

ALLEGATO 2**OFFERTA TECNICA**



La busta “B” - “Gara per l’affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l’INAIL - Offerta tecnica” dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a **pena di esclusione dalla gara**, una **RELAZIONE TECNICA** in lingua italiana priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico, la descrizione dei servizi offerti oggetto di gara.

Alla Relazione in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al paragrafo 5.3 del Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, per esteso nell’ultima pagina:

- nel caso di impresa singola, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell’impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di Consorzio costituito, o di Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell’impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

In caso di partecipazione in R.T.I. costituiti o costituendi o Consorzi si rimanda alle modalità di sottoscrizione espresse nel presente Disciplinare di gara.

In particolare, la **Relazione Tecnica** dovrà necessariamente contenere:

1. l’indicazione dei Livelli di servizio migliorativi per i servizi oggetto di attribuzione di punteggio tecnico tabellare come indicato nel Disciplinare di gara, cfr. par. 6;
2. la descrizione dei servizi oggetto di attribuzione di punteggio tecnico discrezionale come indicato nel Disciplinare di gara, cfr. par. 6.

La suddetta **Relazione Tecnica**: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuta entro le 100 (cento) pagine; (iii) dovrà rispettare

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l’INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



lo "Schema di risposta" di seguito riportato.

In merito ai Livelli di servizio migliorativi per i servizi oggetto di attribuzione di punteggio tecnico tabellare, la **Relazione Tecnica** dovrà contenere, per ciascuna Voce di Offerta Tecnica, l'indicazione dell'opzione ("0", "1", "2", "3") offerta relativamente al j -esimo subcriterio tecnico oggetto di attribuzione di punteggio tecnico tabellare come indicato nel Disciplinare di gara, cfr. par. 6.

Per "Opzione 0" deve intendersi il livello di servizio minimo previsto da Capitolato Tecnico (livello base); per "Opzione 1" deve intendersi il primo livello migliorativo rispetto a quello base; per "Opzione 2" deve intendersi il secondo livello migliorativo rispetto a quello base; per "Opzione 3" deve intendersi, ove presente, il terzo livello migliorativo rispetto a quello base, così come indicati al paragrafo 6 del Disciplinare di gara, Tabella 1 – Voci di Offerta Tecnica.

Ad esempio, per il sub-criterio tecnico $j=6$ "Tempi di presentazione della prima proposta di modello di template in bozza, dalla data di invio della richiesta di layout da parte di INAIL" indicare:

"0" se si intende offrire un tempo pari a 4 gg lav.

"1" se si intende offrire un tempo pari a 3 gg lav.

"2" se si intende offrire un tempo pari a 2 gg lav.

"3" se si intende offrire un tempo pari a 1 gg lav.

A seconda delle Voci di Offerta Tecnica, sono previste 3 o 4 Opzioni.

In merito al campo "Opzione Offerta (0/1/2/3)":

- in caso di mancata compilazione ovvero
- in caso di compilazione con caratteri alfanumerici diversi da "0", "1", "2" o "3" ovvero
- in caso di compilazione con opzioni non previste per la Voce di Offerta tecnica (per esempio: opzione 3 per il criterio 02.01.02 ($j=2$))

sarà considerata offerta l'opzione "0".

Si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

Inoltre, si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti dell'Offerta contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Ferme restando le indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, la documentazione che il Concorrente intenda produrre per comprovare l'esigenza di tutela sarà prodotta in allegato alla



Relazione tecnica e non concorrerà al computo delle 100 pagine.

FACSIMILE DI RELAZIONE TECNICA

Spett.le

Consip S.p.A.

Via Isonzo, 19/E

00198 - ROMA

RELAZIONE TECNICA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI POSTALI PER LA GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA A MONTE E A VALLE DEL RECAPITO PER L’INAIL– ID 1679

La _____, in persona del _____ e legale rappresentante _____, *(in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 indicare tutte le imprese raggruppande, raggruppate, consorziate o consorziande)*

(di seguito, per brevità, il concorrente)

si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della “Gara per l’affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l’INAIL – ID 1679”, e per l’effetto:

DICHIARA

- di impegnarsi ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nello Schema di Contratto, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti di gara;
- che tutti i servizi offerti rispettano tutti i requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico;
- di offrire, in corrispondenza di ciascuna Voce di Offerta Tecnica, le Opzioni di Offerta migliorative riportate nella seguente tabella:



Voce di offerta tecnica - Criterio Tecnico j (SLA di riferimento)		Opzione Offerta (0/1/2/3)
SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI IN USCITA		
GESTIONE RICHIESTE DI LAVORAZIONE		
02.01.01 (j=1)	Intervallo di disponibilità per la presa in carico della richiesta di lavorazione da parte dell'operatore (con supporto telefonico e via e-mail).	
02.01.02 (j=2)	Tempi di conferma di presa in carico e aggiornamento del Sistema Informatico del Consolidatore da parte dell'Operatore di ciascuna richiesta urgente dal momento (data/ora/minuti) di acquisizione della Richiesta di lavorazione inviata da INAIL.	
02.01.03 (j=3)	Tempi di conferma di presa in carico e di aggiornamento del Sistema Informatico del Consolidatore da parte dell'Operatore di ciascuna richiesta NON urgente dal momento (data/ora/minuti) di acquisizione della Richiesta di lavorazione inviata da INAIL.	
02.01.04 (j=4)	Tempi di definizione/aggiornamento e comunicazione ad INAIL del Programma di lavoro da parte dell'Operatore per richieste di lavorazione classificate da INAIL come urgenti, dalla data/ora/minuti di conferma di presa in carico della Richiesta di lavorazione/richiesta di aggiornamento.	
02.01.05 (j=5)	Tempi di definizione/aggiornamento del Programma di lavoro da parte dell'Operatore per richieste di lavorazione classificate come NON urgenti da INAIL, dalla data/ora/minuti di conferma di presa in carico della Richiesta di lavorazione/richiesta di aggiornamento.	
DEFINIZIONE TEMPLATE		
02.02.01 (j=6)	Tempi di presentazione della prima proposta di modello di template in bozza, dalla data di invio della richiesta di layout da parte di INAIL.	
02.02.02 (j=7)	Tempi di presentazione: a) della bozza di template aggiornata sulla base di eventuali modifiche richieste da INAIL; b) del modello definitivo del template, dalla data di approvazione della relativa bozza da parte di INAIL; c) del modello definitivo del template aggiornato sulla base di eventuali modifiche richieste da INAIL.	
02.02.03 (j=8)	Tempi di esecuzione e presentazione della prova completa di stampa e imbustamento in formato digitale (es. pdf), dalla data di approvazione	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l'INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



Voce di offerta tecnica - Criterio Tecnico j (SLA di riferimento)		Opzione Offerta (0/1/2/3)
	del modello definitivo di template da parte di INAIL.	
COMPOSIZIONE ED ELABORAZIONE		
COMPOSIZIONE, PERSONALIZZAZIONE E VERIFICA GRAFICA		
03.01.01 (j=9)	Tempi di completamento della prova di stampa e imbustamento, con disponibilità dell'esito della prova e delle relative immagini sul Sistema Informatico del Consolidatore, dalla data di invio della comunicazione di stampa e dei relativi dati di composizione o documenti da parte di INAIL.	
03.01.02 (j=10)	Tempi di esecuzione di eventuali modifiche al layout di stampa richieste da INAIL, dalla data di inoltro al Consolidatore della richiesta di modifica da parte di INAIL.	
03.01.03 (j=11)	Tempi di esecuzione di eventuali modifiche al layout di stampa per errori imputabili al Consolidatore, dalla data di esecuzione della prova di stampa in cui è stato riscontrato l'errore.	
NORMALIZZAZIONE DEGLI INDIRIZZI DI RECAPITO		
03.02.01 (j=12)	Tempi di invio della comunicazione di termine ed esito della fase di normalizzazione con file di rendiconto degli indirizzi normalizzati e/o scartati, dalla data di invio della comunicazione di stampa e dei relativi dati di composizione o dei documenti da parte di INAIL.	
03.02.02 (j=13)	Tempi di esecuzione di eventuali rilavorazioni di normalizzazione degli indirizzi, necessarie per correggere errori commessi dal Fornitore sulle normalizzazioni effettuate, dalla data di contestazione degli errori da parte di INAIL.	
03.02.03 (j=14)	Tempi di esecuzione di eventuali rilavorazioni definite da INAIL sulla base del rendiconto e del file degli indirizzi scartati, dalla data di invio della richiesta di rilavorazione da parte di INAIL.	
GESTIONE ANOMALIE DI COMPOSIZIONE ED ELABORAZIONE		
03.03.01 (j=15)	Tempi di presentazione della comunicazione di termine della fase con allegato file degli invii delle comunicazioni scartate in fase di composizione ed elaborazione a decorrere dalla data di invio della comunicazione di stampa.	
03.03.02 (j=16)	Tempi di esecuzione di eventuali rilavorazioni, necessarie per correggere errori commessi dal Fornitore in fase di composizione ed elaborazione, dalla data di contestazione degli errori da parte di INAIL.	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l'INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



Voce di offerta tecnica - Criterio Tecnico j (SLA di riferimento)		Opzione Offerta (0/1/2/3)
03.03.03 (j=17)	Tempi di esecuzione di eventuali rilavorazioni definite da INAIL sulla base del rendiconto e del file delle invii comunicazioni scartate in fase di composizione ed elaborazione, dalla data di invio della richiesta di rilavorazione da parte di INAIL.	
STAMPA, IMBUSTAMENTO/TRATTAMENTO E CONFERIMENTO AL RECAPITISTA		
STAMPA E IMBUSTAMENTO/TRATTAMENTO		
04.01.01 (j=18)	Tempi di stampa e imbustamento, ogni 2.000.000 o frazione di fogli stampati, appartenenti alla stessa richiesta di lavorazione, dalla data di approvazione definitiva delle prove di stampa e imbustamento da parte di INAIL.	
04.01.02 (j=19)	Tempi di stampa e confezionamento per lotti non imbustati, ogni 50.000 o frazione di fogli stampati, appartenenti alla stessa richiesta di lavorazione, dalla data di approvazione definitiva delle prove di stampa da parte di INAIL.	
04.01.04 (j=20)	Tempi di messa a disposizione dell'INAIL attraverso il Sistema Informatico del Consolidatore, per ciascun lotto, della lista informatica di rendicontazione delle comunicazioni stampate e imbustate/trattate (con eventuali chiavi di archiviazione e relative immagini dei documenti stampati, se previsti), dalla data di completamento dell'attività di stampa e imbustamento/trattamento del lotto.	
CONFERIMENTO DELLA CORRISPONDENZA AL RECAPITISTA		
04.02.02 (j=21)	Tempi di invio al DEC e al RUP, a cura del Consolidatore, della copia digitale della distinta di consegna firmata dai Responsabili preposti (sia del Consolidatore sia del Recapitista), eventualmente con annotazione delle difformità riscontrate, dalla data di avvenuto conferimento al recapitista.	
04.02.04 (j=22)	Tempi di verifica da parte del Consolidatore delle anomalie segnalate dal Recapitista sul conferimento e conferma per accettazione o contestazione, dalla data di ricezione della segnalazione dal Recapitista.	
04.02.05 (j=23)	Tempi di recepimento da parte del Consolidatore dell'aggiornamento delle liste di CAP serviti/non serviti fornito dal Recapitista, dalla data di ricezione della comunicazione di aggiornamento.	
GESTIONE COMUNICAZIONI DI RITORNO		
RACCOLTA CENTRALIZZATA DELLE COMUNICAZIONI DI RITORNO		

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l'INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



Voce di offerta tecnica - Criterio Tecnico j (SLA di riferimento)		Opzione Offerta (0/1/2/3)
05.01.01 (j=24)	Tempi di verifica e segnalazione a INAIL di eventuali anomalie sulle comunicazioni di ritorno consegnate alla casella di posta centralizzata, dalla data di effettiva consegna.	
05.01.02 (j=25)	Tempi di disponibilità per INAIL, nel Sistema Informatico del Consolidatore, delle informazioni di dettaglio relative alle comunicazioni di ritorno pervenute alla casella di posta centralizzata, dalla data di ricezione.	
GESTIONE DEGLI ESITI/INESITI DA CARTACEO DI RITORNO		
05.02.01 (j=26)	Tempi di completamento dell'attività e disponibilità dei dati di esito/inesito delle comunicazioni di ritorno sul Sistema Informatico del Consolidatore, dalla data di ricezione da parte della casella di posta centralizzata.	
PREDISPOSIZIONE DEI RITORNI PER L'ARCHIVIAZIONE FISICA		
05.03.01 (j=27)	Tempi di completamento dell'attività e disponibilità dei dati di predisposizione per l'archiviazione fisica delle comunicazioni di ritorno sul Sistema Informatico del Fornitore, dalla data di ricezione delle comunicazioni presso la casella di posta centralizzata.	
05.03.04 (j=28)	Tempi di invio al DEC e al RUP, a cura del Consolidatore, della copia digitale della distinta di viaggio, firmata dai Responsabili preposti sia del Consolidatore sia del Fornitore terzo, eventualmente con annotazione delle difformità riscontrate, dalla data di avvenuta consegna al Fornitore terzo.	
05.03.05 (j=29)	Tempi di disponibilità, sul Sistema Informatico del Consolidatore, dei dati relativi al dettaglio delle comunicazioni di ritorno conferite al Fornitore terzo, dalla data di conferimento.	
DEMATERIALIZZAZIONE (SERVIZIO OPZIONALE)		
05.04.01 (j=30)	Tempi di completamento dell'attività e disponibilità, sul Sistema Informatico del Consolidatore, dell'immagine fronte-retro della comunicazione di ritorno dematerializzata, dalla data di ricezione della comunicazione di ritorno nella casella postale centralizzata.	
MACERO (SERVIZIO OPZIONALE)		
05.05.01 (j=31)	Tempi di completamento dell'attività e disponibilità dei dati, sul Sistema Informatico del Consolidatore, relativi alle comunicazioni di ritorno avviate al macero dalla data di autorizzazione da parte del DEC, del RUP e del Responsabile Tecnico di esercizio.	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l'INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



Voce di offerta tecnica - Criterio Tecnico j (SLA di riferimento)		Opzione Offerta (0/1/2/3)
05.05.03 (j=32)	Invio copia digitale firmata del verbale di avvenuto macero delle comunicazioni di ritorno, dalla data di esecuzione della lavorazione.	
GOVERNO DEI SERVIZI		
06.02 (j=33)	Disponibilità del Presidio del Consolidatore a supporto.	
06.04 (j=34)	Tempi di risposta completa e chiusura della Segnalazione di Anomalia o di richiesta Chiarimenti, dalla data di attribuzione del “numero caso”.	



(da redigere in ragione dei criteri tecnici discrezionali da j35 a j43 del disciplinare di gara)

1. SISTEMI INFORMATICI A SUPPORTO

(In relazione al Paragrafo 5 del Capitolato Tecnico descrivere il Sistema Informatico proposto dal Consolidatore a supporto dello scambio delle informazioni, dei dati, dei documenti e delle comunicazioni, della gestione dei workflow di processo e di approvazione a presidio di tutte le fasi e di tutte le attività previste dal predetto Capitolato Tecnico.)

2 - GESTIONE ANOMALIE DI COMPOSIZIONE ED ELABORAZIONE

(In relazione al Paragrafo 5.2.4 del Capitolato Tecnico descrivere le modalità di gestione delle anomalie di composizione ed elaborazione da parte del Consolidatore.)

3 - DISASTER RECOVERY

(In relazione al Paragrafo 5.3.6 del Capitolato Tecnico descrivere le soluzioni organizzative, tecniche e tecnologiche proposte per attivare linee di produzione aggiuntive/alternative per garantire i servizi oggetto della fornitura senza soluzione di continuità.)

4 - GESTIONE COMUNICAZIONI DI RITORNO

(In relazione al Paragrafo 5.4.1, 5.4.2 del Capitolato Tecnico descrivere le soluzioni organizzative e informatiche proposte per la raccolta centralizzata del cartaceo di ritorno, lo smistamento, la gestione degli esiti/inesiti per gli invii preaffrancati e non preaffrancati. In relazione al Paragrafo 5.4.3 e 5.4.5 del Capitolato Tecnico descrivere Soluzioni organizzative e informatiche proposte per la predisposizione per l'archiviazione fisica e la dematerializzazione. In relazione al Paragrafo 5.4.4 del Capitolato Tecnico descrivere le Soluzioni organizzative e informatiche proposte per la consultazione via web dei dati, dei documenti e delle immagini.)

5 - MONITORAGGIO DEI LIVELLI DI SERVIZIO

(In relazione al Paragrafo 5.6 del Capitolato Tecnico descrivere le soluzioni proposte per il monitoraggio dei livelli di servizio.)

6 - RENDICONTAZIONE

(In relazione al Paragrafo 5.7 del Capitolato Tecnico descrivere le soluzioni proposte in relazione alla Reportistica di Rendicontazione.)

7 - ASSICURAZIONE QUALITA'

(In relazione al Paragrafo 6.6 del Capitolato Tecnico descrivere una proposta, in termini di documentazione e/o strumenti, per assicurare la qualità dei servizi della fornitura.)

8 DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi postali per la gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito per l'INAIL – ID 1679

Allegato 2 – Offerta tecnica



(Nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..)

Data

Firma
