

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

APPENDICE AL CAPITOLATO TECNICO

ESTRATTO DELLA DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ NELL’AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ (SPC)



INDICE

1.	Estratto dello Schema di Contratto Quadro OPA.....	3
2.	Estratto dello Schema di Contratto Esecutivo OPA.....	25
3.	Estratto dello Schema di Contratto Quadro OPO	30
4.	Estratto dello Schema di Contratto Esecutivo OPO	40
5.	Estratto del Capitolato Tecnico.....	47
6.	Estratto dell' allegato Livelli di Servizio e Penali	121
7.	Estratto dell'Offerta Economica	189



1. Estratto dello Schema di Contratto Quadro OPA

omissis

1. DEFINIZIONI E NORMATIVA APPLICABILE

1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Quadro OPA hanno il significato di seguito specificato, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente:

AgID: l'Agenzia per l'Italia Digitale;

Amministrazioni: le Amministrazioni e gli Enti per i quali la normativa vigente prevede l'obbligo o la facoltà di utilizzare il Sistema Pubblico di Connettività, anche attraverso i Contratti Quadro OPA;

Amministrazioni Beneficiarie: le Amministrazioni, come sopra definite, che stipulano Contratti Esecutivi OPA in attuazione del presente Contratto Quadro OPA;

Fornitore: l'impresa o il raggruppamento temporaneo o il consorzio di imprese risultato aggiudicatario o assegnatario della procedura di cui alle premesse e che conseguentemente sottoscrive il presente atto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;

Aggiudicatario: il concorrente che è risultato primo nella graduatoria definitiva della procedura di cui alle premesse e che, pertanto, si è aggiudicato l'appalto limitatamente alla quota assegnata di competenza del primo classificato;

Assegnatario/i: il/i concorrente/i della procedura di cui alle premesse al/i quale/i, in virtù delle regole stabilite nella Lettera di invito, è stata affidata la fornitura di una delle parti dell'appalto - a seguito dell'espressa accettazione delle condizioni economiche proposte dall'Aggiudicatario - nella misura (quota di assegnazione) ivi stabilita;

Capitolato Tecnico: il documento di cui all'Allegato "A" al presente atto (già Allegato 5 della Lettera di invito di cui alle premesse);

Livelli di servizio e Penali: il documento di cui all'Allegato "B" al presente atto (già allegato 5bis della Lettera di invito di cui alle premesse);

Contratto Quadro OPA: il presente Contratto Quadro "Offerta per le Amministrazioni", stipulato tra Consip S.p.A. e il Fornitore;

Contratti Quadro OPA: i Contratti Quadro stipulati tra Consip S.p.A. e l'Aggiudicatario e l'/gli Assegnatario/i dell'appalto;

Contratto Quadro OPO: il Contratto Quadro "Offerta per gli altri Operatori" stipulato tra Consip S.p.A. e l'Aggiudicatario con il quale quest'ultimo di obbliga a fornire all'/agli Assegnatario/i che ne facciano richiesta, mediante il Contratto Esecutivo OPO, determinati servizi ivi previsti corrispondenti ad alcuni dei servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA, con specifici livelli di servizio;

Contratto esecutivo OPA: il contratto di appalto esecutivo del presente Contratto Quadro OPA;

SPC: il Sistema pubblico di connettività.



QXN: Qualified eXchange Network.

1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Quadro OPA hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.3 Il presente Contratto Quadro OPA ed i singoli Contratti Esecutivi OPA sono regolati in via gradata:

- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- c) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006;
- d) dalle disposizioni di cui al d.P.R. 10 ottobre 2010, n. 207;
- e) dalle disposizioni contenute nel D.M. 28 ottobre 1985 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché dalle altre disposizioni anche regolamentari in vigore per le Amministrazioni Beneficiarie, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto;
- f) dalle norme in materia di Contabilità delle Amministrazioni;
- g) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;
- h) dal Codice Etico della Consip S.p.A.

1.4 Le clausole del Contratto Quadro OPA e dei singoli Contratti Esecutivi OPA sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

omissis

3. OGGETTO DEL CONTRATTO QUADRO OPA

3.1 Il Contratto Quadro OPA definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti Esecutivi OPA, relativa alla prestazione da parte del Fornitore dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC), nonché dei servizi connessi comprensivi di quelli idonei al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, mediante l'uso di strumenti di "Information Technology", in favore delle Amministrazioni Beneficiarie di cui al successivo articolo.

3.2 La sottoscrizione del presente Contratto Quadro OPA vale per il Fornitore quale proposta irrevocabile, per la stipula dei singoli Contratti



Esecutivi OPA e, pertanto, con la stipula del presente atto, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente a prestare i seguenti servizi:

a) i servizi di trasporto, ovvero i servizi preposti alla trasmissione dati su protocollo Internet Protocol version IPv4 e/o IPv6; sono previsti servizi wired, basati su portante elettrica o ottica, e servizi wireless (es, servizi di trasporto dati satellitari), tutto su tre ambiti diversi cui gli stessi servizi possono afferire:

- ambito Intranet, costituito dal dominio interno alla singola Amministrazione che connette tutte le sedi (o parte di esse), distribuite sul territorio nazionale;

- ambito Infranet, costituito dall'interconnessione tra diverse Amministrazioni attestata sul medesimo Operatore, o su Operatori differenti attraverso la QXN;

- ambito Internet, costituito dall'interazione di una specifica Amministrazione con soggetti non afferenti al SPC, attraverso la rete Internet; inclusivi, altresì dei relativi servizi di supporto professionale e di gestione e manutenzione di cui ai paragrafi 6 e 7 del Capitolato Tecnico;

b) i servizi di sicurezza, ovvero i servizi atti a garantire la sicurezza perimetrale di ciascuna Amministrazione, prevedendo l'erogazione "as a service" di funzionalità quali VPN, firewalling, intrusion detection & prevention; tali servizi includono inoltre funzionalità di antivirus, antispyware, antispam, content filtering, application control;

inclusivi, altresì dei relativi servizi di supporto professionale e di gestione e manutenzione di cui ai paragrafi 6 e 7 del Capitolato Tecnico;

c) i servizi di comunicazione atti a consentire alle Amministrazioni di effettuare video/conversazioni o altri servizi, utilizzando il medesimo accesso attraverso il quale viene fornita la connettività IP (servizio di trasporto);

inclusivi, altresì dei relativi servizi di supporto professionale e di gestione e manutenzione di cui ai paragrafi 6 e 7 del Capitolato Tecnico;

tutto nella misura richiesta dalle Amministrazioni Beneficiarie di cui al successivo articolo con i Contratti Esecutivi OPA e relativi allegati, sino alla concorrenza dell'importo massimo complessivo pari a _____

3.3 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Quadro OPA e relativi allegati, nonché stabilite nei Contratti Esecutivi OPA.

3.4 Consip S.p.A., nel corso dell'esecuzione contrattuale, potrà apportare, nei casi e con le modalità previste dagli articoli 310 e 311 del d.P.R. n. 207/2010, variazioni in aumento e in diminuzione nei limiti previsti nei su richiamati articoli.

3.5 Consip S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Contratto Quadro OPA, l'aumento delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per la Pubblica Amministrazione, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel presente atto e nei suoi allegati, e quindi di incrementare il predetto importo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto.



4. AMMINISTRAZIONI BENEFICIARIE DEI SERVIZI E MODALITA' DI ADESIONE

4.1 Le Amministrazioni Beneficiarie del presente Contratto Quadro OPA, che, pertanto, potranno richiedere la prestazione dei servizi oggetto del presente atto mediante la stipula di Contratti Esecutivi OPA, sono le seguenti:

a) le Amministrazioni tenute all'utilizzo dei Contratti Quadro OPA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 82/2005, assegnate al Fornitore e stabilite nell'Allegato E del presente atto;

b) le Amministrazioni diverse da quelle di cui alla precedente lettera a), che possono utilizzare i Contratti Quadro OPA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 82/2005, nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo 3.2.

4.2 Consip S.p.A. si impegna a fare quanto nella propria disponibilità affinché le Amministrazioni assegnate provvedano alla sottoscrizione dei Contratti Esecutivi OPA, fermo restando che Consip S.p.A. non potrà in alcun modo essere ritenuta responsabile per il mancato perfezionamento dei Contratti Esecutivi OPA da parte delle Amministrazioni assegnate.

4.3 Le Amministrazioni di cui al precedente comma 4.1, lettera a) e lettera b), aderiscono al presente Contratto Quadro OPA mediante stipulazione di un Contratto Esecutivo OPA, nei limiti ed in ragione dei criteri sopra definiti.

4.4 Il singolo Contratto Esecutivo OPA si perfeziona alla data di sottoscrizione dello stesso da parte del Fornitore e dell'Amministrazione Beneficiaria, anche in ragione di quanto stabilito nel paragrafo 8.2.1. del Capitolato Tecnico e nel rispetto della normativa vigente.

4.5 Resta inteso che non sussiste in capo a Consip S.p.A. alcuna verifica dei poteri di acquisto attribuiti al sottoscrittore del Contratto Esecutivo OPA.

4.6 Ove il Fornitore ritenga di non poter procedere alla stipula del Contratto Esecutivo OPA o alle attività propedeutiche di cui al successivo art. 7 in quanto proveniente da un soggetto non legittimato, in base alla normativa vigente ed alle disposizioni del presente atto, ad utilizzare il presente Contratto Quadro OPA, dovrà, tempestivamente, e comunque entro due giorni lavorativi dal ricevimento del documento stesso, informare l'Amministrazione e Consip S.p.A., motivando le ragioni del rifiuto.

4.7 Qualora il Contratto Esecutivo OPA non sia completo in ogni sua parte necessaria o allegata (Piano dei Fabbisogni, ecc.), lo stesso non avrà validità ed il Fornitore non dovrà darvi esecuzione; quest'ultimo, tuttavia, dovrà darne tempestiva comunicazione alla Amministrazione, entro e non oltre due giorni lavorativi dal ricevimento del documento.

4.8 Per effetto della stipula del Contratto Esecutivo OPA trasmesso da una Amministrazione Beneficiaria, il Fornitore è obbligato ad eseguire la prestazione dei servizi richiesta, nell'ambito dell'oggetto contrattuale, restando inteso che in caso di mancata utilizzazione del presente Contratto Quadro OPA da parte dei soggetti sopra indicati nulla potrà essere preteso a qualsiasi titolo dal medesimo Fornitore il quale, infatti, sarà tenuto a svolgere le attività, effettuare la prestazione dei servizi solo a seguito della



sottoscrizione dei Contratti Esecutivi OPA, compilati ed inviati entro i termini ed in conformità alle condizioni sopra indicate.

4.9 Le Amministrazioni Beneficiarie provvederanno, prima della stipula del singolo Contratto Esecutivo OPA: i) alla nomina del Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e del d.P.R. n. 207/2010; ii) alla nomina del Direttore dell'esecuzione, che dovrà essere soggetto diverso dal Responsabile del procedimento, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 300, comma 2, del d.P.R. n. 207/2010; iii) ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., degli artt. 6 e 7 del Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 nonché della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 del 18 novembre 2010, alla indicazione sul medesimo Contratto Esecutivo OPA del CIG (Codice Identificativo Gara) "derivato" rispetto a quello del Contratto Quadro OPA e da esse richiesto, nonché del CUP (Codice Unico Progetto) ove obbligatorio ai sensi dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3.

4.10 Peraltro, nel Contratto Esecutivo OPA le Amministrazioni Beneficiarie sono tenute ad indicare l'avvenuta registrazione o meno alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti" di cui ai Decreti Ministeriali 22/05/2012 e 25/06/2012, in conformità a quanto previsto dai Decreti stessi. Le Amministrazioni obbligate alla registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti" di cui ai Decreti Ministeriali 22/05/2012 e 25/06/2012 dovranno pertanto prima dell'emissione Contratto Esecutivo essere in regola con gli obblighi di registrazione.

I Contratti Esecutivi OPA sprovvisti dell'indicazione relativa all'avvenuta registrazione di cui sopra saranno ritenuti incompleti ai sensi e per gli effetti di quanto sopra previsto.

5. EFFICACIA E DURATA

5.1 Il presente Contratto Quadro OPA ha una durata di 84 (ottantaquattro) mesi a decorrere dalla data di sua sottoscrizione.

5.2 Ferma restando la validità ed efficacia del Contratto Quadro OPA - e dei singoli Contratti Esecutivi OPA medio tempore perfezionati - non sarà più possibile aderire ed utilizzare il presente Contratto Quadro OPA qualora sia esaurito l'importo massimo complessivo, anche eventualmente incrementato, di cui al precedente articolo 3.

5.3 Ciascun Contratto Esecutivo OPA, attuativo del presente Contratto Quadro OPA ha efficacia per il Fornitore a partire dalla data di sottoscrizione del medesimo, mentre è vincolante per l'Amministrazione Beneficiaria dalla data di invio del documento sottoscritto, ovvero, se il contratto medesimo è soggetto ad approvazione nelle forme di legge, solo a seguito della formale approvazione; in ogni caso, il Contratto Esecutivo OPA avrà una durata pari alla durata residua del presente Contratto Quadro OPA, salvo in ogni caso il diritto di recesso di cui oltre.

5.4 Resta, altresì, espressamente inteso che qualora per qualsiasi motivo cessi l'efficacia del presente Contratto Quadro OPA o di ogni singolo Contratto



Esecutivo OPA, il Fornitore è tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la continuità dei servizi oggetto della prestazione contrattuale.

omissis

6. OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE

6.1 Con la sottoscrizione del presente atto, il Fornitore dichiara di disporre e si obbliga ad avvalersi di risorse professionali altamente specializzate in relazione alle prestazioni contrattuali dovute, nonché di adeguati mezzi, beni e servizi necessari per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto, e garantisce e dichiara, altresì, che l'attività oggetto del presente contratto costituisce ordinaria attività di cui al proprio oggetto sociale, e che è dotato di propria autonomia organizzativa e gestionale, capace di operare nel settore dei servizi in oggetto, come di fatto opera, con propri capitali, mezzi ed attrezzature.

6.2 Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

6.3 Nella prestazione dei servizi di cui al precedente articolo 3, il Fornitore si obbliga a:

- a) eseguire dette prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto e nei relativi Allegati;
- b) osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo, che a tal scopo potranno essere predisposte da Consip S.p.A. e/o da AgID, per quanto di rispettiva competenza;
- c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire a Consip S.p.A. - con riferimento a tutti i Contratti Esecutivi OPA - ed alla singola Amministrazione - con riferimento al rispettivo Contratto Esecutivo OPA - di misurare e monitorare la conformità dei servizi alle specifiche tecniche di cui al Capitolato Tecnico (Allegato A);
- d) adottare tutte le necessarie misure di monitoraggio e misurazione delle prestazioni contrattuali secondo le specifiche tecniche di cui al documento "Livelli di servizio e penali" (Allegato B);
- e) osservare tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate; gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del presente atto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi a tal titolo, nei confronti



delle Amministrazioni Beneficiarie e/o di Consip S.p.A., assumendosene ogni relativa alea;

- f) mallevare e tenere indenne le Amministrazioni beneficiarie e Consip S.p.A. da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- g) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- h) comunicare tempestivamente alle Amministrazioni Beneficiarie ed a Consip S.p.A., per quanto di rispettiva competenza, ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività contrattuali, nonché comunque entro 10 (dieci) giorni solari dal verificarsi dei seguenti eventi: i) ogni intervenuta modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi; ii) le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dei Contratti Esecutivi OPA, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- i) non opporre a Consip S.p.A. ed alle Amministrazioni Beneficiarie qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla prestazione dei servizi.

6.4 Con la stipula del presente atto il Fornitore si obbliga ad uniformarsi alle prescrizioni inerenti i "Servizi di Interoperabilità delle Reti", di cui al paragrafo 8.1 del Capitolato Tecnico, incluse quelle relative ai rapporti con il gestore della QXN ed al pagamento del relativo canone ivi stabilito, nonché alle prescrizioni inerenti i "Servizi di Governance", di cui al paragrafo 8.2 del Capitolato Tecnico, incluse quelle relative al pagamento dei relativi canoni ivi stabiliti.

6.5 Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi eventualmente da svolgersi presso gli uffici delle Amministrazioni Beneficiarie, dovranno essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; modalità e tempi dovranno comunque essere concordati con le Amministrazioni stesse; peraltro, il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, gli uffici delle Amministrazioni Beneficiarie continueranno ad essere utilizzati dal personale delle Amministrazioni stesse e/o da terzi autorizzati.

Il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze delle Amministrazioni Beneficiarie e/o di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalle Amministrazioni Beneficiarie e/o da terzi autorizzati.

6.6 Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale specializzato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali; detto personale potrà accedere agli uffici delle Amministrazioni beneficiarie nel rispetto di tutte le relative



prescrizioni di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali procedure.

6.7 Il Fornitore prende atto ed accetta che i servizi oggetto del presente atto devono essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici delle Amministrazioni Beneficiarie.

6.8 Ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.Lgs. n. 163/2006, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, a Consip S.p.A. e all'Amministrazione Beneficiaria interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

7. PIANO DEI FABBISOGNI E PROGETTO DEI FABBISOGNI

7.1 Ai fini della stipula del Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione Beneficiaria predispone, con l'ausilio del Fornitore e gli strumenti di comunicazione di cui al paragrafo 8.2.1 del Capitolato Tecnico, il Piano dei Fabbisogni, contenente le indicazioni sulla tipologia, il dimensionamento e le quantità di servizi richiesti, tutto secondo quanto stabilito nel paragrafo 9.1 del Capitolato Tecnico e nelle ulteriori parti di interesse.

7.2 In ogni caso, entro 60 (sessanta) giorni solari dalla data ricezione del Piano dei Fabbisogni, il Fornitore dovrà predisporre e consegnare alla medesima Amministrazione il Progetto dei Fabbisogni, di cui al paragrafo 9.2 del Capitolato Tecnico e alle ulteriori parti di interesse, contenente:

- I. i costi previsti per la realizzazione del suddetto Progetto, ottenuti applicando ai servizi richiesti i prezzi unitari di cui all'Allegato C "Prezzi unitari dei singoli servizi";
- II. il Piano di Attuazione contenente il Documento programmatico di gestione della sicurezza dell'Amministrazione;
- III. il Piano Operativo con l'indicazione dei tempi di realizzazione del Progetto e le Specifiche di dettaglio dei servizi;
- IV. le Modalità di presentazione e approvazione degli Stati di Avanzamento Mensile.

7.3 L'Amministrazione, eventualmente sentita Consip/AgID per gli aspetti tecnici di competenza, dovrà comunicare al Fornitore l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni, ovvero eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie al fine di rendere il detto Progetto dei Fabbisogni compatibile con il Piano dei Fabbisogni formulato dalla Amministrazione e con l'architettura di SPC.

7.4 Entro 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma, il Fornitore deve inviare all'Amministrazione, secondo le modalità previste dal Capitolato Tecnico, il Progetto dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute con la predetta comunicazione.



7.5 Unitamente all'approvazione del Progetto dei Fabbisogni, l'Amministrazione Beneficiaria ed il Fornitore stipulano il Contratto Esecutivo OPA, ai fini della prestazione dei servizi ivi richiesti.

7.6 Ai fini contrattuali, ivi incluso per la determinazione dei corrispettivi, avrà validità tra le parti di ciascun Contratto Esecutivo OPA unicamente il Progetto dei Fabbisogni approvato secondo le modalità stabilite nel precedente articolo, ed eventualmente aggiornato come previsto nel successivo art. 8.

8. VARIAZIONI AL PIANO DEI FABBISOGNI

8.1 Nel corso di durata del Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione Beneficiaria potrà variare (in aumento o in diminuzione) e/o aggiornare il Piano dei Fabbisogni ogni qualvolta lo ritenga necessario in ragione delle proprie esigenze ed al mutare delle stesse; il Fornitore dovrà di conseguenza aggiornare il Progetto dei Fabbisogni nei tempi e modi di cui al precedente articolo, ai fini della nuova approvazione da parte dell'Amministrazione Beneficiaria.

8.2 Pertanto, in ragione delle proprie specifiche esigenze, l'Amministrazione Beneficiaria ha facoltà di: i) variare la quantità dei servizi richiesti, ii) richiedere la sostituzione di uno o più servizi con quelli previsti nel Capitolato Tecnico, oppure iii) richiedere i nuovi servizi, introdotti secondo quanto previsto dal successivo art. 18, che utilizzino soluzioni tecnicamente più evolute e/o più vantaggiose.

8.3 Il Fornitore si impegna a provvedere alle sostituzioni o alla prestazione di nuovi servizi, applicando i prezzi unitari secondo quanto previsto dal successivo art. 18 e decurtando i prezzi e/o canoni relativi ai servizi oggetto di sostituzione.

8.4 Il Fornitore si impegna a soddisfare le richieste di variazione formulate dalla Amministrazione Beneficiaria nel rispetto dei termini stabiliti nell'Allegato B "Livelli di servizio e Penali".

8.5 In ogni caso, le predette variazioni del Piano dei Fabbisogni e, quindi, del Progetto dei Fabbisogni approvato sono consentite sempre che vi sia capienza nell'importo massimo complessivo del presente Contratto Quadro OPA, eventualmente incrementato ai sensi del precedente articolo 3.5.

8.6 Tuttavia, ai soli fini di salvaguardare la continuità dei servizi sino al termine di durata del Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione Beneficiaria, qualora l'importo massimo complessivo del presente Contratto Quadro OPA, anche eventualmente incrementato ai sensi del precedente articolo 3.5, sia esaurito, ha facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del Contratto Esecutivo OPA, l'aumento delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per la Pubblica Amministrazione, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel presente atto e nei suoi allegati, e, quindi, di incrementare l'importo massimo complessivo, del Contratto Esecutivo OPA medesimo, fino a concorrenza di un quinto.



9. EROGAZIONE DEI SERVIZI E STATI DI AVANZAMENTO

9.1 Il Fornitore ha l'obbligo di iniziare l'erogazione dei servizi di cui al precedente articolo 3 in favore di ciascuna Amministrazione Beneficiaria entro i termini previsti nell'Allegato B e comunque entro il termine previsto nel Progetto dei Fabbisogni di cui al precedente articolo 7.

9.2 Il Fornitore si impegna a realizzare il collegamento tra la propria rete e la rete di interconnessione QXN ed a mantenerlo adeguatamente dimensionato al fine di soddisfare sempre i Livelli di Servizio di cui all'Allegato B del presente atto.

9.3 Il Fornitore si impegna a recepire le indicazioni che saranno indicate negli emanandi regolamenti di cui all'art. 87 del D.Lgs. n. 82/2005 e di aggiornare conseguentemente la documentazione di cui sopra.

9.4 Con riferimento a ciascun Contratto Esecutivo OPA, per tutte le attività necessarie alla realizzazione del Piano di Attuazione del Progetto dei Fabbisogni, il Fornitore deve sottoporre all'Amministrazione Beneficiaria, con cadenza mensile a partire dalla data di approvazione del Progetto stesso ed entro il giorno 15 del mese successivo al mese di riferimento, uno "stato di avanzamento" redatto come segue, soggetto ad approvazione da parte dell'Amministrazione Beneficiaria.

Lo "stato di avanzamento" deve contenere almeno le seguenti informazioni e quant'altro ritenuto opportuno dal Fornitore:

- punti di accesso installati;
- esito dei collaudi effettuati e collaudi previsti nel mese successivo;
- varianti e modifiche emerse nel periodo;
- ritardi verificatisi nelle attivazioni rispetto alle date previste nel Piano di Attuazione del Progetto dei Fabbisogni;
- malfunzionamenti verificatisi nel periodo.

10. SICUREZZA

10.1 Il Fornitore si impegna ad assicurare alle Amministrazioni Beneficarie la sicurezza sia fisica che logica per i servizi di cui al precedente articolo 3 ed a tal fine ha l'obbligo di predisporre, attuare ed aggiornare costantemente una politica della sicurezza, sia fisica che logica, conforme alle prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico.

10.2 Il Fornitore dovrà prevedere specifiche procedure atte a regolare la gestione della sicurezza almeno per le seguenti aree:

- amministrazione della sicurezza;
- analisi dei rischi;
- audit;
- test di impenetrabilità;
- incidenti di sicurezza;
- allarmi e interventi;
- controllo e analisi delle registrazioni relative alla sicurezza.



10.3 Il Fornitore è tenuto a mantenere aggiornato il sistema di sicurezza rispetto alle regole tecniche al D.P.C.M. 1° aprile 2008 e ad ulteriori prescrizioni che verranno emanate in materia di sicurezza.

10.4 Il Fornitore si impegna a prevenire e circoscrivere attacchi alla sicurezza fisica degli apparati deputati all'erogazione dei servizi ed installati presso i locali sotto il suo controllo, in particolare attraverso misure di protezione per il controllo degli accessi e la prevenzione di atti dolosi ed eventi accidentali.

10.5 Il Fornitore si impegna altresì a prevenire e circoscrivere attacchi alla sicurezza logica degli apparati deputati all'erogazione dei servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA sia presso i locali sotto il suo controllo che presso quelli delle singole Amministrazioni Beneficiarie. In particolare, il sistema di sicurezza dovrà amministrare il diritto di accesso ai dati ed ai servizi, in modo da verificare il diritto e la validità di ogni tentativo di accesso e stabilire l'identità dell'utente. Il Fornitore si impegna inoltre a gestire e mantenere registrazioni relative agli accessi, adottare misure per l'integrità dei dati e prevedere procedure per la rilevazione di attacchi sistematici.

10.6 Il Fornitore si impegna a far eseguire annualmente, a proprie spese, un approfondito audit sul sistema di sicurezza, condotto da una primaria società specializzata scelta dal Fornitore previa approvazione di AgID; l'audit verrà effettuato sotto la vigilanza di AgID e delle Amministrazioni Beneficiarie, ciascuno per quanto di rispettiva competenza. AgID e le Amministrazioni potranno, ciascuno per quanto di competenza e con un preavviso di 20 (venti) giorni solari, richiedere ulteriori attività di auditing secondo modalità concordate con il Fornitore. Le risultanze di tali audit annuali verranno comunicate a Consip S.p.A.

10.7 Il Fornitore si impegna ad autorizzare lo svolgimento di test discrezionali di impenetrabilità da parte di AgID e/o delle Amministrazioni Beneficiarie.

10.8 Nel caso i test di cui al precedente comma mettano in evidenza delle carenze rispetto alle specifiche tecniche di sicurezza, la situazione dovrà essere corretta in un tempo non superiore a 20 (venti) giorni solari.

10.9 Nel caso si rilevi un pericolo relativo alla sicurezza di particolare gravità, AgID potrà, sentito il Fornitore, decidere la sospensione di uno o più servizi o la chiusura del Centro di Gestione di cui al successivo articolo fino a quando non sia stato eliminato il pericolo medesimo. Di tali eventi e relative soluzioni se ne darà tempestiva comunicazione a Consip S.p.A.

11. CENTRO DI GESTIONE DEL FORNITORE

11.1 Il Fornitore dovrà rendere operativo ed utilizzare un sistema, non necessariamente dedicato, basato su architetture e tecnologie standard, per la gestione delle risorse utilizzate per erogare i servizi richiesti. Attraverso tale sistema il Fornitore dovrà verificare in modo continuativo le prestazioni della propria infrastruttura di rete in conformità a quanto previsto nel Capitolato Tecnico.



11.2 Quali interfacce del Fornitore con le Amministrazioni Beneficiarie, il Fornitore dovrà rendere operativi ed accessibili dagli utenti il Call Center (raggiungibile con apposito numero verde), il fax ed il Sito Web del Fornitore (di cui alla sezione 7 del Capitolato Tecnico), entro 10 (dieci) giorni solari per il Call Center ed il fax, e 30 (trenta) giorni solari per il sito web, dalla data di completamento, con esito positivo, dei collaudi in Test Bed di cui al successivo art. 15.

12. GESTIONE DEL CONTRATTO QUADRO

12.1 AgID, nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 20, comma 3, lettere b), e), h), del D.L. n. 83/2012, convertito con la Legge n. 134/2012:

- detta indirizzi, regole tecniche e linee guida in materia di sicurezza informatica e di omogeneità dei linguaggi, delle procedure e degli standard, anche di tipo aperto, in modo da assicurare anche la piena interoperabilità e cooperazione applicativa tra i sistemi informatici della pubblica amministrazione e tra questi e i sistemi dell'Unione europea;
- vigila sulla qualità dei servizi e sulla razionalizzazione della spesa in materia informatica, anche in collaborazione con Consip S.p.A. (oltre che con Sogei S.p.A.);
- svolge attività di progettazione e coordinamento delle iniziative strategiche e di preminente interesse nazionale, anche a carattere intersettoriale, per la più efficace erogazione di servizi in rete della pubblica amministrazione a cittadini e imprese.

Pertanto, per ottemperare alle funzioni sopra richiamate AgID svolge le attività di supervisione e controllo della corretta esecuzione tecnica del presente Contratto Quadro OPA.

12.2 Le attività amministrative, contrattuali e strumentali per la gestione, supervisione e controllo del presente Contratto Quadro OPA sono svolte da Consip S.p.A.

12.3 Le attività tecniche di supervisione e controllo della corretta esecuzione del singolo Contratto Esecutivo OPA, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dalla singola Amministrazione Beneficiaria d'intesa con AgID.

12.4 Le attività amministrative di supervisione e controllo del Contratto Esecutivo OPA sono svolte dall'Amministrazione Beneficiaria, con l'eventuale supporto di Consip S.p.A.

12.5 Referente Consip S.p.A. Referente di Consip S.p.A. è il Responsabile del Procedimento nominato per la presente iniziativa; resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni Beneficiarie in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del procedimento e il Direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e smi e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo Contratto Esecutivo OPA .

12.6 Referenti AgID. Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del presente Contratto Quadro OPA AgID comunicherà al Fornitore ed a Consip S.p.A. i dati relativi ai Referenti AgID sia nell'ambito del Comitato Operativo di



cui al successivo comma 12.9, sia nell'ambito del Comitato di Direzione Tecnica di cui al successivo comma 12.10.

12.7 Rappresentanti del Fornitore. Il Fornitore:

- entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla stipula del presente Contratto Quadro OPA comunicherà a Consip S.p.A. e ad AgID, nonché
- entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione Contratto Esecutivo OPA comunicherà ad ogni singola Amministrazione Beneficiaria,

i dati relativi ai soggetti referenti per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tali soggetti saranno i Rappresentanti del Fornitore sia nell'ambito del Comitato Operativo di cui al successivo comma 12.9, sia nell'ambito del Comitato di Direzione Tecnica di cui al successivo comma 12.10.

12.8 Referente Amministrazione Beneficiaria. Il Responsabile del Procedimento o, laddove nominato, il Direttore dell'Esecuzione dell'Amministrazione, oltre alle competenze allo stesso attribuite, avrà il compito di:

- I. verificare ed approvare il Progetto dei Fabbisogni di servizi predisposto dal Fornitore di cui al precedente articolo 7;
- II. predisporre d'intesa con il Rappresentante del Fornitore il Piano di Attuazione dei servizi di cui al precedente articolo 7;
- III. segnalare al Rappresentante AgID l'esigenza di eventuali nuovi servizi anche sulla base delle indicazioni del Fornitore;
- IV. partecipare, se necessario, alle riunioni del Comitato Operativo e del Comitato di Direzione Tecnica, di cui ai successivi commi 12.9 e 12.10, e proporre, eventuali modifiche delle disposizioni del Contratto Esecutivo OPA sottoscritto dall'Amministrazione;
- V. verificare la diligente esecuzione del Contratto Esecutivo OPA da parte del Fornitore.

12.9 Comitato Operativo. Per la gestione del presente Contratto Quadro OPA, con particolare riferimento agli aspetti specifici relativi al Fornitore, successivamente alla sottoscrizione dello stesso viene costituito un Comitato Operativo formato da due Referenti AgID e da due Rappresentanti del Fornitore.

Quando richiesto dai temi all'ordine del giorno, al Comitato Operativo parteciperà, su convocazione di un Referente AgID, un referente CONSIP e/o un Referente dell'Amministrazione coinvolta.

Il Comitato Operativo si riunirà su convocazione di uno dei suoi componenti, da comunicare a mezzo PEC con almeno 5 (cinque) giorni solari di preavviso.

Le funzioni di Presidente e di Segretario del Comitato Operativo saranno svolte dai Referenti AgID.

Il Comitato Operativo svolgerà in particolare le seguenti funzioni:

- I. verifica della rispondenza del Progetto dei Fabbisogni con l'architettura di riferimento secondo quanto disposto nel Capitolato Tecnico;
- II. esame periodico dello stato di avanzamento del Piano generale per l'erogazione dei servizi;



III. esame del Progetto dei Fabbisogni di servizi su richiesta dell'Amministrazione interessata;

IV. esame degli interventi di manutenzione programmata che comportino l'interruzione della fornitura dei servizi;

12.10 Comitato di Direzione Tecnica. Per la gestione degli aspetti comuni a tutti i fornitori aggiudicatari/assegnatari dei Contratti Quadro OPA, sarà costituito un Comitato di Direzione Tecnica composto da due Referenti Consip, da due Referenti AgID e da un Rappresentante del Fornitore e dal rappresentante di ciascuno degli altri fornitori aggiudicatari/assegnatari, nonché dal Rappresentante del Gestore del QXN.

Ove richiesto dai temi all'ordine del giorno al Comitato di Direzione Tecnica parteciperanno i Referenti di una o più Amministrazioni.

Le funzioni di Presidente e di Segretario del Comitato di Direzione Tecnica saranno svolte dai Referenti AgID.

Le deliberazioni del Comitato di Direzione Tecnica sono vincolanti per le parti se le stesse sono assunte col voto favorevole dei Rappresentanti del Fornitore e dei fornitori aggiudicatari/assegnatari la cui quota dell'intera fornitura - così come suddivisa al momento dell'assegnazione delle stesse - sia complessivamente pari o superiore al 65% di detta intera fornitura, nonché necessariamente con il voto favorevole dei Referenti AgID e dei Referenti Consip.

Il Comitato di Direzione Tecnica si riunirà su convocazione del Presidente e svolgerà le seguenti funzioni:

I. supervisione del funzionamento complessivo dei servizi di cui al precedente articolo 3 e valutazione, con periodicità annuale, dell'adeguatezza delle disposizioni del Contratto Quadro OPA e del Contratto Quadro OPO ed eventuale formulazione di proposte di emendamento da sottoporre alle parti;

II. verifica, con periodicità trimestrale, dello stato di avanzamento del sistema SPC e dei Progetti di Fabbisogno di servizi;

III. verifica con periodicità trimestrale dei Livelli di Servizio;

IV. proposta di aggiornamento del Capitolato Tecnico con l'inserimento di nuovi servizi che potranno essere resi dai Fornitori alle Amministrazioni;

V. proposta dei prezzi dei nuovi servizi di cui al precedente punto.

VI. Delibera la proposta di revisione dei prezzi di cui all'art. 20 da comunicare a Consip S.p.A..

12.11 Commissione di Coordinamento SPC (CC-SPC). Le attività di supervisione e controllo dell'intero SPC sono affidate alla Commissione di Coordinamento SPC di cui agli artt. 79 e 80 del D.Lgs. n. 82/2005, alla quale sono attribuiti i compiti ivi stabiliti.

13. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

13.1 L'attivazione dei servizi avverrà nei tempi e nei modi di cui al paragrafo 9 del Capitolato Tecnico. Le eventuali attività di migrazione dovranno, in ogni caso, concludersi entro i termini contenuti nel Piano di Attuazione.



13.2 L'Amministrazione Beneficiaria provvederà a concordare con il Fornitore dal quale i servizi dovranno essere migrati, la sua partecipazione alle attività che ne richiedano l'intervento.

13.3 Alla scadenza o risoluzione del Contratto Quadro OPA, ovvero del singolo Contratto Esecutivo OPA il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere la migrazione dei servizi offerti in base al presente Contratto Quadro OPA e ai relativi Contratti Esecutivi OPA al nuovo fornitore assegnatario di una, più di una, o tutte le Amministrazioni assegnate al Fornitore.

In ogni caso, il Fornitore dovrà assicurare la continuità della prestazione dei servizi attuando eventuali modifiche operative, indicate da Consip S.p.A., al fine di pianificare il passaggio graduale dei servizi al nuovo fornitore subentrante, ivi inclusa l'interconnessione con quest'ultimo (a cura e spese di quest'ultimo) per il tempo necessario a completare la migrazione dei servizi sulla sua rete secondo le indicazioni minime contenute nell'Allegato. B).

13.4 Il Fornitore, entro il 31 gennaio di ogni anno, invierà a Consip S.p.A. e ad AgID una relazione consuntiva dell'attività svolta nell'anno precedente contenente, ordinate per servizi e per Amministrazioni, le quantità di servizi erogati, il fatturato e le penali applicate.

omissis

17. CONFLITTI CON ALTRI FORNITORI DI SERVIZI

17.1 L'insorgere di conflitti o controversie tra il Fornitore e il Gestore del QXN non potrà essere considerata causa legittima di sospensione nell'erogazione dei servizi di cui al precedente articolo 3 ed il Fornitore sarà responsabile dell'inadempimento rilevato e delle penali e danni conseguenti, eventualmente in via solidale con gli altri fornitori Aggiudicatari e/o Assegnatari dei Contratti Quadro OPA di cui alle premesse.

17.2 L'insorgere di conflitti o controversie tra il Fornitore e suoi eventuali sub-fornitori non potrà essere considerata causa legittima di sospensione nella erogazione dei servizi di cui al precedente articolo 3 ed il Fornitore sarà responsabile dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento nei confronti della Amministrazione Beneficiaria.

17.3 L'insorgere di conflitti o controversie tra il Fornitore e il suo eventuale fornitore di servizi OPO non potrà essere considerata causa legittima di sospensione nella erogazione dei servizi di cui al precedente articolo 3 ed il Fornitore verrà considerato responsabile dei danni derivanti dall'inadempimento nei confronti della Amministrazione Beneficiaria.

18. AGGIORNAMENTO DEI SERVIZI

18.1 Il Fornitore si impegna ad informare periodicamente Consip S.p.A. ed AgID sulla evoluzione tecnologica delle telecomunicazioni e dei conseguenti



possibili nuovi servizi o delle variazioni indotte nei servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA.

18.2 Peraltro, in caso di interventi sull'architettura del SPC sarà richiesta l'approvazione della Commissione di Coordinamento di cui agli artt. 79 e 80 del D.Lgs. n. 82/2005.

18.3 Il prezzo unitario dei nuovi servizi o delle varianti a quelli esistenti, nonché i relativi tempi di attivazione ed eventuali ulteriori SLA, vengono negoziati da Consip S.p.A. su proposta del Comitato di Direzione Tecnica.

18.4 Il Fornitore si impegna ad applicare il prezzo unitario, nonché i relativi tempi di attivazione e SLA.

18.5 Qualora il Fornitore non ritenga che tale prezzo unitario sia remunerativo può rifiutarlo ma in tale eventualità è facoltà delle Amministrazioni richiedere tale servizio ad altro fornitore aggiudicatario/assegnatario della gara di cui alle premesse, che abbia accettato il prezzo per il servizio.

18.6 Le Parti si impegnano, di conseguenza, ad apportare quelle modifiche che, di comune accordo, dovessero essere valutate opportune ai servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA, ai suoi allegati ed ai singoli Contratti Esecutivi OPA.

omissis

20. AGGIORNAMENTO DEI PREZZI UNITARI

20.1 Al 36° (trentaseiesimo) ed al 60° (sessantesimo) mese di validità del presente Contratto Quadro OPA, i prezzi unitari del presente Contratto Quadro OPA potranno essere oggetto di aggiornamento su comunicazione di Consip S.p.A., inviata a seguito della procedura che segue.

20.2 Almeno tre mesi prima dello spirare dei predetti termini, Consip S.p.A. potrà provvedere a formulare una proposta di riduzione di tutti o parte dei prezzi unitari dei servizi oggetto del presente Contratto Quadro OPA, attraverso la procedura di comparazione di cui all'Allegato C "Prezzi unitari dei singoli servizi", provvedendo a proporre dei nuovi prezzi unitari ai fornitori aggiudicatari/assegnatari nell'ambito del Comitato di Direzione Tecnica.

20.3 La predetta procedura di comparazione avverrà a cura di Consip S.p.A. e riguarderà i migliori prezzi praticati sul territorio nazionale da operatori nazionali ed internazionali (compresi quelli aggiudicatari/assegnatari) per servizi analoghi a quelli oggetto del presente Contratto Quadro OPA.

20.4 Qualora i prezzi di cui al precedente comma siano inferiori a quelli previsti nell'Allegato C "Prezzi unitari dei singoli servizi", la proposta di adeguamento dei prezzi unitari a quelli rilevati dalla procedura di comparazione è sottoposta alla deliberazione del Comitato di Direzione Tecnica, secondo quanto stabilito al precedente articolo 12, comma 12.10.

20.5 L'adeguamento di detti prezzi ha validità per il presente Contratto Quadro OPA e, quindi, per i Contratti Esecutivi OPA in corso di esecuzione o che verranno stipulati successivamente, a decorrere dal mese successivo a quello in



cui si è conclusa la rilevazione dei prezzi, ciò a seguito dell'adozione della delibera vincolante del Comitato di Direzione Tecnica.

20.6 Anche ai fini dell'avvio dell'istruttoria di Consip S.p.A., il Fornitore si obbliga a comunicare tempestivamente alla stessa l'eventuale applicazione in altri appalti pubblici, da parte del Fornitore o di altra società facente parte del medesimo gruppo societario, di prezzi unitari più convenienti rispetto ai prezzi unitari di cui all'Allegato C "Prezzi unitari dei singoli servizi".

omissis

23. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

23.1 È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto Quadro OPA ed i singoli Contratti Esecutivi OPA a terzi, a pena di nullità della cessione medesima e risoluzione in danno del Contratto Quadro OPA medesimo e dei singoli Contratti Esecutivi OPA per causa del Fornitore.

In particolare, in caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, Consip S.p.A. e le Amministrazioni Beneficiarie, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, hanno facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il Contratto Quadro OPA ed i singoli Contratti Esecutivi OPA.

24. RISOLUZIONE

24.1 In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto quadro OPA che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R. dall'Amministrazione Beneficiaria e/o da Consip S.p.A., per quanto di rispettiva competenza, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione Beneficiaria e/o Consip S.p.A. hanno la facoltà di considerare, per quanto di rispettiva competenza, risolti di diritto il relativo Contratto Esecutivo OPA e/o il Contratto Quadro OPA e di ritenere definitivamente la cauzione, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

24.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste negli articoli 135 e ss. del D.Lgs. n. 163/2006, si conviene che, in ogni caso, le Amministrazioni Beneficiarie e/o Consip S.p.A., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potranno risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata A/R, i singoli Contratti Esecutivi OPA e/o il presente Contratto Quadro OPA:

a) qualora fosse accertata la non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara di cui alle premesse nonché per la stipula del presente Contratto Quadro OPA o per lo svolgimento delle attività ivi previste;



- b) qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- c) nel caso in cui un liquidatore, curatore, fiduciario, custode e altro analogo soggetto sia designato in relazione a, o prenda il possesso di, tutti o una parte sostanziale dei cespiti del Fornitore o stipuli accordi o transazioni con i creditori del Fornitore che comportino la cessione dei cespiti necessari alla prestazione dei Servizi o quest'ultimo sia dichiarato fallito (o diviene soggetto ad altre procedure concorsuali) secondo la normativa vigente;
- d) mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Consip S.p.A., anche ai sensi del precedente articolo 21;
- e) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del Contratto Quadro OPA e dei Contratti Esecutivi OPA, ai sensi dell'articolo 27;
- f) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro le Amministrazioni Beneficiarie e/o Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 28;
- g) nei casi di cui agli articoli 19 (Corrispettivi e Fatturazione), 22 (Subappalto), 23 (Divieto di cessione del contratto), 29 (Trasparenza), 30 (Riservatezza), 31 (Tracciabilità dei flussi finanziari - Ulteriori clausole risolutive espresse) e 36 (Codice Etico - Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. n. 231/2001) del presente atto;
- h) applicazione di penali oltre la misura stabilita all'articolo 16.

24.3 Consip S.p.A. potrà procedere alla risoluzione del Contratto Quadro OPA ai sensi del presente articolo laddove le singole Amministrazioni Beneficiarie in ossequio a quanto previsto dall'art. 6, comma 8 del D.P.R. n. 207/2010 abbiano provveduto a risolvere il singolo Contratto Esecutivo OPA nell'ipotesi in cui il documento unico di regolarità contributiva del Fornitore, nei casi di cui al comma 3 del su richiamato articolo, risulti negativo per due volte consecutive. A tal fine le Amministrazioni si impegnano a comunicare, inviando la relativa documentazione a supporto, le avvenute risoluzioni a Consip S.p.A.

24.4 La risoluzione del Contratto Quadro OPA legittima la risoluzione dei singoli Contratti esecutivi OPA a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione del Contratto Quadro OPA. In tal caso il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio in favore delle Amministrazioni Beneficiarie.

24.5 In tutti i casi di risoluzione del Contratto Quadro OPA e/o del/i Contratto/i esecutivo/i OPA, Consip S.p.A. e/o l'Amministrazione Beneficiaria avranno diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo del/i contratto/i attuativo risolto/i. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore con lettera raccomandata A/R. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima Amministrazione Beneficiaria e/o di Consip S.p.A. al risarcimento dell'ulteriore danno



24.6 La Consip S.p.A., fermo restando quanto previsto nel presente articolo e nei casi di cui all'art. 140, D.Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali.

24.7 In tutti i casi di risoluzione, il Fornitore dovrà porre in essere tutte le attività necessarie alla migrazione dei servizi oggetto dei Contratti Esecutivi OPA risolti.

24.8 In tutti i casi di risoluzione del Contratto Esecutivo OPA:

- le Amministrazioni Beneficiarie di cui al precedente art. 4.1, lettera a), sono tenute a sottoscrivere un nuovo Contratto Esecutivo OPA con un Fornitore che sarà indicato da Consip S.p.A., nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo 3.2;
- le Amministrazioni Beneficiarie di cui al precedente art. 4.1, lettera b), possono procedere alla stipula di un nuovo Contratto Esecutivo OPA con uno dei Fornitori, individuato secondo valutazioni di propria competenza, nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo 3.2

25. RECESSO

25.1 Consip S.p.A. si riserva la facoltà di recedere dal presente Contratto Quadro OPA in tutto o in una sua parte e contestualmente le Amministrazioni Beneficiarie dai Contratti Esecutivi OPA dandone preavviso al Fornitore almeno 90 (novanta) giorni solari prima della data di efficacia del recesso a mezzo raccomandata A/R in dipendenza di sopravvenute esigenze di carattere organizzativo della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1373 del codice civile, e, comunque, qualora intervengano modifiche normative, di fonte primaria o secondaria, che incidano sulle funzioni o sulla organizzazione di SPC che abbiano valenza sull'esecuzione del presente Contratto.

25.2 A decorrere dal 24° (ventiquattresimo) mese successivo alla stipula del singolo Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione Beneficiaria ha diritto di recedere motivatamente dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC o con lettera raccomandata A/R.

In tale caso, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione Beneficiaria dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel Contratto Quadro OPA, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

25.3 Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione Beneficiaria.



25.4 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti) a tale Parte non imputabili.

25.5 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte del Fornitore, l'Amministrazione interessata, impregiudicato qualsiasi diritto ad essa spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro fornitore assegnatario per una durata ragionevole secondo le circostanze.

25.6 L'Amministrazione si impegna, inoltre, in tale eventualità a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali accordi, non appena il Fornitore le comunichi di essere in grado di erogare nuovamente il servizio.

25.7 In tutti i casi di recesso del Contratto Esecutivo OPA:

- le Amministrazioni Beneficiarie di cui al precedente art. 4.1, lettera a), sono tenute a sottoscrivere un nuovo Contratto Esecutivo OPA con un Fornitore che sarà indicato da Consip S.p.A., nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo 3.2;
- le Amministrazioni Beneficiarie di cui al precedente art. 4.1, lettera b), possono procedere alla stipula di un nuovo Contratto Esecutivo OPA con uno qualunque dei Fornitori, nei limiti di capienza dell'importo massimo complessivo di cui al precedente articolo 3.2.

omissis

27. RESPONSABILITA' CIVILE

27.1 Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto delle Amministrazioni o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

27.2 A fronte dell'obbligo di cui al precedente comma, il Fornitore ha stipulato polizza/e assicurativa/e conforme/i ai requisiti indicati della Lettera di invito di cui alle premesse.

27.3 Qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la piena operatività delle coperture assicurative di cui al precedente comma 2, il presente contratto potrà essere risolto di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.



27.4 Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalle polizze di cui al precedente comma 2.

28. BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

28.1 Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

28.2 Il Fornitore manleva e tiene indenne Consip S.p.A. e le Amministrazioni da tutte le rivendicazioni legali, le responsabilità, le perdite ed i danni pretesi da qualsiasi persona, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore, di marchio e/o di brevetti italiani o stranieri.

28.3 Qualora venga promossa nei confronti di Consip S.p.A. o dell'Amministrazione Beneficiaria un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni utilizzati per l'esecuzione dei servizi, il Fornitore manleverà e terrà indenne Consip S.p.A. e l'Amministrazione, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Consip S.p.A. e/o dell'Amministrazione.

28.4 Consip S.p.A. e l'Amministrazione si obbligano ad informare prontamente per scritto il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, l'Amministrazione riconosce al Fornitore la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto da Consip S.p.A. o dall'Amministrazione.

28.5 Nell'ipotesi di azione giudiziaria di cui al precedente comma 2, Consip S.p.A. e l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto, rispettivamente, del presente Contratto Quadro OPA o del Contratto Esecutivo OPA, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per l'avvenuto uso, salvo che il Fornitore ottenga il consenso alla continuazione dell'uso delle apparecchiature e dei programmi il cui diritto di esclusiva è giudizialmente contestato.

29. TRASPARENZA

29.1 Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto Quadro OPA;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto Quadro OPA stesso;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del Contratto Quadro OPA rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;



d) dichiara con riferimento alla presente gara di non avere in corso né di aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e articoli 2 e seguenti della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa.

29.2 Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispettasse per tutta la durata del Contratto Quadro OPA gli impegni e gli obblighi di cui alla lettera c) del precedente comma, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa del Fornitore, con facoltà di Consip S.p.A. di incamerare la cauzione prestata.

30. RISERVATEZZA

30.1 Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente Contratto Quadro OPA e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

30.2 L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto Quadro OPA e dei Contratti Esecutivi OPA; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

30.3 Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

30.4 In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, le Amministrazioni Beneficiarie e/o la Consip S.p.A. hanno la facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, il singolo Contratto Esecutivo OPA ovvero il Contratto Quadro OPA, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alle Amministrazioni Beneficiarie e/o a Consip S.p.A.

30.5 Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del presente Contratto Quadro OPA, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.

30.6 Fermo restando quanto previsto nel successivo articolo 36, il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.) e ulteriori provvedimenti in materia.

omissis



2. Estratto dello Schema di Contratto Esecutivo OPA

1. DEFINIZIONI

1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo OPA hanno il significato specificato, nel Contratto Quadro OPA e nei relativi Allegati, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo OPA hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.3 Il presente Contratto Esecutivo OPA è regolato in via gradata:

- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore e l'Amministrazione assegnataria relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle disposizioni del Contratto Quadro OPA e dai suoi allegati;
- c) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- d) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

omissis

3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO OPA

3.1 Il presente Contratto Esecutivo OPA definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nel Contratto Quadro OPA, regolano la prestazione in favore della Amministrazione da parte del Fornitore dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC), e, precisamente, dei servizi che saranno previsti nel Progetto dei Fabbisogni di cui all'Allegato 1.

3.2 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo OPA, nonché nel Contratto Quadro OPA e relativi allegati.

3.3 L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo OPA, l'aumento delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per la Pubblica Amministrazione, agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel presente atto e nei suoi allegati, e quindi di incrementare l'importo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto.



4. EFFICACIA E DURATA

4.1 Il presente Contratto Esecutivo OPA ha una durata pari alla durata residua, alla data della sua sottoscrizione, del Contratto Quadro OPA, salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi, rispettivamente, degli artt. 24 e 25 del Contratto Quadro OPA.

4.2 Le Parti espressamente concordano che, in caso di rinnovo del Contratto Quadro OPA, è facoltà del Fornitore rinnovare in tutto o in parte il presente Contratto Esecutivo OPA per una durata analoga a quella del predetto Contratto Quadro OPA. Resta inteso che, in nessun caso, la durata del presente Contratto Esecutivo OPA, può eccedere la durata del Contratto Quadro OPA.

5. PIANO DEI FABBISOGNI E PROGETTO DEI FABBISOGNI

5.1 Per le modalità e termini stabiliti per la definizione e le variazioni del Piano dei fabbisogni e del Progetto dei fabbisogni, vale tra le Parti quanto stabilito negli articolo 7 e 8 del Contratto Quadro OPA e nel Capitolato Tecnico.

6. EROGAZIONE DEI SERVIZI

6.1 Il Fornitore ha l'obbligo di avviare l'erogazione dei servizi di cui al precedente art. 3 in favore dell'Amministrazione entro il termine previsto nel Progetto dei Fabbisogni di cui all'Allegato 1, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

6.2 Il Fornitore, almeno 30 (trenta) giorni lavorativi prima dell'avvio dell'erogazione dei servizi, consegnerà alla Amministrazione la documentazione di cui all'art. 9.2 del Contratto Quadro OPA e, qualora nei 20 (venti) giorni dalla ricezione, l'Amministrazione stessa richieda modifiche o integrazioni alla suddetta documentazione, il Fornitore dovrà recepirle entro i 15 (quindici) giorni lavorativi successivi.

6.3 Per tutte le attività necessarie alla realizzazione del Piano di Attuazione del Progetto dei Fabbisogni, il Fornitore deve sottoporre all'Amministrazione, con cadenza mensile a partire dalla data di approvazione del Progetto stesso ed entro il giorno 15 del mese successivo al mese di riferimento, uno "stato di avanzamento", soggetto ad approvazione da parte dell'Amministrazione stessa, redatto secondo quanto indicato all'art. 9.6 del Contratto Quadro OPA.

7. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO OPA

7.1 Nell'esecuzione del presente Contratto Esecutivo OPA, l'interfaccia del Fornitore con l'Amministrazione è rappresentata dal Centro di Gestione del Fornitore di cui all'art. 11 del Contratto Quadro OPA, che il Fornitore dovrà rendere operativo entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di stipula del predetto Contratto Quadro OPA.



7.2 Le attività tecniche di supervisione e controllo della corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo OPA, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dalla Amministrazione d'intesa con AgID.

7.3 Le attività amministrative di supervisione e controllo del presente Contratto Esecutivo OPA sono svolte dall'Amministrazione, con l'eventuale supporto di Consip S.p.A.

Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del presente Contratto Esecutivo OPA, il Fornitore comunicherà all'Amministrazione i dati relativi al soggetto referente per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali (Rappresentante del Fornitore).

7.4 Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del presente Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione comunicherà al Fornitore i dati relativi al Referente dell'Amministrazione, al quale sono demandate le attività di cui all'art. 12.8 del Contratto Quadro OPA.

8. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

8.1 L'attivazione dei servizi avverrà nei tempi e nei modi di cui al Capitolato Tecnico ed al Progetto dei Fabbisogni. Le eventuali attività di migrazione dovranno, in ogni caso, concludersi entro i termini contenuti nel Piano di Attuazione.

8.2 L'Amministrazione provvederà a concordare con il Fornitore dal quale i servizi dovranno essere migrati, la sua partecipazione alle attività che ne richiedano l'intervento.

8.3 Alla scadenza del presente Contratto Esecutivo OPA o in caso di risoluzione o recesso dallo stesso, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere la migrazione dei servizi offerti in base al predetto Contratto Esecutivo OPA al nuovo fornitore assegnatario di una, più di una, o tutte le Amministrazioni assegnate al Fornitore.

Omissis

16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

16.1 È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente Contratto Esecutivo OPA, a pena di nullità della cessione medesima e risoluzione in danno del Contratto medesimo per causa del Fornitore.

In particolare, in caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Esecutivo OPA.



17. RISOLUZIONE E RECESSO

17.1 In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto Esecutivo OPA che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R dall'Amministrazione, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il predetto Contratto Esecutivo OPA e di ritenere definitivamente la garanzia di cui al precedente art. 14, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

17.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste negli articoli 135 e ss. del D.Lgs. n. 163/2006, si conviene che, in ogni caso, la Amministrazione, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata A/R, il presente Contratto Esecutivo OPA nei casi previsti dall'art. 24 del Contratto Quadro OPA.

17.3 In tutti i casi di risoluzione, anche parziale, del presente Contratto Esecutivo OPA, non saranno pregiudicati i diritti di ciascuna Parte esistenti prima della data di risoluzione, nonché tutti gli altri diritti previsti dalla legge, ivi incluso il diritto al risarcimento del danno.

17.4 In tutti le ipotesi di risoluzione di cui al presente art. 17, e nelle ulteriori ipotesi di risoluzione contenute nel presente Contratto Esecutivo OPA, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In tal caso, nonché in caso di recesso dell'Amministrazione ai sensi del successivo art. 17.5, il Fornitore dovrà porre in essere tutte le attività necessarie alla migrazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo OPA risolto secondo quanto previsto dal precedente art. 8.3.

17.5 Qualora Consip S.p.A. eserciti la facoltà di recesso dal Contratto Quadro OPA in tutto o in parte, l'Amministrazione recederà dal presente Contratto Esecutivo OPA..

17.6 A decorrere dal 24° (ventiquattresimo) mese successivo alla stipula del presente Contratto Esecutivo OPA, l'Amministrazione ha diritto di recedere motivatamente dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC o con lettera raccomandata A/R.

In tale caso, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione dei servizi prestati, purché eseguiti correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni previste nel presente Contratto Esecutivo OPA e nel Contratto Quadro OPA, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

17.7 Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Amministrazione.



18. FORZA MAGGIORE

18.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti) a tale Parte non imputabili.

18.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte del Fornitore, l'Amministrazione, impregiudicato qualsiasi diritto ad essa spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro fornitore assegnatario per una durata ragionevole secondo le circostanze.

18.3 L'Amministrazione si impegna, inoltre, in tale eventualità a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali accordi, non appena il Fornitore le comunichi di essere in grado di erogare nuovamente il servizio.

19. RESPONSABILITA' CIVILE

19.1 Fermo restando quanto previsto dall'art. 27 del Contratto Quadro OPA, il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.



3. Estratto dello Schema di Contratto Quadro OPO

omissis

1. DEFINIZIONI E NORMATIVA APPLICABILE

1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Quadro OPO hanno il significato di seguito specificato, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente:

AgID: l'Agenzia per l'Italia Digitale;

Amministrazioni: le Amministrazioni e gli Enti per i quali la normativa vigente prevede l'obbligo o la facoltà di utilizzare i servizi RUPA ed il Sistema pubblico di connettività, anche attraverso i Contratti Quadro OPA;

Amministrazioni Beneficiarie: le Amministrazioni, come sopra definite, che stipulano Contratti Esecutivi OPA in attuazione del Contratto Quadro OPA;

Fornitore o Fornitore aggiudicatario: l'impresa o il raggruppamento temporaneo o il consorzio di imprese che è risultato primo nella graduatoria definitiva della procedura di cui alle premesse e che conseguentemente sottoscrive il presente atto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;

Fornitore/i assegnatario/i: il/i concorrente/i della procedura di cui alle premesse al/i quale/i, in virtù delle regole stabilite nella Lettera di invito, è stata affidata la fornitura di una delle parti dell'appalto - a seguito dell'espressa accettazione delle condizioni economiche proposte dal Fornitore aggiudicatario - nella misura (quota di assegnazione) ivi stabilita;

Fornitori OPA: sia il Fornitore aggiudicatario, sia i Fornitori assegnatari;

Capitolato Tecnico: il documento di cui all'Allegato A al presente atto (già Allegato 5 della Lettera di invito di cui alle premesse);

Contratto Quadro OPA: il Contratto Quadro "Offerta per le Amministrazioni", stipulato tra Consip S.p.A. e il Fornitore aggiudicatario e tra Consip S.p.A. e il/i Fornitore/i assegnatario/i dell'appalto;

Contratto Quadro OPO: il presente Contratto Quadro "Offerta per gli altri Operatori" stipulato tra Consip S.p.A. e il Fornitore aggiudicatario con il quale quest'ultimo si obbliga a fornire al/i Fornitore/i assegnatario/i che ne faccia/no richiesta, mediante il Contratto Esecutivo OPO, determinati servizi ivi previsti corrispondenti ad alcuni dei servizi oggetto del Contratto Quadro OPA, con specifici livelli di servizio;

Contratto esecutivo OPA: il contratto di appalto esecutivo del Contratto Quadro OPA;

Contratto esecutivo OPO: il contratto di appalto esecutivo del presente Contratto Quadro OPO;

Data di perfezionamento: la data in cui il presente Contratto Quadro OPO diverrà vincolante per Consip S.p.A., a seguito della sua approvazione nelle forme di legge;



SPC: il Sistema pubblico di connettività;

1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Quadro OPO hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.3 Il presente Contratto Quadro OPO ed i singoli Contratti Esecutivi OPO sono regolati in via gradata:

- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- c) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006;
- d) dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 207/2010;
- e) dalle disposizioni contenute nel D.M. 28 ottobre 1985 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, nonché dalle altre disposizioni anche regolamentari in vigore per le Amministrazioni Beneficiarie, di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, formano parte integrante del presente atto;
- f) dalle norme in materia di Contabilità delle Amministrazioni;
- g) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;
- h) dal Codice Etico della Consip S.p.A.

1.4 Le clausole del Contratto Quadro OPO e dei singoli Contratti Esecutivi OPO sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

omissis

3. OGGETTO DEL CONTRATTO QUADRO OPO

3.1 Il Contratto Quadro OPO definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione ed esecuzione dei singoli Contratti Esecutivi OPO, relativa alla prestazione da parte del Fornitore aggiudicatario agli altri Fornitori assegnatari, dei seguenti servizi:



1.1 Servizi di Trasporto Dati

- Servizi di Trasporto Dati wired su Portante Elettrica (STDE)
- Servizi di Trasporto Dati wired su Portante Ottica (STDO)

più dettagliatamente descritti nel Capitolato Tecnico (nel seguito anche solo Servizi OPO).

La sottoscrizione del presente Contratto Quadro OPO vale per il Fornitore quale proposta irrevocabile per la stipula dei singoli Contratti Esecutivi OPO e, pertanto, con la stipula del presente atto, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente a prestare in favore dei Fornitori Assegnatari i predetti Servizi OPO tutto nei seguenti limiti e vincoli:

- ciascun Fornitore assegnatario potrà avvalersi dei Servizi OPO mediante i Contratti Esecutivi OPO:

- o sino al 24° (ventiquattresimo) mese decorrente dalla data di stipula dei Contratti Quadro OPA, senza alcun limite quantitativo;

- o a decorrere dal 25° (venticinquesimo) mese dalla stipula dei Contratti Quadro OPA:

- ☐ nel limite del 50% (cinquanta per cento) del fatturato derivante dal proprio Contratto Quadro OPA,

- ☐ in ogni caso, qualora il fatturato bimestrale derivante dall'esecuzione dei Contratti Esecutivi OPO sia superiore alla metà del fatturato bimestrale derivante dai Contratti Esecutivi OPA in essere, l'OPO non potrà essere utilizzato per ulteriori Contratti Esecutivi OPA.

3.2 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Quadro OPO e relativi allegati, nonché stabilite nei Contratti Esecutivi OPO.

3.3 L'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dal presente Contratto Quadro OPO è garantito, peraltro, dalla cauzione prestata dal Fornitore ai sensi dell'art. 24 del Contratto Quadro OPO.

4. ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO OPO DEL SINGOLO FORNITORE ASSEGNATARIO

4.1 In deroga a quanto previsto dall'art. 1411, secondo comma, del Codice Civile, le prestazioni a carico del Fornitore aggiudicatario in favore di un Fornitore assegnatario previste dal presente Contratto Quadro OPO sono irrevocabili ed immodificabili.

4.2 L'esecuzione del presente Contratto Quadro OPO è sospensivamente condizionata alla comunicazione da parte del Fornitore assegnatario al Fornitore della propria intenzione di aderire al Contratto Quadro OPO mediante la sottoscrizione del Contratto Esecutivo OPO.



4.3 Il Fornitore assegnatario potrà richiedere i Servizi OPO ai fini della prestazione dei servizi OPA in favore delle Amministrazioni Beneficiarie di cui all'art. 4.1, lettere a) e b), del Contratto Quadro OPA.

4.4 Entro 30 giorni lavorativi dalla comunicazione di cui al precedente art. 4.2, il Fornitore sottoscriverà con il Fornitore assegnatario richiedente un Contratto Esecutivo OPO, secondo lo schema di cui all'Allegato D ed alle condizioni indicate negli Allegati A e B, ai prezzi unitari di cui all'Allegato C ridotti, per ciascuno dei diversi Servizi OPO, della percentuale indicata nel medesimo Allegato C, trasmettendone entro il medesimo termine copia a Consip S.p.A.

4.5 In caso di mancato rispetto dei termini di cui al precedente art. 4.4 il Fornitore assegnatario dovrà darne immediatamente comunicazione a Consip S.p.A.

5. EFFICACIA E DURATA

5.1 Il presente Contratto Quadro OPO ha una durata pari alla durata del corrispondente Contratto Quadro OPA, ed è pertanto efficace tra le Parti per 84 (ottantaquattro) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del corrispondente Contratto Quadro OPA di cui all'Allegato 3 alla Lettera di invito, salvo che venga risolto anticipatamente ai sensi del successivo art. 15.

6. IMPEGNI DEL FORNITORE

6.1 Il Fornitore si impegna a:

a) prestare i Servizi OPO al Fornitore assegnatario che ne abbia fatto richiesta secondo i termini e le condizioni di cui al presente Contratto Quadro OPO, nonché secondo le condizioni specifiche previste nel Contratto Esecutivo OPO. Il Fornitore assegnatario potrà avvalersi dell'offerta OPO per erogare servizi OPA nei limiti stabiliti nel precedente articolo 3.1

b) eseguire dette prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Contratto e nei relativi Allegati;

c) osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo, che a tale scopo potranno essere predisposte da Consip S.p.A. e/o da AgID, per quanto di rispettiva competenza;

d) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire a Consip S.p.A. di misurare e monitorare la conformità del servizio OPO ai requisiti di cui Allegato B;

e) adottare tutte le necessarie misure di monitoraggio e misurazione dei Livelli di Servizio OPO secondo le specifiche tecniche di cui all'Allegato B;

f) mettere a disposizione del Fornitore assegnatario e di Consip S.p.A. tutta la documentazione relativa alla qualità e disponibilità dei servizi OPO;



- g) adempiere, per il proprio personale, a tutti gli obblighi di legge, fiscali previdenziali, assicurativi, assistenziali, e a corrispondere al personale stesso una retribuzione non inferiore a quella prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- h) manlevare e tenere indenne Consip S.p.A. da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- i) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- j) utilizzare l'interconnessione attraverso la QXN;
- k) comunicare tempestivamente a Consip S.p.A., per quanto di rispettiva competenza, ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività contrattuali, nonché comunque entro 10 (dieci) giorni solari dal verificarsi dei seguenti eventi: i) ogni intervenuta modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi; ii) le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dei Contratti Esecutivi OPO, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili;
- l) non opporre a Consip S.p.A. qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla prestazione dei servizi.

7. CONDIZIONI DELLA FORNITURA DEI SERVIZI

7.1 Il Fornitore assegnatario potrà stipulare il Contratto Esecutivo OPO nel corso di durata del presente Contratto Quadro OPO ed avrà una durata pari alla durata residua del Contratto Quadro OPO.

7.2 Congiuntamente alla sottoscrizione del Contratto Esecutivo OPO, ovvero nel corso di vigenza del medesimo contratto, il Fornitore assegnatario consegnerà al Fornitore il Piano dei Fabbisogni di Servizi OPO con l'indicazione delle Amministrazioni Beneficiarie per le quali richiede i Servizi OPO al Fornitore.

7.3 Entro 20 (venti) giorni lavorativi dalla data di consegna del Piano cui al precedente art. 7.2, il Fornitore consegnerà al Fornitore assegnatario la seguente documentazione:

- a) il Progetto dei Fabbisogni che descrive le specifiche di dettaglio della prestazione dei Servizi OPO per ciascuna Amministrazione indicata nel Piano dei Fabbisogni, nonché i costi corrispondenti;
- b) le modalità di erogazione dei Servizi OPO che avverrà per il tramite della rete QXN;
- c) il Piano di Attuazione dei Servizi OPO di cui al successivo art. 13.1;
- d) le modalità di verifica della rispondenza della fornitura dei Servizi OPO richiesti con il Piano dei Fabbisogni.



7.4 Il Fornitore assegnatario dovrà comunicare al Fornitore aggiudicatario l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni, ovvero eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie al fine di rendere il Progetto dei Fabbisogni compatibile con il Piano dei Fabbisogni.

7.5 Entro 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma, il Fornitore deve inviare al Fornitore assegnatario, secondo le modalità previste dal Capitolato Tecnico, il Progetto dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute con la predetta comunicazione.

7.6 Il Fornitore si impegna ad aggiornare il Progetto dei Fabbisogni ad ogni richiesta di modifica del Piano dei Fabbisogni da parte del Fornitore assegnatario nei termini di cui sopra.

7.7 Il Fornitore ha l'obbligo di iniziare l'erogazione dei Servizi OPO richiesti dal Fornitore assegnatario e specificati nel Progetto dei Fabbisogni approvato, eventualmente aggiornato, entro i termini previsti nell'Allegato B e comunque entro il termine previsto nel Progetto dei Fabbisogni di cui al precedente articolo 7.3.

7.8 E' facoltà del Fornitore assegnatario dismettere in tutto od in parte i Servizi OPO erogati dal Fornitore con un preavviso di 3 (tre) mesi solari mediante raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, senza che ciò comporti alcun onere o penale ai sensi del successivo art. 15.4.

7.9 Il Fornitore si impegna a realizzare il collegamento tra la propria rete e la rete di interconnessione QXN, non appena questa sia stata messa in esercizio, ed a mantenere il collegamento adeguatamente dimensionato al fine di soddisfare sempre i Livelli di Servizio OPO (Allegato B).

omissis

12. AGGIORNAMENTO DEI PREZZI UNITARI

12.1 I prezzi unitari dei Servizi OPO sono aggiornati con le stesse modalità di cui all'art. 20 del Contratto Quadro OPA ferme restando la riduzione percentuale da apportare ai prezzi unitari dei servizi di connettività OPA oggetto del Contratto Quadro OPO di cui all'Allegato C.

13. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

13.1 Il Fornitore, per la parte relativa alla attivazione dei Servizi OPO, si impegna a prestare tutti gli strumenti, a svolgere le attività necessarie ed a rispettare i tempi contenuti nel Piano di Attuazione.

13.2 Alla scadenza o risoluzione anche parziale del Contratto Esecutivo OPO il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di garantire la continuità della prestazione dei Servizi OPO alle Amministrazioni anche attuando



quelle modifiche operative indicate dallo stesso, al fine di pianificare il passaggio graduale dei Servizi OPO al nuovo fornitore subentrante, ivi inclusa l'interconnessione con quest'ultimo (a cura e spese di quest'ultimo) e l'offerta di Servizi OPO a favore di quest'ultimo, per il tempo necessario a completare la migrazione dei Servizi sulla sua rete.

14. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

14.1 E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente Contratto Quadro OPO ed i singoli Contratti Esecutivi OPO, a pena di nullità della cessione medesima.

14.2 In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, Consip S.p.A., fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Quadro OPO.

15. RISOLUZIONE – RECESSO

15.1 In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto Quadro OPO che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 60 (sessanta) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R da Consip S.p.A., la medesima Consip S.p.A. ha la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto Quadro OPO, nonché di procedere nei confronti del Fornitore al risarcimento del danno.

15.2 Il presente Contratto Quadro OPO e, contestualmente, i Contratti Esecutivi OPO saranno risolti con effetto immediato nel caso in cui un liquidatore, curatore, fiduciario, custode o altro analogo soggetto sia designato in relazione a, o prenda il possesso di, tutti o una parte sostanziale dei cespiti del Fornitore che comportino la cessione dei cespiti necessari alla prestazione dei Servizi o quest'ultimo stipuli accordi o transazioni con i propri creditori o sia dichiarato fallito (o diviene soggetto ad altre procedure concorsuali) nel significato di cui al R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o di cui ad altre analoghe disposizioni in qualsiasi altra giurisdizione.

15.3 In tutti le ipotesi di risoluzione di cui al presente art. 15, e nelle ulteriori ipotesi di risoluzione contenute nel presente Contratto Quadro OPO, i Contratti esecutivi OPO stipulati dal Fornitore in esecuzione dello stesso saranno risolti di diritto. In tal caso, nonché in caso di recesso del Fornitore assegnatario, il Fornitore dovrà porre in essere tutte le attività necessarie alla migrazione dei servizi oggetto dei Contratti esecutivi OPO risolti secondo quanto previsto dal precedente art. 13.2.

15.4 Il Fornitore assegnatario avrà facoltà di recedere dal Contratto Esecutivo OPO, in tutto o in parte, dandone preavviso al Fornitore almeno 3 (tre) mesi prima della data di efficacia del recesso a mezzo di raccomandata A/R o posta elettronica certificata, senza alcun onere o penale conseguente.



16. FORZA MAGGIORE

16.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti).

16.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei Servizi OPO da parte del Fornitore, il Fornitore assegnatario, impregiudicato qualsiasi diritto ad esso spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei Servizi OPO interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad operatori terzi, a termini e condizioni e per una durata ragionevole secondo le circostanze. Il Fornitore si impegna a cooperare con il Fornitore assegnatario ed il terzo per assicurare che la migrazione dei servizi OPO si concluda senza interruzioni nella fornitura dei servizi OPO e senza violazioni dei Livelli di Servizi OPO.

16.3 La Parte inadempiente per il verificarsi di un evento di forza maggiore notificherà all'altra per iscritto la ragione del ritardo nell'adempimento entro e non oltre due giorni solari dal verificarsi dello stesso. La Parte non inadempiente potrà recedere dal Contratto Esecutivo OPO con notifica scritta (i) nel caso in cui l'evento di forza maggiore duri più di 1 (un) mese, (ii) se la parte inadempiente non provvede ad adempiere entro 30 (trenta) giorni solari dalla comunicazione della cessazione dell'evento di forza maggiore.

omissis

18. CONFLITTI CON ALTRI FORNITORI DI SERVIZI

18.1 L'insorgere di conflitti o controversie tra il Fornitore ed altri Fornitori assegnatari, ovvero con il soggetto che gestisce QXN, non potrà in alcun modo essere considerata causa legittima di sospensione dell'esecuzione degli obblighi posti a carico del Fornitore dal presente Contratto Quadro OPO e dai relativi Contratti Esecutivi OPO.

19. RISERVATEZZA

19.1 Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente Contratto Quadro OPO e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

19.2 L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto Quadro OPO e dei



Contratti Esecutivi OPO; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

19.3 Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

19.4 In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, Consip S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Quadro OPO, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare a Consip S.p.A.

19.5 Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del presente Contratto Quadro OPO, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.

19.6 Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.) e ulteriori provvedimenti in materia.

20. RESPONSABILITA' CIVILE

20.1 Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dei Fornitori assegnatari o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

21. BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

21.1 Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

21.2 Il Fornitore manleva e tiene indenne Consip S.p.A. da tutte le rivendicazioni legali, le responsabilità, le perdite ed i danni pretesi da qualsiasi persona, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore, di marchio e/o di brevetti italiani o stranieri.

21.3 Qualora venga promossa nei confronti di Consip S.p.A. un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni utilizzati per l'esecuzione dei servizi, il Fornitore manleverà e terrà indenne Consip S.p.A., assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Consip S.p.A.

21.4 Consip S.p.A. si obbliga ad informare prontamente per scritto il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, Consip S.p.A. riconosce al Fornitore la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto da Consip S.p.A. medesima.



21.5 Nell'ipotesi di azione giudiziaria di cui al precedente art. 21.3, Consip S.p.A., fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente Contratto Quadro OPO.

omissis



4. Estratto dello Schema di Contratto Esecutivo OPO

omissis

1. DEFINIZIONI E NORMATIVA APPLICABILE

1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo OPO hanno il significato di seguito specificato, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente:

AglID: l'Agenzia per l'Italia Digitale;

Amministrazioni: le Amministrazioni e gli Enti per i quali la normativa vigente prevede l'obbligo o la facoltà di utilizzare il Sistema pubblico di connettività, anche attraverso i Contratti Quadro OPA;

Amministrazioni Beneficiarie: le Amministrazioni, come sopra definite, che utilizzano il Contratto Quadro OPA mediante la stipula di Contratti Esecutivi OPA;

Fornitore o Fornitore aggiudicatario: l'impresa o il raggruppamento temporaneo o il consorzio di imprese che è risultato primo nella graduatoria definitiva della procedura di cui alla premessa (F) e che conseguentemente ha sottoscritto con Consip S.p.A. il Contratto Quadro OPO e sottoscrive con il Fornitore assegnatario il presente atto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;

Fornitore/i assegnatario/i: il/i concorrente/i della procedura di cui alla premessa (F) al/i quale/i, in virtù delle regole stabilite nella Lettera di invito, è stata affidata la fornitura di una delle parti dell'appalto - a seguito dell'espressa accettazione delle condizioni economiche proposte dal Fornitore aggiudicatario - nella misura (quota di assegnazione) ivi stabilita, che sottoscrive il presente Contratto Esecutivo OPO;

Fornitori: sia il Fornitore aggiudicatario, sia i Fornitori assegnatari;

Capitolato Tecnico: il documento di cui all'Allegato A al Contratto Quadro OPO (già Allegato 5 della Lettera di invito di cui alle premesse);

Contratto Quadro OPA: il Contratto Quadro "Offerta per le Amministrazioni", stipulato tra Consip S.p.A. e il Fornitore aggiudicatario e tra Consip S.p.A. e il/i Fornitore/i assegnatario/i dell'appalto;

Contratto Quadro OPO: il Contratto Quadro "Offerta per gli altri Operatori" stipulato tra Consip S.p.A. e il Fornitore aggiudicatario con il quale quest'ultimo si obbliga a fornire al/i Fornitore/i assegnatario/i che ne faccia/no richiesta, mediante il Contratto Esecutivo OPO, determinati servizi ivi previsti corrispondenti ad alcuni dei servizi oggetto del Contratto Quadro OPA, con specifici livelli di servizio;

Contratto Esecutivo OPA: il contratto di appalto esecutivo del Contratto Quadro OPA;

Contratto Esecutivo OPO: il presente contratto di appalto esecutivo del Contratto Quadro OPO;

Corrispettivo annuale OPO: l'importo annuo dei Servizi OPO richiesti dal Fornitore assegnatario nel Progetto dei fabbisogni.

Parti: il Fornitore aggiudicatario ed il Fornitore assegnatario che sottoscrivono il presente Contratto Esecutivo OPO;

SPC: il Sistema pubblico di connettività.

1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo OPO hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.3 Il presente Contratto Esecutivo OPO è regolato in via gradata:

a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore aggiudicatario ed il Fornitore assegnatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



- b) dalle disposizioni del Contratto Quadro OPO e dai suoi allegati;
- c) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- d) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

1.4 Le clausole del presente Contratto Esecutivo OPO sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che in ogni caso, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi migliorative per il Fornitore assegnatario, quest'ultimo rinuncia a promuovere azione o ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o a risolvere il rapporto contrattuale in essere.

omissis

3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO OPO

3.1 Il presente Contratto Esecutivo OPO definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nel Contratto Quadro OPO, regolano la prestazione da parte del Fornitore aggiudicatario al Fornitore assegnatario dei servizi previsti nel Progetto dei Fabbisogni di cui all'Allegato 1.

3.2 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo OPO, nonché nel Contratto Quadro OPO e relativi allegati.

3.3 Il Fornitore assegnatario può avvalersi dei Servizi OPO:

- sino al 24° (ventiquattresimo) mese decorrente dalla data di stipula dei Contratto Quadro OPA, senza alcun limite quantitativo;
- a decorrere dal 25° (venticinquesimo) mese dalla stipula dei Contratto Quadro OPA:

o nel limite del 50% (cinquanta per cento) del fatturato derivante dal Contratto Quadro OPA dallo stesso sottoscritto;

o in ogni caso, qualora il fatturato bimestrale derivante dall'esecuzione dei Contratti Esecutivi OPO sia superiore alla metà del fatturato bimestrale derivante dai Contratti Esecutivi OPA in essere, l'OPO non potrà essere utilizzato per ulteriori Contratti Esecutivi OPA.

3.4 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo OPO, nonché nel Contratto Quadro OPO e relativi allegati.

4. EFFICACIA E DURATA

4.1 Il presente Contratto Esecutivo OPO ha una durata pari alla - ed è pertanto efficace tra le Parti per la - durata residua, alla data della sua sottoscrizione, del Contratto Quadro OPO, salvo che venga risolto anticipatamente o in caso di recesso ai sensi del successivo art. 14.

5. OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE

5.1 Il Fornitore aggiudicatario si impegna a:

a) prestare i Servizi OPO al Fornitore assegnatario che ne abbia fatto richiesta secondo i termini e le condizioni di cui al presente Contratto Esecutivo OPO, nonché secondo le condizioni specifiche previste nel Contratto Quadro OPO. Il Fornitore assegnatario potrà avvalersi dell'offerta OPO per erogare servizi OPA nei limiti stabiliti nel precedente art. 3.2.

b) eseguire dette prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Contratto e nei relativi Allegati;

- c) osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo, che a tale scopo potranno essere predisposte da Consip S.p.A. e/o da AgID, per quanto di rispettiva competenza;
- d) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire a Consip S.p.A. di misurare e monitorare la conformità del servizio OPO ai requisiti di cui Allegato B del Contratto Quadro OPO;
- e) adottare tutte le necessarie misure di monitoraggio e misurazione dei Livelli di Servizio OPO secondo le specifiche tecniche di cui Allegato B del Contratto Quadro OPO;
- f) mettere a disposizione del Fornitore assegnatario e di Consip S.p.A. tutta la documentazione relativa alla qualità e disponibilità dei servizi OPO;
- g) adempiere, per il proprio personale, a tutti gli obblighi di legge, fiscali previdenziali, assicurativi, assistenziali, e a corrispondere al personale stesso una retribuzione non inferiore a quella prevista dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- h) manlevare e tenere indenne il Fornitore assegnatario da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti;
- i) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali UNI EN ISO vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- j) utilizzare l'interconnessione attraverso la QXN.

6. CONDIZIONI DELLA FORNITURA DEI SERVIZI

6.1 Congiuntamente alla sottoscrizione del presente Contratto Esecutivo OPO, ovvero nel corso di vigenza del medesimo contratto, il Fornitore assegnatario consegnerà al Fornitore il Piano dei Fabbisogni di Servizi OPO.

6.2 Entro 20 (venti) giorni lavorativi dalla data di consegna del Piano cui al precedente art. 6.1, il Fornitore consegnerà al Fornitore assegnatario la seguente documentazione:

- a) il Progetto dei Fabbisogni che descrive le specifiche di dettaglio della prestazione dei Servizi OPO per ciascuna Amministrazione indicata nel Piano dei Fabbisogni, nonché i costi corrispondenti;
- b) le modalità di erogazione dei Servizi OPO che avverrà per il tramite della rete QXN;
- c) il Piano di Attuazione dei Servizi OPO;
- d) le modalità di verifica della rispondenza della fornitura dei Servizi OPO richiesti con il Piano dei Fabbisogni.

6.3 Il Fornitore assegnatario dovrà comunicare al Fornitore aggiudicatario l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni, ovvero eventuali modifiche e/o integrazioni ritenute necessarie al fine di rendere il Progetto dei Fabbisogni compatibile con il Piano dei Fabbisogni.

6.4 Entro 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di cui al precedente comma, il Fornitore deve inviare al Fornitore assegnatario, secondo le modalità previste dal Capitolato Tecnico, il Progetto dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute con la predetta comunicazione.

6.5 Il Fornitore si impegna ad aggiornare il Progetto dei Fabbisogni ad ogni richiesta di modifica del Piano dei Fabbisogni da parte del Fornitore assegnatario nei termini di cui sopra.

6.6 Il Fornitore ha l'obbligo di iniziare l'erogazione dei Servizi OPO richiesti dal

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366
Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



Fornitore assegnatario entro i termini previsti nell'Allegato B del Contratto Quadro OPO e comunque entro il termine previsto nel Progetto dei Fabbisogni approvato di cui all'Allegato 1, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

6.7 E' facoltà del Fornitore assegnatario dismettere in tutto od in parte i Servizi OPO erogati dal Fornitore con un preavviso di 3 (tre) mesi solari mediante raccomandata A/R o messaggio di posta elettronica certificata, senza che ciò comporti alcun onere o penale ai sensi del successivo art. 14.4.

6.8 Il Fornitore si impegna a realizzare il collegamento tra la propria rete e la rete di interconnessione QXN, ed a mantenere il collegamento adeguatamente dimensionato al fine di soddisfare sempre i Livelli di Servizio OPO (Allegato B del Contratto Quadro OPO).

omissis

11. AGGIORNAMENTO DEI PREZZI UNITARI

11.1 I prezzi unitari dei Servizi OPO sono aggiornati con le stesse modalità di cui all'art. 20 del Contratto Quadro OPA ferme restando le riduzioni percentuali da apportare ai prezzi unitari dei servizi di connettività OPA oggetto del presente Contratto Esecutivo OPO di cui all'Allegato C del Contratto Quadro OPO.

12. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

12.1 Il Fornitore, per la parte relativa alla attivazione dei Servizi OPO, si impegna a prestare tutti gli strumenti, a svolgere le attività necessarie ed a rispettare i tempi contenuti nel Piano di Attuazione.

12.2 Alla scadenza o in caso di risoluzione, anche parziale, del presente Contratto Esecutivo OPO, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di garantire la continuità della prestazione dei Servizi OPO alle Amministrazioni Beneficiarie, anche attuando quelle modifiche operative indicate dallo stesso, al fine di pianificare il passaggio graduale dei Servizi OPO al nuovo fornitore subentrante, ivi inclusa l'interconnessione con quest'ultimo (a cura e spese di quest'ultimo) e l'offerta di Servizi OPO a favore di quest'ultimo, per il tempo necessario a completare la migrazione dei Servizi sulla sua rete.

13. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

13.1 E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente Contratto Esecutivo OPO, a pena di nullità della cessione medesima.

13.2 In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, il Fornitore assegnatario, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Esecutivo OPO.

14. RISOLUZIONE - RECESSO

14.1 In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del presente Contratto Esecutivo OPO che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 30 (trenta) giorni, che verrà assegnato a mezzo di raccomandata A/R dal Fornitore assegnatario, il Fornitore assegnatario medesimo, previa comunicazione a Consip S.p.A., ha la facoltà di considerare risolto di diritto il predetto Contratto Esecutivo OPO, nonché di procedere nei confronti del Fornitore al risarcimento del danno.

14.2 Il presente Contratto Esecutivo OPO sarà risolto con effetto immediato nel caso in cui un liquidatore, curatore, fiduciario, custode o altro analogo soggetto sia

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366
Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



designato in relazione a, o prenda il possesso di, tutti o una parte sostanziale dei cespiti del Fornitore che comportino la cessione dei cespiti necessari alla prestazione dei Servizi o quest'ultimo stipuli accordi o transazioni con i propri creditori o sia dichiarato fallito (o diviene soggetto ad altre procedure concorsuali) nel significato di cui al R.D. 16 marzo 1942, n. 267 o di cui ad altre analoghe disposizioni in qualsiasi altra giurisdizione.

14.3 In tutti le ipotesi di risoluzione di cui al presente art. 14, e nelle ulteriori ipotesi di risoluzione contenute nel presente Contratto Esecutivo OPO, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In tal caso, nonché in caso di recesso del Fornitore assegnatario ai sensi del successivo art. 15.4, il Fornitore dovrà porre in essere tutte le attività necessarie alla migrazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo OPO risolto secondo quanto previsto dal precedente art. 12.2.

14.4 Il Fornitore assegnatario avrà facoltà di recedere dal presente Contratto Esecutivo OPO, in tutto o in parte, dandone preavviso al Fornitore aggiudicatario almeno 3 (tre) mesi prima della data di efficacia del recesso a mezzo di raccomandata A/R o posta elettronica certificata, senza alcun onere o penale conseguente.

15. FORZA MAGGIORE

15.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti).

15.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei Servizi OPO da parte del Fornitore, il Fornitore assegnatario, impregiudicato qualsiasi diritto ad esso spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei Servizi OPO interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad operatori terzi, a termini e condizioni e per una durata ragionevole secondo le circostanze. Il Fornitore si impegna a cooperare con il Fornitore assegnatario ed il terzo per assicurare che la migrazione dei servizi OPO si concluda senza interruzioni nella fornitura dei servizi OPO e senza violazioni dei Livelli di Servizio di cui all'Allegato C.

15.3 La Parte inadempiente per il verificarsi di un evento di forza maggiore notificherà all'altra per iscritto la ragione del ritardo nell'adempimento entro e non oltre 2 (due) giorni solari dal verificarsi dello stesso. La Parte non inadempiente potrà recedere dal presente Contratto Esecutivo OPO con notifica scritta (i) nel caso in cui l'evento di forza maggiore duri più di 1 (un) mese, (ii) se la parte inadempiente non provvede ad adempiere entro 30 (trenta) giorni solari dalla comunicazione della cessazione dell'evento di forza maggiore.

omissis

17. CONFLITTI CON ALTRI FORNITORI DI SERVIZI

17.1 L'insorgere di conflitti o controversie tra il Fornitore ed altri Fornitori assegnatari, ovvero con il soggetto che realizza e gestisce QXN, non potrà in alcun modo essere considerata causa legittima di sospensione dell'esecuzione degli obblighi posti a carico del Fornitore dal presente Contratto Esecutivo OPO.

18. RISERVATEZZA

18.1 Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente Contratto Esecutivo OPO e comunque per i 5 (cinque) anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

18.2 L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente Contratto Esecutivo OPO; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

18.3 Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

18.4 In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Fornitore assegnatario ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Esecutivo OPO, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Fornitore assegnatario.

18.5 Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del presente Contratto Esecutivo OPO, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti.

18.6 Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.) e ulteriori provvedimenti in materia.

19. RESPONSABILITA' CIVILE

19.1 Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto del Fornitore assegnatario o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

20. BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

20.1 Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

20.2 Il Fornitore manleva e tiene indenne il Fornitore assegnatario da tutte le rivendicazioni legali, le responsabilità, le perdite ed i danni pretesi da qualsiasi persona, a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione di diritti d'autore, di marchio e/o di brevetti italiani o stranieri.

20.3 Qualora venga promossa nei confronti del Fornitore assegnatario un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni utilizzati per l'esecuzione dei servizi, il Fornitore manleverà e terrà indenne il Fornitore assegnatario, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico del Fornitore assegnatario.

20.4 Il Fornitore assegnatario si obbliga ad informare prontamente per scritto il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore assegnatario riconosce al Fornitore la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore assegnatario medesimo.

20.5 Nell'ipotesi di azione giudiziaria di cui al precedente art. 20.3, il Fornitore assegnatario, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC) 45 di 218



pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente Contratto Esecutivo OPO.

omissis



5. Estratto del Capitolato Tecnico



1. DEFINIZIONI ED ACRONIMI

Nel presente documento vengono riportate le definizioni univoche di alcuni termini che ricorrono all'interno della documentazione di gara. Inoltre, per agevolare la lettura, si fornisce un elenco degli acronimi più frequentemente utilizzati con il relativo significato.

Tabella 1 - Termini e Definizioni	
Ambito	L'insieme di risorse che possono essere raggiunte da pacchetti IP su una VPN. Il SPC prevede 3 ambiti: Intranet, Infranet e Internet.
Amministrazione/i	Le Amministrazioni centrali dello Stato nonché le Amministrazioni locali e gli altri enti che hanno la facoltà di avvalersi dei servizi del SPC.
Application Service Provider (ASP)	Ente che fornisce server e software applicativo all'utente.
Autonomous System (AS)	Insieme di router sottoposti a una sola autorità amministrativa.
Border Gateway Protocol (BGP)	Protocollo che realizza la connessione fra router di Autonomous System (AS) diversi.
Border Router (BR)	Router che realizza la connessione fra Autonomous System (AS) diversi; può essere considerato come il punto di ingresso e di uscita verso altri AS.
Border Router della QXN (BRQXN)	Router della QXN collegato con i BR dei fornitori per realizzare la connessione con la QXN a livello IP.
Classe di servizio (CdS)	Caratterizzazione dei pacchetti secondo parametri di priorità.
Comitato di Direzione Tecnica	Comitato composto dai rappresentanti dell'AgID, della CONSIP e dai rappresentanti di tutti i fornitori assegnatari, che assume le determinazioni relative al funzionamento complessivo dei servizi
Comitato Tecnico della QXN	Comitato composto dal direttore tecnico della società di gestione della

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	QXN, da un rappresentante dell'AgID che supporta la definizione delle caratteristiche tecniche della QXN e la definizione di regole tecniche per l'interoperabilità del SPC
Differentiated Services Code Point	Codice contenuto nell'header di un pacchetto IP che consente l'assegnazione del pacchetto ad una classe di servizio DiffServ.
Domain Name System (DNS)	Applicazione client/server in grado di tradurre i nomi mnemonici utilizzati dagli utenti per identificare un sito, nei relativi indirizzi IP.
Dominio di interconnessione SPC	Complesso delle risorse informatiche ed infrastrutture telematiche che realizzano il SPC e la QXN.
Dominio di una PA	Complesso delle risorse informatiche e delle infrastrutture che realizzano il Sistema Informativo della Pubblica Amministrazione; raccoglie i flussi dati di tutte le sedi dell'Amministrazione.
Dominio VoIP	Insieme di postazioni IP native ed i relativi elementi sede della logica di controllo delle chiamate
Fornitore Aggiudicatario	La società che risulta aggiudicataria secondo le procedure della gara.
Fornitore Assegnatario	Una delle Società a cui è stata assegnata una delle parti, successive alla prima, della fornitura pervista dalle procedure di gara.
Fornitore	Fornitore Aggiudicatario o Assegnatario
Host Intrusion Detection System (HIDS)	Sistema che rileva accessi non consentiti o potenziali attacchi a un sistema informatico per mezzo di sorgenti d'informazioni disponibili sul sistema.
Infranet	L'ambito SPC che permette il trasferimento di informazioni tra sedi di diverse Amministrazioni
Internet Service Provider (ISP)	Ente che fornisce all'utente l'accesso ad Internet.



Infranet	L'ambito SPC che permette il trasferimento di informazioni tra sedi di diverse Amministrazioni
Network Address Translation (NAT)	Funzionalità di mapping tra indirizzi interni ad una rete (privati) ed indirizzi esterni (pubblici ovvero univoci in ambito Internet).
Network Intrusion Detection System (NIDS)	Sistema che rileva accessi non consentiti o potenziali attacchi a un sistema informatico per mezzo di sorgenti d'informazioni disponibili sulla rete.
Network Operation Center (NOC)	Centro di controllo delle funzionalità della rete.
Network Time Protocol (NTP)	Protocollo che consente ai computer su Internet di sincronizzare i loro orologi con un tempo di riferimento.
Offerta Economica	Il Documento redatto dalla Società Concorrente che partecipa alla Gara Multifornitore. L'Offerta Economica dovrà contenere la quotazione economica di dettaglio di tutti i servizi e delle prestazioni Oggetto della Fornitura.
Open Systems Interconnection (OSI)	Standard internazionale dell'ISO (documento ISO 7498) per un modello di riferimento per l'interconnessione di sistemi.
Gestore delle IC-SPC	Soggetto individuato dall'AgID per la gestione delle Infrastrutture Condivise in relazione, tra l'altro, ai Servizi di Interoperabilità delle reti ed ai Servizi di Governance.
Punto di Accesso ai Servizi	Punto fisico del Dominio che permette l'accesso ad ognuno dei servizi e che funge da riferimento per le misure
Security Operating Center (SOC)	Centro di controllo delle funzionalità di sicurezza della rete.
Service Level Agreement (SLA)	Contratto fra utente e gestore di un servizio in cui vengono specificati i parametri gestionali e prestazionali minimi da garantire per il servizio stesso.



Simple Mail Transfer Protocol	Standard protocollare che regola la trasmissione dei messaggi e-mail.
Società Concorrente/Partecipante	L'Impresa, il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) ovvero il Consorzio che partecipa alla Gara Multifornitore.
Virtual Private Network (VPN)	Ambiente comunicativo in cui l'accesso alle risorse della rete è controllato in modo da permettere la comunicazione tramite connessioni paritarie solo all'interno di una ben definita comunità di interesse nonostante tali connessioni possano essere realizzate utilizzando un'infrastruttura di rete pubblica e condivisa, quale ad esempio internet.

Tabella 2 - Acronimi e abbreviazioni	
AAA	Autenticazione, Autorizzazione e Accounting
AgID	Agenzia per l'Italia Digitale
AS	Autonomous System
ATI	Associazione Temporanea d'Impresa
BGA	Banda Garantita in Accesso
BGETE	Banda Garantita End To End
BGP	Border Gateway Protocol
BMA	Banda Massima in Accesso
BR	Border Router
BRQXN	BR della QXN collegato con i BR dei fornitori per realizzare la connessione con la QXN a livello IP ed Ethernet.
CC-SPC	Commissione di Coordinamento del Sistema Pubblico di Connettività
CdA	Componente di Accesso per i servizi di trasporto
CdT	Componente di Trasferimento per i servizi di trasporto
CERT	Computer Emergency Response Team
CNIPA	Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.



CdS	Classe di Servizio
CTT	Componente di Terminazione del traffico
DNS	Domain Name System
DSCP	Differentiated Services Code Point
HIDS	Host Intrusion Detection System
ISP	Internet Service Provider
NAP	Neutral Access Point
NAT	Network Address Translation
NIDS	Network Intrusion Detection System
NOC	Network Operation Centre
NOC-QXN	Network Operation Centre della QXN
NTP	Network Time Protocol
OOB	Out Of Band
OPA	Offerta per le Amministrazioni
OPO	Offerta per gli altri Operatori
OSI	Open System Interconnection
OWD	One Way Delay
PA	Pubblica Amministrazione (centrale o locale)
PAC	Pubblica Amministrazione Centrale
PAL	Pubblica Amministrazione Locale
PAS	Punto di Accesso al Servizio
PBX	Private Branch eXchange
PKI	Internal Key Infrastructure
PLMN	Internal Land Mobile Network
pps	Pacchetti per secondo
PSTN	Internal Switched Telephone Network
QXN	Qualified eXchange Network
RTD	Round Trip Delay
RTI	Raggruppamento Temporaneo d'Impresa
SLA	Service Level Agreement
SMTP	Simple Mail Transfer Protocol
SOC	Security Operating Center
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
SSP	Security Service Provider
TdR	Terminazione di Rete
TT	Trouble Ticket
VoIP	Voice Over IP
VPN	Virtual Private Network
Wi-Fi	Wireless Fidelity



2. PRESCRIZIONI GENERALI

- [R.1] I servizi devono essere aperti al cambiamento, cioè devono essere erogati in modo tale da consentire una facile introduzione di elementi innovativi risultanti dall'evoluzione della tecnologia o dalle mutazioni dei processi e delle esigenze delle Amministrazioni.
- [R.2] I servizi descritti si intendono comprensivi delle attività di fornitura, installazione, gestione, manutenzione, monitoraggio e implementazione delle politiche di sicurezza, inerenti tutte le componenti necessarie alla corretta erogazione dei servizi stessi come richiesto dal capitolato. Salvo quanto espressamente previsto nei listini, nessun onere derivante da queste attività e da quelle derivanti dalle misure tecnico-organizzative adottate per il monitoraggio e la rendicontazione dei livelli di servizio può essere richiesto dal Fornitore.
- [R.3] I servizi sono caratterizzati da opportuni livelli di servizio (SLA) che ne prescrivono la qualità. I livelli di servizio richiesti sono descritti nell'Allegato 5 bis - Livelli di servizio e penali.
- [R.4] Ai servizi oggetto del presente capitolato, salvo ove esplicitamente escluso, è associato un punto di accesso al servizio (PAS) che:
- individua il punto di consegna del servizio da parte del Fornitore
 - delimita le frontiere di responsabilità del Fornitore e dell'Amministrazione
 - è il punto di riferimento per la misura dei parametri di SLA.

Qualora il servizio non preveda PAS, la responsabilità del servizio è totalmente a carico del Fornitore e non esiste un punto di frontiera diretto tra infrastruttura per il servizio e quella dell'Amministrazione.

- [R.5] Tutti i servizi nel presente capitolato includono attività di gestione e manutenzione (meglio descritte nel § 7) erogate all'interno della finestra temporale Lunedì-Venerdì, 08.00-20.00 e Sabato 08.00-14.00, festivi esclusi (finestra standard), salvo contrattualizzazione dell'opzione di "finestra di erogazione estesa" (cfr. [R.6]).
- [R.6] Per ogni servizio è disponibile l'opzione **finestra di erogazione estesa**, che prevede l'adozione di una finestra di erogazione H24, in sostituzione della finestra di erogazione standard (lun. ven. 8:00 - 20:00, sab. 8:00 - 14:00) inclusa nel servizio base.



- [R.7] Il Fornitore deve acquisire il tempo ufficiale di rete attraverso il protocollo Network Time Protocol (NTP) versione 3 (o successive) tramite sincronizzazione con il servizio NTP di SPC erogato da QXN o tramite la sincronizzazione con il tempo di riferimento nazionale dell'Istituto Elettrotecnico Nazionale "Galileo Ferraris" come riferimento temporale assoluto ai fini della marcatura con "time stamp" dei log e dei trouble ticket, nonché per tutte le altre funzioni di gestione dei servizi che richiedono un riferimento temporale.
- [R.8] L'installazione dei sistemi necessari per la fornitura dei servizi deve essere eseguita in conformità alle norme CEI attualmente in vigore, alle norme per la sicurezza degli impianti ed alle altre norme vigenti in materia.



3. SERVIZI DI TRASPORTO DATI

I servizi di trasporto dati sono dedicati alla trasmissione di qualunque tipo di dato (inclusi immagini e fonia) basati su protocollo IP.

I servizi di trasporto si articolano in:

- Servizi Wired:
- Servizi di trasporto dati su portante elettrica (STDE);
- Servizi di trasporto dati su portante ottica (STDO);
- Servizi Wireless:
- Servizi di trasporto dati satellitari (STD5).

[R.9] I servizi di trasporto devono essere basati su Internet Protocol version IPv4 e IPv6. I servizi standard devono comprendere il trasporto e l'indirizzamento secondo la versione IPv4. L'Amministrazione cliente può richiedere, senza differenze di prezzo, che il servizio venga fornito secondo gli standard IPv6 o con sistemi configurati con dual stack IPv4/IPv6. Il Fornitore, su richiesta dell'Amministrazione, si impegna a mettere in atto tutte le azioni atte a favorire la migrazione della rete dell'Amministrazione dalla suite protocollare IP V4 a quella IP V6.

[R.10] Il Fornitore deve garantire soluzioni conformi alle normative e agli standard vigenti, aggiornate allo stato dell'arte della tecnologia disponibile ed in linea con l'evoluzione degli standard di riferimento ove applicabili (es. IETF, IEEE, ecc.).

[R.11] Le interfacce per la fruizione dei servizi devono essere conformi ai relativi standard de jure e de facto, come richiesto all'interno delle specifiche relative ad ogni servizio oggetto di fornitura.

[R.12] Relativamente al trasporto del traffico IP sono definiti sul SPC i seguenti ambiti:

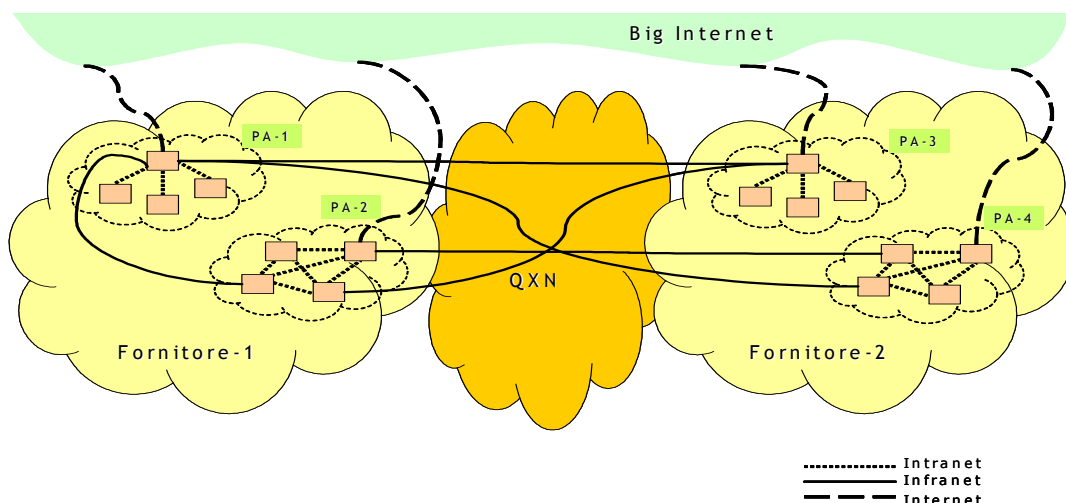
- Intranet: un ambito costituito dal dominio interno alla singola Amministrazione che connette tutte le sedi (o un sottoinsieme delle stesse) della stessa;
- Infranet: un ambito di interconnessione che connette tra loro le singole Amministrazioni attestates sul medesimo Q-ISP, o su Q-ISP differenti attraverso la QXN (Qualified eXchange Network) secondo le modalità definite nel 8;



- Internet: un ambito di interazione tra le singole Amministrazioni e soggetti non afferenti al SPC, attraverso la rete Internet.

[R.13] Il Fornitore deve garantire, su accessi configurati per gestire più ambiti, la segregazione del traffico appartenente a ciascun ambito.

Nella figura seguente è rappresentato uno schema del sistema.



[R.14] Tutti i servizi di trasporto dati definiti nel presente capitolato includono nel servizio base l'ambito Intranet.

[R.15] Ogni Amministrazione dovrà dotarsi di almeno un collegamento in ambito Infranet.

[R.16] La connettività verso tutti gli ambiti deve essere fornita senza limitazioni temporali e di accesso ai contenuti (network neutrality), anche da parte dei subfornitori e fino ai backbone internazionali; il Fornitore non può autonomamente limitare il trasporto di alcun protocollo dell'intera suite di protocolli Internet.

[R.17] Gli apparati di accesso forniti con i servizi di trasporto, ove previsti, devono essere gestiti e configurati dal Fornitore come componenti integranti del servizio, devono pertanto:

- essere ricompresi nel prezzo offerto;
- essere allo stato dell'arte della tecnologia e del mercato;
- implementare protocolli allo stato dell'arte;
- essere dimensionati in modo da garantire il rispetto dei livelli di servizio previsti.



[R.18] Non devono essere adottate politiche di traffic shaping sugli apparati di accesso, che impediscano, in assenza di congestione, di utilizzare la larghezza di banda massima del circuito di accesso.

[R.19] I parametri che caratterizzano i servizi di trasporto dati sono:

- **BNA (Banda Nominale in Accesso):** definita come la banda fisica configurata sull'interfaccia geografica del servizio in oggetto. Relativamente ai soli servizi STDE e STDS, la BNA prevede una differenziazione in termini di banda nominale in uplink (BNAU) e di banda nominale in downlink (BNAD).
- **BGA (Banda Garantita in Accesso):** definita come la larghezza di banda IP (comprensiva dell'overhead di protocollo) simmetrica in uplink e downlink garantita dal Fornitore. La BGA costituisce quindi il massimo valore di throughput per il quale il Fornitore è obbligato alla garanzia dei parametri di performance indicati per ciascuna tipologia di servizio (cfr. Allegato 5 bis).

[R.20] I servizi di trasporto dati di base, privi quindi della sottoscrizione di opzioni aggiuntive, devono comprendere:

- l'apparato di accesso al servizio;
- il circuito che permette all'Amministrazione il collegamento alla rete del Fornitore;
- l'abilitazione all'ambito Intranet (disattivabile su richiesta);
- la garanzia del trasporto di flussi di traffico fino al raggiungimento della BGA (se prevista dallo specifico servizio);
- il trasporto in modalità *best effort*, fino al raggiungimento della BNA;
- il rispetto dei livelli di assurance nella "finestra di erogazione standard".

[R.21] Il Punto di accesso al servizio (PAS) per i servizi di trasporto dati è definito come l'insieme delle interfacce lato utente messe a disposizione dal Fornitore sugli apparati di terminazione del servizio in sede della Amministrazione.

[R.22] Per consentire la comunicazione tra le reti, il Fornitore deve connettersi alla QXN nelle modalità previste al § 8.



- [R.23] I servizi di trasporto comprendono anche l'erogazione di un servizio Domain Name System (DNS) che consenta sia la pubblicazione dei nomi a dominio delle Pubbliche Amministrazioni che la risoluzione dei nomi a dominio, relativi ai soli ambiti Infranet e Internet. Il servizio deve essere disponibile sia in caso di IPv4 che IPv6.
- [R.24] Il sistema DNS del Fornitore deve essere configurato in modo tale da essere suddiviso in due componenti Internet/Infranet per la gestione differenziata di ciascun ambito.
- [R.25] La componente DNS Internet deve annunciare le zone di propria competenza sulla sola rete Internet.
- [R.26] La componente DNS Infranet deve essere configurata in modo tale da annunciare automaticamente verso i DNS della QXN il cambiamento di una zona di propria competenza, attraverso l'utilizzo del meccanismo DNS Notify (RFC1996). Inoltre il sistema DNS del Fornitore deve essere configurato in modo tale da accettare le richieste di AXFR (Full Zone Transfer) e IXFR (Incremental Zone Transfer RFC1995), provenienti dai Name Server della QXN.
- [R.27] Il sistema DNS deve essere configurato in modo da accettare lo Zone Transfer da parte dei sistemi DNS delle Amministrazioni, in modo da garantire la pubblicazione automatica dei nomi a dominio di loro competenza, tramite i meccanismi di DNS Notify (RFC1996).
- [R.28] Il Fornitore deve garantire altresì la gestione dei change dei nomi a dominio su richiesta dell'Amministrazione.
- [R.29] Il sistema DNS del Fornitore, per garantire il servizio di risoluzione alle Pubbliche Amministrazioni di propria competenza, deve utilizzare come "forwarders" i DNS della QXN. In caso di indisponibilità dei DNS della QXN il sistema del Fornitore deve accedere direttamente ai "root server" Internet.
- [R.30] Il sistema DNS deve implementare meccanismi di cache per la risoluzione dei nomi, e meccanismi di forwarding selettivo su base dominio.
- [R.31] Il piano di indirizzamento adottato nell'ambito del SPC deve garantire l'univocità degli indirizzi IPv4 e/o IPv6 attribuiti ai singoli sistemi che, connessi tramite QXN, scambieranno traffico tra loro.
- [R.32] Gli indirizzi IPv4 e/o IPv6 delle Amministrazioni, destinati ai servizi esposti su Internet o su Infranet, devono essere di tipo pubblico e, su richiesta dell'Amministrazione, messi a disposizione dal Fornitore all'interno del proprio spazio di indirizzi SPC.



[R.33] Oltre a quelli eventualmente necessari per la gestione delle proprie Terminazioni di Rete (TdR), il Fornitore deve rendere disponibili, a richiesta dall'Amministrazione, al fine di realizzare servizi esposti su Infranet o Internet, almeno il numero di indirizzi IPv4 pubblici correlato al numero complessivo di accessi SPC wired e wireless secondo quanto indicato nella tabella successiva.

Non vi sono invece limiti specifici sul numero di indirizzi IPv6 pubblici che il Fornitore deve rendere disponibili all'Amministrazione.

Numero di accessi contrattualizzati	Numero di indirizzi disponibili
Fino a 2	8
Da 3 a 10	16
Da 11 a 25	32
Da 26 a 50	64
Da 51 a 100	128
Da 101 a 200	256
Oltre 200	512



3.1. SERVIZI DI TRASPORTO DATI WIRED

- [R.34] I servizi di trasporto di tipo wired sono caratterizzati da collegamenti fisici permanenti tra le sedi delle Amministrazioni e la rete del Fornitore.
- [R.35] I servizi di trasporto di tipo wired richiesti al Fornitore sono di due tipi:
- **Servizi di Trasporto Dati su Portante Elettrica (STDE):** di tipo always-on, in cui il rilegamento fisico utilizzato per il circuito di accesso è costituito da uno o più doppini in rame. E' ammessa la realizzazione dei medesimi servizi anche tramite collegamenti in fibra ottica.
 - **Servizi di Trasporto Dati su Portante Ottica (STDO):** di tipo always-on, in cui il rilegamento fisico utilizzato per il circuito di accesso è realizzato in fibra ottica.
- [R.36] Per ciascun servizio, il Fornitore deve mettere a disposizione dell'Amministrazione uno o più apparati di accesso, con una o più interfacce fisiche lato utente compatibili con l'infrastruttura di rete dell'Amministrazione (ognuna di tali interfacce deve essere conforme ad uno dei seguenti standard: Fast Ethernet 10/100 Autosensing, Gigabit Ethernet o 10Gigabit Ethernet).
- [R.37] La capacità totale delle interfacce lato utente non può essere inferiore alla BNA contrattualizzata sull'accesso (in caso di accesso asimmetrico della maggiore tra BNAU e BNAD).
- [R.38] Gli apparati di accesso forniti con i servizi devono garantire una capacità di commutazione in termini di pacchetti al secondo (CCP) pari a quella indicata per ciascun profilo di servizio secondo quanto riportato in [R.41] per STDE e in [R.49] per STDO.
- [R.39] Sul medesimo apparato di accesso fornito con i servizi di trasporto dati wired, su richiesta dell'Amministrazione, possono essere configurati uno o più ambiti.
- [R.40] Sui servizi di trasporto dati wired, oltre l'ambito Intranet, incluso di default e disattivabile su richiesta, è prevista un'opzione **Multiambito** che permette l'abilitazione del traffico dati sugli ambiti Infranet ed Internet. Ognuno degli ambiti, su richiesta dell'Amministrazione, deve poter essere disabilitato separatamente, tenuto conto del requisito [R.15].



3.1.1. Servizi di Trasporto Dati su Portante Elettrica (STDE)

[R.41] I servizi STDE prevedono la fornitura di servizi di trasporto dati su protocollo IP (IPv4 e/o IPv6) con le caratteristiche indicate nella seguente tabella:

Profil o	BNA Down/Uplink		BGA		CCP (Kpps)
STDE -A1	640/128	Kbps	64	Kbps	-
STDE -A2	1024/128	Kbps	64	Kbps	-
STDE -A3	1024/256	Kbps	128	Kbps	-
STDE -A4	2048/256	Kbps	128	Kbps	-
STDE -A5	2048/512	Kbps	256	Kbps	-
STDE -A6	4096/512	Kbps	256	Kbps	-
STDE -A7	10240/10 24	Kbps	512	Kbps	1
STDE -A8	20480/10 24	Kbps	512	Kbps	1
STDE -A9	30/3	Mbps	512	Kbps	1
STDE -A10	30/3	Mbps	1.024	Kbps	8
STDE -S1	2048/204 8	Kbps	256	Kbps	0,5
STDE -S2	2048/204 8	Kbps	384	Kbps	0,75
STDE -S3	2048/204 8	Kbps	512	Kbps	1
STDE -S4	2048/204 8	Kbps	1024	Kbps	2
STDE -S5	4096/409 6	Kbps	2048	Kbps	4
STDE -S6	8192/819 2	Kbps	4096	Kbps	8

[R.42] Il servizio STDE prevede accessi:

- asimmetrici (profili da STDE-A1 a STDE-A10), caratterizzati cioè da BNAU<BNAD;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



- simmetrici (profili da STDE-S1 a STDE-S6), caratterizzati cioè da BNA=BNAU=BNAD.

[R.43] I servizi di trasporto di tipo STDE

- asimmetrici a bassa velocità (profili da STDE-A1 a STDE-A8), devono essere erogati con copertura geografica almeno coincidente con quella del servizio Wholesale Bitstream ADSL dell'operatore notificato per servizi con identica BNA, aggiornando la disponibilità dei servizi nel caso in cui l'offerta Wholesale Bitstream venga estesa durante la durata del contratto. Nel caso in cui, durante la durata del contratto AGCOM non ritenesse giustificata un'offerta Wholesale Bitstream in aree servite attraverso l'offerta di accesso disaggregato alla rete in rame (ULL), l'obbligo di fornitura includerà anche le aree coperte solo dalla succitata offerta di accesso disaggregato;
- asimmetrici ad alta velocità (profili da STDE-A9 a STDE-A10), devono essere erogati con copertura geografica almeno coincidente con quella del servizio Wholesale Bitstream NGA in modalità FTTCab dell'operatore notificato;
- simmetrici (profili da STDE-S1 a STDE-S6), devono essere erogati con copertura geografica almeno coincidente con quella del servizio Wholesale Bitstream SHDSL dell'operatore notificato per servizi con identica BNA, aggiornando la disponibilità dei servizi nel caso in cui l'offerta Wholesale Bitstream venga estesa durante la durata del contratto. Nel caso in cui, durante la durata del contratto AGCOM non ritenesse giustificata un'offerta Wholesale Bitstream in aree servite attraverso l'offerta di accesso disaggregato alla rete in rame (ULL), l'obbligo di fornitura includerà anche le aree coperte solo dalla succitata offerta di accesso disaggregato.

3.1.1.1. Opzioni dei servizi STDE

[R.44] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi di trasporto dati STDE:

- **Affidabilità elevata** (cfr. [R.45]);
- **Multiambito Internet / Infranet** (cfr. [R.40]);



- **Estensione apparato Wi-Fi** (cfr. [R.46]);
- **Backup tramite rete ISDN o radiomobile** (cfr. § 3.1.4);
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]).
- **Servizi di Banda Riservata (SBRI)** (cfr. § 3.1.3);
- Inoltre ai soli servizi STDE si può associare il servizio di sicurezza centralizzata (cfr. [R.153])

[R.45] L'opzione **Affidabilità elevata** prevede che il servizio sia realizzato ridondando completamente la soluzione tecnologica caratterizzante il servizio base in modo da garantire, in caso di guasto singolo, funzionalità e prestazioni equivalenti. La soluzione consiste in un accesso secondario equivalente all'accesso primario (quello incluso con il servizio base di cui al [R.20] con i profili di cui al [R.41]) con realizzazione del collegamento tale da minimizzare i singoli punti di guasto. Sugli apparati di accesso, devono essere implementati meccanismi di tipo active-standby, pertanto solo in caso di indisponibilità dell'accesso primario, il traffico è instradato sull'accesso secondario. L'opzione deve garantire, nella centrale del Fornitore, l'attestazione dei circuiti di accesso su apparati differenti. Entrambe le componenti del servizio devono essere monitorate e gestite. Gli SLA del servizio per quanto riguarda i parametri di assurance sono differenziati rispetto al servizio base (cfr. Allegato 5 bis).

[R.46] L'opzione **Estensione apparato Wi-Fi** prevede l'attivazione di una funzionalità di accesso senza fili in ambito privato (indoor). La funzionalità deve essere attivata su un apparato di accesso del servizio di trasporto collocato presso la sede dell'Amministrazione e deve supportare almeno i seguenti standard:

- IEEE 802.11b/g/n;
- IEEE 802.11i (WPA2).

3.1.1.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dei servizi STDE

[R.47] L'opzione **Multiambito** richiede obbligatoriamente garanzie di sicurezza, pertanto per l'attivazione di tale opzione deve essere assicurata, sull'accesso per il quale viene richiesta, almeno una delle seguenti condizioni:



- sottoscrizione dell'opzione "sicurezza centralizzata" dei Servizi di Trasporto STDE (di cui al § 3.1.1);
- sottoscrizione di almeno un Servizio di Sicurezza Perimetrale Unificata (di cui al § 4.1.1);
- implementazione di sistemi di sicurezza propri in grado di garantire almeno le seguenti funzionalità di sicurezza:
 - firewalling;
 - intrusion detection;
 - monitoraggio e registrazione degli eventi di sicurezza.

[R.48] In quest'ultimo caso il Fornitore contestualmente alla richiesta dell'Amministrazione deve far compilare alla medesima un documento di dichiarazione che attesti detta implementazione da parte dell'Amministrazione.

3.1.2. Servizi di Trasporto Dati su Portante Ottica (STDO)

[R.49] Il servizio di trasporto di tipo STDO prevede la fornitura di servizi di trasporto dati su protocollo IP (IPv4 e/o IPv6) con le caratteristiche indicate nella seguente tabella:

Profilo	BNA		BGA		CCP (Kpps)
STDO-1	10	Mbps	10	Mbps	15
STDO-2	20	Mbps	20	Mbps	30
STDO-3	40	Mbps	40	Mbps	60
STDO-4	100	Mbps	100	Mbps	150
STDO-5	200	Mbps	200	Mbps	300
STDO-6	300	Mbps	300	Mbps	450
STDO-7	600	Mbps	600	Mbps	900
STDO-8	1	Gbps	1	Gbps	1500
STDO-	2,5	Gbps	2,5	Gbps	3000

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366
Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



9					
STDO-10	5	Gbps	5	Gbps	5000
STDO-11	10	Gbps	10	Gbps	6000

[R.50] Il servizio di trasporto di tipo STDO prevede accessi simmetrici, caratterizzati cioè da BGA=BGAU=BGAD.

[R.51] I servizi di trasporto di tipo STDO:

- con BNA da 10 Mbps fino a 100 Mbps (profili da STDO-1 a STDO-4) devono essere erogati almeno all'interno dei comuni capoluogo di regione, inclusi i comuni sede di provincia autonoma di Trento e Bolzano, e in tutti i punti del territorio in cui è disponibile l'offerta Wholesale Bitstream NGA in modalità FTTH dell'operatore notificato;
- con BNA superiore a 100 Mbps (profili da STDO-5 a STDO-11) devono essere erogati almeno all'interno dei comuni di Roma e Milano.

3.1.2.1. Opzioni dei servizi STDO

[R.52] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi di trasporto dati STDO:

- **Affidabilità elevata** (cfr.[R.53]);
- **Multiambito** (cfr.[R.40]);
- **Backup tramite rete ISDN o radiomobile** (cfr. § 3.1.4);
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]).
- **Servizi di Banda Riservata (SBRI)** (cfr. § 3.1.3);

[R.53] L'opzione **Affidabilità elevata** prevede che il servizio sia realizzato ridondando completamente la soluzione tecnologica caratterizzante il servizio base in modo da garantire, in caso di guasto singolo, funzionalità e prestazioni equivalenti. La soluzione consiste in un accesso secondario equivalente all'accesso primario (quello incluso con il servizio base di cui al [R.20] e i profili di cui al [R.49]), ma con instradamento fisico differente, in modo da minimizzare i singoli punti di guasto. L'opzione affidabilità elevata



per i servizi STDO prevede il **load balancing**, consistente nell'implementazione di politiche di bilanciamento di carico fra i due distinti apparati di accesso contrattualizzati con l'adesione all'opzione. La soluzione deve essere comprensiva degli ulteriori apparati necessari all'implementazione delle politiche di load balancing non già previsti dalla soluzione base. L'opzione deve garantire nella centrale del Fornitore l'attestazione dei circuiti di accesso su apparati differenti o laddove disponibile, per accessi con BNA ≥ 100 Mbps, il **dual-homing** (attestazione dei circuiti di accesso su PoP distinti del Fornitore). Entrambe le componenti del servizio devono essere monitorate e gestite. Gli SLA del servizio per quanto riguarda i parametri di assurance sono differenziati rispetto al servizio base (cfr. Allegato 5 bis).

3.1.2.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dei servizi STDO

[R.54] L'opzione **Multiambito** richiede obbligatoriamente garanzie di sicurezza, pertanto per l'attivazione di tale opzione deve essere assicurata, sull'accesso per il quale viene richiesta, almeno una delle seguenti condizioni:

- sottoscrizione di almeno un Servizio di Sicurezza Perimetrale Unificata (di cui al § 4.1.1);
- implementazione di sistemi di sicurezza propri in grado di garantire almeno le seguenti funzionalità di sicurezza:
 - firewalling;
 - intrusion detection;
 - monitoraggio e registrazione degli eventi di sicurezza.
- In quest'ultimo caso il Fornitore contestualmente alla richiesta dell'Amministrazione deve far compilare alla medesima un documento di dichiarazione che attesti detta implementazione da parte dell'Amministrazione.

3.1.3. Opzione dei servizi STDE e STDO: Servizio di Banda Riservata (SBRI)

[R.55] La componente opzionale **Servizio di Banda Riservata (SBRI)**, garantisce parametri qualitativi differenziati a seconda della tipologia di traffico in



transito su un servizio di trasporto dati wired. I parametri qualitativi di cui è garantito il rispetto sono i seguenti:

- **Round Trip Delay (RTD):** tempo di percorrenza necessario ad un pacchetto per percorrere la tratta origine-destinazione-origine;
- **Packet Loss (PL):** tasso di perdita dei pacchetti, rapporto espresso in percentuale tra il numero di pacchetti non consegnati e numero di pacchetti trasmessi in una tratta origine-destinazione;
- **Packet Delay Variation (PDV):** variazione in valore assoluto del ritardo tra due pacchetti consecutivi.
- La componente opzionale SBRI prevede 5 profili definiti nella seguente tabella. I profili SBRI-1, SBRI-2, SBRI-3 e SBRI-4, fanno riferimento a modalità di trasmissione di tipo Unicast, mentre il profilo SBRI-5 fa riferimento a modalità di trasmissione di tipo Multicast:

Profilo	Classe di Servizio
SBRI-1	Real Time
SBRI-2	Mission Critical
SBRI-3	Streaming
SBRI-4	Multimedia
SBRI-5	Multicast

[R.56] La componente opzionale SBRI è sottoscrivibile unicamente per i servizi STDE ed STDO.

[R.57] In funzione delle applicazioni trasportate, sono definite le seguenti Classi di Servizio (CdS) con i corrispondenti valori minimi accettabili per ciascuna caratteristica di qualità:

CdS	RTD	PL	JI
Real Time (RT)	< 65 ms	< 0,1%	<10 ms
Mission Critical (MC)	< 100 ms	< 0,1%	-
Streaming (ST)	< 400 ms	< 0,5%	<250 ms
Multimedia (MM)	< 500 ms	< 5%	-
Multicast	-	< 0,5%	-



[R.58] La componente opzionale SBRI, deve essere in grado di assegnare una delle cinque possibili classi di servizio a ciascun pacchetto in transito (esclusi i pacchetti relativi all'ambito Internet e quelli di tipo best effort), secondo politiche basate su:

- indirizzo IP di origine;
- indirizzo IP di destinazione;
- protocollo applicativo utilizzato;
- una combinazione delle precedenti.

[R.59] La somma delle componenti SBRI associate ad un servizio non può eccedere la BGA propria dello specifico servizio, cioè:

$$\sum_{i=1}^5 SBRI_i \leq BGA$$

[R.60] La componente SBRI di tipo Real Time contrattualizzabile non può essere superiore al 35% della BGA (in blocchi di 64 Kbps). Pertanto, per quanto riguarda il trasporto del traffico Real Time di cui alla componente SBRI:

- per profili asimmetrici STDE da A1 a A4 non è possibile contrattualizzare la componente SBRI di banda riservata Real Time;
- per i profili STDE A5, A6 e A9 è possibile contrattualizzare una sola componente SBRI di banda riservata Real Time composta da un unico blocco da 64 Kbps;
- per gli altri servizi STDE e per tutti i servizi STDO è possibile contrattualizzare più di una componente SBRI e più blocchi di banda riservata Real Time fino al 35% della BGA.

[R.61] L'apparato d'accesso fornito con i servizi di trasporto dati per i quali è stata sottoscritta la componente opzionale SBRI1, deve essere in grado di gestire il traffico attraverso un meccanismo di accodamento prioritario che, in caso di saturazione della banda associata alla suddetta componente, deve prevedere lo scarto dei pacchetti in eccesso; il traffico delle componenti SBRI-2, SBRI-3 e SBRI-4, deve essere gestito equamente, e in caso di saturazione delle bande associate alle suddette componenti, essere declassato a traffico Best Effort.

[R.62] Le componenti SBRI che prevedono una modalità di trasmissione di tipo Multicast possono essere utilizzate dalle Amministrazioni che hanno



necessità di inviare flussi di informazione da una o più sorgenti verso un gruppo di più riceventi, per il solo ambito Intranet.

- [R.63] L'architettura del servizio utilizzata dal fornitore dovrà essere in grado di supportare il multicast secondo gli standard Protocol Independent Multicast - Sparse Mode (PIM SM) e IGMP (Internet Group Management Protocol) almeno versioni v2 e v3. Nel caso di utilizzo del protocollo IPv6 il fornitore dovrà utilizzare il protocollo Multicast Listener Discovery (MLD) v1 e v2 descritto nelle RFC 3810 e 4604.
- [R.64] Il fornitore dovrà realizzare un servizio di multicast all'interno della propria rete in grado di trasferire informazioni da sorgenti di flussi multicast di proprietà dell'Amministrazione a più destinatari posti sull'intranet dell'Amministrazione.
- [R.65] Il fornitore dovrà gestire l'indirizzamento multicast IPv4 e/o IPv6 della rete necessario per fornire il servizio alle Amministrazioni.

3.1.3.1. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dell'opzione SBRI

- [R.66] L'opzione SBRI può essere attivata solo in relazione ad un accesso di tipo STDE o STDO.

3.1.4. Servizi accessori dei servizi STDE e STDO: Backup tramite ISDN o radiomobile

- [R.67] Il servizio accessorio di **Backup tramite ISDN o radiomobile** offre una funzionalità di ridondanza basata su tecnologia differente rispetto a quella caratterizzante il servizio base. Il servizio accessorio prevede l'utilizzo di due possibili tecnologie:
- **backup ISDN:** il servizio di backup è implementato tramite un accesso BRI (2 canali a 64 kbps) per ciascun singolo servizio di accesso STDE/STDO contrattualizzato. Il servizio si intende comprensivo di tutte le dotazioni tecnologiche necessarie alla soluzione, dei canoni e dell'eventuale traffico associati alla linea ISDN;
 - **backup Radiomobile:** il servizio di backup è implementato tramite apparati che consentono il trasporto di dati su rete radiomobile. Il servizio prevede la fornitura e l'utilizzo di SIM (Subscriber Identification Module) in grado di gestire traffico EDGE/UMTS/HSDPA/LTE (o



evoluzioni). Il servizio si intende comprensivo di tutte le dotazioni tecnologiche necessarie alla soluzione, dei canoni e dell'eventuale traffico associati alla SIM radiomobile.

- [R.68] Il servizio accessorio **Backup tramite ISDN o radiomobile** prevede attività di monitoraggio e gestione tali da rilevare eventuali malfunzionamenti anche in condizioni di normale operatività dell'accesso primario ed è comprensiva di tutte le funzionalità/apparati necessari al re-indirizzamento del traffico sul link di backup in caso di indisponibilità del collegamento primario o, nel caso di servizi in alta affidabilità, in condizioni di indisponibilità sia del collegamento primario che del secondario. Il servizio accessorio deve prevedere anche tutte le funzionalità necessarie al re-indirizzamento del traffico sul link primario non appena questo venga correttamente ripristinato. Considerando che il collegamento di backup deve essere inattivo in caso di disponibilità del servizio primario, il servizio accessorio non prevede l'implementazione di politiche di load balancing.
- [R.69] Il PAS del servizio accessorio **Backup tramite ISDN o radiomobile** coincide con il PAS del servizio STDE o STDO associato.

3.1.4.1. Opzioni del servizio accessorio Backup tramite ISDN o radiomobile

- [R.70] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per il servizio accessorio Backup tramite ISDN o radiomobile:
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]), col vincolo che la finestra di erogazione del servizio accessorio Backup tramite ISDN o radiomobile coincida con quella del servizio STDE o STDO associato.

3.1.4.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio accessorio Backup tramite ISDN o radiomobile

- [R.71] I servizi accessori Backup tramite ISDN o radiomobile possono essere acquistati esclusivamente in abbinamento ad un accesso di tipo STDE o STDO.



3.2. SERVIZI DI TRASPORTO DATI WIRELESS

[R.72] I servizi di trasporto di tipo wireless sono caratterizzati da collegamenti radio tra sedi delle Amministrazioni e la rete del Fornitore.

[R.73] I servizi di trasporto di tipo wireless che devono essere erogati dal Fornitore sono:

- **Servizi di Trasporto Dati Satellitari (STDS):** di tipo always-on, consentono il collegamento alla sola rete dell'Amministrazione attraverso un canale satellitare.

3.2.1. Servizi di Trasporto Dati Satellitare (STDS)

[R.74] I servizi STDS prevedono la fornitura di servizi di trasporto dati su protocollo IP attraverso collegamenti satellitari bidirezionali costituiti da profili asimmetrici, con le caratteristiche BNA in Downlink e in Uplink indicate nella seguente tabella:

Profilo	BNA (Down/Uplink)	
STDS-1	6 Mbps	1 Mbps
STDS-2	8 Mbps	2 Mbps
STDS-3	10 Mbps	4 Mbps

[R.75] I servizi di trasporto di tipo STDS erogati in tecnologia satellitare sono comprensivi:

- del collegamento fra il satellite e l'Amministrazione;
- del collegamento fra il satellite e la rete del Fornitore;
- delle parabole e dei cablaggi necessari per la fruizione del servizio fino ad un massimo di 50 metri (l'Amministrazione richiedente deve rendere disponibile, per ciascuna sede su cui è richiesto il servizio, appositi spazi per l'installazione delle parabole che assicurino la visibilità del satellite ed eventuali autorizzazioni necessarie per i cablaggi);



- dell'apparato di attestazione in sede dell'Amministrazione;
 - dell'abilitazione all'ambito Intranet;
 - della componente di traffico in modalità Best Effort, con throughput fino all'intero valore di BNA definito per il singolo accesso e per un volume di traffico incluso nel canone mensile pari a quanto indicato in [R.82] in termini di GByte/mese.
- [R.76] L'apparato di attestazione deve essere in grado di interfacciarsi con la LAN o singoli PC almeno attraverso interfacce Fast Ethernet (10/100 Autosensing).
- [R.77] I servizi STDS non sono caratterizzati da alcuna limitazione in termini di copertura geografica sul territorio nazionale.
- [R.78] Per i servizi STDS non è previsto il Servizio di Banda Riservata (SBRI) e l'intera banda viene pertanto trattata esclusivamente in modalità Best Effort. Pacchetti appartenenti a diverse CdS devono comunque essere trasportati ma a questi non sono applicati degli SLA prestazionali differenziati.
- [R.79] I servizi STDS prevedono l'abilitazione al solo ambito Intranet.
- [R.80] Il Fornitore deve installare nella singola sede dell'Amministrazione sistemi trasmissivi che garantiscano una velocità almeno pari alla BNA definita per ciascun profilo in Upload (trasmissione) e in Download (ricezione).
- [R.81] Il Fornitore deve garantire che, almeno in alcuni momenti, sia possibile l'utilizzo dell'intera BNA.
- [R.82] Al fine di considerare il servizio disponibile, la banda messa a disposizione per ogni singolo accesso non deve essere mai inferiore a 16 Kbps. Il Fornitore può adottare politiche di limitazione della banda di tipo "Fair Access Policy", in funzione della soglia di traffico (in trasmissione o ricezione) oraria, settimanale e mensile raggiunta.
- Al superamento di una soglia di traffico in trasmissione e ricezione su base oraria la banda disponibile può essere ridotta al valore di banda limite BL_{oraria} . L'intera disponibilità della BNA deve essere ripristinata al termine del periodo orario di riferimento.
 - Al superamento di una soglia di traffico in trasmissione e ricezione su base settimanale la banda disponibile può essere ridotta al valore $BL_{\text{settimanale}}$. L'intera disponibilità della BNA deve



essere ripristinata al termine del periodo settimanale di riferimento.

- Al superamento di una soglia di traffico in trasmissione e ricezione su base mensile la banda disponibile può essere ridotta al valore $BL_{mensile}$. L'intera disponibilità della BNA deve essere ripristinata al termine del periodo mensile di riferimento.

[R.83] Per ciascuna tipologia di profilo i valori di riferimento per le soglie e le BL sono indicate in tabella:

Profilo	BNA		Soglia traffico oraria in GByte/ora	BL _{oraria}		Soglia traffico settimanale in GByte/settim ana	BL _{settimanale}		Soglia traffico mensile in GByte/mese	BL _{mensile}	
	(Down/Uplink in Mbps)			(Down/Uplink in Kbps)			(Down/Uplink in Kbps)			(Down/Uplink in Kbps)	
STDS-1	6	1	0,5	1024	256	2	256	64	4	16	16
STDS-2	8	2	1	248	512	4	256	64	8	16	16
STDS-3	10	4	-	no	no	-	no	no	40	16	16

[R.84] Il Fornitore ha la possibilità, previa autorizzazione dell'Amministrazione, di limitare o bloccare alcune tipologie di traffico anomalo non collegate ad applicazioni di interesse dell'Amministrazione stessa.

3.2.1.1. Opzioni dei servizi STDS

[R.85] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi di trasporto dati STDS:

- **Estensione apparato Wi-Fi** (cfr. [R.86]);
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]).

[R.86] L'opzione **Estensione apparato Wi-Fi**, prevede l'attivazione di una funzionalità di accesso senza fili in ambito privato (indoor). La funzionalità deve essere attivata su un apparato di accesso del servizio di trasporto collocato presso la sede dell'Amministrazione e deve supportare almeno i seguenti standard:



- interfaccia Wi-Fi 802.11b/g/n con autenticazione IEEE 802.11i (WPA2).



4. SERVIZI DI SICUREZZA

Il Fornitore deve erogare i Servizi di Sicurezza descritti dal presente capitolato in modo da:

- proteggere il sistema informativo e la relativa infrastruttura tecnologica sotto il dominio amministrativo delle Amministrazioni;
- proteggere le infrastrutture telematiche interconnesse con tali servizi.

I servizi di sicurezza richiesti dal presente capitolato si caratterizzano come servizi di sicurezza perimetrale, volti a fornire prestazioni per il controllo di sicurezza del traffico relativo agli accessi SPC e alle reti della PA ad esso collegate. Tali servizi si articolano in:

- Servizi di sicurezza perimetrale unificata (SPUN) cfr. § 4.1.1;
- Servizi di sicurezza Centralizzata (SCEN) cfr. § [R.153];

[R.87] *omissis*

[R.88] *omissis*

[R.89] *omissis*

[R.90] *omissis*

[R.91] *omissis*

[R.92] *omissis*

[R.93] *omissis*

[R.94] *omissis*

[R.95] *omissis*

[R.96] *omissis*

[R.97] *omissis*

[R.98] *omissis*

[R.99] *omissis*

[R.100] *omissis*



4.1. SERVIZI DI SICUREZZA PERIMETRALE

4.1.1. Servizio di Sicurezza Perimetrale Unificata (SPUN)

[R.101] *omissis*

[R.102] I servizi SPUN sono disponibili in sei distinte modalità di erogazione del servizio (differenti profili di servizio contrattualizzabili dall'Amministrazione). Tali profili si differenziano in base a:

- **coppia di parametri Firewall e IPS Throughput:** rappresentano il throughput minimo che deve essere rispettivamente gestito dalle due prestazioni del servizio;
- **massimo numero di Tunnel VPN IPsec S2S simultanei:** rappresenta il numero massimo di tunnel VPN IPsec Site-to-Site simultanei che l'apparato di sicurezza è in grado di gestire;
- **numero di operazioni (per anno solare) di modifiche/aggiornamento policy/regole di sicurezza soggette a SLA (cfr. [R.104]).**

[R.103] I diversi profili previsti per il servizio SPUN sono caratterizzati dai requisiti riportati nella presente tabella:

Profilo	Firewall Throughput (Mbps)	IPS Throughput (Mbps)	Tunnel VPN IPsec S2S simultanei	Change management (interventi annuali)
SPUN-1	100	40	10	20
SPUN-2	200	100	20	25
SPUN-3	450	200	50	30
SPUN-4	1500	650	100	35
SPUN-5	4000	2000	500	40
SPUN-6	20000	8000	1000	45

[R.104] *omissis*



[R.105] omissis

[R.106] omissis

[R.107] omissis

[R.108] omissis

4.1.1.1. Funzionalità SPUN: Firewall

[R.109] omissis

[R.110] omissis

[R.111] omissis

4.1.1.2. Funzionalità SPUN: VPN IPsec Site to Site

[R.112] omissis

[R.113] omissis

[R.114] omissis

[R.115] omissis

[R.116] omissis

[R.117] omissis

[R.118] omissis

[R.119] omissis

[R.120] omissis

[R.121] omissis

[R.122] omissis

4.1.1.3. Funzionalità SPUN: Intrusion Detection & Prevention System (IDS/IPS)

[R.123] omissis

[R.124] omissis

[R.125] omissis

[R.126] omissis



[R.127] omissis

[R.128] omissis

[R.129] omissis

4.1.1.4. Opzioni del servizio SPUN

[R.130] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per il servizio di Sicurezza Perimetrale Unificata:

- **Affidabilità elevata** (cfr. [R.132]);
- **Antivirus/Antispyware Content filtering** (cfr. da [R.133] a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**);
- **Application filtering and monitoring** (cfr. da [R.142] a [R.146]);
- **Accesso remoto sicuro (VPN Client-to-site)** (cfr. da [R.147] a **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**);
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]).

[R.131] omissis

[R.132] omissis

[R.133] omissis

[R.134] omissis

[R.135] omissis

[R.136] omissis

[R.137] omissis

[R.138] omissis

[R.139] omissis

[R.140] omissis

[R.141] omissis

[R.142] omissis

[R.143] omissis

[R.144] omissis

[R.145] omissis



[R.146] omissis

[R.147] omissis

[R.148] omissis

[R.149] omissis

[R.150] omissis

[R.151] omissis

[R.152] omissis

4.1.1.5. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio SPUN

[R.153] Solo le Amministrazioni che hanno sottoscritto, in ambito SPC, servizi di trasporto (STDE o STDO) possono richiedere i servizi SPUN qui descritti e limitatamente alle sedi collegate coi suddetti servizi.

4.1.2. Servizio di Sicurezza Centralizzata (SCEN)

[R.154] omissis

[R.155] omissis

[R.156] omissis

[R.157] omissis

[R.158] omissis

[R.159] omissis

[R.160] omissis

[R.161] omissis

[R.162] omissis

4.1.2.1. Opzioni del servizio SCEN

[R.163] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per il servizio SCEN:



- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]), col vincolo che la finestra di erogazione del servizio SCEN coincida con quella del servizio STDE associato.

4.1.2.2. *Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio SCEN*

[R.164] Un servizio SCEN può essere attivato solo in relazione ad un accesso di tipo STDE con opzione Multiambito.



5. SERVIZI DI COMUNICAZIONE EVOLUTA

I Servizi di Comunicazione Evoluta sono dedicati a consentire alle Amministrazioni di effettuare comunicazioni voce o audio/video utilizzando il medesimo accesso attraverso il quale viene approvvigionata la connettività IP (servizi di trasporto).

I Servizi di Comunicazione Evoluta si articolano in

- **Servizi VoIP (VOIP):** devono consentire alle Amministrazioni contraenti di effettuare conversazioni telefoniche su protocollo IP;
- **Servizi di Telepresenza (TELP):** devono consentire alle Amministrazioni la comunicazione tra utenti remoti attraverso strumenti di acquisizione/riproduzione audio/video di alta qualità.

[R.165] *omissis*

[R.166] *omissis*

[R.167] *omissis*



5.1. SERVIZI VoIP

[R.168] I servizi VoIP, comprendono:

- Servizi di Centralino IP (CEIP)
- Servizi di Resilienza Periferici (RESI)
- Servizi di Gateway (GWTD e GWIP)
- Servizi di Gestione degli Endpoint (ENIP)

[R.169] *omissis*

[R.170] *omissis*

5.1.1. Servizi di Centralino IP (CEIP)

[R.171] *omissis*

[R.172] *omissis*

[R.173] *omissis*

[R.174] *omissis*

[R.175] *omissis*

[R.176] *omissis*

[R.177] *omissis*

[R.178] *omissis*

[R.179] *omissis*

[R.180] *omissis*

[R.181] I servizi CEIP sono raggruppati in fasce:

Profilo	Descrizione
CEIP-1	CEIP - 30 utenze
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze
CEIP-4	CEIP - Oltre 300



5.1.1.1. Opzioni dei servizi CEIP

[R.182] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi CEIP:

- **Affidabilità elevata** (cfr. [R.183])
- **Segreteria telefonica** (cfr. [R.184] e [R.185])
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6])
- **Breakout** (cfr. [R.186], [R.187] e [R.188])

[R.183] omissis

[R.184] omissis

[R.185] omissis

[R.186] omissis

[R.187] omissis

[R.188] omissis

5.1.1.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dei servizi CEIP

[R.189] I servizi CEIP comprendono la gestione del traffico VOIP nell'ambito Intranet di ciascuna Amministrazione e non sono comprensivi:

- della connettività IP necessaria al trasporto su SPC dei flussi informativi facenti parte del servizio CEIP. Ciascuna Amministrazione deve necessariamente dimensionare opportunamente i propri servizi di trasporto SPC in funzione delle risorse richieste dai servizi VoIP;
- del servizio di gestione del traffico RTG (commutazione del traffico su rete telefonica pubblica e relativo rilegamento trasmissivo);
- della fornitura dei terminali telefonici né di altre tipologie di apparati d'utente, che possono essere acquistati dalle



Amministrazioni nell'ambito dei servizi di gestione degli Endpoint successivamente descritto (cfr. § 5.1.4).

5.1.2. Servizi di Gateway (GWTD e GWIP)

I servizi di Gateway si articolano in:

- Servizi di Gateway TDM (GWTD)
- Servizi di Gateway IP (GWIP)

[R.190] *omissis*

[R.191] *omissis*

[R.192] *omissis*

[R.193] *omissis*

[R.194] *omissis*

[R.195] *omissis*

[R.196] *omissis*

[R.197] *omissis*

[R.198] *omissis*

[R.199] *omissis*

[R.200] Il prezzo relativo alla prima fascia dei servizi di Gateway prevede l'acquisto di un numero minimo di 30 utenze.

5.1.2.1. Opzioni dei servizi di Gateway

[R.201] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi di Gateway:

- Finestra di erogazione estesa (cfr. [R.6]).

5.1.2.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dei servizi di Gateway

[R.202] I servizi di Gateway possono essere acquistati esclusivamente in abbinamento ai servizi CEIP.



5.1.3.Servizio di Resilienza Periferica (RESI)

[R.203] I servizi RESI offrono alle Amministrazioni la possibilità di aggiungere caratteristiche di affidabilità ai servizi CEIP che costituiscono la “piattaforma base di servizio” VoIP.

[R.204] *omissis*

[R.205] *omissis*

5.1.3.1. Opzioni dei servizi RESI

[R.206] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi RESI:

- Affidabilità elevata (cfr. [R.207])
- Finestra di erogazione estesa (cfr. [R.6])
- Breakout (cfr.[R.208], [R.209] e [R.210])

[R.207] *omissis*

[R.208] *omissis*

[R.209] *omissis*

[R.210] *omissis*

5.1.3.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione dei servizi RESI

[R.211] I servizi RESI possono essere acquistati esclusivamente in abbinamento ai servizi CEIP.

5.1.4.Servizio di gestione degli Endpoint (ENIP)

Come descritto in precedenza, i servizi CEIP non sono comprensivi della fornitura dei terminali. Il servizio di gestione degli Endpoint descritto nella presente sezione consiste pertanto in un completamento di tali profili CEIP in modo da offrire alle Amministrazioni un servizio VoIP completo.

[R.212] *omissis*

[R.213] *omissis*

[R.214] Gli apparati previsti dal listino sono:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



- ENIP-1: soft-phone
- ENIP-2: telefono IP wired - Entry level model
- ENIP-3: telefono IP wired - Top level model
- ENIP-4: telefono IP wireless
- ENIP-5: postazione audio-conference
- ENIP-6: postazione operatore SW
- ENIP-7: postazione operatore ipovedente
- ENIP-8: postazione operatore non vedente
- ENIP-9: Analog Terminal Adapter (ATA)

[R.215] *omissis*

[R.216] *omissis*

[R.217] *omissis*

[R.218] *omissis*

[R.219] *omissis*

[R.220] *omissis*

[R.221] *omissis*

[R.222] *omissis*

[R.223] *omissis*

[R.224] *omissis*

[R.225] *omissis*

[R.226] *omissis*

[R.227] *omissis*

5.1.4.1. Opzioni del servizio ENIP

[R.228] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per il servizio ENIP:

- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]), col vincolo che la finestra di erogazione del servizio ENIP coincida con quella del servizio CEIP associato.



5.1.4.2. *Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio Endpoint*

[R.229] I servizi di gestione degli Endpoint possono essere acquistati esclusivamente in abbinamento ai servizi CEIP (eventualmente in numero differente rispetto al numero di utenze abilitate ai servizi CEIP).



5.2. SERVIZI DI TELEPRESENZA

I servizi di Telepresenza, comprendono:

- Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP)
- Servizi di Gestione degli Endpoint di Telepresenza (ETEP)

[R.230] *omissis*

5.2.1. Servizio di gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP)

I servizi ITEP sono riferiti alla componente centralizzata del servizio e come tali costituiscono il substrato dei servizi di Telepresenza, rappresentando in tal senso la componente obbligatoria e propedeutica per l'eventuale acquisto degli altri servizi (ETEP) presenti nel suddetto listino.

[R.231] I servizi di gestione dell'infrastruttura di telepresenza sono articolati in due distinte modalità di erogazione del servizio (differente profilo di servizio contrattualizzabile dall'Amministrazione):

- **Profilo ITEP-1:** *omissis*;
- **Profilo ITEP-2:** *omissis*.

[R.232] *omissis*

[R.233] *omissis*

[R.234] *omissis*

[R.235] *omissis*

[R.236] *omissis*

[R.237] *omissis*

[R.238] *omissis*

[R.239] *omissis*

[R.240] *omissis*

[R.241] *omissis*

[R.242] *omissis*

[R.243] *omissis*



5.2.1.1. Opzioni del servizio ITEP

[R.244] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per i servizi ITEP:

- **Affidabilità elevata** (cfr. [R.245]), applicabile esclusivamente al profilo di servizio ITEP-2;
- **Registrazione delle sessioni** (cfr. [R.246]), applicabile ad entrambi i profili ITEP-1 e ITEP-2;
- **Finestra di erogazione estesa** (cfr. [R.6]), applicabile ad entrambi i profili ITEP-1 e ITEP-2.

[R.245] *omissis*

[R.246] *omissis*

5.2.1.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio ITEP

[R.247] I servizi ITEP non sono comprensivi della connettività IP necessaria al trasporto su SPC dei flussi informativi facenti parte del servizio ITEP. Ciascuna Amministrazione deve necessariamente dimensionare opportunamente i propri servizi di trasporto SPC in funzione delle risorse richieste dai servizi ITEP.

5.2.2. Servizio di gestione degli ENDPOINT di telepresenza (ETEP)

[R.248] Come descritto in precedenza, i servizi ITEP non sono comprensivi della fornitura degli Endpoint. Il servizio ETEP consiste pertanto nella fornitura, installazione, configurazione e gestione di una serie di Endpoint, a completamento del servizio di Telepresenza, che prevedano modalità di connessione IP (non è richiesta connettività ISDN). *omissis*.

[R.249] *omissis*

[R.250] Gli apparati previsti dal listino sono:

- ETEP-1: *omissis*;
- ETEP-2: *omissis*;



- ETEP-3: *omissis*;
- ETEP-4: *omissis*;
- ETEP-5: *omissis*.

[R.251] *omissis*.

[R.252] *omissis*

[R.253] *omissis*

[R.254] *omissis*

[R.255] *omissis*

[R.256] *omissis*

[R.257] *omissis*

5.2.2.1. Opzioni del servizio ETEP

[R.258] Di seguito sono elencate le opzioni sottoscrivibili, a fronte della corresponsione di un canone aggiuntivo rispetto a quanto previsto dal servizio base, per il servizio ETEP:

- Finestra di erogazione estesa (cfr. [R.6])

5.2.2.2. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio ETEP

[R.259] I servizi ETEP possono essere acquistati esclusivamente in abbinamento ai servizi ITEP (eventualmente in numero differente rispetto al numero di utenze abilitate ai servizi ITEP).



6. SERVIZI DI SUPPORTO PROFESSIONALE (SSUP)

I Servizi di Supporto Professionale (SSUP) consistono in attività professionali erogate dal Fornitore alle Amministrazioni ad integrazione dei servizi già descritti nel presente Capitolato.

I Servizi di Supporto Professionale sono caratterizzati da un insieme di attività opzionali ad elevato valore aggiunto per l'identificazione di scenari di ottimizzazione dell'efficienza, della qualità intrinseca e percepita del servizio stesso, dell'utilizzo e di massimizzazione del valore per l'Amministrazione.

[R.260] *omissis*

[R.261] *omissis*

[R.262] Viene definito un ciclo di vita per i servizi di supporto, complementare al ciclo di vita del servizio acquistato dall'Amministrazione (cfr. [R.260]). Il ciclo di vita per i servizi di supporto prevede tre fasi distinte:

- **Supporto alla definizione della strategia di servizio:** *omissis*;
- **Supporto all'introduzione del servizio:** *omissis*;
- **Supporto all'operatività del servizio:** *omissis*.

[R.263] *omissis*

[R.264] I servizi di supporto oggetto del presente Capitolato comprendono:

- Servizi di Supporto specialistico (SSUP)
- Servizi di Formazione (FORM)

[R.265] *omissis*



6.1. SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO (SSUS)

I Servizi di Supporto Specialistico (SSUS) sono articolati in:

- Supporto al servizio di trasporto (STRA)
- Supporto al servizio di sicurezza (SSIC)
- Supporto al servizio di comunicazione evoluta (SSCE)

[R.266] Il servizio di supporto specialistico è erogato secondo il modello “accordo quadro a consumo”. Il costo della prestazione professionale è quantificato in termini di giorni/uomo, differenziato in base al profilo professionale del professionista impiegato.

[R.267] Per tutti i SSUP sono previsti tre diversi profili professionali che possono essere impiegati per l'erogazione dei servizi di supporto specialistico:

- Team Leader;
- Specialista Senior;
- Specialista.

[R.268] *omissis*

[R.269] *omissis*

[R.270] *omissis*

[R.271] Per ognuno dei singoli servizi di supporto, sono definiti più profili, come di seguito elencato:

- Supporto al servizio di trasporto (STRA-1);
- Supporto alla definizione di reti IPv6 (STRA-2);
- Supporto di base alla sicurezza (SSIC-1);
- Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni (SSIC-2);
- Incident Management (SSIC-3);
- Business Continuity (SSIC-4);
- Supporto al servizio di comunicazione evoluta (SSCE-1);

[R.272] Ogni attività di supporto acquistata dall'Amministrazione, sia essa di supporto specialistico o di formazione, deve essere riconducibile ad una delle tipologie di servizio elencate in [R.271] e ad una delle fasi elencate in [R.262]. Di conseguenza, ogni attività di supporto, sia essa di supporto



specialistico o di formazione, deve essere definita e documentata esplicitando:

- La tipologia di servizio di riferimento (cfr. [R.271]);
- La fase del ciclo di vita all'interno della quale l'attività si configura (cfr. [R.262]).

[R.273] *omissis*.

[R.274] Per ognuna delle tre fasi definite in [R.262], sono definite le tipologie dei prodotti dell'attività di supporto specialistico e lo skill mix minimo che fissa delle percentuali minime di utilizzo delle diverse figure professionali definite in [R.267], come illustrato nella seguente tabella:

Fase	Prodotti della fase	Percentuali minime di utilizzo delle figure professionali
Supporto alla definizione della strategia di servizio	<ul style="list-style-type: none">• Assessment degli asset dell'Amministrazione e• Studio di fattibilità dell'introduzione di un servizio.	Team Leader: 10% Specialista Senior: 20% Specialista: 40%.
Supporto all'introduzione del servizio	<ul style="list-style-type: none">• Piano di migrazione;• Pianificazione dell'introduzione del servizio.	Team Leader: 10% Specialista Senior: 20% Specialista: 40%.
Supporto all'operatività del servizio	<ul style="list-style-type: none">• Report dell'attività svolta;• Documentazione specifica relativa al servizio erogato	Team Leader: 10% Specialista Senior: 20% Specialista: 50%.

[R.275] Lo skill mix definito per ogni fase (cfr. [R.274]), deve essere applicato solo in caso di servizi di supporto di durata maggiore o uguale a 10 giornate uomo



di lavoro. In caso di attività che richiedono un effort inferiore, non è previsto nessuno skill mix minimo.

6.1.1.Servizi di supporto al trasporto (STRA)

[R.276] *omissis*

[R.277] *omissis*

6.1.1.1. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio STRA

[R.278] Le Amministrazioni possono acquistare il servizio di supporto al trasporto se e solo se hanno acquistato almeno un servizio di trasporto.

[R.279] Se un'Amministrazione decide di avvalersi del servizio di supporto al trasporto, la spesa minima per tale attività è fissata pari a 2.000,00 Euro.

[R.280] La spesa massima per attività di supporto al trasporto (inclusi relativi servizi di formazione correlati), fermo restando il vincolo sulla spesa minima di cui al [R.279], è fissata:

- per i servizi STRA-1, al 5% della spesa totale sostenuta dall'Amministrazione per i servizi di trasporto,
- per i servizi STRA-2, al 10% della spesa totale sostenuta dall'Amministrazione per i servizi di trasporto.

6.1.2.Servizi di supporto alla sicurezza (SSIC)

[R.281] Il servizio di supporto alla sicurezza comprende quattro diversi profili di servizio di supporto:

- Supporto di base alla sicurezza (SSIC-1);
- Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni (SSIC-2);
- Incident Management (SSIC-3);
- Business Continuity (SSIC-4).

[R.282] *omissis*



[R.283] *omissis*

6.1.2.1. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio SSIC

[R.284] Le Amministrazioni possono acquistare il servizio di supporto alla sicurezza se e solo se hanno acquistato almeno un servizio di sicurezza.

[R.285] Se un'Amministrazione decide di avvalersi del servizio di supporto alla sicurezza, la spesa minima per tale attività è fissata pari a 5.000,00 Euro.

[R.286] La spesa massima per attività di supporto alla sicurezza (inclusi relativi servizi di formazione correlati) è fissata pari al 20% della spesa totale sostenuta dall'Amministrazione per i servizi di sicurezza, fermo restando il vincolo minimo definito in [R.285].

6.1.3. Servizi di supporto alla Comunicazione evoluta (SSCE)

[R.287] *omissis*

6.1.3.1. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio SSCE

[R.288] Le Amministrazioni possono acquistare il servizio di supporto alla comunicazione evoluta se e solo se hanno acquistato almeno un servizio di comunicazione evoluta.

[R.289] Se un'Amministrazione decide di avvalersi del servizio di supporto alla comunicazione evoluta, la spesa minima per tale attività è fissata pari a 2.000,00 Euro.

[R.290] La spesa massima per attività di supporto alla comunicazione evoluta (inclusi relativi servizi di formazione correlati) è fissata pari al 5% della spesa totale sostenuta dall'Amministrazione per i servizi di comunicazione evoluta, fermo restando il vincolo minimo definito in [R.289].



6.2. SERVIZI DI FORMAZIONE (FORM)

[R.291] I Servizi di Formazione (FORM), si articolano in:

- Servizi di formazione in aula (FONS)
- Servizi di formazione remota (FREM)

[R.292] *omissis*

[R.293] Il costo della formazione è quantificato in termini di costo di un giorno di formazione.

6.2.1. Servizi di Formazione in aula (FONS)

[R.294] *omissis*

[R.295] Il servizio di formazione in aula comprende una giornata di lezione (pari a 8 ore di lezione). In caso di necessità, l'Amministrazione può acquistare un numero maggiore di giornate di formazione in aula.

[R.296] *omissis*

[R.297] Il servizio di formazione in aula è disponibile in tre diverse modalità di erogazione (differenti profili di servizio contrattualizzabili dall'Amministrazione):

- **Profilo FONS-1:** *omissis*.
- **Profilo FONS-2:** *omissis*.
- **Profilo FONS-3:** *omissis*.

[R.298] *omissis*

6.2.1.1. **Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio FONS**

[R.299] Al momento dell'acquisto del servizio di formazione in aula, l'Amministrazione deve specificare a quale tipologia di servizio di supporto tale attività si riferisce (cfr. [R.271]).

[R.300] Le Amministrazioni possono acquistare il servizio di formazione in aula, relativamente ad una specifica tipologia di supporto, se e solo se hanno acquistato almeno un servizio rispetto al quale la formazione fa riferimento.



[R.301] Il costo del servizio di formazione in aula contribuisce al calcolo per la spesa totale massima sostenibile per i servizi di supporto, definita per ogni singola tipologia di servizio di supporto.

6.2.2. Servizi di Formazione remota (FREM)

[R.302] *omissis*

[R.303] Il servizio di formazione remota comprende una giornata di lezione (pari a 8 ore). In caso di necessità, l'Amministrazione può acquistare un numero maggiore di giornate di formazione remota.

[R.304] *omissis*

[R.305] Il servizio di formazione remota è disponibile in due diverse modalità di erogazione (differenti profili di servizio contrattualizzabili dall'Amministrazione):

- **Profilo FREM-1:** *omissis*.
- **Profilo FREM-2:** *omissis*.

[R.306] *omissis*

6.2.2.1. Precondizioni e vincoli per la sottoscrizione del servizio FREM

[R.307] Al momento dell'acquisto del servizio di formazione remota, l'Amministrazione deve specificare a quale tipologia di servizio di supporto tale attività si riferisce (cfr. [R.271]).

[R.308] Le Amministrazioni possono acquistare il servizio di formazione remota, relativamente ad una specifica tipologia di supporto, se e solo se hanno acquistato almeno un servizio rispetto al quale la formazione fa riferimento.

[R.309] Il costo del servizio di formazione remota contribuisce al calcolo per la spesa totale massima sostenibile per i servizi di supporto, definita per ogni singola tipologia di servizio di supporto.



7. GESTIONE E MANUTENZIONE

[R.310] *omissis.*

[R.311] *omissis*

[R.312] La realizzazione delle attività di Trasloco di un servizio tra due sedi dell'Amministrazione (Trasloco Esterno), saranno realizzate e contabilizzate in maniera analoga ad una attivazione del servizio presso la nuova sede (in particolare quindi con la corresponsione di una nuova Una Tantum, se prevista) e una disattivazione presso la vecchia sede. *Omissis.*

[R.313] *omissis*

[R.314] *omissis*

[R.315] *omissis*

[R.316] *omissis*

[R.317] *omissis*

[R.318] *omissis*

[R.319] *omissis*

[R.320] *omissis*

[R.321] *omissis*



8. INFRASTRUTTURE CONDIVISE SPC

[R.322] In coerenza con quanto previsto all'art. 86 del CAD, la Commissione di Coordinamento SPC, nel disegnare uno scenario evolutivo, attraverso il documento "GdL6 - Definizione dei requisiti tecnici per la transizione, l'evoluzione ed il funzionamento delle Infrastrutture Condivise" ha stabilito ruoli e modalità di governance delle infrastrutture nazionali condivise, necessarie all'interoperabilità del framework SPC. In particolare il modello di ripartizione dei costi proposto, prevede una suddivisione tra:

- Amministrazioni aderenti ai Contratti Quadro SPC;
- Fornitori SPC e Community Network interconnesse.

[R.323] La quota parte dei costi a carico del Fornitore, è ripartita in tre voci:

1. una-tantum e canone mensile, (in linea con il valore di mercato del servizio di interconnessione dei NAP commerciali), per i nuovi servizi infrastrutturali assimilabili agli attuali servizi QXN (Interconnessione OPA e, qualora sottoscritto - facoltativo solo nel caso di Fornitore Assegnatario -, Interconnessione OPO);
2. una-tantum e canone mensile per i nuovi servizi di interoperabilità delle reti, non assimilabili agli attuali servizi QXN;
3. una percentuale variabile del fatturato annuo dei servizi consuntivati da ciascun Fornitore.

[R.324] Il valore massimo annuale della percentuale di cui al precedente punto 3 del requisito [R.323] è prestabilito, per ciascun anno di contratto, dalla seguente tabella:

Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7
0,00%	0,20%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%

[R.325] Ogni anno AgID verificherà l'ammontare totale dei contributi percepiti dai Q-ISP SPC, rispetto ai costi delle Infrastrutture Condivise. Nel caso in cui l'ammontare dei contributi superi i costi sostenuti per le infrastrutture, AgID procederà ad una riduzione del valore della percentuale di cui al precedente punto 3 del requisito [R.323] relativa all'anno successivo.



[R.326] Il Fornitore è obbligato alla sottoscrizione dei servizi IC-SPC appartenenti alle seguenti categorie:

1. Servizi di Interconnessione QXN;
2. Servizi di Governance.



8.1. SERVIZI DI INTERCONNESSIONE QXN

In continuità con i servizi di interconnessione erogati dalla Società Consortile Per Azioni SCPA-QXN, permette l'interconnessione tra Q-ISP SPC e/o tra soggetti sussidiari dotati di Community Network.

[R.327] Il Fornitore è obbligato alla sottoscrizione del Servizio di Interconnessione QXN (IQXN).

[R.328] Il Servizio di Interconnessione QXN è costituito (su un singolo nodo geografico) dai seguenti profili di servizio:

- il profilo “*Interconnessione QXN OPA*”: realizza la funzionalità di trasporto del traffico OPA (Offerta per Amministrazioni) in modalità IP routing (liv.3 della pila ISO/OSI);
- il profilo “*Interconnessione QXN OPO*”: realizza la funzionalità di trasporto del traffico OPO (Offerta per Operatori) in modalità L2 switching con tecnologia Ethernet (liv.2 della pila ISO/OSI).

[R.329] Il Servizio di Interconnessione QXN garantisce sia la funzionalità di Domain Name System (DNS), per la gestione dei nomi di dominio delle Amministrazioni afferenti all'SPC, sia la funzionalità di sorgente del tempo ufficiale di rete SPC (tramite protocollo NTP), mediante server sincronizzati al segnale temporale generato dall'Istituto Elettrotecnico Nazionale “Galileo Ferraris”.

[R.330] Per garantire la comunicazione via Infranet alle Amministrazioni aderenti a SPC, il Fornitore è obbligato a sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC almeno due profili di servizio di “Interconnessione QXN OPA” (uno relativo al nodo di Roma e uno relativo al nodo di Milano), assumendo gli obblighi di interconnessione specificati nel documento esecutivo “Regole di Interconnessione QXN” che sarà allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC.

[R.331] Il Fornitore, per ogni profilo di servizio “Interconnessione QXN OPA” sottoscritto, è obbligato ad installare a suo carico una coppia di apparati (vedi art 17 comma 2 DPCM 1 Aprile 2008) con funzionalità di Border Router OPA (BRopa), su cui convogliare il traffico OPA proveniente da e diretto verso le Amministrazioni attestates sulla propria rete SPC.

[R.332] I BRopa del Fornitore devono operare a livello di routing (Livello 3 OSI) e comunicare con gli apparati della QXN mediante sessioni E-BGP.



[R.333] Il Fornitore Assegnatario, che abbia stipulato il contratto esecutivo OPO è obbligato:

- a sottoscrivere due profili di servizio “Interconnessione QXN OPO” (uno relativo al nodo di Roma e uno relativo al nodo di Milano);
- ad installare a suo carico, per ogni profilo di servizio “Interconnessione QXN OPO”, almeno un apparato con funzionalità di Border Router OPO (BRopo) (l’apparato può coincidere con uno degli apparati BRopa, purché utilizzi interfacce fisicamente distinte da quelle previste per l’interconnessione OPA), su cui convogliare tutto il traffico OPO da e per il Fornitore Aggiudicatario.

[R.334] Il Fornitore Aggiudicatario, in ciascuno dei due nodi fisici (Roma e Milano), è obbligato ad installare a suo carico una coppia di apparati con funzionalità di Border Router OPO (BRopo) (gli apparati possono coincidere con i BRopa, purché utilizzino interfacce fisicamente distinte da quelle previste per l’interconnessione OPA), su cui convogliare tutto il traffico OPO da e per i Fornitori Assegnatari che intendono attingere all’offerta OPO di quest’ultimo.

[R.335] I collegamenti tra i BRopo dell’Assegnatario, QXN e BRopo dell’Aggiudicatario devono essere realizzati in modalità bridged (Livello 2 OSI) in configurazione trunk (IEEE 802.1q) su ciascuna porta di interconnessione.

[R.336] Ciascuna VLAN deve trasportare il traffico relativo ad una VPN di una PA, realizzata in modalità OPO in parte sulla rete dell’Assegnatario ed in parte su quella dell’aggiudicatario

[R.337] Il traffico OPA pertinente il Fornitore non deve attraversare QXN (anche limitatamente alle componenti LAN esterne all’AS della QXN, ma di sua competenza) nel caso sia:

- traffico Intranet o Infranet tra sedi collegate alla rete dello stesso Fornitore;
- traffico che coinvolge un’Amministrazione ed un soggetto non collegato al SPC;
- traffico tra soggetti non collegati ad SPC.



[R.338] Altresì il traffico OPA del Fornitore deve transitare sui nodi della QXN ogniqualvolta le Amministrazioni coinvolte nello scambio siano connesse alle reti di due Fornitori Assegnatari differenti.

[R.339] La gestione e manutenzione degli apparati BRopo e BRopa è a cura del Fornitore.

[R.340] Le seguenti funzionalità non sono in carico al Fornitore poiché comprese nel Servizio di Interconnessione QXN erogato da IC-SPC:

- housing per l'alloggiamento degli apparati sopracitati utilizzati dai Fornitori Assegnatari SPC (esclusivamente ai fini dell'interconnessione con i nodi QXN);
- porte GigabitEthernet per l'interconnessione degli apparati di accesso dei Fornitori Assegnatari SPC ai nodi QXN.

Il canone dovuto a fronte della sottoscrizione per ciascuno dei profili di servizio "Interconnessione QXN" (IQXN) è riportato nella seguente tabella:

Listino servizi IC-SPC rivolto ai Fornitori SPC			
Servizi di Interconnessione QXN		UT	CM
IQXN	Interconnessione QXN OPA	22.902,00 €	1.527,00 €
	Interconnessione QXN OPO	22.902,00 €	1.527,00 €



8.2. SERVIZI DI GOVERNANCE

[R.341] Per garantire la corretta governance dei Servizi SPC alle Amministrazioni aderenti, il Fornitore è obbligato a sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC, tutti i Servizi di Governance erogati dalle IC-SPC assumendo gli obblighi di interconnessione specificati nel documento “Regole di Interconnessione per l’adesione ai servizi di Governance” che sarà allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC.

[R.342] I servizi di Governance, erogati tramite una piattaforma informatica facente parte delle Infrastrutture Condivise, sono costituiti da:

- Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti (SGAC)
- Servizio di Gestione dei Dati di Qualità e Sicurezza (SGQS)
- Servizio di Gestione delle Escalation (SGES)
- Servizio di Gestione del Portale Web (SGPW)

[R.343] Il canone dovuto a fronte della sottoscrizione dei servizi di Governance è riportato nella seguente tabella:

Listino servizi IC-SPC rivolto ai Fornitori SPC				
Servizi di Governance		UT	CA	CM
SGAC	Gestione Automatizzata dei Contratti	11.260,00 €	9.012,00 €	751,00 €
SGQS	Gestione dei Dati di Qualità e Sicurezza	11.260,00 €	9.012,00 €	751,00 €
SGPW	Gestione del Portale Web	5.526,00 €	4.416,00 €	368,00 €
SGES	Gestione delle Escalation	10.219,00 €	8.172,00 €	681,00 €

8.2.1. Sottoscrizione del Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti

[R.344] Il Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti (SGAC) consente la gestione automatizzata dei contratti SPC, conterrà tutti i dati normativi, contrattuali e tecnici di ciascun Contratto Quadro e dei relativi Contratti



Esecutivi (inclusi eventuali allegati) stipulati dalle Amministrazioni. Il servizio permette sia la gestione dei contratti stipulati che di quelli in corso di stipula da parte del Fornitore.

[R.345] A fronte della sottoscrizione del servizio SGAC, il Fornitore è obbligato a sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC gli obblighi di interconnessione specificati nel documento “Regole di Interconnessione per l’adesione ai servizi di Governance” che sarà allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC, contenenti le regole per l’interconnessione per l’adesione ai servizi SGAC.

[R.346] Il servizio SGAC è soggetto nel tempo a revisione e ottimizzazioni da parte dell’AgID.

[R.347] Il Fornitore è obbligato ad aderire al servizio SGAC e a utilizzare il sistema CRUD (*Create, Read, Update e Delete*) messo a disposizione dal Gestore delle IC-SPC come unico strumento per la corretta e formale modellazione dei Piani dei Fabbisogni (da parte delle Amministrazioni) e dei Progetti dei Fabbisogni (da parte dei Fornitori) attraverso:

- Web Application: attraverso il Servizio di Gestione del Portale Web di IC-SPC, mette a disposizione le opportune viste e web form;
- Web Service: accesso alle funzionalità della piattaforma tramite web service.

[R.348] Il Fornitore deve attenersi alle modalità di utilizzo di entrambe le interfacce secondo le regole descritte nel Manuale Operativo rilasciato dal Gestore delle IC-SPC.

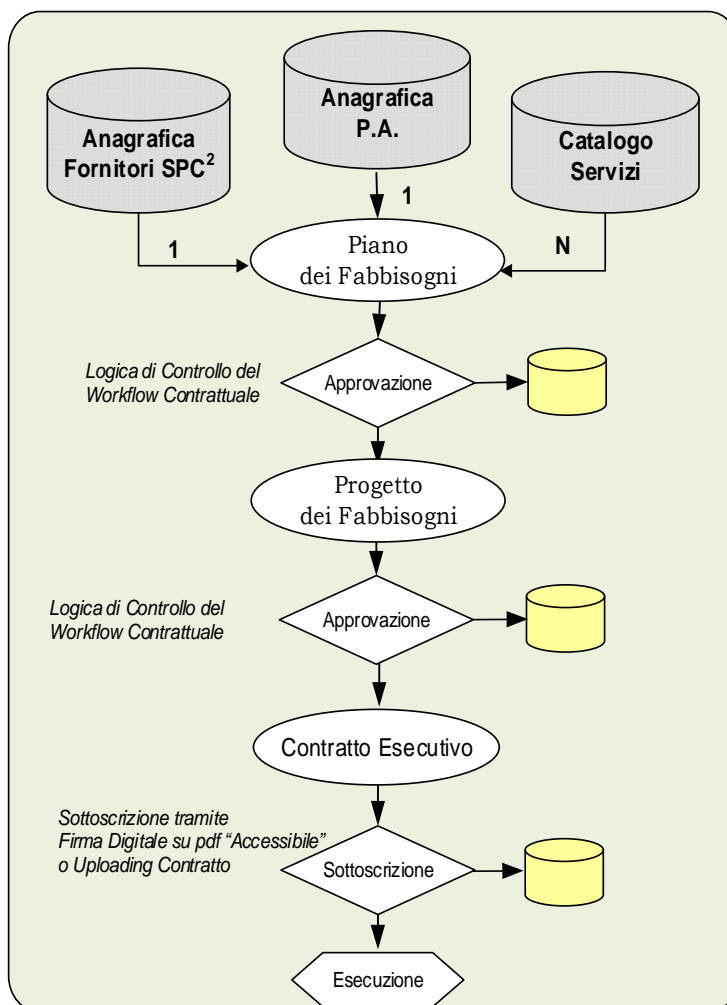
[R.349] Il Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti consente l’interazione, attraverso interfaccia web, tra l’Amministrazione che ha aderito o intende aderire al SPC e il Fornitore, supportando tutte quelle funzionalità necessarie alla realizzazione e sottoscrizione di un contratto esecutivo. In particolare il Fornitore deve:

- caricare sul sistema le informazioni relative alla propria anagrafica e a quella delle Pubbliche Amministrazioni con cui è sottoscritto un contratto esecutivo;
- compilare le webform relative al workflow di gestione “Piano dei Fabbisogni”;



- compilare le webform relative al workflow di gestione dei “Progetto dei Fabbisogni”, disponibili al Fornitore solo a valle dell’approvazione da parte dell’Amministrazione sul sistema stesso;
- gestire on line il Piano di Attuazione (sottoinsieme del Progetto dei Fabbisogni) e l’eventuale processo di migrazione dei servizi;
- sottoscrivere il contratto esecutivo tramite firma digitale o, in alternativa, effettuare l’upload del contratto sottoscritto dalle parti;
- gestire, con le opportune azioni correttive, gli allarmi generati su apposita dashboard dalla Logica di Controllo del Workflow Contrattuale (LWC) e generati dalle inconsistenze sui dati contrattuali inseriti.

[R.350] La seguente figura schematizza la sequenza logica che regola i legami tra le informazioni contenute nell’anagrafica degli utenti e fornitori, nei contratti esecutivi, piani e progetti dei fabbisogni:



8.2.2.

Sottoscrizione del Servizio di Gestione dei Dati di Qualità e Sicurezza

- [R.351] Il Fornitore è obbligato ad aderire al Servizio di Gestione dei Dati di Qualità e Sicurezza (SGQS) al fine di garantire all'AgID il corretto monitoraggio della qualità e della sicurezza del SPC.
- [R.352] A fronte della sottoscrizione del servizio SGQS, il Fornitore è obbligato a sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC gli obblighi di interconnessione specificati nel documento "Regole di Interconnessione per l'adesione ai servizi di Governance" che sarà allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC, contenenti le regole per l'interconnessione per l'adesione ai servizi SGQS.
- [R.353] La piattaforma informatica Dati di Qualità e Sicurezza (DQS) contiene i dati di qualità e sicurezza relativi ai *Key Performance Indicators* (KPI) di tutti i servizi erogati dai Fornitori SPC e i dati economici relativi ai KPI dei Fornitori SPC. Il Fornitore è obbligato ad utilizzare il sistema CMK



(Caricamento Massivo dei KPI) per il caricamento massivo dei KPI sul DQS, attraverso:

- una interfaccia Secure File Transfer Protocol (SFTP);
- una interfaccia Web Service.

[R.354] Il Fornitore deve gestire, effettuando le opportune azioni correttive, gli allarmi inviati su apposita dashboard dalla Logica di Controllo della Corrispondenza dei KPI (LCCK) e generati dal non corretto caricamento dei dati sul DQS o dalla non conformità con quanto presente in AUC.

[R.355] Le strutture dati devono rispettare le specifiche ed il formato definiti all'interno del documento "Regole di Interconnessione per l'adesione ai servizi di Governance". A titolo di esempio si riporta il dettaglio di alcune strutture dati:

- KPI relativi ai singoli servizi SPC: data di inizio e data fine erogazione, quantità di componenti di servizio attive, disponibilità del servizio, Trouble Ticket associati e chiusi (con severità, causa disservizio e tempo di ripristino, ecc.);
- KPI economici relativi al Fornitore SPC: valore complessivo del contrattualizzato, valore complessivo delle penali su ciascun servizio, valore del fatturato annuale di ogni singolo contratto esecutivo, ecc.

8.2.3. Sottoscrizione del Servizio di Gestione delle Escalation

[R.356] Il Fornitore è obbligato ad aderire al Servizio di Gestione delle Escalation (SGES) al fine di permettere al Gestore delle IC-SPC di condurre le previste attività di escalation verso i soggetti SPC presso cui ha aperto un Trouble Ticket (TT) relativo ad un problema ancora insoluto.

[R.357] A fronte della sottoscrizione del servizio SGES, il Fornitore è obbligato a sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC gli obblighi di interconnessione specificati nel documento "Regole di Interconnessione per l'adesione ai servizi di Governance" allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC, contenenti le regole per l'interconnessione per l'adesione ai servizi SGES.

[R.358] L'infrastruttura informatica che realizza il servizio è integrata all'interno del Servizio di Gestione del Portale Web attraverso una web form e



garantisce la registrazione e il tracciamento di tutti gli eventi di escalation relativi ai servizi di connettività e di sicurezza SPC.

[R.359] La piattaforma messa a disposizione del Prestatore delle IC-SPC permette la segnalazione da parte di un soggetto attestato alle IC-SPC di eventuali problematiche di connettività o di sicurezza che coinvolgono altri soggetti SPC attestati alle IC-SPC.

[R.360] La piattaforma garantisce la segnalazione, almeno tramite e-mail, ai soggetti interessati dall'evento di escalation.

8.2.4. Sottoscrizione del Servizio di Gestione del Portale Web

[R.361] Il Fornitore deve aderire al Servizio di Gestione del Portale Web (SGPW).

[R.362] A fronte della sottoscrizione del servizio SGPW, il Fornitore deve sottoscrivere con il Gestore delle IC-SPC gli obblighi di interconnessione specificati nel documento "Regole di Interconnessione per l'adesione ai servizi di Governance" allegato al Contratto Esecutivo tra il Fornitore e il Gestore delle IC-SPC, contenenti le regole per l'interconnessione per l'adesione ai servizi SGPW.

[R.363] L'infrastruttura informatica che realizza il Servizio SGPW è costituita da una piattaforma di Content Management System (CMS) in grado di gestire il ciclo di vita dei contenuti.

[R.364] L'infrastruttura gestisce le seguenti tipologie di utenze:

- *non autenticato*: utente generico del World Wide Web (WWW);
- *Fornitore SPC Connettività*: utente accreditato rappresentante un Fornitore SPC della presente gara;
- *Fornitore SPC Applicativi*: Fornitore SPC della gara Applicativa;
- *gestore PEC*: utente accreditato facente parte della struttura organizzativa di un gestore PEC;
- *Pubblica Amministrazione*: utente accreditato rappresentante una PA che ha aderito (o intende aderire) ai servizi SPC (soggetti di cui all'art. 75, comma 3-bis del d.lgs. 30 dicembre 2010 n.235);



- *soggetto sussidiario con Community Network*: utente accreditato facente parte della struttura organizzativa di una Regione o di qualsiasi altro soggetto sussidiario;
- *AgID*: utente accreditato rappresentante AgID;
- *CONSIP*: utente accreditato rappresentante CONSIP
- *CERT-SPC*: utente accreditato rappresentante la struttura organizzativa dell'AgID che ha la responsabilità del CERT-SPC.

[R.365] Il portale web è costituito almeno dalle seguenti aree di interesse per il Fornitore:

- *“Area informativa SPC”*: contiene informazioni di carattere generale sul Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (contesto normativo e tecnico, disposizioni della Commissione di Coordinamento, documentazione tecnico-operativa e contrattuale, ecc.); è visibile a tutte le tipologie di utenza, compresa quella non autenticata.
- *“Area Governance dei Servizi SPC per i Fornitori”*: area accessibile dalle utenze di tipo *“Fornitore SPC Connettività”* e *“Fornitore SPC Applicativi”* contenente almeno: form per il caricamento dei documenti da pubblicare nell'Area Informativa SPC, form per la compilazione, variazione e la gestione dei Progetti dei Fabbisogni (configurazione di ciascun servizio e dettagli come indirizzo, data di attivazione, ecc.), form per la richiesta di approvazione dei Progetti dei Fabbisogni da parte della Pubblica Amministrazione contraente, informazioni sulle procedure di caricamento dati di qualità e sicurezza.
- *“Area Governance dei Servizi SPC per le PA”*: area accessibile alle utenze di tipo *“Pubblica Amministrazione”* contenente almeno: form per la compilazione e la variazione dei Piani dei Fabbisogni (solo quantitativa), form per l'approvazione o la richiesta di modifica dei Piani dei Fabbisogni, form per l'approvazione dei Progetti dei Fabbisogni (attraverso l'inserimento della data di firma del contratto); l'elenco degli eventi di escalation tecniche e di sicurezza gestite tramite il Servizio di Gestione delle Escalation che riguardano i servizi della specifica PA; link per l'accesso ad altri servizi delle IC.



- *“Area Governance SPC”*: area accessibile dalle utenze di tipo *“AgID”* e *“Consip”* contenente almeno: la form per il caricamento dei documenti da pubblicare dell’Area Informativa SPC; form per l’approvazione o per la richiesta di modifica dei Progetti dei fabbisogni; reportistica personalizzata, cruscotti ed indicatori direzionali basati sui dati presenti nelle varie aree del sistema informativo di Governance; rappresentazione di dati storici e statistici (consistenza e caratteristiche tecniche dei servizi attivati, qualità del servizio, dati economici, ecc.).
- *“Area Reportistica dei Servizi SPC”*: area accessibile dalle utenze di tipo *“Fornitore SPC Connettività”*, *“Fornitore SPC Applicativi”*, *“Pubblica Amministrazione”*, *“AgID”*, *“Consip”* e *“CERT-SPC”*. Contiene almeno le seguenti informazioni: report statici e dinamici relativi ai dati della piattaforma *“Anagrafica Unica dei Contratti”*; report statici e dinamici relativi ai dati di qualità e sicurezza; reportistica delle penali dovute dai Fornitori SPC all’AgID, relative ai contratti quadro ed esecutivi; report statici e dinamici relativi ai valori economici dei contratti esecutivi sottoscritti da ogni singolo Fornitore SPC, con evidenza della capacità contrattuale residuale.
- *“Area Governance dei Servizi IC-SPC”*: area accessibile dalle utenze di tipo *“Fornitore SPC Connettività”*, *“Fornitore SPC Applicativi”* e *“soggetto sussidiario”*. Contiene le seguenti informazioni: form per il caricamento dei documenti da pubblicare nell’Area Informativa SPC; catalogo dei Servizi IC-SPC; form per la gestione automatica dei contratti sottoscritti tra il gestore dei servizi IC-SPC ed i Fornitori Assegnatari; form per la richiesta di intervento a IC-SPC per la risoluzione di escalation tecniche e di sicurezza attraverso il Servizio di Gestione delle Escalation.
- *“Area Reportistica dei Servizi IC-SPC”*: area accessibile dalle utenze *“Fornitore SPC Connettività”*, *“Fornitore SPC Applicativi”*, *“soggetto sussidiario”*, *“AgID”* e *“CERT-SPC”*. Contiene report statici e dinamici su consistenza, utilizzo, qualità, sicurezza dei servizi IC-SPC erogati dal Prestatore delle IC-SPC ai Fornitori Assegnatari.



- “Area Governance CERT-SPC”: area accessibile unicamente al profilo “Cert-SPC”.

[R.366] Nella seguente tabella è riportato l’elenco delle Aree del portale web IC-SPC con le utenze che vi accedono.

	Utente non autenticato	Fornitore SPC Connettività	Fornitore SPC Applicativi	PA	soggetto o sussidiario	AgID	CONSIP	CERT-SPC
Area informativa SPC	X	X	X	X	X	X	X	X
Area Governance dei Servizi SPC per i Fornitori		X	X					
Area Governance dei Servizi SPC per le PA				X				
Area Governance dei Servizi SPC						X	X	
Area Reportistica dei Servizi								
SPC		X	X	X		X	X	X
Area Governance dei Servizi IC SPC		X	X		X			



9. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEI SERVIZI

- [R.367] Il Fornitore deve effettuare tutte le attività descritte nei paragrafi successivi sia nel caso di migrazione di un'Amministrazione da servizi preesistenti sia nel caso di realizzazioni ex novo.
- [R.368] Nel caso in cui l'Amministrazione fruisca di servizi preesistenti, il Fornitore deve esplicitamente prevedere, congiuntamente con l'Amministrazione contraente, le procedure di attivazione che permettano il mantenimento dell'operatività durante le fasi di migrazione.



9.1. PIANO DEI FABBISOGNI

- [R.369] Il Fornitore deve impegnarsi a supportare l'Amministrazione nella redazione di un documento intitolato "Piano dei Fabbisogni", contenente per ciascuna categoria di servizi, indicazioni di tipo quantitativo ed economico di ciascun servizio che la stessa intende sottoscrivere.
- [R.370] La redazione del "Piano dei fabbisogni" deve avvenire da parte dell'Amministrazione con l'eventuale ausilio del Fornitore, attraverso la compilazione delle webform relative al workflow di gestione dei "Piani dei Fabbisogni" messo a disposizione dai Servizi di Governance (cfr. § 8.2).
- [R.371] Nelle eventuali more della realizzazione dei servizi di Governance, la consegna delle informazioni richieste al requisito precedente verrà realizzato tramite l'invio, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) ad una casella di PEC specifica del Fornitore. In questo caso sarà cura dell'Amministrazione con l'ausilio del Fornitore riportare le informazioni corrette all'interno dei webform succitati appena questi ultimi si rendano disponibili.
- [R.372] Il Piano dei Fabbisogni riportato all'interno del SGAC (cfr. § 8.2) deve sempre mantenuto allineato con quanto richiesto dalle Amministrazioni. Tutte le eventuali variazioni devono essere riportate con quanto presente nel SGAC.
- [R.373] Il Fornitore ha facoltà di condurre, con proprio personale tecnico o altro personale da lui stesso incaricato, e congiuntamente con i referenti dell'Amministrazione interessata, sopralluoghi sui siti, allo scopo di verificare gli impatti e le modalità dell'attivazione dei servizi nella sede in esame (secondo quanto richiesto dall'Amministrazione nel Piano dei fabbisogni).
- [R.374] Il Fornitore deve approntare il calendario dei sopralluoghi necessari. Tale calendario deve indicare, per ciascuna sede oggetto di sopralluogo, il nominativo dell'incaricato dal Prestatore per il sopralluogo, con gli estremi di un documento di riconoscimento e l'elenco delle verifiche da effettuare. Il calendario viene sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione interessata.



9.2. PROGETTO DEI FABBISOGNI

[R.375] Il Fornitore deve predisporre un documento intitolato “Progetto dei fabbisogni”, nel quale raccogliere e dettagliare le richieste dell’Amministrazione contenute nel Piano dei fabbisogni e formulare una proposta tecnico/economica (secondo le condizioni oggetto della presente gara).

[R.376] Il “Progetto dei fabbisogni” deve contenere i seguenti allegati:

- “Progetto di Attuazione”: con il dettaglio, per ciascun servizio, di:
 - identificativo del servizio;
 - configurazione;
 - quantità (ove applicabile);
 - costi (una tantum e canone mensile come descritto nell’ Allegato 2);
 - indirizzo di dispiegamento (nel caso di servizi centralizzati riportare l’indirizzo della sede centrale);
 - data prevista di attivazione.
- “Modalità di presentazione e approvazione degli Stati di Avanzamento Mensili”;
- “Piano di Attuazione”, articolato nei seguenti allegati:
 - “Piano operativo”;
 - “Documento programmatico di gestione della sicurezza dell’Amministrazione”;
 - “Specifiche di dettaglio della realizzazione dei servizi richiesti e specifiche di controllo della qualità degli stessi”.

[R.377] La redazione del “Progetto di Attuazione” deve avvenire da parte del Fornitore attraverso la compilazione delle webform relative al workflow di gestione dei “Progetti di Attuazione” messo a disposizione dal SGAC (cfr. § 8.2).

[R.378] Ove l’Amministrazione esprima la necessità di tempi inferiori a quelli prescritti per la disponibilità dei servizi, Il Fornitore potrà offrire all’Amministrazione servizi STDS nelle more della disponibilità dei servizi STDE o STDO richiesti. Di tale scelta dovrà essere data evidenza nel Progetto



dei Fabbisogni. I servizi STDS saranno tariffati secondo quanto previsto all'Allegato 2.

- [R.379] Nelle eventuali more della realizzazione dei servizi di Governance, la consegna delle informazioni richieste al requisito precedente verrà realizzato tramite l'invio, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) ad una casella di PEC specifica dell'Amministrazione. In questo caso sarà cura del fornitore riportare le informazioni corrette all'interno dei webform succitati appena questi ultimi si rendano disponibili.
- [R.380] Il workflow per la gestione di uno specifico "Progetto di Attuazione" associato ad una specifica Amministrazione, è reso disponibile al Fornitore, solo a valle dell'approvazione da parte della stessa sul sistema messo a disposizione sul SGAC.
- [R.381] Il "Piano di Attuazione" deve includere la descrizione dettagliata delle attività e procedure che il Prestatore metterà in atto nel processo di migrazione dei servizi, al fine di minimizzare l'impatto sull'operatività dei servizi erogati.
- [R.382] Il "Progetto dei Fabbisogni" può essere modificato e/o aggiornato dall'Amministrazione ogni qualvolta questa lo ritenga necessario. In particolare, il processo di migrazione proposto deve essere concordato e sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione oggetto di migrazione dei servizi.
- [R.383] Il Fornitore deve inoltre fornire un servizio di "project management" che consiste nella pianificazione, gestione e verifica delle attività mirate al completamento del progetto. La definizione delle attività è responsabilità di un gruppo di lavoro costituito almeno da:
- un responsabile del progetto presso la singola Amministrazione;
 - un project manager del Fornitore.
- [R.384] L'Amministrazione approva il Progetto dei Fabbisogni mediante la stipula del Contratto Esecutivo OPA.



9.3. SITE PREPARATION

[R.385] *omissis*

[R.386] *omissis*

[R.387] Su richiesta dell'Amministrazione, il Fornitore deve provvedere all'esecuzione di attività di posa in opera (cablaggi, apparati di condizionamento, ecc.) che si rendano necessarie per improcrastinabili esigenze realizzative, con un limite di spesa massimo di 5.000 € per sito, così come specificato all'interno del Contratto Quadro.



9.4. INSTALLAZIONE

[R.388] *omissis*

[R.389] *omissis*

[R.390] *omissis*



9.5. MIGRAZIONE

[R.391] *omissis*

[R.392] *omissis*

[R.393] *omissis*

[R.394] *omissis*

[R.395] *omissis*

[R.396] Nell'ambito del processo di migrazione, ove questo fosse possibile e necessario al fine di garantire la continuità nelle comunicazioni tra Amministrazioni migrate al nuovo contratto SPC ed Amministrazioni non ancora migrate, il Fornitore deve farsi carico della realizzazione dell'interconnessione tra la propria rete (SPC) e la QXN 2005.

[R.397] *omissis*



10. COLLAUDI

omissis



6. Estratto dell' allegato Livelli di Servizio e Penali

omissis

DEFINIZIONI GENERALI	
Finestra temporale di erogazione	Orario utilizzato per la misurazione dei livelli di servizio.
Finestra di erogazione standard	Lunedì-Venerdì, 08.00-20.00 e Sabato 08.00-14.00 Festivi esclusi
Finestra di erogazione estesa	H24 x 365
Periodo di osservazione contrattuale (T_{oss})	Periodo utilizzato per la misurazione dei parametri dei livelli di servizio descritti nel presente documento e per il calcolo delle eventuali penali ad essi associate. $T_{oss} = 4$ (quattro) mesi solari.
Classificazione dei disservizi (Severity)	I disservizi sono classificati in base alla seguente scala, con grado di gravità decrescente: <ul style="list-style-type: none">• Bloccante: l'amministrazione non è in grado di usufruire del servizio per indisponibilità o perché le prestazioni risultano decisamente degradate.• Non bloccante: l'amministrazione è in grado di usufruire del servizio, ma con prestazioni degradate.
Apertura del disservizio	Segnalazione all'help desk del fornitore del disservizio
Chiusura del disservizio	Formalizzazione, da parte del Fornitore, della proposta di chiusura del ticket, che sia accettata dall'entità che ha segnalato il disservizio (Amministrazione o Fornitore Aggiudicatario, nel caso di contratto esecutivo OPO) a conferma dell'avvenuto ripristino della corretta operatività



Disponibilità	<p>Percentuale di tempo durante il quale un servizio è funzionante (ovvero non si verifica su di esso un disservizio di tipo “bloccante”) rispetto al periodo di osservazione contrattuale (T_{oss}), in funzione della finestra temporale di erogazione prescelta.</p> <p>Si definisce Disponibilità del servizio il valore percentuale:</p> $D = \left(1 - \frac{\sum_{j=1}^M d_j}{T} \right) \times 100$ <p>dove:</p> <p>M = numero totale di disservizi bloccanti;</p> <p>d_j = durata, espressa in minuti, del disservizio bloccante j-esimo nell’ambito della finestra temporale di erogazione; si assume pari al tempo di ripristino del disservizio.</p> <p>T = finestra temporale di misurazione della disponibilità, pari al tempo totale espresso in minuti della finestra temporale di erogazione del servizio nel periodo di osservazione contrattuale (T_{oss}).</p>
Tempo di ripristino per disservizio “bloccante”	<p>Intervallo di tempo misurato in ore (nella finestra di erogazione), che intercorre tra la segnalazione (dell’Amministrazione Beneficiaria al Fornitore, o del Fornitore Assegnatario al Fornitore Aggiudicatario) o la rilevazione (da parte del sistema di monitoraggio) del disservizio bloccante e la chiusura dello stesso.</p> <p>In caso di attivazione del Backup tramite ISDN o Radiomobile, il servizio STDE (rispettivamente STDO) e il servizio accessorio di Backup sono intesi come servizi separati, pertanto l’indisponibilità dello STDE (rispettivamente STDO) verrà considerata un disservizio bloccante anche in presenza di un funzionamento corretto del servizio di Backup.</p>
Tempo di ripristino per disservizio “non bloccante”	<p>Intervallo di tempo misurato in ore (nella finestra di erogazione), che intercorre tra la segnalazione (dell’Amministrazione Beneficiaria al Fornitore, o del Fornitore Assegnatario al Fornitore Aggiudicatario) o la rilevazione (da parte del sistema di monitoraggio) del disservizio non bloccante e la chiusura dello stesso.</p>



Report Contrattuale (cadenza quadrimestrale)	<p>Insieme di informazioni strutturate, generate dal fornitore, che viene trasmesso alle singole amministrazioni e caricato sul sistema di Governance (Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti) entro la fine dei mesi di gennaio, maggio e settembre con riferimento rispettivamente al terzo quadrimestre dell'anno precedente, al primo e secondo quadrimestre dell'anno in corso. Questo report contiene le misurazioni dei livelli di servizio utilizzabili per il calcolo delle penali.</p> <p>Le prescrizioni sul contenuto dei report sono riportate, per ciascun servizio, nella sezione corrispondente del presente documento. Il report dovrà essere prodotto nei più comuni formati elettronici (pdf, excel, word ecc.) e trasmesso ai destinatari per via telematica. Qualora l'amministrazione lo richieda, tale report dovrà inoltre essere trasmesso su supporto cartaceo.</p>
Report Tecnico (cadenza mensile)	<p>Insieme di informazioni strutturate, generate dal fornitore, che viene trasmesso alle singole amministrazioni e caricato sul sistema di Governance (Servizio di Gestione Automatizzata dei Contratti) entro la fine di ogni mese con riferimento al mese precedente.</p> <p>Le prescrizioni sul contenuto dei report sono riportate, per ciascun servizio, nella sezione corrispondente del presente documento. Il report dovrà essere reso disponibile per via telematica secondo quanto previsto nel § 7 dell'allegato Capitolato Tecnico. Qualora l'amministrazione lo richieda, tale report dovrà inoltre essere trasmesso su supporto cartaceo.</p>
Report OPO (cadenza mensile)	<p>Insieme di informazioni strutturate, generate dal Fornitore Aggiudicatario, che viene trasmesso ai singoli Fornitori Assegnatari sottoscrittori di contratti esecutivi OPO, entro il giorno 15 di ogni mese, con riferimento al mese precedente.</p> <p>Le prescrizioni sul contenuto dei report sono riportate, per ciascun servizio, nella sezione corrispondente del presente documento.</p>
Termine di Fatturazione (cadenza bimestrale)	<p>Termine massimo per l'invio alle singole Amministrazioni delle fatture. Tale termine è fissato al giorno 20 del mese successivo al bimestre di riferimento</p>



CToss (Canone per il periodo di osservazione contrattuale)	Importo alla base del calcolo delle penali. Per un dato servizio, opzione, o servizio comprensivo delle relative opzioni, CToss è pari al canone mensile contrattualmente (nell'ambito del contratto esecutivo OPA, nel caso di rapporti tra Amministrazione e Fornitore, o del contratto esecutivo OPO, nel caso di rapporti tra Fornitore Assegnatario e Aggiudicatario) previsto per il servizio, opzione o servizio comprensivo delle relative opzioni, moltiplicato per il numero di mesi compresi in un periodo di osservazione (quindi 4).
TCToss (Totale dei canoni per il periodo di osservazione)	Importo alla base del calcolo delle penali, pari alla somma di tutti i CToss relativi ai servizi previsti in un Progetto dei Fabbisogni
Arrotondamenti	<p>Per le penali calcolate in base allo scostamento dal valore target, il calcolo sarà effettuato come segue. Siano $t\%$ il valore target, e $pu\%$ la penale unitaria per scostamento unitario $su\%$ dal valore target. Per uno scostamento $S\%$ dal valore target $t\%$, la penale $P\%$ applicata sarà pari a $pu\%$ moltiplicato per:</p> <ul style="list-style-type: none">- S/su arrotondato all'intero inferiore, nel caso il primo decimale sia compreso tra 0 e 4;- S/su arrotondato all'intero superiore, nel caso il primo decimale sia compreso tra 5 e 9. <p>A titolo esemplificativo, si consideri uno SLA target di disponibilità del 99,00% ed una penale dello 0,5% del CToss per ogni 0,1% di scostamento in diminuzione dal target. Nel caso in cui la disponibilità conseguita sia del 97,68% e, pertanto, lo scostamento pari all'1,32%, la penale sarà pari allo 0,5% del CToss moltiplicato per 13, cioè 6,5% del CToss. Per disponibilità del 98,96%, e conseguente scostamento dal target dello 0,4%, la penale sarà nulla.</p>



SLA, PENALI E REPORTISTICA CONTRATTI ESECUTIVI OPA

○ SERVIZI DI TRASPORTO DATI SU PORTANTE ELETTRICA (STDE)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- Multiambito Internet/Infranet;- Estensione apparato Wi-Fi;- Finestra di erogazione estesa;- SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.



Tempo di change dello SBRI	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta da parte dell'Amministrazione di change dello SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente implementazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.
Round Trip Delay (RTD)	Tempo di percorrenza necessario ad un pacchetto per percorrere la tratta origine-destinazione-origine. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del RTD che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Packet Loss (PL)	Tasso di perdita dei pacchetti, rapporto espresso in percentuale tra il numero di pacchetti non consegnati e numero di pacchetti trasmessi in una tratta origine-destinazione. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PL che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Packet Delay Variation (PDV)	Variazione in valore assoluto del ritardo tra due pacchetti consecutivi. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PDV che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Tempo di Provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	Tempo, in ore nella finestra di erogazione estesa, intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione di modificare/aggiungere un record DNS e la corrispondente disponibilità della modifica ("change management")

omissis

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
--	------------------	-------------------	---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di change dello SBRI	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	omissis
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	omissis
	Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	24 h	omissis
SLA di performance	Round Trip Delay (RTD)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	omissis



	Packet Loss (PL)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
	Packet Delay Variation (PDV)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>

▪ **Reportistica**

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata • richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



Tempo di change dello SBRI	Indicare per ogni richiesta di change dello SBRI prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none"> il valore della disponibilità gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none"> il valore della disponibilità gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con: <ul style="list-style-type: none"> numero di Trouble Ticket classificazione (bloccante, non bloccante) data e ora di apertura data e ora di chiusura (se applicabile) tempo di ripristino (se applicabile) responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile) gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Round Trip Delay (RTD)	Indicare per ogni profilo SBRI: <ul style="list-style-type: none"> il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del RTD ha rispettato le soglie target nel periodo gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Packet Loss (PL)	Indicare per ogni profilo SBRI: <ul style="list-style-type: none"> il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>cui il valore medio orario del PL ha rispettato le soglie target nel periodo</p> <ul style="list-style-type: none">• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Packet Delay Variation (PDV)	<p>Indicare per ogni profilo SBRI:</p> <ul style="list-style-type: none">• il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PDV ha rispettato le soglie target nel periodo• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	<p>Indicare per ogni richiesta di attivazione o variazione di un record DNS nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione;• la data di avvenuta attivazione se applicabile;• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.

○ SERVIZI DI TRASPORTO DATI SU PORTANTE OTTICA (STDO)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>



Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Multiambito Internet/Infranet; - Finestra di erogazione estesa; - SBRI (Servizio di Banda Riservata). <p>e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di change dello SBRI	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta da parte dell'Amministrazione di change dello SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente implementazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di trasloco interno	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.</p>
Round Trip Delay (RTD)	<p>Tempo di percorrenza necessario ad un pacchetto per percorrere la tratta origine-destinazione-origine.</p> <p>Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del RTD che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).</p>
Packet Loss (PL)	<p>Tasso di perdita dei pacchetti, rapporto espresso in percentuale tra il numero di pacchetti non consegnati e numero di pacchetti trasmessi in una tratta origine-destinazione.</p> <p>Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PL che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).</p>
Packet Delay Variation (PDV)	<p>Variazione in valore assoluto del ritardo tra due pacchetti consecutivi.</p> <p>Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PDV che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).</p>
Tempo di Provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	<p>Tempo, in ore nella finestra di erogazione estesa, intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione di modificare/aggiungere un record DNS e la corrispondente disponibilità della modifica ("change management")</p>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



omissis

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Contraente
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	60 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	60 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di change dello SBRI	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di trasloco interno	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	omissis
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	omissis
	Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	24 h	omissis



SLA di performance	Round Trip Delay (RTD)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
	Packet Loss (PL)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
	Packet Delay Variation (PDV)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata • richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366
 Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di change dello SBRI	<p>Indicare per ogni richiesta di change dello SBRI prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> il valore della disponibilità gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> il valore della disponibilità gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none"> numero di Trouble Ticket classificazione (bloccante, non bloccante) data e ora di apertura data e ora di chiusura (se applicabile) tempo di ripristino (se applicabile) responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile) gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Round Trip Delay (RTD)	<p>Indicare per ogni profilo SBRI:</p> <ul style="list-style-type: none"> il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>cui il valore medio orario del RTD ha rispettato le soglie target nel periodo</p> <ul style="list-style-type: none">• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Packet Loss (PL)	<p>Indicare per ogni profilo SBRI:</p> <ul style="list-style-type: none">• il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PL ha rispettato le soglie target nel periodo• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Packet Delay Variation (PDV)	<p>Indicare per ogni profilo SBRI:</p> <ul style="list-style-type: none">• il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PDV ha rispettato le soglie target nel periodo• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	<p>Indicare per ogni richiesta di attivazione o variazione di un record DNS nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione;• la data di avvenuta attivazione se applicabile; <p>gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.</p>

○ **SERVIZI ACCESSORI DEI SERVIZI STDE E STDO: SERVIZIO DI BACKUP TRAMITE ISDN E RADIOMOBILE**

▪ **Definizioni**

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio di backup da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
-----------------------------	--



Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione dell'opzione Finestra di erogazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio accessorio Backup ISDN o Radiomobile	99,00%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO
	REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni servizio accessorio di Backup previsto in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabilegli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabilegli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabilegli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio accessorio Backup ISDN o Radiomobile	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none">il valore della disponibilitàgli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio accessorio di Backup tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell'amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
----------------------------	---

○ SERVIZI DI TRASPORTO DATI SATELLITARE (STDS)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- Estensione apparato Wi-Fi;- Finestra di erogazione estesa; <p>la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>



Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.
Tempo di Provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	Tempo, in ore nella finestra di erogazione estesa, intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione di modificare/aggiungere un record DNS e la corrispondente disponibilità della modifica ("change management")

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	45 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	95,00%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>
	Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	24 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le



informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none">• servizio• richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell'amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di provisioning per l'attivazione o variazione di un record DNS	<p>Indicare per ogni richiesta di attivazione o variazione di un record DNS nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione;• la data di avvenuta attivazione se applicabile; <p>gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.</p>

○ SERVIZIO DI SICUREZZA PERIMETRALE UNIFICATA (SPUN)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
-----------------------------	--



Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni: - Antivirus/Antispyware & Content Filtering - Application Filtering & Monitoring - Accesso remoto sicuro (VPN Client-to-site IPsec/SSL) - Finestra di erogazione estesa; e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.
Tempo di provisioning per l'attivazione di una nuova regola o policy	Tempo (in ore nell'intervallo temporale di erogazione) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione di modificare/aggiungere una regola o policy e la corrispondente disponibilità ("change management").

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di provisioning per l'attivazione di una nuova regola o policy	24 h	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,30%	<i>omissis</i>
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	<p>Indicare per ogni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata • richiesta di trasloco esterno <p>prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>collaudo”) se applicabile</p> <ul style="list-style-type: none">• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Indicare per ogni opzione, ivi compresa l’Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di provisioning per l’attivazione di una nuova regola o policy	<p>Indicare per ogni richiesta di attivazione di una nuova regola o policy ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell'amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
----------------------------	--

○ SERVIZIO DI SICUREZZA CENTRALIZZATA (SCEN)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione dell'opzione Finestra di erogazione estesa e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di provisioning per l'attivazione di una nuova regola o policy	Tempo (in ore nell'intervallo temporale di erogazione) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione di modificare/aggiungere una regola o policy e la corrispondente disponibilità ("change management").



▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di provisioning per l'attivazione di una nuova regola o policy	24 h	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	4 h	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	<p>Indicare per ogni servizio prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di provisioning per l’attivazione di una nuova regola o policy	<p>Indicare per ogni richiesta di attivazione di una nuova regola o policy ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



○ SERVIZI DI CENTRALINO IP (CEIP)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di variazione delle utenze	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di variazione del numero di utenze da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attuazione. Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>



Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segreteria telefonica; - Finestra di erogazione estesa; - Breakout <p>e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di trasloco interno	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.</p>

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di variazione delle utenze	7 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato 15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato per l'opzione "Finestra di erogazione estesa"	<i>omissis</i>



	Tempo di trasloco interno	20 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,30%	<i>omissis</i>
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> servizio richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di variazione delle utenze	Indicare per ogni servizio interessato dalla richiesta di variazione delle utenze prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attuata o attuata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attuazione della variazione delle utenze la data di avvenuta attuazione della variazione delle

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>utenze se applicabile</p> <ul style="list-style-type: none"> • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Indicare per ogni opzione, ivi compresa l’Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il valore della disponibilità • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	<p>Indicare per ogni di servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il valore della disponibilità • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • numero di Trouble Ticket • classificazione (bloccante, non bloccante) • data e ora di apertura • data e ora di chiusura (se applicabile) • tempo di ripristino (se applicabile) • responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile) • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



○ SERVIZI DI GATEWAY (GWTD E GWIP)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di variazione delle utenze	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di variazione del numero di utenze da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attuazione. Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione dell'opzione Finestra di erogazione estesa e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di trasloco interno	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.</p>

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
--	------------------	-------------------	---



SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di variazione delle utenze	7 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,30%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di variazione delle utenze	Indicare per ogni servizio interessata dalla richiesta di variazione delle utenze prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>ancora non attuata o attuata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attuazione della variazione delle utenze la data di avvenuta attuazione della variazione delle utenze se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none"> il valore della disponibilità gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none"> numero di Trouble Ticket classificazione (bloccante, non bloccante) data e ora di apertura data e ora di chiusura (se applicabile) tempo di ripristino (se applicabile) responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile) gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



○ SERVIZIO DI RESILIENZA PERIFERICA (RESI)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione (comprendente anche eventuali opzioni) da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di variazione delle utenze	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di variazione del numero di utenze da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attuazione. Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- Finestra di erogazione estesa;- Breakout <p>e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di trasloco interno	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.</p>



▪ **SLA Target e Penali**

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di variazione delle utenze	7 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato 15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato per l'opzione "Finestra di erogazione estesa"	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	20 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,30%	<i>omissis</i>
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>



▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none">• servizio• richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata• richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di variazione delle utenze	Indicare per ogni servizio interessato dalla richiesta di variazione delle utenze prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attuata o attuata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attuazione della variazione delle utenze• la data di avvenuta attuazione della variazione delle utenze se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico



	delle penali
Disponibilità del servizio	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	Indicare per ogni servizio: <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con: <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell'amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali

○ SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI ENDPOINT (ENIP)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
-----------------------------	---



Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione dell'opzione Finestra di erogazione estesa e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.
Tempo di rimozione	Tempo (in giorni solari) dalla richiesta da parte dell'Amministrazione di rimozione e la corrispondente rimozione di un Endpoint.

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di rimozione	7 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>



▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni <ul style="list-style-type: none">• servizio• richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di rimozione	Indicare per ogni richiesta di rimozione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista rimozione• la data di avvenuta rimozione se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del	Indicare per ogni servizio:



servizio	<ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell'amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali

○ SERVIZIO DI GESTIONE DELL'INFRASTRUTTURA DI TELEPRESENZA (ITEP)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione del servizio ITEP-2 da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte dell'Amministrazione, e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>



Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione di una o più delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registrazione delle sessioni; - Finestra di erogazione estesa. <p>e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di trasloco interno	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio ITP-2 presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.</p>

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione (applicabile solo per ITP-2)	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	50 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	30 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato 15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato per l'opzione "Finestra di erogazione estesa"	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno (applicabile solo per ITP-2)	20 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,90% (per ITP-1) 99,30% (per ITP-2)	<i>omissis</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata (applicabile solo per ITEP-2)	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata (per ITEP-2)	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> servizio richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> la data di prevista attivazione la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo



	analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



○ SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI ENDPOINT DI TELEPRESENZA (ETEP)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di servizio da parte dell'Amministrazione e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime. Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.
Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte dell'Amministrazione dell'opzione Finestra di erogazione estesa e la corrispondente attivazione (intesa come la data di "pronti al collaudo" proposta dal fornitore, sempreché il relativo collaudo venga successivamente effettuato con esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte dell'Amministrazione e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dall'Amministrazione all'interno dello stesso sito.
Tempo di rimozione	Tempo (in giorni solari) dalla richiesta da parte dell'Amministrazione di rimozione e la corrispondente rimozione di un Endpoint.

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>



	Tempo di attivazione delle opzioni	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di rimozione	7 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale. Le informazioni elencate devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di trasloco esterno previsto in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	<p>al collaudo”) se applicabile</p> <ul style="list-style-type: none">• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di trasloco interno	<p>Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di rimozione	<p>Indicare per ogni richiesta di rimozione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista rimozione• la data di avvenuta rimozione se applicabile• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Disponibilità del servizio	<p>Indicare per ogni servizio:</p> <ul style="list-style-type: none">• il valore della disponibilità• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza dell’amministrazione se applicabile)• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali



○ SERVIZI DI SUPPORTO PROFESSIONALE

▪ Definizioni

Tempo di erogazione del Servizio di Supporto Professionale	Tempo di erogazione del servizio di supporto, caratterizzato da una data di inizio di erogazione ed una durata (in giorni lavorativi). Il servizio può essere erogato in lotti, ciascuno dei quali è caratterizzato da una data di inizio di erogazione ed una durata (in giorni lavorativi)
Valutazione delle attività di Formazione	Si riferisce alla rilevazione, al termine di ogni corso, del livello di soddisfazione degli utenti

▪ SLA Target e Penali

Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
Tempo di erogazione del Servizio di Supporto Professionale	Quanto definito del Progetto dei Fabbisogni/Progetto di Attuazione	<i>omissis</i>
Valutazione delle attività di Formazione	Il livello del corso dovrà essere valutato da almeno il 40% dei partecipanti ad un livello non inferiore a "buono" e dal restante 60% dei partecipanti ad un livello non inferiore a "sufficiente"	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale.

PARAMETRO	CONTENUTO
	REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di erogazione	Indicare, per ogni singolo Servizio di Supporto contrattualizzato:



del Servizio di Supporto Professionale	<ul style="list-style-type: none"> la data e il periodo di prevista erogazione del servizio; la data e il periodo di avvenuta erogazione del servizio; gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali
Valutazione delle attività di Formazione	Indicare, per ogni corso, la distribuzione percentuale delle valutazioni fornite dai discenti

○ GESTIONE E MANUTENZIONE

▪ Definizioni

Tempo di attesa Call Center	Tempo, misurato in secondi, che intercorre tra l'inizio della chiamata e la risposta da parte dell'operatore del Call Center o la terminazione senza risposta della chiamata da parte dell'amministrazione. La misurazione è effettuata sul periodo di osservazione contrattuale.
Percentuale di chiamate perse	Numero di chiamate pervenute al Call Center non andate a buon fine con tempo di attesa maggiore dello SLA target (in percentuale rispetto al totale delle chiamate effettuate).
Ritardo messa a disposizione report tecnico e contrattuale	Tempo (in giorni solari) che intercorre tra la scadenza definita per la messa a disposizione dell'Amministrazione rispettivamente del report tecnico e del report contrattuale e l'effettiva messa a disposizione dei report.
Ritardo fatturazione	Tempo (in giorni solari) che intercorre tra il Termine di Fatturazione e l'effettivo invio all'Amministrazione delle fatture da parte del Fornitore.
Fatture errate	Fatture recanti voci di costo o importi erroneamente addebitati all'Amministrazione.

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
SLA di assurance	Tempo di attesa Call Center	< 25 secondi	<i>omissis</i>
	Percentuale di chiamate perse	< 2%	<i>omissis</i>



	Ritardo messa a disposizione report tecnico e contrattuale	0 gg	<i>omissis</i>
	Ritardo fatturazione	0 gg	<i>omissis</i>
	Fatture errate	0 fatture errate	<i>omissis</i>

▪ **Reportistica**

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di attesa Call Center	Indicare, per ogni singola chiamata pervenuta al Call Center: <ul style="list-style-type: none"> • data della chiamata; • ora della chiamata; • esito della chiamata; • tempo di attesa; • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.
Percentuale di chiamate perse	Indicare: <ul style="list-style-type: none"> • le chiamate perse (che non hanno ottenuto risposta da parte dell'operatore del Call Center), in percentuale rispetto al totale delle chiamate entranti; • il tempo di attesa prima della caduta della chiamata; • data e ora delle chiamate perse; • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.
Ritardo messa a disposizione report tecnico e contrattuale	Indicare: <ul style="list-style-type: none"> • il numero di report tecnici e contrattuali messi a disposizione dell'Amministrazione in ritardo rispetto alla scadenza definita; • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.
Ritardo fatturazione	Indicare: <ul style="list-style-type: none"> • il numero di fatture consegnate all'Amministrazione in ritardo rispetto alla scadenza definita; • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico



	delle penali.
Fatture Errate	Indicare: <ul style="list-style-type: none"> • l'identificativo delle fatture eventualmente errate; • gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.

○ PROGETTO DEI FABBISOGNI

▪ Definizioni

Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra la data di ricezione del primo Piano dei Fabbisogni inviato dall'Amministrazione Beneficiaria, e l'invio a quest'ultima del relativo Progetto dei Fabbisogni
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni modificato	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione dell'eventuale richiesta, da parte dell'Amministrazione Beneficiaria, di modifiche e/o integrazioni al primo Progetto dei Fabbisogni, e la data di invio del Piano dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute dall'Amministrazione
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra la data di ricezione della n-esima variazione/aggiornamento di un Piano dei Fabbisogni, e l'invio all'Amministrazione Beneficiaria del relativo Progetto dei Fabbisogni
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni modificato	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione dell'eventuale richiesta, da parte dell'Amministrazione Beneficiaria, di modifiche e/o integrazioni all'n-esimo Progetto dei Fabbisogni, e la data di invio del Piano dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute dall'Amministrazione
Consegna del documento relativo allo "stato di avanzamento"	Data di consegna del documento definito nel Contratto Quadro OPA

▪ SLA Target e Penali

Parametro	SLA target	Penale in favore dell'Amministrazione Beneficiaria
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni	60 gg	<i>omissis</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni modificato	15 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni	60 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni modificato	15 gg	<i>omissis</i>
Consegna del documento relativo allo "stato di avanzamento"	cadenza mensile, ed entro il giorno 15 del mese successivo al mese di riferimento	<i>omissis</i>

Omissis

Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore dovrà inserire nei report, sia tecnico che contrattuale, da consegnare all'amministrazione secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile per il report tecnico e quadrimestrale per il report contrattuale. Le informazioni relative a scostamenti rispetto agli SLA target e al calcolo analitico delle penali devono essere indicate solo nel report contrattuale.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT CONTRATTUALE / TECNICO
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni	<p>Indicare per ogni Piano dei Fabbisogni (sia il primo inviato dall'Amministrazione, sia per le eventuali successive variazioni/aggiornamenti):</p> <ul style="list-style-type: none">• data di ricezione del Piano;• data di invio all'Amministrazione del relativo Progetto dei Fabbisogni;• data di ricezione dell'eventuale richiesta, da parte dell'Amministrazione Beneficiaria, di modifiche e/o integrazioni al Progetto dei Fabbisogni;• data di invio dell'eventuale Progetto dei Fabbisogni modificato• gli scostamenti rispetto allo SLA target ed il calcolo analitico delle penali.
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni modificato	
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni	
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni modificato	



SLA, PENALI E REPORTISTICA CONTRATTI ESECUTIVI OPO

○ SERVIZI DI TRASPORTO DATI SU PORTANTE ELETTRICA (STDE)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte del Fornitore Assegnatario e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilit� Elevata	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilit� Elevata da parte del Fornitore Assegnatario, e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p>
Tempo di attivazione delle opzioni	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte del Fornitore Assegnatario di una o pi� delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- Multiambito Internet/Infranet;- Estensione apparato Wi-Fi;- Finestra di erogazione estesa;- SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.



Tempo di change dello SBRI	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta da parte del Fornitore Assegnatario di change dello SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente implementazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (sempreché l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte del Fornitore Assegnatario e la data di effettiva disponibilità del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dal Fornitore Assegnatario all'interno dello stesso sito.
Round Trip Delay (RTD)	Tempo di percorrenza necessario ad un pacchetto per percorrere la tratta origine-destinazione-origine. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del RTD che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Packet Loss (PL)	Tasso di perdita dei pacchetti, rapporto espresso in percentuale tra il numero di pacchetti non consegnati e numero di pacchetti trasmessi in una tratta origine-destinazione. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PL che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Packet Delay Variation (PDV)	Variazione in valore assoluto del ritardo tra due pacchetti consecutivi. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PDV che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).

Relativamente ai suddetti **SLA di performance** (RTD, PL e PDV), il **metodo di misura applicato** prevede, per ogni servizio, l'invio di 50 pacchetti all'ora (nelle sole ore della finestra di erogazione prescelta), sulla base dei quali devono essere quindi determinati il valore medio orario di RTD, PDV e PL.

La dimensione dei pacchetti per le attività di misura è pari a 64 byte per tutti i profili SBRI.

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore del Fornitore Assegnatario
--	------------------	-------------------	--



SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di change dello SBRI	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	omissis
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	omissis
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	omissis
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	omissis
SLA di performance	Round Trip Delay (RTD)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	omissis
	Packet Loss (PL)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	omissis



	Packet Delay Variation (PDV)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
--	-------------------------------------	---	----------------

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore aggiudicatario dovrà inserire nel Report OPO, da consegnare al fornitore assegnatario secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile, e devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT OPO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata • richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di change dello SBRI	Indicare per ogni richiesta di change dello SBRI prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Disponibilità del servizio	Indicare, per ogni servizio, il valore della disponibilità
Disponibilità del	Indicare, per ogni servizio, il valore della disponibilità

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366
 Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



servizio con opzione Affidabilità Elevata	
Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza del fornitore assegnatario se applicabile)
Round Trip Delay (RTD)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del RTD ha rispettato le soglie target nel periodo
Packet Loss (PL)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PL ha rispettato le soglie target nel periodo
Packet Delay Variation (PDV)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PDV ha rispettato le soglie target nel periodo

○ SERVIZI DI TRASPORTO DATI SU PORTANTE OTTICA (STDO)

▪ Definizioni

Tempo di attivazione	<p>Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio da parte del Fornitore Assegnatario e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.</p> <p>Tale tempo, e la relativa penale in caso di ritardo, si applica anche nel caso di traslochi esterni.</p>
-----------------------------	---



Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un'opzione Affidabilità Elevata da parte del Fornitore Assegnatario, e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte del Fornitore Assegnatario di una o pi� delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">- Multiambito Internet/Infranet;- Finestra di erogazione estesa;- SBRI (Servizio di Banda Riservata). e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di change dello SBRI	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta da parte del Fornitore Assegnatario di change dello SBRI (Servizio di Banda Riservata) e la corrispondente implementazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte del Fornitore Assegnatario e la data di effettiva disponibilit� del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dal Fornitore Assegnatario all'interno dello stesso sito.
Round Trip Delay (RTD)	Tempo di percorrenza necessario ad un pacchetto per percorrere la tratta origine-destinazione-origine. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del RTD che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).



Packet Loss (PL)	Tasso di perdita dei pacchetti, rapporto espresso in percentuale tra il numero di pacchetti non consegnati e numero di pacchetti trasmessi in una tratta origine-destinazione. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PL che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).
Packet Delay Variation (PDV)	Variazione in valore assoluto del ritardo tra due pacchetti consecutivi. Lo SLA target applicato si riferisce alla percentuale di valori medi orari del PDV che rispettano la soglia definita per lo specifico profilo SBRI (cfr. allegato Capitolato Tecnico).

omissis

▪ SLA Target e Penali

	Parametro	SLA target	Penale in favore del Fornitore Assegnatario
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	60 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata	60 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di change dello SBRI	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
SLA di assurance	Disponibilità del servizio	99,00%	<i>omissis</i>
	Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	99,99%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base 4 h per servizio con opzione Affidabilità Elevata	<i>omissis</i>

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta per l'affidamento della progettazione, realizzazione, fornitura, manutenzione e gestione delle infrastrutture condivise del Sistema Pubblico di Connettività - ID SIGEF 1366

Appendice all' Allegato 5 - Estratto della documentazione della procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di connettività nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività (SPC)



	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>
SLA di performance	Round Trip Delay (RTD)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
	Packet Loss (PL)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>
	Packet Delay Variation (PDV)	Per ogni profilo SBRI del servizio, il 99,00% dei valori medi orari entro le soglie target riportate nel § 2.1.3 dell'allegato Capitolato Tecnico	<i>omissis</i>

▪ **Reportistica**

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore aggiudicatario dovrà inserire nel Report OPO, da consegnare al fornitore assegnatario secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile, e devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT OPO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni: <ul style="list-style-type: none"> • servizio • richiesta di attivazione dell'opzione Affidabilità Elevata • richiesta di trasloco esterno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione, ivi compresa l'Affidabilità Elevata, prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none"> • la data di prevista attivazione • la data di avvenuta attivazione (comunicazione di "pronti al collaudo") se applicabile

Classificazione del documento: Consip Public



Tempo di change dello SBRI	Indicare per ogni richiesta di change dello SBRI prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">• la data di prevista attivazione• la data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Disponibilità del servizio	Indicare, per ogni servizio, il valore della disponibilità
Disponibilità del servizio con opzione Affidabilità Elevata	Indicare, per ogni servizio, il valore della disponibilità
Tempo di ripristino	Indicare per ogni servizio tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con: <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza del fornitore assegnatario se applicabile)
Round Trip Delay (RTD)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del RTD ha rispettato le soglie target nel periodo
Packet Loss (PL)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PL ha rispettato le soglie target nel periodo
Packet Delay Variation (PDV)	Indicare, per ogni profilo SBRI, il numero e la percentuale degli intervalli di rilevazione per cui il valore medio orario del PDV ha rispettato le soglie target nel periodo



○ **SERVIZI ACCESSORI DEI SERVIZI STDE E STDO: SERVIZIO DI BACKUP TRAMITE ISDN E RADIOMOBILE**

▪ **Definizioni**

Tempo di attivazione	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione di un servizio di backup da parte del Fornitore Assegnatario e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di attivazione delle opzioni	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra l'approvazione del Progetto dei Fabbisogni relativo ad una richiesta di attivazione da parte del Fornitore Assegnatario dell'opzione Finestra di erogazione e la corrispondente attivazione da parte del Fornitore Aggiudicatario (semprech� l'eventuale collaudo abbia esito positivo). Qualora il Progetto dei Fabbisogni approvato contempli tempistiche differenti da quelle indicate nel presente documento, faranno fede le prime.
Tempo di trasloco interno	Tempo (in giorni solari) intercorrente tra la richiesta da parte del Fornitore Assegnatario e la data di effettiva disponibilit� del servizio presso un nuovo punto di attestazione indicato dal Fornitore Assegnatario all'interno dello stesso sito.

▪ **SLA Target e Penali**

	Parametro	SLA target	Penale in favore del Fornitore Assegnatario
SLA di provisioning	Tempo di attivazione	40 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di attivazione delle opzioni	15 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>
	Tempo di trasloco interno	10 gg o tempo concordato nel Progetto dei Fabbisogni approvato	<i>omissis</i>



SLA di assurance	Disponibilità del servizio accessorio Backup ISDN o Radiomobile	99,00%	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "bloccante"	8 h per servizio base	<i>omissis</i>
	Tempo di ripristino per disservizio "non bloccante"	16 h	<i>omissis</i>

▪ Reportistica

La seguente tabella riporta il set minimo di informazioni che il fornitore aggiudicatario dovrà inserire nel Report OPO, da consegnare al fornitore assegnatario secondo le modalità descritte in precedenza. Le informazioni richieste devono essere indicate su base mensile, e devono essere fornite per ogni servizio a cui siano applicabili.

PARAMETRO	CONTENUTO REPORT OPO
Tempo di attivazione	Indicare per ogni servizio accessorio di Backup previsto in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di attivazione delle opzioni	Indicare per ogni opzione prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Tempo di trasloco interno	Indicare per ogni richiesta di trasloco interno prevista in un Progetto dei Fabbisogni approvato e ancora non attivata o attivata nel periodo di riferimento: <ul style="list-style-type: none">la data di prevista attivazionela data di avvenuta attivazione (comunicazione di “pronti al collaudo”) se applicabile
Disponibilità del servizio accessorio Backup ISDN o Radiomobile	Indicare, per ogni servizio, il valore della disponibilità



Tempo di ripristino	<p>Indicare per ogni servizio accessorio di Backup tutti i disservizi aperti, in corso di risoluzione o chiusi nel periodo, con:</p> <ul style="list-style-type: none">• numero di Trouble Ticket• classificazione (bloccante, non bloccante)• data e ora di apertura• data e ora di chiusura (se applicabile)• tempo di ripristino (se applicabile)• responsabilità del disservizio (causa di competenza del fornitore assegnatario se applicabile)
----------------------------	---

○ **STIPULA DEL CONTRATTO ESECUTIVO OPO E PROGETTO DEI FABBISOGNI**

▪ **Definizioni**

Tempo di stipula del contratto esecutivo OPO	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la comunicazione da parte del Fornitore assegnatario al Fornitore Aggiudicatario della propria intenzione di aderire al Contratto Quadro OPO mediante la sottoscrizione del Contratto Esecutivo OPO, e la sottoscrizione del contratto stesso
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione del primo Piano dei Fabbisogni inviato dal Fornitore Assegnatario, e l'invio a quest'ultimo del relativo Progetto dei Fabbisogni
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni modificato	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione dell'eventuale richiesta, da parte del Fornitore Assegnatario, di modifiche e/o integrazioni al primo Progetto dei Fabbisogni, e la data di invio del Piano dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute dal Fornitore Assegnatario
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione della n-esima variazione/aggiornamento di un Piano dei Fabbisogni, e l'invio al Fornitore Assegnatario del relativo Progetto dei Fabbisogni



Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni modificato	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di ricezione dell'eventuale richiesta, da parte del Fornitore Assegnatario, di modifiche e/o integrazioni all'n-esimo Progetto dei Fabbisogni, e la data di invio del Piano dei Fabbisogni modificato secondo le indicazioni ricevute dal Fornitore Assegnatario
--	---

▪ SLA Target e Penali

Parametro	SLA target	Penale in favore del Fornitore Assegnatario
Tempo di stipula del contratto esecutivo OPO	30 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni	20 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna del primo Progetto dei Fabbisogni modificato	15 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni	20 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna dell'n-esimo Progetto dei Fabbisogni modificato	15 gg	<i>omissis</i>

SLA E PENALI CONTRATTI QUADRO OPA/OPO

○ DEFINIZIONI

Ritardo di consegna del Progetto dei Fabbisogni	Si riferisce alle Amministrazioni che, a valle dell'invio di un Piano dei Fabbisogni, non stipulino un contratto esecutivo OPA. E' pari al ritardo, espresso in giorni solari, nell'invio all'Amministrazione, da parte del fornitore, del Progetto dei Fabbisogni (primo o n-esimo), o del Progetto dei Fabbisogni modificato (primo o n-esimo), rispetto agli SLA target indicato nel par. 404. La relativa penale è applicata da Consip su segnalazione delle suddette Amministrazioni.
--	--



Ritardo o mancata costituzione/reintegro della cauzione a garanzia del contratto esecutivo OPA	Si riferisce ai casi di risoluzione del contratto esecutivo OPA per inadempimento del Fornitore alle obbligazioni relative a costituzione e reintegro della relativa cauzione. La relativa penale è applicata da Consip su segnalazione dell'Amministrazione che ha risolto il contratto esecutivo OPA
Tempo di consegna della documentazione di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra la data di perfezionamento del Contratto Quadro, è l'invio della documentazione di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO definita nel par. 11.1 del Capitolato Tecnico
Tempo di consegna della documentazione definitiva di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la data di richiesta, da parte di Consip, di modifiche e/o integrazioni alla documentazione di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO, e la consegna a Consip della documentazione definitiva, che recepisca le modifiche e integrazioni richieste
Tempo di inizio del collaudo in test bed	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra la dichiarazione di "Pronti al Collaudo" del Fornitore, e inizio delle attività di collaudo in test bed
Tempo di attivazione del Call Center	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra dalla data di completamento, con esito positivo, dei collaudi in test bed, e la data in cui sono resi disponibili ed accessibili agli utenti il Call Center ed il fax di cui al paragrafo 7 del Capitolato Tecnico
Tempo di attivazione del sito web	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra dalla data di completamento, con esito positivo, dei collaudi in test bed, e la data in cui è reso disponibile ed accessibile agli utenti il sito web di cui al paragrafo 7 del Capitolato Tecnico
Data di invio della relazione consuntiva dell'attività svolta	E' la data di invio, da parte del Fornitore, a Consip S.p.A. e ad AgID, della relazione consuntiva dell'attività svolta nell'anno precedente contenente, ordinate per servizi e per Amministrazioni, le quantità di servizi erogati, il fatturato e le penali applicate
Tempo di invio del piano di rientro	Tempo, misurato in giorni lavorativi, che intercorre tra la trasmissione, da parte di Consip, dei rilievi formulati a seguito di verifiche relative alla conformità della prestazione dei servizi dal Fornitore, e l'invio a Consip, da parte del Fornitore, del relativo piano di rientro



Tempo di comunicazione del “Pronto alla Verifica”	Tempo, misurato in giorni solari, che intercorre tra l’invio del piano di rientro, e la comunicazione a Consip, da parte del Fornitore, di “Pronto a Verifica”
Tempo di adesione ai Servizi di Governance SGAC, SGQS, SGPW, SGES	Intervallo temporale, in giorni lavorativi, che intercorre tra il giorno di sottoscrizione del Contratto Quadro OPA ed il giorno di adesione ai Servizi di Governance. Qualora a seguito della sottoscrizione del Contratto Quadro OPA i Servizi di Governance non fossero disponibili, il suddetto intervallo temporale viene conteggiato dalla notifica di disponibilità dei Servizi di Governance effettuata da Consip/AglID
Frequenza di alimentazione del Sistema DQS (Dati di Qualità e Sicurezza)	Periodicità di caricamento dei Dati di Qualità e Sicurezza sul sistema DQS
Tempo di Gestione Allarmi del Sistema DQS (Dati di Qualità e Sicurezza)	Tempo, espresso in ore nella finestra di erogazione standard, di presa in carico e risoluzione degli allarmi generati dal Sistema DQS

○ SLA TARGET E PENALI

Parametro	SLA target	Penale in favore di Consip
Ritardo di consegna del Progetto dei Fabbisogni	-	<i>omissis</i>
Ritardo o mancata costituzione/reintegro della cauzione a garanzia del contratto esecutivo OPA	-	<i>omissis</i>
Tempo di consegna della documentazione di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO	45 gg	<i>omissis</i>
Tempo di consegna della documentazione definitiva di riscontro relativa ai Contratti Quadro OPA/OPO	15 gg	<i>omissis</i>
Tempo di inizio del collaudo in test bed	30 gg	<i>omissis</i>



Tempo di attivazione del Call Center	10 gg	<i>omissis</i>
Tempo di attivazione del sito web	30 gg	<i>omissis</i>
Data di invio della relazione consuntiva dell'attività svolta	31 gennaio di ogni anno	<i>omissis</i>
Tempo di invio del piano di rientro	10 gg	<i>omissis</i>
Tempo di comunicazione del "Pronto alla Verifica"	30 gg	<i>omissis</i>
Tempo di adesione ai Servizi di Governance SGAC, SGQS, SGPW, SGES	10 gg	<i>omissis</i>
Frequenza di alimentazione del Sistema DQS (Dati di Qualità e Sicurezza)	Giornaliera	<i>omissis</i>
Tempo di Gestione Allarmi del Sistema DQS (Dati di Qualità e Sicurezza)	8 h	<i>omissis</i>

7. Estratto dell'Offerta Economica

STDE - Servizi wired di Trasporto Dati always-on su portante Elettrica:

STDE - SERVIZI DI BASE

Tabella STDE-A Componente di Accesso

Profilo	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
STDE-A1	640/128	64		
STDE-A2	1024/128	64		
STDE-A3	1024/256	128		
STDE-A4	2048/256	128		
STDE-A5	2048/512	256		
STDE-A6	4096/512	256		
STDE-A7	10240/1024	512		
STDE-A8	20480/1024	512		
STDE-A9	30720/3072	512		
STDE-A10	30720/3072	1024		
STDE-S1	2048/2048	256		
STDE-S2	2048/2048	384		



STDE-S3	2048/2048	512		
STDE-S4	2048/2048	1024		
STDE-S5	4096/4096	2048		
STDE-S6	8192/8192	4096		

STDE - OPZIONI

Tabella STDE-B Affidabilità elevata

Profilo	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDE-A1	640/128	64		
STDE-A2	1024/128	64		
STDE-A3	1024/256	128		
STDE-A4	2048/256	128		
STDE-A5	2048/512	256		
STDE-A6	4096/512	256		
STDE-A7	10240/1024	512		
STDE-A8	20480/1024	512		
STDE-A9	30720/3072	512		
STDE-A10	30720/3072	1024		
STDE-S1	2048/2048	256		
STDE-S2	2048/2048	384		
STDE-S3	2048/2048	512		
STDE-S4	2048/2048	1024		



STDE-S5	4096/4096	2048		
STDE-S6	8192/8192	4096		

Tabella STDE-C Multiambito

Multiambito			Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
Multiambito				

Tabella STDE-D Estensione apparato Wi-Fi

Configurazione Apparat di Accesso			Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
Estensione apparato Wi-Fi				

Tabella STDE-E Finestra di erogazione estesa

Profilo	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDE-A1	640/128	64		
STDE-A2	1024/128	64		
STDE-A3	1024/256	128		
STDE-A4	2048/256	128		
STDE-A5	2048/512	256		
STDE-A6	4096/512	256		



STDE-A7	10240/1024	512		
STDE-A8	20480/1024	512		
STDE-A9	30720/3072	512		
STDE-A10	30720/3072	1024		
STDE-S1	2048/2048	256		
STDE-S2	2048/2048	384		
STDE-S3	2048/2048	512		
STDE-S4	2048/2048	1024		
STDE-S5	4096/4096	2048		
STDE-S6	8192/8192	4096		

Tabella STDE-F Affidabilità elevata e Finestra di erogazione estesa

Profilo	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDE-A1	640/128	64		
STDE-A2	1024/128	64		
STDE-A3	1024/256	128		
STDE-A4	2048/256	128		
STDE-A5	2048/512	256		
STDE-A6	4096/512	256		
STDE-A7	10240/1024	512		
STDE-A8	20480/1024	512		
STDE-A9	30720/3072	512		
STDE-A10	30720/3072	1024		



STDE-S1	2048/2048	256		
STDE-S2	2048/2048	384		
STDE-S3	2048/2048	512		
STDE-S4	2048/2048	1024		
STDE-S5	4096/4096	2048		
STDE-S6	8192/8192	4096		



STDO - Servizi wired di Trasporto Dati always-on su portante Ottica:

STDO - SERVIZI DI BASE

Tabella STDO-A Componente di Accesso

Profilo	BNA [bps]	BGA [bps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
STDO-1	10 M	10 M		
STDO-2	20 M	20 M		
STDO-3	40 M	40 M		
STDO-4	100 M	100 M		
STDO-5	200 M	200 M		
STDO-6	300 M	300 M		
STDO-7	600 M	600 M		
STDO-8	1 G	1 G		
STDO-9	2,5 G	2,5 G		
STDO-10	5 G	5 G		
STDO-11	10 G	10 G		

STDO - OPZIONI

Tabella STDO-B Affidabilità elevata

Profilo	BNA [bps]	BGA [bps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
---------	--------------	--------------	-----------------------------------	---------------------------------------



STDO-1	10 M	10 M		
STDO-2	20 M	20 M		
STDO-3	40 M	40 M		
STDO-4	100 M	100 M		
STDO-5	200 M	200 M		
STDO-6	300 M	300 M		
STDO-7	600 M	600 M		
STDO-8	1 G	1 G		
STDO-9	2,5 G	2,5 G		
STDO-10	5 G	5 G		
STDO-11	10 G	10 G		

Tabella STDO-C Multiambito

Multiambito			Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
Multiambito				

Tabella STDO-D Finestra di erogazione estesa

Profilo	BNA [bps]	BGA [bps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDO-1	10 M	10 M		
STDO-2	20 M	20 M		
STDO-3	40 M	40 M		



STDO-4	100 M	100 M		
STDO-5	200 M	200 M		
STDO-6	300 M	300 M		
STDO-7	600 M	600 M		
STDO-8	1 G	1 G		
STDO-9	2,5 G	2,5 G		
STDO-10	5 G	5 G		
STDO-11	10 G	10 G		

Tabella STDO-E Affidabilità elevata e Finestra di erogazione estesa

Profilo	BNA [bps]	BGA [bps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDO-1	10 M	10 M		
STDO-2	20 M	20 M		
STDO-3	40 M	40 M		
STDO-4	100 M	100 M		
STDO-5	200 M	200 M		
STDO-6	300 M	300 M		
STDO-7	600 M	600 M		
STDO-8	1 G	1 G		
STDO-9	2,5 G	2,5 G		
STDO-10	5 G	5 G		
STDO-11	10 G	10 G		



STDS - Servizi wireless di Trasporto Dati Satellitare:

STDS - SERVIZI DI BASE

Tabella STDS-A Componente di Accesso

Profilo	BNA [Mbps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
STDS-1	6/1 Mbps		
STDS-2	8/2 Mbps		
STDS-3	10/4 Mbps		

STDS - OPZIONI

Tabella STDS-B Estensione apparato Wi-Fi

Configurazione Apparati di Accesso		Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
Estensione apparato Wi-Fi			



Tabella STDS-C Finestra di erogazione estesa

Profilo	BNA [Mbps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
STDS-1	6/1 Mbps		
STDS-2	8/2 Mbps		
STDS-3	10/4 Mbps		



SBRI - Servizio di Banda Riservata:

SBRI - SERVIZI DI BASE

Tabella SBRI-A Servizio di Banda Riservata (SBRI)

Profilo	Classe di Servizio	CdS	Round Trip Delay (RTD) [ms]	Packet Loss (PL) [%]	Jitter (JI) [ms]	Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo per Modulo di 64 kbps [Euro IVA Esclusa]
SBRI-1	Real Time	RT	< 65 ms	< 0,1%	<10 ms		
SBRI-2	Mission Critical	MC	< 100 ms	< 0,1%	-		
SBRI-3	Streaming	ST	< 400 ms	< 0,5%	<250 ms		
SBRI-4	Multimedia	MM	< 500 ms	< 5%	-		
SBRI-5	Multicast	Multicast	-	< 0,5%	-		

N° blocchi da 64 kbps		
superiore o uguale a	inferiore a	Sconto
10	100	
100	1.000	
1.000		



Servizi accessori dei servizi STDE: Backup tramite ISDN o radiomobile

Tabella BKUP-A Backup per accessi STDE tramite rete ISDN o radiomobile

Tecnologia	BNA [kbps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
ISDN	2 x 64 (1 BRI)		
Radiomobile	Best Effort		

Servizi accessori dei servizi STDO: Backup tramite ISDN o radiomobile

Tabella BKUP-B Backup per accessi STDO tramite rete ISDN o radiomobile

Tecnologia	BNA [kbps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
ISDN	2 x 64 (1 BRI)		
Radiomobile	Best Effort		



SPUN - Servizi di Sicurezza Perimetrale UNificata:

SPUN - SERVIZI DI BASE

Tabella SPUN-A Profili

Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPSec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		
SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		

SPUN - OPZIONI

Tabella SPUN-B Affidabilità elevata

Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPSec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		



SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		

Tabella SPUN-C Antivirus/Antispyware & Content Filtering

Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPSec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		
SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		

Tabella SPUN-D Application Filtering & Monitoring

Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPSec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		
SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		



Tabella SPUN-E Accesso remoto sicuro (VPN Client-to-site IPsec/SSL)

Profilo	Numero massimo di tunnel IPsec simultanei (Client to Site)	Numero massimo di tunnel SSL simultanei (Client to Site)			Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
SPUN-1	10	5				
SPUN-2	20	10				
SPUN-3	50	25				
SPUN-4	100	50				
SPUN-5	500	100				
SPUN-6	1000	100				

Tabella SPUN-F Finestra di erogazione estesa

Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPsec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		
SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		

Tabella SPUN-G Affidabilità elevata e Finestra di erogazione estesa



Profilo	Firewall Throughput [Mbps]	IPS Throughput [Mbps]	Tunnel VPN IPSec S2S simultanei	Change management [interventi annuali]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
SPUN-1	100	40	10	20		
SPUN-2	200	100	20	25		
SPUN-3	450	200	50	30		
SPUN-4	1500	650	100	35		
SPUN-5	4000	2000	500	40		
SPUN-6	20000	8000	1000	45		



SCEN - Servizi di Sicurezza CENTralizzata:

SCEN - SERVIZI DI BASE

Tabella SCEN-A Sicurezza centralizzata

Profilo	Profilo STDE associato	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
SCEN-1	STDE-A1	640/128	64		
SCEN-2	STDE-A2	1024/128	64		
SCEN-3	STDE-A3	1024/256	128		
SCEN-4	STDE-A4	2048/256	128		
SCEN-5	STDE-A5	2048/512	256		
SCEN-6	STDE-A6	4096/512	256		
SCEN-7	STDE-A7	10240/1024	512		
SCEN-8	STDE-A8	20480/1024	512		
SCEN-9	STDE-A9	30720/3072	512		
SCEN-10	STDE-A10	30720/3072	1024		
SCEN-11	STDE-S1	2048/2048	256		
SCEN-12	STDE-S2	2048/2048	384		
SCEN-13	STDE-S3	2048/2048	512		
SCEN-14	STDE-S4	2048/2048	1024		
SCEN-15	STDE-S5	4096/4096	2048		
SCEN-16	STDE-S6	8192/8192	4096		



SCEN - OPZIONI

Tabella SCEN-B Finestra di erogazione estesa

Profilo	Profilo STDE associato	BNA [kbps]	BGA [kbps]	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
SCEN-1	STDE-A1	640/128	64		
SCEN-2	STDE-A2	1024/128	64		
SCEN-3	STDE-A3	1024/256	128		
SCEN-4	STDE-A4	2048/256	128		
SCEN-5	STDE-A5	2048/512	256		
SCEN-6	STDE-A6	4096/512	256		
SCEN-7	STDE-A7	10240/1024	512		
SCEN-8	STDE-A8	20480/1024	512		
SCEN-9	STDE-A9	30720/3072	512		
SCEN-10	STDE-A10	30720/3072	1024		
SCEN-11	STDE-S1	2048/2048	256		
SCEN-12	STDE-S2	2048/2048	384		
SCEN-13	STDE-S3	2048/2048	512		
SCEN-14	STDE-S4	2048/2048	1024		
SCEN-15	STDE-S5	4096/4096	2048		
SCEN-16	STDE-S6	8192/8192	4096		



SCOE - Servizi di COmunicazione Evoluta:

VOIP - Servizi VOIP:

Tabella CEIP-A Servizi di Centralino IP (CEIP)

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile per utenza [Euro IVA Esclusa]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella CEIP-B Servizi di Centralino IP (CEIP) - Opzione Affidabilità elevata

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella CEIP-C Servizi di Centralino IP (CEIP) - Opzione segreteria telefonica



Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile per utenza Aggiuntivo [Euro IVA Esclusa]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella CEIP-D Servizi di Centralino IP (CEIP) - Opzione Finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella CEIP-E Servizi di Centralino IP (CEIP) - Opzioni Affidabilità elevata e Finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		



CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella CEIP-F Servizi di Centralino IP (CEIP) - Opzione Breakout

Profilo	Descrizione	Una Tantum Aggiuntiva per coppia di canali a 64 kbps [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo per coppia di canali a 64 kbps [Euro IVA Esclusa]
CEIP-1	CEIP - 30 utenze		
CEIP-2	CEIP - Da 31 a 100 utenze		
CEIP-3	CEIP - Da 101 a 300 utenze		
CEIP-4	CEIP - Oltre 300 utenze		

Tabella GW-A Servizi di Gateway (GWTD e GWIP)

Profilo	Descrizione	Una Tantum per canale a 64kbps [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile per canale a 64kbps [Euro IVA Esclusa]
GWIP-1	Gateway IP - 30 utenze		
GWIP-2	Gateway IP - Da 31 a 100 utenze		
GWIP-3	Gateway IP - Da 101 a 300 utenze		
GWIP-4	Gateway IP - Oltre 300 utenze		
GWTD-1	Gateway TDM - 30 utenze		
GWTD-2	Gateway TDM - Da 31 a 100 utenze		
GWTD-3	Gateway TDM - Da 101 a 300 utenze		



GWTD-4	Gateway TDM - Oltre 300 utenze		
--------	--------------------------------	--	--

Tabella GW-B Servizi di Gateway (GWTD e GWIP) - Opzione finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum per canale a 64kbps Incremento % [%]	Canone Mensile per canale a 64kbps Incremento % [%]
GWIP-1	Gateway IP - 30 utenze		
GWIP-2	Gateway IP - Da 31 a 100 utenze		
GWIP-3	Gateway IP - Da 101 a 300 utenze		
GWIP-4	Gateway IP - Oltre 300 utenze		
GWTD-1	Gateway TDM - 30 utenze		
GWTD-2	Gateway TDM - Da 31 a 100 utenze		
GWTD-3	Gateway TDM - Da 101 a 300 utenze		
GWTD-4	Gateway TDM - Oltre 300 utenze		

Tabella RESI-A Servizi di Resilienza Periferica (RESI)

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile per utenza [Euro IVA Esclusa]
RESI-1	RESI - 30 utenze		
RESI-2	RESI - Da 31 a 100 utenze		
RESI-3	RESI - Da 101 a 300 utenze		
RESI-4	RESI - Oltre 300 utenze		



Tabella RESI-B Servizi di Resilienza Periferica (RESI) - Opzione Affidabilità elevata

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]
RESI-1	RESI - 30 utenze		
RESI-2	RESI - Da 31 a 100 utenze		
RESI-3	RESI - Da 101 a 300 utenze		
RESI-4	RESI - Oltre 300 utenze		

Tabella RESI-C Servizi di Resilienza Periferica (RESI) - Opzione Finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]
RESI-1	RESI - 30 utenze		
RESI-2	RESI - Da 31 a 100 utenze		
RESI-3	RESI - Da 101 a 300 utenze		
RESI-4	RESI - Oltre 300 utenze		

Tabella RESI-D Servizi di Resilienza Periferica (RESI) - Opzioni Affidabilità elevata e Finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum per utenza Incremento % [%]	Canone Mensile per utenza Incremento % [%]



RESI-1	RESI - 30 utenze		
RESI-2	RESI - Da 31 a 100 utenze		
RESI-3	RESI - Da 101 a 300 utenze		
RESI-4	RESI - Oltre 300 utenze		

Tabella RESI-E Servizi di Resilienza Periferica (RESI) - Opzione Breakout

Profilo	Descrizione	Una Tantum Aggiuntiva per coppia di canali a 64 kbps [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo per coppia di canali a 64 kbps [Euro IVA Esclusa]
RESI-1	RESI - 30 utenze		
RESI-2	RESI - Da 31 a 100 utenze		
RESI-3	RESI - Da 101 a 300 utenze		
RESI-4	RESI - Oltre 300 utenze		

Tabella ENIP-A Servizi di Gestione degli Endpoint (ENIP)

Profilo	Descrizione	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
ENIP-1	soft-phone		
ENIP-2	telefono IP wired - Entry level model		
ENIP-3	telefono IP wired - Top level model		
ENIP-4	telefono IP wireless		
ENIP-5	postazione audio-conference		
ENIP-6	postazione operatore SW		
ENIP-7	postazione operatore ipo-vedente		



ENIP-8	postazione operatore non vedente		
ENIP-9	Analog Terminal Adapter (ATA)		

Tabella ENIP-B Servizi di Gestione degli Endpoint (ENIP) - Opzione Finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
ENIP-1	soft-phone		
ENIP-2	telefono IP wired - Entry level model		
ENIP-3	telefono IP wired - Top level model		
ENIP-4	telefono IP wireless		
ENIP-5	postazione audio-conference		
ENIP-6	postazione operatore SW		
ENIP-7	postazione operatore ipo-vedente		
ENIP-8	postazione operatore non vedente		
ENIP-9	Analog Terminal Adapter (ATA)		

TELP - Servizi di TELePresenza:

Tabella ITEP-A Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP)

Profilo	Descrizione	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone per postazione per 30 min di conferenza [Euro IVA Esclusa]
ITEP-1 (Hosted)	ITEP-1 (Hosted)		



ITEP-1HD	ITEP-1 (Hosted) con postazione HD		
ITEP-1SD	ITEP-1 (Hosted) con postazione SD		
		Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
ITEP-2 (Managed on-site)	ITEP-2 (Managed on-site)		

Tabella ITEP-B Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP) - Opzione Affidabilità elevata

Profilo	Descrizione	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
ITEP-2 (Managed on-site)	ITEP-2 (Managed on-site)		

Tabella ITEP-C Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP) - Opzione registrazione delle sessioni

Profilo	Descrizione	Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Aggiuntivo per 30 minuti di memorizzazione delle sessioni di video conferenza [Euro IVA Esclusa]
ITEP-1 (Hosted)	ITEP-1 (Hosted)		



		Una Tantum Aggiuntiva [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile Aggiuntivo per apparato aggiuntivo con capacità di memorizzazione delle sessioni di video conferenza di 1TeraByte [Euro IVA Esclusa]
ITEP-2 (Managed on-site)	ITEP-2 (Managed on-site)		

Tabella ITEP-D Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP) - Opzione finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
ITEP-2 (Managed on-site)	ITEP-2 (Managed on-site)		

Tabella ITEP-E Servizi di Gestione dell'Infrastruttura di Telepresenza (ITEP) - Opzioni Affidabilità elevata e finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
ITEP-2 (Managed on-site)	ITEP-2 (Managed on-site)		

Tabella ETEP-A Servizi di Gestione degli Endpoint di Telepresenza (ETEP)

Profilo	Descrizione	Una Tantum [Euro IVA Esclusa]	Canone Mensile [Euro IVA Esclusa]
ETEP-1	client SW per PC		
ETEP-2	client SW per dispositivi mobili		



Etep-3	postazione da tavolo		
Etep-4	postazione base		
Etep-5	postazione evoluta		

Tabella Etep-B Servizi di Gestione degli Endpoint di Telepresenza (Etep) - Opzione finestra di erogazione estesa

Profilo	Descrizione	Una Tantum Incremento % [%]	Canone Mensile Incremento % [%]
Etep-1	client SW per PC		
Etep-2	client SW per dispositivi mobili		
Etep-3	postazione da tavolo		
Etep-4	postazione base		
Etep-5	postazione evoluta		



SSUP - Servizi di Supporto Professionale:

SSUS - Servizi di Supporto Specialistico:

Tabella SSUS-A Servizi di Supporto Specialistico (SSUS)

Profilo	Descrizione	Costo giorno/uomo [Euro IVA Esclusa]
SSUS-1	STRA-1 (Servizi di supporto al Trasporto) - Team Leader	
SSUS-2	STRA-1 (Servizi di supporto al Trasporto) - Specialista Senior	
SSUS-3	STRA-1 (Servizi di supporto al Trasporto) - Specialista	
SSUS-4	STRA-2 (Servizi di supporto al Trasporto) - Team Leader	
SSUS-5	STRA-2 (Servizi di supporto al Trasporto) - Specialista Senior	
SSUS-6	STRA-2 (Servizi di supporto al Trasporto) - Specialista	
SSUS-7	SSIC-1 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Team Leader	
SSUS-8	SSIC-1 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista Senior	
SSUS-9	SSIC-1 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista	
SSUS-10	SSIC-2 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Team Leader	
SSUS-11	SSIC-2 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista Senior	
SSUS-12	SSIC-2 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista	
SSUS-13	SSIC-3 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Team Leader	
SSUS-14	SSIC-3 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista Senior	
SSUS-15	SSIC-3 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista	
SSUS-16	SSIC-4 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Team Leader	
SSUS-17	SSIC-4 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista Senior	
SSUS-18	SSIC-4 (Servizi di supporto alla Sicurezza) - Specialista	



SSUS-19	SSCE-1 (Servizi di supporto alla Comunicazione Evoluta) - Team Leader	
SSUS-20	SSCE-1 (Servizi di supporto alla Comunicazione Evoluta) - Specialista Senior	
SSUS-21	SSCE-1 (Servizi di supporto alla Comunicazione Evoluta) - Specialista	

FORM - Servizi di Formazione:

Tabella FORM-A Servizi di Formazione (FORM)

Profilo	Descrizione	Una Tantum per un giorno (8 ore) di formazione [Euro IVA Esclusa]
FORM-1	FONS-1 (Formazione On Site)	
FORM-2	FONS-2 (Formazione On Site)	
FORM-3	FONS-3 (Formazione On Site)	
FORM-4	FREM-1 (Formazione da Remoto)	
FORM-5	FREM-2 (Formazione da Remoto)	