

CAPITOLATO D'ONERI

PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 4, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA FORNITURA IN "SERVICE" DI TRATTAMENTI DI DIALISI EXTRACORPOREA - ID SIGEF 1708



INDICE

1.	INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1.	Modalità di reperimento della documentazione di gara	5
1.2.	Richieste di chiarimenti	5
1.3.	Codice identificativo della gara (CIG)	6
1.4.	Responsabile del procedimento	6
1.5.	Banca dati	6
2.	ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO	6
2.1.	Oggetto	6
2.2.	Durata dell'Accordo Quadro	7
2.3.	Quantitativo stimato dell'Accordo Quadro	7
3.	IL SISTEMA.....	8
3.1.	Il Sistema.....	8
3.2.	Gestore del Sistema.....	9
3.3.	La registrazione al Sistema	9
4.	PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
4.1.	Invio dell'offerta	10
4.2.	Area comunicazioni	12
4.3.	Forma di partecipazione	12
5.	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	13
5.1.	Documenti amministrativi da produrre.....	13
5.2.	Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE).....	13
5.3.	Documento di partecipazione	16
5.4.	Avvalimento	17
5.5.	Pagamento del contributo all'ANAC.....	18
5.6.	Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore	19
5.7.	Eventuali riduzioni della garanzia	21
5.8.	Procura.....	23
5.9.	Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale.....	23
5.10.	Atti relativi al RTI o Consorzio.....	23
6.	OFFERTA TECNICA.....	24
7.	OFFERTA ECONOMICA	26
8.	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO.....	27
8.1.	Numero degli aggiudicatari	27
8.2.	Criterio di aggiudicazione della prima fase	27
8.3.	Criterio di valutazione tecnica	28
8.4.	Criterio di valutazione economica	38
8.5.	Base d'asta	38
9.	PROCEDURA DI GARA	39
9.1.	Nomina Commissione e sedute	39
9.2.	Ulteriori regole e vincoli	42
9.3.	Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara	43
9.4.	Verifica Tecnica	45
9.5.	Accesso agli atti all'esito della procedura di gara	46



9.6.	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	46
10.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO	46
11.	GARANZIA	48
11.1.	Garanzia definitiva	48
11.2.	Garanzia per le verifiche ispettive	51
12.	ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO	51
12.1.	Aggiornamento documentazione amministrativa.....	51
12.2.	Verifiche ispettive	52
13.	APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO.....	52
13.1.	Oggetto dell'Appalto Specifico	52
13.2.	Costi per rischi da interferenza (DVRI).....	52
13.3.	Subappalto	53
13.4.	Affidamento dell'Appalto Specifico	54
13.5.	Appalto Specifico	54
14.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55
15.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	57
16.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA	57



1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara comunitaria a procedura aperta, in un unico lotto, indetta da Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'affidamento di Appalti Specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, per la fornitura in "service" di trattamenti di dialisi extracorporea, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 20/09/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.consip.it e www.acquistinretepa.it (di seguito, per brevità anche solo "Sito") e sul sito www.mef.gov.it, come da determina pubblicata sul sito www.consip.it.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla GURI del presente Bando sono rimborsate alla Consip dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali importi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 4.000,00; rimane inteso che la Consip S.p.A. renderà noto agli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Capitolato d'Oneri. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, il termine del procedimento è fissato in 240 (duecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara.

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico per la fornitura di apparecchiature



per emodialisi e relativo materiale di consumo (linee ematiche, filtri, soluzioni di dialisi e disinfettanti), di cui al punto III.1.2) del Bando di gara - per una serie di motivazioni. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) adeguata capacità economico-finanziaria tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dall'Accordo Quadro aggiudicato; 2) capacità professionali e tecniche, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui sopra tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dal D.Lgs. 50/2016.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

1.1. Modalità di reperimento della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.consip.it, www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it. Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sul profilo del committente e sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

1.2. Richieste di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri, dello Schema di Accordo Quadro, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A.. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 19/10/2016, in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.



1.3. Codice identificativo della gara (CIG)

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: 6805735E2D. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'ANAC.

1.4. Responsabile del procedimento

E' designato quale Responsabile del procedimento la Dott.ssa Laura Spagnolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 e 101 del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato con l'affidamento del singolo Appalto Specifico.

1.5. Banca dati

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9, comma 1 bis per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti economico finanziari inerenti la presente procedura con le modalità descritte nel presente Capitolato d'Oneri.

2. ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO

2.1. Oggetto

Oggetto della gara è la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, sul quale le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni"), potranno affidare Appalti Specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, per la fornitura in "service" di trattamenti di dialisi extracorporea: trattamenti di emodialisi con tampone bicarbonato a basso ed alto flusso (HD) e trattamenti di emodiafiltrazione on line (HDF on line), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo Quadro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la presente procedura non viene suddivisa in distinti lotti funzionali - corrispondenti alle due diverse tipologie di trattamento (HD e HDF on line) previste dal Capitolato Tecnico di gara – in quanto dall'analisi del mercato della fornitura risulta che le apparecchiature presenti sul mercato sono in grado di effettuare almeno le due tipologie di trattamento (HD e HDF on line). A ciò occorre aggiungere



che una suddivisione in lotti funzionali combinata con il limitato numero di operatori economici presenti sul mercato e con la prevista aggiudicazione a più operatori economici non risulta economicamente conveniente in quanto potrebbe svilire la competizione/concorrenza tra le imprese.

Infine, si osserva che l'eventuale ripartizione in lotti diversi dai lotti funzionali (es: lotti geografici), è stata valutata non percorribile considerando che tutti gli operatori economici presenti sul mercato della fornitura operano a livello nazionale.

2.2. Durata dell'Accordo Quadro

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di attivazione. Qualora alla scadenza del termine non sia esaurito il quantitativo massimo dell'Accordo Quadro, tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni contraenti potranno stipulare i contratti di fornitura con l'operatore economico parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione, individuato sulla base della decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze.

2.3. Quantitativo stimato dell'Accordo Quadro

Si riporta di seguito il quantitativo massimo stimato dei trattamenti oggetto di gara:

Descrizione	Quantitativo massimo stimato
Kit di materiale di consumo per l'esecuzione dei trattamenti di emodialisi standard (HD) e di emodiafiltrazione on line (HDF online)	3.000.000

Si precisa che la fornitura prevede quanto necessario all'esecuzione dei trattamenti dialitici in "service" per una durata contrattuale di 5 anni; in particolare le apparecchiature, remunerate a canone, dovranno essere fornite nella misura di una (1) ogni quattrocentosessantotto (468) trattamenti.

Si precisa inoltre che i quantitativi dell'Accordo Quadro sono frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro medesimo.

Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro medesimo.

Qualora anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro, i quantitativi degli Appalti Specifici affidati dalle Amministrazioni eccedano del 20% i suddetti quantitativi massimi stimati dell'Accordo Quadro, Consip potrà considerare quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni non potranno affidare ulteriori Appalti Specifici.



Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, a pena di esclusione.

3. IL SISTEMA

3.1. Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n. 50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.



Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini parentori previsti nella documentazione di gara.

3.2. Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

3.3. La registrazione al Sistema

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una user-id e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso



alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'Oneri, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, allegato al presente documento (Allegato 9), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

4.1. Invio dell'offerta

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A. attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno indicato al punto IV. 2.2) del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'OFFERTA è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economica.

il cui contenuto è meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, **Offerta Tecnica** e **Offerta Economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il



salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, **a pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che



restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

4.2. Area comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

4.3. Forma di partecipazione

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad



indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p..

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette *black list* di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle *black list* in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

5.1. Documenti amministrativi da produrre

Con riferimento alla "*Documentazione amministrativa*" il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema i seguenti documenti:

1. documento di gara unico europeo (DGUE);
2. documento di partecipazione alla gara;
3. documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.;
4. garanzia provvisoria;

ove necessario:

5. documentazione relativa all'avvalimento;
6. procura;
7. documenti per il caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale;
8. atti relativi al RTI o Consorzio;

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

5.2. Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "DGUE – Documento di Gara Unico Europeo dell'impresa concorrente" il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Capitolato d'Oneri.

Il DGUE dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.



Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

- iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria e caricato nella sezione del Sistema denominata "*Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie*");
- iv) in caso di subappalto, dalle subappaltatrici (in tal caso il documento dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri delle subappaltatrici e caricato nella sezione del Sistema denominata "*Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici*").

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure", come nel seguito meglio indicato.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) il possesso di tutti i requisiti richiesti al punto III.1.1 del Bando di gara (Parte IV del DGUE) con particolare riferimento al punto III.1.1 lett. a) il concorrente dovrà indicare nella Sezione A, n. 1) il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'oggetto sociale;
- b) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando di gara (Parte IV Sezione B del DGUE);
- c) l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante (Consip S.p.A.);
- d) l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto e la terna dei subappaltatori (si precisa che, in tal caso, il DGUE di ogni subappaltatore, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI);
- e) in caso di ricorso all'avvalimento, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alle parti III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Per quanto riguarda le ipotesi (antimafia) previste al comma 2 dell'art. 80, il concorrente dovrà indicare nell'apposito riquadro del DGUE (Parte III, sez. D) il riferimento (nominativo e dati anagrafici) ai soggetti previsti dal decreto legislativo n. 159/2011.



La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, nel DGUE, parte II, Sezione B, "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", il concorrente dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita, codice fiscale e carica dei sopra citati soggetti ed in particolare:

- del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- del soci e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
 - dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori e gli institori ex art. 2203 cc), di direzione o di controllo;
 - del direttore tecnico;
 - del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- dei soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni, eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante Consip ogni opportuna valutazione.



In caso di partecipazione in RTI o Consorzio, a pena di esclusione:

- i requisiti di partecipazione di cui al **punto III.1.1) lett. a) e b)** del Bando di gara dovranno essere posseduti e dichiarati:
 - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
 - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
 - (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria del fatturato di cui al **punto III.1.2, del Bando di gara:**
 - (i) dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio ordinario nel suo complesso; resta inteso che ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato;
 - (ii) dovrà essere posseduto dal Consorzio oppure, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016; resta inteso che sia il Consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito; resta fermo quanto previsto all'art. 47, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

5.3. Documento di partecipazione

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "Documento di partecipazione alla gara" la dichiarazione conforme al modello allegato.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre a pena di esclusione dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi stabili.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure", come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- la conoscenza del Patto di integrità allegato al presente Capitolato d'Oneri e l'impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;



- se del caso, le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari di concorrenti costituenti, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

5.4. Avvalimento

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante al raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* i seguenti documenti:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A. e verso le Amministrazioni, di messa a disposizione per tutta la durata del dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti Specifici delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- b) **Documento di gara Unico Europeo**, di cui al precedente paragrafo (da caricare nell'apposita sezione);
- c) **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del



concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. Le Amministrazioni eseguiranno in corso d'esecuzione dei singoli Appalti Specifici le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia provvisoria.

Consip verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

5.5. Pagamento del contributo all'ANAC

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.3 del presente Capitolato d'Oneri. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.



In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

5.6. Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari ad Euro **452.750,00** con validità fino al termine di validità dell'offerta indicato nel Bando.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente mediante:

- a) cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, **a pena di esclusione**:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;
oppure, in alternativa
- ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- (i) in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- (ii) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- (iii) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,



- (iv) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- (v) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nel nuovo "albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'Accordo Quadro, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Cauzione provvisoria e documentazione a corredo*" secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione dell'Accordo Quadro, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa



grave.

5.7. Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria indicato al paragrafo 5.6, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3)$$

Dove:

C = garanzia

C_b = garanzia base

R₁ = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R₂ = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

R₃ = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di **R₁**, **R₂**, **R₃** nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (**S**) o mancato possesso (**N**), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

Importo garanzia base (€)				Euro 452.750,00	
ISO 9000	Registrazione EMAS	Certificazione ambientale	Inventario / Impronta climatica	Importo garanzia (%garanzia base)	Importo garanzia (€)
S	S	-	S	29,75%	
S	S	-	N	35,00%	
S	N	S	S	34,00%	
S	N	S	N	40,00%	
S	N	N	S	42,50%	



S	N	N	N	50,00%	
N	S	-	S	59,50%	
N	S	-	N	70,00%	
N	N	S	S	68,00%	
N	N	S	N	80,00%	
N	N	N	S	85,00%	
N	N	N	N	100,00%	

L'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di:

- rating di legalità
- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001
- certificazione social accountability 8000
- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori
- certificazione OHSAS 18001
- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia
- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici
- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa inoltre che:

a) in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle/dei predette/i certificazioni/registrazioni/inventari/impronte/rating/attestazioni (d'ora in poi insieme "requisiti"), attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;

b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le consorziate esecutrici, sia/ano in possesso dei predetti requisiti, attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella apposita sezione denominata *"Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione"*:

- copia informatica del/della certificazione ISO 9000/registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)/ certificazione ambientale 14001/ inventario di gas ad effetto serra / impronta climatica (carbon footprint) di prodotto / rating di legalità / modello organizzativo / certificazione social accountability 8000 / sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o OHSAS 18001 / certificazione UNI CEI EN ISO 50001 / certificazione UNI CEI 11352 o certificazione ISO 27001 sopra indicati, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura;

oppure

- dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Competente attestante il



possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso degli stessi, come riportato nel "documento di partecipazione", sottoscritta digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura.

Consip S.p.A. si riserva di eseguire verifiche a campione per riscontare la veridicità delle dichiarazioni prodotte chiedendo ai concorrenti di presentare entro apposito termine la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti. Nel caso in cui, tale documentazione non fosse fornita o, ove fornita, non fosse idonea a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, Consip S.p.A. chiederà un'integrazione del valore della garanzia.

5.8. Procura

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema nell'apposita sezione denominata "*Eventuali procure*".

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

5.9. Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale

In caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" i documenti di cui al 110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

5.10. Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso



di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

6. OFFERTA TECNICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema un'*Offerta Tecnica* a **pena di esclusione** dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- invio attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta richieste (compilazione della/e scheda/e tecnica/he); le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "**Offerta tecnica**", che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente;
- invio attraverso l'inserimento a Sistema nella sezione denominata "**Documentazione Offerta Tecnica**" dei documenti attestanti il possesso delle caratteristiche oggetto di punteggio tecnico migliorativo tabellare. La "Documentazione Offerta Tecnica" allegata dovrà essere sottoscritta con firma digitale; la stessa dovrà essere costituita cumulativamente o alternativamente da:
 - schede tecniche ufficiali del produttore dell'apparecchiatura contenenti i dati di fabbrica. Si precisa che nel caso in cui la scheda tecnica sia redatta in lingua diversa dall'italiano, il documento dovrà essere corredato da traduzione giurata;
 - estratti dei Manuali di servizio, ovvero i manuali necessari per la manutenzione delle apparecchiature, denominati anche manuali del service, da cui è dato evincersi il possesso delle caratteristiche migliorative in capo all'apparecchiatura offerta. Si precisa che nel caso in cui il Manuale di servizio sia redatto in lingua diversa dall'italiano, i relativi estratti dovranno essere corredati da traduzione giurata;
 - autodichiarazione del produttore dell'apparecchiatura;
 - rapporti di prova di organismi riconosciuti, dai quali si evincano il rispetto e l'ottemperanza, relativamente ai prodotti offerti, delle caratteristiche tecniche oggetto di punteggio tecnico migliorativo.

I suddetti documenti devono essere prodotti in originale o in copia conforme, con dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del produttore (con allegata copia del documento di identità).

Si sottolinea che non sono considerati "documenti a comprova" brochure, depliant, materiale commerciale/pubblicitario o documentazione meramente illustrativa.



- invio attraverso l'inserimento a Sistema nella sezione denominata **"Relazione Tecnica"** del documento, sottoscritto digitalmente e conforme al facsimile di cui all'Allegato 3 – Relazione Tecnica per le caratteristiche oggetto di punteggio tecnico migliorativo discrezionale;
- invio attraverso l'inserimento a Sistema nella sezione denominata **"Riferimenti documentali"** del documento, sottoscritto digitalmente e conforme al facsimile di cui all'Allegato 11 - Riferimenti documentali, contenente l'indicazione dei Codici identificativi della documentazione allegata ovvero il riferimento (paragrafo e/o pagina) della documentazione presentata in cui è descritta la relativa caratteristica tecnica migliorativa.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato *"eventuale documentazione coperta da riservatezza"*, una dichiarazione anch'essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc.

Nella compilazione della Scheda Tecnica al concorrente verrà richiesto:

- una dichiarazione attestante che la fornitura delle apparecchiature, dei servizi connessi, dei materiali di consumo oggetto della gara è rispondente alle caratteristiche/requisiti richiesti dalle normative vigenti ed è rispondente alle caratteristiche/requisiti minime/i di cui alla documentazione di gara;
- una dichiarazione di impegno a consegnare alle Pubbliche Amministrazioni, unitamente alle apparecchiature e ai materiali di consumo oggetto degli Appalti Specifici, anche gli originali o le copie autentiche dei certificati attestanti la sussistenza dei requisiti di conformità di cui al Capitolato Tecnico;
- il codice identificativo di iscrizione al Repertorio dei Dispositivi Medici (RDM) ai sensi del Decreto del Ministro della Salute 21 dicembre 2009, il dettaglio della Marca, Modello, anno di introduzione in Italia della versione originale, anno di introduzione in Italia dell'ultima *release* relativa all'Apparecchiatura offerta;
- indicazione del luogo (esclusivamente nel territorio dello Stato Italiano) dove sarà disponibile la campionatura relativa all'apparecchiatura offerta, nonché il telefono e il nominativo dei referenti, al fine dell'esecuzione della verifica tecnica di cui al successivo paragrafo 9.4.

La Relazione Tecnica, la Scheda Tecnica e la Documentazione Tecnica, sempre a **pena di esclusione** dalla gara, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande



- o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo 5.8.

La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.

7. OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta economica”, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

Nell'*Offerta economica*, nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel Bando di gara al punto IV.2.6.

L'Offerta Economica dovrà essere, **pena l'esclusione** dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma).

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta



nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo 5.8.

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35=).

8. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

L'aggiudicazione del presente Accordo Quadro avverrà in due fasi:

Prima fase: aggiudicazione dell'Accordo Quadro,

Seconda fase: affidamento di ciascun singolo Appalto Specifico.

Si precisa che Consip S.p.A. si riserva, il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016; *b)* procedere all'aggiudicazione anche in presenza di due sole offerte valide, *c)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente; *d)* non stipulare motivatamente l'Accordo Quadro anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

8.1. Numero degli aggiudicatari

Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro.

Il numero degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro è determinato in funzione del numero di offerte valide ricevute (come risultante dalla graduatoria finale) sulla base della seguente tabella di corrispondenza:

<i>Numero di offerte valide (come risultante da graduatoria finale)</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ</i>
$N \leq 3$	N
$4 \leq N \leq 6$	N - 1
$N \geq 7$	N - 2

8.2. Criterio di aggiudicazione della prima fase

La presente procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere attribuito in sede di Accordo Quadro è pari a 100 punti, così suddivisi:



Punteggio Tecnico (PT)	60
Punteggio Economico (PE)	40
Punteggio Totale (Ptotale)	100

In particolare:

- A) il **punteggio tecnico** (massimo 60 punti) verrà attribuito con le modalità indicate nel successivo paragrafo 8.3;
- B) il **punteggio economico** (massimo 40 punti) verrà attribuito con le modalità indicate nel successivo paragrafo 8.4.

La graduatoria di merito verrà determinata in ragione del seguente criterio:

$$P = PT + PE$$

dove

- **P** è il **Punteggio Totale** attribuito in fase di Accordo Quadro, massimo 100 punti;
- **PT** è il **Punteggio Tecnico** assegnato alla valutazione tecnica massimo 60 punti;
- **PE** è il **Punteggio Economico** assegnato alla valutazione economica, massimo 40 punti.

Si precisa che nella presente procedura i concorrenti, per essere ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche, devono aver ottenuto un Punteggio Tecnico (PT) pari ad almeno 24 punti.

8.3. Criterio di valutazione tecnica

Il "**Punteggio Tecnico**" di ciascuna offerta in esame sarà attribuito e determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole caratteristiche tecniche migliorative, tabellari e discrezionali, in base a quanto di seguito stabilito.

Si precisa che nella tabella successiva (**Tabella punteggio tecnico**) verrà indicata la modalità di attribuzione di ciascun criterio, in particolare verranno indicati con la lettera:

- **T** i criteri che prevedono assegnazione di punteggi tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- **D** i criteri che prevedono assegnazione di punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Caratteristiche tecniche tabellari

Per tutte le caratteristiche tecniche migliorative tabellari, indicate con la lettera "T" nella colonna "Modalità di attribuzione del punteggio", verrà attribuito dalla Commissione un punteggio tecnico tabellare complessivo dato dalla somma dei punteggi assegnati a ciascuna delle



“Caratteristiche tecniche tabellari” riportate nella **Tabella punteggio tecnico**, secondo i criteri di seguito indicati.

Caratteristiche tecniche discrezionali

Per le caratteristiche tecniche migliorative discrezionali, indicate con la lettera “D” nella colonna “Modalità di attribuzione del punteggio”, verrà attribuito dalla Commissione un punteggio tecnico discrezionale complessivo dato dalla somma dei punteggi assegnati a ciascuno dei criteri tecnici discrezionali elencati nella **Tabella punteggio tecnico**. Tali “punteggi discrezionali” saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Per ciascuna delle voci di valutazione tecnica discrezionale indicate nella tabella riportata di seguito, il punteggio verrà attribuito dalla Commissione sulla base di punteggi/giudizi di seguito riportati, cui corrisponde l’attribuzione di una differente percentuale di punteggio massimo attribuibile e segnatamente:

Ottimo – 100%

Più che adeguato – 80%

Adeguito – 60%

Parzialmente adeguato – 40%

Inadeguato – 0%

Tali percentuali saranno moltiplicate per il corrispondente punteggio massimo attribuibile e il punteggio così ottenuto verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

(Es. Voce “Ecocompatibilità dei filtri” - punteggio massimo previsto: 1 – se il giudizio espresso è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 1; se il giudizio espresso è “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,8; se il giudizio espresso è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,6; se il giudizio espresso è “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,4; se il giudizio espresso è “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

La tabella sottostante indica per ciascuna caratteristica migliorativa i punteggi massimi attribuibili.

Tabella punteggio tecnico

Caratteristiche migliorative V _i	Modalità attribuzione punteggio	Punteggio max P _i	
Preparazione			
V1 - Tempo di interdialisi monitor ovvero da quando inizia la disinfezione fino al completamento del priming in HD bicarbonato	T	P1=	3,5
Sicurezza			
V2 - Possibilità di monitoraggio postpompa dei regimi pressori e/o della reologia del circuito all'ingresso del dializzatore	T	P2=	2,5



Caratteristiche migliorative V_i	Modalità attribuzione punteggio	Punteggio max P_i	
V3 - Sistema di allarme in caso di trafilamento o disconnessione dell'ago venoso	T	P3=	2
Trattamento			
V4 - Possibilità di passare da metodica con ago doppio a quella ad ago singolo (e viceversa) con doppia pompa, senza cambiare linee né dover interrompere il trattamento	T	P4=	1,5
V5 - Possibilità di aumentare il flusso del dialisato oltre i 700 ml/min	T	P5=	1
V6 - Presenza di un sistema di gestione automatizzata (senza manovre da parte dell'operatore) delle procedure di fine trattamento e restituzione	T	P6=	2
V7 - Software di controllo per l'ottimizzazione dei flussi di reinfusione che, monitorando le variabili di Ultrafiltrazione (UF) e Pressione di TransMembrana (TMP), dia suggerimenti sulle modifiche delle condizioni operative o le modifichi automaticamente attraverso sistemi a retroazione ad ansa chiusa	D	P7=	6
V8 - Dispositivo o metodo che comporti una procedura specifica durante la seduta per la valutazione del ricircolo dell'accesso vascolare	T	P8=	3
V9 - Presenza di un sistema ad ago singolo a flusso sangue continuo e controllo pressione all'interno del dializzatore	T	P9=	1,5
V10 - Sistema dedicato alla prevenzione degli episodi ipotensivi con metodologia in biofeedback con controllo a retroazione dei parametri	D	P10=	5
V11 - Possibilità di effettuare dialisi con tampone citrato	T	P11=	2
Sicurezza/Trattamento			
V12 - Funzione di gestione rapida delle criticità cliniche del paziente con singolo comando che determini la riduzione immediata del QB, posizionamento a UF minima	T	P12=	1,25
V13 - Possibilità di effettuare bolo di infusione con liquido ultrapuro autoprodotta	T	P13=	1,25
Dializzatore			
V14 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P14=	1,25
V15 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P15=	1,25
V16 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P16=	1,25
V17 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P17=	1,25
V18 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P18=	1,25
V19 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P19=	1,25



Caratteristiche migliorative V_i	Modalità attribuzione punteggio	Punteggio max P_i	
V20 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P20=	1,25
V21 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P21=	1,25
V22 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P22=	1,25
V23 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P23=	1,25
V24 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P24=	1,25
V25 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dell'urea con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P25=	1,25
V26 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P26=	1,25
V27 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P27=	1,25
V28 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance dei fosfati con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P28=	1,25
V29 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P29=	1,25
V30 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P30=	1,25
V31 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h) Clearance della vitamina B12 con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$	T	P31=	1,25
Criteri ambientali			
V32 - Possibilità di iniziare un trattamento dialitico dopo la disinfezione senza necessità di controllo diretto dei residui chimici nel caso di disinfezione chimica	T	P32=	1,5
V33 - Sistema programmabile automatico di risparmio del concentrato e dell'acqua in attesa del collegamento al paziente	T	P33=	1,5
V34 - Ecocompatibilità dei filtri	D	P34=	1
V35 - Ecocompatibilità dei concentrati	D	P35=	1
Punteggio Tecnico Massimo			60



Criteri di valutazione delle caratteristiche tecniche migliorative:

V1 - Tempo di interdialisi monitor ovvero da quando inizia la disinfezione fino al completamento del priming in HD bicarbonato

Per $35 < V1 \leq 60$:

$$P = [(60 - V1) / 25] * P1$$

Per $V1 \leq 35$:

$$P = P1$$

(V1 espresso in min)

V2 - Possibilità di monitoraggio postpompa dei regimi pressori e/o della reologia del circuito all'ingresso del dializzatore

Se V2 = Sì, $P = P2$;

Se V2 = No, $P = 0$

V3 - Sistema di allarme in caso di trafilamento o disconnessione dell'ago venoso

Se V3 = Sì, con allarme acustico e visivo che allerta l'operatore e arresto automatico della pompa sangue, $P = P3$;

Se V3 = Sì, con allarme acustico e visivo, $P = P3/2$;

Se V3 = No, $P = 0$

V4 - Possibilità di passare da metodica con ago doppio a quella ad ago singolo (e viceversa) con doppia pompa, senza cambiare linee né dover interrompere il trattamento

Se V4 = Sì, $P = P4$;

Se V4 = No, $P = 0$

V5 - Possibilità di aumentare il flusso del dialisato oltre i 700 ml/min

Se V5 = Sì, $P = P5$;

Se V5 = No, $P = 0$

V6 - Presenza di un sistema di gestione automatizzata (senza manovre da parte dell'operatore) delle procedure di fine trattamento e restituzione

Se V6 = Sì, $P = P6$;

Se V6 = No, $P = 0$

V7 - Software di controllo per l'ottimizzazione dei flussi di reinfusione che, monitorando le variabili di Ultrafiltrazione (UF) e Pressione di TransMembrana (TMP), dia suggerimenti sulle modifiche delle condizione operative o le modifichi automaticamente attraverso sistemi a retroazione ad ansa chiusa

Il concorrente dovrà presentare una Relazione Tecnica, conforme all'Allegato 3, che consenta alla Commissione di valutare, in particolare, la presenza di sistemi di controllo e/o sistemi di biofeedback automatici ad ansa chiusa che agiscano in sinergia, cioè che vadano a mutare le condizioni operative dell'insieme paziente-apparecchiatura di dialisi senza necessità di interventi dall'esterno nel corso della seduta.



V8 - Dispositivo o metodo che comporti una procedura specifica durante la seduta per la valutazione del ricircolo dell'accesso vascolare

Se V8 = Sì, con un dispositivo, $P=P8$;

Se V8 = Sì, con un metodo con procedura, $P=P8/3$;

Se V8 = No, $P=0$

V9 - Presenza di un sistema ad ago singolo a flusso sangue continuo e controllo pressione all'interno del dializzatore

Se V9 = Sì, $P=P9$;

Se V9 = No, $P=0$

V10 - Sistema dedicato alla prevenzione degli episodi ipotensivi con metodologia in biofeedback con controllo a retroazione dei parametri

Il concorrente dovrà presentare una Relazione Tecnica, conforme all'Allegato 3, che consenta alla Commissione di valutare i parametri del paziente sottoposto a seduta dialitica che vengono monitorati e controllati, nonché i parametri dell'apparecchiatura di dialisi che vengono monitorati e che eventualmente possono essere modificati nel corso della seduta di dialisi.

V11 - Possibilità di effettuare dialisi con tampone citrato

Se V11 = Sì, $P=P11$;

Se V11 = No, $P=0$

V12 - Funzione di gestione rapida delle criticità cliniche del paziente con singolo comando che determini la riduzione immediata del QB, posizionamento a UF minima

Se V12 = Sì, $P=P12$;

Se V12 = No, $P=0$

V13 - Possibilità di effettuare bolo di infusione con liquido ultrapuro autoprodotta

Se V13 = Sì, $P=P13$;

Se V13 = No, $P=0$

V14 - Filtro basso flusso ($KUF < 40$ ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $245 \leq V14 < 267$:

$$P = [(V14 - 245)/22] * P14$$

Per $V14 \geq 267$:

$$P = P14$$

(V14 espresso in ml/min)

V15 - Filtro basso flusso ($KUF < 40$ ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $252 \leq V15 < 276$:

$$P = [(V15 - 252)/24] * P15$$



Per $V15 \geq 276$:

$P=P15$

(V15 espresso in ml/min)

V16 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $259 \leq V16 < 281$:

$P = [(V16 - 259)/22] * P16$

Per $V16 \geq 281$:

$P=P16$

(V16 espresso in ml/min)

V17 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $175 \leq V17 < 210$:

$P = [(V17 - 175)/35] * P17$

Per $V17 \geq 210$:

$P=P17$

(V17 espresso in ml/min)

V18 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $187 \leq V18 < 223$:

$P = [(V18 - 187)/36] * P18$

Per $V18 \geq 223$:

$P=P18$

(V18 espresso in ml/min)

V19 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $203 \leq V19 < 234$:

$P = [(V19 - 203)/31] * P19$

Per $V19 \geq 234$:

$P=P19$

(V19 espresso in ml/min)

V20 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$



Per $100 \leq V20 < 120$:

$$P = [(V20 - 100)/20] * P20$$

Per $V20 \geq 120$:

$$P = P20$$

(V20 espresso in ml/min)

V21 – Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $112 \leq V21 < 138$:

$$P = [(V21 - 112)/26] * P21$$

Per $V21 \geq 138$:

$$P = P21$$

(V21 espresso in ml/min)

V22 - Filtro basso flusso (KUF < 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie $\geq 1,9$ mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $125 \leq V22 < 150$:

$$P = [(V22 - 125)/25] * P22$$

Per $V22 \geq 150$:

$$P = P22$$

(V22 espresso in ml/min)

V23 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $259 \leq V23 < 273$:

$$P = [(V23 - 259)/14] * P23$$

Per $V23 \geq 273$:

$$P = P23$$

(V23 espresso in ml/min)

V24 - Filtro alto flusso (KUF ≥ 40 ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Qb=300$ ml/min, $Qd=500$ ml/min e $Qf=0$

Per $270 \leq V24 < 281$:

$$P = [(V24 - 270)/11] * P24$$

Per $V24 \geq 281$:

$$P = P24$$

(V24 espresso in ml/min)



V25 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance dell'urea con superficie \geq 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$

Per $278 \leq V25 < 287$:

$$P = [(V25 - 278)/9] * P25$$

Per $V25 \geq 287$:

$$P = P25$$

(V25 espresso in ml/min)

V26 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$

Per $220 \leq V26 < 251$:

$$P = [(V26 - 220)/31] * P26$$

Per $V26 \geq 251$:

$$P = P26$$

(V26 espresso in ml/min)

V27 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$

Per $230 \leq V27 < 263$:

$$P = [(V27 - 230)/33] * P27$$

Per $V27 \geq 263$:

$$P = P27$$

(V27 espresso in ml/min)

V28 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance dei fosfati con superficie \geq 1,9 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$

Per $242 \leq V28 < 271$:

$$P = [(V28 - 242)/29] * P28$$

Per $V28 \geq 271$:

$$P = P28$$

(V28 espresso in ml/min)

V29 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,30 mq e 1,6 mq, considerando un valore di $Q_b=300$ ml/min, $Q_d=500$ ml/min e $Q_f=0$

Per $150 \leq V29 < 189$:

$$P = [(V29 - 150)/39] * P29$$

Per $V29 \geq 189$:

$$P = P29$$



(V29 espresso in ml/min)

V30 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie compresa tra 1,61 mq e 1,89 mq, considerando un valore di Qb=300 ml/min, Qd=500ml/min e Qf=0

Per $166 \leq V30 < 195$:

$$P = [(V30 - 166)/29] * P30$$

Per $V30 \geq 195$:

$$P = P30$$

(V30 espresso in ml/min)

V31 - Filtro alto flusso (KUF \geq 40 ml/mmHg/h)

Clearance della vitamina B12 con superficie \geq 1,9 mq, considerando un valore di Qb=300 ml/min, Qd=500ml/min e Qf=0

Per $180 \leq V31 < 208$:

$$P = [(V31 - 180)/28] * P31$$

Per $V31 \geq 208$:

$$P = P31$$

(V31 espresso in ml/min)

V32 - Possibilità di iniziare un trattamento dialitico dopo la disinfezione senza necessità di controllo diretto dei residui chimici nel caso di disinfezione chimica

Se V32 = Sì, $P = P32$;

Se V32 = No; $P = 0$

V33 - Sistema programmabile automatico di risparmio del concentrato e dell'acqua in attesa del collegamento al paziente

Per $100 < V33 \leq 300$:

$$P = [(300 - V33) / 200] * P33$$

Per $V33 \leq 100$:

$$P = P33$$

(V33 espresso in ml/min)

V34 - Ecocompatibilità dei filtri

Il concorrente dovrà presentare una Relazione Tecnica, conforme all'Allegato 3, che evidenzi aspetti di ecocompatibilità dei filtri e che consenta alla Commissione di valutare, in particolare, ad esempio peso, materiali utilizzati, modalità di smaltimento, etc.

V35 - Ecocompatibilità dei concentrati

Il concorrente dovrà presentare una Relazione Tecnica, conforme all'Allegato 3, che evidenzi aspetti di ecocompatibilità dei concentrati e che consenta alla Commissione di valutare, in particolare, ad esempio peso, modalità di smaltimento, etc.



Il concorrente dovrà indicare a Sistema i singoli valori della clearance dell'urea, dei fosfati e della vitamina B12 presenti nella documentazione tecnica prodotta a comprova. Dovranno essere indicati valori interi. Nel caso il valore indicato dal concorrente contenga delle cifre decimali, tali cifre saranno troncate dal Sistema e non considerate.

I valori di Clearance dovranno fare riferimento ai filtri di cui al paragrafo 3.2 del Capitolato Tecnico.

I valori della Clearance devono essere in accordo a quanto previsto dallo standard EN1283 e/o ISO 8637:2010.

La Commissione procederà, nell'attribuzione del singolo punteggio tecnico migliorativo, arrotondando alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 2,2371 e 2,2374 sarà attribuito un punteggio pari a 2,237; per valori compresi tra 2,2375 e 2,238 sarà attribuito un punteggio pari a 2,238).

8.4. Criterio di valutazione economica

Con riferimento al criterio del **“Punteggio economico”**, il relativo punteggio sarà attribuito mediante formula lineare a punteggio assoluto, secondo la seguente formula:

$$PE = 40 * \left[1 - \frac{P_o}{P_b} \right]$$

Laddove deve intendersi per:

- PE = Punteggio economico Accordo Quadro;
- P_o = Prezzo totale offerto, ottenuto come sommatoria dei prezzi unitari offerti per le Apparecchiature e per i kit di materiale di consumo (con e senza filtro) moltiplicati per le relative quantità di cui alla tabella che segue;
- P_b = Prezzo totale posto a base d'asta, calcolato come somma del prezzo a base d'asta delle Apparecchiature e dei kit di materiale di consumo (con e senza filtro) moltiplicati per le relative quantità di cui alla tabella che segue.

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 21,2371 e 21,2374 sarà attribuito un punteggio pari a 21,237; per valori compresi tra 21,2375 e 21,238 sarà attribuito un punteggio pari a 21,238).

8.5. Base d'asta

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano:

- a) **prezzi unitari**, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi e delle forniture connessi/e, **eccedenti i prezzi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti;



- b) **un prezzo complessivo offerto (P_o) eccedente il prezzo complessivo a base d'asta** di seguito stabilito.

	Quantità (Q)	Prezzo unitario a base d'asta, IVA esclusa (PU)	Prezzo totale a base d'asta, IVA esclusa (Q x PU)
Canone di noleggio Apparecchiatura per 5 anni	1.282	€ 17.500,00	€ 22.435.000,00
Kit di materiale di consumo per trattamento di emodialisi standard a basso ed alto flusso (HD)	1.365.000	€ 22,50	€ 30.712.500,00
Kit di materiale di consumo per trattamento di emodialisi standard a basso ed alto flusso (HD) ad esclusione del filtro	585.000	€ 13,50	€ 7.897.500,00
Kit di materiale di consumo per trattamento di emodiafiltrazione ad alto flusso on line (HDF)	735.000	€ 32,00	€ 23.520.000,00
Kit di materiale di consumo per trattamento di emodiafiltrazione ad alto flusso on line (HDF) ad esclusione del filtro	315.000	€ 19,00	€ 5.985.000,00
Base d'asta (P_b):			€ 90.550.000,00

Le predette quantità, così come suddivise relativamente in particolare ai trattamenti, devono essere considerate quantità stimate, ovvero valori utilizzati per il confronto delle offerte economiche e non sono in alcun modo impegnative circa l'effettivo fabbisogno; detti valori pertanto sono determinati ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali.

Si precisa inoltre che i prezzi offerti si intendono riferiti all'Apparecchiatura e ai kit di materiale di consumo (con e senza filtro) completi dei requisiti tecnici minimi previsti a pena di esclusione, dei servizi connessi e delle caratteristiche migliorative eventualmente offerte e dichiarate nell'Offerta Tecnica.

9. PROCEDURA DI GARA

9.1. Nomina Commissione e sedute

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente



dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate. Nelle more dell'attuazione dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, i membri della Commissione saranno scelti secondo le modalità della procedura pubblicata sul sito internet www.consip.it, nella sezione "Società Trasparente".

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **08/11/2016**, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 3, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) il sorteggio, attraverso un meccanismo casuale automatico gestito dal Sistema, ai fini del controllo sul possesso del requisito di capacità economico-finanziaria;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa*.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel Bando di gara.

Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione documentazione attestante l'intercorso pagamento.

L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.



Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua **esclusione** e non applicherà alcuna sanzione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione ne richiede al concorrente la regolarizzazione entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi ed economico-finanziari, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sui siti www.consip.it gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procederà allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche. Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i minime/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a **pena d'esclusione**.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del "punteggio tecnico" (**PT**) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 8.3 del presente Capitolato d'Oneri.

Si precisa che, come previsto nel Bando di gara al punto VI.2 e al precedente paragrafo 8.2 del presente Capitolato d'Oneri, nella presente procedura è previsto un punteggio tecnico soglia sulla base del quale per i concorrenti che non hanno raggiunto un punteggio tecnico pari almeno a 24 non si procederà all'esame delle relative offerte economiche.

Successivamente la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, alla apertura delle *Offerte economiche*. Nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

1. il "punteggio tecnico" (**PT**) precedentemente attribuito;
2. in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs 50/2016;



3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna;
5. a stilare la graduatoria provvisoria di merito;
6. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, co. 5, del D.M. 28.10.85;
7. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia, o ove ricorrano i presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte che appaiano sulla base di specifici elementi anormalmente basse, la stazione appaltante procede con la verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. 50/2016.

La Commissione dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

A questo punto, la Commissione procederà alla verifica tecnica con le modalità e secondo la tempistica di cui al successivo par. 9.4.

9.2. Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di prodotti che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- comportano l'escussione della garanzia provvisoria.



In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 240 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Avcp n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti stipulati all'esito dell'Appalto Specifico, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

9.3. Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara

Sugli aggiudicatari provvisori dell'Accordo Quadro la Consip provvederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti come prescritto all'art. 32, comma 7, e 85 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Consip S.p.A. procederà alla verifica del possesso del prescritto requisito oltre che nei confronti degli aggiudicatari provvisori dell'Accordo Quadro (secondo quanto stabilito al paragrafo 8.1 del presente Capitolato d'Oneri) anche nei confronti del soggetto che segue in graduatoria e del sorteggiato, nel caso in cui lo stesso non rientri nella suddetta graduatoria.

La Consip chiederà ai suddetti concorrenti di voler produrre:

- per il requisito di cui al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente

ovvero



- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, in formato pdf.;

ovvero

- copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf ;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino in modo dettagliato e compiuto le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore - con indicazione dei relativi importi e date - coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere sottoscritti digitalmente dall'Amministrazione o dal privato dichiarante. Qualora non prodotti in originale, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto III.1.2, lett. a), del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, a **pena di esclusione**, attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione e/o via pec all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente.

Consip S.p.A. si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale.

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita entro il termine assegnato, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, e ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 .

E' in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

In virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 13 della L. 11 novembre 2011 n.180, la stazione appaltante non procederà ad effettuare le verifiche di cui sopra nel caso in cui il primo Concorrente non aggiudicatario che segue in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003. Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in



forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui sopra.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. Consip effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

9.4. Verifica Tecnica

Nei confronti dei concorrenti risultanti, nella graduatoria provvisoria di merito, in posizione utile per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro, la Commissione giudicatrice procederà alla verifica di corrispondenza tra le caratteristiche migliorative dichiarate nell'offerta tecnica e le caratteristiche tecnico-funzionali delle apparecchiature offerte.

In particolare, la suddetta verifica verrà svolta dalla Commissione giudicatrice, in contraddittorio con il concorrente, presso il luogo indicato in sede di Offerta tecnica.

La verifica verrà effettuata alla data indicata in apposita comunicazione, inviata attraverso la sezione del Sistema riservata alle comunicazioni almeno 10 giorni prima dell'esecuzione della verifica stessa.

Si precisa che in merito all'esecuzione della verifica tecnica è previsto un contributo unitario per ogni membro della Commissione giudicatrice pari ad Euro 300,00 (trecento/00), iva esclusa, da parte del fornitore verso Consip S.p.A..

Il concorrente sarà nuovamente tenuto a corrispondere tale contributo nel caso in cui si renda necessario, per cause di forza maggiore, caso fortuito o qualsiasi altra causa imputabile al concorrente, ripetere la verifica in questione.

Con riferimento al suddetto contributo, Consip S.p.A. provvederà ad emettere regolare fattura, che verrà pagata dal concorrente entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura medesima, pena l'escussione della cauzione provvisoria; al fine di perfezionare l'emissione della fattura, verranno utilizzate da Consip S.p.A. tutte le informazioni (ragione sociale/partita IVA/codice fiscale/sede amministrativa) contenute nella documentazione amministrativa.

Il concorrente che, per propria immotivata negligenza, non consenta l'esecuzione o la ripetizione della verifica nella data indicata dalla Commissione, sarà escluso dalla procedura e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Il concorrente, inoltre, dovrà a proprie spese mettere a disposizione sul luogo dello svolgimento della verifica un proprio incaricato in grado di risolvere tutte le eventuali problematiche di tipo tecnico, amministrativo e logistico che dovessero sorgere.

Il concorrente dovrà, altresì, svolgere tutte le pratiche amministrative (es. permessi, autorizzazioni) e tecniche che dovessero essere necessarie allo svolgimento della verifica tecnica.

La suddetta verifica sarà oggetto di apposita verbalizzazione da parte della Commissione.

Nel caso in cui la Commissione dovesse accertare la carenza delle caratteristiche migliorative dichiarate dal concorrente in sede di offerta tecnica la stessa procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara e allo scorrimento della graduatoria.



Nei confronti del soggetto risultante tra gli aggiudicatari provvisori a seguito dello scorrimento si procederà al controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara, ai sensi del precedente paragrafo 9.3., nonché all'esecuzione della verifica tecnica, secondo le modalità sopra indicate.

9.5. Accesso agli atti all'esito della procedura di gara

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC..

9.6. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente, nonché la sua eventuale ausiliaria e gli eventuali subappaltatori, dovranno comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel *"Documento di gara unico europeo"* e nel *"Documento di Partecipazione"* producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate tramite il Sistema nell' "area comunicazioni".

Rimane inteso che al fine di consentire alla Consip S.p.A. di eseguire le prescritte valutazioni ai sensi dell'art. 80, commi 7 e 8, del D. Lgs. 50/2016, unitamente alla comunicazione delle variazioni dovranno essere prodotti tutti i documenti a tal fine necessari.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, viene richiesto agli aggiudicatari dell'Accordo Quadro di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche



non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al Sistema. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati all'Amministrazione all'atto di affidamento degli Appalti Specifici secondo le modalità previste nello Schema di Accordo Quadro; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di **15 (quindici) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A. a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la stipula dell'Accordo Quadro, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 11.1 del presente Capitolato d'Oneri; si precisa che, al fine di fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al precedente paragrafo 5.7 del presente Capitolato d'Oneri, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità, importi e condizioni indicate nel paragrafo 11.2 del presente Capitolato d'Oneri.

In caso di RTI e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere presentata:
 - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso.
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "Documento di partecipazione", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del



consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Inoltre, entro i 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva gli aggiudicatari sono tenuti a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto dell'Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dagli aggiudicatari, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 30 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla garanzia prestata dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con gli aggiudicatari verrà stipulato un Accordo Quadro, conforme allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Capitolato d'Oneri.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione dell'Accordo Quadro con gli aggiudicatari.

11. GARANZIA

11.1. Garanzia definitiva

Ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, ciascun aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, una garanzia fideiussoria pari a euro 600.000,00 (seicentomila/00), in favore di Consip S.p.A. valida per tutta la durata dell'Accordo Quadro medesimo e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dallo stesso.

Ciascun aggiudicatario è altresì obbligato a prestare, a garanzia delle obbligazioni contrattuali che verranno assunte dallo stesso nei confronti delle Amministrazioni Contraenti con i singoli Contratti di Fornitura e per tutta la durata di questi ultimi, una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, di importo pari al 1% del valore del medesimo Contratto di



Fornitura: tale garanzia deve essere prestata dal Fornitore prima – e, quindi, ai fini – del perfezionamento del Contratto di Fornitura.

Tuttavia, sulla base di quanto prescritto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia fideiussoria prestata in favore delle Amministrazioni Contraenti è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il Ribasso Offerto rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di Ribasso Offerto superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto di euro 1.000.000,00.

Esempio

Importo complessivo offerto		1.000.000,00	
Ribasso		24%	
Cauzione base	1%	1%	10.000,00
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA			190.000,00

Per entrambe le garanzie trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti (certificazioni/registrazioni/inventari/impronte/attestazioni/rating) previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste in caso di presentazione della garanzia da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. b), c) d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 di cui al 5.7 del presente Capitolato d'Oneri.

Sia la garanzia prestata in favore di Consip S.p.A. che quella prestata in favore delle Amministrazioni Contraenti potranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.



Le garanzie devono essere rilasciate nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 del Capitolato d'Oneri - Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro e per la stipula degli Appalti Specifici (Mod. 1 e Mod. 2)** e devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.

Le garanzie dovranno inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabili.

La mancata costituzione della garanzia nei confronti di Consip determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria.

Nel caso in cui il Fornitore non costituisca la garanzia in favore della singola Amministrazione Contraente ai fini della stipula del Contratto di Fornitura, la medesima Amministrazione Contraente non potrà procedere alla stipula del Contratto di Fornitura.

La garanzia rilasciata in favore della Consip S.p.A. copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni assunte nell'Accordo Quadro nonché il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni medesime e garantisce la serietà dell'offerta degli aggiudicatari nell'ambito della fase di affidamento degli Appalti Specifici prevista dal par. 13 del presente Capitolato d'Oneri; in caso di mancata accettazione dell'Ordine per fatto dell'aggiudicatario, Consip si riserva di procedere con la risoluzione dell'Accordo Quadro con la conseguente segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e con l'escussione della garanzia. La stessa garanzia verrà, altresì, escussa nel caso di dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'aggiornamento della documentazione amministrativa di cui al par. 12.1 del presente Capitolato d'Oneri. In tal caso la Consip procederà, oltre alla risoluzione dell'Accordo Quadro, anche alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La garanzia prestata in favore delle Amministrazioni Contraenti copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento degli obblighi derivanti dagli Appalti Specifici affidati in virtù di quanto previsto dal par. 13.4 del presente Capitolato d'Oneri. Tale garanzia copre inoltre il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione dei singoli Appalti Specifici, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

Entrambe le garanzie cessano di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai Contratti di Fornitura.



Qualora l'ammontare di una delle predette garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

11.2. Garanzia per le verifiche ispettive

Ciascun Fornitore aggiudicatario, al momento della stipula dell'Accordo Quadro, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia è a carico del Fornitore ed è pari a Euro: 12.450,00 (dodicimilaquattrocentocinquanta/00).

Tale garanzia può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A..

La garanzia può altresì essere prestata nelle forme e dai soggetti sopra indicati rispetto alla garanzia definitiva.

La predetta garanzia dovrà essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 – Modello 3** del Capitolato d'Oneri.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

12. ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO

12.1. Aggiornamento documentazione amministrativa

Gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro dovranno tenere costantemente aggiornata Consip S.p.A. in ordine alla conservazione del possesso dei requisiti di cui al punto III.1 del Bando di gara producendo all'uopo idonea documentazione amministrativa.

In particolare, ciascun Fornitore parte dell'Accordo Quadro ha l'obbligo di:

- A) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica e/o integrazione, ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di cui al paragrafo III.1.1 del Bando di gara;
- B) comunicare, entro 15 (dieci) giorni dalle intervenute modifiche, le modifiche soggettive di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nello Schema di Accordo Quadro sono previste penali e ipotesi di risoluzione in caso di inadempimento a detti obblighi, ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti richiesti al punto III.1.1 del Bando di gara.



12.2. Verifiche ispettive

Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 – apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Tecnico.

Il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli ordinativi di fornitura emessi.

Nei confronti degli affidatari degli Appalti Specifici, Consip S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, durante tutta la durata degli Appalti Specifici, alle verifiche ispettive con le modalità di cui al paragrafo 6.1 del Capitolato Tecnico.

L'esito negativo delle verifiche comporta l'applicazione delle penali previste nello Schema di Accordo Quadro e costituisce ipotesi di risoluzione come meglio stabilito nello stesso Schema di Accordo Quadro.

Nei confronti del Fornitore sottoposto a verifica che abbia dato esito negativo, Consip S.p.A., si riserva di escutere la cauzione di cui al precedente paragrafo 11.2 del presente Capitolato d'Oneri.

13. APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO

13.1. Oggetto dell'Appalto Specifico

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, l'Amministrazione potrà affidare all'operatore economico parte dell'Accordo Quadro, individuato sulla base di decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze, uno o più Appalti Specifici alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, senza un nuovo confronto competitivo.

Il Contratto di Appalto Specifico avrà una durata di 5 (cinque) anni.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, l'Amministrazione potrà imporre al fornitore affidatario dell'Appalto Specifico un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dal Contratto di Fornitura.

13.2. Costi per rischi da interferenza (DVRI)

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Consip S.p.A. ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 7). Resta inteso che sarà cura dell'Amministrazione contraente procedere all'integrazione del predetto documento in sede di Appalto Specifico (ossia prima dell'emissione dell'Ordine di Fornitura), riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.



13.3. Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto relativo all'Appalto Specifico.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'affidatario dell'Appalto Specifico che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

1. il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende subappaltare e la terna dei subappaltatori, con il relativo DGUE; in sede di ciascun Appalto Specifico dovrà essere confermata - per detto appalto - la volontà di subappaltare e la relativa specifica attività; per lo svolgimento delle attività subappaltate da parte del subappaltatore è necessaria la preventiva autorizzazione da parte di Consip S.p.A.;
2. dopo la stipula del Contratto, il Fornitore deve depositare presso la Consip originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
3. il Fornitore, unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre:
 - la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui il Fornitore sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
 - la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
 - la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Le Amministrazioni contraenti provvederanno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, il Fornitore dovrà comunicare all'Amministrazione contraente la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Accordo Quadro allegato.



L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

13.4. Affidamento dell'Appalto Specifico

Le Amministrazioni potranno affidare gli Appalti Specifici (II^a fase) in favore dei diversi operatori economici parti dell'Accordo Quadro, sulla base di decisione motivata in base al criterio della scelta clinica in relazione alle proprie specifiche esigenze, quali:

- la continuità terapeutica, per i pazienti già curati con una determinata unità dialitica che garantisce un buon livello di vita;
- la valutazione da parte del nefrologo relativa all'unità dialitica (insieme di macchina + filtri + materiali di consumo) più adatto alla propria popolazione di pazienti, in base alle diverse patologie prevalenti (pazienti con complicanze diabetiche e/o cardiovascolari, pazienti con patologia dismetabolica e/o ipercatabolici e/o di grossa corporatura, pazienti malnutriti e/o cachettici, con stato infiammatorio e/o con anemia resistente etc.)

Qualora non sussistano specifiche esigenze, l'Amministrazione dovrà ordinare dal primo in graduatoria.

Si precisa, altresì, che l'Amministrazione potrà ordinare, in base alle proprie specifiche esigenze, da uno, da più o da tutti i fornitori.

13.5. Appalto Specifico

Il singolo Appalto Specifico viene affidato a seguito della ricezione dell'Ordine di Fornitura. Quest'ultimo:

- determinerà l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- prevedrà il pagamento delle fatture nel rispetto dei termini e delle modalità previste dalla normativa vigente di cui al D. Lgs. n. 231/2002 s.m.i.;
- prevedrà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- potrà prevedere una idonea copertura assicurativa;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica, ivi compresa la clausola di revisione periodica dei prezzi ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.
- dovrà contenere l'indicazione del/i luogo/ghi di esecuzione della fornitura;
- dovrà contenere l'indicazione circa la data di inizio dell'esecuzione della fornitura presso ciascuna Amministrazione, fermo restando che la stessa non potrà essere avviata oltre il termine massimo di un anno dalla data di ricezione dell'Ordine di Fornitura.

Nel caso di Appalto Specifico affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordine di fornitura inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;



- potrà indicare le eventuali modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "*Legge*"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula dell'Accordo Quadro per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) del D.Lgs. n. 196/2003. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa. Con la partecipazione alla presente procedura, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di



consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio di Consip, o per studi di settore o fini statistici;

- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo degli aggiudicatari della gara e i prezzi di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it www.mef.gov.it. Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione "Società Trasparente".

Diritti del concorrente/interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo, ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it

Consenso del concorrente/interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.



15. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, gli affidatari dovranno uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.

16. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.



Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'oneri, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'oneri, il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Capitolato d'oneri i seguenti allegati:

- Allegato 1 – Documento unico di gara europeo (DGUE)
- Allegato 2 – Documento di partecipazione
- Allegato 3 – Relazione Tecnica
- Allegato 4 – Schema di Accordo Quadro
- Allegato 5 – Capitolato Tecnico (e relativo allegato)
- Allegato 6 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro e per la stipula degli Appalti Specifici (Modello 1; Modello 2; Modello 3)
- Allegato 7 – DVRI standard
- Allegato 8 – Modello di dichiarazione avvalimento
- Allegato 9 – Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Allegato 10 – Patto di integrità
- Allegato 11 – Riferimenti documentali
- Allegato 12 – Fac-simile Appalto Specifico (per Amministrazioni Contraenti)

Ing. Luigi Marroni
(L'Amministratore Delegato)