



**CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC**

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA**

**PER LA FORNITURA IN NOLEGGIO DI APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE DI FASCIA MEDIA PER  
SCANSIONE, COPIA E STAMPA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI  
DELL'ART. 26 LEGGE N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000**

ID 1688



## INDICE

<b>1. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>4</b>
1.1 Reperibilità della documentazione di gara .....	6
1.2 Richiesta d'informazioni .....	7
1.3 Lingua della documentazione da produrre .....	7
1.4 Codice identificativo della gara (CIG) .....	7
1.5 Responsabile del procedimento .....	7
1.6 Comunicazioni e informazioni all'A.N.AC. ....	8
<b>2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE .....</b>	<b>8</b>
2.1 Durata .....	9
2.2 Valore stimato della Convenzione .....	9
2.3 Lotti .....	9
2.4 Sicurezza.....	10
<b>3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>10</b>
3.1 Soggetti ammessi .....	10
3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi .....	11
3.3 Requisiti necessari per la partecipazione .....	11
3.4 Partecipazione a più lotti .....	12
3.5 Avalimento .....	13
<b>4. OFFERTA .....</b>	<b>14</b>
4.1 Il Sistema .....	14
4.1.1 <i>Gestore del Sistema</i> .....	15
4.2 La registrazione al Sistema .....	15
4.3 Presentazione dell'offerta .....	16
4.3.1 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti</i> .....	18
4.3.2 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio</i> .....	18
4.3.3 <i>Area comunicazioni</i> .....	18
4.4 Contenuto dell'offerta .....	19
4.4.1 <i>Documentazione amministrativa</i> .....	19
4.4.2 <i>Offerta tecnica</i> .....	35
4.4.3 <i>Offerta economica</i> .....	36
<b>5. AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>37</b>
5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione .....	37
5.1.1 <i>Punteggio tecnico</i> .....	38
5.1.2 <i>Punteggio economico</i> .....	44
5.2 Base d'asta .....	44
5.3 Ulteriori regole e vincoli .....	51
5.4 Controllo sul possesso dei requisiti .....	52
5.5 Procedura di gara .....	54
5.6 Verifica tecnica .....	57
5.7 Accesso .....	62
5.8 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura .....	62
5.9 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale .....	63
<b>6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE .....</b>	<b>63</b>



<b>7. GARANZIA .....</b>	<b>67</b>
7.1 Cauzione definitiva .....	67
7.2 Garanzia per le verifiche ispettive .....	69
7.3 Polizza assicurativa .....	70
<b>8. SUBAPPALTO .....</b>	<b>71</b>
<b>9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>72</b>
<b>10. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 .....</b>	<b>74</b>
<b>11. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA .....</b>	<b>74</b>
<b>12. ALLEGATI .....</b>	<b>75</b>



## **1. INFORMAZIONI GENERALI**

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006, indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e s.m.i., dell'art. 58 della L. n. 388/2000, del D.M. 24 febbraio 2000 e del D.M. 2 maggio 2001, per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni suddivisa in n. 4 lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 22/12/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Si precisa che i richiami ed i rinvii al Bando di gara, contenuti nel presente Disciplinare e nei suoi Allegati, devono intendersi riferiti al Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

### **Commissione a carico del Fornitore ai sensi del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 novembre 2012**

Ai sensi del D.M. 23 novembre 2012 attuativo di quanto disposto dall'art. 1, comma 453, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, l'aggiudicatario della Convenzione è tenuto a versare a Consip S.p.A. una commissione pari all'1,00% da calcolarsi sul valore, al netto dell'IVA, del fatturato realizzato con riferimento agli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

\*\*\*\*\*

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla



Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di forniture in noleggio di apparecchiature di copiatura/stampa e/o forniture in acquisto di apparecchiature di copiatura/stampa e/o servizio di assistenza per apparecchiature di copiatura/stampa e/o forniture di soluzioni per apparecchiature di copiatura/stampa, di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi e dei prodotti, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore della fornitura oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.



A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

La Consip S.p.A., nei casi di cui all'art. 140, D. Lgs. n. 163/2006, potrà interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

#### **Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L'art. 6-*bis* del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP ha emesso la "Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012" con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12 giugno 2013, prevede al comma 1 *bis* per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, il ricorso al sistema AVCpass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità.

Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa con le modalità tradizionali.

#### **1.1 Reperibilità della documentazione di gara**

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla precedente lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.



## **1.2 Richiesta d'informazioni**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Convenzione, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti,
- b) oppure, via mail all'indirizzo [multifunzione26@acquistinretepa.it](mailto:multifunzione26@acquistinretepa.it),

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 27/01/2016.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno:

- a) inviati da Consip S.p.A. in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- b) pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti di cui al punto 1 del Bando di gara.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

## **1.3 Lingua della documentazione da produrre**

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

## **1.4 Codice identificativo della gara (CIG)**

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente:

651095520A, per il lotto 1;  
65109638A2, per il lotto 2;  
6510969D94, per il lotto 3;  
651097528B, per il lotto 4.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del Lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

## **1.5 Responsabile del procedimento**

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento l'avv. Andrea Sodani, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207,



relativamente al singolo contratto di fornitura.

#### **1.6 Comunicazioni e informazioni all'A.N.AC.**

Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

Si precisa inoltre che Consip S.p.A. procederà nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato offerta alla consultazione dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

Consip S.p.A. ha adottato una *“Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati”*, che è consultabile sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).

## **2. OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La presente Convenzione ha ad oggetto la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni Generali.

Le apparecchiature multifunzione previste per ogni singolo lotto sono:

- Lotto 1: n. **2.500** (duemilacinquecento) Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni con le caratteristiche minime di cui al paragrafo 4.3.1 del Capitolato Tecnico, le opzioni come descritto nel paragrafo 4.3.2 del Capitolato Tecnico, nonché i servizi connessi, come riportato nel capitolo 5 del Capitolato Tecnico;
- Lotto 2: n. **8.500** (ottomilacinquecento) Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni con le caratteristiche minime di cui al paragrafo 4.4.1 del Capitolato Tecnico, le opzioni come descritto nel paragrafo 4.4.2 del Capitolato Tecnico, nonché i servizi connessi, come riportato nel capitolo 5 del Capitolato Tecnico;
- Lotto 3: n. **6.500** (seimilacinquecento) Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni con le caratteristiche minime di cui ai paragrafi 4.5.1 del Capitolato Tecnico, le opzioni come descritto nel paragrafo 4.5.2 del Capitolato Tecnico, nonché i servizi connessi, come riportato nel capitolo 5 del Capitolato Tecnico;
- Lotto 4: n. **2.500** (duemilacinquecento) Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni con le caratteristiche minime di cui al paragrafo 4.6.1 del Capitolato Tecnico, le opzioni come descritto nel paragrafo 4.6.2 del Capitolato Tecnico, nonché i servizi connessi, come riportato nel capitolo 5 del Capitolato Tecnico.

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.





## **2.1 Durata**

La Convenzione ha una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di attivazione.

Nel caso in cui la quantità massima della Convenzione, eventualmente incrementata, non sia stato ancora esaurita, tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori 6 (sei) mesi; ciò avverrà su comunicazione scritta della Consip S.p.A. che verrà inviata al Fornitore a mezzo pec o con raccomandata a/r, anticipata a mezzo fax, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni di cui sopra potranno emettere ordinativi di fornitura nei confronti dell'Aggiudicatario per l'approvvigionamento dei beni/servizi oggetto del presente Contratto.

La Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 – apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore il tutto come meglio descritto nello Schema di Convenzione.

Con riferimento a ciascun singolo lotto, il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli ordinativi di fornitura emessi e, comunque, fino ad un massimo pari a:

Euro 17.150,00, per il lotto 1;

Euro 23.450,00, per il lotto 2;

Euro 21.900,00, per il lotto 3;

Euro 20.950,00, per il lotto 4.

## **2.2 Valore stimato della Convenzione**

Il valore stimato della presente Convenzione è il seguente:

Lotto 1: euro 7.514.000,00

Lotto 2: euro 28.161.000,00

Lotto 3: euro 28.026.000,00

Lotto 4: euro 13.124.000,00

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito il predetto quantitativo massimo, Consip S.p.A. si riserva di incrementare tale quantitativo, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28.10.1985.

Si precisa che il valore della Convenzione è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione nell'arco temporale di durata della stessa. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari della Convenzione medesima.

## **2.3 Lotti**

La presente procedura è suddivisa in 4 (quattro) lotti secondo il seguente dettaglio.



lotto	Descrizione	qtà
1	Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni	2.500
2	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni	8.500
3	Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medio-alte dimensioni	6.500
4	Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni	2.500

#### 2.4 Sicurezza

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il **"Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze"** (DVRI standard - Allegato 6). Prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura l'Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi.

### 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 3.1 Soggetti ammessi

È ammessa la partecipazione alla presente procedura dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i..

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 3.3 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Saranno esclusi dal singolo lotto i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette *black-list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.



Consip S.p.A. effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle *black-list* di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 così come convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114.

### **3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi**

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in offerta se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

### **3.3 Requisiti necessari per la partecipazione**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

- a) i requisiti relativi alla situazione personale richiesti al punto 17.1 del Bando di gara,
- b) i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria richiesti al punto 17.2 del Bando di gara,
- c) i requisiti relativi alla capacità tecnica richiesti al punto 17.3 del Bando di gara.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, a pena d'esclusione, con le modalità nel seguito indicate.

Con riferimento a ciascun lotto, in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio, i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti, a pena di esclusione:

- a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle **lettere a) b) e c) del punto 17.1 del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del



D. Lgs. n. 163 del 2006;

- b) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) dal RTI o dal consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al *Documento di partecipazione* relativamente al proprio fatturato; ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.
- Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.
- c) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- d) relativamente alla capacità tecnica, il requisito di cui al **punto 17.3 lettera a) del Bando di gara**, deve essere posseduto: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del d. lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) dal Consorzio o dalle imprese indicate quali concorrenti, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

### 3.4 Partecipazione a più lotti

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Fermo restando l'obbligo dei Raggruppamenti / Consorzi, in caso di partecipazione a più lotti, di presentarsi, a pena di esclusione, nella medesima composizione, le imprese raggruppate/consorziate/raggruppande/consorziande potranno assumere, nei diversi lotti, diversi ruoli (mandataria / mandante) e/o una diversa percentuale di ripartizione dell'oggetto contrattuale, fatto salvo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

In tal caso, il concorrente dovrà: i) inserire al passo 1 denominato *"Forma di partecipazione"* il ruolo assunto dalla singola impresa facente parte del R.T.I./Consorzio (mandante-mandataria/consorziate), le quote percentuali di ripartizione dell'oggetto contrattuale e le



attività svolte per un lotto a scelta tra quelli a cui si intende partecipare; ii) allegare nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*" una dichiarazione congiunta, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il R.T.I./Consorzio oppure tante dichiarazioni, rese sempre ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritte ciascuna con firma digitale dal legale rappresentante di ciascun impresa componente il R.T.I./Consorzio, contenente/i le informazioni di cui al punto i), per tutti i lotti ai quali s'intende partecipare, specificando a quali di questi lotti si riferisce la composizione presente nel documento di partecipazione generato dal Sistema.

Nell'ipotesi di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **17.2 e 17.3 del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti economici e tecnici richiesti per la partecipazione al lotto di importo superiore tra quelli per cui presenta offerta, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei suddetti requisiti, verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine: Lotto 2; Lotto 3; Lotto 4; Lotto 1.

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a due o più lotti potrà aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso della somma dei fatturati indicati al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara di ciascuno dei predetti lotti. In difetto sarà escluso dalla/e graduatoria/e sulla base del seguente ordine: Lotto1; Lotto 4; Lotto 3; Lotto 2.

### **3.5 Avalimento**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta a pena di esclusione la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.1.5.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:



1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

#### 4. OFFERTA

##### 4.1 Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica ed un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII), e dal D.Lgs. n. 82/2005.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle



disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005. Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel successivo paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara.

#### **4.1.1 Gestore del Sistema**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

#### **4.2 La registrazione al Sistema**

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari



poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato F, e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

#### **4.3 Presentazione dell'offerta**

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno 16/02/2016, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1,
2. *Offerta tecnica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.2
3. *Offerta economica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.3.





Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"conferma ed invio"** dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da: A – *Documentazione amministrativa*; B – *Offerta tecnica*; C – *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità **"conferma e invio"**.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è



necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *files* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

#### **4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti**

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta del concorrente è presentata in un processo unico, con:

- un'unica **Documentazione amministrativa**,
- tante singole **Offerte tecniche**, quanti sono i lotti ai quali si partecipa,
- tante singole **Offerte economiche**, quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

#### **4.3.2 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio**

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (RTI/Consorzi/GEIE sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il RTI/Consorzio/GEIE.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

#### **4.3.3 Area comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quiquies*, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.



Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax, presso i recapiti indicati dal concorrente al momento di presentazione dell'offerta.

#### **4.4 Contenuto dell'offerta**

##### **4.4.1 Documentazione amministrativa**

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema la seguente *"Documentazione amministrativa"*:

1. Documento di partecipazione alla gara (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione - già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2)
3. Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.3)

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

4. procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.4)
5. documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.5)
6. atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.6)
7. Allegato/i 1.

##### **4.4.1.1 Documento di partecipazione**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, la Dichiarazione denominata *"Documento di partecipazione"*, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, che verrà generata dal Sistema in formato .pdf a seguito della immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema; tale dichiarazione contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione - in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - la situazione personale rilevante ai fini della partecipazione (ivi includendo le attestazioni di cui al punto 17.1 lettere b) e c) del Bando di gara), nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

La predetta dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata



*“Eventuali procure”*, come nel seguito meglio indicato).

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il *“Documento di partecipazione”* dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta la procura nell’apposita sezione del Sistema denominata *“Eventuali procure”*, come nel seguito meglio indicato):

- i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel *“Documento di partecipazione”* le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà la Convenzione in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nel medesimo *“Documento di partecipazione”* le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorzata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell’oggetto contrattuale all’interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, si precisa che nel *“Documento di partecipazione”* il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima dichiarata dal giudice dell’esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell’offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all’art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, l’impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l’estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell’art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di



esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "*Documento di partecipazione*" presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, ove presenti;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto il "*Documento di partecipazione*".

La produzione dell'**Allegato 1** da parte dei surrichiamati soggetti è prevista **a pena di esclusione** qualora il soggetto che sottoscrive il "*Documento di partecipazione*" renda le dichiarazioni in esso contenute esclusivamente nei propri confronti.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai



sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e mter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

\*\*\*

Con riferimento al requisito di cui al punto 17.1, lettera c), del Bando di gara si precisa che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, enti pubblici o enti privati in controllo pubblico non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Si precisa, inoltre, che ai soli fini dell'applicazione dei divieti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, l'art. 21 del D.lgs. n. 39/2013 ha chiarito che devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici o degli enti privati in controllo pubblico anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al medesimo D.lgs. n. 39/2013, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico stabiliscono un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

\*\*\*

**In caso di concordato preventivo con continuità aziendale** il concorrente dovrà produrre nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*":

- dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità all'Allegato 9 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché inerente l'essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

***oppure***

dichiarazione, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente e resa in conformità all'Allegato 9 "*Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*", di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.



Il concorrente, in conformità all'Allegato 9 *“Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale”*, dovrà in entrambi i casi **a pena di esclusione** produrre sempre nell'apposito spazio del Sistema denominato *“Documentazione amministrativa aggiuntiva”*, i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, firmata digitalmente dal professionista o in copia autentica ai sensi dell'art. 22 comma 2 del d. lgs. n. 82/2005;

ii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente, con la quale il concorrente medesimo indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva, sottoscritta con firma digitale, con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la Consip e verso le Amministrazioni Contraenti a mettere a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura e a subentrare allo stesso in caso di fallimento

*oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo:* dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38,



comma 1, lettera h) del D. Lgs. n. 163/06 e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

#### **4.4.1.2 Pagamento del contributo all'A.N.AC.**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.4 del presente Disciplinare il contributo è dovuto per ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- in caso di versamento **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.

#### **4.4.1.3 Cauzione provvisoria ed impegno del fideiussore**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip – con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.1.3.1 - una **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 di importo pari a:

Euro 75.140,00 per il lotto 1;  
Euro 281.610,00 per il lotto 2;  
Euro 280.260,00 per il lotto 3;  
Euro 131.240,00 per il lotto 4.

La cauzione dovrà avere validità fino al 10/02/2017.





In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d. lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d. lgs n. n. 58/1998. Si precisa in particolare che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, la garanzia provvisoria potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato al Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.



*In alternativa*

- da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Come sopra precisato, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, nella presente gara la cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno potranno essere rilasciate da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente aggiudicatario nonché ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 75 D.Lgs. n. 163/2006 - anche in accordo con quanto previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 10 dicembre 2014, n. 34 – nel caso in cui l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel Bando di gara (ivi inclusa l'ipotesi di mancato possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 in capo al concorrente non aggiudicatario) - e viene altresì escussa ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e di



quanto previsto nel bando di gara in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la documentazione di cui oltre.

Si precisa inoltre che:

- a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al/ai singolo/i Lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno pervenire alla Consip S.p.A., **entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte, ovvero delle ore 16:00:00 del giorno 16/02/2016**, pena l'esclusione dalla procedura.

#### **4.4.1.3.1 Modalità di presentazione della Cauzione provvisoria**

In espressa deroga a quanto previsto dal punto 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire a Consip entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

- a) in formato elettronico attraverso il Sistema
- o, in alternativa,
- b) in formato cartaceo,

il tutto con le modalità di seguito indicate.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria, la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'ulteriore documentazione di cui al paragrafo precedente dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e pervenire alla **Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E, 00198 Roma**.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

***"Gara per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1688 –***



***Cauzione provvisoria lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3 e/o lotto 4”.***

La busta potrà essere inviata, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L’invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell’ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l’ora indicate all’atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1688 – Cauzione provvisoria lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3 e/o lotto 4”***, nonché la denominazione dell’Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell’ipotesi di cui all’art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell’art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso



dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documenti a corredo"*.

#### **4.4.1.3.2 Modalità di invio della certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione**

Inoltre, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il concorrente stesso dovrà produrre unitamente alla cauzione, la seguente documentazione in formato cartaceo o in formato elettronico così come di seguito specificato:

- in formato cartaceo:

- a) copia della certificazione di qualità con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;

ovvero

- b) dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.

- in formato elettronico attraverso il Sistema:

- a) copia informatica della certificazione di qualità in formato cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;

ovvero

- b) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza,

il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento



di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

***“Gara per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1688 – Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3 e/o lotto 4”*** ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, ***Certificazione di qualità”***.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L’invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell’ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l’ora indicate all’atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID 1688 – Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3 e/o lotto 4”*** ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, ***Certificazione di qualità”***, nonché la denominazione dell’Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio della certificazione di qualità in formato elettronico, tale documento dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata ***“Eventuale certificazione ai fini del dimezzamento della cauzione”***.

#### **4.4.1.4 Procura**

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell’atto notarile), nonché l’oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia



della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*".

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

#### **4.4.1.5 Documentazione relativa all'avvalimento**

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.5 del presente Disciplinare di gara in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento – Allegato 7 al Disciplinare di gara:

- a) **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta – con firma digitale – dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante tra l'altro:
  - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economici e delle risorse oggetto di avvalimento. In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:
    - i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
    - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
    - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
    - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
    - i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
    - i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi



omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire a Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente, verso Consip S.p.A. e verso le Amministrazioni Contraenti, di messa a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei Contratti di Fornitura delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante dichiarazioni, conformi alla dichiarazione allegata alla

***Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria***, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);





- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel medesimo periodo;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione della dichiarazione allegata alla **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 e smi, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.



Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e mter) del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" e sempre a **pena di esclusione**:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura. Il predetto contratto dovrà ai sensi dell'art. 88, comma 1, lett. a) del d.P.R. n. 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;

**ovvero**

- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia) nonché in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento, con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

#### **4.4.1.6. Atti relativi a R.T.I. e Consorzi**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 6.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e



far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

#### **4.4.2 Offerta tecnica**

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip, attraverso il Sistema, una *Offerta Tecnica* a pena di esclusione dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- Invio attraverso l'inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell'offerta richieste (compilazione della/e scheda/e tecnica/he); tali indicazioni verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf denominata "*Offerta tecnica*", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente;

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*eventuale documentazione coperta da riservatezza*", una dichiarazione anch'essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc...

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La Scheda Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria o del Consorzio Ordinario;



- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le imprese raggruppande o consorziande;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") del Consorzio stesso.

**Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.**

#### **4.4.3 Offerta economica**

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, una *Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

Ciascun prezzo unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione dei servizi connessi.

Con riferimento all'*Offerta economica* nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- esprimere i costi relativi alla sicurezza aziendale di cui all'art. 87 comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 360 (trecentosessanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

L'*Offerta Economica* relativa a ciascun singolo Lotto cui si partecipa, dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale



rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria o del Consorzio ordinario;

- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande.;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") del Consorzio stesso.

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre fino ad un massimo di 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35) a eccezione degli importi dei "costo copia eccedente" che dovranno essere indicati in cifre fino ad un massimo di 5 (cinque) decimali dopo la virgola (es. Euro 0,00123)).

**Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.**

## 5. AGGIUDICAZIONE

### 5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione

Ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

Criterio	Punteggio massimo
<i>Punteggio Tecnico (PT)</i>	20
<i>Punteggio Economico (PE)</i>	80
<b><i>Totale</i></b>	<b>100</b>

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***Ptotale***) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "***Punteggio Tecnico***" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "***Punteggio Economico***" (PE):



$$P_{totale} = PT + PE$$

### 5.1.1 Punteggio tecnico

Con riferimento al criterio “**Punteggio Tecnico**”, le offerte saranno valutate sulla base delle offerte tecniche secondo la seguente formula:

$$PT = \sum_{i=1}^n (Punteggio_i)$$

laddove deve intendersi:

- **PT**: Punteggio Tecnico dell'offerta in esame;
- **i**: è l'indice relativo alla singola caratteristica migliorativa della apparecchiatura o del singolo servizio offerto;
- **Punteggio<sub>i</sub>**: è il punteggio assegnato alle caratteristiche migliorative dell'apparecchiatura relative all'i-esima specifica, in base alla scala di valori riportata nella Tabella sottostante;
- **n**: è il numero complessivo delle specifiche tecniche relativamente alle quali viene attribuito un punteggio tecnico per le caratteristiche/servizi migliorativi.

La tabella sottostante indica i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara.

Tabella 1 - Lotto 1: Specifiche tecniche oggetto di valutazione

Specifica	Singola Caratteristica tecnica migliorativa/Servizio Offerto	punteggio attribuito	Punteggio massimo per specifica
Velocità di scansione, copiatura e stampa [A4 – 600x600 – solo fronte]	>=50;<51	0,00	6,00
	>=51;<52	0,50	
	>=52;<53	1,00	
	>=53;<54	1,50	
	>=54;<55	2,00	
	>=55;<56	2,50	
	>=56;<57	3,00	
	>=57;<58	3,50	
	>=58;<59	4,00	
	>=59;<60	4,50	



	<b>&gt;=60</b>	6,00	
Consumo energetico(kWh/week o W)*	<b>100% TEC/OM requirement &gt;=Consumo energetico &gt;= 90% TEC/OM requirement</b>	0	1
	<b>90% TEC/OM requirement &gt;Consumo energetico &gt;= 70% TEC/OM requirement</b>	0,30	
	<b>70% TEC/OM requirement &gt;Consumo energetico &gt;= 50% TEC/OM requirement</b>	0,60	
	<b>Consumo energetico&lt; 50% TEC/OM requirement</b>	1	
Totale carta alimentata da cassette [75 g/mq]	<b>&gt;= 1.000 fogli ;&lt; 1.500 fogli</b>	0,00	5,00
	<b>&gt;= 1.500 fogli; &lt;2.000 fogli</b>	2,50	
	<b>&gt;= 2.000 fogli</b>	5,00	
Finitore [75 g/mq]	<b>&lt;30 fogli</b>	0,00	5,00
	<b>&gt;=30 fogli;&lt;50 fogli</b>	2,50	
	<b>&gt;=50 fogli</b>	5,00	
Internet Fax	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	
Emissioni di TVOC <=10 mg/h; Emissioni di ozono(**) <=1,5 mg/h; Emissione di polveri(**) <=4,0 mg/h; Emissioni di benzene<0,05 mg/h; Emissioni di stirene <=1,0 mg/h; Singole sostanze COV non Identificate(***) <=0,9 mg/h	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	
Riordino automatico materiali di consumo	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	
Comunicazione automatica di diagnostica	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	

\*Il consumo energetico delle apparecchiature offerte, misurato secondo le procedure di test indicate nelle linee guida Energy Star 2.0, deve essere inferiore ai valori soglia ivi previsti (TEC requirement, espresso in kWh/week o OM requirement, espresso in W) in funzione della tecnologia e del formato come specificato nella Tabella 1 del paragrafo 2 dell'Energy Star 2.0.

(\*\*) Solo per multifunzioni elettrofotografiche, alle multifunzione inkjet viene attribuito il punteggio in assenza delle suddette emissioni in fase di stampa

(\*\*\*) Il metodo di misurazione dei COV non identificati è contenuto nella norma Blue Angel RAL UZ 171 Luglio 2012, Annex S-M Chapter 4.5.



Tabella 2 - Lotto 2: Specifiche tecniche oggetto di valutazione

Specifica	Singola Caratteristica tecnica migliorativa/Servizio Offerto	punteggio attribuito	Punteggio massimo per specifica
Velocità di scansione, copiatura e stampa [A4 – 600x600 – solo fronte]	>=25;<26	0,00	8,50
	>=26;<27	0,75	
	>=27;<28	1,50	
	>=28;<29	2,25	
	>=29;<30	3,00	
	>=30;<31	3,75	
	>=31;<32	4,50	
	>=32;<33	5,25	
	>=33;<34	6,00	
	>=34;<35	6,75	
	>=35	8,50	
Consumo energetico(kWh/week o W)*	100% TEC/OM requirement >=Consumo energetico >= 90% TEC/OM requirement	0	1
	90% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 70% TEC/OM requirement	0,30	
	70% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 50% TEC/OM requirement	0,60	
	Consumo energetico< 50% TEC/OM requirement	1	
Totale carta alimentata da cassette [75 g/mq]	>= 1.000 fogli ;< 1.500 fogli	0,00	7,50
	>= 1.500 fogli; <2.000 fogli	3,75	
	>= 2.000 fogli	7,50	
Internet Fax	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Emissioni di TVOC <=10 mg/h; Emissioni di ozono(**) <=1,5 mg/h; Emissione di polveri(**) <=4,0 mg/h Emissioni di benzene<0,05 mg/h Emissioni di stirene <=1,0 mg/h Singole sostanze COV non Identificate(***) <=0,9 mg/h	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Riordino automatico materiali di consumo	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Comunicazione automatica di diagnostica	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	





\*Il consumo energetico delle apparecchiature offerte, misurato secondo le procedure di test indicate nelle linee guida Energy Star 2.0, deve essere inferiore ai valori soglia ivi previsti (TEC requirement, espresso in kWh/week o OM requirement, espresso in W) in funzione della tecnologia e del formato come specificato nella Tabella 1 del paragrafo 2 dell'Energy Star 2.0.

(\*\*) Solo per multifunzione elettrofotografiche, alle multifunzione inkjet viene attribuito il punteggio in assenza delle suddette emissioni in fase di stampa

(\*\*\*) Il metodo di misurazione dei COV non identificati è contenuto nella norma Blue Angel RAL UZ 171 Luglio 2012, Annex S-M Chapter 4.5.

Tabella 3 – Lotto 3: Specifiche tecniche oggetto di valutazione

Specifica	Singola Caratteristica tecnica migliorativa/Servizio Offerto	punteggio attribuito	Punteggio massimo per specifica
Velocità di scansione, copiatura e stampa [A4 – 600x600 – solo fronte]	>=40;<41	0,00	8,50
	>=41;<42	0,75	
	>=42;<43	1,50	
	>=43;<44	2,25	
	>=44;<45	3,00	
	>=45;<46	3,75	
	>=46;<47	4,50	
	>=47;<48	5,25	
	>=48;<49	6,00	
	>=49;<50	6,75	
	>=50	8,50	
Consumo energetico(kWh/week o W)*	100% TEC/OM requirement >=Consumo energetico >= 90% TEC/OM requirement	0	1
	90% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 70% TEC/OM requirement	0,30	
	70% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 50% TEC/OM requirement	0,60	
	Consumo energetico< 50% TEC/OM requirement	1	
Totale carta alimentata da cassette [75 g/mq]	>= 2.000 fogli ;< 2.500 fogli	0,00	7,50
	>= 2.500 fogli; < 3.000 fogli	3,75	
	>= 3.000 fogli	7,50	
Internet Fax	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Emissioni di TVOC <=10 mg/h; Emissioni di ozono(**) <=1,5 mg/h; Emissione di polveri(**) <=4,0 mg/h Emissioni di benzene<0,05 mg/h Emissioni di stirene <=1,0 mg/h Singole sostanze COV non	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	



Identificate(***) $\leq 0,9$ mg/h			
Riordino automatico materiali di consumo	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	
Comunicazione automatica di diagnostica	<b>NO</b>	0,00	1,00
	<b>SI</b>	1,00	

\*Il consumo energetico delle apparecchiature offerte, misurato secondo le procedure di test indicate nelle linee guida Energy Star 2.0, deve essere inferiore ai valori soglia ivi previsti (TEC requirement, espresso in kWh/week o OM requirement, espresso in W) in funzione della tecnologia e del formato come specificato nella Tabella 1 del paragrafo 2 dell'Energy Star 2.0.

(\*\* ) Solo per multifunzione elettrofotografiche, alle multifunzione inkjet viene attribuito il punteggio in assenza delle suddette emissioni in fase di stampa

(\*\*\*) Il metodo di misurazione dei COV non identificati è contenuto nella norma Blue Angel RAL UZ 171 Luglio 2012, Annex S-M Chapter 4.5.



Tabella 4 – Lotto 4: Specifiche tecniche oggetto di valutazione

Specifica	Singola Caratteristica tecnica migliorativa/Servizio Offerto	punteggio attribuito	Punteggio massimo per specifica
Velocità di scansione, copiatura e stampa [A4 – Colore – 600x600 – solo fronte]	>=25;<26	0,00	8,50
	>=26;<27	0,75	
	>=27;<28	1,50	
	>=28;<29	2,25	
	>=29;<30	3,00	
	>=30;<31	3,75	
	>=31;<32	4,50	
	>=32;<33	5,25	
	>=33;<34	6,00	
	>=34;<35	6,75	
	>=35	8,50	
Consumo energetico(kWh/week o W)*	100% TEC/OM requirement >=Consumo energetico >= 90% TEC/OM requirement	0	1
	90% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 70% TEC/OM requirement	0,30	
	70% TEC/OM requirement >Consumo energetico >= 50% TEC/OM requirement	0,60	
	Consumo energetico< 50% TEC/OM requirement	1	
Totale carta alimentata da cassette [75 g/mq]	>= 1.000 fogli ;< 1.500 fogli	0,00	7,50
	>= 1.500 fogli; <2.000 fogli	3,75	
	>= 2.000 fogli	7,50	
Funzione Fax [Compatibilità -G3; Risoluzione standard - 200x100 dpi; Velocità modem - 33,6 Kbps]	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Emissioni di ozono (**) <=3,0 mg/h Emissioni di polveri (**) <=4,0 mg/h Emissioni di TVOC <=18,0 mg/h Emissioni di benzene<0,05 mg/h Emissioni di stirene <=1,8 mg/h Singole sostanze COV non identificate (***)<=0,9 mg/h	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Riordino automatico materiali di consumo	NO	0,00	1,00
	SI	1,00	
Comunicazione automatica di diagnostica	NO	0,00	1,00



	SI	1,00	
--	----	------	--

\*Il consumo energetico delle apparecchiature offerte, misurato secondo le procedure di test indicate nelle linee guida Energy Star 2.0, deve essere inferiore ai valori soglia ivi previsti (TEC requirement, espresso in kWh/week o OM requirement, espresso in W) in funzione della tecnologia e del formato come specificato nella Tabella 1 del paragrafo 2 dell'Energy Star 2.0.

(\*\* ) Solo per multifunzione elettrofotografiche, alle multifunzione inkjet viene attribuito il punteggio in assenza delle suddette emissioni in fase di stampa

(\*\*\*) Il metodo di misurazione dei COV non identificati è contenuto nella norma Blue Angel RAL UZ 171 Luglio 2012, Annex S-M Chapter 4.5.

Il calcolo del punteggio tecnico determinato secondo criteri predefiniti di cui alle tabelle 1, 2, 3 e 4 viene effettuato automaticamente dal Sistema.

Il calcolo sarà effettuato dal Sistema arrotondando alla seconda cifra decimale.

### 5.1.2 Punteggio economico

Con riferimento al criterio del “**Punteggio economico**”, il relativo punteggio sarà attribuito, secondo la seguente formula:

$$PE = \frac{P_{totalebase} - P_{totaleofferto}}{P_{totalebase}} * 80$$

laddove deve intendersi:

- **PE**: è il punteggio attribuito in base al criterio economico;
- **Ptotalebase**: è la somma dei prodotti dei prezzi a base d'asta unitari per le relative quantità e per il relativo numero di rate, indicate nelle tabelle di cui al successivo paragrafo 5.2 del presente Disciplinare. Il Ptotalebase per ogni Lotto è pari alla relativa base d'asta;
- **Ptotaleofferto**: è la somma dei prodotti dei prezzi unitari offerti dal concorrente, come risultanti dall'offerta economica, per le relative quantità e per il relativo numero di rate indicate nelle tabelle di cui al successivo paragrafo 5.2 del presente Disciplinare.

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla seconda cifra decimale.

### 5.2 Base d'asta

Saranno esclusi dal singolo lotto i concorrenti che offrano:

- α) **prezzi unitari**, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi connessi, eccedenti gli **importi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti per ciascun singolo lotto;
- β) un **importo complessivo offerto (Ptotaleofferto)** – calcolato moltiplicando i prezzi unitari offerti per le relative quantità stimate – eccedente l'**importo complessivo a base d'asta** di seguito stabilito per ciascun singolo lotto;



Tabella Basi d'Asta – Lotto 1

<b>Lotto 1</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	180,00	500	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	10.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	150,00	700	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	54.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	130,00	500	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	17.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	220,00	100	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	2.600.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	190,00	200	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" - Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	7.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	170,00	100	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività media - Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	9.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	270,00	100	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	2.600.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	240,00	200	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	5.200.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	220,00	100	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	3.400.000	1
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	25,00	100	12



<b>Lotto 1</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	20,00	300	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	15,00	100	20

l'importo massimo a base d'asta, non superabile per il Lotto 1 è pari a **€ 7.514.000,00= (settemilionicinquecentoquattordicimila/00)**, IVA esclusa.

Tabella Basi d'Asta – Lotto 2

<b>Lotto 2</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	210,00	1.000	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	41.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	160,00	2.500	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	136.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	140,00	1.000	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	68.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	240,00	500	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	14.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	200,00	1.000	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	36.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	180,00	500	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	23.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	300,00	500	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" - Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	7.000.000	1



<b>Lotto 2</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" - Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	250,00	1.000	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA	0,00300	18.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	220,00	500	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA	0,00300	12.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	35,00	200	12
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	30,00	400	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	25,00	200	20
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	30,00	200	12
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	25,00	400	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	20,00	200	20
Durata contratto 36 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	25,00	200	12
Durata contratto 48 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	20,00	400	16
Durata contratto 60 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	15,00	200	20

l'importo massimo a base d'asta, non superabile per il Lotto 2 è pari a € **28.161.000,00=** (**ventottomilionicentosessantunomila/00**), IVA esclusa.

Tabella Basi d'Asta – Lotto 3

<b>Lotto 3</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	260,00	1.000	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	81.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	210,00	2.100	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	162.000.000	1



<b>Lotto 3</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	180,00	1.000	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	102.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	320,00	300	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	27.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	270,00	600	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	54.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	250,00	300	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	45.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	400,00	300	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	14.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	350,00	600	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	22.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	320,00	300	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00300	18.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	40,00	150	12
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	30,00	300	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	25,00	150	20
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	30,00	150	12
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	25,00	300	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Fax - Canone di noleggio trimestrale	20,00	150	20
Durata contratto 36 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	25,00	150	12
Durata contratto 48 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	20,00	300	16





<b>Lotto 3</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 60 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	15,00	150	20

l'importo massimo a base d'asta, non superabile per il Lotto 3 è pari a € **28.026.000,00=**  
**(ventottomilioniventiseimila/00)**, IVA esclusa.

Tabella Basi d'Asta – Lotto 4

<b>Lotto 4</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	230,00	300	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	6.400.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	1.600.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	200,00	700	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	17.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	4.300.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	170,00	300	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	1.800.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "A" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	11.700.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	300,00	100	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	1.600.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	6.400.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	260,00	200	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	2.000.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	8.600.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	220,00	100	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	2.600.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "B" – Costo per ogni "copia eccedente COLORE"	0,04000	5.400.000	1



<b>Lotto 4</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	360,00	100	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	2.000.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	550.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	330,00	200	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	5.600.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	1.400.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	300,00	100	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	3.600.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "C" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	900.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "D" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	440,00	100	12
Durata contratto 36 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	600.000	1
Durata contratto 36 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	2.100.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "D" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	410,00	200	16
Durata contratto 48 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	1.400.000	1
Durata contratto 48 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	5.700.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "D" – Canone di noleggio trimestrale apparecchiatura	380,00	100	20
Durata contratto 60 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente MONOCROMATICA"	0,00500	1.000.000	1
Durata contratto 60 mesi - Produttività "D" – Costo per ogni "copia eccedente colore"	0,04000	3.600.000	1
Durata contratto 36 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	40,00	100	12
Durata contratto 48 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	30,00	300	16
Durata contratto 60 mesi - Dispositivo Opzionale Finitura - Canone di noleggio trimestrale	25,00	100	20
Durata contratto 36 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	25,00	100	12



<b>Lotto 4</b>	<b>base d'asta (€)</b>	<b>Qtà</b>	<b>n. rate</b>
Durata contratto 48 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	20,00	300	16
Durata contratto 60 mesi - Servizio Opzionale Sicurezza - Canone di noleggio trimestrale	15,00	100	20

l'importo massimo a base d'asta, non superabile per il Lotto 4 è pari a **€ 13.124.000,00= (tredicimilionicentoventiquattromila/00)**, IVA esclusa.

### **5.3 Ulteriori regole e vincoli**

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difforni, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c) non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- d) procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto.



Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

La Consip S.p.A. ha adottato una “Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati”, che è consultabile sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 –, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell’articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell’articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC.) n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

#### 5.4 Controllo sul possesso dei requisiti

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all’unità superiore, delle offerte presentate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati – con le modalità di cui al successivo paragrafo 5.5 – la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto 17.3, lettera a), del Bando di gara** dichiarazione rilasciata dall’Ente Certificatore attestante che:
  - la certificazione di qualità così come dichiarata nell’Allegato 1 era, alla data di presentazione dell’offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida;
  - lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da Consip S.p.A.;
- per il requisito di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto 17.2, lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato



specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero** produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino la prestazione a proprio favore di forniture e/o - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Qualora non prodotti in originale, i certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

Tali documenti potranno essere presentati, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a **Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E – 00198 ROMA**, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06, così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.



### 5.5 Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 17/02/2016, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.3, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà – attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema – ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà altresì alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura dell'offerta tecnica e di sblocco e apertura dell'offerta economica il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* e nelle buste contenenti la documentazione presentata al di fuori del Sistema.

Ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni ivi richiamati ovvero di irregolarità che vengano reputate essenziali dalla Commissione stessa, il concorrente verrà invitato, a mezzo



di opportuna comunicazione scritta a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel bando di gara. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua esclusione.

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Consip S.p.A. e per essa la Commissione potrà richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, **pena l'esclusione** dalla gara.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà relativamente a ciascun singolo lotto allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (**PT**) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 5.1 del presente Disciplinare di gara.

Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo lotto alla apertura delle *Offerte economiche*.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il punteggio tecnico (**PT**) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle offerte economiche;
- i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema secondo i criteri di cui al paragrafo 5.1.2;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;



5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.
6. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto agli artt. 121 e 284 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito <da inserire in caso di più lotti: di ogni singolo lotto >.

A questo punto, la Commissione si riserva la facoltà di procedere alla verifica tecnica con le modalità e secondo la tempistica di cui al successivo par. 5.6.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si specifica che – in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art. 13 della L. 11 novembre 2011 n. 180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art. 48 comma 2 nel caso in cui il concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara,





attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

#### 5.6 Verifica tecnica

Con riferimento a ciascun singolo lotto, nei confronti del concorrente che abbia effettuato, nei modi e termini sopra descritti, la migliore offerta valida, la Commissione di gara procederà alla verifica di corrispondenza tra quanto dichiarato nell'offerta tecnica e le caratteristiche tecnico-funzionali dei campioni dei prodotti offerti.

In particolare, al fine di procedere alla surrichiamata verifica verrà richiesto al concorrente primo nella graduatoria di ciascun lotto, di consegnare, pena l'esclusione, a **Consip S.p.A. - Via Isonzo 19/E – 00198 Roma** - un campione dell'apparecchiatura base e dei dispositivi opzionali offerti (nelle configurazioni previste per ciascun lotto) entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta. Il predetto termine potrà essere prorogato su motivata richiesta del concorrente, solo qualora ricorra causa di forza maggiore o caso fortuito.

Unitamente e contestualmente al campione del prodotto offerto, il concorrente dovrà provare le caratteristiche tecniche del prodotto offerto con le modalità descritte nella seguente tabella:

Minima per i lotti	Migliorativa per i lotti	Caratteristica tecnica	Modalità di verifica tecnica
1, 2, 3, 4		Anno di introduzione in Italia	Mezzi di prova appropriati
1, 2, 3, 4		Tipologia supporto	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4	Velocità di scansione, copiatura e stampa	Mezzi di prova appropriati
1, 2, 3, 4		Memoria RAM complessiva	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Capacità Hard Disk o altri dispositivi di memoria di massa	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Volumi trimestrali massimi	Mezzi di prova appropriati



Minima per i lotti	Migliorativa per i lotti	Caratteristica tecnica	Modalità di verifica tecnica
1, 2, 3, 4		Unità Fronte/Retro Automatica per le stampe e le copie	Mezzi di prova definiti all'interno del par.7 dei "Criteri Ambientali Minimi per forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio" (Decreto 13 dicembre 2013 - G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) scaricabile dal sito ( <a href="http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1">http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1</a> );
1, 2, 3, 4		Numero fogli Alimentatore automatico originali per fronte/retro	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Numero fogli Bypass	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Numero cassette forniti (in linea)	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4	Capacità totale carta alimentata da cassette	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Formati carta originali, copie e stampe	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Possibilità di stampa su Lucidi	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Possibilità di stampa su Carta riciclata	Mezzi di prova definiti all'interno del par.7 dei "Criteri Ambientali Minimi per forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio" (Decreto 13 dicembre 2013 - G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) scaricabile dal sito ( <a href="http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1">http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1</a> );
1, 2, 3, 4		Codice di accesso per diversi utenti per l'utilizzo delle Apparecchiature	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Sistema operativo supportato	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Interfacce	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Funzione stampante	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Funzione stampante - Emulazione	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Funzione Scanner	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione



Minima per i lotti	Migliorativa per i lotti	Caratteristica tecnica	Modalità di verifica tecnica
1, 2, 3, 4		Funzione Scanner - Scanner di rete	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Funzione Scanner - Formato file	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
2, 3, 4	1	Funzione Finitore con pinzatore	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
2, 3, 4	1	Finitore con pinzatore - Capacità totale di pinzatura	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3		Funzione Fax	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
	4	Funzione Fax [Compatibilità -G3; Risoluzione standard - 200x100 dpi; Velocità modem - 33,6 Kbps]	Mezzi di prova appropriati e/o verifica su campione
1, 2, 3, 4		Funzione Fax – Compatibilità	Mezzi di prova appropriati
1, 2, 3, 4		Funzione Fax - Risoluzione standard	Mezzi di prova appropriati
1, 2, 3, 4		Funzione Fax -Velocità modem	Mezzi di prova appropriati
	1, 2, 3	Funzione Fax - Internet Fax	Mezzi di prova appropriati
	1, 2, 3, 4	Valore di consumo energetico inferiore al valore di soglia previsto nelle linee guida "Energy Star for imaging equipment version 2.0"	Rapporto di prova prodotto da un laboratorio accreditato in base alla norma UNI EN ISO 17025 nel quale sia riportato, relativamente alla specifica tecnologia e configurazione offerta e in relazione alla tensione di alimentazione europea di 230V, il valore di TEC o il valore di consumo secondo l'approccio OM misurati secondo le procedure di test previste nelle linee guida "ENERGY STAR® Program Requirements for Imaging Equipment – Version 2.0", e il relativo valore soglia TEC o OM.
	1, 2, 3, 4	Emissioni di TVOC	Rapporto di prova emesso da un laboratorio accreditato ai sensi della norma UNI EN ISO 17025 attestante i risultati dei test effettuati secondo le modalità previste da Der Blaue Engel RAL UZ 171, ed. 2012 o in alternativa attraverso la presentazione dell'etichetta Der Blaue Engel (RAL UZ 171, ed. 2012), o qualsiasi altra etichetta ISO 14024 (tipo I) equivalente rispetto al criterio.
	1, 2, 3, 4	Emissioni di ozono	
	1, 2, 3, 4	Emissione di polveri	
	1, 2, 3, 4	Emissioni di benzene	
	1, 2, 3, 4	Emissioni di stirene	
	1, 2, 3, 4	Singole sostanze COV non identificate	



Minima per i lotti	Migliorativa per i lotti	Caratteristica tecnica	Modalità di verifica tecnica
1, 2, 3, 4		Conformità a quanto previsto al paragrafo 4.7.2 del Capitolato Tecnico "Ulteriori requisiti tecnici e di conformità ambientale"	Mezzi di prova appropriati In particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>per la conformità al par. 7 dei "Criteri Ambientali Minimi per forniture di attrezzature elettriche ed elettroniche d'ufficio" si rinvia ai mezzi di prova definiti all'interno del suddetto documento (Decreto 13 dicembre 2013 - G.U. n. 13 del 17 gennaio 2014) scaricabile dal sito (<a href="http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1">http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore#1</a>);</li><li>per il requisito relativo al possesso dell'etichetta EPA Energy Star "Product specification for Imaging Equipment - Version 2.0 si richiede il possesso della suddetta etichetta.</li></ul>

Si evidenzia, altresì, che costituiscono mezzi di prova appropriati:

- una documentazione tecnica del fabbricante, dalla quale si evinca il rispetto e l'ottemperanza, relativamente ai prodotti offerti, delle prestazioni o dei requisiti funzionali di compatibilità ambientali dichiarati in offerta. Tale documentazione tecnica deve essere presentata unitamente ad una dichiarazione del concorrente, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la provenienza ed il contenuto di detta documentazione tecnica. Nel caso la stessa documentazione tecnica non sia in lingua italiana, si rinvia a quanto prescritto dal paragrafo 1.3.

ovvero

- rapporto di prova di un organismo riconosciuto, dalla quale si evinca il rispetto e l'ottemperanza, relativamente ai prodotti offerti, delle prestazioni o dei requisiti funzionali richiesti. Nel caso la stessa documentazione tecnica non sia in lingua italiana, si rinvia a quanto prescritto dal paragrafo 1.3;

ovvero

- certificazioni ambientali di prodotto ISO di tipo I. Nel caso si produca una copia delle certificazioni ambientali, questa deve essere presentata unitamente ad una dichiarazione del concorrente, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la provenienza ed il contenuto di detta documentazione tecnica. Nel caso la stessa documentazione tecnica non sia in lingua italiana, si rinvia a quanto prescritto dal paragrafo 1.3.



Il campione e la documentazione richiesta, devono essere contenuti in un unico pacco chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il pacco deve recare il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare la provenienza del pacco stesso, le indicazioni del mittente, e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché la seguente dicitura: ***“Gara per la Fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID SIGEF 1688 – Campione per Lotto n. \_\_ (1 o 2 o 3 o 4)”***.

Si precisa che ove il concorrente sia risultato primo nella graduatoria di più Lotti, dovrà consegnare distinti pacchi rispettivamente contenenti il campione dei prodotti offerti e la relativa documentazione come sopra indicata, per ciascuno dei Lotti di riferimento.

Il pacco potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del pacco mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il pacco non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui il plico/pacco perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione del plico/pacco da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la Fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID SIGEF 1688 – Campione per Lotto n. \_\_ (1 o 2 o 3 o 4)”***, nonché la denominazione del concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro esterno dell'imballaggio dello spedizioniere contenente il pacco.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i pacchi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i pacchi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali pacchi non verranno aperti e verranno dichiarati irricevibili in quanto tardivi.



Si precisa che:

- a) la consegna ed il ritiro del campione dei prodotti offerti è a cura, onere e spese del concorrente;
- b) è responsabilità del concorrente garantire che il campione dei prodotti consegnati sia perfettamente funzionante;
- c) il campione non potrà essere sostituito, né potranno essere sostituite parti di esso.

La verifica verrà effettuata alla data indicata in apposita comunicazione, con la quale verrà altresì invitata a presenziare persona incaricata dal concorrente.

Sarà responsabilità del concorrente medesimo predisporre le apparecchiature e tutte le procedure necessarie allo scopo.

In caso di esito negativo della verifica e della conseguente esclusione del concorrente dalla procedura, resta fermo in capo a Consip S.p.A. il diritto di escutere la cauzione provvisoria.

#### **5.7 Accesso**

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici).

#### **5.8 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel "*Documento di partecipazione*" producendo apposite dichiarazioni rese - in conformità al "*Documento di partecipazione*" medesimo - dal legale rappresentante



avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla commissione le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"* di cui all'Allegato 7 e all'Allegato 9, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"*.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate in busta chiusa con la dicitura: ***"Gara per la Fornitura in noleggio di apparecchiature Multifunzione di fascia media per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID SIGEF 1688 – Documenti – variazioni intervenute"***.

Rimane inteso che in entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione relativamente a tale causa di esclusione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

#### **5.9 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale**

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Legale e Societario della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento, all'indirizzo di posta elettronica certificata [dlsconsip@postacert.consip.it](mailto:dlsconsip@postacert.consip.it).

#### **6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A., al di fuori del Sistema: nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione, conforme all'Allegato 8 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;
- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche



non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni Contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità, importi e condizioni indicate nel paragrafo 7.2 del presente Disciplinare di gara;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 7.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato all'art. 10 dello Schema di Convenzione;
- e) dichiarazione del legale rappresentate avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura con indicazione dello sconto che verrà riconosciuto alle Amministrazioni Contraenti che, all'atto di emissione dell'Ordinativo di fornitura, si





impegneranno a versare gli importi indicati nelle fatture mediante bonifico bancario permanente (RID).

- f) (eventuale) dichiarazione del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello schema di Convenzione;
- g) dichiarazione del legale rappresentante nella quale venga attestato il numero di telefono e il numero di fax del Call Center come richiesto nel paragrafo 3.3 del Capitolato Tecnico;
- h) curriculum del soggetto indicato quale Responsabile del Servizio Generale dal quale si evinca che lo stesso è in possesso delle competenze e i requisiti indicati nel Capitolato Tecnico; qualora il curriculum presentato non sia rispondente alle prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico per ogni figura prevista, Consip S.p.A. si riserva la facoltà di chiedere all'offerente l'individuazione di un diverso Responsabile del Servizio e la presentazione del relativo curriculum.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera *a)* e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera *b)* un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere *a)* e *b)*.

In caso di R.T.I. e di Consorzi: la documentazione di cui ai precedenti punti *a)*, *b)* e *c)* dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
  - in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti *d)*, *e)* e *f)* e la documentazione di cui al precedente punto *g)* e *h)* dovrà essere presentata: *(i)* in caso di R.T.I., dall'Impresa



mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;

- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel *“Documento di partecipazione”*, ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l’atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l’impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell’AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l’atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell’impegno di cui sopra, quest’ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell’atto originario sotto forma di addendum all’atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell’aggiudicazione.

Inoltre, entro i 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione dell’aggiudicazione definitiva l’aggiudicatario è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l’apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall’aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato “pdf” riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l’apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l’aggiudicatario non abbia provveduto all’invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell’aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all’aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all’aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare



rispettivamente entro 5 (cinque)-e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

## **7. GARANZIA**

### **7.1 Cauzione definitiva**

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo offerto, in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A.. Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto per ciascun lotto di euro 1.000.000,00.

#### ***Esempio***

<b>Importo massimo stabilito in convenzione</b>		<b>1.000.000,00</b>	
<b>Ribasso</b>		<b>24%</b>	
<b>Cauzione base</b>	10%	10%	100.000,00
<b>dal 10% al 20% del ribasso</b>	10% x 1	10%	10.000,00
<b>dal 20% al 24% del ribasso</b>	4% x 2	8%	8.000,00
<b>IMPORTO FINALE GARANZIA</b>			<b>118.000,00</b>

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata



rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; si precisa, tuttavia, che, stante l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015 - e nelle more della loro completa applicazione, la suddetta garanzia potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze).

La garanzia deve essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 4 – Modello 1 del Disciplinare**. La garanzia deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti attuativi e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.



Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, ai sensi dell'art. 306, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, lo svincolo verrà effettuato dalla Consip S.p.A. con periodicità semestrale, subordinatamente alla preventiva consegna alla medesima Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni Contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010, relativi a ciascun singolo Ordinativo di fornitura.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Ordinativo di fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.

## **7.2 Garanzia per le verifiche ispettive**

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia pari a

Euro 17.150,00, per il lotto 1;

Euro 23.450,00, per il lotto 2;

Euro 21.900,00, per il lotto 3;

Euro 20.950,00, per il lotto 4;

è a carico del Fornitore.

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A..

La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 (si precisa, tuttavia, che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015- e nelle more della loro completa applicazione, la suddetta garanzia potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti



al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze).

La predetta garanzia dovrà essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 4 – Modello 2** del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

### **7.3 Polizza assicurativa**

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 5B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

a) In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 5A e alle condizioni dell'allegato 5B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 5A e 5B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 5A e 5B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.



Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 5A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 5A e nell'allegato 5B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 8 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 5B.

## **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;



- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e successive modificazioni.

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario (Fornitore).

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "*Legge*"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e





statistici.

#### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, all'Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale AntiCorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).



#### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it)

#### **10. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001**

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

#### **11. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi), all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.



Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **12. ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

*Allegato 1 – Modello di Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000*

*Allegato 2 – Schema di Convenzione (e allegate "Condizioni Generali", "Flusso dati per le commissioni a carico del Fornitore" e "Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione")*

*Allegato 3 – Capitolato Tecnico (e relative appendici)*

*Allegato 4 – Facsimile di cauzioni per la stipula della convenzione (Mod. 1 e Mod. 2)*

*Allegato 5A – Condizioni Generali della polizza assicurativa*

*Allegato 5B - Condizioni particolari della polizza assicurativa*

*Allegato 6 – DVRI standard*

*Allegato 7 - Modello di dichiarazione di avvalimento costituita da dichiarazione di avvalimento e da dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria*

*Allegato 8 – Facsimile Dichiarazione familiari conviventi*

*Allegato 9 – Modello per le imprese in concordato preventivo con continuità aziendale*

**Consip S.p.A.**

*Ing. Luigi Marroni*

(L'Amministratore Delegato)