

ALLEGATO 16**SOPRALLUOGO PRELIMINARE**

PREMESSA

Il presente Allegato è costituito da tre parti:

- regole di svolgimento dei sopralluoghi;
- fac-simile Attestato di avvenuto sopralluogo.

1 Regole di svolgimento dei sopralluoghi

Per la partecipazione alla gara è **obbligatorio lo svolgimento di sopralluogo** presso gli immobili del lotto a cui si intende partecipare (rif. par. 11 del Disciplinare di gara).

Eventuali richieste o chiarimenti in merito a quanto rilevato in fase di sopralluogo dovranno essere inoltrate a Consip nei modi e tempi previsti nel Disciplinare di gara al paragrafo 2.2.

L'**Attestato di avvenuto sopralluogo** dovrà essere compilato e sottoscritto dalle parti in duplice copia secondo il fac-simile di seguito riportato; una copia sarà consegnata dal concorrente mentre l'altra copia rimarrà in custodia presso la Sogei, unitamente alle deleghe ed alla copia dei documenti di identità.

Nel corso dello svolgimento dei sopralluoghi, la Sogei porrà in essere ogni azione necessaria per il rispetto dei principi che governano le procedure ad evidenza pubblica, ivi inclusi i principi di segretezza, di riservatezza e, tra gli altri, di parità di trattamento.

Si fa presente che tutti i dati e le informazioni che in sede di sopralluogo saranno fornite agli operatori non potranno essere in alcun modo / in qualsiasi forma comunicati e divulgati a terzi né potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle necessarie per la presentazione dell'offerta se non previa autorizzazione scritta da parte di Sogei.

Trovano applicazione le regole di cui agli Allegati 6Ae 6B al Capitolato tecnico.



FAC-SIMILE

ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO PER LA "GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO SERVIZI DI CONDUZIONE, MANUTENZIONE E PRESIDIO TECNICO DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE SEDI SOGEI, COMPRESA LA FORNITURA DI APPARECCHIATURE IMPIANTISTICHE (ID 1978)"

LOTTO _____

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ per la Sogei S.p.A.

e

Il sottoscritto _____ (*Fornitore*), in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede legale in _____, documento di identità _____ n. _____ Via _____ n. _____, Comune _____ Codice Fiscale n. _____ Partita I.V.A. n. _____ numero tel. _____, numero fax _____, *<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate in qualità di _____ (mandataria/mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016>* su delega dei seguenti operatori _____ con CF _____ e PIVA _____ che rivestono il ruolo di _____ >

accompagnato da

Il sottoscritto _____ (*tecnico di fiducia del Fornitore*), in qualità di _____ (*indicare il rapporto con l'impresa*) dell'impresa _____, Codice Fiscale n. _____ documento di identità _____ n. _____

Premesso che Fornitore e il Tecnico e tecnico di fiducia del Fornitore hanno consegnato alla Sogei S.p.a. la seguente documentazione:

<in caso di sopralluogo effettuato dal legale rappresentante:

- ☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____
☐ documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo all'interno dell'impresa >

<in caso di sopralluogo effettuato da un incaricato

☐ delega del legale rappresentante con cui si precisa che il delegato è munito dei poteri necessari per eseguire il sopralluogo e che lo stesso è il responsabile della gestione delle informazioni contenute nella documentazione consegnata da Sogei ed eserciterà tale funzione secondo le modalità indicate nell'Appendice 6A e 6B al Capitolato Tecnico;

☐ documento, in originale o in copia conforme all'originale, attestante la carica e/o ruolo del delegante all'interno dell'impresa;

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (*delegante*)

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (*delegato*)

<in caso di sopralluogo effettuato anche alla presenza del tecnico di fiducia del Fornitore:

☐ delega del legale rappresentante con cui si precisa che il tecnico è munito dei poteri necessari per eseguire il sopralluogo e che lo stesso è il responsabile della gestione delle informazioni contenute nella documentazione



consegnata da Sogei ed eserciterà tale funzione secondo le modalità indicate nell'Appendice 6A e 6B al Capitolato Tecnico;

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (tecnico)

☐ documento di identità in corso di validità del sig. _____ (delegante il tecnico)

<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate dovrà essere prodotta in aggiunta a quanto sopra la documentazione indicata nel Disciplinare di gara:

☐ delega del _____ (mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016).

<in caso di esecuzione di sopralluogo per operatori economici in RTI, Consorzi ordinari o altre forme aggregate dovrà essere prodotta in aggiunta a quanto sopra la documentazione indicata nel Disciplinare di gara:

☐ delega delle seguenti imprese che rivestono il ruolo di _____ (mandataria/mandante/ consorziata/Consorzio ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del d. lgs. n. 50/2016).

sottoscrivono congiuntamente il presente **Attestato di avvenuto sopralluogo**.

Il Fornitore dichiara:

- a seguito del sopralluogo eseguito di aver preso conoscenza dei luoghi in cui saranno eseguite le attività *<eventuale solo nel caso di Sopralluogo svolto per il Lotto 1: (ad eccezione della sede secondaria a 150 km da Roma per il Lotto 1)>* oggetto dell'affidamento nonché di tutte le informazioni generali e particolari che possono influire sulla formulazione dell'offerta;
- di aver esaminato tutti i documenti di gara e di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e di luogo inerenti l'esecuzione delle attività e derivanti anche dal Capitolato Tecnico e sue Appendici ;
- di aver ricevuto i seguenti documenti _____ che contengono le consistenze impiantistiche oggetto del Lotto ____ *<eventuale solo per il Lotto 1: e di quelle della sede secondaria sita a 150 km da Roma>*;
- di accettare tutti gli obblighi e gli oneri indicati nella documentazione;
- di ritenere che il sopralluogo eseguito nonché i documenti consegnati dalla Sogei hanno consentito di acquisire tutte le informazioni necessari per consentire una corretta formulazione dell'offerta.

Il Fornitore dichiara altresì:

- di considerare le informazioni e la documentazione che ha ricevuto nel corso del sopralluogo come riservate e pertanto si impegna a non divulgarle o a rendere nota la struttura degli ambienti e delle apparecchiature ivi dislocate nonché tutte le consistenze impiantistiche degli immobili appartenenti al Lotto;
- di osservare rigorosamente la massima riservatezza in ordine ai dati documenti e informazioni acquisiti durante il sopralluogo.

Il Fornitore ha sottoscritto ai fini del ritiro della documentazione relativa:



☐ alle consistenze impiantistiche degli immobili del Lotto 1 e all'ubicazione e alle consistenze impiantistiche della sede secondaria del Lotto 1;

☐ alle consistenze impiantistiche dell'immobile del Lotto 2

le Appendici 6A e 6B del Capitolato Tecnico relative alla *"Trattazione informazioni controllate sensibili e alla Trattazione informatica informazioni controllate sensibili"*, allegate al presente Attestato e si è impegnato ad osservare le prescrizioni di sicurezza in esse riportate.

In ogni caso tutti i dati e le informazioni acquisiti non potranno essere in alcun modo / in qualsiasi forma comunicati e divulgati a terzi né potranno essere utilizzati per fini diversi da quelli di stretta attinenza alle necessarie per la presentazione dell'offerta se non previa autorizzazione scritta da parte di Sogei.

Data ____/____/____

per il Fornitore _____

per il Fornitore _____

per la Sogei _____