

**APPENDICE 2 AL CAPITOLATO TECNICO
PROFILI PROFESSIONALI**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MONITORAGGIO
SULL’ESECUZIONE DEI CONTRATTI ICT PER INAIL - ED. 3 - ID 2358**



INDICE

1	INTRODUZIONE.....	3
2	PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI.....	5
2.1	Consulente senior	5
2.2	Consulente.....	7
2.3	Consulente junior.....	9



1 INTRODUZIONE

Le figure professionali proposte per lo svolgimento dei servizi oggetto della fornitura dovranno fare riferimento ai profili di seguito descritti.

I curricula vitae del personale da impiegare nei vari servizi dovranno essere resi disponibili ad INAIL secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico.

Ogni riferimento ad attività o metodologie basate sull'adozione di prodotti e ogni riferimento a prodotti vanno intese in relazione ai prodotti e/o ai componenti di tali prodotti che sono effettivamente adottati per i sistemi gestiti da INAIL. Se possedute, queste sono apprezzate come competenze *core* per l'esecuzione della fornitura. Competenze su altri prodotti, non adottati, o su componenti non utilizzate dei prodotti impiegati sono apprezzate in minor misura e comunque solo se associate alle competenze *core*.

Tale scenario può cambiare in corso d'opera, in conseguenza dell'evoluzione delle piattaforme utilizzate. Pertanto, le conoscenze ed esperienze richieste dai profili delle figure che seguono non sono da considerarsi esaustivi delle esigenze della fornitura, in quanto INAIL potrà richiedere in corso di esecuzione del contratto competenze specifiche in relazione alle evoluzioni tecnologiche dei prodotti, sistemi e metodologie.

Si precisa inoltre che, per ogni profilo, sono riportate e riassunte le attuali necessarie conoscenze sui diversi aspetti tematici, ambienti applicativi e tecnologici in uso e per i diversi servizi oggetto del presente capitolato. È evidente che tali conoscenze devono essere presenti nel complesso delle risorse professionali richieste al Fornitore sulle diverse attività e/o servizi e non in un'unica persona.

Le certificazioni e/o le credenziali in accesso nonché quelle aggiuntive in Offerta Tecnica dovranno essere possedute dalle risorse impiegate nella fornitura secondo quanto richiesto e offerto: nel piano di subentro dovrà essere evidenziata l'associazione tra le certificazioni e le figure professionali in modo da massimizzarne l'apporto nella fornitura.

Nei paragrafi seguenti è fornita la descrizione dei profili professionali minimi richiesti per la fornitura dei servizi previsti.

Per ogni profilo è richiesto il possesso di un'esperienza lavorativa minima generale ed eventualmente di un'esperienza specifica nel ruolo.

Per ogni profilo è richiesto il possesso di uno specifico titolo di studio oppure di una "cultura equivalente"; la cultura equivalente corrisponde a un'esperienza lavorativa aggiuntiva rispetto a quella minima (complessiva) indicata nel profilo stesso; l'entità dell'esperienza aggiuntiva necessaria dipende dal titolo di studio posseduto dalla risorsa rispetto a quello richiesto dall'Amministrazione, come sintetizzato nella seguente tabella:

Titolo di studio Richiesto \ Titolo di studio posseduto	Laurea magistrale	Laurea triennale	Diploma di scuola superiore
Laurea magistrale		+ 2 anni	+ 6 anni
Laurea triennale			+ 4 anni

Tabella 1 – Esperienza aggiuntiva da considerare come "cultura equivalente"

Ad esempio, nel caso in cui fosse richiesta una laurea magistrale con esperienza minima di 10 anni, il possesso di laurea triennale richiederebbe esperienza minima di 12 anni (10 + 2). In ogni caso, il titolo di studio posseduto deve essere almeno un diploma di scuola superiore.



Note:

- nel caso in cui sia richiesta la Laurea Magistrale, per cultura equivalente si considerano generalmente:
 - in caso di possesso di Laurea Triennale, 2 anni aggiuntivi di esperienza professionale nell'ambito dei servizi oggetto di fornitura;
 - in caso di possesso di Diploma di scuola superiore, 6 anni aggiuntivi di esperienza professionale nell'ambito dei servizi oggetto di fornitura;
- nel caso in cui sia richiesta la Laurea Triennale, per cultura equivalente si considerano generalmente:
 - in caso di possesso di Diploma di scuola superiore, 4 anni aggiuntivi di esperienza professionale nell'ambito dei servizi oggetto di fornitura.



2 PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI

2.1 Consulente senior

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none">• Laurea Magistrale in discipline tecnico-scientifiche o cultura equivalente
Anzianità lavorativa	<ul style="list-style-type: none">• Almeno 10 anni, di cui almeno 5 nella funzione in attività di monitoraggio di contratti ICT.
Ruolo	<ul style="list-style-type: none">• Collabora con i referenti della DCOD in tutte le fasi operative delle attività oggetto dei servizi;• Pianifica le attività, supervisiona il regolare svolgimento delle stesse e la corretta predisposizione dei contenuti;• Gestisce le fasi di raccordo con l'organizzazione interna e propone modifiche organizzative che possano favorire il superamento di eventuali criticità;• Garantisce l'efficacia, l'efficienza e la tempestività delle attività impartendo le direttive tecnico-professionali del lavoro in termini di tempi, rischi e risorse per l'erogazione del servizio e per il raggiungimento degli obiettivi progettuali fissati;• Assicura e coordina il supporto a RUP, DEC e Responsabili di progetto per il monitoraggio dei contratti ICT;• Collabora con i referenti Inail nella predisposizione di template e linee guida;• Garantisce il supporto operativo per facilitare l'alimentazione dei sistemi interni INAIL;• Coordina le attività di raccolta degli elementi di sintesi per il governo dei contratti;• Gestisce le attività di predisposizione di report periodici e cruscotti direzionali;• Guida l'analisi dei costi per la verifica della disponibilità di budget e della congruità delle stime fornite;• Fornisce supporto tecnologico e su tematiche giuridico-amministrative;• Supporta i referenti Inail nell'individuazione di eventuali criticità sulla pianificazione delle iniziative rispetto al Piano Triennale di Inail, proponendo eventuali azioni risolutive o di mitigazione.
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none">• Stima di risorse, tempi e pianificazione attività;• Utilizzo di tecniche e prodotti software per Project Management e Risk Management;• Responsabilità e coordinamento di gruppi di progetto in contesti complessi e regolati;• Gestione della relazione con il cliente e l'organizzazione pubblica;• Redazione di documentazione di progetto e reportistica di analisi e controllo;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di monitoraggio e governance di piattaforme e sistemi informativi;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di trasferimento della conoscenza.
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenze ed uso delle tecniche/metodologie principali di PM e prodotti software per Project Management e Risk Management in ambito ICT;



	<ul style="list-style-type: none">• Metodologie per la realizzazione di business plan, studi di fattibilità, analisi costi benefici, analisi del rischio;• Contrattualistica relativa alle tecnologie informatiche e delle telecomunicazioni;• CAD e Codice degli Appalti;• Normativa di riferimento inerente le attività di direzione dei lavori, monitoraggio e verifiche di conformità;• Tecniche e metodologie di quality management, norme (ISO 9001), modalità di certificazione, sistemi qualità, pratica di audit (ISO 19011), realizzazione di piani di qualità;• Metodologie e tecniche per la modellizzazione, rappresentazione, ingegnerizzazione dei processi produttivi (CMM, BPR), benchmarking dei sistemi informativi, assessment di progetto e di processo;• Software engineering, cicli di vita del software (ISO 9241-210 e ISO/IEC TR 24748-3), attributi di qualità del software (ISO/IEC 25010), stima e misura della quantità del software (COCOMO, Function Point);• Architetture, tecnologie, strumenti, tipologie di servizi afferenti all'informatica;• Metodi di rilevazione della soddisfazione degli utenti del servizio;• Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio;• Ottima conoscenza della Legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA;• Buona conoscenza dei processi di cambiamento organizzativo;• Ottima capacità di leggere criticità e opportunità di evoluzione organizzativa;• Attitudine all'operatività in tempo reale;• Ottime capacità relazionali, di gestione conflitti e Problem Solving.
--	--



2.2 Consulente

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none">• Laurea Magistrale in discipline tecnico-scientifiche o cultura equivalente
Anzianità lavorativa	<ul style="list-style-type: none">• Almeno 8 anni, di cui almeno 4 nella funzione in attività di monitoraggio di contratti ICT.
Ruolo	<ul style="list-style-type: none">• Collabora con i referenti della DCOD in tutte le fasi operative delle attività oggetto dei servizi;• Verifica la corretta predisposizione dei contenuti dei deliverables;• Gestisce le fasi di raccordo con l'organizzazione interna e propone modifiche organizzative che possano favorire il superamento di eventuali criticità;• Supporta RUP, DEC e Responsabili di progetto per il monitoraggio dei contratti ICT;• Collabora con i referenti Inail nella predisposizione di template e linee guida;• Garantisce il supporto operativo per facilitare l'alimentazione dei sistemi interni INAIL;• Gestisce le attività di raccolta degli elementi di sintesi per il governo dei contratti;• Gestisce le attività di predisposizione di report periodici e cruscotti direzionali;• Gestisce l'analisi dei costi per la verifica della disponibilità di budget e della congruità delle stime fornite;• Fornisce supporto tecnologico e su tematiche giuridico-amministrative;• Supporta i referenti Inail nell'individuazione di eventuali criticità sulla pianificazione delle iniziative rispetto al Piano Triennale di Inail, proponendo eventuali azioni risolutive o di mitigazione.
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none">• Utilizzo di tecniche e prodotti software per Project Management e Risk Management;• Gestione della relazione con il cliente e l'organizzazione pubblica;• Redazione di documentazione di progetto e reportistica di analisi e controllo;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di monitoraggio e governance di piattaforme e sistemi informativi;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di trasferimento della conoscenza.
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Metodologie per la realizzazione di business plan, studi di fattibilità, analisi costi benefici, analisi del rischio;• Contrattualistica relativa alle tecnologie informatiche e delle telecomunicazioni;• CAD e Codice degli Appalti;• Normativa di riferimento inerente le attività di direzione dei lavori, monitoraggio e verifiche di conformità;• Tecniche e metodologie di quality management, norme (ISO 9001), modalità di certificazione, sistemi qualità, pratica di audit (ISO 19011), realizzazione di piani di qualità;



	<ul style="list-style-type: none">• Metodologie e tecniche per la modellizzazione, rappresentazione, ingegnerizzazione dei processi produttivi (CMM, BPR), benchmarking dei sistemi informativi, assessment di progetto e di processo;• Software engineering, cicli di vita del software (ISO 9241-210 e ISO/IEC TR 24748-3), attributi di qualità del software (ISO/IEC 25010), stima e misura della quantità del software (COCOMO, Function Point);• Architetture, tecnologie, strumenti, tipologie di servizi afferenti all'informatica;• Metodi di rilevazione della soddisfazione degli utenti del servizio;• Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio;• Buona conoscenza della Legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA;• Buona capacità di leggere criticità e opportunità di evoluzione organizzativa;• Attitudine all'operatività in tempo reale;• Buone capacità relazionali, di gestione conflitti e Problem Solving.
--	---



2.3 Consulente junior

Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none">• Laurea Triennale in discipline tecnico-scientifiche o cultura equivalente
Anzianità lavorativa	<ul style="list-style-type: none">• Almeno 4 anni, di cui almeno 2 nella funzione in attività di monitoraggio di contratti ICT.
Ruolo	<ul style="list-style-type: none">• Collabora con i referenti della DCOD in tutte le fasi operative delle attività oggetto dei servizi;• Predisporre i contenuti dei deliverables;• Supporta RUP, DEC e Responsabili di progetto per il monitoraggio dei contratti ICT;• Collabora con i referenti Inail nella predisposizione di template e linee guida;• Supporta l'alimentazione dei sistemi interni INAIL;• Gestisce le attività di raccolta degli elementi di sintesi per il governo dei contratti;• Gestisce le attività di predisposizione di report periodici e cruscotti direzionali;• Gestisce l'analisi dei costi per la verifica della disponibilità di budget e della congruità delle stime fornite;• Fornisce supporto tecnologico e su tematiche giuridico-amministrative.
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none">• Gestione della relazione con il cliente e l'organizzazione pubblica;• Redazione di documentazione di progetto e reportistica di analisi e controllo;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di monitoraggio e governance di piattaforme e sistemi informativi;• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni di trasferimento della conoscenza.
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none">• Metodologie per la realizzazione di business plan, studi di fattibilità, analisi costi benefici, analisi del rischio;• Contrattualistica relativa alle tecnologie informatiche e delle telecomunicazioni;• CAD e Codice degli Appalti;• Normativa di riferimento inerente le attività di direzione dei lavori, monitoraggio e verifiche di conformità;• Tecniche e metodologie di quality management, norme (ISO 9001), modalità di certificazione, sistemi qualità, pratica di audit (ISO 19011), realizzazione di piani di qualità;• Metodologie e tecniche per la modellizzazione, rappresentazione, ingegnerizzazione dei processi produttivi (CMM, BPR), benchmarking dei sistemi informativi, assessment di progetto e di processo;• Software engineering, cicli di vita del software (ISO 9241-210 e ISO/IEC TR 24748-3), attributi di qualità del software (ISO/IEC 25010), stima e misura della quantità del software (COCOMO, Function Point);• Architetture, tecnologie, strumenti, tipologie di servizi afferenti all'informatica;• Metodi di rilevazione della soddisfazione degli utenti del servizio;• Conoscenza dei criteri di valutazione della comunicazione pubblica e di servizio;



	<ul style="list-style-type: none">• Buona conoscenza della Legge n. 4/2004, delle norme sulla trasparenza, delle linee guida siti web e codici di stile della PA;• Buona capacità di leggere criticità e opportunità di evoluzione organizzativa;• Attitudine all'operatività in tempo reale;• Buone capacità relazionali, di gestione conflitti e Problem Solving.
--	--