

**CAPITOLATO D'ONERI**

**GARA A PROCEDURA APERTA, IN 5 LOTTI, PER LA CONCLUSIONE, IN RELAZIONE A CIASCUN LOTTO, DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 4, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA FORNITURA DI PACEMAKER E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. ID SIGEF 1765**



## INDICE

1.	INFORMAZIONI GENERALI .....	4
1.1.	Modalità di reperimento della documentazione di gara. ....	5
1.2.	Richieste di chiarimenti .....	5
1.3.	Codice identificativo della gara (CIG) .....	6
1.4.	Responsabile del procedimento .....	6
1.5.	Banca dati .....	6
2.	ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO .....	6
2.1.	Oggetto .....	6
2.2.	Durata dell'Accordo Quadro .....	7
2.3.	Quantitativo stimato dell'Accordo Quadro .....	8
3.	IL SISTEMA.....	9
3.1.	Il Sistema.....	9
3.2.	Gestore del Sistema.....	10
3.3.	La registrazione al Sistema .....	10
4.	PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....	11
4.1.	Invio dell'offerta .....	11
4.2.	Area comunicazioni .....	13
4.3.	Forma di partecipazione .....	13
5.	Documentazione amministrativa .....	14
5.1.	Documenti amministrativi da produrre.....	14
5.2.	Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE).....	14
5.3.	Documento di partecipazione .....	17
5.4.	Partecipazione a più Lotti .....	18
5.5.	Avvalimento .....	19
5.6.	Pagamento del contributo all'ANAC.....	20
5.7.	Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore .....	21
5.8.	Eventuali riduzioni della garanzia .....	23
5.9.	Procura.....	25
5.10.	Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale.....	25
5.11.	Atti relativi al RTI o Consorzio .....	26
6.	OFFERTA TECNICA.....	26
7.	OFFERTA ECONOMICA .....	28
8.	AGGIUDICAZIONE DELL' ACCORDO QUADRO.....	29
8.1.	Numero degli aggiudicatari .....	30
8.2.	Criterio di aggiudicazione della prima fase .....	30
8.3.	Criterio di valutazione tecnica .....	31
8.4.	Criterio di valutazione economica .....	37
8.5.	Base d'asta .....	38
9.	PROCEDURA DI GARA .....	39
9.1.	Nomina Commissione e sedute .....	39
9.2.	Ulteriori regole e vincoli .....	42
9.3.	Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara .....	43



9.4.	Accesso agli atti all'esito della procedura di gara .....	45
9.5.	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura .....	45
10.	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO .....	46
11.	GARANZIA .....	48
11.1.	Garanzia definitiva .....	48
11.2	Garanzia per le verifiche ispettive .....	50
12.	ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO ....	51
12.1.	Aggiornamento documentazione amministrativa .....	51
12.2.	Verifiche ispettive .....	51
13.	APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO .....	52
13.1.	Oggetto dell'Appalto Specifico .....	52
13.2.	Costi per rischi da interferenza (DVRI) .....	52
13.3.	Subappalto .....	52
13.4.	Affidamento dell'Appalto Specifico .....	53
13.5.	Contratto oggetto dell'Appalto Specifico .....	54
14.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	54
15.	CODICE ETICO – MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE .....	56
16.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA .....	57



## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara comunitaria a procedura aperta suddivisa in 5 Lotti merceologici : Lotto 1 CIG 6830106DC3; Lotto 2 CIG 6830139900; Lotto 3 CIG 68301523BC; Lotto 4 CIG 6830160A54; Lotto 5 CIG 683017892F; indetta da Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la conclusione, in relazione a ciascun Lotto, di un Accordo Quadro con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, sui quali le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'affidamento di Appalti Specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, per la fornitura di pacemaker, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 20/10/2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" [www.consip.it](http://www.consip.it) (di seguito, per brevità anche solo "Sito"), sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul sito [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it), come da determina pubblicata sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it).

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla GURI del presente Bando sono rimborsate alla Consip S.p.A. dagli aggiudicatari entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali importi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 4.000,00; rimane inteso che la Consip S.p.A. renderà noto agli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando. L'importo sarà ripartito tra gli aggiudicatari dei vari Lotti in parti uguali.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), dettagliatamente descritto nel seguito, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Capitolato d'Oneri. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile: a) la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente; b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005; c) la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore; Google Chrome 2+ o superiore; un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, il termine del procedimento è fissato in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara.



In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico per la prestazione di forniture di dispositivi impiantabili per funzionalità cardiaca, di cui al punto III.1.2) del Bando di gara - per le motivazioni che seguono. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di adeguata capacità economico-finanziaria tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dall'Accordo Quadro aggiudicato.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui sopra tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dal D.Lgs. 50/2016.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

#### **1.1. Modalità di reperimento della documentazione di gara.**

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Sul profilo del committente e sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

#### **1.2. Richieste di chiarimenti**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri, dello Schema di Accordo Quadro, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A.. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 21/11/2016, in via telematica, attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti di cui al punto I.1 del Bando di gara.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.



### **1.3. Codice identificativo della gara (CIG)**

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente:

Lotto 1 CIG 6830106DC3;

Lotto 2 CIG 6830139900;

Lotto 3 CIG 68301523BC;

Lotto 4 CIG 6830160A54;

Lotto 5 CIG 683017892F.

Il contributo è dovuto per ciascun Lotto per il quale si presenta offerta in ragione del relativo importo del Lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'ANAC.

### **1.4. Responsabile del procedimento**

E' designato quale Responsabile del procedimento, la Dott.ssa Giuseppina Bisceglia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato con l'affidamento del singolo Appalto Specifico.

### **1.5. Banca dati**

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9, comma 1 bis per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, la Consip effettuerà la verifica circa il possesso del requisito economico-finanziario inerente la presente procedura con le modalità descritte nel presente Capitolato d'Oneri.

## **2. ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO**

### **2.1. Oggetto**

Oggetto della procedura è la conclusione di un Accordo Quadro, per ogni Lotto, con più operatori economici, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, sul quale le Pubbliche Amministrazioni ex art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 nonché gli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito, per brevità "Amministrazioni"), potranno basare l'affidamento di Appalti Specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225,



Legge n. 191/2009, per la fornitura di pacemaker, alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo Quadro.

La presente procedura è suddivisa in cinque Lotti secondo il seguente dettaglio:

- Lotto 1: Pacemaker monocamerale standard;
- Lotto 2: Pacemaker monocamerale funzioni avanzate;
- Lotto 3: Pacemaker bicamerale standard;
- Lotto 4: Pacemaker bicamerale funzioni avanzate;
- Lotto 5: Pacemaker bicamerale funzioni avanzate con algoritmi dedicati.

Ciascuno Lotto comprende al suo interno i relativi elettrocateri, che saranno quotati a parte.

In particolare, l'oggetto dell'Accordo Quadro è la fornitura di:

- a. Pacemaker impiantabili e relativi elettrocateri secondo i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico e le caratteristiche tecniche migliorative, eventualmente offerte in sede di gara;
- b. servizi connessi, inclusi nel prezzo dei Dispositivi, secondo i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico:
  - consegna della fornitura;
  - programmatore e relativo software.
- c. servizi connessi, inclusi nel prezzo dei Dispositivi, secondo i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico, e le caratteristiche tecniche migliorative eventualmente offerte in sede di gara:
  - formazione del personale;
  - customer care / assistenza tecnica e post-vendita.

Con riferimento a ciascun Lotto del presente Accordo Quadro, si precisa che il concorrente, presentando Offerta, si impegna a fornire i servizi connessi previsti per il/i Lotto/i per i quali presenta Offerta.

## **2.2 Durata dell'Accordo Quadro**

Per ogni Lotto, l'Accordo Quadro che verrà stipulato, avrà una durata di 12 (dodici) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione. Qualora alla scadenza del termine, non sia esaurito il quantitativo massimo, eventualmente incrementato, dell'Accordo Quadro, tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, su comunicazione scritta della Consip S.p.A., che verrà inviata al Fornitore a mezzo PEC, con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti potranno affidare gli Appalti Specifici all'operatore economico parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione, individuato sulla base dei criteri di cui al successivo paragrafo 13.4.



### 2.3 Quantitativo stimato dell'Accordo Quadro

Il quantitativo stimato dell'Accordo Quadro è pari a 45.000 Dispositivi, completi di relativi elettrocateri, determinato dalla somma dei quantitativi dei singoli Lotti.

Si riportano di seguito, con riferimento ai pacemaker (descritti nel Capitolato Tecnico ed elencati nelle successive tabelle) i quantitativi massimi oggetto di gara relativamente al singolo Lotto:

<b>Lotto</b>	<b>Quantitativi massimi</b>
Lotto 1 – Pacemaker monocamerale standard	4.200
Lotto 2 – Pacemaker monocamerale funzioni avanzate	9.100
Lotto 3 – Pacemaker bicamerale standard	7.200
Lotto 4 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate	16.100
Lotto 5 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate con algoritmi dedicati	8.400

Si precisa che, con riferimento a ciascun singolo Lotto, la possibilità di acquistare i relativi elettrocateri da parte delle Amministrazioni Contraenti è subordinata all'acquisto dei pacemaker oggetto della presente procedura. Per ogni pacemaker acquistato, la quantità massima acquistabile di elettrocateri è pari a uno, per il Lotto 1 e per il Lotto 2, ed è pari a due per il Lotto 3, Lotto 4 e Lotto 5.

Si precisa inoltre che, per ogni Lotto, i predetti quantitativi massimi dell'Accordo Quadro sono frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni Contraenti che utilizzeranno il relativo Accordo Quadro nell'arco temporale di durata dello stesso. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni Contraenti e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro medesimo.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, ove ciò si renda necessario in corso di esecuzione, l'Amministrazione Contraente potrà imporre al fornitore affidatario dell'Appalto Specifico un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto dell'importo del contratto alle stesse condizioni ed agli stessi prezzi unitari previsti dall'Ordinativo Principale di Fornitura.

Se anteriormente alla scadenza del termine di durata dell'Accordo Quadro, il quantitativo degli Appalti Specifici affidati dall'Amministrazione ecceda il quantitativo stimato dell'Accordo Quadro, ancorché incrementato, Consip S.p.A. considererà quest'ultimo come giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni Contraenti non potranno affidare ulteriori Appalti Specifici.

Tutti i prodotti e i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, a **pena di esclusione**.





### **3. IL SISTEMA**

#### **3.1. Il Sistema**

Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n. 50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip S.p.A. tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo ( $10^{-6}$  secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o



migliorare il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

### **3.2. Gestore del Sistema**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

### **3.3. La registrazione al Sistema**

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una user-id e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account



riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'Oneri, nei relativi allegati – tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, allegato al presente documento (Allegato 9), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

## **4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

### **4.1. Invio dell'offerta**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip S.p.A. esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A. attraverso il Sistema, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno indicato al punto IV. 2.2) del Bando di gara**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'OFFERTA è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica**, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

C – **Offerta economica**, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.

il cui contenuto è meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tutta la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, le singole **Offerte Tecniche** dei Lotti per i quali si partecipa e le singole **Offerte Economiche** quanti sono i Lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La presentazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve



necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si chiede al concorrente coerenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" della medesima.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'OFFERTA e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- **il Sistema non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a **pena di esclusione**, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i files che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che



restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

#### **4.2. Area comunicazioni**

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip lo riterrà opportuno, Consip S.p.A. invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

#### **4.3. Forma di partecipazione**

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale



qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette *black list* di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle *black list* in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Saranno inoltre esclusi dal singolo Lotto i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

## **5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **5.1. Documenti amministrativi da produrre**

Con riferimento alla "*Documentazione amministrativa*" il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema i seguenti documenti:

1. documento di gara unico europeo (DGUE);
2. documento di partecipazione alla gara;
3. documento attestante il versamento del contributo all'A.N.AC.;
4. garanzia provvisoria;

ove necessario:

5. documentazione relativa all'avvalimento;
6. procura;
7. documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale;
8. atti relativi al RTI o Consorzio;

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

### **5.2. Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)**

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "DGUE – Documento di Gara Unico Europeo dell'impresa concorrente" il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato al presente Capitolato d'Oneri.

Il DGUE dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:



i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto: iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria e caricato nella sezione del Sistema denominata *“Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese ausiliarie”*);

iv) in caso di subappalto, dalle subappaltatrici (in tal caso il documento dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri delle subappaltatrici e caricato nella sezione del Sistema denominata *“Eventuale DGUE - Documento di gara unico europeo delle imprese subappaltatrici”*). In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata *“Eventuali procure”*, come nel seguito meglio indicato.

**Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente in conformità alle seguenti ulteriori istruzioni.**

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, autodichiarare ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- a)** il possesso di tutti i requisiti richiesti al punto III.1.1 del Bando di gara (Parte III e Parte IV del DGUE); con particolare riferimento al punto III.1.1 lett. a) il concorrente dovrà indicare nella Parte IV, Sezione A, n. 1) il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'oggetto sociale;
- b)** il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando di gara (Parte IV, Sezione B, del DGUE); per *“fatturato medio annuo”* si intende il valore che si ricava dividendo l'importo del fatturato realizzato complessivamente dal concorrente negli esercizi finanziari considerati nel Bando di gara per il numero dei medesimi esercizi finanziari (Fatturato medio annuo = fatturato complessivo degli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando di gara diviso tre);
- c)** l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'**art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001** nei confronti della stazione appaltante (Consip S.p.A.);
- d)** l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto e **la terna dei subappaltatori** (si precisa che, in tal caso, il DGUE di ogni subappaltatore, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, lett. A, n. 1 e alla parte VI);
- e)** in caso di ricorso all'**avvalimento**, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alle parti III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed





affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

\*\*\*

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016. Si precisa che, nel DGUE, parte II, Sezione B, "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico", il concorrente dovrà indicare nominativo, data e luogo di nascita, codice fiscale e carica dei sopra citati soggetti ed in particolare:

- del titolare e del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- del soci e del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
  - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
  - dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (tra questi rientrano i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori e gli institori ex art. 2203 cc), di direzione o di controllo;
  - del direttore tecnico;
  - del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- dei soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta;
- in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "soggetti cessati" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

\*\*\*

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Consip S.p.A. ogni opportuna valutazione.





\*\*\*

In caso di partecipazione in RTI o Consorzio, a **pena di esclusione**:

- i requisiti di partecipazione di cui al **punto III.1.1) lett. a) e b)** del Bando di gara dovranno essere posseduti e dichiarati:
  - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di RTI (sia costituito che costituendo);
  - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti (sia costituito che costituendo);
  - (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016;
- il requisito di capacità economico-finanziaria del fatturato di cui al **punto III.1.2**, del Bando di gara:
  - (i) dovrà essere posseduto dal RTI o dal Consorzio ordinario nel suo complesso; resta inteso che ciascuna impresa componente il RTI o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione relativamente al proprio fatturato;
  - (ii) dovrà essere posseduto dal Consorzio oppure, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016; resta inteso che sia il Consorzio che le imprese esecutrici dovranno rendere, comunque, la dichiarazione relativa al possesso o meno del requisito; resta fermo quanto previsto all'art. 47, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

### 5.3. Documento di partecipazione

A **pena di esclusione**, il concorrente dovrà predisporre e caricare a Sistema nell'apposita sezione denominata "Documento di partecipazione alla gara" la dichiarazione conforme al modello allegato.

Il Documento di partecipazione dovrà sempre a **pena di esclusione** dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, a **pena di esclusione** dalla procedura del RTI o Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi stabili.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure", come nel seguito meglio indicato.



Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relative a:

- la conoscenza del Patto di integrità allegato al presente Capitolato d'Oneri e l'impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;
- se del caso, le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria.
- in caso di RTI e Consorzi ordinari di concorrenti costituenti, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

#### **5.4. Partecipazione a più Lotti**

Nel caso di partecipazione in forma associata (RTI o Consorzi ordinari), il concorrente potrà presentarsi in forma diversa (individuale o associata) per ogni lotto e potrà mutare la composizione del RTI e del Consorzio. Rimane fermo il rispetto per ogni Lotto delle regole previste per la partecipazione dalla documentazione di gara.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo nonché i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e le consorziate esecutrici dovranno produrre tanti DGUE quanti sono i Lotti per i quali partecipa ed un documento di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi composti dalle stesse imprese per ogni Lotto, il concorrente dovrà inserire al passo 1 denominato "Forma di partecipazione" il ruolo assunto dalla singola impresa facente parte del RTI/Consorzio (mandante/mandataria /consorziata), le quote percentuali di ripartizione dell'oggetto contrattuale e le attività svolte per un lotto a scelta tra quelli a cui si intende partecipare;
- nell'ipotesi di mutamento di forma di partecipazione, il concorrente singolo nonché ogni membro del RTI e del Consorzio (ivi compresa l'impresa che eventualmente partecipi ad un Lotto in forma singola), dovranno partecipare per ogni Lotto producendo tanti DGUE e tanti documenti di partecipazione specificando per ogni Lotto la forma di partecipazione, la ripartizione delle attività tra le varie imprese riunite o consorziate nonché il ruolo assunto all'interno del RTI/Consorzio.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto III.1.2 del Bando di gara, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).



Ad esempio: se un concorrente intende partecipare al Lotto 1, al Lotto 2 e al Lotto 3 il requisito del fatturato di cui al punto III.1.2, del Bando di gara sarà pari ad Euro 4.448.250,00, IVA esclusa.

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, RTI o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede il requisito in ragione del seguente ordine:

Lotto 4: Pacemaker bicamerali funzioni avanzate

Lotto 5: Pacemaker bicamerali funzioni avanzate con algoritmi dedicati

Lotto 3: Pacemaker bicamerali standard

Lotto 2: Pacemaker monocamerali funzioni avanzate

Lotto 1: Pacemaker monocamerali standard

Si precisa che i concorrenti risultati in posizione utile per l'aggiudicazione nelle graduatorie relative a più Lotti potranno aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risultino in possesso di un fatturato pari alla somma dei fatturati richiesti per la partecipazione ai predetti Lotti. In difetto saranno esclusi dalla/e graduatoria/e relativa/e al/ai Lotto/i per cui non risultino in possesso del requisito richiesto, in ragione del seguente ordine: Lotto 4, Lotto 5, Lotto 3, Lotto 2, Lotto 1.

### **5.5. Avalimento**

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito economico-finanziario, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante al raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula dell'Accordo Quadro e degli Appalti Specifici.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Eventuale documentazione relativa*



all'avvalimento" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* i seguenti documenti:

- **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante
  - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A. e verso le Amministrazioni, di messa a disposizione per tutta la durata del dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti Specifici delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
- **Documento di gara Unico Europeo (DGUE)**, di cui al precedente paragrafo (da caricare nella sezione apposita ivi indicata);
- **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile** del **contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire il requisito e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento. Le Amministrazioni eseguiranno in corso d'esecuzione dei singoli Appalti Specifici le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la Consip S.p.A. esclude il concorrente e escute la garanzia provvisoria.

Consip S.p.A. verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ed impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

#### **5.6. Pagamento del contributo all'ANAC**

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al precedente paragrafo 1.3 del presente Capitolato d'Oneri. Il contributo è dovuto per ciascun singolo Lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del Lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:



- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione”, del versamento del contributo;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell’impresa mandataria.

In caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

#### **5.7. Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip S.p.A. una garanzia provvisoria ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari a:

Lotto 1: Euro 71.190,00

Lotto 2: Euro 229.320,00

Lotto 3: Euro 233.280,00

Lotto 4: Euro 642.390,00

Lotto 5: Euro 423.360,00

con validità fino al termine di validità dell’offerta indicato nel Bando di gara.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente mediante:

- a) cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo “**albo**” di cui all’art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d’Italia del 12/5/2016, possono esercitare l’attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo “**albo**” ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l’iscrizione nel medesimo “**albo**”, abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..



La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;
- oppure, in alternativa
- ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,
- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, **a pena d'esclusione**, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nel nuovo "albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti Specifici nei confronti rispettivamente di Consip e delle Amministrazioni Contraenti, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

Nell'ipotesi di partecipazione a più Lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome garanzia provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Cauzione provvisoria e documentazione a*



*corredo*” secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell’autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell’ipotesi di cui all’art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell’art. 22, comma 2 del D. Lgs.n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l’impegno al rilascio delle garanzie definitive per l’esecuzione dell’Accordo Quadro e degli Appalti Specifici nei confronti rispettivamente di Consip e delle Amministrazioni Contraenti, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionate.

La garanzia provvisoria viene escussa per la mancata sottoscrizione dell’Accordo Quadro, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

#### **5.8. Eventuali riduzioni della garanzia**

L’importo della garanzia provvisoria indicato al precedente paragrafo 5.7, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall’art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L’importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall’applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente

$$C = Cb \times (1 - R1) \times (1 - R2) \times (1 - R3)$$

Dove:

**C** = garanzia

**Cb** = garanzia base



**R1** = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

**R2** = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

**R3** = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (**S**) o mancato possesso (**N**), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato, per ogni Lotto, nelle tabelle di cui all'Appendice "Tabelle riduzione cauzione provvisoria" al presente Capitolato d'Oneri.

L'importo della garanzia è ridotto del 30% (trenta per cento), non cumulabile con le riduzioni precedenti, nel caso in cui il concorrente sia in possesso alternativamente di:

- rating di legalità;
- attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001;
- certificazione social accountability 8000;
- certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- certificazione OHSAS 18001;
- certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia;
- certificazione UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici;
- certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa inoltre che

a) in caso di partecipazione in RTI e/o Consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle/dei predette/i certificazioni/registrazioni/inventari/impronte/rating/attestazioni (d'ora in poi insieme "requisiti"), attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;

b) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le consorziate esecutrici, sia/ano in possesso dei predetti requisiti, attestato da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella





apposita sezione denominata *“Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione”*:

- copia informatica del/della certificazione ISO 9000/registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)/ certificazione ambientale 14001/ inventario di gas ad effetto serra / impronta climatica (carbon footprint) di prodotto / rating di legalità / modello organizzativo / certificazione social accountability 8000 / sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori o OHSAS 18001 / certificazione UNI CEI EN ISO 50001 / certificazione UNI CEI 11352 o certificazione ISO 27001 sopra indicati, con dichiarazione di conformità all’originale ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura;

**oppure**

- dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall’Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l’organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l’attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso degli stessi, come riportato nel “documento di partecipazione” sottoscritta digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura.

Consip S.p.A. si riserva di eseguire verifiche a campione per riscontare la veridicità delle dichiarazioni prodotte chiedendo ai concorrenti di presentare entro apposito termine la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti. Nel caso in cui, tale documentazione non fosse fornita o, ove fornita, non fosse idonea a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati, Consip S.p.A. chiederà un’integrazione del valore della garanzia.

#### **5.9. Procura**

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell’atto notarile), nonché l’oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell’atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema nell’apposita sezione denominata *“Eventuali procure”*.

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all’originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l’invio della documentazione richiesta.

#### **5.10. Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale**

In caso di fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre nell’apposito spazio del Sistema denominato *“Documentazione amministrativa*



aggiuntiva” i documenti di cui all’art. 110, commi 3, 4 e 5, del D. Lgs.n. 50/2016.

#### 5.11. Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell’offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*”, copia dell’atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa capogruppo, ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l’atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l’impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Qualora il mandato speciale del RTI e l’atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*”, copia autentica dell’atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall’atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve inviare e far pervenire a Consip attraverso l’apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*” copia autentica della delibera dell’organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l’esclusione.

### 6. OFFERTA TECNICA

Con riferimento a ciascun Lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema un’*Offerta Tecnica* a **pena di esclusione** dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- invio attraverso l’inserimento a Sistema delle informazioni relative alle caratteristiche tecniche dell’offerta richieste (compilazione della/e scheda/e tecnica/he); le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta tecnica”, che il concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;
- con riferimento ai requisiti minimi e alle caratteristiche migliorative dichiarate (queste ultime oggetto di punteggio tecnico) relative al Dispositivo offerto, si dovranno inviare nell’apposita sezione del Sistema, denominata “Documentazione Offerta Tecnica”, i documenti attestanti il possesso delle suddette caratteristiche. La “Documentazione Offerta Tecnica” allegata dovrà essere sottoscritta con firma digitale; la stessa dovrà essere costituita da:
  - **Manuale tecnico** redatto dal fabbricante da cui si evince il possesso dei requisiti minimi e/o delle caratteristiche migliorative del Dispositivo offerto e dei relativi elettrocateri. Si precisa che nel caso in cui il manuale tecnico sia redatto in lingua diversa dall’italiano, il documento dovrà essere corredato da traduzione giurata;



- **Letteratura scientifica** a supporto dei requisiti minimi e/o delle caratteristiche migliorative del Dispositivo offerto. Tale letteratura scientifica deve avere le seguenti caratteristiche: (i) solo articoli in versione integrale (no abstract); (ii) pubblicazione su rivista *peer-reviewed*; (iii) pubblicazione su rivista indicizzata su Medline con impact factor > 1,0. Si precisa che nel caso in cui la letteratura scientifica sia redatta in lingua diversa dall'italiano, il documento dovrà essere corredato da traduzione giurata.
- Invio nell'apposita sezione del Sistema denominata **"Riferimenti documentali"** del documento, sottoscritto digitalmente e conforme al facsimile di cui all'Allegato 11 – Riferimenti Documentali, contenente l'indicazione dei riferimenti (paragrafo e/o pagina) alla documentazione allegata, ovvero il riferimento (paragrafo e/o pagina) della documentazione presentata in cui è descritto il requisito minimo e la relativa caratteristica migliorativa eventualmente offerta;
- invio attraverso l'inserimento a Sistema della **"Relazione Tecnica"** anche essa sottoscritta digitalmente, conforme al modello di cui all'Allegato 3 del presente Capitolato d'Oneri.

In aggiunta a quanto sopra, il concorrente potrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato *"eventuale documentazione coperta da riservatezza"*, una dichiarazione anch'essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.

Nella compilazione della Scheda tecnica il Concorrente dichiarerà:

- che i Dispositivi offerti e i servizi connessi (i) rispettano le caratteristiche richieste dalle normative vigenti in materia e (ii) rispettano i requisiti minimi richiesti dalla documentazione di gara;
- di impegnarsi a consegnare alle Pubbliche Amministrazioni, unitamente ai Dispositivi oggetto degli eventuali Appalti Specifici (Ordinativi Principali di Fornitura), anche gli originali o le copie autentiche dei certificati attestanti la sussistenza dei requisiti di conformità di cui al Capitolato Tecnico;
- il codice identificativo di registrazione al Sistema Banca Dati (BD/RDM) del Ministero della Salute ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 46/1997 e successive modificazioni del Pacemaker offerto;
- il dettaglio della Marca e Modello del Pacemaker offerto;
- il codice identificativo di registrazione al Sistema Banca Dati (BD/RDM) del Ministero della Salute ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 46/1997 e successive modificazioni, degli elettrocateri offerti;
- il dettaglio della Marca e Modello degli elettrocateri offerti.

La Relazione Tecnica e l'Offerta Tecnica, e ogni altra documentazione tecnica a corredo della stessa sottomessa dal Concorrente, sempre a **pena di esclusione** dalla procedura, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;



- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo 5.9.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo Lotto cui si intende partecipare.

**La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura.**

## **7. OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento a ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema, **a pena di esclusione**, un'*Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

Ciascun prezzo unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione dei servizi connessi individuati come segue:

1. servizi connessi secondo i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico:

- consegna della fornitura;
- programmatore e relativo software.

2. servizi connessi secondo i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico, e caratteristiche migliorative, eventualmente offerte:

- formazione del personale;
- customer care / assistenza tecnica e post-vendita.

Nell'*Offerta economica* il concorrente dovrà, tra l'altro:

- indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di



salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016;

- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per il periodo di tempo indicato nel Bando di gara al punto IV.2.6).

L'Offerta Economica, relativa a ciascun singolo Lotto per il quale si presenta offerta, dovrà essere, **pena l'esclusione** dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal suo legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI o di Consorzi ordinari costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa mandataria o il Consorzio Ordinario nella presente procedura o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di tutte le imprese raggruppande o consorziande o da persona munita di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il Consorzio stesso nella presente procedura (o da persona munita di comprovati poteri di firma).

Nel caso in cui i poteri di firma non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure" apposita documentazione probatoria come previsto al precedente paragrafo 5.9.

Tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e si intendono al netto di IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 21 gennaio 1999, n. 22.

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 3 (tre) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,356).

Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al terzo decimale (es. Euro 190,3456 viene troncato in Euro 190,345).

Il concorrente dovrà formulare prezzi unitari per le voci indicate nello Schema di offerta. In caso di mancato inserimento di un prezzo unitario il Sistema dà immediata evidenza di tale carenza/formulazione.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo Lotto cui si intende partecipare.

## **8. AGGIUDICAZIONE DELL' ACCORDO QUADRO**

Per ciascun Lotto, l'aggiudicazione del presente Accordo Quadro avverrà in due fasi:

Prima fase: aggiudicazione dell'Accordo Quadro,

Seconda fase: affidamento di ciascun singolo Appalto Specifico.

Si precisa che Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo Lotto, il diritto di: a) non



procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente; d) procedere all'aggiudicazione anche di un singolo Lotto; e) anche con riferimento al singolo Lotto, non stipulare motivatamente l'Accordo Quadro anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

### 8.1. Numero degli aggiudicatari

Ai sensi dell'art. 54, comma 4 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro.

Il numero degli aggiudicatari di ciascun Lotto dell'Accordo Quadro è determinato in funzione del numero di offerte valide ricevute (come risultante dalla graduatoria finale) sulla base del seguente metodo:

<i>Numero di offerte valide (come risultante da graduatoria finale)</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ</i>
$N \geq 6$	<b>N - 2</b>
$4 \leq N < 6$	<b>N - 1</b>
$N < 4$	<b>N</b>

### 8.2. Criterio di aggiudicazione della prima fase

Ciascun singolo Lotto della presente procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ponderazione

Punteggio Tecnico (PT)	60
Punteggio Economico (PE)	40
<b><i>Punteggio Totale (Ptotale)</i></b>	<b>100</b>

ed i criteri che saranno di seguito indicati.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***Ptotale***) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "***Punteggio Tecnico***" (PT) ed il punteggio



relativo al criterio “**Punteggio Economico**” (PE):  $P_{totale} = PT + PE$ .

In particolare:

- A) il **punteggio tecnico (PT)** (massimo 60 punti) verrà attribuito con le modalità indicate nel successivo paragrafo 8.3;
- B) il **punteggio economico (PE)** (massimo 40 punti) verrà attribuito con le modalità indicate nel successivo paragrafo 8.4.

Si precisa che nella presente procedura i concorrenti per essere ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche, devono aver ottenuto un Punteggio Tecnico Tabellare superiore o uguale a 12 punti (cd. “soglia di sbarramento”).

### 8.3. Criterio di valutazione tecnica

Il “**Punteggio tecnico**” di ciascuna offerta in esame sarà attribuito e determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole caratteristiche tecniche migliorative, tabellari e discrezionali, in base a quanto di seguito stabilito.

Per ogni Lotto, il punteggio massimo attribuibile alle caratteristiche tecniche tabellari e alle caratteristiche discrezionali è il seguente, ripartito in diversi criteri come indicato nelle tabelle seguenti:

	Punteggio massimo
Punteggio Tecnico Tabellare	55
Punteggio Tecnico Discrezionale	5
<b>Punteggio Tecnico Totale (PT)</b>	<b>60</b>

Si precisa che in ognuna delle suddette tabelle verrà indicata la modalità di attribuzione di ciascun criterio:

- verranno indicati con la lettera **T** i “criteri che prevedono assegnazione di punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- verranno indicati con la lettera **T<sub>LS</sub>** i “criteri che prevedono assegnazione di punteggi tabellari basati su letteratura scientifica” vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della valutazione della letteratura scientifica presentata dal concorrente a supporto della caratteristica migliorativa offerta;
- verranno indicati con la lettera **D** i “criteri che prevedono assegnazione di punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.



### **Caratteristiche migliorative tabellari**

Per tutte le caratteristiche tecniche migliorative tabellari, indicate con la lettera “T” nella colonna “Modalità di attribuzione del punteggio”, verrà attribuito dalla Commissione un punteggio tecnico tabellare complessivo dato dalla somma dei punteggi assegnati a ciascuna delle “Caratteristiche migliorative tabellari” riportate nelle sottostanti tabelle, secondo i criteri di seguito indicati.

Tali “Punteggi tabellari” saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nelle sottostanti tabelle.

Per ogni Lotto, il criterio di valutazione di ciascuna caratteristica tabellare  $j$ -esima è il seguente:

Se  $V_j = \text{Si}$ ,  $PT_j = PT_{j,max}$

Se  $V_j = \text{No}$ ,  $PT_j = 0$

dove per ciascuna caratteristica migliorativa  $V_j$  offerta verrà assegnato il corrispondente punteggio tecnico massimo qualora l’offerta presenti la caratteristica richiesta, altrimenti verrà attribuito un punteggio pari a zero.

Si precisa che, con riferimento alle caratteristiche migliorative per la cui comprova è richiesta la letteratura scientifica, di cui al precedente paragrafo 6, ed indicate nelle successive tabelle con  $T_{LS}$ , l’attribuzione del relativo punteggio tabellare è subordinato alla valutazione e validazione da parte della Commissione giudicatrice della letteratura scientifica presentata. Esclusivamente nel caso in cui tale letteratura scientifica risulti idonea a comprovare l’efficacia clinica della caratteristica migliorativa, si procederà all’attribuzione del relativo punteggio tecnico tabellare migliorativo.

### **Caratteristiche tecniche discrezionali**

Per le caratteristiche tecniche migliorative discrezionali, indicate con la lettera “D” nella colonna “Modalità di attribuzione del punteggio” verrà attribuito dalla Commissione un punteggio tecnico discrezionale complessivo dato dalla somma dei punteggi assegnati a ciascuno dei criteri tecnici discrezionali elencati nelle seguenti tabelle. Tali “punteggi discrezionali” saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Per ciascuna delle voci di valutazione tecnica discrezionale indicate nelle tabelle riportate di seguito, il punteggio verrà attribuito dalla Commissione sulla base di punteggi/giudizi di seguito riportati, cui corrisponde l’attribuzione di una differente percentuale di punteggio massimo attribuibile e segnatamente:

Ottimo – 100%

Più che adeguato – 80%

Adeguito – 60%

Parzialmente adeguato – 40%





Scarsamente adeguato – 20%

Inadeguato – 0%

Tali percentuali saranno moltiplicate per il corrispondente punteggio tecnico discrezionale massimo e il punteggio finale così ottenuto verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

(Es. Voce “Servizio di Formazione” - punteggio massimo previsto: 2 – se il giudizio espresso è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 2; se il giudizio espresso è “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 1,6; se il giudizio espresso è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 1,2; se il giudizio espresso è “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,8; se il giudizio espresso è “scarsamente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0,4; se il giudizio espresso è “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

#### Lotto 1 – Pacemaker monocamerale standard e relativi elettrocateri

<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j,max}</math>)</b>
V1 - Algoritmo automatico per la gestione della soglia ventricolare (auto soglia)	T	25
V2 - Sensore di tipo accelerometrico	T	10
V3 - Commutazione automatica delle polarità di pacing/sensing in caso di impedenza rilevata al di fuori dei range programmati	T	8
V4 – Elettrocateri a rilascio di steroide	T	6
V5 - Misurazione automatica della impedenza dell'EC	T	3
V6 - Gestione automatica del sensing	T	3
V7 - Servizio di Assistenza Tecnica e Post-Vendita <i>Sarà valutato il servizio di assistenza tecnica e post-vendita che l'offerente intende mettere a disposizione dell'Amministrazione Contraente, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della relazione tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio</li> <li>- il numero e la qualifica dei tecnici impiegati sul territorio</li> <li>- tempi di intervento</li> </ul>	D	3
V8 - Servizio di Formazione <i>Sarà valutato il servizio di formazione al personale dell'Amministrazione Contraente che il concorrente intende offrire nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della Relazione Tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio e l'organizzazione della formazione proposta</li> <li>- il piano formativo offerto</li> </ul>	D	2
<b>Punteggio Tecnico Massimo</b>		<b>60</b>



## Lotto 2 – Pacemaker monocamerale funzioni avanzate e relativi elettrocateteri

<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V1 - Sistema di controllo remoto (compresa fornitura di trasmettitore e servizio)	T	25
V2 - Sistema di doppi sensori programmabili in grado di integrarsi tra loro	T	5
V3 - Commutazione automatica delle polarità di pacing/sensing in caso di impedenza rilevata al di fuori dei range programmati	T	10
V4 - Possibilità di monitoraggio delle apnee respiratorie	$T_{LS}$	3
V5 - Algoritmi automatici per la gestione della regolarità del ritmo in corso di fibrillazione atriale	$T_{LS}$	6
V6 - Compatibilità con risonanza magnetica (MRI-Conditional) total-body	T	4
V7 - Compatibilità con risonanza magnetica (MRI-Conditional) a 3.0 Tesla	T	2
V8 - Servizio di Assistenza Tecnica e Post-Vendita <i>Sarà valutato il servizio di assistenza tecnica e post-vendita che l'offerente intende mettere a disposizione dell'Amministrazione Contraente, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della relazione tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio</li> <li>- il numero e la qualifica dei tecnici impiegati sul territorio</li> <li>- tempi di intervento</li> </ul>	D	3
V9 - Servizio di Formazione <i>Sarà valutato il servizio di formazione al personale dell'Amministrazione Contraente che il concorrente intende offrire nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della Relazione Tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio e l'organizzazione della formazione proposta</li> <li>- il piano formativo offerto</li> </ul>	D	2
<b>Punteggio Tecnico Massimo</b>		<b>60</b>



### Lotto 3 – Pacemaker bicamerale standard completo di elettrocateri bipolari

<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V1 - Algoritmo automatico per la gestione delle soglie atriali e ventricolari (auto soglia)	T	25
V2 - Sensore di tipo accelerometrico	T	10
V3 - Commutazione automatica delle polarità di pacing e sensing in caso di impedenza rilevata al di fuori dei range programmati	T	8
V4 – Elettrocateri a rilascio di steroide	T	6
V5 - Misurazione automatica della impedenza dell'EC	T	3
V6 - Gestione automatica del sensing (autosensing)	T	3
V7 - Servizio di Assistenza tecnica e post-vendita <i>Sarà valutato il servizio di assistenza tecnica e post-vendita che l'offerente intende mettere a disposizione dell'Amministrazione Contraente, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della relazione tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio</li> <li>- il numero e la qualifica dei tecnici impiegati sul territorio</li> <li>- tempi di intervento</li> </ul>	D	3
V8 - Servizio di Formazione <i>Sarà valutato il servizio di formazione al personale dell'Amministrazione Contraente che il concorrente intende offrire nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della Relazione Tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio e l'organizzazione della formazione proposta</li> <li>- il piano formativo offerto</li> </ul>	D	2
<b>Punteggio Tecnico Massimo</b>		<b>60</b>

### Lotto 4 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate completo di elettrocateri bipolari

<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V1 - Sistema di controllo remoto (compresa fornitura di trasmettitore e servizio)	T	25
V2 - Algoritmo specifico di commutazione automatica AAI-DDD e viceversa in caso di blocco	$T_{LS}$	10
V3 - Sistema di doppi sensori programmabili in grado di integrarsi tra di loro	T	5



<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V4 - Commutazione automatica delle polarità di pacing e sensing in caso di impedenza rilevata al di fuori dei range programmati	T	6
V5 - Algoritmi di prevenzione della fibrillazione atriale	$T_{LS}$	3
V6 - Compatibilità con risonanza magnetica (MRI-Conditional) total-body	T	4
V7 - Compatibilità con risonanza magnetica (MRI-Conditional) a 3.0 Tesla	T	2
V8 - Servizio di Assistenza Tecnica e Post-Vendita <i>Sarà valutato il servizio di assistenza tecnica e post-vendita che l'offerente intende mettere a disposizione dell'Amministrazione Contraente, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della relazione tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio</li> <li>- il numero e la qualifica dei tecnici impiegati sul territorio</li> <li>- tempi di intervento</li> </ul>	D	3
V9 - Servizio di Formazione <i>Sarà valutato il servizio di formazione al personale dell'Amministrazione Contraente che il concorrente intende offrire nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della Relazione Tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la modalità di erogazione del servizio e l'organizzazione della formazione proposta</li> <li>- il piano formativo offerto</li> </ul>	D	2
<b>Punteggio Tecnico Massimo</b>		<b>60</b>

**Lotto 5 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate con algoritmi dedicati completo di elettrocateretri bipolari**

<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V1 - Algoritmo specifico di commutazione automatica AAI-DDD e viceversa in caso di blocco	$T_{LS}$	18
V2 – Terapia di terminazione automatica delle aritmie atriali (ATP)	$T_{LS}$	13
V3 – Sistema di doppi sensori programmabili in grado di integrarsi tra di loro	T	5



<b>Caratteristiche migliorative</b>	<b>Modalità attribuzione punteggio</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile AQ (<math>PT_{j_{max}}</math>)</b>
V4 - Possibilità di monitoraggio delle apnee respiratorie	$T_{LS}$	<b>5</b>
V5 - Algoritmi per la prevenzione della sincope neuro mediata	$T_{LS}$	<b>8</b>
V6 - Compatibilità con risonanza magnetica ("MRI conditional") total-body	T	<b>4</b>
V7 - Compatibilità con risonanza magnetica ("MRI conditional") a 3.0 Tesla	T	<b>2</b>
V9 - Servizio di assistenza tecnica e post-vendita <i>Sarà valutato il servizio di assistenza tecnica e post-vendita che l'offerente intende mettere a disposizione dell'Amministrazione Contraente, nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della relazione tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- la modalità di erogazione del servizio</li><li>- il numero e la qualifica dei tecnici impiegati sul territorio</li><li>- tempi di intervento</li></ul>	D	<b>3</b>
V10 - Servizio di formazione <i>Sarà valutato il servizio di formazione al personale dell'Amministrazione Contraente che il concorrente intende offrire nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico. La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche del dettaglio, della chiarezza e dell'eshaustività della Relazione Tecnica presentata.</i> <i>In particolare saranno valutati:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- la modalità di erogazione del servizio e l'organizzazione della formazione proposta</li><li>- il piano formativo offerto</li></ul>	D	<b>2</b>
<b>Punteggio Tecnico Massimo</b>		<b>60</b>

Con riferimento a ciascun singolo Lotto, il calcolo del punteggio tecnico, verrà effettuato dalla Commissione sulla base dei criteri sopra indicati nell'apposita seduta riservata di cui al successivo paragrafo 9.1.

Con riferimento ad ogni singolo Lotto, nell'attribuzione del singolo punteggio tecnico migliorativo, la Commissione procederà ad arrotondamento alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 22,2371 e 22,2374 sarà attribuito un punteggio pari a 22,237; per valori compresi tra 22,2375 e 22,238 sarà attribuito un punteggio pari a 22,238).

#### **8.4. Criterio di valutazione economica**

Per ogni Lotto oggetto della procedura, con riferimento al criterio del "**Punteggio economico**", il relativo punteggio (PE) sarà attribuito in ragione dei prezzi offerti per ciascun dispositivo (pacemaker ed elettrocatetere), secondo la seguente formula:



$$PE = 40 * \sum_{i=1}^n W_i * \frac{Pb_i - Po_i}{Pb_i}$$

dove:

- $i$  è l'indice che identifica i singoli prodotti che ciascun offerente è chiamato a quotare;
- $n$  è il numero totale di prodotti che ciascun offerente è chiamato a quotare;
- $W_i$  è il peso attribuito all' $i$ -esimo prodotto, come indicato nelle tabelle sottostanti. Si precisa che tali pesi sono funzionali esclusivamente all'individuazione della migliore offerta e non sono pertanto vincolanti ai fini contrattuali;
- $Pb_i$  è il prezzo unitario posto a base d'asta per l' $i$ -esimo prodotto come indicato nelle tabelle di seguito riportate;
- $Po_i$  è il prezzo unitario offerto per l' $i$ -esimo prodotto.

Il calcolo del punteggio sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla terza cifra decimale (es. per valori compresi tra 18,2371 e 18,2374 sarà attribuito un PE pari a 18,237; per valori compresi tra 18,2375 e 18,2378 sarà attribuito un PE pari a 18,238).

#### 8.5. Base d'asta

Saranno esclusi dal singolo lotto per il quale si presenta offerta i concorrenti che offrano **prezzi unitari**, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi connessi, eccedenti i **prezzi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti per ciascun singolo lotto.

##### Lotto 1 – Pacemaker monocamerale standard completo di elettrocatetere bipolare

Lotto	Prodotti (i)	Descrizione prodotti	Basi d'asta unitarie	$W_i$
1	1	Pacemaker monocamerale standard	€ 950,00	0,84
	2	Elettrocatetere bipolare	€ 180,00	0,16

##### Lotto 2 – Pacemaker monocamerale funzioni avanzate completo di elettrocatetere bipolare

Lotto	Prodotti (i)	Descrizione prodotti	Basi d'asta unitarie	$W_i$
2	1	Pacemaker monocamerale funzioni avanzate	€ 1.500,00	0,89
	2	Elettrocatetere bipolare	€ 180,00	0,11



### **Lotto 3 – Pacemaker bicamerale standard completo di elettrocateri bipolari**

Lotto	Prodotti (i)	Descrizione prodotti	Basi d'asta unitarie	$W_i$
3	1	Pacemaker bicamerale standard	€ 1.800,00	0,83
	2	Elettrocateri bipolare	€ 180,00	0,17

### **Lotto 4 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate completo di elettrocateri bipolari**

Lotto	Prodotti (i)	Descrizione prodotti	Basi d'asta unitarie	$W_i$
4	1	Pacemaker bicamerale funzioni avanzate	€ 2.300,00	0,86
	2	Elettrocateri bipolare	€ 180,00	0,14

### **Lotto 5 – Pacemaker bicamerale funzioni avanzate con algoritmi dedicati completo di elettrocateri bipolari**

Lotto	Prodotti (i)	Descrizione prodotti	Basi d'asta unitarie	$W_i$
5	1	Pacemaker bicamerale funzioni avanzate con algoritmi dedicati	€ 3.000,00	0,89
	2	Elettrocateri bipolare	€ 180,00	0,11

Si precisa che i prezzi offerti si intendono riferiti ai Dispositivi medici completi dei requisiti tecnici minimi previsti **a pena di esclusione**, dei servizi connessi e delle caratteristiche migliorative eventualmente offerte e dichiarate nell'Offerta tecnica.

## **9. PROCEDURA DI GARA**

### **9.1. Nomina Commissione e sedute**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

Nelle more dell'attuazione dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, i membri della Commissione saranno scelti secondo le modalità della procedura pubblicata sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), nella sezione "Società Trasparente".

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **15/12/2016**, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n.



19/E, in Roma, e procederà, **in seduta pubblica**, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.1, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) il sorteggio, attraverso un meccanismo casuale automatico gestito dal Sistema, ai fini del controllo sul possesso del requisito di capacità economico-finanziaria;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si precisa che alla prima seduta pubblica (ed alle successive sedute pubbliche di apertura delle offerte tecniche ed economiche) potrà assistere ogni concorrente collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella sezione "*Documentazione amministrativa*".

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel Bando di gara.

**Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione documentazione attestante l'intercorso pagamento.**

**L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara.**

Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip S.p.A. procederà alla sua **esclusione** e non applicherà alcuna sanzione.

In caso di gara divisa in Lotti, sarà applicata la sanzione prevista per il Lotto/i cui la dichiarazione incompleta/irregolare/mancante afferisce; ove la dichiarazione incompleta/irregolare /mancante afferisca a più Lotti si applicherà la sanzione prevista per il Lotto di importo economicamente superiore; nel caso in cui le sanzioni dei Lotti abbiano tutte lo stesso valore verrà applicata la sanzione prevista per un solo Lotto.

In caso di plurime dichiarazioni incomplete/irregolari/mancanti, si applicherà un'unica sanzione solo ove le stesse afferiscano alla condotta della medesima impresa.





Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Commissione ne richiede al concorrente la regolarizzazione entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è **escluso** dalla gara.

\*\*\*

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella **documentazione amministrativa**, all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi e economico-finanziari, sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni.

Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sui siti [www.consip.it](http://www.consip.it) gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

\*\*\*

Conclusa la suddetta fase istruttoria sulla documentazione amministrativa, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, procederà relativamente a ciascun singolo Lotto, allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a:

- verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza dei requisiti dichiarati nell'Offerta Tecnica con quelli minimi previsti nel Capitolato Tecnico. La mancanza di anche solo uno dei requisiti minimi richiesti determinerà l'esclusione del concorrente;
- verificare la conformità della documentazione a supporto delle Offerte Tecniche alle condizioni di cui al precedente paragrafo 6.

In caso di assenza della documentazione relativa ai requisiti minimi, nonché in caso di mancata comprova del possesso dei suddetti requisiti si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

In caso di assenza della documentazione relativa alle caratteristiche migliorative, nonché in caso di mancata comprova del possesso delle caratteristiche migliorative offerte, non si procederà all'attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione procederà ad attribuire il punteggio tecnico totale (PT) sulla base dei criteri ed in ragione dei relativi punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 8.3.

Si precisa che nella presente procedura i concorrenti per essere ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche, devono aver ottenuto un Punteggio Tecnico Tabellare superiore o uguale a 12 punti (cd. "soglia di sbarramento").

\*\*\*

Successivamente la Commissione procederà, in seduta aperta al pubblico, la cui data sarà preventivamente comunicata ai concorrenti ammessi, relativamente a ciascun singolo Lotto, alla



apertura delle *Offerte economiche*.

Nella medesima seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo Lotto, la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

1. il “punteggio tecnico” (**PT**) precedentemente attribuito;
2. in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche i prezzi unitari offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all’esame e verifica per ciascun Lotto delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l’esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall’art. 80, comma 5, lett. m) del D. Lgs 50/2016;
3. all’attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
5. a stilare la graduatoria provvisoria di merito per ciascun Lotto;
6. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall’articolo 18, co. 5, del D.M. 28.10.85; a tal fine si rappresenta l’opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l’impresa e di modificare l’offerta;
7. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di anomalia, o ove ricorrano i presupposti di cui all’art. 97, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte che appaiano sulla base di specifici elementi anormalmente basse, la stazione appaltante procede con la verifica dell’anomalia ai sensi dell’art. 97 D.Lgs. 50/2016.

La Commissione dichiarerà l’anomalia delle offerte che, all’esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo Lotto.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## **9.2. Ulteriori regole e vincoli**

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;



- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di prodotti che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016;
- comportano l'escussione della garanzia provvisoria.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile – ivi inclusi gli articoli 101 e ss. del TFUE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lettera c), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione alle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Avcp n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli Appalti Specifici, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

### **9.3. Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara**

Prima dell'aggiudicazione di ogni lotto, la Consip procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Consip procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui al punto III.1.2 del Bando di gara, oltre che nei confronti degli aggiudicatari provvisori dell'Accordo Quadro (secondo quanto stabilito al paragrafo 8.1 del presente Capitolato d'Oneri) anche nei confronti del



soggetto che segue in graduatoria (per ogni Lotto) e del sorteggiato, nel caso in cui lo stesso non rientri nella suddetta graduatoria.

La Consip S.p.A. chiederà ai suddetti concorrenti di voler produrre:

- per il requisito di cui al punto III.1.2 del Bando di gara
  - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente  
**ovvero**
  - copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto III.1.2, del Bando di gara con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, in formato pdf.;  
**ovvero**
  - copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf ;  
**ovvero**
  - produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino in modo dettagliato e compiuto le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore - con indicazione dei relativi importi e date - coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere sottoscritti digitalmente dall'Amministrazione o dal privato dichiarante. Qualora non prodotti in originale, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al punto III.1.2, del Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

I documenti sopra indicati dovranno essere presentati, entro il termine di dieci giorni, a **pena di esclusione**, attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione e/o via PEC all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente. Consip S.p.A. si riserva in qualsiasi momento di chiedere gli originali dei documenti prodotti in copia conforme



all'originale.

Qualora la predetta documentazione a comprova non venga fornita entro il termine assegnato, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura, e ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 .

E' in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

In virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art.13 della L. 11 novembre 2011 n.180, la stazione appaltante non procederà ad effettuare le verifiche di cui sopra nel caso in cui il Concorrente primo non aggiudicatario in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003. Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui sopra. Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. Consip effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

#### **9.4. Accesso agli atti all'esito della procedura di gara**

Si evidenzia, preliminarmente, che, fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D. Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della l. n. 241/1990.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nell'Offerta Tecnica e nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente, nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'A.N.AC.

#### **9.5. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente, nonché la sua eventuale ausiliaria e gli eventuali subappaltatori, dovranno



comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni ed informazioni contenute nel “Documento di gara unico europeo” e nel “Documento di Partecipazione” producendo gli stessi documenti con le medesime modalità, evidenziando le variazioni intervenute.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate tramite il Sistema nell’ “area comunicazioni”.

Rimane inteso che al fine di consentire alla Consip S.p.A. di eseguire le prescritte valutazioni ai sensi dell’art. 80, commi 7 e 8, del D. Lgs. 50/2016, unitamente alla comunicazione delle variazioni dovranno essere prodotti tutti i documenti a tal fine necessari.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

## **10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO**

Con la comunicazione di cui all’art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, viene richiesto agli aggiudicatari di ciascun singolo Lotto dell’Accordo Quadro di far pervenire alla Consip S.p.A.: nel termine di **5 (cinque) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall’art. 3, co. 7, della L. n. 136/2010. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l’Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d’ora, a comunicare i surrichiamati dati all’ Amministrazione all’atto di affidamento degli Appalti Specifici secondo le modalità previste nello Schema di Accordo Quadro; ii) l’Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;
- dichiarazione, conforme all’Allegato 12 “*Facsimile Dichiarazione familiari conviventi*”, resa dai soggetti indicati dall’art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;

nel termine di **15 (quindici) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Consip S.p.A., e delle Amministrazioni Contraenti a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la stipula dell’Accordo Quadro e degli Appalti Specifici, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 11.1 del presente Capitolato d’Oneri; si precisa che, al fine di fruire delle riduzioni di cui all’art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, della suddetta garanzia, l’aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al



precedente paragrafo 5.8 del presente Capitolato d'Oneri, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;

- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012, secondo le modalità, importi e condizioni indicate nel paragrafo 12.2 del presente Capitolato d'Oneri.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della garanzia definitiva di cui alla precedente lettera a) e della garanzia per il pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

In caso di RTI e di Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere presentata:
  - in caso di RTI o di Consorzi ordinari di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 48 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Consorzio stesso.
- dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, originale o copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "Documento di partecipazione", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate. Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Inoltre, entro i 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva gli aggiudicatari sono tenuti a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip S.p.A. con i prodotti/servizi oggetto dell'Accordo Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip S.p.A. attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip S.p.A. del catalogo inviato dagli aggiudicatari, sottoscrivere con



firma digitale il documento in formato “pdf” riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip S.p.A. attraverso l’apposita funzione presente sul Sistema.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell’aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all’aggiudicazione di cui agli articoli 30 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016, procederà all’aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 5 (cinque) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.

In ogni caso, Consip S.p.A. potrà rivalersi sulla garanzia prestata dall’aggiudicatario a garanzia dell’offerta cui è stata revocata l’aggiudicazione, procedendo all’incameramento della stessa.

Con gli aggiudicatari di ciascun singolo Lotto verrà stipulato un Accordo Quadro, conforme allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Capitolato d’Oneri.

Successivamente, Consip S.p.A. comunicherà l’avvenuta stipulazione dell’Accordo Quadro di ciascun singolo Lotto con gli aggiudicatari.

## 11. GARANZIA

### 11.1. Garanzia definitiva

Per ciascun Lotto, ai fini della stipula dell’Accordo Quadro, gli aggiudicatari dovranno prestare, ai sensi dell’art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione pari al 1,5% dell’importo massimo stabilito in Accordo Quadro, in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A., a garanzia degli obblighi contrattuali assunti con la stipula dell’Accordo Quadro, nonché per l’esecuzione dei singoli Appalti Specifici.

L’importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d’asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d’asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell’importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo massimo dell’Accordo Quadro di Euro 1.000.000,00.

<b>Importo complessivo offerto per ciascun Lotto</b>		<b>1.000.000,00</b>	
<b>Ribasso</b>		<b>24%</b>	
<b>Cauzione base</b>	1,5%	1,5%	15.000,00





<b>dal 10% al 20% del ribasso</b>	10% x 1	10%	100.000,00
<b>dal 20% al 24% del ribasso</b>	4% x 2	8%	80.000,00
<b>IMPORTO FINALE GARANZIA</b>			<b>195.000,00</b>

Tale cauzione dovrà avere durata pari a quella dell'Accordo Quadro e quella massima degli Appalti Specifici.

La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni dell'Accordo Quadro e dei relativi Ordinativi Principali di Fornitura e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La garanzia deve essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 del Capitolato d'Oneri**.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A..

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti (certificazioni/registrazioni/inventari/impronte/attestazioni/rating) previsti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, nonché quelle previste in caso di presentazione della garanzia da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. b), c) d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 di cui al paragrafo 5.7 del presente Capitolato d'Oneri.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della garanzia provvisoria.

La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'Accordo Quadro e dai singoli Appalti Specifici e solo comunque con la restituzione della stessa al garante.



Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità trimestrale, subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del Fornitore al Garante dei certificati di verifica di conformità attestanti la corretta esecuzione delle prestazioni, relativi a ciascun singolo Appalto Specifico, da parte delle Amministrazioni Contraenti, i quali devono essere inviati contestualmente anche a Consip S.p.A., dalle Amministrazioni o dal Fornitore.

### 11.2 Garanzia per le verifiche ispettive

In relazione a ciascun Lotto, ciascun Fornitore aggiudicatario, al momento della stipula dell'Accordo Quadro, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012.

L'importo della predetta garanzia è a carico del Fornitore ed è pari:

per il Lotto 1 a Euro 2.800,00

per il Lotto 2 a Euro 6.050,00

per il Lotto 3 a Euro 4.800,00

per il Lotto 4 a Euro 10.700,00

per il Lotto 5 a Euro 5.600,00

Tale garanzia può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A..

La garanzia può altresì essere prestata nelle forme e dai soggetti sopra indicati rispetto alla garanzia definitiva.

La predetta garanzia dovrà essere rilasciata nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 – Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro e per la stipula degli Appalti Specifici (Mod. 2)** del Capitolato d'Oneri.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.



## **12. ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO**

### **12.1. Aggiornamento documentazione amministrativa**

Per ciascun Lotto, i fornitori parti dell'Accordo Quadro dovranno tenere costantemente aggiornata Consip S.p.A. in ordine alla conservazione del possesso dei requisiti di cui al punto III.1. del Bando di gara producendo all'uopo idonea documentazione amministrativa.

In particolare, ciascun Fornitore parte dell'Accordo Quadro ha l'obbligo di:

- A) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica e/o integrazione, ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di cui al paragrafo III.1 del Bando di gara;
- B) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dalle intervenute modifiche, le modifiche soggettive di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nello Schema di Accordo Quadro sono previste ipotesi di penali e di risoluzione in caso di inadempimento a detti obblighi, ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti richiesti al punto III.1 del Bando di gara.

### **12.2. Verifiche ispettive**

Consip S.p.A. potrà effettuare – anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 – apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore, il tutto come meglio descritto nel Capitolato Tecnico. Con riferimento a ciascun Lotto, il costo delle verifiche ispettive è a carico del Fornitore; il relativo valore per ogni Lotto deve intendersi come segue:

Lotto 1: Euro 2.800,00

Lotto 2: Euro 6.050,00

Lotto 3: Euro 4.800,00

Lotto 4: Euro 10.700,00

Lotto 5: Euro 5.600,00

Nei confronti degli affidatari degli Appalti Specifici, Consip S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, durante tutta la durata degli Appalti Specifici, alle verifiche ispettive con le modalità di cui al Capitolato Tecnico.

L'esito negativo delle verifiche comporta l'applicazione delle penali previste nello Schema di Accordo Quadro e costituisce ipotesi di risoluzione come meglio stabilito nello stesso Schema di Accordo Quadro.

Nei confronti del Fornitore sottoposto a verifica che abbia dato esito negativo, Consip S.p.A., si riserva il diritto di escutere la cauzione di cui al precedente paragrafo 11.2 del presente Capitolato d'Oneri.



### **13. APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO**

#### **13.1. Oggetto dell'Appalto Specifico**

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, l'Amministrazione Contraente potrà affidare agli aggiudicatari di ciascun Lotto dell'Accordo Quadro, uno o più Appalti Specifici alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, senza un nuovo confronto competitivo.

Si precisa che nei singoli Appalti Specifici le Amministrazioni Contraenti potranno utilizzare la modalità di gestione della fornitura di pacemaker in gestione "conto deposito". Tale modalità di gestione è consentita in misura pari al 20% del totale della fornitura richiesto dall'Amministrazione Contraente. L'Ordinativo di Fornitura avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi.

#### **13.2. Costi per rischi da interferenza (DVRI)**

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Consip S.p.A. ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 7). Resta inteso che sarà cura dell'Amministrazione contraente procedere all'integrazione del predetto documento in sede di Appalto Specifico (ossia prima dell'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura), riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta, altresì, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta all'Accordo Quadro la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **13.3. Subappalto**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto relativo all'Appalto Specifico.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'affidatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni Contraenti e di Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, alle seguenti condizioni:

1. il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende



subappaltare e la terna dei subappaltatori, con il relativo DGUE; in sede di ciascun Appalto Specifico dovrà essere confermata - per detto appalto - la volontà di subappaltare e la relativa specifica attività; per lo svolgimento delle attività subappaltate da parte del subappaltatore è necessaria la preventiva autorizzazione da parte di Consip S.p.A.;

2. dopo la stipula del Contratto, il Fornitore deve depositare presso la Consip originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
3. l'aggiudicatario (Fornitore) unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, deve produrre:
  - la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del consorzio;
  - la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Bando di gara in relazione alla prestazione subappaltata;
  - la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Le Amministrazioni Contraenti provvederanno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, il Fornitore dovrà comunicare all'Amministrazione Contraente la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Accordo Quadro allegato.

L'affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **13.4. Affidamento dell'Appalto Specifico**

In relazione a ciascun Lotto, le Amministrazioni Contraenti, senza riaprire il confronto competitivo (Appalto Specifico – II<sup>a</sup> Fase), potranno individuare l'aggiudicatario con cui stipulare l'Ordinativo Principale di Fornitura, diverso dal primo in graduatoria, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 54, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, dandone adeguata motivazione, ove ricorrano le seguenti condizioni:

- la continuità per i pazienti già portatori di un pacemaker che necessitano di una sostituzione, nel caso in cui il medico ritenga necessario proseguire con una terapia simile, anche al fine di garantire, qualora ritenuto necessario, la compatibilità dell'impianto con la risonanza magnetica;
- le diverse patologie prevalenti e secondarie da trattare, debitamente valutate dal medico, anche in base alla propria popolazione di pazienti.

Si precisa, altresì, che l'Amministrazione Contraente potrà ordinare, in base alle proprie



specifiche esigenze, da uno, da più o da tutti gli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, ferma restando la responsabilità del medico di scegliere con appropriatezza i Dispositivi più adatti a favorire le esigenze cliniche dei pazienti.

Nel caso in cui le esigenze cliniche individuate dal medico non trovino riscontro tra i Dispositivi offerti nel presente Accordo Quadro, l'Amministrazione potrà procedere in autonomia.

### **13.5. Contratto oggetto dell'Appalto Specifico**

Oltre alle obbligazioni già preannunciate - per miglior comprensione della fornitura - nell'Accordo Quadro, l'Ordinativo Principale di Fornitura oggetto del singolo Appalto Specifico:

- determinerà l'importo contrattuale ed il quantitativo della fornitura;
- prevedrà il pagamento delle fatture nel rispetto dei termini e delle modalità previste dalla normativa vigente di cui al D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i.;
- prevedrà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- potrà prevedere una idonea copertura assicurativa;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica, ivi compresa la clausola di revisione periodica dei prezzi ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016;
- dovrà contenere l'indicazione del luogo di esecuzione della fornitura;
- dovrà contenere l'indicazione circa la data di inizio dell'esecuzione della fornitura presso ciascuna Amministrazione.

Si precisa che l'avvio dell'esecuzione della fornitura (emissione della prima richiesta di Approvvigionamento) non potrà avvenire oltre il termine massimo di un anno dalla data di ricezione dell'Ordinativo Principale di Fornitura.

Nel caso di Appalto Specifico affidato da un Soggetto Aggregatore, l'Ordinativo Principale di fornitura inoltre:

- dovrà contenere l'indicazione di tutte le singole Amministrazioni per le quali il Soggetto Aggregatore effettua l'affidamento;
- dovrà indicare gli importi e i quantitativi relativi ad ogni singola Amministrazione;
- potrà indicare le modalità di ripartizione degli obblighi di fatturazione tra il Soggetto Aggregatore e le singole Amministrazioni.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "*Legge*"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

### **Finalità del trattamento**

- I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della



fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula dell'Accordo Quadro per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'Accordo Quadro stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) del D.Lgs. n. 196/2003. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 196/2003 sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa.. Con la partecipazione alla presente iniziativa, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento. sottoscrizione del presente atto, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio di Consip, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;



- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it). Inoltre, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), sezione "Società Trasparente".

#### **Diritti del concorrente/interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ai sensi del medesimo articolo, ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it)

#### **Consenso del concorrente/interessato**

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione dell'Accordo Quadro, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

### **15. CODICE ETICO – MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001 – PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, gli aggiudicatari di ciascun Lotto dovranno uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, nonché a quanto previsto nel Piano di Prevenzione della Corruzione adottato da Consip S.p.A. ai sensi della L. 190/2012.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito [www.consip.it](http://www.consip.it).





## **16. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA**

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'onori, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'onori, il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e



indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

#### **ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Capitolato d'oneri i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Documento unico di gara (DGUE)
- Allegato 2 - Documento di partecipazione
- Allegato 3 - Relazione Tecnica
- Allegato 4 - Schema di Accordo Quadro
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico
- Allegato 5A - Schema Verifiche Ispettive
- Allegato 6 - Facsimile di garanzie per la stipula dell'Accordo Quadro (Mod.1 e Mod. 2)
- Allegato 7 – DVRI
- Allegato 8 - Modello di dichiarazione avvalimento
- Allegato 9 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Allegato 10 - Patto di integrità
- Allegato 11 - Riferimenti Documentali
- Allegato 12 - Facsimile Dichiarazione familiari e conviventi
- Appendice - Tabelle riduzione cauzione provvisoria

Ing. Luigi Marroni  
(L'Amministratore Delegato)