

CAPITOLATO D'ONERI

**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO DI CUI
ALL'ART. 59, COMMA 8, D.LGS. N. 163/2006 SUDDIVISO IN 3 LOTTI PER
L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI
ID 1432**



INDICE

1	INFORMAZIONI GENERALI	4
1.1	Reperibilità della documentazione di gara	7
1.2	Richiesta d'informazioni.....	7
1.3	Lingua della documentazione da produrre	8
1.4	Codice identificativo della gara (CIG).....	8
1.5	Responsabile del procedimento	8
1.6	Comunicazioni e informazioni all'AVCP	8
2	Elementi Essenziali dell'Accordo Quadro	10
2.1	Oggetto	10
2.2	Durata dell'Accordo Quadro	10
2.3	Valore stimato dell'Accordo Quadro	10
2.4	Sicurezza	11
3	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
3.1	Soggetti ammessi	12
3.2	Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi	12
3.3	Requisiti necessari per la partecipazione	13
3.4	Partecipazione a più lotti	13
3.5	Avvalimento.....	14
3.6	Chiarimenti di commissione.....	15
4	OFFERTA	16
4.1	Il Sistema	16
4.1.1	Gestore del Sistema	17
4.2	La registrazione al Sistema.....	18
4.3	Presentazione dell'offerta	18
4.3.1	Modalità tecniche di partecipazione in caso di gara a più lotti	20
4.3.2	Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio.....	20
4.3.3	Area comunicazioni	20
4.4	Contenuto dell'offerta	21
4.4.1	Documentazione amministrativa	21
4.4.1.1	Documento di Partecipazione	21
4.4.1.2	Pagamento del contributo all'AVCP.....	23
4.4.1.3	Cauzione provvisoria ed impegno del fideiussore	24
4.4.1.3.1	Modalità di presentazione della cauzione provvisoria	26
4.4.1.3.2	Modalità di invio della certificazione di qualità per ottenere il dimezzamento della cauzione	28
4.4.1.4	Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE".....	29
4.4.1.4.1	Procura.....	29
4.4.1.5	Documentazione relativa all'avvalimento	30
4.4.1.6	Atti relativi a R.T.I. e Consorzi	31
4.4.2	Offerta tecnica	31
4.4.3	Offerta economica	32

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



5	AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO.....	35
5.1	Criterio di aggiudicazione	35
5.2	Numero degli aggiudicatari del singolo accordo quadro	35
5.3	Criterio di aggiudicazione della prima fase	36
5.3.1	Criterio di valutazione tecnica	36
5.3.2	Criterio di valutazione economica	41
5.4	Base d'asta	41
5.5	Ulteriori regole e vincoli.....	42
5.6	Controllo del possesso dei requisiti.....	43
6	PROCEDURA DI GARA	46
6.1	Accesso	48
6.2	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	49
6.3	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	49
7	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO.....	50
8	FIDEIUSSIONE A GARANZIA DELL'ACCORDO QUADRO	52
9	ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO	54
9.1	Aggiornamento documentazione amministrativa.....	54
9.2	Aggiornamento datamart (flussi informativi di Monitoraggio Forniture).....	54
10	APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO	55
10.1	Oggetto dell'appalto specifico	55
10.1.1	Servizi base oggetto dell'Appalto Specifico	56
10.1.2	Servizi complementari oggetto dell'Appalto Specifico.....	57
10.1.3	Servizi accessori oggetto dell'Appalto Specifico	57
10.2	Sicurezza	58
10.3	Subappalto	58
10.4	Vincolo nell'appalto specifico	59
10.5	Base d'asta dell'Appalto Specifico.....	59
10.6	Criterio di aggiudicazione dell'appalto specifico	61
10.7	Punteggio tecnico dell'Appalto Specifico	62
10.8	Punteggio economico dell'Appalto Specifico	65
10.9	Procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico.....	66
10.10	Contratto oggetto dell'appalto specifico	67
11	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	68
12	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	70
13	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	71
14	ALLEGATI	73



1 INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara comunitaria a procedura aperta indetta da Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la conclusione di un Accordo Quadro, in tre lotti, con più operatori economici, ai sensi dell'art. 59, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006,

L'appalto ha per oggetto la stipula di un Accordo Quadro con più operatori economici, sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 per l'affidamento dei servizi applicativi suddivisa in n. tre lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 18/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it, nonché per estratto sui seguenti quotidiani:

- Corriere della Sera
- la Repubblica
- Milano Finanza
- Italia Oggi

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate alla Consip S.p.A. da parte dell'aggiudicatario dei/l lotto/i entro il termine indicato dalla citata normativa. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 3.000,00 (tremila/00 euro); rimane inteso che la Consip S.p.A. si riserva di rendere noto agli aggiudicatari, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Capitolato d'oneri.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di



un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. 241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 163 del 2006, in ragione della particolare complessità della procedura e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 240 (duecentoquaranta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di "servizi realizzativi di software e gestione applicativi e/o gestione contenuti siti web", di cui al punto III.2.2 del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore stimato di ciascun Lotto, al potenziale numero massimo di aggiudicatari ed al presumibile numero di appalti specifici e tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.2.2 del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara, nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

Il presente Accordo Quadro è strutturato in tre lotti geografici (Lotto 1 Centro, Lotto 2 Nord e Lotto 3 Sud ed Isole) al fine di incentivare le imprese operanti in un ambito territoriale più circoscritto rispetto a quello nazionale, ed in particolare le medie imprese, a prendere parte alla competizione



per l'affidamento di appalti specifici relativi alle sole aree di interesse, fermo il possesso delle capacità tecniche ed economiche richieste nel Bando di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i, così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa altresì che il presente Accordo Quadro non viene suddiviso in lotti funzionali in quanto per la natura e la tipologia dei servizi oggetto di affidamento, nonché per l'importo posto a base di gara, la Consip S.p.A. - considerata anche la natura dei destinatari delle prestazioni - non ritiene tale suddivisione economicamente conveniente e contrattualmente opportuna. In merito a quanto sopra, si ritiene inoltre che, ai fini della suddivisione in lotti funzionali, assuma rilievo decisivo il fatto che ciascun singolo lotto abbia una propria autonomia e funzionalità e debba, in definitiva, essere fruibile da sé solo.

Nel caso di specie, invece, i servizi di cui l'appalto in oggetto non sono caratterizzati da una propria autonomia e funzionalità; l'appalto prevede, infatti, che i concorrenti propongano una soluzione integrata per realizzare l'insieme dei servizi e delle attività previste e descritte nella documentazione di gara. L'eventuale separazione di detti servizi, tipicamente complementari, comporterebbe un grave nocumento sotto il profilo tecnico ed economico, oltre che un aggravio amministrativo nella gestione di più contratti e più fornitori, con ogni possibile commistione in ordine alla delimitazione degli oneri e delle responsabilità in capo a ciascuno di essi.

Corre l'obbligo di rappresentare, inoltre, che il mercato di riferimento, attesa la complementarità dei servizi oggetto dell'appalto, è caratterizzato da una prevalenza di operatori economici capaci di offrire prestazioni integrate.

Infine, trattando l'appalto di una soluzione integrata di servizi, complessa ed unica per la Pubblica Amministrazione italiana, per ridurre i rischi del progetto, la Consip S.p.A. ritiene opportuno selezionare per ciascun lotto, in ragione del numero delle offerte ammesse, più operatori economici e, comunque, in numero non superiore a 7 (sette).

Registrazione al Sistema AVCPass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, AVCP).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'AVCP ha emesso la "Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012" con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, così come modificata dal comunicato del Presidente dell'Autorità del 12 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS per gli appalti (lavori/servizi/forniture) di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici verrà definito con una successiva deliberazione dell'AVCP. La medesima AVCP precisa, comunque, che è

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



sempre possibile anche per questa tipologia di appalti, procedere alla verifica dei requisiti nelle modalità Web based. Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo par. 4.4.1.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Consip si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

1.1 REPERIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it, www.mef.gov.it e www.acquistinretepa.it; (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla precedente lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

1.2 RICHIESTA D'INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Capitolato d'Oneri, dello Schema di Accordo Quadro, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti a Consip S.p.A.

Le richieste dovranno essere trasmesse

- in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti,
- ovvero, dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail serviziapplicativi@acquistinretepa.it.

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 28/01/2014.



I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno inviati da Consip S.p.A.:

- in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti;
- ovvero via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale su CD ROM (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax), nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero n. 06/85449288 specificando i dati necessari per l'invio.

In ogni caso, i predetti chiarimenti e informazioni verranno altresì pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sui siti www.mef.gov.it; www.consip.it; www.acquistinretepa.it.

1.3 LINGUA DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

1.4 CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (CIG)

Per ciascun lotto, il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, sono i seguenti

Lotto 1 CIG: 550732545C

Lotto 2 CIG: 5507332A21

Lotto 3 CIG: 5507339FE6

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del Lotto stesso. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

1.5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento la Dott.ssa Teresa Sibilio. Resta ferma la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il proprio responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 relativamente al singolo contratto di fornitura che verrà stipulato con l'aggiudicazione del singolo appalto specifico.

1.6 COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI ALL'AVCP

Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli AS, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.



Si precisa inoltre che Consip S.p.A. procederà nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato offerta, alla consultazione dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Consip S.p.A. ha adottato una “*Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati*”, che è consultabile sul sito internet www.consip.it.



2 ELEMENTI ESSENZIALI DELL'ACCORDO QUADRO

2.1 OGGETTO

Oggetto della gara è la conclusione di un Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, con più operatori economici sul quale le Pubbliche Amministrazioni potranno basare l'aggiudicazione di appalti specifici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009 per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ad utilizzare l'Accordo Quadro ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Accordo Quadro.

I servizi applicativi oggetto della presente gara devono rispettare le caratteristiche ed i requisiti stabiliti nel Capitolato Tecnico.

2.2 DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il presente Accordo Quadro ha una durata di 18 (diciotto) mesi, decorrenti dalla data di attivazione. Tale durata potrà essere prorogata fino ad ulteriori dodici (12) mesi, su comunicazione scritta della Consip S.p.A.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni potranno rilanciare il confronto competitivo tra i Fornitori (invio della Richiesta di offerta) per l'aggiudicazione del singolo appalto specifico.

2.3 VALORE STIMATO DELL'ACCORDO QUADRO

Il valore stimato di tutti i lotti del presente Accordo Quadro, rappresentativo della sommatoria dell'importo massimo presunto degli Appalti Specifici che presumibilmente verranno aggiudicati in virtù dell'Accordo Quadro medesimo è pari ad Euro 550.000.000,00 (cinquecentocinquantomilioni,00). Tale importo è suddiviso nei tre lotti secondo il seguente dettaglio:

lotto	descrizione	Valore (Euro)
1	Centro: Lazio, Toscana, Marche ed Umbria	250.000.000,00
2	Nord: Lombardia, Piemonte, Liguria, Valle d'Aosta, Trentino Alto Adige, Emilia Romagna, Veneto e Friuli Venezia Giulia	150.000.000,00
3	Sud e Isole: Puglia, Campania, Calabria, Abruzzo, Basilicata, Molise, Sicilia e Sardegna	150.000.000,00

Si precisa che il valore dell'Accordo Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno l'Accordo Quadro nell'arco temporale di durata del medesimo.



Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro medesimo.

2.4 SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, Consip S.p.A. ha redatto il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 6). Resta inteso che sarà cura dell'Amministrazione contraente procedere all'integrazione del predetto documento in sede di Appalto Specifico riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta, altresì, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta all'Accordo Quadro la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.



3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 34, comma 1, D. Lgs. n. 163 del 2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i.. In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria. Resta fermo quanto eventualmente previsto successivamente nel presente Capitolato d'oneri in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti. È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

3.2 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163 del 2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006, sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione all'Accordo Quadro per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla procedura in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre in offerta con le modalità nel seguito indicate), di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



Per le modalità di predisposizione e presentazione dell'offerta in caso di partecipazione in R.T.I. e Consorzi, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4.3.2 del presente Capitolato d'Oneri e nelle altre parti del medesimo documento.

3.3 REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara e segnatamente:

- i requisiti relativi alla situazione personale richiesti al punto III.2.1) del Bando di gara;
- i requisiti relativi alla capacità economica-finanziaria richiesti al punto III.2.2) del Bando di gara;
- i requisiti relativi alla capacità tecnico-organizzativa richiesti al punto III.2.3) del Bando di gara.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate.

Con riferimento a ciascun lotto, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti:

- con riferimento alle situazioni personali, i requisiti di cui alle lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) al RTI o Consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al Documento di partecipazione relativamente al proprio fatturato; (ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006. Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo;
- relativamente alla capacità tecnica, i requisiti di cui alle **lettere a) e b) del punto III.2.3) del Bando di gara**, devono essere posseduti: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del d. lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio; Resta inteso che l'attività oggetto di ogni certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) dal Consorzio o da almeno una delle imprese indicata quale esecutrice, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto di ogni certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

3.4 PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.



Ciascuna impresa/consorzio del RTI / Consorzio dovrà rendere la dichiarazione di cui all'Allegato 1 bis - Facsimile per gli RTI/Consorzi, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma) di ciascun componente il raggruppamento/consorzio e dovrà inserirla a Sistema, nell'apposita sezione "Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva".

Nell'ipotesi di partecipazione a più lotti, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto **III.2 del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione di capacità economica-finanziaria in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

Lotto 1; Lotto 2; Lotto 3.

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a due o più lotti potrà aggiudicarsi solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione a ciascuno dei predetti lotti. In difetto sarà escluso dalla/e graduatoria/e in ragione del seguente ordine decrescente di rilevanza economica: Lotto 1; Lotto 2; Lotto 3.

3.5 AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta a pena di esclusione la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.1.6.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula dell'Accordo Quadro.

A tale fine, si ricorda che le prestazioni contrattuali sono in ogni caso eseguite dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;



- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

3.6 CHIARIMENTI DI COMMISSIONE

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D. Lgs. n. 163/06 e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.



4 OFFERTA

4.1 IL SISTEMA

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica ed un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII), e dal D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip S.p.A. tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso,



prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, inerente l'utilizzo del Sistema, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere rivolte al Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it. Eventuali contestazioni in ordine al malfunzionamento o all'utilizzo del Sistema dovranno, invece, essere rivolte al Responsabile del Procedimento. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel successivo paragrafo 13 del presente Capitolato d'oneri.

*** **

Il comportamento del Sistema nell'ambito delle operazioni matematiche effettuate è il seguente:

- Sui risultati intermedi relativi alle valorizzazioni automatiche presenti in scheda di offerta il Sistema considera fino ad un massimo di 34 cifre decimali e arrotonda alla 33esima (secondo il rounding mode: Half even)
- Sui risultati intermedi relativi agli algoritmi applicati per il calcolo dei punteggi elaborati automaticamente, il Sistema considera fino ad un massimo di 21 cifre decimali e arrotonda alla 20esima (secondo il rounding mode: Half up).

HALF EVEN

Arrotondamento per eccesso o per difetto all'intero più vicino.

Nel caso in cui l'ultimo decimale considerato è equidistante (5) dagli interi l'arrotondamento avverrà al numero pari più vicino e quindi sarà:

- per eccesso se la parte intera del numero considerato è dispari
- per difetto se la parte intera del numero considerato è pari

HALF UP

Arrotondamento per eccesso o per difetto all'intero più vicino.

Nel caso in cui l'ultimo decimale considerato è equidistante (5) dagli interi l'arrotondamento avverrà in tutti i casi per eccesso.”

4.1.1 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.



4.2 LA REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole.

L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Capitolato d'onori, nei relativi allegati - tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 8 al presente documento, e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione provvisoria dovranno essere inviati a Consip S.p.A. esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.



L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno 19/02/2014, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

- *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1;
- *Offerta tecnica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.2;
- *Offerta economica*, autonoma e distinta per ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.3.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf, a pena di esclusione.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di **"conferma ed invio"** dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da: A - Documentazione amministrativa, B - Offerta tecnica e C - Offerta economica.

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità "conferma e invio".

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla: un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del file e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1 MODALITÀ TECNICHE DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI GARA A PIÙ LOTTI

In caso di partecipazione di un medesimo concorrente a più lotti, l'offerta del concorrente è presentata in un processo unico, con:

- - un'unica Documentazione amministrativa,
- - tante singole Offerte tecniche, quanti sono i lotti ai quali si partecipa,
- - tante singole Offerte economiche, quanti sono i lotti ai quali si partecipa.

4.3.2 MODALITÀ TECNICHE DI PARTECIPAZIONE IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

Il concorrente che intenda partecipare in forma riunita (RTI/Consorzi/GEIE sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il RTI/Consorzio/GEIE.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.3 AREA COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.



Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip S.p.A. lo riterrà opportuno, Consip S.p.A. invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - eventualmente anticipandola via fax -, ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente in sede di Registrazione ovvero al momento di presentazione dell'offerta.

4.4 CONTENUTO DELL'OFFERTA

4.4.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema la seguente Documentazione amministrativa:

- Documento di partecipazione alla gara (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
- Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2)
- Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.3)
- documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.4).

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

- procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.5.)
- documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.6.)
- atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.7).

4.4.1.1 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, una dichiarazione denominata "Documento di partecipazione" (dal Sistema definita come "Modello dei requisiti"), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che verrà generata dal Sistema in formato .pdf a seguito dell'immissione di alcuni dati da parte del concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema.

La predetta dichiarazione contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione - in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - la situazione personale rilevante ai fini della partecipazione (ivi includendo le attestazioni di cui al punto III.2.1), lettera b), del Bando di gara), nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

Detta dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure", come nel seguito meglio indicato).



In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il “Documento di partecipazione” dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”, come nel seguito meglio indicato):

- da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nella medesima dichiarazione le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorzata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, si precisa che con la predetta dichiarazione il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Il concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m) ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "*Documento di partecipazione*", presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*" tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Capitolato d'Oneri sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006; diversi dal soggetto che ha sottoscritto il "*Documento di partecipazione*".

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'Allegato 1 da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme al "*Documento di partecipazione*" renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

4.4.1.2 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AVCP

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.4 del presente Capitolato d'Oneri. Il contributo è dovuto per ciascun singolo lotto per cui si presenta offerta in ragione dell'importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'AVCP, il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema:

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;



- in caso di versamento in contanti - mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccaia abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- in qualsiasi caso di versamento, copia (stampa) della pagina web del sito dell'Autorità (www.avcp.it/riscossioni.html) attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico del concorrente l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere sempre corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.

4.4.1.3 CAUZIONE PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare a Consip S.p.A. - con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.1.3.1 - una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 di importo pari ad

- Lotto 1: Euro 1.000.000,00;
- Lotto 2: Euro 600.000,00;
- Lotto 3: Euro 600.000,00,

La cauzione dovrà avere validità per 240 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa



al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato una copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In alternativa

- da una dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula dell'Accordo Quadro per fatto del concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci rilasciate a Sistema o, comunque, nella documentazione d'offerta.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi della norma europea della serie EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alla norma europea della serie EN ISO 9001. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la documentazione di cui oltre.



Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità di seguito previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità di seguito previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I.; c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione dell'Accordo Quadro con l'aggiudicatario relativamente al/ai singolo/i Lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E, 00198 Roma, **entro e non oltre il termine perentorio - di presentazione delle offerte, ovvero - delle ore 16:00:00 del giorno 19/02/2014**, pena l'esclusione dalla procedura.

4.4.1.3.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

In espressa deroga a quanto previsto con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

- a) in formato elettronico attraverso il Sistema o, in alternativa,
- b) in formato cartaceo, che dovrà essere fatto pervenire a Consip S.p.A. entro i termini e con le modalità di seguito indicate.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la suddetta ulteriore documentazione dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432- Cauzione provvisoria lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3”



La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà a Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte di Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura **“Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432- Cauzione provvisoria lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3”**, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.



Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Cauzione provvisoria e documenti a corredo".

4.4.1.3.2 MODALITÀ DI INVIO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER OTTENERE IL DIMEZZAMENTO DELLA CAUZIONE

Inoltre, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il concorrente stesso dovrà produrre unitamente alla cauzione, la seguente documentazione:

- in formato cartaceo:
 - copia della certificazione di qualità con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;ovvero
 - dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.
- in formato elettronico attraverso il Sistema:
 - copia informatica della certificazione di qualità in formato cartaceo con dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare la società nella presente procedura;ovvero
 - dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza;il tutto inviato attraverso il Sistema.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

"Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432- Certificazione di qualità: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3" ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, "Certificazione di qualità".



La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura **“Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432- Certificazione di qualità: lotto 1 e/o lotto 2 e/o lotto 3”** ovvero, qualora la cauzione provvisoria venga prodotta attraverso il Sistema unicamente, Certificazione di qualità, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

4.4.1.4 DOCUMENTO ATTESTANTE L'ATTRIBUZIONE DEL "PASOUE"

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A., attraverso la sezione “Documentazione amministrativa aggiuntiva” del Sistema, copia del documento attestante l'attribuzione del PASOUE da parte del servizio AVCPASS.

4.4.1.4.1 PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa, come risultante dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese (contenuta nella dichiarazione di cui al precedente punto 4.4.1.1.), quindi da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”.



Consip S.p.A. si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.1.5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.4 del presente Capitolato d'Oneri in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento - Allegato 7 al presente Capitolato d'Oneri:

- a. **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b. **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante tra l'altro:
 - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006. Al fine di consentire a Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza nonché di revoca della condanna;
 - l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei contratti le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del DLgs 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o Consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando



di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

La produzione dell'**Allegato 1** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà, altresì, inviare sempre attraverso l'apposita sezione del Sistema sopra indicata e sempre a pena di esclusione, copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Appalti specifici ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

4.4.1.6 ATTI RELATIVI A R.T.I. E CONSORZI

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti già al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi", copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia della delibera dell'organo deliberativo dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

4.4.2 OFFERTA TECNICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip, attraverso il Sistema, una *Offerta Tecnica* a pena di esclusione dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:



- Invio attraverso il Sistema della *Relazione Tecnica* sottoscritta con firma digitale e conforme al modello di cui all'Allegato 2 del presente Capitolato d'Oneri.

In aggiunta alla *Relazione Tecnica*, il concorrente dovrà inviare, attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione coperta da riservatezza*", una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente e contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..

L'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla procedura, deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La Relazione Tecnica, sempre a pena di esclusione dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") di tutte le imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda);
- in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali procure") del consorzio.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.

4.4.3 OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento a ciascun singolo lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema, a pena di esclusione, una Offerta economica secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema



dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente.

Con riferimento all'*Offerta economica* nella stessa il concorrente dovrà, tra l'altro:

- esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/06;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 240 (duecentoquaranta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

Ai soli fini di ausilio per l'immissione a Sistema dei prezzi offerti, si fornisce ai concorrenti un file excel (denominato *Modello di risposta economica*) con campi predeterminati; l'utilizzo di detto strumento è ad esclusiva responsabilità del concorrente, essendo onere di quest'ultimo verificarne la congruità, la completezza e la correttezza dei dati ivi contenuti e delle funzioni impostate; peraltro, resta fermo che avrà valore di Offerta Economica unicamente quanto immesso a Sistema.

Il foglio offre le seguenti funzionalità (a titolo esemplificativo e non esaustivo) restando valide le limitazioni di responsabilità sopra descritte:

- segnalazione di mancata compilazione di prezzo unitario o valore richiesto;
- segnalazione di superamento di base d'asta.

L'Offerta Economica relativa a ciascun singolo Lotto cui si partecipa, dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda);
- in caso Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") del consorzio.

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con al massimo 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35=). Si precisa, pertanto, che ove i concorrenti inseriscano più di due cifre decimali dopo la virgola, il Sistema non ne terrà conto e procederà con il



troncamento delle cifre in eccesso. Si precisa, inoltre, che gli importi derivati dalle tariffe offerte (esempio tariffa unitaria del Punto Funzione) saranno anch'essi troncati alla seconda cifra decimale.

Tutta la predetta procedura deve essere eseguita per ogni singolo lotto cui si intende partecipare.



5 AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

L'aggiudicazione del presente Accordo Quadro avverrà in due fasi:

- Prima fase: aggiudicazione dell'Accordo Quadro;
- Seconda fase: aggiudicazione del singolo Appalto Specifico.

Si precisa che Consip S.p.A. si riserva, il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163 del 2006; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di due sole offerte valide, aggiudicando l'AQ ad entrambi; c) aggiudicare anche uno solo dei tre lotti; d) sospendere, reindire o non aggiudicare l'Accordo Quadro gara motivatamente; d) non stipulare motivatamente l'Accordo Quadro anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun singolo lotto della presente procedura verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.

L'aggiudicazione di ciascun Appalto Specifico (II^a fase) avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come nel seguito stabilito.

In considerazione del tipo di procedura e dell'oggetto dell'Accordo Quadro, i criteri di aggiudicazione utilizzati nelle due emarginate fasi (I^a fase Accordo Quadro, II^a fase Appalto Specifico) sono strettamente interdipendenti e connessi, tanto da essere considerati un unico criterio di aggiudicazione; in particolare, il punteggio tecnico attribuito nella I^a fase costituisce un credito per la II^a fase e, pertanto, verrà considerato ed avrà valore anche nella II^a fase, seppur riparametrizzato secondo quanto stabilito al successivo paragrafo 10.7.

5.2 NUMERO DEGLI AGGIUDICATARI DEL SINGOLO ACCORDO QUADRO

Ai sensi dell'art. 59, comma 5, del D. Lgs. n. 163 del 2006, l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici concorrenti con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro.

Il numero degli aggiudicatari di ciascun lotto dell'Accordo Quadro varia da 3 a 7 unità in rapporto al numero di offerte valide, quindi delle offerte che concorreranno a formare la graduatoria di merito finale.

In particolare, il predetto rapporto è espresso nella tabella che segue:



<i>Numero di offerte valide (come risultante da graduatoria finale)</i>	<i>Numero di fornitori aggiudicatari dell'AQ</i>
da 3 a 4	3
da 5 a 6	4
da 7 a 8	5
da 9 a 10	6
più di 10	7

5.3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA PRIMA FASE

Il punteggio massimo complessivo che potrà essere attribuito in sede di Accordo Quadro è pari a 100 punti, così suddivisi:

- punteggio tecnico massimo 50 punti
- punteggio economico massimo 50 punti

In particolare:

- A) il **punteggio tecnico** (massimo 50 punti) verrà attribuito nella I fase (AQ) in relazione al “criterio di valutazione tecnica” di cui al successivo paragrafo 5.3.1;
- B) il **punteggio economico** (massimo 50 punti) verrà attribuito nella I fase (AQ) in relazione al “criterio di valutazione economica” di cui al successivo paragrafo 5.3.2.

Pertanto, la graduatoria di merito della I fase (AQ), verrà determinata in ragione del seguente criterio:

$$P_{AQ} = PE_{AQ} + PT_{AQ}$$

dove

- P_{AQ} è il **Punteggio Totale** attribuito in fase di Accordo Quadro, massimo 100 punti;
- PE_{AQ} è il **Punteggio Economico** assegnato alla valutazione economica, massimo 50 punti.
- PT_{AQ} è il **Punteggio Tecnico** assegnato alla valutazione tecnica massimo 50 punti;

5.3.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE TECNICA

Con riferimento al criterio “Punteggio Tecnico”, (PT_{AQ}), le offerte saranno valutate sulla base dei criteri di valutazione riportati in tabella. Tali criteri, identificati dall'indice $j=1, 2, \dots, N$, sono stati ulteriormente suddivisi in subcriteri, identificati dall'indice $k=1, 2, \dots$.



Indice criterio (j)	Indice sub criterio (j.k)	Criteri e subcriteri		Fattore ponderale (W _j e W _{j.k})
Criteri trasversali				
1	Struttura organizzativa che il concorrente propone sul lotto di riferimento per l'erogazione dei servizi previsti dall'AQ <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none">➤ la flessibilità e l'adattabilità al contesto territoriale di riferimento;➤ la sostenibilità della proposta;➤ la gestione ottimale della contemporaneità delle richieste e dei picchi di lavoro.			7
	1.1	Organizzazione in funzione della possibile differente tipologia di pubblica amministrazione aderente (es. Comune, provincia, regione, università, ente partecipato, ecc..);	4	
	1.2	Organizzazione in funzione delle diverse dimensioni degli Appalti Specifici al fine di garantire sia per AS di limitata entità sia per AS di maggiori dimensioni l'erogazione dei servizi con i medesimi livelli di servizio e soddisfacimento delle esigenze dell'ente stesso	3	
2	Standard e linee guida, metodologie, strumenti per il governo ed il monitoraggio dei servizi applicativi <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none">➤ l'efficacia dell'applicabilità della proposta al contesto di riferimento;➤ la concretezza e la padronanza di quanto proposto			4
	2.1	Proposta di metodologie, linee guida e strumenti a supporto del governo dei servizi/progetti/attività previsti dalla fornitura	2	
	2.2	Strumenti di monitoraggio adottabili per la facilitazione del controllo degli standard/linee guida indicate, quali check list, documentazione specifica, strumenti automatici, ecc.	2	
Servizi realizzativi				
3	Valore aggiunto derivante dalla modalità proposta per il presidio delle principali tematiche di informatizzazione delle PA e di e-government, con riferimento alle specificità del lotto di riferimento. <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none">➤ l'efficacia delle modalità di presidio proposte rispetto ai diversi ambiti di e-gov;➤ la crescita, il mantenimento, le sinergie delle competenze messe a disposizione;➤ l'affidabilità delle modalità di presa in carico di sistemi e servizi preesistenti➤ valore aggiunto derivante dall'adattabilità al contesto delle esperienze e competenze pregresse			8



	3.1	Competenze tematiche e funzionali relative ai principali ambiti di intervento per la PA quali ad es. la dematerializzazione, la cittadinanza elettronica, i pagamenti on-line, l'automazione dei processi amministrativi e gestionali per i vari comparti ed in generale relative a progetti di e-government.	2	
	3.2	Modalità tecnico/organizzative con le quali si intende rendere fruibili, a livello territoriale, le competenze possedute e le esperienze maturate	2	
	3.3	Soluzioni organizzative ed operative per la formazione e l'aggiornamento continuo tematico/tecnologico delle risorse che il concorrente intende impiegare negli AS	2	
	3.4	Proposta organizzativa e metodologica per facilitare il riuso di esperienze di informatizzazione di processi tra le Pubbliche Amministrazioni	2	
4	Tempestività e ottimizzazione della presa in carico delle attività realizzative sulle piattaforme tecnologiche ed applicative presenti tra gli Enti. <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none"> ➤ la tempestività, ottimizzazione, contenimento dei rischi di progetto delle soluzioni proposte; ➤ il valore aggiunto derivante dall'adattabilità al contesto delle competenze tecnologiche ed applicative 			8
	4.1	Soluzione proposta per la valorizzazione, l'impiego e la condivisione delle competenze tecnologiche sulle piattaforme più diffuse tra quelle citate nel capitolato nonché la capacità di attivare competenze su ulteriori piattaforme e/o linguaggi presenti negli enti	3	
	4.2	Soluzione proposta per la valorizzazione, l'impiego e la condivisione delle competenze negli ambiti applicativi di tipo gestionale, conoscitivo e di siti web	3	
	4.3	Soluzione proposta per la valorizzazione, l'impiego e la condivisione delle competenze relative alla realizzazione di applicazioni multi device (accessibili via smartphone, via tablet...)	2	
5	Tempestività e ottimizzazione della presa in carico delle attività di personalizzazione e parametrizzazione <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none"> ➤ la tempestività, ottimizzazione, contenimento dei rischi di progetto delle soluzioni proposte ➤ il valore aggiunto derivante dall'adattabilità al contesto delle competenze specifiche 			9
	5.1	Modalità proposte di impiego e condivisione delle competenze in ambito di pacchetti open source diffusi nelle PA	3	



	5.2	Modalità proposte di impiego e condivisione delle competenze relative ai pacchetti commerciali maggiormente diffusi nelle PA	3	
	5.3	Modalità proposte di impiego e condivisione delle competenze sui sistemi documentali maggiormente diffusi nelle PA	3	
6	Qualità del software e Processi di Testing <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none">➤ l'efficacia e l'efficienza delle proposte➤ la sostenibilità, la concretezza e l'applicabilità delle proposte			6
	6.1	Tecniche di redazione/produzione del codice sorgente che consentano di anticipare eventuali problemi di qualità (difettosità del prodotto software, difficile manutenibilità, elevata vulnerabilità ad attacchi esterni, ecc...)	2	
	6.2	Modalità operative proposte al fine di rendere il processo di Testing replicabile ed estendibile al più elevato numero di casi.	2	
	6.3	Metodologie, strumenti, ruoli e modalità organizzative per il test proposti per garantire la rispondenza del sw ai requisiti funzionali e non funzionali richiesti dall'Amministrazione	2	
Servizi complementari				
7	Strumenti e modalità organizzative per l'erogazione dei servizi complementari <u>Criterio motivazionale di attribuzione dei punteggi</u> Per ciascun subcriterio verranno, in particolare, valutate: <ul style="list-style-type: none">➤ la flessibilità e l'adattabilità al contesto dei singoli AS➤ la disponibilità, l'efficienza e l'efficacia della proposta			8
	7.1	Modalità organizzative e di processo per garantire un dimensionamento efficiente delle risorse di gestione applicativa e siti web ai requisiti variabili dell'amministrazione e per garantire la qualità delle attività	3	
	7.2	Strumenti e modalità organizzative proposte per ottimizzare i processi di Manutenzione Correttiva, al fine di garantire l'ottimizzazione del processo di risoluzione delle anomalie/malfunzionamenti sul sw preso in affidamento nonché per la manutenzione correttiva sul sw in garanzia	2	
	7.3	Modalità organizzative e di processo per il Supporto Specialistico al fine di garantire la qualità delle attività e la tempestività di allocazione di risorse specialistiche sia tecnologiche sia tematiche	3	
TOTALE				50

Specificatamente, ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico PT attribuito a ciascuna offerta, la Commissione, in ottemperanza a quanto previsto nell'Allegato P al D.P.R. 6 novembre 2010, n. 207 ed alla relativa c.d. "riparametrazione", procederà in base al metodo di seguito descritto:

- Relativamente a ciascun subcriterio j,k , la Commissione attribuirà discrezionalmente, a ciascuna offerta i -esima, un giudizio cui corrisponde un "coefficiente percentuale" ($C_{j,k,i}$), secondo la

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



tabella di corrispondenza di seguito riportata:

Giudizio	Coefficiente percentuale
Ottimo	100 %
Più che adeguato	75 %
Adeguito	50 %
Parzialmente adeguato	25 %
Inadeguato	0 %

- Successivamente, per ciascun sub criterio $j.k$, si procederà a trasformare i coefficienti percentuali attribuiti a ogni offerta in subpunteggi definitivi ($PT_{j.k}^i$), riportando al 100% il valore più alto attribuito $\max(C_{j.k})$ relativamente a detto subcriterio e proporzionando a tale valore i coefficienti attribuiti alle altre offerte e, infine, moltiplicando il risultato così ottenuto per il corrispondente fattore ponderale $W_{j.k}$ sulla base della seguente formula:

$$PT_{j.k}^i = \frac{C_{j.k}^i}{\max(C_{j.k})} \times W_{j.k}$$

- Per ciascun criterio j -esimo, i subpunteggi saranno sommati tra loro, così da attribuire il punteggio tecnico provvisorio pt_j^i a ciascuna offerta i -esima relativamente al criterio j -esimo:

$$pt_j^i = \sum_k pt_{j.k}^i$$

- Successivamente, per ciascuna offerta i -esima e per ciascun criterio j -esimo, i punteggi provvisori così determinati saranno trasformati in punteggi definitivi PT_j^i , attribuendo il punteggio massimo (pari a W_j punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio provvisorio più elevato $\max(pt_j)$ e proporzionando a esso il valore conseguito dalle altre offerte, sulla base della seguente formula:

$$PT_j^i = W_j \times \frac{pt_j^i}{\max(pt_j)}$$

- I punteggi definitivi così determinati saranno sommati tra loro, così da attribuire il punteggio tecnico complessivo provvisorio pt^i a ciascuna offerta i -esima:

$$pt^i = \sum_{j=1}^7 pt_j^i$$

- Infine, i punteggi tecnici complessivi provvisori così determinati saranno trasformati in punteggi tecnici complessivi definitivi PT_{AQ}^i , attribuendo il punteggio massimo (pari a 50 punti) all'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo provvisorio più elevato $\max(pt)$ e proporzionando a esso il valore conseguito dalle altre offerte, sulla base della seguente formula:

$$PT_{AQ}^i = 50 \times \frac{pt^i}{\max(pt)}$$

Saranno considerate le prime 3 (tre) cifre dopo la virgola procedendo ad arrotondamento (es. PT: 3,23456 punteggio attribuito 3,235).



Il calcolo del punteggio determinato in modo discrezionale verrà effettuato dalla Commissione sulla base dei criteri sopra indicati nell'apposita seduta riservata di cui al successivo paragrafo 6.

5.3.2 CRITERIO DI VALUTAZIONE ECONOMICA

Con riferimento al criterio del "Punteggio economico", il relativo punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$PE_i = \begin{cases} 50 \times 0,85 \times \frac{R_i}{R_{med}} & \text{se } R_i \leq R_{med} \\ 50 \times \left[0,85 + 0,15 \times \frac{R_i - R_{med}}{R_{max} - R_{med}} \right] & \text{se } R_i > R_{med} \end{cases}$$

dove:

PE_i : punteggio Economico attribuito all'offerta del concorrente i -simo;

R_i : ribasso rispetto all'importo complessivo a Base d'Asta (BA), determinato in ragione dell'importo complessivo offerto dal concorrente i -simo (P_i), mediante la seguente formula: $R_i = (BA - P_i) / BA$

P_i : importo complessivo offerto dal concorrente i -simo, calcolato dal Sistema in relazione ai valori immessi dal concorrente medesimo nell'Offerta economica e delle regole di elaborazione descritte nel *Modello di risposta economica*;

BA : importo complessivo a base d'asta, il cui valore, per ciascun lotto, è fornito nel successivo paragrafo 5.4;

R_{med} : media aritmetica dei ribassi R_i offerti dai concorrenti;

R_{max} : valore massimo tra i ribassi R_i offerti dai concorrenti.

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla terza cifra decimale.

5.4 BASE D'ASTA

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano:

a) **prezzi unitari**, da intendersi in ogni caso comprensivi della prestazione dei servizi connessi, eccedenti gli **importi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti:

Figura professionale	Tariffa unitaria (€ a gg persona)
Capo Progetto	€ 500,00
Analista Funzionale	€ 400,00
Analista Programmatore	€ 300,00
Programmatore	€ 240,00
Specialista di prodotto/tecnologia	€ 450,00
Specialista di prodotto/tecnologia Senior	€ 650,00



Specialista di tematica	€ 450,00
Visual Web Designer	€ 400,00
Grafico Web	€ 280,00
Progettista Data Warehouse	€ 480,00
Data Base Administrator	€ 450,00
Specialista di pacchetto	€ 600,00
Tecnico di collaudo ed integrazione sistemi	€ 450,00
Operatore di Publishing	€ 280,00
Operatore Multimediale	€ 300,00
Operatore Data Entry	€ 200,00
Sistemista Junior	€ 260,00
Business Process Re-engineer	€ 600,00
Canone mensile di Manutenzione correttiva	Canone mensile (€ per function point)
Canone mensile per singolo Function Point affidato	€ 0,80

b) un importo complessivo offerto (*P_{totaleofferto}*) - calcolato automaticamente dal Sistema - eccedente l'importo complessivo a base d'asta di seguito stabilito per ciascun singolo lotto:

Lotto 1: 250.000.000,00

Lotto 2: 150.000.000,00

Lotto 3: 150.000.000,00

5.5 ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non rispettino le caratteristiche stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Accordo Quadro.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive



della segretezza delle offerte;

- i concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 240 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

La Consip S.p.A. ha adottato una *"Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati"*, che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 - la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

5.6 CONTROLLO DEL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere se non presenti nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici ai soggetti sorteggiati - con le modalità di cui al successivo paragrafo 6 - la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione

- per il requisito di cui al punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara:
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal



soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

- **ovvero** copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- **ovvero** fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- per i requisiti di cui al punto III.2.3, lettera a) e b), del Bando di gara:
 - dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che:
 - la certificazione di qualità così come dichiarata nel *Documento di partecipazione* era, alla data di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida;
 - lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da Consip S.p.A..

ovvero

- copie conformi agli originali delle attestazioni

Tali documenti potranno essere presentati, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 ROMA, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà a Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte di Consip S.p.A..

Per i requisiti di cui ai punti III.2.2 e III.2.3 del Bando di gara, la Consip S.p.A. si riserva la facoltà di procedere alla verifica in ordine al possesso del detto requisito tramite la consultazione della BDNCP.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto. Inoltre, anche qualora la Consip abbia deciso di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP, la mancata produzione della documentazione a comprova, nonché la mancata comprova dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, l'escussione

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



della relativa cauzione provvisoria, nonché la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.



6 PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno **20/02/2014**, con inizio alle ore 15.00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito in precedenza, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà - attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema - ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema all'apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né a Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà altresì alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura dell'offerta tecnica e di sblocco e apertura delle offerte economiche il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* e nelle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa*, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà, relativamente a ciascun singolo lotto



allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi. Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (PT) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 5.3.1 del presente Capitolato d'Oneri.

Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, relativamente a ciascun singolo lotto alla apertura delle *Offerte economiche*.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Relativamente a ciascun singolo lotto, nella medesima seduta aperta al pubblico la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il punteggio tecnico (PT) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle offerte economiche;
- i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

- all'esame e verifica per ciascun lotto delle offerte economiche presentate;
- alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs. 163/2006;
- all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema secondo i criteri di cui al paragrafo 5.3.2;
- alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
- in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.
- alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto agli artt. 121 e 284 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.



La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006. Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, ferma la facoltà di procedere alla verifica mediante consultazione della BDNCP, la Consip S.p.A. procederà a richiedere, ai concorrenti risultanti nella graduatoria provvisoria di merito in posizione utile per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Consip S.p.A. si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale i concorrenti saranno tenuti a fornire la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

6.1 ACCESSO

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta, altresì, che il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip S.p.A. garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che Consip S.p.A. in ragione di quanto dichiarato dal concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.



Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

6.2 VARIAZIONI INTERVENUTE DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel *“Documento di partecipazione”* producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla commissione le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della *“Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria”* di cui all'Allegato 7, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *“Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria”*.

Le surrichiamate dichiarazioni in ordine alle variazioni intervenute dovranno essere inviate in busta chiusa con la dicitura: ***“Accordo Quadro per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni ID 1432 - Documenti - variazioni intervenute”***.

Rimane inteso che in entrambi i casi al fine di consentire a Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione relativamente a tale causa di esclusione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione del reato, di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza nonché di revoca della condanna.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

6.3 L'INFORMATIVA IN ORDINE ALL'INTENTO DI PROPORRE RICORSO GIURISDIZIONALE

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Legale e Societario di Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.



7 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELL'ACCORDO QUADRO

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lettera a), del D. Lgs. n. 163 del 2006, viene richiesto agli aggiudicatari di ciascun lotto di far pervenire a Consip S.p.A., nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una *cauzione definitiva per l'Accordo Quadro* in favore della Consip S.p.A. a garanzia degli impegni contrattuali assunti con la stipula dell'Accordo Quadro, nonché della serietà delle offerte presentate per ciascun Appalto Specifico, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, gli aggiudicatari dovranno produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8 del presente Capitolato d'Oneri, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta.

In caso di partecipazione in R.T.I. e consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c) ed e), la documentazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;

dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "*Documento di partecipazione*", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip S.p.A. non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163 del 2006, procederà all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la



documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip S.p.A. potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con gli aggiudicatari verrà stipulato un Accordo Quadro conforme allo Schema di Accordo Quadro, Allegato 4 al presente Capitolato d'Oneri.

Successivamente, Consip S.p.A. comunicherà l'avvenuta stipula dell'Accordo Quadro con gli aggiudicatari.

Come meglio stabilito nell'Accordo Quadro, Consip S.p.A. per tutta la durata dell'Accordo Quadro medesimo potrà richiedere l'aggiornamento della documentazione presentata per la stipula, sia per le dichiarazioni sostitutive di certificazioni con scadenza temporale, sia con riferimento all'ulteriore documentazione.



8 FIDEIUSSIONE A GARANZIA DELL'ACCORDO QUADRO

Con riferimento a ciascun lotto, ai fini della stipula dell'Accordo Quadro e della successiva partecipazione alla procedura di affidamento dei singoli Appalti Specifici, ciascun aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fideiussoria pari all' 1% (uno per cento) del valore stimato (e base d'asta) dell'Accordo Quadro, in favore della Consip S.p.A.

Tale cauzione dovrà avere durata pari a quella dell'Accordo Quadro.

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi della norma europea della serie EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alla norma europea della serie EN ISO 9001.

Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore), la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9001. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna di esse eseguirà (cfr. corrispondente Documento di partecipazione); c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione, la: (i) rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) sua operatività entro quindici giorni su semplice



richiesta scritta della Consip S.p.A.. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà presentare la sottoscrizione autenticata da notaio.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'Accordo Quadro, come meglio precisato nello Schema di Accordo Quadro.

La cauzione garantisce altresì la serietà dell'offerta presentata nel singolo Appalto Specifico; verrà escussa, per la parte percentualmente proporzionale all'importo dell'Appalto Specifico, in caso di mancata stipula dell'Appalto Specifico medesimo per fatto dell'aggiudicatario, nonché nel caso di dichiarazioni mendaci rese per la partecipazione all'Appalto Specifico, ovvero nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

La cauzione cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dall'Accordo Quadro e dalla partecipazione ai singoli appalti specifici.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, anche inerente la partecipazione alla procedura di affidamento del singolo Appalto Specifico, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Accordo Quadro.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione dell'Accordo Quadro.

In particolare, ad ogni Appalto Specifico (e, segnatamente, contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'Appalto Specifico, e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dalla stessa) la misura della cauzione verrà svincolata per una quota parte calcolata sul valore dell'Appalto Specifico, come meglio precisato nello Schema di Accordo Quadro. In caso di più Appalti Specifici aggiudicati in uno stretto arco temporale, la Consip S.p.A. si riserva di unificare lo svincolo della cauzione.



9 ADEMPIMENTI NEL CORSO DI VIGENZA DELL'ACCORDO QUADRO

9.1 AGGIORNAMENTO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I fornitori parti di ciascun lotto dell'Accordo Quadro dovranno tenere costantemente aggiornata Consip S.p.A. in ordine alla conservazione del possesso dei requisiti di cui al punto III.2 del Bando di gara producendo all'uopo idonea documentazione amministrativa.

In particolare, ciascun Fornitore parte dell'Accordo Quadro ha l'obbligo di:

- A) comunicare, entro 15 (quindici) giorni dall'intervenuta modifica e/o integrazione, ogni modificazione e/o integrazione relativa al possesso dei requisiti di cui al paragrafo III.2 del Bando di gara;
- B) comunicare, entro 10 (dieci) giorni dalle intervenute modifiche, le modifiche soggettive di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 163/2006.

Nello Schema di Accordo Quadro è prevista una penale per la violazione degli obblighi di cui alle precedenti lettere A) e B) ed una ipotesi di risoluzione in caso di inadempimento a detti obblighi, ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti richiesti al punto III.2 del Bando di gara.

9.2 AGGIORNAMENTO DATAMART (FLUSSI INFORMATIVI DI MONITORAGGIO FORNITURE)

Il Fornitore dovrà rendere disponibili a Consip S.p.A. alcuni dati degli Appalti Specifici stipulati, ai fini di rendicontazione e monitoraggio dell'andamento dell'Accordo Quadro e dell'erosione del massimale.

Ciò potrà avvenire:

- in automatico, attraverso la piattaforma telematica Consip S.p.A. per l'espletamento degli Appalti specifici, o, se richiesto espressamente da Consip S.p.A.,
- attraverso flussi Datamart ovvero flussi informativi di Monitoraggio Forniture, da inviare con cadenza semestrale, la cui descrizione e le regole di generazione verranno concordate in fase di stipula dell'Accordo Quadro.



10 APPALTI SPECIFICI BASATI SULL'ACCORDO QUADRO

10.1 OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

L'affidamento di ciascun Appalto Specifico potrà avvenire unicamente a seguito del rilancio del confronto competitivo tra i Fornitori parti di ciascun lotto dell'Accordo Quadro. Il valore minimo a base d'asta di ciascun appalto specifico non potrà essere inferiore ad € 130.000,00.

A tale fine, ciascuna Amministrazione, qualora intenda aggiudicare un Appalto Specifico basato sull'Accordo Quadro consulerà per iscritto i Fornitori parti dell'Accordo Quadro, invitando gli stessi Fornitori a presentare offerta mediante invio di una Richiesta di offerta, redatta nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente atto e conforme al modello che sarà allegato all'atto della stipula dell'Accordo Quadro.

Per l'espletamento della seconda fase (Appalto Specifico) sarà utilizzato il Sistema telematico messo a disposizione da Consip S.p.A.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, l'Amministrazione potrà aggiudicare uno più appalti specifici basati sull'Accordo Quadro medesimo a seguito del rilancio del confronto competitivo tra i Fornitori parti dell'Accordo Quadro.

Ciascun Appalto Specifico, in particolare, sarà basato sulle condizioni stabilite nell'Accordo Quadro (ivi incluso il Capitolato Tecnico ivi richiamato), se del caso precisandole, sulla base delle altre condizioni nel seguito indicate.

L'Amministrazione, per ciascun Appalto Specifico, procederà alla definizione: i) dei servizi oggetto del Contratto, in ragione di quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e delle relative quantità e durate richieste, nel rispetto dei vincoli di seguito specificati; ii) dell'importo massimo contrattuale, determinato secondo quanto stabilito nel paragrafo 10.5; iii) della durata contrattuale, rapportata alla tipologia dei servizi richiesti decorrenti dalla data di stipula del contratto medesimo.

Potranno utilizzare l'Accordo Quadro le Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, nonché degli altri soggetti legittimati ai sensi della normativa vigente.

Ciascun Appalto Specifico avrà ad oggetto la fornitura di servizi applicativi e segnatamente:

- **servizi base (o realizzativi)** ovvero i servizi di Sviluppo e manutenzione evolutiva, adeguativa, migliorativa di software ad hoc; Personalizzazione e parametrizzazione di soluzioni commerciali o di software open source o di software in riuso; si stima che il valore complessivo a base d'asta di tali servizi dovrà indicativamente ammontare al 40% dell'importo contrattuale dell'AS;
- **servizi complementari** ovvero servizi di Gestione applicativi e di Gestione di Contenuti dei siti web; Manutenzione Correttiva; Supporto Specialistico;
- **servizi accessori** ovvero servizi non oggetto di offerta in AQ e definiti dall'Amministrazione nella Richiesta di Offerta, collegati ai precedenti, funzionali al completamento delle esigenze applicative dell'Amministrazione; il valore complessivo a base d'asta di tali servizi non potrà superare il 20% dell'importo contrattuale dell'AS.

Tutto alle condizioni stabilite nel presente Capitolato d'Oneri, nel Capitolato Tecnico e negli atti di gara, nonché nella documentazione relativa ai singoli Appalti Specifici.



Per ciascuna tipologia di servizi richiesti in AS, l'Amministrazione dovrà inoltre includere nella Richiesta di Offerta, oltre alle informazioni generali di fornitura ed il contesto tecnologico ed applicativo e le finalità di evoluzione applicativa, almeno le informazioni specificate nei successivi paragrafi 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3.

Pertanto, dovrà indicare:

- durata dell'appalto specifico con evidenza dei tempi e delle attività di subentro e/o predisposizione per l'avvio delle attività (a titolo di esempio, predisposizione degli ambienti di sviluppo e test comprensive di basi dati, del collegamento telematico con l'Amministrazione, presa in carico delle applicazioni e della documentazione, definizione team di risorse per l'erogazione dei servizi, preparazione piano della qualità generale e piano di lavoro, ecc..) e del periodo finale di manutenzione correttiva in garanzia e/o di trasferimento di know how;
- Eventuale revisione delle modalità di garanzia espresse in AQ;
- Modalità di governo della fornitura inclusa la designazione del responsabile del procedimento, le modalità di esecuzione delle verifiche di conformità, le modalità di remunerazione.

10.1.1 SERVIZI BASE OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

I servizi realizzativi dovranno essere richiesti dall'Amministrazione indicando, nella Richiesta di Offerta:

- la tipologia di servizio (Sviluppo, Manutenzione evolutiva, adeguativa e migliorativa di Software ad hoc e/o parametrizzazione e personalizzazione pacchetti), allegando la descrizione del contesto tecnologico, l'architettura applicativa ed i vincoli tecnici, i requisiti generali e specifici richiesti, i pacchetti commerciali e/o le soluzioni open source e/o il software in riuso, la descrizione dei progetti applicativi individuati e delle attività da svolgere, gli standard e linee guida interne, le competenze ed esperienze tecniche specifiche per profili professionali necessari all'erogazione delle attività, e quanto necessario a qualificare e contestualizzare le proprie esigenze rispetto ai requisiti e caratteristiche dell'AQ;
- le modalità di erogazione del servizio, luogo di erogazione, cicli di vita, indicatori e livelli di servizio, gli strumenti dell'Amministrazione che l'aggiudicatario dovrà utilizzare (a titolo di esempio si citano il portale della fornitura, configuration management, sistemi per la tracciatura, sistemi di desktop sharing, sistema documentale);
- la modalità di remunerazione di ciascun servizio. In particolare, per i servizi realizzativi, potranno essere previste due distinte modalità:
 - (a) in punti funzione;
 - (b) in giorni persona a corpo;
- I quantitativi messi a gara per ciascun servizio, espressi in punti funzione per la/le classe/i di progetto richiesta/e ed il ciclo completo o realizzativo o in gg/persona, a seconda delle modalità di remunerazione prescelte.
- In caso di remunerazione in punti funzione:
 - il mix di figure professionali e la produttività per la realizzazione del punto funzione stesso. Tali valori, distinti per ciascuna classe di progetto-ciclo dovranno essere definiti da Consip nella documentazione di gara dell'AQ, in particolare nella colonna "Mix di riferimento di AQ (I fase)" delle tabelle al paragrafo 5.2.1 del Capitolato Tecnico. Alternativamente, tali valori potranno essere personalizzati nel rispetto dei vincoli indicati nello stesso paragrafo 5.2.1 del



Capitolato Tecnico. In tal caso, tale personalizzazione dovrà essere debitamente motivata dall'Amministrazione nella richiesta di offerta sulla base di esigenze legate alle specifiche attività oggetto dell'Appalto Specifico. Si evidenzia, a tal proposito, che la personalizzazione di tali valori ha un impatto sul valore unitario a base d'asta del Punto Funzione, come meglio dettagliato al paragrafo 10.5.

- il valore unitario a base d'asta del punto funzione, da determinarsi sulla base dei prezzi offerti nella I fase dagli aggiudicatari dell'AQ secondo quanto meglio specificato nel paragrafo 10.5.
- i quantitativi di punti funzione distinti per classi di progetto-ciclo e per tipo ADD/CHG/DEL, nonché le modalità di calcolo del corrispettivo dei punti funzione CHG e DEL sulla base del corrispettivo dei punti funzione di tipo ADD. Si precisa che tali modalità di calcolo potranno essere le stesse definite al paragrafo 7.2.2 del Capitolato Tecnico ovvero seguire diverse procedure/metodologie precisate dall'Amministrazione nella richiesta di offerta.

10.1.2 SERVIZI COMPLEMENTARI OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

I servizi complementari dovranno essere richiesti dall'Amministrazione indicando, nella Richiesta di Offerta:

- il tipo di servizio richiesto (gestione applicativi e/o gestione di Contenuti dei siti web e/o manutenzione correttiva su software non in garanzia e/o supporto specialistico), il dimensionamento, le figure professionali necessarie, tra quelle previste, con l'identificazione delle competenze tecniche specifiche, il dimensionamento stimato, le modalità di erogazione, il luogo e l'orario di servizio, la necessità di reperibilità e di interventi extra orario con il relativo dimensionamento e modalità di attivazione e quanto necessario a precisare il servizio nel contesto dell'AS. Relativamente al servizio di manutenzione correttiva, si dovranno esplicitare le applicazioni non in garanzia affidate al servizio di manutenzione correttiva ed il relativo dimensionamento e modalità di remunerazione (canone mensile per singolo PF vs intervento a gg/pp), modalità e strumenti di controllo baseline e tracciatura interventi.

10.1.3 SERVIZI ACCESSORI OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

Potranno essere richiesti dall'Amministrazione ulteriori servizi accessori, che dovranno essere collegati ai precedenti e funzionali al completamento delle esigenze applicative dell'Amministrazione. A titolo di esempio, il capitolato tecnico al paragrafo 4.3. riporta la descrizione generale di alcuni servizi. Il valore complessivo dei servizi accessori non potrà eccedere il 20% del valore complessivo dell'Appalto Specifico.

Riguardo tali servizi, non oggetto di offerta né descritti in dettaglio in prima fase, l'Amministrazione dovrà indicare nella Richiesta di Offerta i requisiti minimi, i livelli di servizio, le modalità di erogazione, di remunerazione, di approvazione delle relative attività/prodotti, il valore unitario o complessivo a base d'asta e il dimensionamento.

Tutto alle condizioni stabilite nel presente Capitolato d'Oneri, nel Capitolato tecnico e negli atti di gara, nonché nella documentazione relativa ai singoli Appalti specifici.



10.2 SICUREZZA

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la l'Amministrazione redigerà, il "Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze" (DVRI standard - Allegato 6).

Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006.

10.3 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto relativo all'Appalto Specifico.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare, in sede di offerta per l'Appalto Specifico, le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un Consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Accordo Quadro che sarà allegato alla richiesta di offerta in sede di Appalti specifici. Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.

10.4 VINCOLO NELL'APPALTO SPECIFICO

Con riferimento a ciascun Appalto Specifico, il concorrente (aggiudicatario dell'Accordo Quadro) dovrà, a pena di esclusione dal confronto relativo all'Appalto Specifico stesso:

- formulare una offerta economica con prezzi unitari che non dovranno essere superiori ai rispettivi prezzi unitari offerti dallo stesso concorrente nella I fase; in particolare, nel caso di servizi realizzativi remunerati in punti funzione:
 - qualora l'Amministrazione utilizzi gli stessi valori di mix di figure professionali e produttività adottati per l'aggiudicazione dell'AQ, ciascun fornitore dovrà offrire, per ciascuna classe di progetto-ciclo richiesta in AS, un prezzo del punto funzione non superiore a quello ottenuto dalla propria offerta in I fase;
 - qualora l'Amministrazione utilizzi valori di mix di figure professionali e produttività personalizzati, il fornitore dovrà, per ciascuna classe di progetto-ciclo richiesta in AS, offrire un prezzo del punto funzione non superiore a quello ottenuto applicando le proprie tariffe per le figure professionali offerte in prima fase ai valori personalizzati di mix di figure professionali e produttività;
- formulare una offerta tecnica dei servizi che mantenga, necessariamente, tutte le caratteristiche minime e le caratteristiche migliorative offerte dallo stesso concorrente nella I fase.

Pertanto, saranno esclusi dal confronto relativo a ciascun Appalto Specifico i concorrenti che:

- offrano anche solo un **prezzo unitario** superiore al corrispondente prezzo unitario offerto per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro,
- offrano servizi e/o attività privi delle caratteristiche richieste e migliorative offerte per l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro.

10.5 BASE D'ASTA DELL'APPALTO SPECIFICO

Fermo il vincolo economico di cui al precedente paragrafo, la base d'asta dell'Appalto Specifico è determinata sommando i valori posti a base d'asta per ciascun servizio oggetto dell'AS, determinati come di seguito specificato.

- Relativamente a ciascun servizio base e complementare richiesto in AS, dall'importo più elevato offerto tra gli aggiudicatari dell'Accordo Quadro.

In particolare:

- Per i servizi realizzativi in Punti funzione: per ciascuna classe di progetto- ciclo richiesto in AS, l'importo complessivo a base d'asta è determinato moltiplicando il valore unitario a base d'asta del punto funzione per la relativa quantità stimata, ove necessario distinguendo le tipologie ADD, CHG e DEL.
- L'importo unitario a base d'asta per ciascuna classe di punto funzione ADD è il valore più



elevato tra quelli determinati applicando le tariffe professionali offerte in prima fase da ciascun fornitore dell'AQ al mix di figure professionali e al livello di produttività indicati dall'Amministrazione; si precisa che tale valore unitario a base d'asta relativo ai punti funzione ADD è funzionale anche al calcolo del valore dei punti funzione CHG e DEL, sulla base delle regole indicate al paragrafo 7.2.2 del Capitolato Tecnico ovvero di diverse procedure e/o metodologie definite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta;

- Per i servizi realizzativi in GG/PP a corpo: per ciascun servizio e/o attività realizzativa l'importo a base d'asta è il valore più elevato tra quelli determinati sommando le tariffe professionali offerte in prima fase da ciascun fornitore dell'AQ moltiplicate per le rispettive quantità richieste dall'Amministrazione;
- Per i servizi o le attività in GG/PP a consumo, l'importo a base d'asta è il valore più elevato tra quelli determinati sommando le tariffe professionali offerte in prima fase da ciascun fornitore dell'AQ moltiplicate per le rispettive quantità richieste dall'Amministrazione;
- Per la manutenzione correttiva a canone, l'importo a base d'asta è il valore più elevato tra i valori unitari mensili per punto funzione offerti in prima fase da ciascun fornitore dell'AQ moltiplicato per la rispettiva quantità (numero di PF non in garanzia stimati moltiplicati per le mensilità previste) richiesta dall'Amministrazione.

Alternativamente, l'Amministrazione potrà decidere di utilizzare come valori unitari a base d'asta dell'AS gli stessi valori utilizzati da Consip per l'aggiudicazione dell'AQ (e ove necessario, gli importi determinati applicando tali valori ai mix di figure professionali e produttività personalizzati dall'Amministrazione), fermo restando che l'offerta di ciascun fornitore dell'AQ sarà soggetta al vincolo di cui al precedente paragrafo 10.4.

A puro titolo illustrativo, si riporta una Tabella che esemplifica il metodo di calcolo del valore a base d'asta per un servizio realizzativo in cui sia stata richiesta la realizzazione di 100 punti funzione con livello di produttività 2 con un mix delle figure professionali X e Y.

	Mix di figure professionali		Produttività	Quantità FP
	Figura professionale X: 20%	Figura professionale Y: 80%	2	100
	Tariffa figura professionale X offerta in AQ (€)	Tariffa figura professionale Y offerta in AQ (€)	Valore unitario del punto funzione (€)	Valore complessivo del servizio realizzativo (€)
Fornitore A	700	700	350	35.000
Fornitore B	800	700	360	36.000



Fornitore C	600	900	<u>420</u>	<u>42.000</u>
-------------	-----	-----	------------	---------------

Il valore unitario a base d'asta e il relativo valore contrattuale complessivo per il servizio in oggetto saranno quelli più elevati tra quelli calcolati mediante le tariffe offerte in prima fase da ciascun concorrente (nel caso della tabella esemplificativa, i valori evidenziati).

Tuttavia, in base al vincolo indicato al precedente paragrafo 10.4, ciascun fornitore sarà tenuto a offrire un prezzo unitario del punto funzione non superiore al valore unitario determinato in base alle tariffe offerte in prima fase dal fornitore stesso; pertanto, pur essendo, nell'esempio, il valore unitario a base d'asta dell'AS pari a € 420, i concorrenti A e B non potranno offrire un prezzo del punto funzione superiore, rispettivamente, a €350 e €360.

- Relativamente a ciascun eventuale servizio accessorio, dall'importo autonomamente determinato dall'Amministrazione, sulla base della puntuale definizione di basi d'asta unitarie, quantità e durate contrattuali richieste per ciascuno dei servizi accessori individuati.
Si rammenta che il valore complessivo a base d'asta di tali servizi accessori non potrà superare il 20% del valore complessivo dell'Appalto Specifico.

10.6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO

Ogni singolo Appalto Specifico verrà aggiudicato dalle singole Amministrazioni sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come di seguito specificato.

La ponderazione della valutazione tra criteri tecnici e criterio economico e, quindi, tra punteggio tecnico e punteggio economico, è determinata in ragione dei seguenti criteri:

$$Pt_{otAS} = PT_{AS} + PE_{AS}$$

con:

$$PT_{AS} = PT_{ER} + PT_{SP}$$

dove:

Pt_{otAS}: è il Punteggio massimo attribuibile in Appalto Specifico, pari a 100 punti.

PT_{AS}: è il Punteggio Tecnico complessivo massimo attribuibile in AS, determinato dall'Amministrazione tra la misura minima pari a 50 punti e la misura massima pari a 65 punti. Detto Punteggio Tecnico complessivo è determinato dalla somma del PT_{ER} e del PT_{SP} di seguito definiti.

PT_{ER}: è il Punteggio Tecnico Ereditato massimo attribuibile dall'Amministrazione nella II fase, determinato sulla base del punteggio PT_{AQ} attribuito ai concorrenti aggiudicatari nella I fase. Tale Punteggio Tecnico Ereditato massimo è determinato dall'Amministrazione in sede di Richiesta di offerta in una misura intercorrente tra un minimo pari a 1/3 del Punteggio Tecnico complessivo dell'AS (PT_{AS}) e un massimo pari a 50 punti.
Per l'attribuzione del punteggio PT_{ER} si procederà alla *riparametrizzazione* del punteggio ereditato dalla I fase, secondo quanto stabilito nel successivo paragrafo 10.7.

PT_{SP}: E' il Punteggio Tecnico Specifico massimo attribuibile relativamente ai criteri tecnici di AS, di cui al successivo paragrafo 10.7, determinato dall'Amministrazione in una misura massima pari ai 2/3 del Punteggio Tecnico complessivo dell'AS (PT_{AS}).

PE_{AS}: è il Punteggio Economico massimo attribuibile relativamente al criterio "prezzo" determinato dall'Amministrazione in una misura intercorrente tra la misura minima pari a 35 punti e la misura massima pari a 50 punti e le cui modalità di attribuzione sono definite nel successivo paragrafo 10.8.



Così riassumendo schematicamente:

AS	<i>punteggio massimo attribuibile dall'Amministrazione</i>	
	<i>min</i>	<i>max</i>
P_{totAS}	100	
P_{EAS}	35	50
P_{TAS}	50	65
P_{TER}	1/3 P_{TAS}	50
P_{SP}	0	2/3 P_{TAS}

Per ciascuno dei sopra citati, i punteggi saranno attribuiti dall'Amministrazione come di seguito specificato.

10.7 PUNTEGGIO TECNICO DELL'APPALTO SPECIFICO

Il Punteggio Tecnico complessivo provvisorio dell'AS pt_{AS} sarà assegnato a ciascuna offerta i -esima sommando i punteggi PT_{ER}^i e PT_{SP}^i attribuiti a tale offerta secondo le modalità riportate nei successivi paragrafi.

$$pt_{AS}^i = PT_{ER}^i + PT_{SP}^i$$

Successivamente, tali punteggi provvisori saranno trasformati in Punteggio Tecnico complessivo dell'Appalto Specifico PT_{AS}^i assegnando il punteggio massimo definito dall'Amministrazione nella Richiesta di Offerta (PT_{AS}) all'offerta che ha totalizzato il Punteggio Tecnico complessivo provvisorio più elevato e proporzionando a esso il valore conseguito dalle altre offerte 1, 2, ..., N (dove N è il numero di offerte valide presentate nell'AS), sulla base della seguente formula:

$$PT_{AS}^i = PT_{AS} \times \frac{PT_{ER}^i + PT_{SP}^i}{\max(pt_{AS}^1, pt_{AS}^2, \dots, pt_{AS}^N)}$$

Punteggio Tecnico Ereditato (PT_{ER})

Il Punteggio Tecnico Ereditato sarà assegnato a ciascun Concorrente sulla base del Punteggio Tecnico attribuito in I fase (PT_{AQ}), secondo le modalità di seguito specificate.

L'Amministrazione, nella Richiesta di Offerta, ne definisce il valore massimo attribuibile PT_{ER} , in una misura intercorrente tra il minimo di 1/3 (ove necessario, approssimato per difetto al numero intero più vicino) del punteggio massimo PT_{AS} e il massimo di 50 punti. Ad esempio, qualora l'Amministrazione decida di attribuire 65 punti tecnici complessivi nell'AS, il valore di PT_{ER} non potrà essere inferiore a 21 punti.

A ciascuna offerta i -esima il Punteggio Tecnico Ereditato sarà attribuito in ragione del Punteggio



Tecnico attribuito in prima fase PT_{AQ} , riproporzionato in ragione della seguente formula:

$$PT_{ER}^i = PT_{ER} \times \frac{PT_{AQ}^i}{\max(PT_{AQ}^1, PT_{AQ}^2, \dots, PT_{AQ}^N)}$$

dove $\max(PT_{AQ}^1, \dots, PT_{AQ}^N)$ è il valore più alto di Punteggio Tecnico attribuito in prima fase tra tutte le offerte dei fornitori parte dell'AQ.

Alternativamente, l'Amministrazione potrà stabilire nella Richiesta di offerta di non ereditare i punteggi tecnici relativi a specifici criteri valutati da Consip in AQ in quanto non rilevanti ai fini dell'Appalto Specifico (poiché relativi a servizi non richiesti in AS). In tal caso, nella formula precedente, in luogo dei valori PT_{AQ}^i dovranno essere utilizzate le somme dei punteggi tecnici parziali PT_j^i ottenuti dai concorrenti aggiudicatari dell'AS relativamente ai soli criteri tecnici j indicati come rilevanti dall'Amministrazione nella richiesta di offerta.

Ad esempio, qualora l'Amministrazione decida di non richiedere in AS servizi complementari, potrà decidere di non utilizzare, ai fini della valutazione, i criteri tecnici di AQ ad essi relativi (corrispondenti al criterio $j=7$). In tal caso, il Punteggio Tecnico Ereditato sarà attribuito sostituendo,

nella precedente formula, per ogni concorrente i -esimo, PT_{AQ}^i con $\sum_{j=1}^6 PT_j^i$.

Si precisa, tuttavia, che l'Amministrazione, nel caso in cui decida di esercitare tale possibilità, dovrà precisarne adeguatamente le motivazioni nella richiesta di offerta, in relazione all'oggetto dell'Appalto Specifico.

Punteggio Tecnico Specifico (PT_{SP})

Il Punteggio Tecnico Specifico (PT_{SP}) sarà attribuito dall'amministrazione in una misura massima, specificata nella Richiesta di Offerta, intercorrente tra il minimo di 0 e il massimo di 2/3 del PT_{AS} complessivo (ove necessario arrotondato per eccesso all'intero più vicino). Ad esempio, qualora l'Amministrazione decida di attribuire 65 punti tecnici complessivi nell'AS, il valore di PT_{SP} non potrà eccedere i 44 punti.

I criteri di attribuzione di detto punteggio dovranno essere scelti dall'Amministrazione negli ambiti di seguito elencati. I relativi criteri motivazionali, modalità di attribuzione e fattori ponderali dovranno essere adeguatamente specificati dall'Amministrazione nella Richiesta di offerta.



Possibili ambiti di valutazione tecnica in Appalto Specifico

Gestione della fornitura:

- Soluzioni organizzative e modalità operative proposte dal concorrente per garantire la copertura tematica, funzionale e tecnologica necessaria all'erogazione dei servizi oggetto della fornitura
- Proposte di Piano della qualità della fornitura, Piano di lavoro Generale e piano dei rischi aderenti alle esigenze della fornitura
- Proposta di strumenti, preferibilmente open source, a supporto della fornitura quali a titolo di esempio inventario funzionale del software, configuration management system, strumenti per l'analisi statica e dinamica del sw, strumenti per reverse engineering, portale per documentazione di progetto e di fornitura, cruscotti per indicatori di qualità, knowledge base management system, ecc..
- Modalità e strumenti per la gestione del sw in garanzia sia durante l'erogazione dei servizi sia nella fase finale di garanzia.

Servizi realizzativi:

- Soluzione progettuale e tecnica proposta per il pieno raggiungimento degli obiettivi realizzativi
- Valore aggiunto derivante dal riuso di metodologie, conoscenze tematiche-applicative-tecnologiche necessarie per la personalizzazione e parametrizzazione delle soluzioni applicative presenti presso l'Amministrazione
- Soluzione per il contenimento dei costi di progetto specificatamente:
 - capacità di proporre riuso di soluzioni o sw open source per ottimizzare i tempi di realizzazione del progetto ed il relativo costo (effort progettuale);
 - metodologia per il controllo della produttività di progetto;
 - metodologia per la raccolta efficace ed efficiente delle esigenze dell'utente al fine di ridurre i ricicli e le difformità rispetto alle aspettative;
 - capacità di proporre soluzioni tecnologiche innovative ed aperte;
 - valore aggiunto derivante dall'impiego nella fornitura di competenze mirate sulla tematica funzionale e/o tecnologica
- Realizzazione di siti accessibili: soluzione proposta, comprensiva di eventuali modelli e standard, per la realizzazione di un sito accessibile, esponendo i razionali di sostenibilità della proposta, la metodologia, le modalità operative e dei prodotti previsti per la verifica tecnica
- Realizzazione di progetti conoscitivi: soluzione proposta, comprensiva di standard, linee guida, best practices, per la realizzazione di progetti conoscitivi



Possibili ambiti di valutazione tecnica in Appalto Specifico
<p><u>Servizi complementari:</u></p> <ul style="list-style-type: none">○ Strumenti proposti per la tracciatura delle attività, il monitoraggio delle fasi di lavorazione e per la costruzione di tempi ottimali per categorie di interventi al fine di migliorare il servizio nel tempo;○ Gestione applicativa/Gestione siti Web: soluzione proposta per garantire la stabilità delle conoscenze tematiche e tecnologiche durante la fornitura al fine di ottimizzazione il team di lavoro e la qualità del servizio, fornendo elementi oggettivi di misurazione;○ Ottimizzazione dei processi di manutenzione correttiva: soluzione organizzativa e metodologica proposta per ottimizzare il processo di risoluzione delle anomalie/malfunzionamenti sul sw non in garanzia affidato al servizio di manutenzione correttiva.○ Supporto specialistico: proposta per garantire la tempestiva disponibilità delle risorse specialistiche richieste dell'Amministrazione, con particolare attenzione a garantire la copertura tematica e tecnologica specifica. Valore aggiunto derivante da competenze e capacità aggiuntive rispetto ai profili professionali di base. Potranno essere valutati la disponibilità di centri di competenza specialistici di immediata attivazione.
<p><u>Servizi accessori:</u></p> <ul style="list-style-type: none">○ Per ciascun servizio accessorio richiesto, potranno valutate le proposte organizzative, metodologiche per ottimizzare l'erogazione del servizio nonché per assicurare la tempestiva disponibilità delle risorse specialistiche e/o gli strumenti necessari.

Si precisa che ai fini del calcolo del Punteggio Tecnico Specifico attribuito a ciascuna offerta i -esima (PT_{SP}^i) dovrà essere adottato un metodo di riparametrizzazione analogo a quello utilizzato da Consip ai fini dell'attribuzione del Punteggio tecnico dell'AQ (PT_{AQ}^i) e, in particolare, dovrà essere garantita l'attribuzione del punteggio massimo alla migliore offerta sia relativamente ai singoli sub criteri che relativamente al punteggio complessivo PT_{SP} .

Si precisa, inoltre, che tali criteri (i) dovranno essere riferiti all'oggetto dell'Appalto Specifico; (ii) non potranno essere definiti in modo discriminatorio o al fine di favorire uno specifico concorrente; (iii) non potranno essere riferiti ad aspetti della fornitura uguali a quelli già valutati da Consip in prima fase, né potranno essere tali da richiedere o premiare modifiche sostanziali delle offerte tecniche dei fornitori rispetto alle offerte presentate in I fase.

10.8 PUNTEGGIO ECONOMICO DELL'APPALTO SPECIFICO

Il Punteggio Economico dell'Appalto Specifico sarà attribuito dall'amministrazione in una misura massima (PE_{AS}), specificata nella Richiesta di Offerta, intercorrente tra 35 e 50 punti.

Il Punteggio Economico attribuito a ciascuna offerta i -esima (PE_{AS}^i) sarà determinato in ragione di una delle due seguenti formule, che dovrà essere specificata dall'Amministrazione nella Richiesta di Offerta:



$$a) PE_{ASi} = \begin{cases} PE_{AS} \times X \times \frac{Ri}{Rmed} & \text{se } Ri \leq Rmed \\ PE_{AS} \times \left[X + (1-X) \times \frac{Ri - Rmed}{Rmax - Rmed} \right] & \text{se } Ri > Rmed \end{cases}$$
$$b) PE_{ASi} = PE_{AS} \times \frac{Ri}{Rmax}$$

Tuttavia, in caso di presentazione di due sole offerte valide, dovrà essere obbligatoriamente utilizzata la formula b).

Si precisa che, in entrambe le formule:

PEASi: Punteggio Economico attribuito all'offerta del concorrente i-simo;

Ri: Ribasso rispetto all'importo complessivo a Base d'Asta (BA) dell'Appalto Specifico, determinato in ragione del prezzo complessivo offerto dal concorrente i-simo (Pi), mediante la seguente formula: $Ri = (BA - Pi)/BA$;

si precisa che l'importo a Base d'Asta deve essere determinato dall'Amministrazione secondo le modalità descritte al paragrafo 10.5.

Rmed: media aritmetica dei ribassi Ri offerti dai concorrenti;

Rmax: valore massimo tra i ribassi Ri offerti dai concorrenti;

X: coefficiente indicato dall'Amministrazione nella Richiesta di offerta, scelto tra i valori 0,8, 0,85 e 0,9.

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla terza cifra decimale.

10.9 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO SPECIFICO

L'affidamento di ciascun Appalto Specifico potrà avvenire unicamente a seguito del rilancio del confronto competitivo invitando tutti i Fornitori parti dell'Accordo Quadro.

A tale fine, l'Amministrazione consulerà per iscritto i Fornitori parti dell'Accordo Quadro, invitando gli stessi a presentare offerta mediante invio di un Richiesta di offerta, redatta nel rispetto delle prescrizioni previste nel presente atto e conforme al modello che sarà allegato all'atto della stipula dell'Accordo Quadro.

Per la procedura di confronto competitivo tra i Fornitori, Consip S.p.A. utilizzerà il Sistema messo a disposizione da Consip S.p.A..

In tale caso, la procedura per l'aggiudicazione degli appalti specifici sarà indicata nella Richiesta di offerta.

La Richiesta di offerta dovrà prevedere un termine congruo per la presentazione delle offerte che, in ogni caso, non potrà essere inferiore a 10 (dieci) giorni lavorativi decorrenti dall'invio della Richiesta di Offerta, nonché le ulteriori regole del confronto competitivo.



La Richiesta di offerta prevedrà quali allegati i modelli di dichiarazione da presentare in offerta, nonché lo schema di Contratto che sarà sottoscritto con l'aggiudicatario dell'Appalto Specifico.

La procedura di presentazione dell'offerta si svolgerà in modo analogo a quanto previsto per l'Accordo Quadro, come meglio verrà specificato nella Richiesta di offerta.

La procedura di aggiudicazione dell'Appalto Specifico si svolgerà in modo analogo a quanto previsto per l'Accordo Quadro, come meglio verrà specificato nella Richiesta di offerta.

Nei confronti del soggetto che risulterà primo nella classifica di merito dell'Appalto Specifico, l'Amministrazione procederà, alle comunicazioni relative all'aggiudicazione ed agli adempimenti per la stipula della Contratto.

10.10 CONTRATTO OGGETTO DELL'APPALTO SPECIFICO

Nel Contratto oggetto del singolo Appalto Specifico che verrà stipulato con il migliore offerente del confronto competitivo, l'Amministrazione, in particolare:

- determinerà le quantità e l'importo massimo contrattuale;
- determinerà i livelli di servizio delle prestazioni oggetto del contratto;
- potrà prevedere ulteriori penali contrattuali, rispetto a quella già preannunciate in ambito AQ, per i casi di ritardo o inadempimento contrattuale;
- prevedrà la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, in favore dell'Amministrazione;
- regolerà il subappalto, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 118, D.lgs. n. 163/2006;
- potrà prevedere ipotesi di recesso e/o di risoluzione;
- prevedrà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente;
- potrà prevedere l'esecuzione di verifiche tecniche e documentali in corso di fornitura;
- prevedrà una idonea copertura assicurativa;
- prevedrà prescrizioni relative alla riservatezza e alla trasparenza dei prezzi;
- prevedrà modalità e termini di pagamento che verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente;
- prevedrà l'impegno del fornitore al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010 e successiva normativa attuativa e/o modificativa, ivi incluse le ipotesi di risoluzione contrattuale nei casi di mancato rispetto degli obblighi stabiliti in capo all'appaltatore;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica pubblica.

L'Amministrazione ha facoltà di richiedere al fornitore aggiudicatario, alle stesse condizioni, di incrementare o diminuire le prestazioni contrattuali fino a concorrenza di un quinto del valore del contratto, ai sensi del R.D. 2440/1923.



11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula dell'Accordo Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dell'AQ stesso.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all'Ufficio Studi interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara - quale ad esempio il Gestore del Sistema - o per studi di settore o fini statistici;
- ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, all'Agenzia per l'Italia Digitale ,

Accordo Quadro, suddiviso in tre lotti, per l'affidamento dei servizi applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 1432

Capitolato d'Oneri

Documento firmato digitalmente dal dott. Domenico Casalino (A.D. Consip S.p.A.) con certificato rilasciato da Postecom S.p.A.
Classificazione Consip Public



relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 18 D.L. 83/2012, convertito nella L. 134/2012; art. 32 L. 190/2012), i contratti ed alcuni dati relativi agli stessi (nominativo, partita iva/codice fiscale, importo, ecc.), potranno essere pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@tesoro.it.



12 CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula dell'Accordo Quadro, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.



13 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, da Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Capitolato d'onori, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Capitolato d'onori, il MEF, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.





14 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Capitolato d'oneri i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione necessaria
- Allegato 1 bis - Facsimile per i R.T.I./Consorti
- Allegato 2 - Relazione tecnica
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 4 - Schema di Accordo Quadro
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relative Appendici)
- Allegato 6 - DVRI standard
- Allegato 7 - Modello di dichiarazione di avalimento e Modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria
- Allegato 8 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione
- Allegato 9 - Flussi datamart

Dott. Domenico Casalino
(L'Amministratore Delegato)