

CAPITOLATO TECNICO

PER LA PRESTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI MATERIALI DI PROTEZIONE CIVILE



1	DEFINIZIONI	3
2	OGGETTO DEL SERVIZIO.....	5
3	IL SERVIZIO DI TRASPORTO DEI MATERIALI	6
3.1	Disponibilità di mezzi, attrezzature e personale	6
3.2	La fase di pianificazione: l'invio dell'ordine e il Piano dei trasporti	7
3.3	Il Ritiro dei materiali	9
3.4	Consegna dei materiali	11
4	MODULO LOGISTICO DI TRASPORTO E MOVIMENTAZIONE	13
5	AUTORIZZAZIONI	14
6	CORRISPETTIVI.....	15
6.1	Aggiornamento prezzi.....	16
7	L'ESECUTORE CONTRATTUALE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E I REFERENTI DEL FORNITORE.....	16
8	RENDICONTAZIONE.....	18



1 Definizioni

Aree di accoglienza: luoghi in cui vengono installati i primi insediamenti abitativi per alloggiare la popolazione colpita da un evento catastrofico.

Aree di ammassamento: aree individuate per l'ammassamento soccorritori e risorse.

Automezzi: gli automezzi utilizzati nell'erogazione del servizio (anche "veicoli").

Commissari Delegati per la gestione delle Emergenze: i soggetti di cui all'art. 5, comma 4, della Legge n. 225/1992 dei quali il Capo Dipartimento della Protezione Civile può avvalersi per l'attuazione degli interventi previsti nelle ordinanze di cui al comma 2 del medesimo articolo.

Protezione Civile / Dipartimento / Amministrazione: La Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Protezione Civile.

Materiali: moduli abitativi containerizzati, container, roulotte, carrelli stradali, torri faro, gruppi elettrogeni carrellati, carrelli elevatori e altri materiali vari già imballati in "ceste" o sfusi.

Consegna: consegna presso uno o più Luoghi di consegna.

Esecutore contrattuale: rappresentante del Dipartimento che svolge mansioni di coordinamento delle attività occorrenti per la corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato e di tutti gli altri atti di gara, compreso il contratto.

Facchinaggio: le operazioni di carico, scarico e movimentazione dei materiali (in prelievo o in consegna) effettuate dal personale, del Fornitore, addetto alla manovalanza munito di transpallet.

Fornitore: l'impresa, R.T.I. o Consorzio che si è aggiudicato il servizio oggetto del presente Capitolato.

Giorno lavorativo: i giorni dal lunedì al venerdì, con esclusione del sabato, della domenica, delle festività nazionali e delle festività patronali (relative al territorio ove sono ubicati i Luoghi di prelievo e di consegna).

Incaricato del Fornitore: il rappresentante del Fornitore, nelle fasi di ritiro e consegna, autorizzato dal medesimo a sottoscrivere i documenti.

Irregolarità sostanziale: l'assenza, qualsiasi tipo di difformità, il danneggiamento o la mancata integrità dei materiali oggetto di consegna, la rottura dei sigilli (es. segni di rottura, lacerazioni o manomissioni) di uno o più container e comunque di qualunque materiale trasportato.



Luogo di prelievo: le sedi della Protezione Civile, le aree di ammassamento, le aree di accoglienza e qualunque altro luogo indicato per il prelievo nel Piano dei trasporti.

Luogo di consegna: le sedi della Protezione Civile, le aree di ammassamento, le aree di accoglienza e qualunque altro luogo indicato per la consegna nel Piano dei trasporti.

Modulo logistico di trasporto e movimentazione: l'insieme delle risorse umane e materiali in grado di assicurare il carico, lo scarico e il posizionamento di materiali di Pronto Impiego e loro movimentazione all'interno di una o più aree di ammassamento individuate a cura del Dipartimento, e da queste verso le aree di accoglienza.

Ordine di trasporto: il documento, contenente una tabella e una eventuale mail di accompagnamento, con il quale il Dipartimento manifesta la volontà relativamente alla propria necessità di carico, trasporto, scarico e movimentazione di materiali.

Piano dei trasporti: la tabella che accompagna l'Ordine di trasporto, nella quale sono indicati i dettagli dell'ordine stesso. Il Piano viene inviato dal Dipartimento al Fornitore per la pianificazione dei ritiri e delle consegne.

Responsabile del Servizio: rappresentante del Fornitore che svolge mansioni di coordinamento delle attività occorrenti per la corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato e di tutti gli altri atti di gara, compreso il contratto.

Termine massimo di esecuzione del servizio: il lasso di tempo decorrente dalla ricezione dell'ordine fino al completamento delle operazioni di carico

Situazione di emergenza: modalità di erogazione del servizio con tempi ridotti rispetto alla situazione di urgenza (da erogarsi anche in Giorni festivi).

Situazione di urgenza: modalità di erogazione del servizio con tempi ridotti rispetto alla situazione ordinaria (da erogarsi anche in Giorni festivi).

Situazione ordinaria: modalità ordinaria di erogazione del servizio (da erogarsi in Giorni lavorativi).



2 Oggetto del servizio

Il presente Capitolato ha per oggetto:

- il servizio di trasporto sull'intero territorio nazionale, isole comprese, di materiali di Protezione Civile;
- l'acquisizione di uno o più "Moduli Logistici di Trasporto e Movimentazione" per il trasporto e la movimentazione di materiali di Pronto Impiego all'interno di una o più aree di ammassamento (individuate a cura del Dipartimento) e da queste verso le aree di accoglienza.

L'articolazione completa del servizio, disciplinata dal presente Capitolato, consiste nelle attività di:

- Ricezione degli Ordini di trasporto,
- organizzazione e pianificazione delle date di ritiro e di consegna presso i siti indicati nei Piani di Trasporto,
- Il trasporto, carico, scarico, posizionamento e recupero di container, gruppi elettrogeni e torri faro carrellati, moduli containerizzati e/o abbattibili e altri beni di Protezione Civile,
- l'erogazione di un servizio in grado di assicurare il carico, lo scarico e il posizionamento di materiali di Pronto Impiego e loro movimentazione all'interno di una o più aree di ammassamento, individuate a cura del Dipartimento, e da queste verso le aree di accoglienza con scarico e successivi carico e recupero (Modulo Logistico di Trasporto e Movimentazione)
- risoluzione di eventuali contraddittori o reclami da parte del Dipartimento, esecuzione della rendicontazione e fatturazione.

I servizi potranno essere richiesti, dall'Amministrazione, nelle tre modalità: Ordinaria, di Urgenza e di Emergenza.

Il Fornitore è tenuto ad erogare servizi conformemente ai requisiti e alle caratteristiche specificati nel Disciplinare di Gara, nel Contratto e nel presente Capitolato e secondo quanto previsto dalle normative vigenti applicabili.

Il servizio di trasporto dovrà inoltre essere effettuato nel rispetto e nei limiti previsti dalle norme vigenti in materia e gli automezzi utilizzati per ritiri, trasporto e



consegne dovranno essere conformi alle caratteristiche previste dalla normativa vigente in materia.

3 Il servizio di trasporto dei materiali

Il servizio di trasporto ha per oggetto la movimentazione, il carico, lo scarico, il posizionamento e il recupero di:

- moduli abitativi containerizzati, aventi le dimensioni di 10, 20, 30 o 40 piedi e del peso ordinariamente non superiore a 10 tonnellate;
- container, principalmente ISO 1C e 1S0 1D, senza esclusione di altri standard;
- roulotte (per le quali è previsto il carico), carrelli stradali, torri faro e gruppi elettrogeni carrellati e non, nonché carrelli elevatori per i quali potrà essere necessario utilizzare veicoli con pianale ribassato;
- altri materiali vari già imballati o sfusi.

3.1 Disponibilità di mezzi, attrezzature e personale

Per l'esecuzione del servizio, il Fornitore dovrà essere in grado di garantire, sull'intero territorio nazionale ed entro i termini massimi previsti per l'esecuzione del servizio, la seguente disponibilità giornaliera di mezzi, attrezzature e personale.

Situazione Ordinaria

- almeno n 10 (dieci) autoarticolati con pianale lungo almeno 12 m idonei al trasporto di container e moduli da 10, 20, 30 e 40 piedi nonché di moduli abitativi, sociali e WC, di roulotte, gruppi elettrogeni carrellati, torri faro carrellati o similari nonché idonei al trasporto di materiali vari, anche sfusi (i mezzi potranno essere richiesti con o senza sponde, telonati, etc.),
- almeno n 2 (due) motrici con pianale minimo da 6 metri con gru retrocabinata da 14 tonnellate, con o senza sponde.

Situazione d'Urgenza

In situazioni di urgenza, il Fornitore dovrà garantire, in aggiunta a quanto previsto per il servizio in condizioni ordinarie:



- almeno n 2 (due) autoarticolati con pianale di lunghezza minima pari a 12 m, con o senza sponde o di tipo telonati e n 2 (due) motrici con pianale minimo da 6 metri (con o senza sponde) e gru retrocabinata da 14 tonnellate.

Situazione di Emergenza

In situazioni di emergenza, il Fornitore dovrà garantire, in aggiunta a quanto previsto per il servizio in condizioni ordinarie e di urgenza:

- almeno n 20 (venti) autoarticolati con pianale di lunghezza minima pari a 12 metri, con o senza sponde o di tipo telonati;
- entro 12 ore a decorrere dall'invio dell'ordine di trasporto, e per tutti giorni successivi fino a cessata esigenza, la disponibilità ovunque sul territorio nazionale, di ulteriori n 50 (cinquanta) autoarticolati con pianale di lunghezza minima pari a 12 metri, con o senza sponde o telonati.

In ciascuna delle modalità di trasporto, Il Fornitore dovrà disporre di attrezzature idonee e sufficienti a garantire il carico e lo scarico dei mezzi, il corretto posizionamento dei moduli, container o roulotte, assicurando il perfetto livellamento degli stessi nonché l'eventuale facchinaggio. Tale necessità sarà comunicata dal Dipartimento nell'Ordine di Trasporto.

3.2 La fase di pianificazione: l'invio dell'ordine e il Piano dei trasporti

Il Dipartimento della Protezione Civile (ovvero il Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) inoltrerà al Fornitore, via fax o via e mail, l'ordine di trasporto, nel quale indicherà quale sarà la modalità scelta per il servizio: Ordinaria, di Urgenza e di Emergenza.

Parte integrante dell'Ordine sarà costituita dalla tabella del Piano dei trasporti, in cui saranno indicati:

- quantità e tipologia dei materiali da trasportare (peso, volume, dimensioni e numero di colli);
- quantità e tipologia dei veicoli da utilizzare per il trasporto;
- luoghi/enti presso i quali eseguire il carico e la consegna con indicazione del referente (cellulare, fax etc.);
- eventuali prestazioni accessorie e complementari, quali ad esempio la movimentazione dei carichi trasportati all'interno dei luoghi di consegna, per i



quali sia necessario l'impiego di carrelli, mezzi di sollevamento, personale di manovalanza, ancoraggio del carico, ecc.;

- tipologia ed eventuali caratteristiche particolari dei mezzi/materiali da trasportare;

Nella tabella sarà presente un campo note, in corrispondenza di ogni carico, in cui potrà essere inserita ogni altra indicazione utile al Fornitore per la programmazione di ritiri e consegne (es. giorni di chiusura dei luoghi di consegna, notizie di eventi che possano pregiudicare il trasporto, quali mercati, feste patronali e simili, limiti derivanti da vincoli strutturali delle sedi presso le quali sono previste le consegne ed in quest'ultimo caso saranno indicate le misure degli accessi).

La tabella sarà completa in ogni sua parte, tranne i campi relativi a "Data di ritiro" e "Data di consegna".

Il Fornitore, ricevuto l'Ordine di trasporto, invierà al Dipartimento (ovvero al Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) il Piano dei trasporti compilato con le date proposte per il ritiro dei materiali dai diversi Luoghi di prelievo, con l'indicazione dei nominativi del personale incaricato e le targhe dei mezzi impiegati e con le date proposte per la consegna.

Tale proposta dovrà pervenire al Dipartimento (ovvero al Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) entro:

- un Giorno lavorativo nel caso di trasporto in situazioni ordinarie;
- 15 ore nel caso di trasporto in situazioni di urgenza;
- 2 ore in caso di trasporto in situazioni di emergenza.

Accertato che il Piano proposto consenta di rispettare i termini massimi di esecuzione del servizio (inteso come il lasso di tempo decorrente dalla ricezione dell'ordine fino al completamento delle operazioni di carico), il Dipartimento (ovvero il Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) approverà (o rigetterà) le date proposte per i ritiri.

Il termine massimo di esecuzione del servizio:

- per il trasporto in situazioni ordinarie: è pari al numero di Giorni Lavorativi, a decorrere dalla data di trasmissione a mezzo fax dell'ordine, pari a quelli risultanti dall'applicazione della formula $g = 7 + (n \text{ pianali} / 10)$. Tale numero sarà arrotondato per eccesso.



- per il trasporto in situazioni di urgenza: è pari a 24 ore (inclusi giorni festivi)
- per il trasporto in situazioni di emergenza: è pari a 5 ore (inclusi giorni festivi).

Una volta approvato ed autorizzato l'ordine di trasporto, quest'ultimo così come il piano dei trasporti (contenuto nel primo) non è modificabile, a meno di eventi inattesi ed imprevedibili, e comunque potrà essere modificato solo con l'accordo delle parti.

3.3 Il Ritiro dei materiali

In ciascun giorno programmato e concordato nella fase di pianificazione il Fornitore provvederà a ritirare i materiali presso i Luoghi di prelievo indicati nel Piano dei trasporti. I materiali da trasportare, saranno quelli indicati e concordati in fase di pianificazione. Il Fornitore non è tenuto a prendere in carico materiali non concordati.

Il Responsabile del Servizio del Fornitore provvederà a comunicare al Dipartimento, entro 10 giorni dalla stipula del Contratto, un elenco con i nominativi del personale incaricato al ritiro dei materiali nonché le targhe degli automezzi impiegati.

Tale elenco avrà validità per tutta la durata del Contratto e tutte le variazioni apportate dovranno essere tempestivamente comunicate al Dipartimento. Il Fornitore sarà ritenuto responsabile per eventuali disguidi dovuti alla mancata o ritardata comunicazione.

Il personale incaricato dal Fornitore prenderà i materiali una volta trasferiti sul piano di carico dell'automezzo, a meno di diversa indicazione contenuta nell'Ordine, e dovrà provvedere per proprio conto alla loro sistemazione al suo interno. Il Fornitore dovrà, comunque, disporre di attrezzature idonee e sufficienti a garantire il carico e lo scarico dei mezzi, il corretto posizionamento dei moduli, container o roulotte, assicurando il perfetto livellamento degli stessi nonché l'eventuale facchinaggio. Tale necessità sarà comunicata dal Dipartimento (ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) nell'Ordine di Trasporto.



Il ritiro sarà effettuato con automezzi, della portata indicata dal Dipartimento nel Piano dei trasporti, conformi alle caratteristiche previste dalla normativa vigente in materia.

Il referente del Luogo di prelievo predispone un Documento di consegna in cui sono riportati tutti i dati indicati nella tabella allegata all'Ordine di trasporto.

L'incaricato del Fornitore verificherà, in contraddittorio con il personale del Luogo di prelievo, la corrispondenza con quanto indicato nell'Ordine di trasporto dell'indicazione dei Luoghi di consegna, del quantitativo, l'integrità e la composizione dei materiali (siano essi container, moduli abitativi e altri materiali, in ceste o altro tipo di confezionamento).

È facoltà del Fornitore non ritirare materiali destinati a Luoghi di consegna diversi da quelli indicati nell'Ordine di trasporto.

Eventuali modifiche e/o integrazioni all'Ordine di trasporto dovranno essere sempre concordate tra il Dipartimento (ovvero il Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) e il Fornitore. Tali modifiche potranno essere concordate anche in tempo reale.

In caso di non corrispondenza tra i quantitativi pianificati di materiali da consegnare e quelli indicati nel Documento di consegna, il Fornitore sarà comunque tenuto a ritirare i materiali e ad effettuare la consegna, previa rettifica del Documento di consegna, da effettuare in contraddittorio tra l'incaricato del Luogo di prelievo e l'incaricato del Fornitore e comunque sempre che il numero dei veicoli richiesti dal Dipartimento (ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) per l'esecuzione del servizio lo consenta.

Qualora le operazioni di carico dei veicoli in fase di prelievo, non effettuate dal Fornitore, si protraggano oltre le due ore, per fatti non imputabili al Fornitore (e compatibilmente con le indicazioni relative alla tipologia di veicoli e di materiali da utilizzare e relativi al servizio richiesto, fornite dal Dipartimento - ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza - nell'Ordine di trasporto) potrà essere riconosciuto al Fornitore un rimborso per fermo macchina pari a 80 €/ora. Sarà cura del Fornitore fare presente tale eventualità al Dipartimento che valuterà caso per caso l'applicabilità del rimborso.



Una volta completate le operazioni di carico e sottoscritto il Documento di consegna con l'indicazione della data e dell'ora di termine delle operazioni, a meno di diverse indicazioni ricevute dal Dipartimento (ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza), il trasporto dovrà cominciare immediatamente senza interruzioni fino alla consegna, se non quelle necessarie a garantire il rispetto delle normative in vigore nel settore dei trasporti. Il materiale dovrà essere trasportato direttamente ai luoghi di consegna e non potrà essere custodito temporaneamente in depositi intermedi (propri o di terzi) per il successivo avviamento alle destinazioni finali, se non previo accordo col Dipartimento (ovvero col Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza).

Il personale adibito al trasporto dovrà essere in condizioni di dare immediata esecuzione al trasporto (in termini di carico di ore di trasporto già effettuate), sarà quindi cura del Fornitore disporre il numero adatto di persone per assicurare tale obbligo.

Durante l'esecuzione del servizio, tra il Luogo di prelievo e quello di consegna, i veicoli potranno trasportare solo materiali della Protezione Civile.

3.4 Consegna dei materiali

Le consegne avverranno nei luoghi e nei giorni indicati nel Piano dei trasporti e durante l'orario di apertura dei singoli Luoghi di consegna. Il Fornitore dovrà effettuare una ricognizione preventiva della zona ove operare e/o recuperare e/o posizionare i moduli al fine di individuare le vie di accesso, riconoscere gli itinerari ed individuare le difficoltà operative.

Non sarà possibile consegnare al di fuori dei giorni e degli orari concordati, a meno di accordi in merito tra le parti, pena l'applicazione delle penali previste.

Il Fornitore, se richiesto dal Dipartimento (ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza), provvederà allo scarico degli automezzi nei Luoghi di consegna indicati nel Piano dei trasporti e nelle aree preposte a tali operazioni. Qualora il Dipartimento (ovvero il Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) ne abbia fatto richiesta nell'Ordine di trasporto, il Fornitore dovrà garantire il corretto posizionamento dei moduli, container o roulotte, assicurando il perfetto livellamento degli stessi nonché l'eventuale facchinaggio.



All'atto della consegna, il personale del Luogo di consegna procederà, in contraddittorio con il personale incaricato dal Fornitore, alla verifica quantitativa e qualitativa dei materiali oggetto della consegna con quanto indicato nell'ordine di trasporto.

In caso di consegna regolare, il personale del Luogo di consegna apporrà data e firma di ricevuta sul documento di trasporto, ritirandone una copia.

Qualora si rilevino all'atto della consegna irregolarità sostanziali ovvero non sia presente parte del materiale, fermi i rimedi e le sanzioni previsti nel Contratto, si procederà, in contraddittorio tra il personale del Luogo di consegna e quello incaricato della consegna, a riportare tali irregolarità nel Documento di trasporto.

In caso di ritardo nella consegna dovrà essere redatto in contraddittorio apposito verbale fra il personale del Luogo di consegna e quello del Fornitore incaricato della consegna. Il personale incaricato della consegna dovrà dichiarare la causa del ritardo.

In caso di consegna ad un Luogo di consegna diverso da quello indicato, il personale incaricato della consegna, previa redazione di apposito verbale, procederà con la massima sollecitudine all'avviamento ed alla consegna agli esatti Luoghi di consegna.

I verbali dovranno essere redatti in doppia copia, datati e sottoscritti dal personale incaricato del Luogo di consegna e quello incaricato della consegna; una copia sarà trattenuta dal personale incaricato della consegna e trasmesso a mezzo fax al Dipartimento entro due giorni dalla consegna.

Qualora le operazioni di scarico dei veicoli in fase di consegna, non effettuate dal Fornitore, si protraggano oltre le due ore, per fatti non imputabili al Fornitore (e compatibilmente con le indicazioni relative alla tipologia di veicoli e di materiali da utilizzare e relativi al servizio richiesto, fornite dal Dipartimento (ovvero dal Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) nell'Ordine di trasporto potrà essere riconosciuto al Fornitore un rimborso per fermo macchina pari a 80 €/ora. Sarà cura del Fornitore fare presente tale eventualità al Dipartimento (ovvero al Commissario Delegato per la Gestione dell'emergenza) che valuterà caso per caso l'applicabilità del rimborso.



4 Modulo Logistico di trasporto e Movimentazione

In caso di richiesta, il Fornitore sarà tenuto ad attivare uno o più (fino ad un massimo di tre in configurazione massima) “Moduli Logistici di Trasporto e Movimentazione” in grado di assicurare il carico, lo scarico e il posizionamento di materiali di Pronto Impiego e loro movimentazione all’interno di una o più aree di ammassamento e da queste verso una o più aree di accoglienza.

Il Fornitore dovrà disporre di attrezzature idonee e sufficienti a garantire il carico e lo scarico dei mezzi, il corretto posizionamento dei moduli, container o roulotte, assicurando il perfetto livellamento degli stessi nonché l’eventuale facchinaggio. Tale necessità sarà comunicata dal Dipartimento nell’Ordine di Trasporto.

Ciascun Modulo, nella sua configurazione massima, sarà composto da:

- 5 addetti alla manovalanza muniti di transpallet;
- 1 carrello elevatore da 3,5 tonnellate, munito di forche normali e prolungate, con operatore h 24;
- 1 carrello elevatore da 7 tonnellate, con operatore h 24;
- 1 carrello elevatore da 12 tonnellate, con operatore h 24;
- 2 autogrù da 100 tonnellate, con autista manovratore e operatore per operazioni di aggancio h 24 (autista e manovratore dovranno essere due persone differenti);
- 4 autoarticolati idonei al trasporto di moduli abitativi da 20, 30 e 40 piedi, container ISO 1 C e ISO 1 D, con operatore h 24;
- 8 motrici con gru retrocabinata da 14 tonnellate, con autista manovratore e operatore per operazioni di aggancio h 24 (autista e manovratore dovranno essere due persone differenti).

È possibile che l’attivazione dei moduli avvenga anche in forma ridotta, sia per numero sia per tipologia dei componenti il modulo stesso.

Il Dipartimento (ovvero il Commissario Delegato per la Gestione dell’emergenza) invierà via fax l’Ordine di trasporto per l’attivazione dei moduli, indicando la quantità di moduli richiesti, la loro composizione (massima o i suoi componenti necessari) e il luogo dove tali moduli dovranno essere attivati.

I moduli potranno essere attivati in condizioni ordinarie o di emergenza.



In situazioni ordinarie, il primo modulo dovrà essere reso disponibile entro 12 ore dall'ordine; il secondo dovrà essere disponibile entro 24 ore dall'invio dell'ordine e il terzo entro 36 ore.

In Situazioni di emergenza, il primo modulo dovrà essere reso disponibile entro 5 ore dall'ordine; il secondo dovrà essere disponibile entro 10 ore dall'invio dell'ordine e il terzo entro 15 ore.

Qualora siano necessarie modifiche ai moduli già attivati, ogni variazione sia essa temporale o numerica sarà comunicata al Fornitore con un preavviso di almeno 72 ore.

5 Autorizzazioni

L'ottenimento delle autorizzazioni necessarie all'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, presso gli Enti competenti, sarà a carico del Fornitore; si tenga presente che i movimenti dei moduli containerizzati, per la quasi totalità, costituiscono trasporto eccezionale senza scorta, in quanto gli stessi eccedono i limiti previsti dagli articoli 10, 61 e 62 del Codice della Strada.

Il Fornitore sarà tenuto a segnalare, nel Piano dei trasporti, eventuali tempi e criticità nel rilasci delle autorizzazioni che dovessero pregiudicare il rispetto dei tempi di consegna previsti.

L'esonero del pagamento del pedaggio autostradale sarà emesso solo per particolari emergenze.

Nel caso di trasporti da eseguirsi nelle giornate in cui sono in vigore le limitazioni alla circolazione stradale gli oneri di acquisire la deroga a tali divieti sono a carico del Dipartimento.

A tal fine il Fornitore dovrà fornire al Dipartimento, nel più breve tempo possibile, tutte le notizie necessarie all'inoltro della richiesta di deroga (targhe, tipi di automezzo, nominativi degli autisti e percorso).

In Situazioni di emergenza, sia le autorizzazioni per i trasporti eccezionali sia quelle relative a giorni con limiti alla circolazione saranno a carico del Dipartimento.



6 Corrispettivi

I corrispettivi saranno quelli risultanti dall'offerta economica del Fornitore; i prezzi chilometrici saranno corrisposti esclusivamente per i chilometri percorsi dai Luoghi di Prelievo ai Luoghi di Consegna. I corrispettivi saranno adeguati con le modalità riportate più avanti.

Per quei corrispettivi non individuati nella Scheda di Offerta economica, si tenga presente quanto segue.

Per i trasporti effettuati in “Situazioni di Urgenza” è riconosciuta una maggiorazione del 20% sui prezzi chilometrici unitari offerti. Per “Situazioni di emergenza” è riconosciuta una maggiorazione del 30% sui prezzi chilometrici unitari offerti.

Per i servizi di facchinaggio per il carico e/o lo scarico, le operazioni verranno retribuite sulla base delle tariffe orarie pubblicate dalla Direzione Provinciale del lavoro competente per territorio (rispettivamente per l'area di carico e di scarico). Nel caso in cui non siano reperibili le tariffe nella provincia, si farà riferimento alle tariffe più convenienti per il Dipartimento, tra quelle pubblicate nelle province adiacenti.

Numero di facchini, ore di lavoro ed esigenze di lavoro notturno e festivo, dovranno essere preventivamente indicate nell'Ordine di trasporto o confermate dall'Amministrazione a consuntivo.

Per quanto riguarda i trasporti da e per le isole, per la tratta di navigazione (andata e ritorno) verranno riconosciute le spese corrisposte alla compagnia marittima, in base alla tariffa più economica offerta dal mercato oltre ad un compenso forfetario, a pianale, pari al costo di 10 km di percorrenza stradale, per ogni ora di navigazione effettuata.

Per i moduli/container che eccedono in larghezza la misura di m 2,55 fino a m 2,99 (trasporto eccezionale) è riconosciuta una maggiorazione del prezzo del servizio del 20% sui prezzi chilometrici unitari offerti.



Per i moduli/container che eccedono in larghezza la misura di m 3,00 o comunque per trasporti per i quali è prescritta la scorta tecnica, è riconosciuta una maggiorazione del prezzo del servizio del 50 % sui prezzi chilometrici unitari offerti. Per distanze inferiori a 100 km viene riconosciuta a titolo forfetario una distanza pari a 100 km.

Per l'utilizzo di autogrù od altri mezzi analoghi, sarà corrisposto il corrispettivo calcolato su 50 km aggiuntivi per il carico e 50 km aggiuntivi per lo scarico per singolo pianale (carro); nel caso in cui il peso dei moduli sia superiore a 10 t, sarà riconosciuta una maggiorazione, come sopra esposta, pari a 75 km.

Per le movimentazioni di moduli, container e altro materiale di pronto impiego tra due siti distanti non più di 50 km, effettuate utilizzando autogrù e/o carrelli elevatori ed autoarticolati con pianali idonei e servizi di manovalanza munita di transpallet, e per i servizi, all'interno di un sito, di spostamento e/o riordino di moduli containerizzati, container e altri materiali di protezione Civile, per i quali sia necessario l'utilizzo di autogrù, carrelli elevatori ed autoarticolati o motrici con pianali idonei e servizi di manovalanza munita di transpallet, si farà riferimento ai prezzi risultanti dall'offerta economica per il Modulo Logistico.

6.1 Aggiornamento prezzi

I prezzi saranno adeguati con cadenza annuale trascorsi 12 mesi dalla stipula del contratto.

Ai prezzi in vigore verrà applicato l'indice di "Inflazione acquisita" relativo alla Divisione Trasporti, pubblicato sul Prospetto degli "Indici dei prezzi al consumo NIC, per divisione di spesa", calcolato dall'Istituto nazionale di statistica e pubblicato nel mese di adeguamento.

Qualora tale indice non fosse disponibile, si farà riferimento all'indice nazionale dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), comprensivo dei tabacchi, pubblicato nel mese di adeguamento.

7 L'Esecutore contrattuale, il Responsabile del Servizio e i referenti del Fornitore

Il Dipartimento nominerà un Esecutore contrattuale che sarà responsabile della gestione dei rapporti contrattuali con il Fornitore, nonché delle seguenti attività:

- supervisione e coordinamento del servizio;



- invio degli Ordini di trasporto e pianificazione dei ritiri presso i Luoghi di prelievo e delle consegne ai Luoghi di consegna;
- monitoraggio delle consegne e controllo del rispetto dei piani concordati;
- invio di solleciti per l'implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste e per la risoluzione dei disservizi.

Il Responsabile del Servizio, come definito nello Schema di Contratto, sarà responsabile della gestione dei rapporti contrattuali con il Dipartimento, nonché delle seguenti attività:

- supervisione e coordinamento del servizio;
- pianificazione dei ritiri presso i Luoghi di prelievo e delle consegne ai Luoghi di consegna;
- monitoraggio delle consegne e controllo del rispetto dei piani concordati;
- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte del Dipartimento;
- monitoraggio di tutti i servizi affidati a terzi, ma comunque facenti parte del contratto in oggetto.

Gli eventuali disservizi e inadempienze contestate al Responsabile del Servizio del Fornitore si intendono come presentate direttamente al Fornitore.

Il Fornitore dovrà nominare almeno due referenti del servizio, reperibili in qualunque ora della giornata (h 24), che garantiscano la ricezione degli ordini di trasporto e l'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato.

Il Fornitore, inoltre, dovrà garantire per tutta la durata del contratto una struttura di *back up*, altrove dislocata, in grado di ricevere e processare gli ordini di trasporto, qualora un evento catastrofico abbia luogo nella propria zona di residenza, fatta salva la capacità dell'azienda stessa di continuare a erogare il servizio a seguito del suddetto evento.

A tale scopo, all'attivazione del servizio, il Fornitore farà pervenire al Dipartimento i recapiti di tale struttura. Qualora in corso di contratto tali recapiti subiscano



variazioni, il Fornitore sarà tenuto a darne immediata comunicazione al Dipartimento.

8 Rendicontazione

Entro i primi 10 giorni del mese, il Responsabile del Servizio del Fornitore produrrà e invierà al Dipartimento un prospetto riassuntivo dei trasporti effettuati nel mese precedente. Tale prospetto, da redigersi in formato Excel e da inviare a mezzo di posta elettronica o via fax, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- Indicazione dei Luoghi di consegna
- Data di ritiro dai Luoghi di prelievo
- Date di consegna ai Luoghi di consegna
- Quantità e tipologia dei materiali consegnati ad ogni singolo Luogo di consegna nel mese;
- Eventuali osservazioni a fianco di ogni consegna (es. verbale di ritardata consegna, ecc.).

Eventuali altre informazioni aggiuntive saranno oggetto di accordo in fase di esecuzione del contratto.