

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
ARREDI E DEL SERVIZIO DI LAYOUT MANAGEMENT PER GLI UFFICI
DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 26 LEGGE
N. 488/1999 E S.M.I. E DELL'ART. 58 LEGGE N. 388/2000

ID 1311



INDICE

1	OGGETTO	5
2	DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA	10
3	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	19
4	PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO	19
4.1	Condizioni di partecipazione.....	19
4.2	Regole sulla documentazione da produrre	23
5	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	26
5.1	Il plico	27
5.2	Le Buste	28
5.3	Produzione dei documenti su supporto ottico	30
5.4	Richiesta informazioni	32
6	MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	33
6.1	Verifica tecnica	67
6.2	Accesso	69
6.3	Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	69
6.4	L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	70
7	ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA Convenzione	70
8	GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA	73
8.1	Cauzione definitiva	73
8.2	Garanzia per le verifiche ispettive	76
8.3	Polizza assicurativa.....	77
9	SUBAPPALTO	78
10	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	80
11	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	81
12	ALLEGATI	82
	L'Amministratore Delegato	82
	(Dott. Domenico Casalino)	82



PREMESSA

Gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 163/2006 indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (già Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica), ai sensi dell'art. 26 della l. n. 488/1999 e s.m.i., del D.M. 24 febbraio 2000, dell'art. 58 della l. n. 388/2000, del D.M. 2 maggio 2001, per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 18/12/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistinretepa.it, nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Il Sole 24 ore, Il Corriere, Milano Finanza, Italia Oggi.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it e www.mef.gov.it, (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

Si precisa che l'aggiudicatario della presente procedura sarà tenuto ad utilizzare un apposito Sistema informatico a tale fine messo a disposizione da Consip per la ricezione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione. Si evidenzia sin d'ora a tutti i Concorrenti, pertanto, che, non ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma per potere dare esecuzione della Convenzione l'aggiudicatario dovrà:



- eseguire la previa registrazione al Sistema informatico messo a disposizione da Consip, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito www.acquistinretepa.it;
- possedere la seguente dotazione tecnica minima: i) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella fornitura di arredi per ufficio, di cui al punto III.2.2, del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei prodotti, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni coinvolte.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.2.2 del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore della fornitura oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.



1 OGGETTO

Oggetto della gara è la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs.165/2001, nonché per gli altri soggetti legittimati ad utilizzare la Convenzione ai sensi della normativa vigente (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione e relative Condizioni generali.

Oggetto della Convenzione che verrà stipulata con l'aggiudicatario di ciascun Lotto sono le seguenti attività:

- layout degli ambienti e degli arredi, incluse le attività di rilievo e di restituzione informatica dei dati grafici ed alfanumerici;
- progettazione segnaletica interna ed esterna;
- progettazione di immagine degli interni;
- organizzazione della logistica e pianificazione delle consegne;
- fornitura di arredi;
- trasporto, consegna, montaggio ed allestimento dei prodotti;
- servizio di "Customer care";
- ogni altro adempimento richiesto nel Capitolato Tecnico.

La presente gara è suddivisa in n. 9 (nove) Lotti geografici (di seguito "Lotti").

Nella seguente tabella sono indicati, per ciascun Lotto, l'ambito territoriale e l'importo massimo (IVA esclusa) della Convenzione.

Con riferimento all'ambito territoriale, relativamente a ciascun Lotto, potranno utilizzare la Convenzione le Amministrazioni con sede nel territorio delle Regioni di competenza.

L'Aggiudicatario di ciascun Lotto si obbliga ad accettare Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni Pubbliche fino a concorrenza dell'importo massimo, IVA esclusa, previsto per ciascun singolo Lotto (di seguito, "Importo Massimo") e segnatamente:

Lotto	Ambito Territoriale	Importo Massimo in Euro
Lotto 1	Valle d'Aosta, Piemonte, Liguria	7.000.000,00
Lotto 2	Lombardia, Trentino Alto Adige	8.000.000,00
Lotto 3	Veneto, Friuli Venezia Giulia	7.000.000,00
Lotto 4	Emilia Romagna, Marche, Abruzzo	7.000.000,00
Lotto 5	Toscana, Umbria	4.000.000,00



Lotto 6	Lazio, Sardegna	10.000.000,00
Lotto 7	Molise, Campania	6.000.000,00
Lotto 8	Puglia, Basilicata	4.000.000,00
Lotto 9	Calabria, Sicilia	5.000.000,00

È onere dell'aggiudicatario di ciascun Lotto: (i) verificare che l'Ordinativo di Fornitura emesso nei suoi confronti dall'Amministrazione contraente sia stato da quest'ultima correttamente emesso sulla base dei criteri sopra esposti; (ii) conseguentemente, non dare esecuzione agli Ordinativi di fornitura erroneamente emessi in riferimento ai menzionati criteri, previa immediata segnalazione per iscritto all'Amministrazione contraente dell'errore in cui quest'ultima è incorsa.

Con riferimento a ciascun singolo Lotto, la Convenzione ha la durata di n. 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di attivazione; tale durata potrà essere prorogata, previa comunicazione scritta di Consip S.p.A., fino ad ulteriori n. 12 (dodici) mesi, qualora alla scadenza della durata non sia stato esaurito l'importo massimo complessivo.

Con riferimento a ciascun Lotto, nel caso in cui prima della scadenza del termine di durata della Convenzione, eventualmente prorogato, il valore degli Ordinativi di Fornitura raggiunga l'Importo Massimo sopra indicato, il Fornitore ha l'obbligo di prestare, alle medesime condizioni della Convenzione, i servizi oggetto della stessa fino a concorrenza di un importo aggiuntivo IVA esclusa, previsto per ciascun singolo Lotto (di seguito, "*Importo Aggiuntivo*" o "*Plafond*") e segnatamente:

- Lotto 1: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 700.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 2: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 800.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 3: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 700.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 4: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 700.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 5: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 400.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 6: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 1.000.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 7: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 600.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 8: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 400.000,00, IVA esclusa;
- Lotto 9: *plafond* aggiuntivo pari ad Euro 500.000,00, IVA esclusa.



La somma dell'Importo Massimo del Lotto e dell'Importo Aggiuntivo o Plafond del Lotto medesimo costituisce l'Importo Massimo Complessivo del Lotto stesso.

Sempre con riferimento a ciascun Lotto, nel caso in cui prima della decorrenza del termine di durata della Convenzione, anche prorogato, sia esaurito sia l'Importo Massimo sia il Plafond di cui sopra, la Consip S.p.A. si riserva di richiedere, ed il Fornitore ha l'obbligo di accettare, alle medesime condizioni della Convenzione, un incremento del solo Importo Massimo (senza tener conto del Plafond) fino a concorrenza del limite di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985.

Nel caso di aggiudicazione di due o più Lotti al medesimo Fornitore, quest'ultimo ha la facoltà di utilizzare, relativamente ad uno o più di tali Lotti (di seguito "Lotti Beneficiari"), il Plafond di uno o più dei restanti Lotti (di seguito "Lotti Cedenti"), allo stesso aggiudicati, a patto che, si verifichi uno dei tre seguenti casi:

Caso 1

Decorso il dodicesimo mese dalla data di attivazione del "Lotto beneficiario":

1. sia esaurito l'Importo Massimo del "Lotto Beneficiario", il relativo *Plafond* nonché l'incremento dell'Importo Massimo di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985

e, al contempo,

2. il valore economico degli Ordinativi di Fornitura complessivamente emessi sul "Lotto cedente" sia cumulativamente inferiore al 40% dell'importo massimo del medesimo "Lotto cedente".

Caso 2

1. Decorso il quindicesimo mese dalla data di attivazione del "Lotto beneficiario": sia esaurito l'Importo Massimo del "Lotto Beneficiario", il relativo Plafond nonché l'incremento dell'Importo Massimo di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985

e, al contempo,

2. il valore economico degli Ordinativi di Fornitura complessivamente emessi sul "Lotto cedente" sia cumulativamente inferiore al 50% dell'importo massimo del medesimo "Lotto cedente".

Caso 3

Decorso il diciottesimo mese dalla data di attivazione del "Lotto beneficiario":

1. sia esaurito l'Importo Massimo del "Lotto Beneficiario", il relativo Plafond nonché l'incremento dell'Importo Massimo di cui all'art. 27, comma 3, D.M. 28 ottobre 1985



e, al contempo,

2. il valore economico degli Ordinativi di Fornitura complessivamente emessi sul “Lotto cedente” sia cumulativamente inferiore al 60% dell’importo massimo del medesimo “Lotto cedente”.

Nell’ipotesi in cui uno dei tre suddetti casi si presenti contemporaneamente per due “Lotti cedenti” aggiudicati al medesimo Fornitore, il valore del “Lotto beneficiario” sarà incrementato del *plafond* dei “Lotti cedenti” a partire dal “Lotto cedente” per il quale il rapporto tra il valore economico degli Ordinativi di Fornitura complessivamente emessi e l’importo massimo risulti inferiore e, solo dopo l’esaurimento del *plafond* di tale “Lotto cedente”, sarà possibile accedere al *plafond* del restante “Lotto cedente”, seguendo la medesima regola.

I predetti Importi Massimi e i relativi Plafond, riferiti a ciascun Lotto, sono da considerarsi non vincolanti per la Consip S.p.A. e per le Amministrazioni che, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore in caso di Ordinativi di Fornitura che risultino complessivamente inferiori a detti importi.

Gli effettivi importi da fornire, pertanto, saranno determinati fino a concorrenza dei predetti Importi Massimi, eventualmente incrementati, e dei relativi Plafond riferiti a ciascun singolo Lotto, in base agli Ordinativi di Fornitura deliberati dalle Amministrazioni che utilizzeranno la Convenzione.

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico.

Ai sensi dell’art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Consip ha redatto il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” (DVRI standard - Allegato 8). Prima dell’emissione dell’Ordinativo di fornitura l’Amministrazione contraente dovrà integrare il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l’appalto, con l’indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché dei relativi costi. Resta inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all’art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

La Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005 - apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dal Fornitore come meglio descritti nello Schema di convenzione.

Con riferimento a ciascun singolo lotto, il costo delle verifiche ispettive è a carico del



Fornitore fino all'ammontare pari allo 0,5% del valore degli ordinativi di fornitura emessi e, comunque, per ciascun lotto fino a:

Lotto 1: € 35.000,00 ;
Lotto 2: € 40.000,00;
Lotto 3: € 35.000,00;
Lotto 4: € 35.000,00;
Lotto 5: € 20.000,00;
Lotto 6: € 50.000,00;
Lotto 7: € 30.000,00;
Lotto 8: € 20.000,00;
Lotto 9: € 25.000,00;

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente per ciascun lotto:

Lotto 1: 4793814C72;
Lotto 2: 4793842390;
Lotto 3: 47938699D6;
Lotto 4: 479389929A;
Lotto 5: 479393939C;
Lotto 6: 479395941D;
Lotto 7: 4793973FA7;
Lotto 8: 479399951F;
Lotto 9: 47940238EC;

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per cui si presenta offerta in ragione del relativo importo del lotto stesso.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.241/1990 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 210 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del



termine ultimo per la presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento, l'Ing. Mauro Renato Longo, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo contratto di fornitura.

2 DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Nella busta "A - Documenti" il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) dichiarazione conforme al facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta "A - Documenti", unitamente alla menzionata dichiarazione conforme all'Allegato 1, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'*Allegato 1* il concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione d'azienda intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione



del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente nell'ultimo anno. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'*Allegato 1* al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto che il numero di fax. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento anticipando la trasmissione della medesima a mezzo fax o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'*Allegato 1*, produrre tanti *Allegati 1 Bis* quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'*Allegato 1*.



Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'*Allegato 1 bis* da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme all'*Allegato 1* al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Trova, comunque, applicazione quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

- b) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- c) in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberativo di cui al successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- d) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel Bando di gara. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
 - on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "sistema di riscossione" della medesima;

ovvero

 - in contanti, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;
- e) in caso di ricorso al cd. 'avvalimento', ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- f) con riferimento al *punto III.1.1. del Bando di gara*, per ciascun lotto per cui si presenta offerta, una cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, di importo pari al valore indicato di seguito per ciascun lotto e con validità fino al 16/07/2013



Lotto 1: euro 140.000,00=;
Lotto 2: euro 160.000,00=;
Lotto 3: euro 140.000,00=;
Lotto 4: euro 140.000,00=;
Lotto 5: euro 80.000,00=;
Lotto 6: euro 200.000,00=;
Lotto 7: euro 120.000,00=;
Lotto 8: euro 80.000,00= ;
Lotto 9: euro 100.000,00=;

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula della convenzione per fatto del concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara, e nel caso di dichiarazioni mendaci. In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice



civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da dichiarazione notarile o di altro pubblico ufficiale inerente autenticazione di firma;

in alternativa alla autentica

- da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

Ferma la produzione della dichiarazione notarile o di altro pubblico ufficiale o in alternativa dell'apposita autodichiarazione si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre nella busta "A- Documenti", eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione a più Lotti dovranno essere prodotte, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "A - Documenti" (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità e copia



di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I. così come indicata nel punto 18 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare; c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio ovvero una delle imprese consorziate indicate quali esecutrici sia in possesso della predetta certificazione.

La/e garanzia/e provvisoria/e verrà/anno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al solo/ai soli Lotto/i per cui si è proceduto alla stipula del contratto.

In aggiunta a quanto sopra e solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa, il Concorrente stesso potrà produrre tale documentazione, in separata busta chiusa sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente



medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura: "Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Documenti per comprova requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa", a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa come meglio indicati al paragrafo 6 del presente disciplinare. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Si precisa peraltro che in caso di certificazioni/attestazioni etc. rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La busta "B - Offerta Tecnica" dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena di esclusione dalla gara:

- a) la Dichiarazione di offerta tecnica;
- b) la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana (fac-simile All.2 al presente Disciplinare);
- c) la Tabella A- Elenco dei prodotti di arredo offerti;
- d) la Tabella B - Certificati di prova e Omologhe (Tabella B1, B2, B3, B4, B5, B6 e B7);
- e) I cataloghi dove sono rappresentati i prodotti di arredo offerti;
- f) Elaborati grafici progettuali con relativa relazione illustrativa ed esplicativa.

La presenza nella documentazione contenuta nella busta B di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Dichiarazione di offerta tecnica, la Tabella A-Elenco dei prodotti di arredo offerti, le Tabelle B - Certificati di prova e Omologhe, la Relazione Tecnica dovranno essere firmati o siglati in ogni loro pagina e sottoscritti, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "A - Documenti"). Gli elaborati di progetto dovranno essere firmati in ogni pagina, a pena di esclusione, mentre la relativa relazione illustrativa ed esplicativa dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la



procura dovrà essere stata prodotta nella busta “A - Documenti”). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

La Relazione Tecnica dovrà essere conforme al fac-simile di cui *all'Allegato 2* al presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf”).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

Tutti i documenti dell'Offerta Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.

Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta “C - Offerta Economica” il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta economica unitamente alla Tabella A “per l'offerta economica dei prodotti di arredo” di cui all'Allegato 3, in lingua italiana, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta “A - Documenti”).

La “Dichiarazione di offerta economica” e la “Tabella A per l'offerta economica dei prodotti di arredo” dovranno essere conformi rispettivamente ai fac-simili di cui *all'Allegato 3* e *all'Allegato 3A* al presente Disciplinare.

All'interno della busta “C - Offerta Economica”, il Concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i, gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali, gli oneri di sicurezza e l'utile che il Concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di



identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: "Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Giustificazioni". Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo 6.1 "Accesso", le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

2.2. Partecipazione a più lotti

Il soggetto che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

In caso di partecipazione a più Lotti, il plico contenente l'offerta del concorrente deve essere unico, con una unica busta "A" e tante buste "B" e "C" quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al *punto III.2.2 del Bando di gara*, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione del seguente ordine: Lotto 6, Lotto 2, Lotto 1, Lotto 3, Lotto 4, Lotto 7, Lotto 9, Lotto 5, Lotto 8.

Tenuto conto del vincolo di aggiudicazione (massimo tre Lotti in favore di un medesimo



concorrente) di cui al successivo paragrafo 6 del presente Disciplinare di gara, al concorrente che risulti primo in graduatoria per più Lotti potranno essere aggiudicati fino ad un massimo di tre Lotti in ragione del seguente ordine decrescente di rilevanza economica (Lotto 6, Lotto 2, Lotto 1, Lotto 3, Lotto 4, Lotto 7, Lotto 9, Lotto 5, Lotto 8) dei Lotti per i quali sia risultato primo nella graduatoria.

3 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i..

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

4 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI. AVVALIMENTO

4.1 Condizioni di partecipazione

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della



disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 4.2 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'*Allegato 1* al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella busta "A - Documenti"), di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'"avvalimento" dovrà produrre, a pena di esclusione, nella busta "A" - Documenti, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento Allegato 9 al presente Disciplinare:

- a) *Dichiarazione di avvalimento del concorrente* sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria* sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura attestante, tra l'altro:
 - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; al fine di



consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso Consip S.p.A., di messa a disposizione per tutta la durata della Convenzione e dei contratti attuativi delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al precedente punto b).

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art. 38



comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione d'azienda intervenuta nell'anno antecedente la pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo che hanno operato presso l'impresa cedente nell'ultimo anno. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, non comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'*Allegato 1 bis* da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria* renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Le sopra richiamate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00 devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella busta "A - Documenti" e sempre a pena di esclusione, copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti attuativi ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi



dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, comma 1, lettera *h*), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula della Convenzione.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

4.2 Regole sulla documentazione da produrre

Ferme tutte le indicazioni e prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione, e al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle buste "A", "B" e "C", cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

1) Relativamente ai documenti da produrre nella busta "A - Documenti", pena l'esclusione dalla gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all'*Allegato 1* del presente Disciplinare dovrà essere presentata:
 - (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
 - (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n.



163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;

I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa indicati ai punti III.2.2) e III.2.3) del Bando dovranno essere posseduti dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- la garanzia provvisoria di cui al precedente paragrafo 2, dovrà essere prodotta:
 - in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,
 - in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
 - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
 - in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;

- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'*Allegato 1* al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 7;

- in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'*Allegato 1* al presente Disciplinare, resa dal legale



rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:

- (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
-
- in caso di consorzi di cui alle lettere *b) e c)* dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all'*Allegato 1* al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;
 - copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
 - documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera d) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
 - in aggiunta a quanto sopra e solo ove il Concorrente voglia anticipare la presentazione della documentazione richiesta ai fini del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, documentazione a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa come meglio indicata al paragrafo 6 del presente disciplinare. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente la comprova dei requisiti non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'*Allegato 1* del presente Disciplinare, inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara, dovranno essere così posseduti, a pena di esclusione:

- a. con riferimento alle situazioni personali di cui alle *lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara*: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorziate o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e da tutte le imprese



indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;

- b. con riferimento alla capacità economica - finanziaria di cui al *punto III.2.2, del Bando di gara*: (i) dal RTI o consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D. Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 relativamente al proprio fatturato; (ii) dal consorzio o dalle consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria.

- c. con riferimento al requisito di cui al *punto III.2.3 del Bando di gara*: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da almeno un'impresa costituente il RTI o il consorzio. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) dal Consorzio o dalle imprese indicate quali concorrenti, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/06. Resta inteso che l'attività oggetto della certificazione potrà esser svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

2) Relativamente alla busta "B - Offerta tecnica" e busta "C - Offerta economica", l'offerta tecnica e l'offerta economica, contenute, rispettivamente, nelle buste "B" e "C", dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa



dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 20/02/2013, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico dalla gara.

5.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.

- Per le imprese che partecipano singolarmente: al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso. Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale).

Il plico dovrà altresì recare la seguente dicitura: *"Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311 - Offerta"*.

- Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi: al fine dell'identificazione della provenienza del plico quest'ultimo, a pena di esclusione, dovrà recare, all'esterno, il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza del plico stesso:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.

Il plico dovrà altresì riportare, sempre esternamente, le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale) di tutte le imprese raggruppate e raggruppande nonché la seguente dicitura:

"Gara per la fornitura di arredi del servizio di layout management per gli uffici"



delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311 - Offerta”.

* * *

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque, entro e non oltre, il termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura *“Gara per la fornitura di arredi del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311 - Offerta”*, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5.2 Le Buste

All'interno del plico dovranno essere inserite distinte buste: “A”, “B” e “C”, chiuse, sigillate, sui lembi naturali di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta “C - Offerta economica” contenente l'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

Le buste dovranno essere confezionate nei modi di seguito indicati a seconda che l'impresa partecipi singolarmente; ovvero in R.T.I o Consorzio, costituito o costituendo.



- Per le imprese che partecipano singolarmente: al fine dell'identificazione della provenienza delle suddette buste, queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta. Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A: *Gara per la fornitura di fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Documenti*"

busta "B: *Gara per la fornitura di fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Offerta tecnica*" (lotto 1 o 2 o 3 ecc.)

busta "C: *Gara per la fornitura di fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Offerta economica*" (lotto 1 o 2 o 3 ecc.)

- Per i R.T.I e per i Consorzi, costituiti o costituendi: al fine dell'identificazione della provenienza delle predette buste queste ultime dovranno, a pena di esclusione dalla gara, recare all'esterno delle stesse il timbro o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare con certezza la provenienza della singola busta:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Le buste dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

Busta "A: *Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Documenti*"

Busta "B: *Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Offerta tecnica*" (lotto 1 o 2 o 3 ecc.)

Busta "C: *Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - Offerta economica*" (lotto 1 o 2 o 3 ecc.).

I contenuti delle buste "B" e "C", sia in caso di impresa che partecipi singolarmente sia in caso di imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia in caso di



Consorzio, sono indicati rispettivamente negli *Allegati 2 e 3* del presente Disciplinare di gara.

5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo - contenuti nelle buste “A”, “B” e “C” - le imprese concorrenti potranno produrre su CD ROM non riscrivibile i documenti di seguito elencati secondo le modalità ivi prescritte

1) Busta A -

Tutti i documenti da inserirsi nella busta “A” secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare potranno essere prodotti sotto forma di documenti informatici firmati digitalmente dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura, ad eccezione dei seguenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- documento prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera e) del presente Disciplinare di gara, attestante l’avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell’atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all’avvalimento.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, potranno essere prodotte alternativamente secondo una delle seguenti modalità:

- a) documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante, corredato da autentica sottoscritta digitalmente da notaio o da altro pubblico ufficiale; in alternativa alla autentica, il concorrente potrà produrre un’autodichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal soggetto avente i poteri necessari per impegnare il garante, con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei surrichiamati poteri.
- b) duplicato del documento informatico (così come definito dagli artt. 1, comma i-quinquies, e 23-bis comma 1, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82), avente lo stesso



contenuto del documento di cui al precedente punto a) (cauzione, autentica notarile o di altro pubblico ufficiale o in alternativa all'autentica un'autodichiarazione);

- c) copia informatica di cauzione cartacea, avente lo stesso contenuto del documento di cui al precedente punto a) (cauzione, autentica notarile o di altro pubblico ufficiale o in alternativa all'autentica un'autodichiarazione), rilasciata secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 1, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tale caso il documento informatico dovrà essere sottoscritto digitalmente dal notaio o da altro pubblico ufficiale;
- d) copia per immagine di cauzione cartacea, avente lo stesso contenuto del documento di cui al precedente punto a) (cauzione, autentica notarile o di altro pubblico ufficiale o in alternativa all'autentica un'autodichiarazione), rilasciata secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tale caso la conformità del documento informatico all'originale cartaceo dovrà esser attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale mediante dichiarazione allegata al documento informatico.

Si precisa che non saranno ammesse cauzioni prodotte con modalità diverse da quelle sopra richiamate (ad es. cauzioni non conformi ad alcuna delle ipotesi sopra specificate che rinviino, per l'originale, al sito web del garante).

Il Cd-Rom contenente i documenti firmati digitalmente ed i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, nella busta "A", confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2;

- per la Busta "B"

La Dichiarazione di offerta tecnica, la Relazione Tecnica di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare, la Tabella A- Elenco dei prodotti di arredo offerti, le Tabelle B - Certificati di prova e Omologhe, i Cataloghi degli arredi offerti, gli elaborati grafici progettuali con relativa relazione illustrativa ed esplicativa dovranno essere firmati digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

Rimane inteso che all'originale dei documenti sopra menzionati prodotti in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie a prevalere sarà - in ogni caso - quanto riportato sull'originale.

- per la Busta "C"

L'Offerta economica di cui *all'Allegato 3* del presente Disciplinare firmata



digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, del D. Lgs n. 82/2005.

I Cd-Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'impresa partecipante.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i Cd-Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

5.4 Richiesta informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail arrediufficio@acquistinretepa.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 20/02/2013.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel



quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero indicato al **punto 1.1 del Bando di gara** specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui al **punto 1.1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

6 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Vincolo di aggiudicazione: un medesimo concorrente (impresa singola, R.T.I. o consorzio) può aggiudicarsi sino ad un massimo di tre Lotti; ciò, al fine di salvaguardare, da un lato, le finalità pro-competitive e, dall'altro lato, le esigenze di puntuale e perfetto adempimento nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni.

Criterio	Punteggio massimo
punteggio tecnico	60
punteggio economico	40
Totale	100

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno anche solo un rialzo rispetto alla base d'asta stabilito ed indicato, per ciascun singolo prodotto da offrire, nella Tabella A per l'Offerta Economica dei prodotti di arredo di cui all'Allegato 3A del presente Disciplinare di gara.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione, ovvero di servizi di layout con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico



e/o nello Schema di Convenzione.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
 - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
 - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

Si procederà, inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sotto indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. In particolare, ai fini della suddetta prova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al *punto III.2.3, del Bando di gara* copia conforme all'originale dell'attestazione;
- per il requisito di cui *al punto III.2.2, del Bando di gara* dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al *punto III.2.2, del Bando di gara* con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di forniture - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei



requisiti minimi richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

Si rappresenta che il Concorrente potrà produrre, già all'interno della busta "A - Documenti", contenuta nel plico presentato per la partecipazione alla presente procedura, una separata busta chiusa contenente la documentazione come sopra meglio dettagliata fermo restando che la Consip S.p.A., procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. solo nel caso di estrazione del nominativo del Concorrente in sede di sorteggio pubblico e/o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito.

Si precisa, inoltre, che:

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole a Consip S.p.A.;
- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: *a)* non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; *b)* procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, *c)* sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, *d)* non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, *e)* di procedere all'aggiudicazione anche di un singolo lotto;
- ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 210 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 - la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione



delle successive procedure di gara indette dalla Consip stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. Consip si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;

- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni;

* * *

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. n. 163/2006, la quale, il giorno 20/02/2013, con inizio alle ore 15,00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà, in seduta aperta al pubblico, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;
- all'apertura delle buste "A - Documenti" di tutte le offerte, ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd-Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure



di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione, diverse da quella di apertura delle buste "A", "B" e "C" e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A - Documenti"; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti delle buste "A" Documenti, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste "B" per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata dai concorrenti nella busta "B - Offerta Tecnica".

Terminata la fase di accertamento del possesso delle caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle Caratteristiche Tecniche migliorative (PT).

Pertanto, con riferimento al criterio "*Punteggio Tecnico*", le offerte saranno valutate sulla base dei sottocriteri di seguito indicati:



$$PT = \sum i PT_i$$

dove:

PT: Punteggio Tecnico dell'offerta in esame;

PT_i: Punteggio Tecnico del criterio i-esimo mediante il quale viene valutata l'Offerta Tecnica; i= 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

Con riguardo ai punteggi indicati nella/e tabella/e sottostante/i si precisa quanto segue:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Criterio	Punteggio massimo	Modalità di attribuzione
PT 1 - Requisiti di sostenibilità ambientale	8	T
PT 2 - Caratteristiche tecniche migliorative	4,5	T
PT 3 - Profondità di gamma	6	T
PT 4 - Servizio di Customer care	4	T
PT 5 - Periodo di garanzia	2	T
PT 6 - Riduzione termini di consegna	2	T
PT 7 - Riduzione termini di allestimento	2	T
PT 8 - Riduzione dei tempi di progettazione standard	2	T
PT 9 - Riduzione dei tempi di progettazione superiore	2	T
PT 10 - Progetto per l'organizzazione, la promozione e la gestione della Convenzione	6	D
PT 11 - Progetto Tecnico per l'erogazione dei servizi	9,5	D
PT 12 - Layout Management	12	D
Totale	60	

PT1 - Requisiti di sostenibilità ambientale:



Il punteggio massimo relativo al criterio PT1 sarà attribuito sulla base dei sottocriteri di seguito dettagliati:

Sub-criterio PT1	Punteggio massimo	Modalità di attribuzione	
Legalità e sostenibilità del legno	0,5	PT1.1	T
Sostanze pericolose nei prodotti vernicianti	1	PT1.2	T
Contenuto di COV nei prodotti vernicianti	1,5	PT1.3	T
Contenuto di COV nel prodotto finito	3	PT1.4	T
Rilascio di formaldeide del pannello	2	PT1.5	T

PT1.1 - “Legalità e sostenibilità del legno”:

Qualora il concorrente si impegni a garantire, ferma restando la comprova richiesta, come puntualmente descritto nell’Allegato 2 Offerta Tecnica, che i prodotti in legno e/o che utilizzano materiali a base di legno siano provenienti da fonti legali e, se viene utilizzato legno vergine, da foreste gestite in modo sostenibile, verrà attribuito il punteggio massimo pari a 0,5.

Nello specifico, verrà attribuito il punteggio massimo previsto, qualora l’Offerente garantisca una delle seguenti opzioni:

- l'utilizzo del 100% di legno vergine proveniente da boschi dove è attuata una gestione sostenibile delle foreste;
- l'utilizzo del 100% di legno riciclato post-consumo;
- una combinazione dei punti a) e b) (utilizzo di una percentuale di legno vergine proveniente da boschi dove è attuata una gestione sostenibile delle foreste e, per la restante parte, di legno riciclato post-consumo).

PT 1.2 - “Sostanze pericolose nei prodotti vernicianti”:

Il punteggio massimo relativo al criterio PT1.2 sarà attribuito sulla base di quanto indicato nella tabella seguente.

<u>Sub-criterio PT1.2</u>	Pmax
Sostanze pericolose nei prodotti vernicianti	1

Attribuiti come di seguito indicato :

A) I prodotti vernicianti usati per il rivestimento delle superfici non	0,5
---	-----



Sub-criterio PT1.2	Pmax
<i>devono essere etichettati con le seguenti frasi: R23 (H331), R24 (H311), R25 (H301), R26 (H330), R27 (H310), R28 (H300), R45 (H350), R46 (H340), R48 (351), R49 (H350i), R50 (H400), R50/53 (H410), R51 (H401), R51/53 (H411), R60 (H360F), R61 (H360D), R62 (H361f), R68, sulla base dei criteri di classificazione riportati nelle Direttive 67/548/CE e 99/45/CE, sostituite dal Regolamento CLP n.1272/2008.</i>	
<p><i>A) I prodotti vernicianti usati per il rivestimento delle superfici non devono essere etichettati con le seguenti frasi: R23 (H331), R24 (H311), R25 (H301), R26 (H330), R27 (H310), R28 (H300), R45 (H350), R46 (H340), R48 (351), R49 (H350i), R50 (H400), R50/53 (H410), R51 (H401), R51/53 (H411), R60 (H360F), R61 (H360D), R62 (H361f), R68, sulla base dei criteri di classificazione riportati nelle Direttive 67/548/CE e 99/45/CE, sostituite dal Regolamento CLP n.1272/2008.</i></p> <p><i>B) I prodotti vernicianti usati per il rivestimento delle superfici non devono contenere ftalati che soddisfino i criteri di classificazione delle seguenti frasi di rischio: R60, R61, R62 in conformità alla Direttiva 67/548/CEE</i></p>	1

I criteri indicati in tabella sono entrambi premianti ma alternativi tra loro.

PT1.3 - "Contenuto di COV nei prodotti vernicianti":

Il punteggio massimo relativo al criterio PT1.3 sarà attribuito sulla base di quanto indicato nella tabella seguente.

Sub-criterio PT1.3	Pmax
Contenuto di COV nei prodotti vernicianti	1,5

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>Il contenuto di Composti Organici Volatili (COV) nelle vernici utilizzate nei prodotti forniti dal fabbricante non supera il limite del 60% in peso.</i>	0,75
<i>Il contenuto di Composti Organici Volatili (COV) nelle vernici utilizzate nei prodotti forniti dal fabbricante non supera il limite del 5% in peso.</i>	1,5

I criteri indicati in tabella sono entrambi premianti ma alternativi tra loro.

PT1.4 - "Contenuto di COV nel prodotto finito":

Il punteggio massimo relativo al criterio PT 1.4 verrà attribuito sulla base di quanto indicato nella tabella seguente.



Sub-criterio PT 1.4	Pmax
Per TUTTI i prodotti che costituiscono la POSTAZIONE DI LAVORO SINGOLA OPERATIVA IN LEGNO, sia STANDARD che SUPERIORE il Contenuto di COV nel prodotto finito non supera i seguenti limiti: Scrivania singola (O.SCR.SN.M; O.SCR.SP.M): Limite di 0,5 mg/m ³ Cassettiera (O.CAS.SN.L; O.CAS.SP.L): Limite di 0,5 mg/m ³ Seduta da lavoro (O.SDL.SN; O.SDL.SP): Limite di 0,25 mg/m ³	3

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>Rispetto dei limiti solo per Linea Base</i>	1
<i>Rispetto dei limiti per Linea Base + 1 linea aggiuntiva *</i>	2
<i>Rispetto dei limiti per Linea Base + 2 linee aggiuntive *</i>	3

* Ad eccezione delle cassettiere per le quali non è prevista profondità di gamma come criterio premiante

I criteri indicati in tabella sono tutti premianti ma alternativi tra loro.

PT1.5 - “Rilascio di formaldeide del pannello”:

Il punteggio massimo relativo al criterio PT1.5 sarà attribuito sulla base di quanto indicato nella tabella seguente.

Sub-criterio PT1.5	Pmax
<i>Il rilascio di Formaldeide su TUTTI i pannelli a base di legno utilizzati per i Prodotti in Convenzione non deve superare il limite di 1,8 mg/m²h</i>	2

Ai fini dell'attribuzione del punteggio il Concorrente dovrà fornire la comprova richiesta come specificato nell'Allegato 2 Offerta Tecnica.

PT2 - “Caratteristiche tecniche migliorative”:

Il punteggio massimo relativo al criterio PT2 verrà attribuito sulla base dei sottocriteri di seguito dettagliati.

Tali punteggi verranno attribuiti qualora il concorrente si impegni a garantire per i prodotti per i quali è richiesto il superamento dei limiti minimi previsti per i requisiti tecnici costituenti i seguenti sub-criteri, ferma restando la comprova richiesta, come puntualmente descritto nell'Allegato 2 Offerta Tecnica.



Sub-criterio PT2.1	Pmax	Riferimento normativo	Requisito minimo	Requisito premiante
Resistenza all'abrasione di TUTTE le sedute da lavoro operative	1	UNI EN ISO 12947-2	> 25.000 cicli	> 30.000 cicli

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>solo su linea base</i>	<i>0,5</i>
<i>su linea base + 1 ulteriore linea</i>	<i>0,75</i>
<i>su linea base + 2 ulteriori linee</i>	<i>1</i>

I criteri indicati in tabella sono tutti premianti ma alternativi tra loro.

Sub-criterio PT2.2	Pmax	Riferimento normativo	Requisito minimo	Requisito premiante
Solidità del colore allo sfregamento a secco di TUTTE le sedute da lavoro operative	1	UNI EN ISO 105 X12	Indice 4 scala dei grigi	Indice 5 della scala dei grigi

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>solo su linea base</i>	<i>0,5</i>
<i>su linea base + 1 ulteriore linea</i>	<i>0,75</i>
<i>su linea base + 2 ulteriori linee</i>	<i>1</i>

I criteri indicati in tabella sono tutti premianti ma alternativi tra loro.

Sub-criterio PT2.3	Pmax	Riferimento normativo	Requisito minimo	Requisito premiante
Regolabilità in altezza delle scrivanie operative a postazione singola	2	UNI EN 527-1:2011	conforme al Tipo C	conforme al Tipo D

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>solo su linea base</i>	<i>1</i>
<i>su linea base + 1 ulteriore linea</i>	<i>1,5</i>
<i>su linea base + 2 ulteriori linee</i>	<i>2</i>



I criteri indicati in tabella sono tutti premianti ma alternativi tra loro.

Sub-criterio PT2.4	Pmax
Possibilità delle scaffalature di essere trasformate in scaffalature compattabili su rotaia	0,5

Nel caso in cui il concorrente si impegni a fornire, per tutti i requisiti di cui ai sub-criteri PT2.1, PT2.2, PT2.3 e PT2.4, le caratteristiche tecniche migliorative, anche per l'intera profondità di gamma richiesta, potrà conseguire la somma dei punteggi massimi sopra previsti per un totale di 4,5 punti.

PT3 - "Profondità di gamma":

Il punteggio massimo relativo al criterio PT3 verrà attribuito sulla base della profondità di gamma proposta dal Concorrente, ovvero della capacità di proporre, per alcune tipologie di prodotto, non una sola ma più alternative di linee di prodotto.

Per diverse linee di prodotto, si intendono arredi nei quali sono evidenti entrambi i seguenti aspetti:

- Caratteristiche di design generale diverse tra le varie linee
- Caratteristiche di dettagli diverse tra le varie linee.

Il criterio PT3 è stato suddiviso tra le seguenti voci:

Sub-criterio			Pmax
PT3.1	Insieme coordinato 1 Direzionale (Scrivania - Allungo - Tavolo riunione)	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1
PT3.2	Insieme coordinato 2 Direzionale (Seduta da lavoro - Seduta riunione - Seduta ospite)	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1
PT3.3	Insieme coordinato 1 Semidirezionale (Scrivania - Allungo - Tavolo riunione)	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1
PT3.4	Insieme coordinato 2 Semidirezionale (Seduta da lavoro - Seduta riunione - Seduta ospite)	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1



PT3.5	Scrivania operativa a postazione singola	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1
PT3.6	Insieme coordinato 2 Operativo (Seduta da lavoro - Seduta ospite)	1 linea prodotto aggiuntiva	0,5
		2 linee prodotto aggiuntive	1

I sub-criteri si intendono soddisfatti, ai fini dell'attribuzione del punteggio, quando, per ciascun prodotto che costituisce l'insieme coordinato, sono offerti una o due linee aggiuntive, sia con riferimento al prodotto di livello standard che superiore.

Nel caso in cui il concorrente si impegni a fornire, per tutti gli insiemi coordinati, di cui ai sub-criteri PT3.1, PT3.2, PT3.3, PT3.4, PT3.5, PT3.6, due ulteriori linee di prodotto, potrà conseguire la somma dei punteggi massimi sopra previsti, per un totale di 6 punti.

PT4 - "Servizio di Customer care":

Per servizio di Customer Care si intende un centro unificato con funzioni di ricezione e gestione delle chiamate relative a richieste di informazioni, come definito al paragrafo 2.9 del Capitolato Tecnico.

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegni a garantire la presenza entro i termini indicati nel successivo par. 7 e con le caratteristiche indicate nella tabella che segue:

	Criterio	Pmax
	PT4 - Servizio di Customer care	4

Attribuiti come di seguito indicato:

1	Canali di comunicazione e database delle richieste pervenute - "Costituzione del DB delle richieste pervenute" come definito nel Capitolato Tecnico		1,5
2	Canali di comunicazione e database delle richieste pervenute	"Chiamata AR esclusi radiomobili" come definito nel Capitolato Tecnico	1
3		"Chiamata AC esclusi radiomobili" come definito nel Capitolato Tecnico	1,5



4	Disponibilità del servizio - “Finestra di erogazione estesa” come definito nel Capitolato Tecnico	1
---	---	---

I sub-criteri n. 2 e n. 3 sono premianti, ma alternativi tra loro.

PT5 - “Periodo di garanzia”:

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegna ad una estensione della garanzia di tutti i prodotti di arredo forniti per ulteriori 24 mesi rispetto a quanto previsto al par. 1.3 del Capitolato Tecnico, per un totale del periodo di garanzia pari a 48 mesi (4 anni) a partire dalla Data di Accettazione della Fornitura, verrà attribuito il punteggio massimo pari a 2.

PT6 - “Riduzione dei tempi di consegna”:

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegna ad una riduzione dei tempi di consegna dei prodotti costituenti l’Ordine di Fornitura previsti al par. 2.6 del Capitolato Tecnico, gli verrà attribuito un punteggio premiante, secondo le modalità indicate di seguito:

Criterio PT6	Punteggio massimo
Riduzione tempi di consegna	2

Attribuiti come di seguito indicato:

<i>tempi di consegna in 40 gg</i>	1
<i>tempi di consegna in 30 gg</i>	2

I due criteri sono entrambi premianti, ma alternativi tra loro.

PT7 - “Riduzione dei tempi di allestimento”:

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegna ad una riduzione dei tempi di allestimento degli arredi, previsti al par. 2.6 del Capitolato Tecnico, gli verrà attribuito un punteggio premiante, secondo le modalità indicate di seguito:



Criterio PT7	Punteggio massimo
Riduzione tempi di allestimento	2
<i>Attribuiti come di seguito indicato:</i>	
<i>tempi di allestimento in 20 gg</i>	1
<i>tempi di allestimento in 10 gg</i>	2

I due criteri sono entrambi premianti, ma alternativi tra loro

PT8 - “Riduzione dei tempi di progettazione standard”:

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegna ad una riduzione dei tempi di progettazione standard, previsti al par. 2.3 del Capitolato Tecnico, gli verrà attribuito un punteggio premiante, secondo le modalità indicate di seguito:

Criterio PT8	Punteggio massimo
Riduzione tempi di progettazione standard	2
<i>Attribuiti come di seguito indicato:</i>	
<i>tempi di progettazione standard in 20 gg</i>	1
<i>tempi di progettazione standard in 10 gg</i>	2

I due criteri sono entrambi premianti, ma alternativi tra loro.

PT9 - “Riduzione dei tempi di progettazione superiore”:

In caso di offerta nella quale il concorrente si impegna ad una riduzione dei tempi di progettazione superiore, previsti al par. 2.3 del Capitolato Tecnico, gli verrà attribuito un punteggio premiante, secondo le modalità indicate di seguito:

Criterio PT9	Punteggio massimo
Riduzione tempi di progettazione superiore	2
<i>Attribuiti come di seguito indicato:</i>	
<i>tempi di progettazione superiore in 30 gg</i>	1



Criterio PT9	Punteggio massimo
<i>tempi di progettazione superiore in 20 gg</i>	2

I due criteri sono entrambi premianti, ma alternativi tra loro.

PT10 - “Progetto per l’organizzazione, la promozione e la gestione della Convenzione”:

Saranno valutate le modalità operative e le procedure con cui l’Offerente offrirà l’erogazione dei servizi previsti in convenzione.

Il punteggio massimo sarà suddiviso tra i sottocriteri di seguito dettagliati:

sub-criteri	punti
<u>Organizzazione per la gestione della Convenzione</u> <i>Sarà valutata la modalità con cui l’Offerente intende mettere a punto la propria organizzazione.</i> <i>In particolare saranno valutati gli aspetti di seguito indicati:</i>	Max 2 di cui
<u>Struttura organizzativa</u> Dimensionamento della struttura organizzativa, con particolare riferimento alla numerosità ed alla tipologia delle risorse chiave necessarie per l’erogazione dei servizi, con evidenza dei criteri e razionali utilizzati in relazione al prevedibile andamento di adesioni nel lotto di riferimento. La valutazione terrà conto, tra l’altro, della contestualizzazione, concretezza e funzionalità della proposta.	max 1
<u>Processi di controllo interno</u> Sarà valutata la capacità dell’Offerente di definire sistemi e procedure di controllo interno, in grado di assicurare la valutazione, il monitoraggio, la misurazione e la gestione dei rischi connessi alle attività, sia per il rispetto dei tempi dettati dalla Convenzione, sia per il rispetto della qualità dei servizi erogati. In particolare saranno valutati, la funzionalità, l’originalità, la concretezza e la coerenza con il progetto delle soluzioni proposte.	max 1
<u>Copertura territoriale e struttura logistica che si propone per l’erogazione dei servizi oggetto di gara</u> <i>Saranno valutate le modalità con cui l’Offerente intende strutturarsi da un punto di vista logistico</i>	Max 2 di cui



<p><u>Copertura territoriale e struttura logistica che si propone per l'erogazione dei servizi oggetto di gara</u></p> <p>La valutazione terrà conto della capacità previsionale e progettuale dell'Offerente, oltre che della contestualizzazione e concretezza della proposta. Sarà quindi valutata la copertura territoriale proposta dall'offerente e la sua capacità di adeguare la struttura logistica (sedi, presidi, magazzini, o altro) in funzione delle esigenze quali l'incremento e concentrazione territoriale degli Ordinativi di Fornitura. La valutazione terrà conto, tra l'altro, della contestualizzazione, concretezza e funzionalità della proposta.</p>	max 2
<p><u>Organizzazione per lo sviluppo della Convenzione</u></p> <p>Sarà valutata la modalità con cui l'offerente intende operare per favorire le adesioni delle P.A. alla Convenzione, le procedure e le logiche di sviluppo che intende attuare. La valutazione terrà conto della capacità previsionale e progettuale dell'offerente. In particolare saranno valutati gli aspetti di seguito indicati:</p>	Max 2 di cui:
<p><u>Strategia per lo sviluppo della Convenzione</u></p> <p>Sarà valutata la pianificazione delle modalità, degli strumenti e dei tempi con cui l'Offerente intende contattare le singole Amministrazioni, recependone le esigenze e promuovendo l'utilizzo della Convenzione, anche in funzione delle diverse tipologie di Amministrazioni ubicate nel lotto oggetto di offerta. La valutazione terrà conto, tra l'altro, della concretezza ed efficacia della proposta e della contestualizzazione nell'ambito della Pubblica Amministrazione e del Lotto di riferimento.</p>	max 1,5
<p><u>Organizzazione per la promozione</u></p> <p>Saranno valutate le procedure e la struttura organizzativa che verranno utilizzate per la gestione del Piano di comunicazione e marketing, con evidenza dei ruoli e dei compiti delle varie funzioni coinvolte nelle diverse fasi, e saranno valutate le soluzioni proposte dal Fornitore per monitorare il grado di efficacia delle azioni intraprese.</p>	max 0,5

Per ciascuna delle voci di valutazione indicata nella Tabella precedente il punteggio tecnico verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto dei criteri motivazionali sopra indicati, attraverso l'attribuzione di giudizi tra quelli di seguito riportati:

- OTTIMO
- PIÙ CHE ADEGUATO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO



- *INADEGUATO*

-

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- Ottimo	100 %
- Più che Adeguato	80 %
- Adeguato	60 %
- Parzialmente adeguato	40 %
- Inadeguato	0%

(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 - se il “Giudizio espresso” é “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” é “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” é “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” é “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

PT11 - “Progetto Tecnico per l’erogazione dei servizi”:

Saranno valutate le modalità operative e le procedure con cui l’offerente offrirà l’erogazione dei servizi previsti in Convenzione.

Sarà attribuito un punteggio massimo di punti suddivisi secondo le voci di seguito dettagliate:

sub-criteri	punti
<i>Attività successive alla richiesta di sopralluogo e prima dell’emissione della Richiesta di Layout</i> <i>Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per la corretta e puntuale erogazione di questa fase del servizio.</i> <i>In particolare saranno valutati gli aspetti di seguito riportati:</i>	<i>Max 2</i> <i>di cui:</i>



<u>Modalità operative e procedurali relative al primo contatto con l'amministrazione ed ai sopralluoghi.</u> Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per ogni lotto di fornitura per la corretta e puntuale erogazione di questa fase del servizio. In particolare saranno valutati la funzionalità, la concretezza, la fruibilità e la coerenza con il progetto delle soluzioni proposte dall'offerente.	max 1
<u>Relazione Preliminare</u> Saranno valutati i contenuti del documento che l'Offerente intende adottare per la formalizzazione della Relazione Preliminare. Sarà in particolare valutata la completezza e l'efficacia delle informazioni rispetto alle esigenze rilevate ed agli obiettivi dell'amministrazione	max 1
<u>Modalità operative e procedurali relative alle attività Progettuali</u> Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per la corretta e puntuale erogazione di questa fase del servizio. In particolare saranno valutati gli aspetti di seguito riportati:	Max 7,5 di cui
<u>Attività di Rilievo Architettonico ed inventariale</u> Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per l'erogazione delle attività di rilievo	max 2
<u>Servizio di progettazione livello standard</u> Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per l'erogazione delle attività progettuali di livello standard	max 2
<u>Servizio di progettazione livello superiore</u> Saranno valutate le procedure e la struttura operativa che il fornitore utilizzerà per l'erogazione delle attività progettuali di livello superiore	max 2
<u>Dettaglio della fornitura</u> Saranno valutati il grado di dettaglio, la semplicità di lettura e la facilità di riconduzione dei prodotti elencati agli elaborati grafici progettuali.	max 1,5

Per ciascuna delle voci di valutazione indicata nella Tabella precedente il punteggio tecnico verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto dei criteri motivazionali sopra indicati, attraverso l'attribuzione di giudizi tra quelli di seguito riportati:

- OTTIMO
- PIÙ CHE ADEGUATO



- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- | | |
|-------------------------|-------|
| - OTTIMO | 100 % |
| - PIÙ CHE ADEGUATO | 80 % |
| - ADEGUATO | 60 % |
| - PARZIALMENTE ADEGUATO | 40 % |
| - INADEGUATO | 0% |

(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 - se il “Giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” è “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” è “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” è “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

PT12 - “Layout Management”:

Saranno valutate la capacità progettuale dell’Offerente in termini di gestione degli spazi e allestimento degli arredi offerti e le modalità con cui l’Offerente intende formalizzare il Progetto e come intende proporlo all’Amministrazione Contraente.

Sarà attribuito un punteggio massimo di punti suddivisi secondo le voci di seguito dettagliate:

<i>Capacità progettuale e rappresentativa degli arredi proposti</i> <i>Sarà valutata la capacità dell’Offerente in termini progettuali e la capacità di rappresentare il progetto e le forniture proposte.</i> <i>Il progetto dovrà prevedere unicamente i prodotti offerti in catalogo e contenere, oltre agli elaborati grafici o altro tipo di rappresentazione, anche una relazione illustrativa ed esplicativa con evidenza dei razionali utilizzati per la progettazione dell’allestimento offerto.</i>	<i>Max 12</i> <i>di cui:</i>
<u>Allestimento ufficio di nuova costruzione</u> Sarà valutata la capacità progettuale di allestimento di un ufficio Open Space di NUOVA costruzione, di cui alla planimetria allegata al presente documento, in considerazione di: <ul style="list-style-type: none">• esigenze occupazionali e di destinazione d’uso indicate nella	max 5



<p>planimetria allegata;</p> <ul style="list-style-type: none">• razionalizzazione degli spazi in funzione degli standard di occupazione degli spazi ad uso ufficio;• sicurezza sui luoghi di lavoro. <p>Saranno valutate in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">• la flessibilità d'uso delle soluzioni di arredo;• la multifunzionalità degli spazi;• la flessibilità dimensionale delle sale riunioni in termini di numero di partecipanti;	
<p><u>Allestimento Ufficio NON di nuova costruzione</u></p> <p>Sarà valutata la capacità progettuale di allestimento di un ufficio NON di nuova costruzione, di cui alla planimetria allegata al presente documento, in considerazione di:</p> <ul style="list-style-type: none">• esigenze occupazionali e di destinazione d'uso indicate nella planimetria allegata;• razionalizzazione degli spazi in funzione degli standard di occupazione degli spazi ad uso ufficio;• sicurezza sui luoghi di lavoro. <p>Saranno valutate in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">• la flessibilità d'uso delle soluzioni di arredo;• la multifunzionalità degli spazi;• la flessibilità dimensionale delle sale riunioni in termini di numero di partecipanti;	max 5
<p><u>Modalità di presentazione del progetto all'Amministrazione</u></p> <p>Sarà valutata la modalità con cui l'Offerente intende rappresentare all'Amministrazione il progetto che ne recepisce le esigenze. In particolare saranno valutate funzionalità, fruibilità ed originalità delle soluzioni proposte.</p>	max 2

Per ciascuna delle voci di valutazione indicata nella Tabella precedente il punteggio tecnico verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice, nel rispetto dei criteri motivazionali sopra indicati, attraverso l'attribuzione di giudizi tra quelli di seguito riportati:

- OTTIMO



- PIÙ CHE ADEGUATO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- | | |
|-------------------------|-------|
| - OTTIMO | 100 % |
| - PIÙ CHE ADEGUATO | 80 % |
| - ADEGUATO | 60 % |
| - PARZIALMENTE ADEGUATO | 40 % |
| - INADEGUATO | 0% |

(Es. Voce “xxxx” - punteggio massimo previsto: 10 - se il “Giudizio espresso” è “ottimo”, il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il “Giudizio espresso” è “più che adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il “Giudizio espresso” è “adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il “Giudizio espresso” è “parzialmente adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” è “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT: 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Terminato l’esame delle offerte tecniche, sarà fissata un’apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti ammessi nonché alla apertura delle buste “C” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all’esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l’esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall’art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all’attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all’offerta economica.
In particolare, il punteggio totale relativo all’offerta economica, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE = PE_1 + PE_2$$

dove:

PE_1 è il punteggio economico attribuito allo sconto medio ponderato offerto per i



prodotti di arredo, così calcolato

$$PE_1 = 35 \times \left[1 - (1 - s_1)^{2,7} \right]$$

con s_1 = sconto medio ponderato determinato sulla base dei prezzi offerti per ciascun prodotto di arredo, così ottenuto:

- per ciascun prodotto si sottrae il prezzo offerto dalla relativa base d'asta;
- tale differenza viene divisa per la stessa base d'asta;
- il valore ottenuto viene moltiplicato per il peso relativo al prodotto indicato nella tabella 1 sotto riportata;
- si sommano tutti i valori così ottenuti.

TABELLA 1

Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
ARREDI DIREZIONALI			
Postazione di lavoro STANDARD <u>IN LEGNO</u>	D.PL.SN.L	D.SCR.SN.L - Scrivania con piano dim. 180-200 x90x74h cm e fianchi pannellati, livello standard	0,028331
		D.CAS.SN.L - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 3 cassetti, livello standard	
		D.SDL.SN - Seduta direzionale da lavoro con rivestimento in tessuto, girevole, con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro STANDARD <u>IN METALLO</u>	D.PL.SN.M	D.SCR.SN.M - Scrivania con piano dim. 180-200 x90x74h cm e struttura metallica, livello standard	0,008813
		D.CAS.SN.L - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 3 cassetti, livello standard	
		D.SDL.SN - Seduta direzionale da lavoro con rivestimento in tessuto, girevole, con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro SUPERIORE IN <u>LEGNO</u>	D.PL.SP.L	D.SCR.SP.L - Scrivania con piano dim. 180-200x90x74h cm e fianchi pannellati, livello superiore	0,012440
		D.CAS.SP.L - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 4 cassetti, livello superiore	
		D.SDL.SP - Seduta direzionale da lavoro con rivestimento in ecopelle, girevole, con braccioli, livello superiore	
Postazione di lavoro SUPERIORE IN <u>METALLO</u>	D.PL.SP.M	D.SCR.SP.M - Scrivania con piano dim. 180-200x90x74h cm e struttura metallica, livello superiore	0,003903
		D.CAS.SP.L - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 4 cassetti, livello superiore	
		D.SDL.SP - Seduta direzionale da lavoro con rivestimento in ecopelle, girevole, con braccioli, livello superiore	
Allunghi laterali	D.ALL.SN.L	Allungo laterale complanare 100x60x74h cm, per scrivania direzionale pannellata, livello standard	0,003454
	D.ALL.SN.M	Allungo laterale complanare 100x60x74h cm, per scrivania direzionale struttura metallica, livello standard	0,001054
	D.ALL.SP.L	Allungo laterale complanare per scrivania direzionale pannellata 100x60x74h cm, livello	0,001534



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
		superiore	
	D.ALL.SP.M	Allungo laterale complanare per scrivania direzionale struttura metallica cm 100x60x74h, livello superiore	0,000476
Mobili di servizio	D.MBS.SN.L.1	Mobile di servizio 150x50x60h cm, livello standard	0,002313
	D.MBS.SN.L.2	Mobile di servizio 180x50x60h cm, livello standard	0,002491
	D.MBS.SN.L.3	Mobile di servizio su ruote, 90/100x50x60h cm, posizionabile a dx o sx, livello standard	0,006378
	D.MBS.SP.L.1	Mobile di servizio 150x50x60h cm, livello superiore	0,001000
	D.MBS.SP.L.2	Mobile di servizio 180x50x60h cm, livello superiore	0,001095
	D.MBS.SP.L.3	Mobile di servizio su ruote, 90/100x50x60h cm, posizionabile a dx o sx, livello superiore	0,002362
Mobili contenitori	D.MBC.SN.L.1	Mobile contenitore basso (90/100x45x80h cm) con involucro in legno ad ante cieche, livello standard	0,009783
	D.MBC.SN.L.2	Mobile contenitore medio (90/100x45x160h cm) con involucro in legno ad ante vetrate, livello standard	0,002681
	D.MBC.SN.L.3	Mobile contenitore medio (90/100x45x160h cm) con attrezzatura interna a guardaroba con involucro in legno ad ante cieche, livello standard	0,006194
	D.MBC.SN.L.4	Mobile contenitore alto (90/100x45x200h cm) due livelli con involucro in legno con ante cieche/vetrate, livello standard	0,041798
	D.MBC.SP.L.1	Mobile contenitore basso (90/100x45x80h cm) con involucro in legno ad ante cieche, livello superiore	0,004389
	D.MBC.SP.L.2	Mobile contenitore medio (90/100x45x160h cm) con involucro in legno ad ante vetrate, livello superiore	0,001201
	D.MBC.SP.L.3	Mobile contenitore medio (90/100x45x160h cm) con attrezzatura interna a guardaroba con involucro in legno ad ante cieche, livello superiore	0,002769
	D.MBC.SP.L.4	Mobile contenitore alto (90/100x45x200h cm) due livelli con involucro in legno con ante cieche/vetrate, livello superiore	0,017416
Tavoli riunione	D.TAV.SN.L.1	Tavolo riunione con struttura in legno per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello standard	0,000437
	D.TAV.SN.L.2	Tavolo riunione con struttura in legno rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello standard	0,000518
	D.TAV.SN.L.3	Tavolo riunione con struttura in legno per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello standard	0,000329
	D.TAV.SN.M.1	Tavolo riunione con struttura in metallo per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello standard	0,000387
	D.TAV.SN.M.2	Tavolo riunione con struttura in metallo rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello standard	0,000477
	D.TAV.SN.M.3	Tavolo riunione con struttura in metallo per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello standard	0,000296
	D.TAV.SN.V.1	Tavolo riunione con struttura in metallo e piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello standard	0,000170
	D.TAV.SN.V.2	Tavolo riunione con struttura in metallo e piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello standard	0,000255
	D.TAV.SN.V.3	Tavolo riunione con struttura in metallo e piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello standard	0,000187



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	D.TAV.SP.L.1	Tavolo riunione con struttura in legno per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello superiore	0,000179
	D.TAV.SP.L.2	Tavolo riunione con struttura in legno rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello superiore	0,000229
	D.TAV.SP.L.3	Tavolo riunione con struttura in legno per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello superiore	0,000135
	D.TAV.SP.M.1	Tavolo riunione con struttura in metallo per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello superiore	0,000144
	D.TAV.SP.M.2	Tavolo riunione con struttura in metallo rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello superiore	0,000178
	D.TAV.SP.M.3	Tavolo riunione con struttura in metallo per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello superiore	0,000105
	D.TAV.SP.V.1	Tavolo riunione con struttura in metallo per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm; piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm, livello superiore	0,000065
	D.TAV.SP.V.2	Tavolo riunione con struttura in metallo rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm; ; piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm, livello superiore	0,000098
	D.TAV.SP.V.3	Tavolo riunione con struttura in metallo per 10 persone 315/325x115/125x74h cm; piano in vetro temprato con spessore minimo 12 mm, livello superiore	0,000071
Sedute riunione	D.SDR.SN.1	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in tessuto, girevole con braccioli, non regolabile in altezza e senza inclinazione di sedile e schienale, livello standard	0,006665
	D.SDR.SN.2	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in pelle, girevole con braccioli, non regolabile in altezza e senza inclinazione di sedile e schienale, livello standard	0,003767
	D.SDR.SP.1	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in tessuto, girevole con braccioli, regolabile in altezza e con inclinazione di sedile e schienale, livello superiore	0,003049
	D.SDR.SP.2	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in pelle, girevole con braccioli, regolabile in altezza e con inclinazione di sedile e schienale, livello superiore	0,001628
Sedute visitatore	D.SDV.SN.1	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in tessuto, girevole con braccioli, livello standard	0,005761
	D.SDV.SN.2	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in pelle, girevole con braccioli, livello standard	0,004058
	D.SDV.SN.3	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in tessuto, girevole senza braccioli, livello standard	0,001628
	D.SDV.SN.4	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in pelle, girevole senza braccioli, livello standard	0,001480
	D.SDV.SP.1	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in tessuto, girevole con braccioli, livello superiore	0,002483
	D.SDV.SP.2	Seduta direzionale per tavolo riunioni, con rivestimento in pelle, girevole con braccioli, livello superiore	0,001713
	D.SDV.SP.3	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in tessuto, girevole senza braccioli, livello superiore	0,000730



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	D.SDV.SP.4	Seduta direzionale visitatore, con rivestimento in pelle, girevole senza braccioli, livello superiore	0,000629
Arredi da salotto	D.DVU.SN	Divano per ufficio direzionale 2 posti con seduta min. 110x45 cm, livello standard	0,000624
	D.PLU.SN	Poltrona per ufficio direzionale con seduta min. 55x45 cm, livello standard	0,000865
	D.TAV.SN	Tavolo da salotto per ufficio direzionale, livello standard	0,000780
	D.DVS.SN	Divano 2 posti per sale d'attesa con seduta min. 110x45 cm, livello standard	0,000151
	D.PLS.SN	Poltrona per sale d'attesa con seduta min. 55x45 cm, livello standard	0,000089
	D.DVU.SP	Divano per ufficio direzionale 2 posti con seduta min. 110x45 cm, livello superiore	0,000294
	D.PLU.SP	Poltrona per ufficio direzionale con seduta min. 55x45 cm, livello superiore	0,000380
	D.TAV.SP	Tavolo da salotto per ufficio direzionale, livello superiore	0,000337
	D.DVS.SP	Divano 2 posti per sale d'attesa con seduta min. 110x45 cm, livello superiore	0,000067
	D.PLS.SP	Poltrona per sale d'attesa con seduta min. 55x45 cm, livello superiore	0,000040
ARREDI SEMIDIREZIONALI			
Postazione di lavoro STANDARD <u>IN LEGNO</u>	S.PL.SN.L	S.SCR.SN.L - Scrivania con piano (160/180x90x74h cm) e fianchi pannellati, livello standard	0,013601
		S.CAS.SN - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 3 cassetti, livello standard	
		S.SDL.SN - Seduta semidirezionale da lavoro con rivestimento in tessuto, girevole, con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro STANDARD <u>IN METALLO</u>	S.PL.SN.M	S.SCR.SN.M - Scrivania con piano (160/180x90x74h cm) e struttura metallica, livello standard	0,004238
		S.CAS.SN - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 3 cassetti, livello standard	
		S.SDL.SN - Seduta semidirezionale da lavoro con rivestimento in tessuto, girevole, con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro <u>SUPERIORE IN LEGNO</u>	S.PL.SP.L	S.SCR.SP.L - Scrivania con piano (160/180x90x74h cm) e fianchi pannellati, livello superiore	0,005817
		S.CAS.SP - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 4 cassetti, livello superiore	
		S.SDL.SP - Seduta semidirezionale da lavoro girevole con braccioli, con schienale in rete, livello superiore	
Postazione di lavoro <u>SUPERIORE IN METALLO</u>	S.PL.SP.M	S.SCR.SP.M - Scrivania con piano (160/180x90x74h cm) e struttura metallica, livello superiore	0,001802
		S.CAS.SP - Cassettiera su ruote 40x55x60h cm a 4 cassetti, livello superiore	
		S.SDL.SP - Seduta semidirezionale da lavoro girevole con braccioli, con schienale in rete, livello superiore	
Allunghi laterali	S.ALL.SN.L	Allungo laterale complanare (100x60x74h cm) per scrivania semidirezionale pannellata, livello standard	0,003454
	S.ALL.SN.M	Allungo laterale complanare (100x60x74h cm) per scrivania semidirezionale struttura metallica, livello standard	0,001030
	S.ALL.SP.L	Allungo laterale complanare (100x60x74h cm) per scrivania semidirezionale pannellata, livello superiore	0,001534



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	S.ALL.SP.M	Allungo laterale complanare (100x60x74h cm) per scrivania semidirezionale struttura metallica, livello superiore	0,000453
Mobili contenitori	S.MBC.SN.L.1	Mobile contenitore in legno, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche, livello standard	0,002031
	S.MBC.SN.L.2	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello standard	0,004028
	S.MBC.SN.L.3	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello standard	0,010033
	S.MBC.SN.L.4	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante vetrate, livello standard	0,001579
	S.MBC.SN.L.5	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello standard	0,004160
	S.MBC.SN.L.6	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello standard	0,026578
	S.MBC.SN.L.7	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello standard	0,001277
	S.MBC.SN.M.1	Mobile contenitore con involucro in metallo, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche, livello standard	0,000017
	S.MBC.SN.M.2	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello standard	0,000017
	S.MBC.SN.M.3	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello standard	0,000017
	S.MBC.SN.M.4	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante vetrate, livello standard	0,001963
	S.MBC.SN.M.5	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello standard	0,000017
	S.MBC.SN.M.6	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello standard	0,000017
	S.MBC.SN.M.7	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello standard	0,000017
	S.MBC.SP.L.1	Mobile contenitore in legno, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,000904
	S.MBC.SP.L.2	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,001792
	S.MBC.SP.L.3	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello superiore	0,004542
	S.MBC.SP.L.4	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante vetrate, livello superiore	0,000707
	S.MBC.SP.L.5	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,001849
	S.MBC.SP.L.6	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello superiore	0,011926
	S.MBC.SP.L.7	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello superiore	0,000570
	S.MBC.SP.M.1	Mobile contenitore con involucro in metallo, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,000250



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	S.MBC.SP.M.2	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,000502
	S.MBC.SP.M.3	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello superiore	0,001277
	S.MBC.SP.M.4	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante vetrate, livello superiore	0,000197
	S.MBC.SP.M.5	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,000521
	S.MBC.SP.M.6	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello superiore	0,003370
	S.MBC.SP.M.7	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello superiore	0,000161
Tavoli riunione	S.TAV.SN.L1	Tavolo riunione con struttura in legno per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello standard	0,000211
	S.TAV.SN.L2	Tavolo riunione con struttura in legno rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello standard	0,000402
	S.TAV.SN.L3	Tavolo riunione con struttura in legno per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello standard	0,000386
	S.TAV.SN.M1	Tavolo riunione con struttura in metallo per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello standard	0,000063
	S.TAV.SN.M2	Tavolo riunione con struttura in metallo rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello standard	0,000121
	S.TAV.SN.M3	Tavolo riunione con struttura in metallo per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello standard	0,000108
	S.TAV.SP.L.1	Tavolo riunione con struttura in legno per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello superiore	0,000094
	S.TAV.SP.L.2	Tavolo riunione con struttura in legno rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello superiore	0,000181
	S.TAV.SP.L.3	Tavolo riunione con struttura in legno per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello superiore	0,000163
	S.TAV.SP.M.1	Tavolo riunione con struttura in metallo per 4 persone tondo Ø 120 cm, 74h cm, livello superiore	0,000023
	S.TAV.SP.M.2	Tavolo riunione con struttura in metallo rettangolare/ovale per 6/8 persone 230/240x110/120x74h cm, livello superiore	0,000054
	S.TAV.SP.M.3	Tavolo riunione con struttura in metallo per 10 persone 315/325x115/125x74h cm, livello superiore	0,000044
Sedute riunione e visitatore	S.SDV.SN.1	Seduta semidirezionale visitatore girevole con braccioli, livello standard	0,004165
	S.SDV.SN.2	Seduta semidirezionale visitatore girevole senza braccioli, livello standard	0,001326
	S.SDV.SN.3	Seduta semidirezionale visitatore a slitta con braccioli, livello standard	0,003220
	S.SDV.SN.4	Seduta semidirezionale visitatore a slitta senza braccioli, livello standard	0,001353
	S.SDV.SP.1	Seduta semidirezionale visitatore girevole con braccioli, livello superiore	0,001885
	S.SDV.SP.2	Seduta semidirezionale visitatore girevole senza braccioli, livello superiore	0,000581
	S.SDV.SP.3	Seduta semidirezionale visitatore a slitta con braccioli, livello superiore	0,001524



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	S.SDV.SP.4	Seduta semidirezionale visitatore a slitta senza braccioli, livello superiore	0,000571
ARREDI OPERATIVI			
Postazione di lavoro SINGOLA STANDARD <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLS.SN.L O.PLS.SN.M	O.SCR.SN.M - Scrivania con piano dim. 140/160x80x74h cm, livello standard	0,045113
		O.CAS.SN.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm livello standard	
		O.SDL.SN - Seduta operativa da lavoro con rivestimento in tessuto girevole con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro SINGOLA SUPERIORE <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLS.SP.L O.PLS.SP.M	O.SCR.SP.M - Scrivania con piano dim. 140/160x80x74h cm, livello superiore	0,019334
		O.CAS.SP.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm, livello superiore	
		O.SDL.SP - Seduta operativa da lavoro girevole con braccioli, con schienale in rete, livello superiore	
Postazione di lavoro DOPPIA STANDARD <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLD.SN.L O.PLD.SN.M	O.SPD.SN.M - Scrivania con postazione doppia (ciascuna delle postazioni dim. 140/160x80x74h cm), livello standard	0,000542
		O.CAS.SN.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm livello standard	
		O.SDL.SN - Seduta operativa da lavoro con rivestimento in tessuto girevole con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro DOPPIA SUPERIORE <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLD.SP.L O.PLD.SP.M	O.SPD.SP.M - Scrivania con postazione doppia (ciascuna delle postazioni dim. 140/160x80x74h cm), livello superiore	0,000243
		O.CAS.SP.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm, livello superiore	
		O.SDL.SP - Seduta operativa da lavoro girevole con braccioli, con schienale in rete, livello superiore	
Postazione di lavoro QUADRUPLA STANDARD <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLQ.SN.L O.PLQ.SN.M	O.SPQ.SN.M - Scrivania con postazione quadrupla (ciascuna delle postazioni dim. 140/160x80x74h cm), livello standard	0,115323
		O.CAS.SN.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm livello standard	
		O.SDL.SN - Seduta operativa da lavoro con rivestimento in tessuto girevole con braccioli, livello standard	
Postazione di lavoro QUADRUPLA SUPERIORE <u>IN LEGNO/METALLO</u>	O.PLQ.SP.L O.PLQ.SP.M	O.SPQ.SP.M - Scrivania con postazione quadrupla (ciascuna delle postazioni dim. 140/160x80x74h cm), livello superiore	0,051830
		O.CAS.SP.L/M - Cassettiera in legno/metallo su ruote 40x55x60h cm, livello superiore	
		O.SDL.SP - Seduta operativa da lavoro girevole con braccioli, con schienale in rete, livello superiore	
Mobili contenitori	O.MBC.SN.L.1	Mobile contenitore in legno, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche con almeno 1 ripiano interno, livello standard	0,005398
	O.MBC.SN.L.2	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello standard	0,002314
	O.MBC.SN.L.3	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello standard	0,013573
	O.MBC.SN.L.4	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello standard	0,008052
	O.MBC.SN.L.5	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche superiori e due cassetti estraibili con telaio per cartelle sospese nella parte	0,000245



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
		inferiore, livello standard	
	O.MBC.SN.L.6	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba, livello standard	0,000351
	O.MBC.SN.M.1	Mobile contenitore con involucro in metallo, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche con almeno 1 ripiano interno, livello standard	0,012405
	O.MBC.SN.M.2	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello standard	0,005865
	O.MBC.SN.M.3	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello standard	0,032584
	O.MBC.SN.M.4	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello standard	0,020407
	O.MBC.SN.M.5	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche superiori e due cassetti estraibili con telaio per cartelle sospese nella parte inferiore, livello standard	0,000609
	O.MBC.SN.M.6	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba, livello standard	0,000888
	O.MBC.SP.L.1	Mobile contenitore in legno, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche con almeno 1 ripiano interno, livello superiore	0,002374
	O.MBC.SP.L.2	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,001061
	O.MBC.SP.L.3	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,006216
	O.MBC.SP.L.4	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello superiore	0,003606
	O.MBC.SP.L.5	Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche superiori e due cassetti estraibili con telaio per cartelle sospese nella parte inferiore, livello superiore	0,000111
	O.MBC.SP.L.6	Mobile contenitore in legno, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba, livello superiore	0,000154
	O.MBC.SP.M.1	Mobile contenitore con involucro in metallo, basso (90x45x72h cm) ad ante cieche con almeno 1 ripiano interno, livello superiore	0,004594
	O.MBC.SP.M.2	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,002170
	O.MBC.SP.M.3	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) ad ante cieche, livello superiore	0,011876
	O.MBC.SP.M.4	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche/vetrate, livello superiore	0,007358
	O.MBC.SP.M.5	Mobile contenitore con involucro in metallo, alto (90x45x200h cm) a due livelli con ante cieche superiori e due cassetti estraibili con telaio per cartelle sospese nella parte inferiore, livello superiore	0,000222
	O.MBC.SP.M.6	Mobile contenitore con involucro in metallo, medio (90x45x160h cm) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba, livello superiore	0,000322



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
Sedute visitatore	O.SDV.SN.1	Seduta operativa visitatore a 4 gambe con braccioli, livello standard	0,004775
	O.SDV.SN.2	Seduta operativa visitatore a 4 gambe senza braccioli, livello standard	0,009922
	O.SDV.SP.1	Seduta operativa visitatore a 4 gambe con braccioli, livello superiore	0,002073
	O.SDV.SP.2	Seduta operativa visitatore a 4 gambe senza braccioli, livello superiore	0,004410
ARREDI PER ARCHIVIAZIONE			
Mobili contenitori chiusi ad ante battenti o scorrevoli	A.MBC.SN.1	Mobile alto ad ante cieche battenti 100x45x200h cm, livello standard	0,010886
	A.MBC.SN.2	Mobile basso ad ante scorrevoli 100x45x100h cm, livello standard	0,010160
	A.MBC.SN.3	Mobile alto ad ante scorrevoli 120x45x200h cm, livello standard	0,010016
	A.MBC.SN.4	Mobile alto ad ante scorrevoli 150/160x45x200h cm, livello standard	0,009243
	A.MBC.SN.5	Mobile alto ad ante scorrevoli 180x45x200h cm, livello standard	0,020850
	A.MBC.SN.6	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 120x45x200h cm, livello standard	0,007054
	A.MBC.SN.7	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 150/160x45x200h cm, livello standard	0,004835
	A.MBC.SN.8	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 180x45x200h cm, livello standard	0,010451
	A.MBC.SN.9	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 120x45x90h cm, livello standard	0,002049
	A.MBC.SN.10	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 150/160x45x90h cm, livello standard	0,002110
	A.MBC.SN.11	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 180x45x90h cm, livello standard	0,004195
	A.MBC.SN.12	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 120x45x90h cm, livello standard	0,001015
	A.MBC.SN.13	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 150x45x90h cm, livello standard	0,001215
	A.MBC.SN.14	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 180x45x90h cm, livello standard	0,001308
	A.MBC.SP.1	Mobile alto ad ante cieche battenti 100x45x200h cm, livello superiore	0,004676
	A.MBC.SP.2	Mobile basso ad ante scorrevoli 100x45x100h cm, livello superiore	0,004514
	A.MBC.SP.3	Mobile alto ad ante scorrevoli 120x45x200h cm, livello superiore	0,004515
	A.MBC.SP.4	Mobile alto ad ante scorrevoli 150/160x45x200h cm, livello superiore	0,004188
	A.MBC.SP.5	Mobile alto ad ante scorrevoli 180x45x200h cm, livello superiore	0,009393
	A.MBC.SP.6	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 120x45x200h cm, livello superiore	0,003165
	A.MBC.SP.7	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 150/160x45x200h cm, livello superiore	0,002184
	A.MBC.SP.8	Mobile alto ad ante scorrevoli vetrate 180x45x200h cm, livello superiore	0,004708
	A.MBC.SP.9	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 120x45x90h cm, livello superiore	0,000943
	A.MBC.SP.10	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 150/160x45x90h cm, livello superiore	0,000944



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
	A.MBC.SP.11	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli 180x45x90h cm, livello superiore	0,001872
	A.MBC.SP.12	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 120x45x90h cm, livello superiore	0,000443
	A.MBC.SP.13	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 150x45x90h cm, livello superiore	0,000548
	A.MBC.SP.14	Sopralzo per mobile ad ante scorrevoli vetrate 180x45x90h cm, livello superiore	0,000600
Scaffalature metalliche aperte	A.SCA.SN.1	Scaffalatura da parete 100x35x195h cm, 4 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,007489
	A.SCA.SN.2	Scaffalatura da parete 100x35x240h cm, 5 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,009763
	A.SCA.SN.3	Scaffalatura da parete 100x35x285h cm, 6 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,006258
	A.SCA.SN.4	Scaffalatura da parete 100x35x330h cm, 7 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,001363
	A.SCA.SN.5	Scaffalatura bifacciale 100x70x195h cm, 4 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,008013
	A.SCA.SN.6	Scaffalatura bifacciale 100x70x240h cm, 5 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,014020
	A.SCA.SN.7	Scaffalatura bifacciale 100x70x285h cm, 6 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,007480
	A.SCA.SN.8	Scaffalatura bifacciale 100x70x330h cm, 7 piani intermedi oltre a top e base, livello standard	0,004671
	A.SCA.SP.1	Scaffalatura da parete 100x35x195h cm, 4 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,003354
	A.SCA.SP.2	Scaffalatura da parete 100x35x240h cm, 5 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,004520
	A.SCA.SP.3	Scaffalatura da parete 100x35x285h cm, 6 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,002747
	A.SCA.SP.4	Scaffalatura da parete 100x35x330h cm, 7 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,000612
	A.SCA.SP.5	Scaffalatura bifacciale 100x70x195h cm, 4 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,003561
	A.SCA.SP.6	Scaffalatura bifacciale 100x70x240h cm, 5 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,006213
	A.SCA.SP.7	Scaffalatura bifacciale 100x70x285h cm, 6 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,003360
	A.SCA.SP.8	Scaffalatura bifacciale 100x70x330h cm, 7 piani intermedi oltre a top e base, livello superiore	0,002112
ARREDI PER SALE LETTURA E ATTESA			
Tavoli	L.TAV.SN.1	Tavolo da lettura monofronte 80x80x74h cm, livello standard	0,001231
	L.TAV.SN.2	Tavolo da lettura monofronte 160x80 x74h cm, livello standard	0,003012
	L.TAV.SN.3	Tavolo da lettura bifronte 130x130 x74h cm, livello standard	0,000681
	L.TAV.SN.4	Tavolo da lettura bifronte 160x130 x74h cm, livello standard	0,002510
	L.TAV.SP.1	Tavolo da lettura monofronte 80x80x74h cm, livello superiore	0,000521
	L.TAV.SP.2	Tavolo da lettura monofronte 160x80 x74h cm, livello superiore	0,001414
	L.TAV.SP.3	Tavolo da lettura bifronte 130x130 x74h cm, livello superiore	0,000295
	L.TAV.SP.4	Tavolo da lettura bifronte 160x130 x74h cm, livello superiore	0,001120



Tipologia di Arredo	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione	Incidenza
Mobili contenitori a giorno monofronte	L.MBC.SN.L	Mobile alto a giorno monofronte in legno 90x30xh210 cm, livello standard	0,006430
	L.MBC.SN.M	Mobile alto a giorno monofronte in metallo 90x30xh210 cm, livello standard	0,006570
	L.MBC.SP.L	Mobile alto a giorno monofronte in legno 90x30xh210 cm, livello superiore	0,002901
	L.MBC.SP.M	Mobile alto a giorno monofronte in metallo 90x30xh210 cm, livello superiore	0,002960
Sedute per sala lettura	L.SED.SN.1	Sedia con sedile e schienale imbottiti senza braccioli, livello standard	0,001810
	L.SED.SN.2	Sedia in multistrato di legno verniciato senza braccioli, livello standard	0,003430
	L.SED.SN.3	Seduta in materiale plastico a 4 gambe senza braccioli, livello standard	0,001424
	L.SED.SP.1	Sedia con sedile e schienale imbottiti con braccioli, livello superiore	0,000133
	L.SED.SP.2	Sedia in multistrato di legno verniciato con braccioli, livello superiore	0,000084
	L.SED.SP.3	Seduta in materiale plastico a 4 gambe con braccioli, livello superiore	0,000109
Sedute su barra portante per sale d'attesa	A.SED.SN.1	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale imbottiti, senza braccioli, livello standard	0,000009
	A.SED.SN.2	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale imbottiti, con braccioli, livello standard	0,000026
	A.SED.SN.3	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in legno, senza braccioli, livello standard	0,000008
	A.SED.SN.4	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in legno, con braccioli, livello standard	0,000023
	A.SED.SN.5	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in plastica, senza braccioli, livello standard	0,000006
	A.SED.SN.6	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in plastica, con braccioli, livello standard	0,000018
	A.SED.SP.1	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale imbottiti, senza braccioli, livello superiore	0,000004
	A.SED.SP.2	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale imbottiti, con braccioli, livello superiore	0,000011
	A.SED.SP.3	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in legno, senza braccioli, livello superiore	0,000003
	A.SED.SP.4	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in legno, con braccioli, livello superiore	0,000010
	A.SED.SP.5	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in plastica, senza braccioli, livello superiore	0,000003
	A.SED.SP.6	Seduta su barra portante metallica con sedile e schienale in plastica, con braccioli, livello superiore	0,000008
Divano e poltrona per sala d'attesa	A.DIV.SN	Divano 2 posti per sale d'attesa con seduta min. 110x45 cm, livello standard	0,000795
	A.PLS.SN	Poltrona per sale d'attesa con seduta min. 55x45 cm, livello standard	0,000972
	A.DIV.SP	Divano 2 posti per sale d'attesa con seduta min. 110x45 cm, livello superiore	0,005052
	A.PLS.SP	Poltrona per sale d'attesa con seduta min. 55x45 cm, livello superiore	0,004405



PE₂ è il punteggio economico attribuito allo sconto medio ponderato offerto per le pareti e i complementi di arredo, così calcolato:

$$PE_2 = 5 \times \left[1 - (1 - s_2)^{2,7} \right]$$

con s_2 = sconto medio ponderato determinato sulla base degli sconti offerti per ciascuna categoria tra quelle indicate nella seguente Tabella 2, così ottenuto:

- per ciascuna categoria, pareti e complementi di arredo, si moltiplica lo sconto offerto per la corrispondente incidenza, riportata nella Tabella 2;
- la somma dei valori così ottenuti rappresenta lo sconto al quale verrà attribuito il punteggio economico PE₂

TABELLA 2

CATEGORIA	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione Prodotto	Incidenza
PARETI	P.PMC.SN	Parete interna mobile cieca, livello standard	0,3
	P.PMC.SP	Parete interna mobile cieca, livello superiore	
	P.PMV.SN	Parete interna mobile vetrata, livello standard	
	P.PMV.SP	Parete interna mobile vetrata, livello superiore	
	P.PRC.SN	Porta cieca per parete interna mobile, livello standard	
	P.PRC.SP	Porta cieca per parete interna mobile, livello superiore	
	P.PR.V.SN	Porta a vetro per parete interna mobile, livello standard	
	P.PR.V.SP	Porta a vetro per parete interna mobile, livello superiore	
	P.PIC.SN	Parete interna mobile a contenitore, livello standard	
	P.PIC.SP	Parete interna mobile a contenitore, livello superiore	
	P.PCC.SN	Porta cieca per parete interna mobile a contenitore, livello standard	
	P.PCC.SP	Porta cieca per parete interna mobile a contenitore, livello superiore	
	P.PVC.SN	Porta a vetro per parete interna mobile a contenitore, livello standard	
	P.PVC.SP	Porta a vetro per parete interna mobile a contenitore, livello superiore	
OGGETTI	C.LAM	Lampada da scrivania	0,18
	C.ATT	Attaccapanni a colonna	
	C.CES	Cestino gettacarta	



CATEGORIA	Codice Prodotto da Convenzione	Denominazione Prodotto	Incidenza
	C.POG	Poggiapiedi	
TENDE	C.TNT 1	Tenda a telo*	0,42
	C.TNT 2	Tenda a due teli *	
	C.TNR	Tenda a rullo *	
	C.TNV	Tenda a veneziana *	
SEGNALETICA	C.TOT	Totem per esterni	0,1
	C.MON	Monoliti	
	C.TAR.1	Targhe a parete "fuori porta"	
	C.TAR.2	Targhe a parete	
	C.TAR.3	Targhe sospese	
	C.TAR.4	Targhe "interno ascensore"	
	C.PAN	Pannelli a parete	

Nel calcolo del punteggio PE_2 saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3,234).

- alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.
- In caso di parità in graduatoria, si procederà - in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
- al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito di ogni singolo lotto.



A questo punto, la Commissione si riserva la facoltà di procedere alla verifica tecnica con le modalità e secondo la tempistica di cui al successivo par. 6.1.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Consip si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta, a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

6.1 Verifica tecnica

Con riferimento a ciascun singolo lotto, nei confronti del concorrente che abbia effettuato, nei modi e termini sopra descritti, la migliore offerta valida, la Commissione di gara procederà alla verifica: 1. del possesso dei requisiti da parte del progettista; 2. di quanto dichiarato nell'offerta tecnica nell'Allegato 2B - Certificati di prova e Omologhe.

In particolare, al fine di procedere alla surrichiamata verifica verrà richiesto al concorrente primo nella graduatoria di ciascun lotto, di consegnare, pena l'esclusione, alla Consip S.p.A. - Via Isonzo 19/E - 00198 Roma - 1. Il curriculum- con puntuale indicazione sia del possesso del titolo abilitativo all'esercizio della professione di architetto o ingegnere e sia delle esperienze nel settore oggetto dell'appalto - del



soggetto che presterà il servizio di layout management; 2. tutti i certificati di prova e le Omologhe così come indicati dallo stesso concorrente nell'Allegato 2B -Certificati di prova e Omologhe all'Offerta Tecnica entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta.

La documentazione richiesta, deve essere contenuta in un unico plico chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico deve recare il timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione idoneo ad accertare la provenienza del plico stesso, le indicazioni del mittente, e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché la seguente dicitura: *"Gara per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311- Verifica tecnica per Lotto n. __ (1 o 2)>"*.

Si precisa che ove il concorrente sia risultato primo nella graduatoria di più Lotti, dovrà consegnare distinti pacchi rispettivamente contenenti i certificati di prova e le Omologhe solo ove i prodotti offerti siano diversi per ciascuno Lotto .

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del plico mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui il plico perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione del plico da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura *"Gara per fornitura di arredi del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311- Verifica tecnica per Lotto n. __ (1 o 2)"*, nonché la denominazione del concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro esterno dell'imballaggio dello spedizioniere contenente il plico.



Non saranno in alcun caso presi in considerazione i pacchi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i pacchi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali pacchi non verranno aperti e verranno dichiarati irricevibili in quanto tardivi.

In caso di esito negativo della verifica e della conseguente esclusione del concorrente dalla procedura, resta fermo in capo a Consip S.p.A. il diritto di escutere la cauzione provvisoria.

6.2 Accesso

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all'"Allegato 2 - Offerta Tecnica" - (Dichiarazione Offerta tecnica e Relazione tecnica) sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

6.3 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 4, 10 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo Allegato 1, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui



all'Allegato 9, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *"Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria"*.

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nelle dichiarazioni di cui al n. 10 punti c) e d) dell'Allegato 1 al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: *"Gara per la fornitura di arredi del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni - ID SIGEF 1311- Documenti - variazioni intervenute"*.

6.4 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale
L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

7 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 7 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti



delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrare al sistema delle Convenzioni Consip. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni ordinanti all'atto di accettazione dell'Ordinativo di Fornitura secondo le modalità indicate all'art. 3 delle Condizioni Generali; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 8.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 8.1 del presente Disciplinare, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005, secondo le modalità, le condizioni e gli importi indicati nel paragrafo 8.2 del presente Disciplinare di gara.
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 8.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) nomina del Responsabile del servizio e i contatti del Customer Care.

E' in facoltà dell'aggiudicatario presentare in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera a) e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

- In caso di R.T.I. e di Consorzi: la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:



- (i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
 - (iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la dichiarazione di cui al precedente punto e) e la documentazione di cui al precedente punto f) dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
 - dovrà inoltre essere presentata, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'Allegato 1 Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che laddove il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio presentati in fase di partecipazione siano sprovvisti dell'impegno di cui sopra, quest'ultimo dovrà essere prodotto con le medesime forme dell'atto originario sotto forma di addendum all'atto stesso.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

In considerazione del fatto che gli Ordinativi di Fornitura delle Amministrazioni Pubbliche legittimate ad utilizzare la Convenzione verranno inviati in via telematica attraverso l'apposito Sistema informatico messo a disposizione da Consip, entro i 30 (trenta) successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'aggiudicatario è



tenuto a:

- registrarsi nel Sistema informatico seguendo le apposite istruzioni, nel rispetto e con le modalità indicate dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Parte I, reperibili sul sito www.acquistinretepa.it;
- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip con i prodotti/servizi oggetto di Convenzione;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip del catalogo inviato dall'aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulata una Convenzione, conforme allo Schema di Convenzione allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

8 GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURA ASSICURATIVA

8.1 Cauzione definitiva

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo massimo stabilito in Convenzione, in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A.. Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come



sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto per ciascun lotto di euro 1.000.000,00.

Esempio

Importo complessivo offerto per ciascun lotto		1.000.000,00	
Ribasso		24%	
Cauzione base	10%	10%	100.000,00
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA		28%	280.000,00

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento se al fornitore sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.



Si precisa inoltre che: a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna di esse eseguirà (cfr. Allegato 1 al presente Disciplinare, punto 18); c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio ovvero una delle imprese consorziate indicate quali esecutrici sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel rispetto del facsimile di cui all'*Allegato 6 - Modello 1 del Disciplinare* e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti attuativi e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di



penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% (settantacinque per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, ai sensi dell'art. 306, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, lo svincolo verrà effettuato dalla Consip S.p.A. con periodicità semestrale subordinatamente alla preventiva consegna alla medesima Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni Contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010, relativi a ciascun singolo Ordinativo di fornitura.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Ordinativo di fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.

8.2 Garanzia per le verifiche ispettive

Il Fornitore, al momento della stipula della Convenzione, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005. Gli importi della predetta garanzia sono a carico del Fornitore nei seguenti limiti:

- Lotto 1: euro 17.500,00 =;
- Lotto 2: euro 20.000,00 =;
- Lotto 3: euro 17.500,00 =;
- Lotto 4: euro 17.500,00 =;
- Lotto 5: euro 10.000,00 =;
- Lotto 6: euro 25.000,00 =;
- Lotto 7: euro 15.000,00 =;
- Lotto 8: euro 10.000,00 =;
- Lotto 9: euro 12.500,00 =;

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli



intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 nel rispetto del facsimile di cui all'*Allegato 6 - Modello 2* del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

8.3 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula della Convenzione, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto della Convenzione e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

- b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza.

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.



Posto che per tutta la durata della Convenzione (comprese le eventuali proroghe) e dei contratti attuativi l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula della Convenzione, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia. Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 9 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.



L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i..

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Convenzione allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni di cui all'art. 118 del D. Lgs 163/2006.



Conformemente alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 14, del 15 ottobre 2003 non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla gara medesima.

10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula della Convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste



dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it e www.acquistinretepa.it.

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@tesoro.it.

11 CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso



la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti presso il sito www.consip.it.

12 ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 1 Bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
- Allegato 2 - Offerta tecnica (Dichiarazione di offerta tecnica e Relazione Tecnica)
- Allegato 2A- Tabella A- Elenco dei prodotti di arredo offerti
- Allegato 2B -Certificati di prova e Omologhe (Tabella B1, B2, B3, B4, B5, B6 e B7)
- Allegato 2C1- Planimetria ufficio di nuova costruzione
- Allegato 2C2 - Planimetria ufficio NON di nuova costruzione
- Allegato 3 - Offerta economica
- Allegato 3A - Tabella A per l'offerta economica dei prodotti di arredo
- Allegato 4 - Schema di Convenzione
- Allegato 5 - Capitolato Tecnico
- Allegato 5A - Caratteristiche dei prodotti
- Allegato 5B - Schema delle verifiche ispettive
- Allegato 5C- Flussi dati per il sistema di monitoraggio per Convenzioni di acquisto
- Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula della convenzione (Mod. 1 e Mod. 2)
- Allegato 7 A - Condizioni generali della polizza assicurativa
- Allegato 7 B - Condizioni particolari della polizza assicurativa
- Allegato 8 - DVRI standard
- Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avalimento

Consip S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Domenico Casalino)