**ALLEGATO 2**

**CAPITOLATO TECNICO**

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALLA STIPULA DI UN CONTRATTO PER L’ACQUISIZIONE DELLA MANUTENZIONE DELLE LICENZE XMARC PER SOGEI - ID 2182**

**INDICE**

[1. PREMESSA 3](#_Toc11925970)

[2. INTRODUZIONE 4](#_Toc11925971)

[3. OGGETTO DELLA FORNITURA, DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE 4](#_Toc11925972)

[4. DESCRIZIONE DEL SOFTWARE 4](#_Toc11925973)

[4.1 Applicazioni sviluppate 4](#_Toc11925974)

[4.2 Architettura adottata 5](#_Toc11925975)

[5. DESCRIZIONE DELLA FORNITURA 7](#_Toc11925976)

[5.1 Manutenzione 7](#_Toc11925977)

[6. MODALITA’ DI AFFIDAMENTO/ESECUZIONE 9](#_Toc11925978)

[7. VERIFICA DI CONFORMITA’ 9](#_Toc11925979)

[8. TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI 9](#_Toc11925980)

[9. INFORMAZIONI IN MERITO ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO 9](#_Toc11925981)

[10. CRONOPROGRAMMA 9](#_Toc11925982)

# PREMESSA

Il presente documento riguarda l’erogazione di forniture IT per il sistema informativo di Sogei e, come meglio specificato nei successivi capitoli, prevede:

* la manutenzione dei prodotti software XMarc, utilizzati per i servizi di Cartografia Catastale a supporto dell’Agenzia delle Entrate;

Salvo diversa esplicita indicazione, ai termini riportati di seguito in ordine alfabetico, viene attribuito, ai fini del presente documento, il significato in appresso indicato:

**Amministrazione**, indica nel complesso le strutture organizzative facenti capo al Ministero dell’Economia e delle Finanze, nonché l’Agenzia delle Entrate;

* **Capitolato tecnico,** indica il presente documento;
* **Direttore dell’esecuzione**, la persona di Sogei, indicata nel contratto, che sovrintende alla corretta esecuzione di tutte le attività contrattuali e funge da interlocutore unico, nei confronti dell’Impresa.
* **Fornitura**, indica, nel suo complesso, la manutenzione dei prodotti software XMarc, attualmente in uso presso Sogei;
* **Impresa**, indica la società affidataria della fornitura;
* **Piattaforma/Prodotti/Software**, indicano, complessivamente intese, le licenze software, costituenti la Suite Xmarc, la cui manutenzione è oggetto della presente acquisizione;
* **Parti**,indica Sogei e l’Impresa
* **Responsabile della fornitura,** la persona dell’Impresa, indicata nel contratto, responsabile della esatta esecuzione di tutte le attività contrattuali e che funge da interlocutore unico, nei confronti dell’Impresa
* **Sogei**,indica la Società Generale d’Informatica S.p.A.;

# INTRODUZIONE

La presente iniziativa riguarda l’erogazione della manutenzione del parco licenze XMarc, costituenti la Suite XMarc, utilizzate per i servizi di Cartografia Catastale dell’Agenzia delle Entrate ed il presente documento stabilisce i requisiti (i quali, salvo diversa indicazione, debbono intendersi come **minimi**) che devono essere soddisfatti ai fini dell’esecuzione dell’appalto.

Sogei, sin dal 2000, mediante la Piattaforma Fire, ha sviluppato servizi per la gestione, la consultazione e l’aggiornamento delle mappe catastali presenti all’interno del database del Catasto, sotto forma vettoriale.

Nell’ultimo anno, le attività si sono concentrate oltre all’evoluzione delle tecniche di mosaicatura tra mappe cartografiche, sulla migrazione dei servici catastali e cartografici sul nuovo sistema SIT (sistema Integrato territorio), passando da un sistema distribuito su 101 uffici provinciali ad un sistema centralizzato che deve gestire le informazioni di tutti gli uffici.

# OGGETTO DELLA FORNITURA, DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE

Come descritto nel dettaglio nei successivi capitoli, la presente iniziativa prevede l’acquisizione della manutenzione del software XMarc in uso, di seguito indicato, unitamente alla relativa versione, attualemente installata:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Software XMarc** | **Versione installata** |
|  | *Xmarc Fire, multiple version* | 6.x 7.x 8.x |
|  | *Database interfaces and translators fx (fxoracle, fxshape, fxsde)* | fxoracle11g versione 8.01 e succ.,  fxshape versione 8.03 e succ.,  fxsde versione  7.10 e succ. |
|  | *Middle tier (Java servlet Broker and Agent)* | Broker versione 4.02 e succ,  Servlet versione 4.4 e succ.,  FireStation |
|  | *Browser Plugin (Jam)* | Jam versione 3.0.3.4 |
|  | *Registry utilities (Regset, Regget)* | regset versione 6.00 |
|  | *Standalone file utilities* |  |

Il contratto avrà efficacia per 36 mesi (trentasei) decorrenti dalla data di stipula.

Le prestazioni oggetto di affidamento, in ragione della loro natura, saranno effettuate dall’Impresa da postazioni remote e, solo ove ciò non fosse possibile, presso la sede Sogei, sita a Roma, in via Mario Carucci 99.

# DESCRIZIONE DEL SOFTWARE

## Applicazioni sviluppate

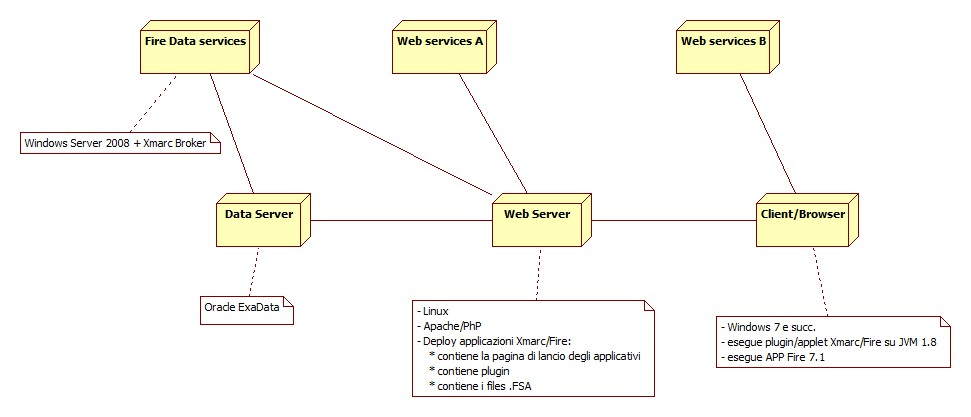
Le applicazioni ad oggi sviluppate con la Suite XMarc sono le seguenti:

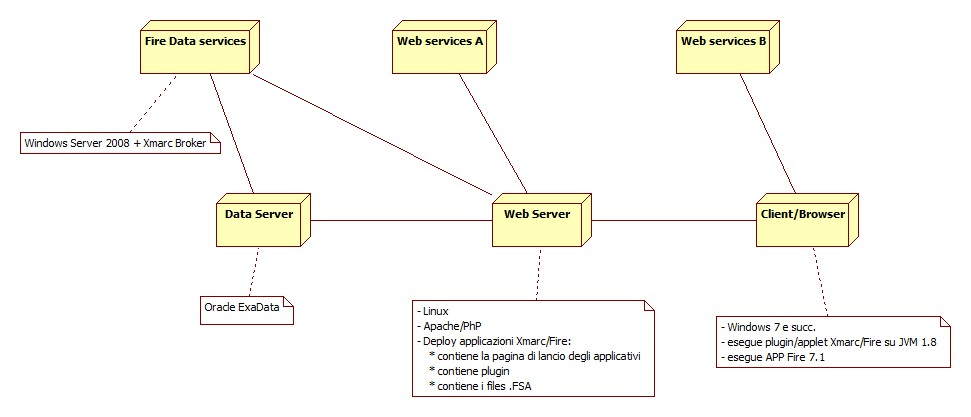
* **Estratto di Mappa**: Consente di fornire un estratto di una mappa per permettere la modifica e l’aggiornamento della stessa;
* **Navigazione**: Consente di navigare le mappe (zoom, Pan, ecc.) e richiedere un estratto di mappa;
* **Aggiornamento**: Applicazione che permette agli uffici del catasto di aggiornare le mappe da libretti forniti dai Tecnici esterni
* **GRifOI**: Applicazione che permette di georiferire gli Originali d’Impianto del Catasto.
* **OrsO: Applicazione che permette di** riorientare le mappe vettoriali a partire dalle: Ortofoto
* **Mosaica**: Applicazione che permette di riorientare le mappe vettoriali a partire dagli Originali d’Impianto del Catasto e di cucire le mappe tra di loro eliminando buchi e sovrapposizioni;
* **Speditivo**: Genera un libretto per la modifica delle mappe vettoriale a partire da un’immaginein formato TIFF.
* **Digitalizzatore**: Applicazione che permette di operare modifiche sulle mappe vettoriali;
* **Stralcia**: Stralcia una serie di particelle da una mappa.
* **Ingloba Sviluppi**: Applicazione che permette di inglobare uno sviluppo nella mappa madre.
* **OMI**: Set di applicazioni che permettono di gestire la disposizione cartografica delle zone dell’Osservatorio del Mercato immobiliare.
* **AAOI**: applicazione per l’acquisizione e l’archiviazione degli Originali di Impianto del Catasto
* **APAG**: Autoallestisto e Proposta di Aggiornamento
* **GESTPF**: gestione Punti Fiduciali
* **Nuovo Docfa**: applicazione Java RCP
* **GeoETL**: applicazione per l’estrazione, la trasformazione e il caricamento di dati geospaziali da e per sorgenti dati differenti

## Architettura adottata

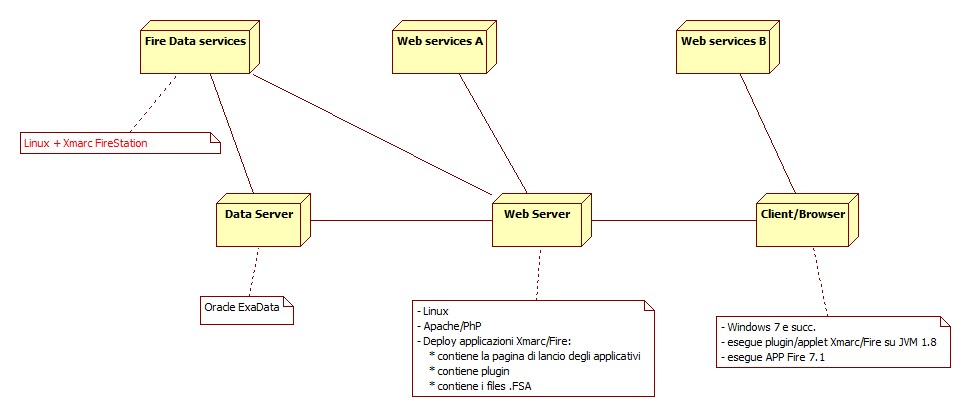
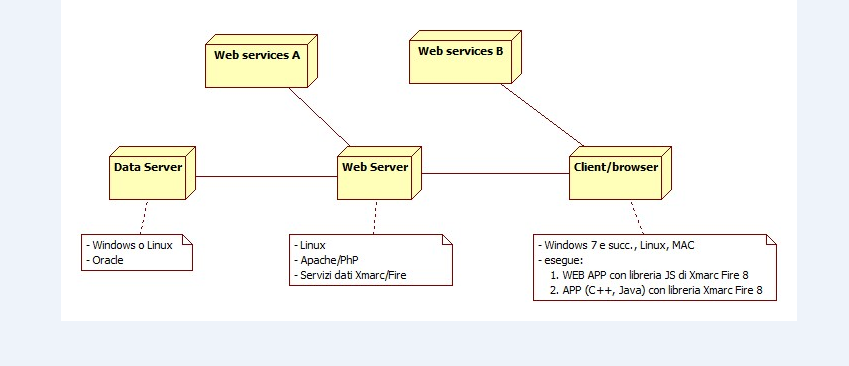
Gli schemi che seguono illustrano l’architettura adottata nell’utilizzo della suite software di Xmarc:

* Attuale

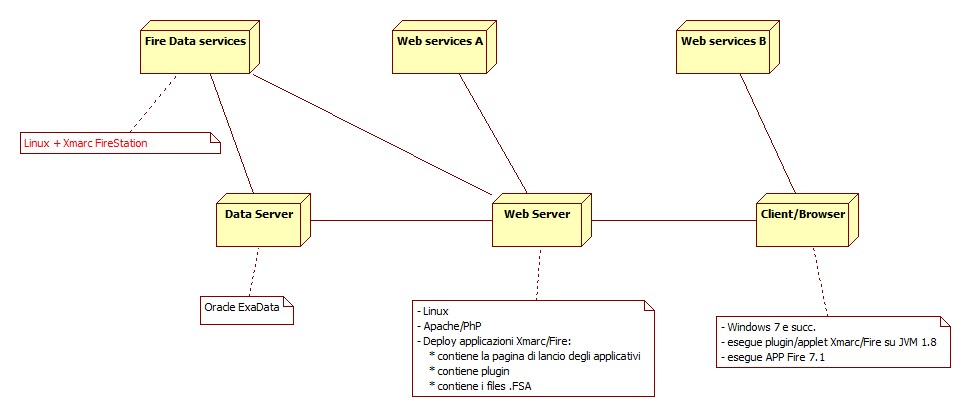




* con FireStation

****

* **dopo completamento upgrade a Fire 8**



# DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

L’Impresa, per la Piattaforma di cui al precedente capitolo 4, provvederà ad erogare, nei tempi e nei modi successivamente illustrati, la manutenzione software di cui al successivo paragrafo 5.1;

Il **Responsabile della Fornitura** assume il ruolo di referente per tutte le attività previste dal presente Capitolato Tecnico, con la responsabilità di gestire e risolvere tutte le problematiche tecniche e contrattuali legate al corretto svolgimento della fornitura, affinché la Sogei possa disporre di un costante riferimento.

Il **Responsabile della Fornitura**, pertanto, sarà l’interlocutore unico della Sogei per l’organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali. Il nome ed il recapito telefonico di tale responsabile dovrà essere comunicato prima della stipula, unitamente alla documentazione propedeutica alla stipula del contratto.

Prima della stipula del Contratto, l’Impresa è tenuta a confermare a Sogei, un indirizzo e-mail, a cui indirizzare le richieste di manutenzione e un indirizzo PEC dedicato, per la conferma delle richieste stesse.

## Manutenzione

L’Impresa dovrà garantire, per la durata contrattuale prevista al precedente paragrafo 3, la manutenzione delle licenze della Suite XMarc, meglio precisate al medesimo paragrafo 3.

Tale servizio dovrà essere erogato a propria cura e spese e senza alcun onere aggiuntivo per la Sogei, intendendosi ricompreso nel corrispettivo di cui alle Condizioni Speciali del Contratto.

La manutenzione comprende:

1. consegna, entro 10 (dieci) giorni dalla data dell’immissione sul mercato, mediante invio alla casella postale: [asset\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it), delle nuove release e degli aggiornamenti (ivi compresa la relativa documentazione tecnica e d’uso aggiornata) dei prodotti indicati al precedente paragrafo 3;
2. correzione dei malfunzionamenti riscontrati sul software indicato al precedente paragrafo 3.

Le nuove release e gli aggiornamenti, dovranno essere forniti a Sogei entro il termine indicato al precedente n. 1, pena l’applicazione delle penali di cui al Contratto. I medesimi saranno oggetto di accettazione formale da parte della Sogei, secondo quanto previsto dal Contratto riguardo la verifica di conformità.

L’Impresa prende atto e accetta che la consegna degli aggiornamenti in termini o secondo modalità diverse da quelle previste nel presente documento e nel Contratto o, altrimenti, concordati con la Sogei, equivale a “ritardo o mancata consegna dei prodotti”, con la conseguente applicazione delle penali previste nel Contratto, salvo il caso in cui la consegna non sia stata possibile a causa di un malfunzionamento della casella postale [asset\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it) e tale malfunzionamento sia stato tempestivamente segnalato a Sogei.

Le richieste di intervento di manutenzione, di cui al precedente n 2, dovranno essere inoltrate, tramite e-mail, alla casella postale [sogei-support@xmarc.net](mailto:sogei-support@xmarc.net), confermate, all’indirizzo di cui al precedente paragrafo 5, entro le successive 24 ore. L’Impresa si impegna a prendere in carico la richiesta entro e non oltre le 4 (quattro) ore lavorative (i termini per la presa in carico della richiesta decorrono dalla conferma a mezzo PEC), pena l’applicazione delle penali previste nel Contratto.

A seguito della presa in carico della segnalazione, l’Impresa si impegna ad individuare il problema, entro 2 (due) giorni lavorativi, pena l’applicazione delle penali previste nel Contratto.

Individuato il problema, l’Impresa concorderà con Sogei i tempi di correzione e di ripristino delle funzionalità; tali tempi saranno concordati tra il Direttore dell’esecuzione ed il Responsabile della fornitura e formalizzati in apposita NOTA DI RIPRISTINO che sarà sottoscritta da entrambi ed il mancato rispetto del termine concordato implicherà l’applicazione delle penali previste nel Contratto.

Ai fini del rispetto dei precedenti termini, è ammessa anche una fix temporanea, una circumvention o un bypass, che assicurino, in ogni caso, l’esecuzione di prestazioni equivalenti e comunque conformi ai requisti tecnici garantiti, purché seguito dalla correzione definitiva del malfunzionamento.

Per malfunzionamento s’intende qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l’interruzione o la non completa disponibilità del servizio all’utenza e, in ogni caso, ogni difformità dei prodotti in esecuzione dalla relativa documentazione tecnica e manualistica d’uso.

Ai fini del rispetto dei precedenti termini, sono da intendersi come lavorative le ore dalle 8:00 alle 18:00, dei giorni dal lunedì al venerdì, ad esclusione del sabato, della domenica e delle altre festività nazionali.

Tutti i prodotti oggetto della fornitura, dovranno essere esenti da virus al momento della fornitora medesima, pena l’applicazione delle penali previste nel Contratto.

|  |  |
| --- | --- |
| **TABELLA RIEPILOGATIVA DEI LIVELLI DI SERVIZIO** | |
| **ATTIVITA’** | **TEMPISTICHE** |
| Invio aggiornamenti | 10 gg. solari dall’immissione sul mercato |
| Presa in carico | 4 ore lavorative dalla segnalazione |
| Individuazione problema | 2 giorni lavorativi dalla presa in carico |
| Correzione/ripristino funzionalità | entro il termine previsto nella NOTA DI RIPRISTINO |

Il **Responsabile della Fornitura** è tenuto a produrre, entro i primi 10 giorni del mese successivo alla scadenza di ogni trimestre, apposito *report* denominato “**RELAZIONE SULLA MANUTENZIONE**”, contenente i dati relativi al rispetto dei livelli di servizio previsti, nel trimestre di riferimento. Tale documento dovrà essere approvato (anche per via e-mail) dal Direttore dell’esecuzione.

L’impresa si impegna ad assicurare, almeno due volte all’anno, in date da concordare, la presenza di suo personale tecnico, presso la sede della Sogei.

# MODALITA’ DI AFFIDAMENTO/ESECUZIONE

Le attività correlate alla fornitura/installazione dei prodotti, alla manutenzione dei prodotti installati, al supporto specialistico avranno luogo presso la sede Sogei, ovvero:

* Via Mario Carucci, 99.

Eventuali interventi presso altre sedi, site nel comune di Roma, potranno essere comunque richiesti da SOGEI al fornitore del servizio.

# VERIFICA DI CONFORMITA’

Le modalità di svolgimento della verfica di conformità sono indicate nel Contratto.

# TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Data la natura pubblica dei dati cartografici che non contengono riferimenti a persone, l’impresa non avrà mai la possibilità di consultare dati personali.

# INFORMAZIONI IN MERITO ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

L’Impresa s’impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l’esecuzione dei servizi in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto. Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l'obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

# CRONOPROGRAMMA

Ai sensi e per gli effetti dell’art.35, comma 18, del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i., il cronoprogramma della prestazione è il seguente:

|  |  |
| --- | --- |
| **I ANNO DI ESECUZIONE** | |
| Scadenza I trimestre di contratto | 1° svincolo garanzia su anticipazione |
| Scadenza II trimestre di contratto | 2° svincolo garanzia su anticipazione |
| Scadenza III trimestre di contratto | 3° svincolo garanzia su anticipazione |