

CONSIP S.p.A.	ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI SUTURE CHIRURGICHE DESTINATE ALLA CHIRURGIA GENERALE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 3 – ID 2639	8 maggio 2024
---------------	---	---------------

Verbale n. 8

Verbale della seduta del 8 maggio 2024

Il giorno 8 maggio 2024 si è riunita la Commissione nominata dalla Consip con atto del 15 febbraio 2024 prot. n. 21. 15-02-2024-I, per l'espletamento della *"Gara a procedura aperta per l'affidamento di un Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura di suture chirurgiche destinate alla chirurgia generale per le Pubbliche Amministrazioni– edizione n. 3 – id 2639"* di cui al Bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. n. S 227 del 24/11/2023 e sulla G.U.R.I. n. 137 del 27/11/2023

La Commissione di gara è così composta:

- Prof. Giuseppe Tisone, con funzioni di Presidente (membro esterno);
- Dott. Davide Cavaliere, con funzioni di membro effettivo (membro esterno);
- Dott. Italo Corsale, con funzioni di membro effettivo (membro esterno).

L'Avv. Maria Colucci e l'Avv. Lucilla Musu svolgeranno, anche disgiuntamente, le funzioni di segretario legale e l'Ing. Vincenzo Di Luca svolgerà le funzioni di segretario tecnico.

Alla seduta odierna sono presenti l'avv. Maria Colucci e l'Ing. Vincenzo Di Luca.

La presente seduta si terrà mediante collegamento da remoto da parte di tutti i membri della Commissione e i Segretari, tramite l'utilizzo di "procedure telematiche" idonee alla salvaguardia della "riservatezza delle comunicazioni" in ossequio a quanto previsto dal par. 19 del Capitolato d'Oneri e dall'art. 93 co. 4 del d.lgs. 36/2023.

Una volta stabilita la connessione con tutti i membri della Commissione ed i segretari il Presidente constata la regolare costituzione della Commissione e alle ore 14:00 dichiara aperta la seduta riservata.

La Commissione prosegue l'analisi della regolarità e conformità della documentazione di offerta economica prodotta da ciascun Concorrente, in relazione ai lotti di interesse, alle prescrizioni contenute nella *lex specialis* di gara e, ad esito della verifica eseguita, dà atto che tutti i concorrenti hanno prodotto, in relazione ai lotti per cui hanno partecipato, quanto richiesto al paragrafo 15 del Capitolato d'Oneri (Offerta economica generata dal Sistema e Documento denominato Listino prezzi) e che tale documentazione risulta completa e conforme alle previsioni della *lex specialis* di gara ad eccezione del concorrente RTI Multimed - Carbinì S.r.l. – Zaccanti S.p.A. – Medi Corp S.r.l. per il quale si evidenzia quanto segue; il concorrente Medtronic ha, inoltre, prodotto per ciascuno dei lotti nell'ambito dei quali ha presentato offerta la documentazione relativa ai giustificativi dell'anomalia dell'offerta la cui presentazione era prevista come meramente facoltativa dalla documentazione di gara.

CONSIP S.p.A.	ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI SUTURE CHIRURGICHE DESTINATE ALLA CHIRURGIA GENERALE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – EDIZIONE 3 – ID 2639	8 maggio 2024
---------------	---	---------------

Il concorrente RTI Multimed ha prodotto, in relazione a tutti i lotti per i quali ha presentato offerta, un documento denominato “Estratto listino prezzi” firmato digitalmente dai legali rappresentanti delle società componenti il raggruppamento e accompagnato da dichiarazione di conformità all’originale resa per tutta la documentazione/offerta economica dal quale non si evince, tuttavia, la vigenza del medesimo in data antecedente alla pubblicazione della presente procedura di gara. Nel Capitolato d’oneri, al paragrafo 15 “Offerta economica”, è espressamente previsto che sia fornita, in alternativa al listino ufficiale depositato presso la Camera di Commercio, *“una copia dell’ultimo listino disponibile in vigore sul territorio (in data antecedente la pubblicazione del Bando)”*.

Alla luce di quanto sopra evidenziato la Commissione delibera di richiedere al concorrente RTI Multimed di precisare il periodo di validità del listino prezzi prodotto e conferisce mandato al Presidente affinché proceda ad inviare la richiesta di precisazioni nei termini su indicati.

Alle ore 14:30 il Presidente dichiara conclusa la seduta rinviando per il prosieguo delle attività alla successiva seduta riservata.

Il Presidente dà atto che la sottoscrizione del verbale da parte dei membri di Commissione non potrà essere contestuale, pertanto, procede alla lettura del verbale affinché tutti prendano piena coscienza e conoscenza del suo contenuto. Ultimata la lettura del verbale i membri di Commissione ne prendono atto e ne accettano il contenuto, dichiarando che lo stesso risulta rispondente alle attività svolte nel corso della seduta e riservandosi, pertanto, di apporre formalmente la propria firma digitale sul verbale che gli verrà inviato via mail.

La Commissione di gara

Prof. Giuseppe Tisone, con funzioni di Presidente

Dott. Davide Cavaliere, con funzioni di membro effettivo

Dott. Italo Corsale, con funzioni di membro effettivo

I Segretari

Avv. Maria Colucci

Ing. Vincenzo Di Luca
