

Oggetto: Gara europea a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., suddivisa in cinque lotti, per l'affidamento dei servizi di pulizia e altri servizi generali delle sedi della Sogei S.p.A. - ID 2016

Si comunica che la Consip S.p.A. con il presente documento ha provveduto a fornire chiarimenti alle sole richieste di informazioni complementari sulla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016. Ne consegue che non è stato riprodotto – e, pertanto, non sarà oggetto di riscontro - tutto ciò che non rientra nell'ambito di applicazione della predetta previsione normativa.

Errata corrige e chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it; www.mef.it; www.sogei.it

ERRATA CORRIGE N.1

Al paragrafo 13 del Disciplinare di Gara il passaggio di seguito riportato:

“L’OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la sua irregolarità”.

si intende sostituito come segue:

*“L’OFFERTA dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 15:00** del giorno indicato al punto IV.2.2) del Bando di gara, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la sua irregolarità”.*

ERRATA CORRIGE N.2

La tabella n. 2 del paragrafo 9.1.1 del All.7.1 Capitolato Tecnico Pulizia di seguito riportata:

Tabella 2 – Sedi La Rustica

Are Omogenee sede di Via Soldati 80	Destinazione d'uso	Consistenze
Area Uffici – Uffici		9.211,75 mq
Area Uffici – Spazi comuni		4.572,33 mq
Area Uffici – Servizi igienici		978,66 mq
Area Tecnica – Sala macchine (UTA, Quadri Elettrici, Rack)	Sala macchine (UTA, Quadri Elettrici, Rack)	29,00 mq
Area Tecnica – Refettorio e spogliatoio	Refettorio e spogliatoio personale manutenzione	99,00 mq
Area Esterna – Corridoi	Corridoio scoperto aree tecniche, corridoio scoperto	137,00 mq

	magazzini, scala antincendio	
--	------------------------------	--

si intende sostituita come segue:

Aree Omogenee sede di Via Soldati 80	Destinazione d'uso	Consistenze
Area Uffici – Uffici		9.211,75 mq
Area Uffici – Spazi comuni		4.572,33 mq
Area Uffici – Servizi igienici		978,66 mq
Area Tecnica – Sala macchine (UTA, Quadri Elettrici, Rack)	Sala macchine (UTA, Quadri Elettrici, Rack)	29,00 mq
Area Esterna – Corridoi	Corridoio scoperto aree tecniche, corridoio scoperto magazzini, scala antincendio	137,00 mq

CHIARIMENTI

1) Domanda

Vi chiedo cortesemente di specificarmi se l'importo pari ad € 95.000,00 lo devo raggiungere facendo riferimento solo ad un'aggiudicazione avvenuta con una P.A. o stipulando un contratto con un solo soggetto privato oppure posso raggiungerlo sommando nel corso dei 12 mesi più importi fatturati con diverse P.A. o con più soggetti privati?

Risposta

L'importo non inferiore a €95.000,00 IVA esclusa, per il Lotto 2, attinente ai servizi di derattizzazione e/o disinfestazione deve essere relativo ad un unico contratto e ad un periodo massimo di 12 mesi, in favore di Pubbliche Amministrazioni o soggetti privati. Il concorrente deve aver eseguito i suddetti servizi nell'ultimo triennio dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

2) Domanda

La presente per richiedere i seguenti chiarimenti:

Con riferimento alla prospettata nomina dell'aggiudicatario a Responsabile del trattamento (rif: art. 15.3.1, punto 7 Disciplinare e Allegato A Privacy) con la presente siamo a rappresentare che l'aggiudicatario del Lotto 2 NON andrà a svolgere operazioni di trattamento dati per conto del Titolare del Trattamento ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 (cd. GDPR). Infatti, ai sensi dell'art. 4, punto 8 GDPR, Responsabile del Trattamento è la persona fisica o giuridica che tratta dati personali per conto del Titolare del Trattamento. Con ciò si intende riferirsi a soggetti che effettuano operazioni di trattamento in vece del Titolare su dati personali di cui quest'ultimo sia, appunto, Titolare ai sensi dell'art. 4, punto 7 GDPR. È il caso in cui, ad esempio, ci si avvalga di soggetti terzi per l'elaborazione delle buste paga dei dipendenti o l'archiviazione di atti o documenti, oppure ancora di servizi informatici in cloud. In altre parole, il Responsabile del Trattamento svolge operazioni di trattamento che rientrano nella titolarità di un altro soggetto, il Titolare del Trattamento, al quale, quindi, competerebbe effettuare dette operazioni, ma che decide di affidare ad altri l'esecuzione delle stesse. Nel caso in esame, l'aggiudicatario del Lotto 2, nell'ambito delle attività oggetto dello stesso, sarà tenuto a trattare i dati personali per conto proprio e con finalità autonome e distinte da quelle di codesta

Stazione Appaltante, senza svolgere alcun tipo di trattamento che sarebbe di spettanza di quest'ultima. In particolare, il trattamento effettuato da parte dell'aggiudicatario sarà necessario all'esecuzione del contratto di cui la Stazione Appaltante sarà parte o di misure precontrattuali adottate su richiesta della medesima, come pure per adempiere ad obblighi legali. In breve, nel caso di specie, posto che l'aggiudicatario Lotto 2 elaborerà dati personali della Stazione Appaltante solo quale autonomo Titolare del Trattamento, confermate che lo stesso NON sarà nominato Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR?

Sotto diverso profilo, siamo gentilmente a chiedere cosa si intende per "informazioni a carattere controllato e/o sensibile" di cui alle Appendici 3 e 4 al Capitolato.

Da ultimo, con riferimento all'Appendice 4 al Capitolato, siamo a chiedere cortesemente conferma che, in ogni caso, la stessa non si riferisca ai servizi di cui al Lotto 2, in quanto appare tecnicamente non applicabile nel caso di specie. Diversamente, chiediamo maggiori indicazioni in merito all'applicazione concreta dello stesso nel contesto della gestione dei servizi.

Risposta

In relazione alla prima parte della richiesta di chiarimento, si puntualizza che la nomina del Fornitore a Responsabile del Trattamento dati di cui Sogei è Titolare sarà necessaria con riferimento a tutti i dati appartenenti a soggetti individuati che la stessa Sogei metterà a disposizione del Fornitore, il quale dovrà trattarli al fine della corretta esecuzione della prestazione contrattuale.

In particolare i dati messi a disposizione del Fornitore faranno riferimento a tutta una serie di soggetti, aventi rapporti con Sogei (e di cui Sogei detiene i relativi dati in qualità di Titolare), per i quali sono necessarie particolari misure in considerazione di particolari patologie fisiologiche.

Ciò determina una situazione tale per cui il Fornitore dovrà necessariamente essere designato Responsabile del Trattamento dati personali per poter erogare la prestazione di cui al Lotto 2.

In riferimento alle appendici 3 e 4 del Capitolato si deve fare riferimento all'art. 1 del DPCM nr. 5 del 6 novembre 2015 dove vengono date indicazioni in merito alle "Informazioni non classificate controllate": le informazioni non classificate che, in ragione della loro sensibilità, richiedono misure di protezione minime, individuate nelle disposizioni applicative del presente decreto.

In particolare, relativamente al quesito sull'appendice 4 del capitolato e l'applicabilità al lotto 2, si specifica che, in caso di utilizzo di supporti informatici contenenti informazioni non classificate controllate e/o sensibili (es. disegni, schemi elettrici, mappe, ecc...), sarà necessario attenersi, comunque, alle disposizioni contenute nella suddetta Appendice.

3) Domanda

Con riferimento al lotto 2 al quale l'impresa scrivente è interessata a partecipare siamo a richiedere i seguenti chiarimenti:

1 - Premesso che in fase di offerta tecnica vengono assegnati punti 3 al possesso della certificazione 18001, si chiede se, in caso di partecipazione in ATI, sia sufficiente che la certificazione sia posseduta da una delle componenti del raggruppamento (sia essa la mandante o la capogruppo)

2 - si chiede se, in caso di partecipazione in ATI, sia sufficiente che il sopralluogo venga eseguito dalla impresa capogruppo.

Risposta

Con riferimento al primo quesito, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per i criteri tabellari (T) n. 1, 2, 3, 4 (e 5, per il solo Lotto 2) è necessario che tutte le imprese del Raggruppamento siano in possesso delle certificazioni, così come previsto al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara.

Con riferimento al secondo quesito, si ribadisce che il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico *dell'impresa mandataria/capofila* unicamente nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito.

4) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 13/33 PUNTO 9.1.1 DERATTIZZAZIONE.

Si conferma che il numero dei dispositivi per il monitoraggio tra contenitori-esca e trappole complessivamente deve essere in misura minima di n. 954? Numero ottenuto dalla divisione dei 71.554,00 mq per 75 mq (misura per cui occorre un punto monitoraggio)?

Si conferma che nel caso di utilizzo di trappole con la possibilità di doppia funzione (monitoraggio topi e monitoraggio insetti striscianti) tali dispositivi complessivamente devono arrivare alla quantità sopra indicata?

Risposta

Si conferma che il numero complessivo da voi indicato è da intendersi quale numero minimo di contenitori-esca/trappole da posizionare, si specifica infatti che, così come indicato nel All.7.2 Capitolato Tecnico Derattizzazione *“il numero ed il posizionamento dei contenitori-esca e delle trappole dovrà essere indicato e chiaramente motivato nel Documento di Progettazione e potrà successivamente variare in relazione a puntuali necessità, conseguenti all’esecuzione dei monitoraggi o per altre condizione di criticità”*.

Con riferimento al secondo quesito si conferma l’ammissibilità delle trappole multifunzione sempre ovviamente nel rispetto delle quantità minime prescritte dall’All.7.2 Capitolato Tecnico Derattizzazione per ciascuna tipologia.

5) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 14/33 PUNTO 9.1.2 DISINFESTAZIONE DA BLATTE.

Si chiede conferma circa il numero dei dispositivi per il monitoraggio (trappole a collante con feromoni o attrattivo alimentare) che complessivamente deve essere installato in area interna ed in area esterna. Il chiarimento è richiesto in quanto nel paragrafo in oggetto si fa riferimento ad 1 trappola ogni 50 metri per gli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano e 1 trappola ogni 100 mq per aree esterne e giardini. Nel riepilogo dei mq del prospetto a pag. 13/13 per il servizio 9.1.2 sono indicati soltanto i mq complessivi non suddividendoli fra interni ed esterni.

Si conferma che nel caso di utilizzo trappole con la possibilità di doppia funzione (monitoraggio topi e monitoraggio insetti striscianti) tali dispositivi ottemperano a concorrere al numero della quantità minima richiesta per il monitoraggio blatte?

Risposta

Con riferimento al primo quesito si specifica che, nel rispetto delle prescrizioni minime indicate nell’All.7.2 Capitolato tecnico, *“il numero ed il posizionamento delle trappole dovrà essere indicato e chiaramente motivato nel Documento di Progettazione e potrà successivamente variare in relazione a puntuali necessità conseguenti all’esecuzione dei monitoraggi o per altre condizione di criticità”*.

Rispetto ai dati complessivi di superficie da trattare indicati (71.554,00 mq), si chiarisce che le aree esterne sono stimabili in circa il 35% mentre gli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano sono stimabili in circa il 50%.

Con riferimento al secondo quesito, si conferma l’ammissibilità delle trappole multifunzione, le stesse concorrono al soddisfacimento delle quantità minime richieste dall’All.7.2 Capitolato Tecnico Derattizzazione per ciascuna tipologia il cui rispetto deve essere sempre garantito.

6) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 15/33 PUNTO 9.1.3 DISINFESTAZIONE DA INSETTI STRISCIANTI (PULCI E FORMICHE) ED ALTRI ARTROPODI (ZECCHE).

INSTALLAZIONE TRAPPOLE E ESCHE: confermate che per la dizione *“esche/trappole insetticide all’interno e esche in granuli all’esterno”* si fa riferimento a prodotti in gel e/o in granuli posti all’interno di contenitori da utilizzare per il servizio di disinfestazione?

INSTALLAZIONE TRAPPOLE E ESCHE: si richiede un posizionamento minimo di trappole e esche pari ad almeno 1 ogni 150 mq per gli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano. Si chiede conferma dei mq da prendere come riferimento per attuare la proporzione 1/150 mq.

CONTROLLO E MONITORAGGIO: si conferma che le trappole ad esche per il servizio in oggetto possono essere inserite nelle trappole utilizzate per il monitoraggio delle blatte (punto 9.1.2) potendo riportare la stessa mappatura nel caso in cui sia utilizzata la stessa trappola per il monitoraggio blatte e monitoraggio insetti striscianti?

Risposta

Con riferimento al primo quesito, si conferma.

Con riferimento al secondo quesito, si specifica che la superficie degli ambienti ubicati al piano seminterrato, piano terra e primo piano sono stimabili pari a circa il 75% delle aree interne.

Con riferimento al terzo quesito, si specifica che, fermo restando il rispetto delle prescrizioni minime previste dall'All.7.2 Capitolato Tecnico, la tipologia degli apparati da utilizzarsi andrà indicata e motivata nel Documento di Progettazione (DdP), ovvero il documento che formalizza la "configurazione dei servizi" elaborata sulla base delle specifiche richieste previste nella documentazione di gara, di quanto proposto in Offerta Tecnica della peculiarità dei luoghi e dei siti e delle specifiche esigenze emerse in sede di sopralluogo finale, soggetto all'approvazione di Sogei.

7) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 16/33 PUNTO 9.2.1 ATTIVITA' STRAORDINARIE SANIFICAZIONE.

Si richiede una stima dallo storico di quanti mq. in media computati per ogni intervento di sanificazione.

Si richiede una stima, desunta dallo storico, di quanti interventi sono stati richiesti nell'anno 2016 e nell'anno 2017

Risposta

Nel periodo richiesto non è stato eseguito alcun intervento di sanificazione nelle aree comprese nel presente appalto.

8) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 15/33 PUNTO 9.1.4 DISINFESTAZIONE DA ZANZARE, PAPPATACI E SIMULIDI.

Si chiede indicazione del numero di griglie e tombini presenti nei siti oggetto del servizio che devono essere trattati per il servizio antilarvale.

Risposta

Si specifica che quanto previsto dalla *lex specialis* di gara, ivi incluso l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio, è da ritenersi sufficiente ai fini della formulazione dell'offerta.

9) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 16/33 PUNTO 9.2.2 ATTIVITA' STRAORDINARIE DERATTIZZAZIONE CON RODENTICIDI.

Si richiede una stima dallo storico di quanti mq. in media sono stati computati per ogni intervento di derattizzazione con rodenticidi.

Si richiede una stima, desunta dallo storico, di quanti interventi sono stati richiesti nell'anno 2016 e nell'anno 2017.

Dal listino prezzi pubblicato a pag. 25/33 viene indicato una base d'asta il prezzo di €. 0,077 al mq. Confermate che il prezzo indicato si riferisce ad un ciclo di n. 3 interventi minimi richiesti (a distanza di 10 gg uno dall'altro)? Oppure si riferisce ad un singolo intervento dei tre richiesti?

Risposta

Nel periodo richiesto non è stato eseguito alcun intervento nelle aree comprese nel presente appalto.

Con riferimento al terzo quesito, si conferma che il prezzo a base d'asta pari a 0,077 al mq si riferisce ad un ciclo di n. 3 interventi minimi richiesti.

10) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 16/33 PUNTO 9.2.3 ATTIVITA' STRAORDINARIE BONIFICA DA BLATTE.

Si richiede una stima dallo storico di quanti mq. in media sono stati computati per ogni intervento di bonifica da blatte.

Si richiede una stima, desunta dallo storico, di quanti interventi sono stati richiesti nell'anno 2016 e nell'anno 2017.

Dal listino prezzi pubblicato a pag. 25/33 viene indicato una base d'asta il prezzo di €. 0,219 al mq. Confermate che il prezzo indicato si riferisce per il ciclo di n. 2 interventi minimi richiesti? Oppure si riferisce ad un singolo intervento dei due richiesti?

Risposta

Nel periodo richiesto non è stato eseguito alcun intervento nelle aree comprese nel presente appalto.

Con riferimento al terzo quesito, si conferma che il prezzo a base d'asta pari a 0,219 al mq si riferisce ad un ciclo di n. 2 interventi minimi richiesti.

11) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 16/33 PUNTO 9.2.4 ATTIVITA' STRAORDINARIE BONIFICA DA INSETTI STRISCIANTI ED ALTRI ARTROPODI.

Si richiede una stima dallo storico di quanti mq. in media sono stati computati per ogni intervento di bonifica da insetti striscianti ed altri artropodi.

Si richiede una stima, desunta dallo storico, di quanti interventi sono stati richiesti nell'anno 2016 e nell'anno 2017.

Dal listino prezzi pubblicato a pag. 25/33 viene indicato una base d'asta il prezzo di €. 0,011 al mq. Confermate che il prezzo indicato si riferisce per il ciclo di n. 2 interventi minimi richiesti? Oppure si riferisce ad un singolo intervento dei due richiesti?

Risposta

Nel periodo richiesto non è stato eseguito alcun intervento nelle aree comprese nel presente appalto.

Con riferimento al terzo quesito, si conferma che il prezzo a base d'asta pari a 0,011 al mq si riferisce ad un ciclo di n. 2 interventi minimi richiesti.

12) Domanda

ALLEGATO 7.2 CAPITOLATO TECNICO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE PAG 16/33 PUNTO 9.2.6 ATTIVITA' STRAORDINARIE INTERVENTI CONTRO VESPE, API E CALABRONI.

Si richiede una stima, desunta dallo storico, di quanti interventi sono stati richiesti nell'anno 2016 e nell'anno 2017.

Dal listino prezzi pubblicato a pag. 25/33 viene indicato una base d'asta il prezzo di €. 150,00 ad intervento. Nel caso in cui il nido non sia raggiungibile in altezza e non sia possibile la sua rimozione, confermate che il costo di eventuali mezzi di sollevamento necessari (piattaforme ecc.) sono esclusi dal prezzo erogato per la disinfestazione?

Risposta

Con riferimento al primo quesito, si specifica che nel periodo richiesto mediamente si sono verificati dieci eventi all'anno di rimozione di nidi di vespe.

Con riferimento al secondo quesito, non si conferma e si specifica che il prezzo a base d'asta indicato pari a 150 € è comprensivo degli eventuali mezzi di sollevamento necessari all'esecuzione dell'intervento nel caso in cui il nido non sia raggiungibile in altezza.

13) Domanda

Punto 17 CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA: confermate che dovrà essere inserito uno ribasso percentuale per i servizi ordinari e uno ribasso percentuale per i servizi straordinari? Confermate che i due ribassi possono essere differenti?

Risposta

Con riferimento al primo quesito, si specifica che L'"Offerta Economica" per il Lotto 2, come indicato al paragrafo 17 del Disciplinare di Gara, sarà composta da singoli ribassi percentuali da applicare a ciascuno dei prezzi unitari posti a base d'asta per le Attività Ordinarie di cui paragrafo 12.2 dell'Allegato 7.2 – Capitolato Tecnico e da un unico ribasso percentuale da applicare al listino prezzi unitari posti a base d'asta delle Attività Straordinarie di cui paragrafo 12.3 dell'Allegato 7.2 - Capitolato Tecnico.

Con riferimento al secondo quesito, si conferma che tutti i ribassi sopra citati potranno differire tra di loro.

14) Domanda

Si chiede conferma dell'orario di scadenza (ore 15 oppure ore 16?) vista la differenza tra quanto indicato al punto IV.2.2 del bando di gara (che riporta le ore 15) e l'art. 13 del disciplinare (che riporta le ore 16).

Risposta

Si veda ERRATA CORRIGE N.1 sopra riportata.

15) Domanda

Con la presente si richiede la modalità di presentazione dell'offerta tecnica: Si richiede se sono previste delle limitazioni di pagine, carattere e interlinea predefinito; Si richiede inoltre se i criteri tabellari (es. possesso delle certificazioni), vanno inserite esclusivamente a sistema oppure anche nell'elaborato della relazione tecnica.

Risposta

Per le modalità di presentazione dell'offerta, si specifica che le stesse sono dettagliate nell'All.4 Offerta Tecnica al Disciplinare di Gara.

Si specifica inoltre che tutta la documentazione a comprova dei criteri di valutazione tabellari per i quali la stessa comprova è prescritta secondo quanto indicato al paragrafo 23 del Disciplinare di Gara, andrà inviata esclusivamente attraverso il Sistema; tale documentazione dovrà essere: *i)* sottoscritta digitalmente; *ii)* immessa a Sistema nell'apposita sezione "Documenti a comprova".

16) Domanda

La presente per richiedere se mantenendo gli stessi livelli di inquadramento del personale impiegato nell'appalto (ad oggi con CCNL Multiservizi) è possibile applicare un altro CCNL.

Risposta

Si conferma.

17) Domanda

Con la presente si richiedono le frequenze settimanali per la pulizia dei refettori (immobile la rustica) ed anche la base d'asta €/mq per i suddetti spazi, non presenti nelle schede prestazionali. Si richiede inoltre se le prestazioni da erogare quotidianamente (G ed G/2) siano da valutare su 5 giorni settimanali.

Risposta

Con riferimento al primo quesito si specifica che, per le sedi di Via Soldati, l'Area Tecnica – Refettorio e spogliatoio indicata nella tabella 2 del paragrafo 9.1.1. non è oggetto del servizio di pulizia, a riguardo si veda anche l'ERRATA CORRIGE N. 2 sopra riportata.

Si precisa inoltre che le Attività Ordinarie con frequenza giornaliera (G) e due volte al giorno (G/2) sono da intendersi rispettivamente erogate per 1 volta al giorno per 6 giorni a settimana e per 2 volte al giorno per 6 giorni a settimana.

18) Domanda

Si richiede se, nell'elenco del personale pubblicato nella documentazione di gara, siano già presenti gli addetti di presidio richiesti da Capitolato.

Risposta

Si conferma che l'elenco pubblicato è relativo a tutto il personale impiegato compresi gli addetti al presidio ad oggi presenti.

19) Domanda

Con riferimento al LOTTO 2 confermate, cortesemente, che l'importo posto a base d'asta e soggetto a ribasso è pari a € 769.450,00 ottenuto nel seguente modo: 1.078.800,00 - 308.000,00 (importo per attività straordinarie) - 1.350,00 (importo oneri della sicurezza)?

Risposta

Si premette che il quesito non è chiaro, tuttavia si precisa che ai fini della formulazione dell'Offerta Economica i ribassi percentuali offerti per il Lotto 2 andranno applicati a ciascuno dei prezzi unitari posti a base d'asta per le Attività Ordinarie di cui paragrafo 12.2 dell'Allegato 7.2 – Capitolato Tecnico e al listino prezzi unitari posti a base d'asta delle Attività Straordinarie di cui paragrafo 12.3 dell'Allegato 7.2 - Capitolato Tecnico.

20) Domanda

Ai sensi del Punto 5, Allegato 7.2 Figure/Funzioni Dedicato, si fa riferimento al Gestore del Servizio. Lo stesso, potrebbe essere una risorsa interna aziendale oppure lo stesso Amministratore Unico?

Risposta

La figura del Gestore del Servizio può essere ricoperta sia da una risorsa interna aziendale che dall'Amministratore Unico, sempre fatto salvo il rispetto dei requisiti indicati al paragrafo 5 dell'All.7.2 Capitolato Tecnico.

21) Domanda

La Scrivente Impresa svolge regolarmente il servizio di Giardinaggio in Sogei da oltre 4 anni in Convenzione Consip FM 3 in qualità di Impresa Consorziata di XXX. Considerato che per tale servizio è stata indetta da CONSIP gara per il Lotto 3 ed è stato richiesto nel Disciplinare di Gara, ai fini della partecipazione, di inoltrare apposita richiesta di sopralluogo entro il termine del 5 novembre, considerato che la Scrivente Impresa ha inviato, per un mero disguido, richiesta di sopralluogo il 9 novembre 2018 (vedi allegato) e ad oggi non è stata convocata per il sopralluogo, in riferimento al consolidato principio del FAVOR PARTECIPATIONIS, con la presente si richiede di essere ammessi ad effettuare il sopralluogo o in alternativa, si chiede di essere comunque ammessi alla gara in questione poiché la nostra Impresa ha perfetta conoscenza dello stato dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi. Alla luce di quanto sopra detto, si chiede se in alternativa alla produzione dell'attestato di avvenuto sopralluogo può essere prodotta una nostra idonea dichiarazione da inserire nella documentazione di Gara che confermi la nostra consolidata conoscenza dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi.

Risposta

E' consentito all'operatore economico che riveste la qualità di gestore uscente del servizio - e che per la sua stessa qualità si trova già nelle condizioni soggettive ideali per conoscere in modo pieno le caratteristiche dei luoghi in cui svolgere la prestazione oggetto della procedura di gara – produrre, in luogo dell'attestato di avvenuto sopralluogo, idonea documentazione atta a comprovare l'effettiva conoscenza dei luoghi (es. certificato di regolare esecuzione); in alternativa si riterrà ammissibile anche idonea dichiarazione sostitutiva attestante la conoscenza dei luoghi.

22) Domanda

In relazione alla procedura in oggetto, in riferimento a quanto disposto al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara, si chiede conferma che, nell'ipotesi di partecipazione di un consorzio fra cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, l'attribuzione del punteggio previsto per i criteri tabellari n. 1, 2, 3 e 4 avverrà nel caso in cui le certificazioni di qualità siano possedute direttamente dal Consorzio in applicazione di quanto disposto dall'art. 47 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Risposta

Il punteggio previsto per i criteri tabellari (T) n. 1, 2, 3, 4 (e 5, per il solo Lotto 2) verrà attribuito - in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett.ra b) del Codice – laddove le certificazioni siano possedute direttamente dal consorzio o, in alternativa, da tutte le consorziate dichiarate esecutrici.

23) Domanda

Si richiede se è possibile inserire il capitolo 23 "materiali ed attrezzature" come appendice alla Relazione Tecnica, data la grossa quantità di informazioni richieste da disciplinare ed il poco spazio che si ha a disposizioni (30 pagine).

Risposta

Così come riportato nell'Allegato 4 Offerta Tecnica si rappresenta che la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

24) Domanda

In riferimento a quanto disposto al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara della procedura in oggetto, si chiede conferma che, per l'attribuzione del coefficiente minimo previsto per i criteri tabellari 7 e 9 relativi al Lotto 1, sia richiesto - conformemente a quanto indicato al paragrafo 5 dell'Allegato 7.1 al Capitolato Tecnico - l'impegno a nominare un Responsabile del Contratto e un Gestore del Servizio con una pregressa esperienza di almeno 5 anni e non maggiore di 7, come invece previsto al paragrafo 18.1. del disciplinare di gara.

Risposta

Non si conferma. Ai fini dell'attribuzione del punteggio minimo previsto per i criteri tabellari 7 e 9 relativi al Lotto 1 è richiesto l'impegno a nominare rispettivamente un Responsabile del Contratto e un Gestore del Servizio con una

pregressa esperienza in ruoli analoghi in contratti contenenti servizi di pulizia maggiore di 7 anni e minore di 10 anni (C=0,4).

La pregressa esperienza di almeno 5 anni delle due sopracitate figure riportata al paragrafo 5 dell'Allegato 7.1 – Capitolato è invece da intendersi quale requisito minimo.

25) Domanda

Con riferimento alla gara in oggetto e, in particolare, ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica per il Lotto 4 (sub "Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica per il Lotto 4 – Criteri di Valutazione", pagg. 44 – 46 del Disciplinare di Gara), si formulano i seguenti quesiti:

1. Se il criterio di valutazione n. 10 "Esperienza (anni) del Responsabile del Contratto", laddove prevede l'attribuzione di un punteggio in relazione allo "Impegno a nominare un Responsabile del Contratto ... omissis... con una pregressa esperienza in ruoli analoghi in contratti contenenti servizi di accoglienza e/o sorveglianza" vada correttamente inteso come un impegno del concorrente ad assumere e nominare, in caso di aggiudicazione, un Responsabile del Contratto avente la pregressa esperienza dichiarata o come un impegno del concorrente a nominare, in caso di aggiudicazione, un Responsabile del Contratto che sia già alle proprie dipendenze al momento della partecipazione alla gara e che abbia la pregressa esperienza dichiarata.

2. Se il criterio di valutazione n. 12 "Esperienza (anni) del Gestore del Servizio", laddove prevede l'attribuzione di un punteggio in relazione allo "Impegno a nominare un Gestore del Servizio ... omissis... con una pregressa esperienza in ruoli analoghi in contratti contenenti servizi di accoglienza e/o sorveglianza" vada correttamente inteso come un impegno del concorrente ad assumere e nominare, in caso di aggiudicazione, un Gestore del Servizio avente la pregressa esperienza dichiarata o come un impegno del concorrente a nominare, in caso di aggiudicazione, un Gestore del Servizio che sia già alle proprie dipendenze al momento della partecipazione alla gara e che abbia la pregressa esperienza dichiarata.

Risposta

Ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico dei criteri di valutazione tabellari n. 10 e n. 12, il concorrente, al momento della partecipazione alla gara, dovrà impegnarsi a nominare, rispettivamente un Responsabile del Contratto ed un Gestore del Servizio, comprovandone contestualmente l'esperienza secondo quanto indicato al paragrafo 23 del Disciplinare di Gara.

26) Domanda

Con la presente siamo a chiedere un chiarimento sulle dichiarazioni a base di gara: gli allegati 16 e 11 devo essere resi da tutto il C.d.A. e Collegio Sindaci? se sì il documento dovrà essere firmato in forma cartacea?

Risposta

La dichiarazione di cui all'Allegato 16 deve essere resa dai componenti dell'Organo di Amministrazione e da ciascuno dei Dirigenti dell'Operatore economico. Per quanto riguarda i Sindaci la predetta dichiarazione dovrà essere resa laddove essi rivestano le cariche di cui sopra.

Si precisa, altresì, che la dichiarazione potrà essere resa anche dal Legale Rappresentante o procuratore speciale del Fornitore, anche per conto di tutti i soggetti sopra menzionati, fermo restando che in tal caso dovranno essere nominativamente indicati i soggetti per conto dei quali la dichiarazione viene resa.

La dichiarazione di cui all'Allegato 11, dovrà essere resa in fase di stipula dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi (dell'aggiudicatario e subappaltatori).

Entrambe le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma digitale di chi le rende così come richiesto dalla documentazione di gara.

27) Domanda

In relazione alla procedura di gara in oggetto con la presente siamo a chiedere conferma che nel monte ore indicato nell'elenco del personale "APPENDICE 3 AL CAPITOLATO TECNICO" (pag. 61 di 67) siano incluse anche le ore adibite a presidio e le ore per le attività extra canone.

Risposta

Si specifica che il monte ore indicato è relativo al personale attualmente impiegato nell'appalto per lo svolgimento di tutte le attività in esso ricomprese, compreso il presidio. Le attività extra-canone non risultano computate nel suddetto monte ore, poiché non rientranti nell'ordinarietà del servizio.

28) Domanda

Tenuto conto che alla pag. 61 del Disciplinare si legge: "L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00"; La sottoscritta, chiede di chiarire se tale importo va suddiviso per 5 i lotti in gara (e dunque ciascuno dei 5 aggiudicatari è tenuto a rimborsare € 800,00) oppure se va inteso per lotto (e dunque ciascuno dei 5 aggiudicatari è tenuto a rimborsare € 4.000,00).

Risposta

Le spese di pubblicazione pari ad un valore presunto di € 4.000,00 verranno suddivise tra i 5 aggiudicatari e saranno calcolate in proporzione al valore di ciascun singolo lotto.

29) Domanda

Tenuto conto che il presente appalto è soggetto alla "clausola sociale", la sottoscritta chiede di precisare se il presente appalto presenta termini, modalità e prestazioni contrattuali identici, minori o maggiori rispetto a quello in scadenza. In caso di variazioni, la sottoscritta chiede di indicare le principali modificazioni apportate dalla Stazione Appaltante, affinché tutti i concorrenti – e non la sola ditta uscente - possano poter correttamente stimare le principali differenze fra l'appalto in scadenza e quello corrente.

Risposta

Si specifica che quanto previsto dalla *lex specialis* di gara è da ritenersi sufficiente ai fini della formulazione dell'offerta.

30) Domanda

La sottoscritta, chiede a Codesta Stazione Appaltante di chiarire se nell'Elenco del Personale fornito ai concorrenti sono presenti anche i dipendenti che svolgono l'attività di presidio.

In caso positivo, la sottoscritta chiede che di sapere quali e quanti siano tali dipendenti (ossia con quale numero sono indicati nel suddetto Elenco).

Risposta

Si conferma che l'Elenco fornito è relativo al personale attualmente impiegato nell'appalto per lo svolgimento di tutte le attività in esso ricomprese compreso il presidio.

Con riferimento al secondo quesito si specifica che il dato richiesto non risulta disponibile alla Stazione Appaltante.

31) Domanda

Tenuto conto che – in relazione alle Attività Integrative ed alle Attività Straordinarie- Codesta Stazione Appaltante fornisce solo il dato relativo al valore del massimale contrattuale previsto per esse (€ 1.240.000,00) nonché i prezzi unitari, espressi in €/mq ed €/h, su cui applicare i ribassi d'asta.

Tenuto conto che – in relazione alle suddette attività- i concorrenti non possono sapere *a priori* quali e quante attività integrative e/o straordinarie saranno richieste e dunque non possono calcolare in alcun modo né il costo complessivo della manodopera né il costo complessivo della sicurezza che tali attività comporteranno in totale nei 4 anni, (sebbene possono e debbono tener debitamente conto di tali costi nei prezzi unitari che andranno ad offrire);

La sottoscritta, chiede a Codesta Stazione Appaltante di confermare che il costo della manodopera globale ed il costo della sicurezza globale da indicare nella Scheda di Offerta vanno riferiti solo alle Attività Ordinarie ed al Servizio di Presidio.

In caso contrario (ossia nel caso che il concorrente sia tenuto ad indicare un costo globale della manodopera e della sicurezza che comprenda anche le Attività Integrative ed alle Attività Straordinarie) la sottoscritta chiede di fornire un dato, seppur presunto, circa le Attività Integrative e Attività Straordinarie da considerare di modo che tutti concorrenti possano calcolare le ore necessarie ad eseguirle e quindi anche il costo della manodopera e della sicurezza da sostenere per esse.

Risposta

Non si conferma. La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro e la stima dei costi

della manodopera contenuti nell'Offerta Economica sono relativi al totale del valore dell'appalto, esclusi i costi della sicurezza per interferenze.

Con riferimento al secondo quesito si specifica che il dato richiesto non risulta disponibile alla Stazione Appaltante.

32) Domanda

Tenuto conto che il Sistema prevede che la procedura si svolga in 12 passi e precisamente:

1	Forma di partecipazione
2	Scelta lotti
3	Gestione utenti
4	Dati dell'azienda e dichiarazioni necessarie
5	Amministratori dell'impresa e assetti societari
6	Documento di Partecipazione ed eventuali allegati
7	Offerta per Lotto 1
8	Offerta per Lotto 2
9	Offerta per Lotto 3
10	Offerta per Lotto 4
11	Offerta per Lotto 5
12	Conferma e invio

Tenuto conto che il Passo della Procedura 7 – Offerta per Lotto 1 - prevede la compilazione della Scheda di Offerta; Tenuto conto che per tale compilazione è richiesta, sia l'indicazione di opzioni elencate da un menù a tendina, sia l'indicazione obbligatoria di una serie di ribassi sui prezzi posti a base d'asta, sia l'indicazione del costo per la manodopera e per la sicurezza dei lavoratori;

Tenuto conto che gli ultimi 4 campi della suddetta scheda sono riservati ai ribassi ponderati calcolati dal sistema;

Tenuto infine conto che la sottoscritta ha rilevato che:

- dopo aver eseguito tutte le scelte dai menù a tendina
- dopo aver indicato tutti i ribassi richiesti (in formato numerico e quindi senza aver aggiunto il segno %)
- dopo aver indicato il costo della manodopera e della sicurezza (in formato numerico senza aver inserito il segno € né i punti di suddivisione delle migliaia);

il sistema non calcola i ribassi ponderati e segnala per gli ultimi 4 campi "Formato non valido".

La sottoscritta, chiede a Codesta Stazione Appaltante di procedere rapidamente a correggere tale inconveniente che impedisce di formulare l'offerta.

LA SOTTOSCRITTA HA PROVATO A DESCRIVERE IL PIÙ CHIARAMENTE POSSIBILE TUTTI I PROBLEMI RELATIVI ALLA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, SI INVITA TUTTAVIA CODESTA STAZIONE APPALTANTE A SIMULARE AUTONOMAMENTE LA SUDETTA COMPILAZIONE PER COMPRENDERE AL MEGLIO I PROBLEMI DI CUI SOPRA.

Risposta

Dalle verifiche effettuate risulta che l'anomalia segnalata è stata risolta.

33) Domanda

A conferma di quanto indicato nell'allegato 4 (Offerta Tecnica) "...La Relazione Tecnica: (i) dovrà essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10...", la scrivente è a richiedere se anche eventuali tabelle in formato excel (da inserire nella Relazione Tecnica) debbano rispettare il formato 10 come grandezza del carattere.

Risposta

Si conferma che tutta la Relazione Tecnica, comprese le eventuali tabelle in essa contenute, dovrà essere presentata con font libero non inferiore al carattere 10.

34) Domanda

Con riferimento al Lotto 1 e precisamente alla tabella a pag. 18 del Capitolato Tecnico Pulizia "Tabella 2 – Sedi La Rustica", si evidenzia che l'Area Omogenea "Aree Tecnica – Refettorio e spogliatoio" consistenza 99,00 mq non è presente nella tabella a pag.42 del Capitolato Tecnico Pulizia "11.1 LISTINO BASE D'ASTA ATTIVITÀ ORDINARIE", si chiede se tale consistenza sia un refuso o debba essere considerata.

Risposta

Si veda l'ERRATA CORRIGE N.2 e la risposta al chiarimento n. 19 sopra riportati.

35) Domanda

Da una verifica dei campi presenti sul portale relativi l'Offerta Economica del Lotto 1, non abbiamo individuato il campo dove inserire il ribasso percentuale degli spazi cod. "RAT", presenti a pag.42 del Capitolato Tecnico Pulizia "11.1 LISTINO BASE D'ASTA ATTIVITÀ ORDINARIE", si chiede di chiarire dove debba essere inserito tale ribasso.

Risposta

Dalle verifiche effettuate risulta che l'anomalia segnalata è stata risolta.

36) Domanda

In riferimento al criterio di valutazione dell'offerta tecnica del lotto 1 n. 24, ovvero la descrizione della struttura e dell'articolazione del Piano Operativo delle attività, si chiede quali siano i contenuti che saranno valutati considerando che il par. 8.2 del Capitolato Tecnico indica sia le sezioni in cui il documento deve essere articolato che il dettaglio dei dati e delle informazioni da riportare in ognuna di esse.

Risposta

Fermo restando le prescrizioni minime indicate al paragrafo 8.2 dell'All. 7.1 - Capitolato Tecnico, si precisa che, così come specificato al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara *"la valutazione dei criteri discrezionali, terrà conto tra l'altro:*

- *dell'adeguatezza, dell'efficacia, della concretezza e della completezza delle proposte rispetto all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;*
- *della contestualizzazione delle proposte rispetto alle specifiche caratteristiche degli immobili di Sogei, acquisite a seguito dei sopralluoghi preliminari obbligatori eseguiti;*
- *dell'innovatività delle proposte, in termini operativi e strumentali".*

37) Domanda

In riferimento al criterio di valutazione dell'offerta tecnica del lotto 1 n. 25, ovvero la descrizione della struttura del Verbale di Controllo, si chiede quali siano i contenuti che saranno valutati considerando che il par. 8.3 del Capitolato Tecnico indica le informazioni che saranno riportate nel documento.

Risposta

Fermo restando le prescrizioni minime indicate al paragrafo 8.3 dell'All. 7.1 - Capitolato Tecnico, si precisa che, così come specificato al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara *"la valutazione dei criteri discrezionali, terrà conto tra l'altro:*

- *dell'adeguatezza, dell'efficacia, della concretezza e della completezza delle proposte rispetto all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;*
- *della contestualizzazione delle proposte rispetto alle specifiche caratteristiche degli immobili di Sogei, acquisite a seguito dei sopralluoghi preliminari obbligatori eseguiti;*
- *dell'innovatività delle proposte, in termini operativi e strumentali".*

38) Domanda

In riferimento al criterio di valutazione dell'offerta tecnica del lotto 1 n. 26, ovvero la descrizione della struttura della Scheda Consuntivo Attività, si chiede quali siano i contenuti che saranno valutati considerando che il par. 8.4 del Capitolato Tecnico indica le informazioni che dovranno essere riportate nel documento.

Risposta

Fermo restando le prescrizioni minime indicate al paragrafo 8.4 dell'All. 7.1 - Capitolato Tecnico, si precisa che, così come specificato al paragrafo 18.1 del Disciplinare di Gara *"la valutazione dei criteri discrezionali, terrà conto tra l'altro:*

- *dell'adeguatezza, dell'efficacia, della concretezza e della completezza delle proposte rispetto all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;*
- *della contestualizzazione delle proposte rispetto alle specifiche caratteristiche degli immobili di Sogei, acquisite a seguito dei sopralluoghi preliminari obbligatori eseguiti;*
- *dell'innovatività delle proposte, in termini operativi e strumentali".*

39) Domanda

In riferimento al criterio di valutazione dell'offerta tecnica del lotto 1 n. 17, ovvero la descrizione del sistema di monitoraggio, che secondo quanto indicato nel par. 8.7 del Capitolato Tecnico deve essere messo a disposizione della Sogei "all'inizio del servizio", ai fini di consentire la corretta competizione tra i partecipanti alla gara, si segnala che i tempi tecnici di implementazione del sistema non consentono di ottemperare alla richiesta, se non ai fornitori uscenti. Si chiede quindi di posticipare di almeno 30 giorni il momento in cui tale sistema debba essere attivo.

Risposta

Si specifica che come riportato al paragrafo 6 dell'All. 7.1 Capitolato Tecnico entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del Contratto, il Fornitore è tenuto alla effettuazione del sopralluogo finale su tutte le sedi oggetto del servizio, durante tale sopralluogo il Fornitore dovrà rilevare e verificare le consistenze prendendo piena conoscenza dei luoghi e acquisendo pertanto le informazioni necessarie all'implementazione del sistema stesso.

Il Fornitore deve iniziare ad erogare le prestazioni e le attività entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi dalla stipula del Contratto, ovvero nel maggior termine concordato con SOGEI e, comunque, contestualmente alla sottoscrizione del Verbale di Consegna di cui al paragrafo 8.1 dell'All. 7.1 Capitolato Tecnico, quindi successivamente alla dettagliata presa visione dei luoghi.

Alla luce di quanto esposto si conferma l'attivazione del sistema di monitoraggio contestualmente all'inizio dell'erogazione dei servizi.

40) Domanda

Capitolato Tecnico per l'affidamento del Lotto 5 - 2069947 - Servizi di pulizia e altri servizi generali delle sedi della Sogei S.p.A. - Punto 8 Servizio di facchinaggio e 8.1 Attività ordinarie: Il personale da impiegare nei presidi deve essere quello dell'appalto uscente oppure nuovo della nostra società?

Risposta

Si specifica che per le Attività Ordinarie del servizio di facchinaggio, le quali prevedono la presenza (presidio) presso le sedi delle risorse indicate in Capitolato Tecnico trova applicazione la clausola sociale descritta al paragrafo 24 del Disciplinare di Gara ovvero che *"al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del Contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81".*

41) Domanda

Capitolato Tecnico per l'affidamento del Lotto 5 - 2069947 - Servizi di pulizia e altri servizi generali delle sedi della Sogei S.p.A. Punto 5 Figure/Funzioni dedicate: Il gestore del servizio, dotato di adeguate competenze professionali, deve essere un elemento che già è utilizzato nel contratto in scadenza oppure un nuovo addetto da noi scelto, e se ritenuto incluso già tra le persone previste di cui al punto 8.1 del capitolato tecnico, persone previste nel presidio;

Risposta

Fermo restando l'applicazione della clausola sociale descritta al paragrafo 24 del Disciplinare di Gara, come specificato nell'Allegato 7.5 Capitolato Tecnico tra le risorse di presidio richieste deve essere compreso anche il Gestore del Servizio.

42) Domanda

Capitolato Tecnico per l'affidamento del Lotto 5 - 2069947 - Servizi di pulizia e altri servizi generali delle sedi della Sogei S.p.A. Punto C art. 10: Nel conteggio del ribasso da effettuare per determinare il corrispettivo delle attività straordinarie di cui al punto C dell'art. 10 del capitolato tecnico si conteggia:- il costo di 4 (quattro) persone in più di cui all'elenco dell'appendice 3 Tabella 1 e 2 appendice 2 del capitolato tecnico, secondo il contratto di lavoro senza sconto;- lo sconto va fatto quindi solo sulla cifra del 31,30% aggiuntivo al costo di 4 (quattro) persone.

Risposta

Si premette che il quesito non è chiaro, si chiarisce comunque in relazione al tipologia ed urgenza delle attività straordinarie richieste dalla Committente, il Fornitore, in base alla propria organizzazione aziendale, potrà impiegare per lo svolgimento di tale attività sia le risorse già impiegate nel presidio, prevedendo ore aggiuntive rispetto ai turni pianificati, sia altre risorse.

Al fine di determinare il corrispettivo mensile per le Attività Straordinarie (non di trasloco) svolte, come indicato al paragrafo 10 dell'Allegato 7.5 Capitolato Tecnico, andrà considerato il numero di ore svolte nel mese da ciascuna delle risorse impiegate a cui applicare il costo orario non ribassabile della manodopera ufficiale in vigore, in relazione al livello e contratto di inquadramento di tale risorse, con l'aggiunta del quota riferita ai costi generali, ai materiali, alle attrezzature e all'utile d'impresa e pari, a base d'asta, al 31,30%, del costo della manodopera, che sarà oggetto del ribasso offerto.

43) Domanda

In riferimento al lotto 1 Servizi di Pulizia delle sedi SOGEI, si chiede di chiarire l'importo base d'asta in quanto l'art. 3 del Disciplinare riporta € 7 961 200,00 mentre sul portale acquisti in rete, nella sezione Dettagli Lotti, risulta pari ad € 8 074 400,00.

Risposta

Si conferma che l'importo a base d'asta per il Lotto 1 è pari a € 7.961.200,00, dalle verifiche effettuate risulta che l'anomalia segnalata è stata risolta.

44) Domanda

In riferimento al termine di presentazione delle offerte da disciplinare risulta fissato per il 19/12/18 ore 16:00 mentre dal portale acquisti in rete risultano le ore 15:00;

Risposta

Si veda l'ERRATA CORRIGE N.1 sopra riportata.

45) Domanda

In riferimento all'elenco del personale pubblicato, si chiede di specificare se questo è comprensivo degli operatori dedicati al presidio e al Gestore del Servizio, come descritti nel art. 9.4 dell'Allegato 7.1_Capitolato Tecnico per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi SOGEI.

Risposta

Si specifica che l'elenco pubblicato per il Lotto 1 relativo a tutto il personale impiegato è comprensivo del personale di Presidio ma non comprende il Gestore del Servizio.

46) Domanda

Dall'analisi delle schede attività ordinarie degli immobili Campus Carucci, art. 9.1.2 dell'Allegato 7.1_Capitolato Tecnico per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi SOGEI, si evincono due tipologie di uffici, spazi comuni e servizi igienici: Tipo A e Tipo B. Si chiede di indicare se sussiste una specifica distinzione tra le due tipologie che ne determina la differenziazione delle frequenze nelle attività.

Risposta

Si chiarisce che la distinzione tra le due tipologie di uffici, spazi comuni e servizi igienici (Tipo A e Tipo B) è legata ad una specifica esigenza di differenziazione delle frequenze delle attività.

47) Domanda

In relazione alla redazione dell'offerta tecnica della gara di cui trattasi si chiedono i seguenti chiarimenti:- I punti soggetti a valutazione tabellare possono essere raggruppati in un unico allegato sintetico. E se questo rientra nel limite delle 30 pag. ?- Il possesso delle Certificazioni di qualità, Ambientale, Salute e Sicurezza e Responsabilità sociale che viene richiesto nella punti soggetti a valutazione tabellare, in che modo deve essere dichiarato? Occorre copia dei certificati e nel caso questi rientrano nel limite di 30 pag.?

Risposta

Con riferimento ai criteri tabellari si specifica che, il concorrente nell'ambito della procedura di formulazione dell'Offerta a Sistema dovrà compilare i relativi campi previsti con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte e successivamente generare una Dichiarazione in formato .pdf denominata "Offerta Tecnica". La procedura, come previsto al paragrafo 16 del Disciplinare di Gara, prevede l'invio attraverso l'inserimento a Sistema di tale dichiarazione, da inserire nella apposita sezione del Sistema "Offerta Tecnica"; *tale dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione: i) scaricata e salvata sul proprio pc; ii) sottoscritta digitalmente; iii) immessa nuovamente a Sistema.*

Tale dichiarazione non rientra nel conteggio delle 30 pagine della Relazione Tecnica.

Il possesso delle Certificazioni indicate nei criteri tabellari andrà confermato sempre attraverso la compilazione della suddetta Dichiarazione e comprovato inviando attraverso il Sistema nell'apposita sezione "*Documenti a comprova*" la relativa documentazione a comprova, sottoscritta digitalmente, indicata al paragrafo 23 del Disciplinare di Gara.

Tale documentazione non rientra nel conteggio delle 30 pagine della Relazione Tecnica.

48) Domanda

Si chiede inoltre chiarimenti in merito alla Vs comunicazione riguardo il "Ribasso medio ponderato - Macrovoce 2", in quanto la documentazione di gara che nuovamente abbiamo scaricato, come da Vs indicazione, risulta essere identica alla prima.

Risposta

Si specifica che non è stata apportata alcuna modifica alla documentazione di gara, il refuso riscontrato riguardava l'algoritmo di calcolo del Sistema utilizzato per il calcolo del "Ribasso medio ponderato - Macrovoce 2", lo stesso è stato corretto e allineato a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

49) Domanda

Si chiede di confermare che la dichiarazione relativa ai familiari conviventi non debba essere prodotta in questa fase, ma solo in caso di aggiudicazione. In subordine, si chiede di confermare che la stessa possa essere sostituita da una dichiarazione resa dal legale rappresentante della società mediante la quale si attesti l'avvenuta iscrizione alla White List presso la Prefettura della Provincia. Si ricordi, infatti, come tale iscrizione sia preordinata alla verifica delle condizioni prescritte dalla normativa antimafia, tra le quali rientra il controllo sulle dichiarazioni sostitutive relative ai familiari conviventi.

Risposta

In merito al primo periodo si veda la risposta al chiarimento n. 29.

In merito al secondo periodo, si conferma che la dichiarazione relativa ai familiari conviventi può essere sostituita da una dichiarazione resa dal legale rappresentante della società mediante la quale si attesti l'avvenuta iscrizione alla White List presso la Prefettura della Provincia.

50) Domanda

Si segnala che, inserendo - per prova - un valore di ribasso sui prezzi unitari, identico per tutte le voci, il sistema genera dei ribassi medi ponderati per le macrovoci palesemente errati. Si riporta il seguente esempio: inserendo in ogni campo il ribasso percentuale pari a 1, il ribasso medio ponderato calcolato per la macroarea 1 risulta pari a 100. Lo stesso accade per le altre macrovoci. Si chiede pertanto di intervenire al fine di risolvere la problematica segnalata o di indicare come procedere correttamente all'inserimento dei ribassi per singola voce.

Risposta

Dalle verifiche effettuate risulta che l'anomalia segnalata è stata risolta.

51) Domanda

Si chiede di indicare/confermare inequivocabilmente le basi d'asta nel periodo contrattuale e/o gli importi a base di gara per ciascun servizio di seguito elencato: Macrovoce 1: Attività di pulizia a canone: € 5.415.726 (risultante dal calcolo delle superfici indicate * i prezzi a mq a base d'asta) Macrovoce 2: Attività di Presidio a canone: € ? Macrovoce 3: Rifornimento materiale di consumo: € 564.672,00 (risultante dal calcolo delle quantità indicate * i prezzi a base d'asta) Macrovoce 4: Attività integrative/straordinarie: € 1.240.000 (indicato all'art. 3 del Capitolato d'onori) Totale a base di gara: € 7.961.200. In relazione a quanto sopra indicato, se le basi d'asta calcolate fossero confermate da questa stazione appaltante, per differenza si otterrebbe una base di gara residua per la Macrovoce 2 pari ad € 740.801,92. Tale base di gara risulterebbe decisamente superiore rispetto alle modalità di calcolo indicate per la consuntivazione al capitolo Prezzi comma D del Capitolato D'Oneri, in quanto le ore richieste da capitolato per tale servizio dovrebbero sviluppare n. 24.960 (n. 3 presidi * 8 ore al gg * 260 gg/anno * 4 anni) pari ad € 29.68 che non troverebbe corrispondenza su quanto indicato nell'articolo sopra citato.

Risposta

Si premette che il quesito non è chiaro, in ogni caso si specifica che, come previsto al paragrafo 9.4 dell'All.7.1 Capitolato Tecnico, per le sedi di Via Carucci è richiesta la presenza e la disponibilità continuativa anche del Gestore del Servizio.

52) Domanda

In riferimento a quanto in oggetto, si richiede con la presente se la dichiarazione rilasciata da parte di XXX è corretta.

Risposta

Si specifica che la dichiarazione presentata sarà oggetto di valutazione da parte del Seggio di Gara successivamente alla data di presentazione delle offerte.

53) Domanda

La Scrivente, in relazione alla gara d'appalto in oggetto, formula il seguente quesito, indipendentemente dal termine per la formulazione di quesiti, in quanto le informazioni richieste sono indispensabili per poter formulare l'offerta. L'art. 17 del Disciplinare di gara prevede che il ribasso percentuale d'offerta debba essere applicato alla sola quota del corrispettivo delle attività ordinarie, del centralino e delle attività straordinarie riferita ai costi generali, ai materiali, alle attrezzature e all'utile d'impresa e pari, rispettivamente, al 31,3%, al 24,3% e al 25,5% del costo della manodopera. Si chiede pertanto di rendere noti gli importi a base d'asta rispettivamente per le attività ordinarie e il centralino o, in alternativa, il costo della manodopera stimato dall'ente per i rispettivi servizi. Dal costo complessivo della manodopera indicato dall'Ente all'art. 3 del disciplinare, Lotto 4, non è possibile infatti ricavare le basi d'asta dei singoli servizi.

Risposta

Si specifica che, ai fini della formulazione dell'offerta, si potrà fare riferimento alle informazioni relative al numero di risorse da impiegare e l'elenco del personale attualmente impiegato nell'appalto.

54) Domanda

Si chiede di confermare che il beneficiario della cauzione provvisoria sia CONSIP SPA.

Risposta

Si conferma.

55) Domanda

Con riferimento alla gara di cui in oggetto, in riferimento alla figura del Responsabile del Contratto, essendo la scrivente una azienda di Facility Management, azienda che fornisce vari servizi, con esperienza ventennale, avendo iniziato i servizi di portierato/reception dal 2012, il responsabile del contratto può essere la stessa figura che ha sempre gestito tutti i contratti? Per poter soddisfare il requisito massimo, come da voi richiesto per l'attribuzione del punteggio nell'offerta tecnica. In considerazione che, come da voi indicato al punto 5 del capitolato tecnico, la figura del responsabile di contratto è la figura che si interpone con l'ente per svolgere funzioni non operative, ma di tipo contrattuale e amministrativo.

Risposta

Si specifica che l'esperienza minima richiesta al Responsabile del Contratto, nonché l'ulteriore esperienza aggiuntiva richiesta ai fini dell'attribuzione del punteggio tabellare, così come chiaramente specificato nella documentazione di gara è quella relativa all'aver ricoperto ruoli similari e analoghi in contratti contenenti servizi di accoglienza e/o sorveglianza.

56) Domanda

Si chiede se sarà possibile inserire documentazione allegata all'offerta tecnica, in particolar modo curriculum vitae delle persone indicate nella relazione per poter risparmiare spazi necessari ad una più accurata redazione degli altri criteri.

Risposta

La Commissione giudicatrice, come previsto dalla documentazione di gara, procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest'ultima non sarà sottoposta a valutazione.

Con riferimento alle copie del Curriculum Vitae da produrre a comprova dei criteri tabellari si specifica che tali documenti andranno inviati attraverso il Sistema nell'apposita sezione "Documenti a comprova", sottoscritti digitalmente, secondo quanto indicato al paragrafo 23 del Disciplinare di Gara.

Tale documentazione non rientra nel conteggio delle 30 pagine della Relazione Tecnica.

Ing. Maurizio Ferrante

(Il Responsabile della Divisione Sourcing Energy, Building Management e MePA)