

## **CAPITOLATO TECNICO**

### **N. 3 QUOTE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "PIATTAFORME DI APPROVVIGIONAMENTO: AGGIORNAMENTI ANAC"**

## Indice

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
1.1 Definizioni.....	3
1.2 Contesto tecnico organizzativo.....	4
<b>2. OGGETTO.....</b>	<b>4</b>
<b>3. DURATA.....</b>	<b>4</b>
<b>4. VERIFICA DI CONFORMITÀ.....</b>	<b>5</b>
<b>5. GESTIONE DEL CONTRATTO .....</b>	<b>5</b>
5.1 Modalità di comunicazione .....	5
5.1 Informazioni in merito al trattamento e protezione di dati personali .....	6
<b>6. PENALI.....</b>	<b>6</b>
<b>7. MODALITÀ DI FATTURAZIONE .....</b>	<b>6</b>
<b>8. PORTALE FORNITORI.....</b>	<b>7</b>

## 1. PREMESSA

### 1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A. beneficiaria della Fornitura;
- Amministrazione: si intende il Ministero dell'Economia e delle Finanze, che è proprietario dell'intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l'ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l'organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria del servizio;

- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- Sistema Informativo: il sistema informativo gestito da Sogei con sede in Roma, Via Mario Carucci 99.

## 1.2 CONTESTO TECNICO ORGANIZZATIVO

Sogei è la società di Information Technology 100% del Ministero dell'Economia e delle Finanze e opera sulla base del modello organizzativo dell'in house providing.

Il corso "PIATTAFORME DI APPROVVIGIONAMENTO: AGGIORNAMENTI ANAC" è un evento tenuto direttamente dal referente di ANAC dell'Ufficio Servizi IT per i Contratti Pubblici, che ha come obiettivo quello di fare il punto sulla digitalizzazione dei contratti pubblici gestiti da piattaforme di approvvigionamento digitale certificate. In particolare, verranno analizzate e discusse nello specifico temi relativi agli sviluppi e criticità nell'utilizzo delle piattaforme che riguardano la trasmissione tempestiva dei dati relativi al ciclo di vita digitale dei contratti pubblici. I temi trattati sono centrali nell'ambito lavorativo della LO *Gestione Contratti Passivi*.

## 2. OGGETTO

Il presente capitolato disciplina la fornitura di n. 3 quote di partecipazione al corso PIATTAFORME DI APPROVVIGIONAMENTO: AGGIORNAMENTI ANAC edizione del 13 giugno 2025 erogato in diretta streaming per n. 3 Dipendenti Sogei.

Ogni persona riceverà le credenziali di accesso (1 connessione per 1 persona).

La quota di iscrizione è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e i partecipanti avranno la possibilità di interagire con il Docente

## 3. DURATA

L'evento avrà durata dalle 9.00 alle 13.30 del 13 Giugno 2025 in diretta streaming sulla piattaforma Ita Soi S.r.l.

Il contratto avrà efficacia 4 mesi dalla data della sua stipula sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

#### 4. VERIFICA DI CONFORMITÀ

All'inizio del mese successivo della fruizione dell'intero corso, verrà effettuata la verifica di conformità delle sessioni formative erogate nel mese precedente con redazione di apposito verbale, sottoscritto dal Responsabile della Società e dal Responsabile Sogei.

La Verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico, nel contratto nonché secondo le indicazioni della Sogei.

In caso di esito negativo della verifica, ferma restando l'applicazione delle penali di cui al relativo paragrafo, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà comunicato da Sogei, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze, Sogei procederà ad una nuova verifica.

Il verbale di verifica di conformità positiva è elemento essenziale per la presentazione della fattura da parte della Società.

#### 5. GESTIONE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula, per 4 (quattro) mesi e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

##### 5.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Il fornitore dovrà comunicare a Consip, mediante compilazione del facsimile "*Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi*", contestualmente alla presentazione dell'offerta, il nominativo del Responsabile del Servizio, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei. Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

La Società fornitrice dovrà comunicare, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

#### **5.1 INFORMAZIONI IN MERITO AL TRATTAMENTO E PROTEZIONE DI DATI PERSONALI**

Le attività contrattuali implicano un trattamento di dati personali, in fase di esecuzione del contratto sarà cura del DDE compilare e comunicare alla Società gli elementi essenziali del trattamento.

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società affidataria e Sogei sono riservati pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei. La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

#### **6. PENALI**

La Sogei al termine dell'esecuzione delle attività contrattuali, si riserva di applicare le penali nel seguente caso:

- in caso di esito negativo della verifica di conformità, si applicherà una penale pari allo 0,1% (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto, per ogni giorno lavorativo intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo.

#### **7. MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

Il Fornitore potrà emettere fattura successivamente alla verifica di conformità positiva e questa dovrà riportare il CIG e il numero di repertorio del contratto.

## 8. PORTALE FORNITORI

Sogei nel rapporto con i fornitori promuove sempre nuove sinergie allo scopo di ottimizzare i risultati attraverso una gestione dei contratti tracciata e strutturata. A tal fine mette a disposizione il Portale dei fornitori, strumento informatico che permette di gestire e razionalizzare i processi.

Il portale fornitori è raggiungibile tramite internet e stabilisce un punto di colloquio per lo scambio della documentazione in fase di esecuzione contrattuale, con particolare riferimento ai contratti di esternalizzazione di sviluppo software. Facilita l'interazione e la collaborazione fra le parti, velocizzando i tempi di gestione amministrativa degli adempimenti, permette di monitorare lo stato di avanzamento delle attività, di dematerializzare la documentazione e ottimizzare le attività di consuntivazione.

Il portale gestisce, in particolare, le seguenti fasi contrattuali:

- accreditamento del personale – attività necessaria affinché il personale coinvolto possa accedere ai sistemi Sogei o presso le sedi Sogei,
- ciclo di vita degli affidamenti di sviluppo software (verbale di affidamento, verbale di consegna, verbale di verifica di conformità),
- rilevazione attività e produzione dei dati utili alla Fatturazione elettronica (dati FEP),
- gestione Subappalto in fase di esecuzione (trasmissione fatture quietanzate).

La Sogei si riserva di implementare altri metodi di rendicontazione delle prestazioni al fine di rendere più efficiente il servizio.

Per ulteriori informazioni relativamente alle modalità di abilitazione e di accesso al portale si rimanda alla pagina dedicata presente sul sito Sogei nell'area fornitori.

### **Accreditamento del personale**

Tutte le risorse coinvolte nell'esecuzione contrattuale, siano esse dipendenti o collaboratori o liberi professionisti del Fornitore o, ancora, dipendenti o collaboratori o liberi professionisti dell'eventuale ausiliaria o dell'eventuale subappaltatore, ai fini della loro abilitazione all'accesso sui sistemi Sogei o per l'ingresso nelle sedi Sogei dovranno essere accreditate attraverso la sezione "Accreditamenti" presente sul Portale fornitori, strumento informatico messo a disposizione da Sogei.