

Accordo Quadro per la fornitura di presidi per l'autocontrollo della glicemia e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – ID 2065

I presenti chiarimenti saranno visibili sui siti: www.consip.it, www.acquistinretepa.it, www.mef.gov.it.

I TRANCHE CHIARIMENTI

1) Domanda

Con riferimento alla composizione del kit indicata a pagina 10 di 74 del Capitolato d'Oneri, si chiede di precisare se il dispositivo pungidito deve essere fornito a parte, oppure può essere inserito nella confezione del glucometro. Il glucometro da noi offerto contiene nella sua confezione già un pungidito identico a quello che verrebbe fornito/offerto separatamente, a composizione del kit da voi richiesto.

Risposta

Premesso quanto indicato nel Capitolato d'Oneri a pag. 10 e nel Capitolato Tecnico a pag. 5 laddove *“Si precisa che la configurazione del kit non è modificabile nelle singole componenti, sia in termini quantitativi sia in termini di combinazione dei singoli elementi che lo costituiscono e rappresenta, quindi, un oggetto di vendita e offerta unitario ai fini della presente procedura di gara”*, si precisa, altresì che le singole componenti del kit così come richiesto (1 glucometro, 1 dispositivo pungidito, 200 strisce reattive, 200 lancette pungidito) potranno essere contenute in un unico confezionamento oppure confezionate separatamente.

2) Domanda

Al paragrafo 15.4 CAMPIONATURA vengono richieste n. 3 confezioni di lancette pungidito da n. 50 lancette. Si richiede gentile conferma che sia possibile presentare confezioni da n. 25 lancette, ovvero n. 6 confezioni di lancette pungidito da n. 25 lancette.

Risposta

Si conferma.

3) Domanda

In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, occorre redigere n. 2 istanze di partecipazione e, di conseguenza, produrre n. 2 F23 da € 16 ciascuno, indipendentemente dal numero di pagine? (Disciplinare di gara - Art. 14.1 - paragrafo "Modalità di pagamento del bollo").

Risposta

Secondo quanto previsto dal paragrafo 7.2 del Capitolato d'Oneri, al sotto paragrafo *“Requisiti in caso di partecipazione a più lotti”* in caso di partecipazione ad entrambi i Lotti il concorrente singolo e i RTI/consorzi ordinari che non mutino la loro composizione, dovranno produrre un solo DGUE ed una sola domanda di partecipazione, secondo le modalità ivi indicate.

Quanto all'assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 672/1972 in relazione alla domanda di partecipazione (cfr. paragrafo 14.1 del Capitolato d'Oneri), si precisa che, a prescindere dal numero dei lotti ai quali si intende partecipare, ai fini della comprova del pagamento della predetta imposta è sufficiente presentare un unico F23 recante l'indicazione pagamento dell'importo fisso pari a Euro 16,00.

4) Domanda

Gli allegati 2 bis - 5 - 6 - 11 e 14 si dovranno produrre in seguito all'aggiudicazione?

Risposta

Si conferma che gli allegati 2 *bis*, 5 e 11 dovranno essere prodotti, anche ai sensi di quanto previsto dal paragrafo 22.1 del Capitolato d'Oneri, a seguito della comunicazione di aggiudicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del D.lgs. 50/2016. Inoltre, quanto agli allegati 6 e 14, si precisa che l'uno, il DVRI standard, è integrato a cura dell'Amministrazione prima dell'emissione dell'Ordine di fornitura (cfr. paragrafo 2, n. 4 del Capitolato d'Oneri); l'altro, ossia la Nomina del Responsabile del trattamento dei dati personali, è prodotto dal Fornitore solo in via eventuale in sede di Appalto Specifico (cfr. art. 26 dello Schema di Accordo Quadro).

5) Domanda

Si chiede gentile conferma che le n. 2 cauzioni definitive di € 600.000,00, di cui al paragrafo 22.2 1) pag. 66 del Capitolato d'Oneri, siano riducibili del 50% per il possesso della certificazione ISO.

Risposta

Si conferma che le cauzioni definitive sono riducibili secondo quanto previsto al punto d) del paragrafo 22.1 del Capitolato d'Oneri e, comunque, nel rispetto dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

6) Domanda

Si chiede gentile conferma che si debba produrre una singola cauzione definitiva per ogni contratto di fornitura sottoscritto con ogni ente sulla base degli Accordi Quadro e che l'importo della stessa, calcolato così come specificato nel paragrafo 22.2 2) pag. 67 del Capitolato d'Oneri, sia riducibile del 50% per il possesso della certificazione ISO.

Risposta

Si conferma. Quanto alla riducibilità dell'importo delle singole cauzioni si rinvia, inoltre, alla risposta al precedente chiarimento n. 5).

7) Domanda

Si chiede gentile conferma che sia riducibile del 50% per il possesso della certificazione ISO anche l'importo delle garanzie per le verifiche ispettive.

Risposta

Non si conferma. L'importo delle garanzie per le verifiche ispettive non è riducibile.

8) Domanda

Come deve essere intestato il deposito cauzionale provvisorio (indirizzo completo: Consip S.p.A. ...).

Risposta

La garanzia provvisoria costituita, a scelta del concorrente, secondo una delle modalità di cui al paragrafo 10 del Capitolato d'Oneri, deve essere intestata alla beneficiaria Consip S.p.A. – Roma, Via ISONZO 19/E - 00198 - Roma C.F./P.IVA 05359681003.

9) Domanda

All'interno del capitolato d'oneri viene stabilito che i chiarimenti dovranno essere inoltrati almeno 20 giorni prima della scadenza della gara, tuttavia all'indirizzo internet della stazione appaltante la data di scadenza del predetto termine è fissata al 20/09. In ragione della complessità e dell'importanza della fornitura di cui trattasi, si chiede di voler allineare la scadenza per l'invio dei quesiti alle previsioni della lex di gara, fissando come nuovo termine per inoltrare i quesiti il 03/10/2019.

Risposta

Si conferma quanto previsto nel Capitolato d'Oneri al paragrafo 2.2 *Chiarimenti*, ovvero che “*É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 20 (venti) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso*”. Pertanto le richieste di chiarimento potranno essere inviate fino al 03/10/2019. Si precisa che il termine ultimo per l'inoltro delle richieste in questione risulta essere stato allineato sui siti internet di riferimento.

10) Domanda

Nel caso in cui la scrivente dovesse avvalersi del fatturato di una società avente sede nell'ambito della Comunità Europea, si chiede se possa essere presentata la documentazione prevista per l'istituto dell'avvalimento con la sola firma digitale del rappresentante dell'impresa partecipante, visto che all'interno della Comunità Europea non esiste l'obbligatorietà delle firme digitali e visto che la partecipante appartiene al medesimo gruppo della società di cui si avvale.

Risposta

Ai sensi del paragrafo 12 del Capitolato d'Oneri *Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara*, ove non diversamente previsto, tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico e dovranno essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

Inoltre, ai sensi del paragrafo 14.3.1 *Dichiarazioni integrative* del Capitolato d'Oneri, Consip ha predisposto, ai fini della partecipazione, una 'dichiarazione di avvalimento' (Allegato 7), da sottoscrivere digitalmente, che contiene le pertinenti dichiarazioni che il concorrente ed eventuali ausiliarie sono tenuti a utilizzare nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Pertanto, la documentazione relativa all'avvalimento, da parte del concorrente, di uno o più requisiti di un'ausiliaria straniera sprovvista di firma digitale, deve comunque essere presentata in formato elettronico attraverso il Sistema, sotto forma di copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 ovvero di duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

Si precisa che la conformità della predetta documentazione ai rispettivi originali analogici dovrà essere attestata mediante apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale da notaio o da pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi

Il Responsabile

Dott.ssa Roberta D'Agostino