

CONSIP S.p.A.	GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI MUSEALI INTEGRATI PRESSO IL MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA – ID 2689	26 FEBBRAIO 2024
---------------	---	------------------

Verbale n. 6

Verbale della seduta del 26 febbraio 2024

Il giorno 26 febbraio 2024 si è riunita, in seduta riservata, la Commissione nominata dalla Consip S.p.A. con atto PROT.NOMINA COMMISSIONI.174.13-12-2023-I, per l’espletamento della *“Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 36/2023, per l’affidamento in concessione dei servizi museali integrati presso il Museo Nazionale Etrusco di Villa Giulia – ID 2689”*, pubblicata con bando sulla GUUE n. 03/11/2023 S 212 e GURI n. 06/11/2023 S 128.

La Commissione è così composta:

- Dott.ssa Maria Antonietta Abbondanza, con funzioni di Presidente;
- Arch. Beatrice Botto, con funzioni di membro effettivo;
- Arch. Francesca Orlandi, con funzioni di membro effettivo.

L’Avv. Lucilla Musu e l’Avv. Francesca Zamponi, presenti alla seduta odierna, svolgeranno, anche disgiuntamente, le funzioni di segretario.

Alla seduta odierna è presente, altresì, il Responsabile del Procedimento Ing. Angelo De Masi.

La presente seduta si terrà mediante collegamento da remoto da parte di tutti i membri della Commissione e i Segretari, tramite l’utilizzo di “procedure telematiche” idonee alla salvaguardia della “riservatezza delle comunicazioni” in ossequio a quanto previsto dal Disciplinare di gara e dall’art. 93 co. 4 del d.lgs. 36/2023.

Pertanto, stabilita la connessione tra tutti i componenti della Commissione, i Segretari e il Responsabile del Procedimento, come sopra individuati, il Presidente, constata la regolare costituzione della Commissione e alle ore 10:05 dichiara aperta la seduta riservata.

Il Responsabile del Procedimento e la Commissione esaminano la documentazione prodotta dal concorrente **SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE** presentata a seguito della richiesta di integrazioni formulata con nota prot. n. 7425-2024 del 12 febbraio 2024 al fine di giustificare l’anomalia dell’offerta e, all’esito, ritengono che le giustificazioni rese risultino adeguate ed esaustive. Infatti, dal PEF presentato, i valori offerti per le diverse voci di offerta economica, rapportati al totale dei ricavi e dei costi che l’operatore ha stimato, rispettivamente, di ottenere e di sostenere, risultano remunerativi, presentando detto PEF un risultato netto positivo.

Inoltre, le giustificazioni rese risultano esaustive al fine di compiutamente valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell’offerta tecnico-economica presentata.

CONSIP S.p.A.	GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI MUSEALI INTEGRATI PRESSO IL MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA – ID 2689	26 FEBBRAIO 2024
---------------	---	------------------

Con riguardo al costo della manodopera indicato dal concorrente, il Responsabile del Procedimento e la Commissione hanno rilevato preliminarmente che i costi complessivamente espressi in sede di giustificativi sono coerenti con quelli espressi in sede di offerta economica, inoltre, ai sensi dell’art. 110, comma 5 lett. d) del d.lgs. n. 36 del 2023, è stato verificato il rispetto dei minimi salariali retributivi del CCNL applicato (che risulta il medesimo indicato al par. 3 del Disciplinare di gara) in relazione a ciascun livello di inquadramento.

Atteso che il procedimento di verifica dell'anomalia ha per oggetto il riscontro circa l’attendibilità, affidabilità e remuneratività dell’offerta globalmente intesa, il Responsabile del Procedimento e la Commissione ritengono che, sulla base degli elementi forniti dal Concorrente, i giustificativi dallo stesso complessivamente presentati siano da ritenersi accoglibili e idonei ad escludere l’incongruità dell’offerta e a dimostrare, pertanto, la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità della stessa.

Accertato, dunque, il positivo esito della verifica di congruità e alla luce del punteggio totale attribuito alle offerte dei concorrenti, così come risultante dal verbale n. 5 del 9 febbraio 2024, la Commissione procede alla formulazione della seguente graduatoria provvisoria di merito:

1. **SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE**
2. **OPERA LABORATORI FIORENTINI S.P.A.**

La Commissione, così come previsto al par. 21 del Disciplinare di gara, preso atto che entrambi i concorrenti hanno prodotto tramite il Sistema documentazione correlata al “Piano di assorbimento”, procede con l’attività di verifica, nei confronti del concorrente risultato primo nella graduatoria, SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE, circa la rispondenza del Piano di assorbimento rispetto alla clausola sociale; l’esame condotto dà esito positivo.

La Commissione, sulla base dei risultati a cui si è pervenuti e delle competenze ad essa attribuite, per il tramite del Presidente, così come previsto al par. 22 del Disciplinare, rimette gli atti all’Ufficio deputato per la verifica della documentazione amministrativa presentata dal concorrente **SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE**, risultato primo nella graduatoria provvisoria di merito e delibera di proporre alla Consip S.p.A., subordinatamente al buon esito delle verifiche di idoneità effettuate dall’Ufficio deputato all’esame della documentazione amministrativa e ai controlli sul possesso dei requisiti speciali da parte del Responsabile del Procedimento, nonché al buon esito dei controlli ex artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36 del 2023, di aggiudicare la presente procedura al concorrente **SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE**.

Il Presidente dà atto che la sottoscrizione del verbale da parte dei membri di Commissione non potrà essere contestuale, pertanto, procede alla lettura del verbale affinché tutti prendano piena coscienza e conoscenza del suo

CONSIP S.p.A.	GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 36/2023, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI MUSEALI INTEGRATI PRESSO IL MUSEO NAZIONALE ETRUSCO DI VILLA GIULIA – ID 2689	26 FEBBRAIO 2024
---------------	---	------------------

contenuto. Ultimata la lettura del verbale i membri di Commissione ne prendono atto e ne accettano il contenuto, dichiarando che lo stesso risulta rispondente alle attività svolte nel corso della seduta e riservandosi, pertanto, di apporre formalmente la propria firma digitale sul verbale che gli verrà inviato via mail dal Presidente una volta firmato dallo stesso.

Alle ore 13:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La Commissione di gara

Dott.ssa Maria Antonietta Abbondanza, con funzioni di Presidente _____

Arch. Beatrice Botto, con funzioni di membro effettivo _____

Arch. Francesca Orlandi, con funzioni di membro effettivo _____

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Angelo De Masi _____

I Segretari

Avv. Lucilla Musu _____

Avv. Francesca Zamponi _____