

<b>CONSIP S.p.A.</b>	<b>Gara a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, suddivisa in sei lotti, per l'affidamento - in relazione a ciascun lotto - di un Accordo Quadro con più operatori economici, avente ad oggetto la fornitura di Trocar per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2 - ID 2653</b>	<b>07 giugno 2024</b>
----------------------	--	-----------------------

**Prot. n. 312-INTERNO-2024**

**Verbale n. 13**

**Verbale della seduta del 07 giugno 2024**

Il giorno 07 giugno 2024 alle ore 17:41 si è riunita, in seduta riservata, la Commissione nominata dalla Consip con atto prot. NOMINA.COMMISSIONI 14.12-02-2024-I del 12.02.2024, per l'espletamento della "Gara a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, suddivisa in sei lotti, per l'affidamento - in relazione a ciascun lotto - di un Accordo Quadro con più operatori economici, avente ad oggetto la fornitura di Trocar per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2 - ID 2653" di cui al Bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E. n. S 237 dell'8/12/2023 e sulla G.U.R.I. n. 143 del 13/12/2023.

La Commissione è così composta:

- Dott. Giovanni Ciaccio, con funzioni di Presidente (membro esterno);
- Dott. Nicola Cillara, con funzioni di membro effettivo (membro esterno);
- Dott. Gian Matteo Paroli, con funzioni di membro effettivo (membro esterno).

L'avv. Ida Bianco svolge le funzioni di segretario legale e la Dott.ssa Roberta Di Leva le funzioni di segretario tecnico.

Alla seduta odierna è altresì presente il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Elisabetta Ventriglia.

Il Presidente dà atto che la presente seduta è svolta mediante collegamento da remoto da parte di tutti i membri della Commissione, dei Segretari e del Responsabile del Procedimento, tramite l'utilizzo di "procedure telematiche" idonee alla salvaguardia della "riservatezza delle comunicazioni", in ossequio a quanto previsto dal Capitolato d'oneri di gara e dall'art. 93 co. 4 del d.lgs. 36/2023.

Pertanto, stabilita la connessione tra tutti i presenti, come sopra individuati, il Presidente dichiara aperta la seduta riservata.

La Commissione dà atto che tutte le attività di commissione sono state svolte nelle sedute di cui ai relativi verbali come di seguito indicati:

<b>Numero verbale</b>	<b>Data</b>
<b>1</b>	12.02.2024
<b>2</b>	12.02.2024
<b>3</b>	Sedute del: 23.02.2024 28.02.2024 01.03.2024 05.03.2024
<b>4</b>	14.03.2024
<b>5</b>	Sedute del: 08.03.2024 14.03.2024 15.03.2024 26.03.2024

<b>CONSIP S.p.A.</b>	<b>Gara a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, suddivisa in sei lotti, per l'affidamento - in relazione a ciascun lotto - di un Accordo Quadro con più operatori economici, avente ad oggetto la fornitura di Trocar per le Pubbliche Amministrazioni – Edizione 2 - ID 2653</b>	<b>07 giugno 2024</b>
----------------------	--	-----------------------

<b>Numero verbale</b>	<b>Data</b>
<b>6</b>	Sedute del: 03.04.2024 09.04.2024 17.04.2024
<b>7</b>	Sedute del: 30.04.2024 02.05.2024
<b>8</b>	07.05.2024
<b>9</b>	17.05.2024
<b>10</b>	20.05.2024
<b>11</b>	22.05.2024
<b>12</b>	07.06.2024
<b>13</b>	07.06.2024

Tutti i verbali sopraelencati, predisposti nel corso dei lavori della Commissione, sono salvati nell'archivio documentale aziendale in un'unica cartella denominata *"Sanità – ID Sigef 2653 – AQ Trocar Ed. 2"* che comprende anche il presente verbale conclusivo protocollato.

Il Presidente dà atto che la sottoscrizione del verbale non potrà essere contestuale, pertanto, procede alla lettura del verbale affinché tutti prendano piena coscienza e conoscenza del suo contenuto. Ultimata la lettura del verbale i presenti ne prendono atto e ne accettano il contenuto, dichiarando che lo stesso risulta rispondente alle attività svolte. Il Presidente dà atto che ciascuno dei presenti apporrà sul documento la propria firma digitale.

Alle ore 17:50 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

#### **La Commissione**

Dott. Giovanni Ciaccio, con funzioni di Presidente \_\_\_\_\_

Dott. Nicola Cillara, con funzioni di membro effettivo \_\_\_\_\_

Dott. Gian Matteo Paroli, con funzioni di membro effettivo \_\_\_\_\_

#### **I Segretari**

Dott.ssa Roberta Di Leva \_\_\_\_\_

Avv. Ida Bianco \_\_\_\_\_