



OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA IN ACQUISTO DI AUTOBUS ELETTRICI – EDIZIONE 1 – ID 2532

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it; www.mef.it

Si comunica che la Consip S.p.A. con il presente documento ha provveduto a fornire chiarimenti alle sole richieste di informazioni complementari/supplementari sulla documentazione di gara, ai sensi dell’art. 74, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016. Ne consegue che non è stato riprodotto – e pertanto non sarà oggetto di riscontro - tutto ciò che non rientra nell’ambito di applicazione della predetta previsione normativa.

CHIARIMENTI – II TRANCHE

13) Domanda

Nell’Allegato n.6 – Criteri di valutazione offerta tecnica relativamente al Sub-Lotto 5.2 – Autobus elettrici autosnodati con pantografo, a pag 39, è specificato un range di coppia massima del motore di trazione, identico a quello per autobus elettrici 12 metri riportato al Sub-Lotto 4.2 - Autobus elettrici lunghi con pantografo. Confermate che è un refuso e se sì, potete aggiornare i valori?

Inoltre, desideriamo porre l’attenzione sul fatto che la specifica indicata di un limite massimo per la coppia del motore di trazione per autobus elettrici, è una richiesta probabilmente ereditata da specifiche applicabili per autobus endotermici o ibridi in cui un valore alto di coppia può risultare penalizzante ai fini del contenimento delle emissioni inquinanti CO2, NOx, PM2.5, PM10. Confermate l’eliminazione del valore massimo del range?

Risposta

Con riferimento ai valori relativi alla coppia massima del motore di trazione indicati per i Sub-Lotti 4.2 e 5.2, si conferma il range previsto dalla documentazione di gara (Allegato n. 6 - Criteri di valutazione offerta tecnica).

Non si conferma l’eliminazione del valore massimo per la coppia; si evidenzia che, come specificato al paragrafo 17.2 del Capitolato d’Oneri, all’offerta di un valore superiore rispetto al valore massimo indicato, corrisponde l’attribuzione del punteggio massimo previsto dal relativo criterio.

14) Domanda

Nell’Allegato n.6 – Criteri di valutazione offerta tecnica relativamente al Sub-Lotto 5.2 – Autobus elettrici autosnodati con pantografo, a pag 33, è specificato un range di potenza del motore di trazione. Confermate che trattasi di potenza continua e non di picco?

Risposta

Si conferma.

15) Domanda

Nell’Allegato n.6 – Criteri di valutazione offerta tecnica relativamente al Sub-Lotto 4.2 – Autobus elettrici lunghi con pantografo, a pag 29, è specificato il range per la capacità nominale del pacco batterie di trazione. Questo criterio non tiene propriamente in considerazione le differenti possibili tecnologie di accumulo disponibili sul mercato: accanto alle batterie elettrochimiche, ci sono sicuramente gli ultracondensatori da trazione, che funzionano in modo molto diverso e presentano DoD-Depth of Discharge-nettamente differenti.



Ad esempio, la capacità nominale minima di 85 kWh come da voi specificato per i Sub-Lotti 4.2 e 5.2, per un pacco batteria corrisponde ad una capacità effettiva, reale di circa 68 kWh (DoD=80%), mentre, una capacità effettiva, reale di 68 kWh per un ultracondensatore (DoD=98%), corrisponde ad una capacità nominale di 69,36 kWh.

Pertanto, al fine di garantire l'inclusività delle soluzioni tecnologiche, vi chiediamo di richiedere la capacità effettiva minima pari a 68 kWh per le varie tecnologie, o, altrimenti, specificare per i differenti casi, la richiesta di capacità nominale, cioè 85 kWh per batterie e 69,36 kWh per ultracapacitori.

Risposta

Con riferimento ai valori relativi alla capacità nominale minima delle batterie indicati per i Sub-Lotti 4.2 e 5.2, si conferma quanto previsto dalla documentazione di gara.

16) Domanda

Nell'Allegato n.6 – Criteri di valutazione offerta tecnica, per i vari Lotti e Sub-Lotti, è specificato un range minimo massimo di consumi secondo E-SORT. Un consumo inferiore rispetto al valore minimo non dovrebbe determinare una penalizzazione, in quanto economicamente più sostenibile. Come viene valutato?

Risposta

Si rimanda a quanto previsto al paragrafo 17.2 del Capitolato d'Oneri. In particolare, al criterio 'Consumi secondo E-SORT' - per il quale alla Tabella di cui all'Allegato n.6, colonna "F" ("funzione") - è associato l'andamento "DE" (decrescente), pertanto un valore offerto più basso comporta una migliore qualità e dunque l'attribuzione di un punteggio tecnico maggiore. Si rappresenta che, all'offerta di un valore inferiore rispetto al valore minimo indicato, corrisponde l'attribuzione del punteggio massimo previsto dal relativo criterio.

17) Domanda

Nell' Allegato n. 6 - Criteri di valutazione offerta tecnica, per tutti i lotti è richiesto: "originale o copia conforme della certificazione di rispondenza alla ECE R29 e/o ECE R66.02 rilasciate da soggetto competente con rilevazioni effettuate secondo le prescrizioni dei relativi regolamenti ovvero dell'Estratto dei dati tecnici di omologazione ovvero della Carta di Circolazione ovvero del Fascicolo di Omologazione Europea, attestante il possesso di suddetta certificazione del veicolo offerto".

Su richiesta del costruttore, il presente regolamento può applicarsi anche a qualsiasi altro veicolo M2 o M3 non compreso nel paragrafo 1.1.

È chiaro che il citato ambito di applicazione della normativa esclude i veicoli della categoria M3, Classe I.

Al riguardo è necessario che la stazione appaltante specifichi come deve essere provato il parametro tecnico richiesto per i sistemi di sicurezza passiva quando gli e-bus offerti sono di categoria M3, classe I, che sono esclusi dal campo di applicazione delle normative richieste.

Risposta

Si rappresenta che, per tutti i Lotti, la richiesta della certificazione di rispondenza alla ECE R29 e/o ECE R66.02 è prevista come criterio migliorativo a cui è connessa l'attribuzione di un punteggio tecnico premiante. Pertanto, l'eventuale mancato possesso delle certificazioni in argomento non risulta ostativo alla partecipazione ma comporta l'assegnazione di un punteggio pari a zero.

18) Domanda

Il documento "Capitolo Oneri" (da pag. 56) prevede che gli Ordini di Fornitura e i Contratti Specifici all'interno di ciascun Lotto possono essere affidati allo stesso Fornitore fino ad una quota massima non superabile determinata in funzione del numero degli aggiudicatari, secondo le seguenti indicazioni:

- in caso di N = 1 aggiudicatario: quota massima disponibile = 100% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di N = 2 aggiudicatari: quota massima disponibile = 70% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di N = 3 aggiudicatari: quota massima disponibile = 50% dei veicoli previsti per il Lotto;
- in caso di N ≥ 4 vincitori: quota massima disponibile = 40% dei veicoli previsti per il Lotto

E, allo stesso tempo, le offerte verranno valutate prima di ogni specifico contratto, ed alcuni offerenti potrebbero non soddisfare i requisiti specifici della singola amministrazione.



Cosa è previsto in questi casi? In che modo l'offerente conoscerà prima di ogni specifico contratto l'esatta quota dei veicoli per ciascun concorrente?

Risposta

Il quesito non è chiaro. Si tenga comunque presente che, come specificato al paragrafo 23 del Capitolato d'Oneri, la quota massima assegnabile a ciascun fornitore è definita in funzione del numero di aggiudicatari del singolo Lotto.

Le Amministrazioni, sulla base dello specifico fabbisogno identificato, potranno procedere all'acquisto in applicazione delle modalità di cui ai paragrafi 25.1 e 25.2 del Capitolato d'Oneri e potranno ricorrere allo stesso fornitore entro i limiti della quota massima assegnata sul singolo Lotto.

19) Domanda

Garanzie provvisorie: si chiede di confermare che in caso di presentazione dell'offerta unicamente per un sub-lotto (e non per l'intero lotto) la garanzia provvisoria è pari all'1% dell'importo del valore del citato sub-lotto e non dell'intero lotto.

Risposta

Non si conferma, si ribadisce quanto previsto al paragrafo 10 del Capitolato d'Oneri.

In aggiunta si segnala quanto riportato al paragrafo 16 del Capitolato d'Oneri nella parte in cui stabilisce che, con riferimento ai Lotti 4 e 5, *"[...] le quantità relative al veicolo in configurazione base associate a ciascun Sub-Lotto sono puramente stimate e che per l'emissione degli Ordinativi diretti di Fornitura e degli Appalti Specifici varrà esclusivamente il quantitativo massimo associato all'intero Lotto senza alcuna suddivisione"*.

20) Domanda

La durata della garanzia di partecipazione dovrebbe essere di 240 giorni dal termine per la presentazione dell'offerta. Quando verrà rilasciata la garanzia di partecipazione se un partecipante riesce a firmare il contratto quadro?

Il documento "Capitolato Oneri" (pag. 48) afferma che: "L'aggiudicatario è altresì responsabile di tutte le spese contrattuali, degli oneri fiscali quali tasse e contributi - comprese le tasse di registrazione ove dovute - relative alla conclusione del contratto. Si precisa che ai fini della registrazione dell'Accordo Quadro, il pagamento dell'imposta di bollo deve essere corrisposto esclusivamente mediante l'acquisto e la presentazione, da parte dell'operatore economico, di una marca da bollo per ogni copia del contratto da registrare (una copia per Consip e una per l'Agenzia delle Entrate, nonché una copia per l'operatore economico, ove questo intenda registrarla) di importo commisurato alla dimensione del contratto, secondo i criteri di calcolo previsti dalla vigente normativa fiscale a questo proposito."

Quale sarà l'importo della garanzia definitiva a favore della Consip, con quale durata e quando verrà svincolata perché c'è un'altra garanzia definitiva a favore di ogni singola Amministrazione che aderisce al QA?

Risposta

Intendendo per garanzia di partecipazione la garanzia provvisoria da rendere in fase di gara, si chiarisce che lo svincolo della stessa, per gli Operatori Economici risultati aggiudicatari della gara, avverrà automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro, come previsto al paragrafo 23 del Capitolato d'Oneri, ed in conformità all'art. 93, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In ordine a quanto riportato in merito all'imposta di bollo non risulta chiaro quale sia il quesito posto.

Con riferimento all'importo, alla durata e allo svincolo della garanzia definitiva a favore di Consip si rimanda a quanto previsto e disciplinato al paragrafo 23.2 del Capitolato d'Oneri e all'art. 16 dello Schema di Accordo Quadro.

21) Domanda

Relativamente all' Allegato 6 – "Criteri di valutazione offerta tecnica", al punto J13 si chiede se nella quota giovani le donne devono essere incluse e pertanto avere nel complesso peso doppio.

Risposta

Si chiarisce che, esclusivamente nel caso in cui la donna abbia età inferiore a 36 anni, la stessa concorre due volte nel computo della quota, di cui al criterio n. 13 dell'Allegato 6 – "Criteri di valutazione offerta tecnica", in quanto appartenente sia alla categoria donne sia alla categoria giovani.



22) Domanda

Relativamente al paragrafo 15 - Offerta tecnica del capitolato d'oneri, rif. Allegato 11- "Dichiarazione domicilio e accesso agli atti". Si chiede di chiarire la struttura della relazione tecnica e se la stessa deve essere redatta solo in caso di segretazione di documenti.

Risposta

Il Concorrente è tenuto ad indicare le parti dell'Offerta Tecnica che intende segretare, nell'Allegato 11 – Dichiarazione domicilio e accesso agli atti, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'Offerta Tecnica sono da segretare.

23) Domanda

Nella documentazione tecnica di comprova viene richiesta la seguente "dichiarazione dell'Operatore Economico attestante il numero di moduli componenti il pacco batterie presente sul veicolo offerto"; viene richiesto il numero totale di pacchi batterie a bordo veicolo oppure il numero di moduli all'interno del singolo pacco batterie?

Risposta

Si chiarisce che viene richiesto il numero totale di moduli che compongono il pacco batterie nel suo complesso al fine di desumere la capacità complessiva nominale del pacco batterie di trazione.

24) Domanda

Si richiede messa a disposizione delle schede piano manutenzione LCC in formato Excel.

Risposta

Atteso che la compilazione delle suddette schede è richiesta quale adempimento propedeutico alla stipula dell'Accordo Quadro, il formato Excel del documento sarà fornito agli Operatori Economici che risulteranno aggiudicatari.

25) Domanda

Con riferimento alla gara riportata in oggetto, si chiede se è possibile prevedere massimali ridotti rispetto a quelli di:

- i) € 5.000.000 (sezione RCT) e € 3.000.000 (sezione RCO) per sinistro/anno, relativamente alla polizza per la responsabilità civile verso terzi e dipendenti;
- ii) € 3.000.000 per sinistro/anno, relativamente alla polizza per la responsabilità civile prodotto;
- iii) € 3.000.000 per sinistro/anno per la polizza responsabilità civile professionale;

in caso di partecipazione ad un solo sub-lotto e non ad un intero lotto della procedura di gara.

Risposta

In ordine alle Condizioni di Assicurazione e ai massimali definiti nelle medesime, si conferma quanto previsto dalla documentazione di gara.

Si veda inoltre quanto risposto alla domanda 19).

26) Domanda

Si chiede di confermare il pagamento di una singola imposta di bollo del totale di 16 euro da affiancare alla domanda di partecipazione pur partecipando a diversi lotti e sub-lotti.

Risposta

Nel caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione anche riferita a più Lotti, l'Operatore Economico è tenuto ad effettuare il pagamento di un'unica imposta di bollo; per le modalità di assolvimento di tale obbligo si rinvia a quanto previsto al paragrafo 14.1 del Capitolato d'Oneri.

27) Domanda

Con riferimento alla gara riportata in oggetto, si chiede di trasmettere un elenco dei soggetti pubblici che potranno aderire all'Accordo Quadro e che potranno procedere all'affidamento dei singoli contratti mediante ordinativo diretto di fornitura o appalto specifico.

In particolare, si chiede quali siano i soggetti legittimati dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 1 dello Schema di Accordo Quadro.



Risposta

Posto che l'elenco richiesto non è disponibile, si ribadisce che, come previsto nella documentazione di gara, i soggetti legittimati all'utilizzo del presente Accordo Quadro sono le Amministrazioni pubbliche ex art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001 e le aziende affidatarie di servizi di trasporto pubblico locale, anche di natura non pubblicistica, ai sensi dell'art. 27 comma 11 del D.L. n. 50/2017.

28) Domanda

Appendice A al CT10.1.1. BATTERIE DI TRAZIONE10.1.2. BATTERY MANAGEMENT SYSTEM (BMS).

Nei due articoli citati richiedete che La comunicazione tra BMS e impianti di ricarica dovrà avvenire tramite protocollo standard OCPP 1.6 J".In merito alla richiesta sopra indicata, vorremmo precisare che il protocollo standard OCPP viene utilizzato per la comunicazione tra la stazione di ricarica centrale ed i vari caricatori. Non viene utilizzato per la comunicazione coi veicoli e, conseguentemente col BMS. L'interfaccia di comunicazione tra la rete di ricarica ed il veicolo è normata dalla ISO15118.

Risposta

Si conferma che la comunicazione tra BMS e il sistema di ricarica deve avvenire attraverso l'interfaccia standard ISO15118 per la successiva gestione dell'impianto di ricarica tramite protocollo standard OCPP 1.6 J.

29) Domanda

Appendice B al CT Art. 5.1.30. Totem per pantografo bottom-up Art. 5.1.31. Totem per pantografo top-down

Mentre per i Dispositivi di ricarica plug-in (art. 5.1.28. dell'Appendice B al CT) indicate i diversi valori di ricarica e, conseguentemente, anche i diversi prezzi a base d'asta, per i Totem di ricarica tali indicazioni non sono riportate. La mancanza di tali indicazioni presuppone che sarà il fornitore a decidere la potenza di ricarica dei totem, in base al prezzo massimo applicabile in base d'asta. Si chiede cortesemente di indicare se tale interpretazione risulta essere corretta.

Risposta

La potenza di ricarica per le Opzioni di prodotto 5.1.30 'Totem per pantografo bottom-up' e 5.1.31. 'Totem per pantografo top-down' potrà essere scelta dall'Operatore Economico nel rispetto delle indicazioni fornite al paragrafo 10.1.1 – Batterie di Trazione di cui all'Appendice A del Capitolato Tecnico

30) Domanda

Con riferimento all'impegno del concorrente ad assicurare una quota del 30% di occupazione femminile e una quota del 30% di occupazione giovanile, si chiede di confermare che tale impegno risulta adempiuto qualora le quote siano rispettate nell'ambito del personale amministrativo coinvolto nella fornitura degli autobus, potendo restare escluso, da tale considerazione, il personale coinvolto nelle attività di manutenzione.

Risposta

La quota del 30% di occupazione femminile e la quota del 30% di occupazione giovanile si riferisce alle assunzioni, effettuate dall'Operatore Concorrente, di personale necessario per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

31) Domanda

Con riferimento all'impegno del concorrente, in caso di aggiudicazione, ad assicurare una quota del 30% di occupazione femminile e una quota del 30% di occupazione giovanile previsto, a pena di esclusione a pag. 39 del capitolato d'onere, si chiede di confermare che tale impegno deve essere dichiarato in offerta economica esclusivamente selezionando dal menu a tendina presente a portale l'opzione "si" in corrispondenza di tale punto, non essendo quindi necessario presentare ulteriore dichiarazione.

Risposta

Si conferma. La dichiarazione relativa all'impegno in argomento sarà riportata all'interno dell'Offerta Economica generata automaticamente dal sistema.



32) Domanda

Con riferimento alla documentazione a comprova del requisito di cui al paragrafo 7.2 del capitolato d'oneri, come richiesta a pag. 40 dello stesso capitolato, da presentare in offerta economica, si chiede di confermare che sia sufficiente inserire in tale sezione dell'offerta economica copia dei bilanci approvati relativi agli ultimi tre esercizi dai quali si evinca l'importo del fatturato specifico riferito alla fornitura di autobus.

Risposta

La comprova del requisito di capacità economica e finanziaria di cui al paragrafo 7.2 del Capitolato d'Oneri, da presentare in offerta economica, è fornita – per le società di capitale – *‘mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, corredati della nota integrativa [...]’*. Per le altre tipologie societarie si rinvia alle modalità di comprova previste al predetto paragrafo 7.2 del Capitolato d'Oneri.

33) Domanda

Con riferimento al contenuto dell'offerta economica ed in particolare alla sezione “eventuali giustificativi” di cui agli allegati 15 e 15 bis, si chiede di confermare che tali allegati possano NON essere presentati in fase di partecipazione alla gara, confermando contestualmente pertanto che la sezione corrispondente a portale potrà essere lasciata vuota.

Risposta

Si conferma. La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni non costituisce causa di esclusione dalla procedura, come previsto al paragrafo 16 del Capitolato d'Oneri.

34) Domanda

Con riferimento a quanto da Voi indicato nel Capitolato d'Oneri, ossia che i prezzi unitari dovranno essere offerti al netto ... degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, e dato che in questa fase di input dati sul portale non riscontriamo nello schema di offerta economica da compilare le caselle per l'inserimento degli oneri di sicurezza e manodopera dell'azienda offerente di cui all'art. 95, c. 10 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. chiediamo di confermarci che gli oneri aziendali della sicurezza e i costi della manodopera ex art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 non devono essere quotati separatamente, confermandoci pertanto che non dovranno essere inseriti nell'offerta economica a portale e nemmeno aggiunti manualmente nell'offerta economica generata dal sistema in fase finale; in caso contrario si chiede di precisare dove debbano essere quotati tali costi/oneri ex art. 95 c. 10 del Codice e di confermare che comunque questi si riterranno inclusi nei prezzi offerti.

Risposta

Si chiarisce che – in applicazione di quanto stabilito all'art. 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 - trattandosi di fornitura senza posa in opera, non è richiesta l'indicazione, in sede di presentazione dell'Offerta Economica, dei costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per quanto concerne gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, gli stessi saranno quantificati dalle singole Amministrazioni in sede di Ordinativo diretto di Fornitura o di Appalto Specifico.

35) Domanda

Con riferimento al combinato disposto di pag. 58 del capitolato d'oneri in merito al ticket di astensione e di pag.59 del capitolato d'oneri laddove è previsto che: “(...) Qualora l'Amministrazione richieda, nel proprio fabbisogno, anche una o più Opzioni di Prodotto/Servizio Standard “facoltative” che in prima fase non sono state offerte da tutti gli Operatori economici parte dell'AQ, dovrà comunque invitare a partecipare all'Appalto Specifico tutti i suddetti Operatori Economici, che avranno dunque la possibilità di offrire in AS l'Opzione di Prodotto/Servizio richiesta (...);”. Si chiede di confermare che qualora l'operatore economico non partecipi all'appalto specifico in quanto non è disponibile l'opzione facoltativa richiesta (e non indicata in sede di accordo quadro), tale non partecipazione non determinerà l'utilizzo del ticket di astensione.

Risposta

Si conferma.



36) Domanda

Con riferimento all'allegato 6 "criteri di valutazione dell'offerta tecnica" ed in particolare alle tipologie di criterio nr. 13 (donne e giovani con età inferiore a 36 anni) e nr. 14 (formazione in tema di parità di genere), laddove vengono richieste relative dichiarazioni del responsabile del personale, si chiede di confermare che tali dichiarazioni debbano essere inserite nella busta tecnica.

Risposta

Si conferma. Le dichiarazioni richieste dovranno essere inserite a sistema nell'apposita sezione denominata "*Documentazione a comprova*", analogamente a quanto richiesto per i criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica relativamente alle caratteristiche migliorative offerte.

37) Domanda

In considerazione dell'attivazione del nuovo portale in "acquisti in rete" si chiede di confermare che la gara in oggetto verrà gestita interamente nella sezione del portale relativa agli accordi quadro "ambiente precedente" non ravvisando in altre sezioni del sistema la possibilità di accedere e caricare la documentazione ai fini della partecipazione a tale procedura.

Risposta

Si conferma. Ciascun Concorrente dovrà accedere al portale "Acquisti in rete" e seguire il percorso: 'Cruscotto – Accordi quadro – Ambiente Precedente – Partecipazioni' al fine di inserire a sistema la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara; mediante il medesimo ambiente sarà possibile seguire anche le attività svolte attraverso la piattaforma, come espressamente indicato nel Capitolato d'Oneri di gara.

38) Domanda

Con riferimento alla documentazione amministrativa si chiede di conferma che la documentazione necessaria da presentare ai fini della partecipazione è esclusivamente quella indicata nella tabella di cui al par. 14 di pag. 28 del capitolato d'onere non essendo quindi necessaria in tale fase presentare ulteriore documentazione quale, a titolo esemplificativo, Allegato nr. 16 – dichiarazione titolare effettivo, Allegato nr. 13 – dichiarazione DPCM 187-1991, Allegato nr. 10 – facsimile familiari conviventi.

Risposta

Si conferma. Come riportato al paragrafo 23. 1 del Capitolato d'Oneri, l'Allegato nr. 16 – Dichiarazione titolare effettivo, l'Allegato nr. 13 – Dichiarazione DPCM 187-1991 e l'Allegato nr. 10 – facsimile familiari conviventi, rientrano nella documentazione da presentare in fase di stipula.

39) Domanda

Si chiede di confermare che, in caso di partecipazione a più lotti, la documentazione amministrativa, salvo il caso della cauzione provvisoria, dell'impegno al rilascio della definitiva e del pagamento del contributo a favore dell'ANAC, la documentazione amministrativa deve essere unica (compresa una sola marca da bollo).

Risposta

Si conferma a condizione che il Concorrente partecipi a più lotti sempre nella medesima forma.

40) Domanda

Con riferimento alla documentazione amministrativa da presentare, non ravvisandosi a sistema ulteriore separazione, si chiede di conferma che tutti i documenti come richiesti nella tabella al par. 14 pag. 28 del capitolato d'onere, anche se riferiti a più lotti, vadano inseriti nella sezione amministrativa comune all'intera procedura denominata "documenti per la partecipazione" - "documentazione amministrativa".

Risposta

Si conferma.

41) Domanda

Rif. 14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE del Capitolato d'Oneri Si legge: "Nella domanda di partecipazione, il concorrente è tenuto ad indicare, tra le altre cose: ...omissis... - il numero di dipendenti



impiegati alla data di presentazione della domanda; - di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2022. Si chiede se si possano inserire autonomamente i due punti sopra indicati in quanto non presenti nel testo del Modello Allegato n.1°.

Risposta

Il modello di domanda di partecipazione e Dichiarazioni Integrative fornito, unitamente all'ulteriore documentazione di gara, contiene tutte le dichiarazioni richieste e l'Operatore Economico dovrà selezionare l'opzione corrispondente alla propria configurazione aziendale in termine di numero di dipendenti occupati.

42) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 3.1 POSTI A SEDERE E SEDILI PASSEGGERI del Capitolato Tecnico.

Si legge: "Il numero minimo di posti a sedere deve essere conforme a quanto riportato nella Tabella 1 al precedente par. 2". Si comunica che nella Tabella 1 al par. 2. sono indicati solamente il numero minimo di posti totali, si chiede di indicare se è da prevedere un numero minimo di sedili.

Risposta

Si rappresenta che non è richiesto un numero minimo di posti a sedere, ma dovrà essere rispettato il numero di posti totali riportato alla Tabella 1 del paragrafo 2 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico. La frase "Il numero minimo di posti a sedere deve essere conforme a quanto riportato nella Tabella 1 al precedente par. 2" è da intendersi come non apposta.

43) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 3.1 POSTI A SEDERE E SEDILI PASSEGGERI del Capitolato Tecnico

Si legge: "Nel computo dei posti a sedere per i passeggeri non sono considerati il posto di servizio, il posto per il passeggero a ridotta capacità motoria con sedia a rotelle e i sedili pieghevoli 2 (strapuntini), collocati nell'area carrozzella." Si chiede di confermare se sono richiesti 2 sedili pieghevoli, o se trattasi di refuso.

Risposta

Non si tratta di un refuso. Si rappresenta che, qualora presenti, i due sedili pieghevoli non saranno considerati nel computo dei posti a sedere, come espressamente previsto al paragrafo 3.1 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico.

44) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 4.4 CRUSCOTTO E STRUMENTAZIONE

Si legge: "La strumentazione del cruscotto sarà composta almeno da:

- 1 display del sistema CAN-BUS;
- 1 tachimetro o dispositivo simile;
- 1 contagiri motore;
- 1 indicatore dei consumi di energia elettrica, conformemente con quanto previsto al par. 9.2;
- altri strumenti previsti nel Capitolato Tecnico nonché dallo stesso costruttore."

Si chiede di chiarire se il riferimento al contagiri è da ritenersi un refuso.

Risposta

Non si tratta di un refuso. Si conferma quanto previsto al paragrafo 4.4 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico. Resta fermo che sono ammesse soluzioni tecniche equivalenti che assolvano la funzione di rendere informazioni sulla prestazione del motore.

45) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 11.4 PADIGLIONE

Si legge: "Il Padiglione dovrà avere robustezza adeguata per essere praticabile da almeno due addetti alla manutenzione;". In virtù della tipologia del veicolo che prevede l'installazione delle batterie sul tetto, si chiede se la richiesta che il padiglione sia calpestabile sia da ritenersi un refuso.



Risposta

Non si tratta di un refuso. Si conferma quanto previsto al paragrafo 11.4 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico, ovvero la praticabilità del padiglione, intesa in termini di accessibilità, da almeno due addetti alla manutenzione.

46) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 11.5 COLORI E TESSUTI DEGLI INTERNI Si legge: "L'autobus in configurazione base dovrà essere personalizzabile, su richiesta dell'Amministrazione e senza alcun onere aggiuntivo (ad eccezione dell'allestimento con sedili passeggeri "specifici" che possono essere richiesti, in fase di Ordinativo diretto di Fornitura o di Appalto Specifico, secondo quanto definito al par. 5.2 del Capitolato Tecnico), con colori e tessuti degli interni "base" proposti dal Fornitore. Tali colori e tessuti saranno indicati dal Fornitore in fase di stipula dell'Accordo Quadro." Si chiede di chiarire se il riferimento a tessuti è da ritenersi un refuso.

Risposta

Non si tratta di un refuso. Si conferma quanto previsto al paragrafo 11.5 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico. In fase di stipula il fornitore indicherà colori e materiali utilizzati per il posto guida e i posti a sedere, qualora rivestiti.

47) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 13.1 SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA Si legge: "A richiesta dell'Amministrazione, dovrà essere previsto l'interfacciamento del sistema di bordo di videosorveglianza con il sistema di bordo di monitoraggio della flotta (AVM), qualora sia stato previsto a bordo, al fine di associare alle immagini l'informazione sulla posizione del veicolo. Fanno parte integrante del sistema di videosorveglianza di cui è richiesta la fornitura anche il software idoneo a garantire tutte le operazioni di configurazione, diagnostica e manutenzione del sistema di videosorveglianza, nonché il software per la crittatura, decrittatura e visualizzazione delle immagini registrate. Dovranno essere previsti dal Fornitore tutti i cablaggi ed ulteriori componenti necessari a rendere l'impianto funzionante ed i software necessari alla programmazione."

Si segnala che l'integrazione con il sistema di bordo di monitoraggio della flotta (AVM), non può essere garantito in quanto non se ne conosce a priori la tipologia. Si chiede che possa essere accettato che il Fornitore si impegni a verificare la possibilità di integrare i sistemi richiesti con il sistema di bordo di monitoraggio della flotta (AVM), consci della impossibilità a soddisfare il requisito.

Risposta

Si rappresenta che l'interfacciamento del sistema di bordo di videosorveglianza con il sistema di bordo di monitoraggio della flotta (AVM) è previsto 'A richiesta dell'Amministrazione [...]', pertanto le specifiche indicazioni relative alla tipologia di sistema saranno fornite all'atto della eventuale richiesta.

48) Domanda

Rif. Caratteristiche tecniche 13.5 PREDISPOSIZIONE STANDARD DISPOSITIVI DI BORDO Si legge: "I veicoli, per tutti i Lotti, dovranno essere dotati di predisposizione per l'installazione del sistema AVM e del rilevamento della posizione durante la corsa (composto da Unità centrale di bordo, Consolle autista, Modulo di localizzazione e navigazione GPS, Rete telematica di bordo) e del sistema di validazione a bordo dei titoli di viaggio." Si chiede di definire una predisposizione standard in termini di alimentazione e segnali.

Risposta

Si conferma quanto previsto al paragrafo 13.5 dell'Appendice A al Capitolato Tecnico.

49) Domanda

Premesse Capitolato d' Oneri"(p.34): "L'Offerta Tecnica deve, inoltre, contenere a pena esclusione:• la marca, il modello, il numero di omologazione CE e il tipo/variante/versione;• per i sub-lotti 4.2 e 5.2 la tecnologia di pantografo offerta a scelta tra Bottom-up o Top-down o entrambe;• una dichiarazione attestante il possesso da parte dei veicoli offerti delle caratteristiche tecniche minime previste nella documentazione di gara, che il Fornitore si impegnerà a comprovare prima della stipula dell'Accordo Quadro."



Quesito: In relazione al lotto 5.1 si chiede alla stazione appaltante di poter accettare come valido il certificato di omologazione della versione precedente del modello di autobus offerto. Si chiede di poter integrare la richiesta successivamente alla ricezione del suo attuale certificato di omologazione prevista entro la fine del mese di novembre.

Risposta

Si evidenzia che il Concorrente dovrà presentare il certificato di omologazione relativo al veicolo che intende offrire. Si tenga conto che, dopo la stipula dell'Accordo Quadro, in corso di esecuzione della fornitura potrà trovare applicazione la disciplina relativa alla sostituzione dei veicoli, riportata all'art. 25 dello Schema di Accordo Quadro.

50) Domanda

Consumo Sort

Il veicolo omologato al momento dell'offerta potrebbe non includere la versione proposta con idonea certificazione Sort. Si chiede se è ammesso: 1. Presentare ciclo sort per pacco batterie specifico 2. Dichiarazione per bacco batterie specifico di cui al punto 1) 3. Omologazione veicolo che non include il pacco batterie di cui al punto 1 e 2, posto che l'omologazione dovrà essere coerente in fase di consegna

Risposta

Premesso che il quesito non è chiaro, si ribadisce che il certificato di omologazione deve riferirsi al modello di veicolo che si intende offrire, comprensivo del pacco batterie presente sul veicolo stesso. Analogamente, si evidenzia che anche il rapporto di prova eseguito secondo la metodologia Ciclo Sort 1 deve attestare un valore di consumo reso dal veicolo dotato del pacco batterie oggetto di offerta.

Dott.ssa Roberta D'Agostino

(Responsabile Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi)