

Oggetto: Gara per l'appalto di fornitura del servizio di verifiche ispettive sulle forniture di beni e servizi alle Pubbliche Amministrazioni relative alle Convenzioni e agli Accordi quadro, stipulati o che verranno stipulati da Consip s.p.a. – Edizione 6 - ID Sigef 2256

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it; www.mef.it

CHIARIMENTI

1) Domanda

Chiarimenti su tabella criteri par. 17.1 disciplinare: P.TO 2: si richiede se, ad esempio, il controllo in ambito aeroportuale dei tempi tra lo scarico del primo e ultimo bagaglio dall'aeromobile ed il posizionamento degli stessi sui nastri del ritiro bagagli, o la verifica della spendibilità dei buoni pasto presso gli esercizi convenzionati possano considerarsi verifiche su PROCESSI; P.TO 13: per il calcolo del livello di esperienza dell'ispettore si possono prendere in considerazione le giornate dedicate a qualsivoglia tipologia di verifica ispettiva (es. audit di prima, seconda e terza parte, mystery client, conformità degli impianti)?

Risposta

Relativamente alla richiesta inerente il criterio 2 *“Modalità con le quali sono state svolte le attività di verifica da parte dell’OdI”*, della tabella al paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara, si precisa che il controllo da voi rappresentato in ambito aeroportuale può rientrare nella modalità *“sui processi”* solo se la valutazione sui tempi tra lo scarico del primo e ultimo bagaglio dall'aeromobile è fatta congiuntamente alla verifica del rispetto delle modalità operative adottate per l'esecuzione delle attività nel loro complesso; diversamente, se l'attività dovesse essere limitata esclusivamente alla verifica sui tempi tra lo scarico del primo e ultimo bagaglio, si tratterebbe di modalità *“sui prodotti/servizi”*. La verifica della spendibilità dei buoni pasto presso gli esercenti rientra nella modalità *“mediante blind test/mystery client”*.

Relativamente alla richiesta inerente il criterio 13 *“Esperienza maturata dagli Ispettori nello svolgimento di verifiche ispettive”*, della tabella al paragrafo 17.1 del Disciplinare di gara, possono essere prese in considerazione le giornate di audit svolte in conformità a quanto contenuto nelle Definizioni riportate nel Capitolato tecnico (*“Ispezione: esame di un progetto, di un prodotto, di un servizio, di un processo, di un impianto e determinazione della loro conformità a requisiti specifici o, sulla base di un “giudizio professionale”, a requisiti di carattere generale”*).

2) Domanda

Si richiedono i seguenti chiarimenti: 1) conferma della possibilità di assolvere il pagamento dell'imposta di bollo in modo virtuale, allegando alla documentazione di gara apposita dichiarazione di assolvimento con indicazione degli estremi della marca da bollo virtuale; 2) conferma che la documentazione a comprova dei requisiti di partecipazione debba essere fornita su vostra richiesta solo successivamente alle operazioni di gara.

Risposta

Con riferimento alla domanda sub 1), si precisa che qualora il concorrente assolva al pagamento dell'imposta di bollo in modalità on line dovrà allegare nell'apposita sezione "comprova imposta di bollo": i) comprova del pagamento effettuato in modalità virtuale; ii) "una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura" (cfr. paragrafo 14.1, sezione "Modalità del pagamento del bollo" del Disciplinare di gara).

Con riferimento alla domanda sub 2), si conferma e si precisa che – come previsto nel par. 22 del Disciplinare di gara - *"La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. A tal fine la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice."*

Dott.ssa Roberta D'Agostino

(Responsabile Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi)