



OGGETTO: GARA A PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART. 61 D.LGS. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO PER CONSIP S.P.A. – ID 2150

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it

CHIARIMENTI

1) Domanda

Chiedo gentilmente di specificare se entro la data del 20/3/2019 è da inviare quanto necessario relativamente alla prima fase (pre-qualifica) quindi DGUE, domanda di partecipazione, F23 bollo. Chiedo questo in quanto tra i documenti obbligatori da allegare alla procedura, ci sono anche garanzia provvisoria, contributo anac, elaborato tecnico e quant'altro.

Risposta

Si precisa che gli unici documenti necessari in questa prima fase sono **esclusivamente** quelli descritti nel Par. 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA del Documento descrittivo.

La manifestazione di interesse deve essere composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Domanda di partecipazione.

Il candidato a Sistema dovrà produrre, nelle specifiche sezioni ivi previste:

- DGUE candidato
- Domanda di partecipazione
- F23 attestante il pagamento del bollo
- Procure
- DGUE dell'ausiliaria (*eventuale*)
- Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria – contratto di avvalimento (*eventuale*)
- Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario (*eventuale*)

Per i dettagli, si faccia riferimento altresì al Documento descrittivo, par. 12. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

2) Domanda

Ho visto che è stata pubblicata sul portale “acquistinretepa” la seguente procedura “Gara a procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei Servizi di somministrazione di lavoro per Consip S.p.A.”, ma non ho ricevuto la Lettera di Invito.

Risposta

Come previsto nel “documento descrittivo” al par. 2:

“La presente procedura ristretta prevede due fasi:

- *Una prima fase di pre-qualifica;*
- *Una seconda fase di presentazione delle offerte.*

La documentazione della fase di prequalifica è la seguente:

1) Bando di gara;

2) Documento Descrittivo (il presente) e relativi allegati (DGUE, Domanda di partecipazione, Modello di dichiarazione di avvalimento, Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Patto di integrità).

La documentazione di gara della fase di presentazione delle offerte sarà specificata nella Lettera di invito”.



Come previsto, inoltre, al par. 13.2 del “Documento descrittivo”: *“Saranno invitati a presentare offerta nella seconda fase della procedura, tutti gli operatori economici che hanno fatto pervenire, nelle modalità e nei tempi sopra definiti, una valida “manifestazione di interesse”, in cui si dichiara - nelle modalità e nei termini sopra descritti – il possesso dei seguenti requisiti:*

- a. di carattere generale,*
- b. di idoneità tecnico-professionale, di cui al precedente punto 7.1,*
- c. di capacità economico-finanziaria, di cui al precedente punto 7.2,*
- d. di capacità tecnico-professionale, di cui al precedente punto 7.3,*

richiesti dal Bando di prequalifica.

Gli Operatori economici destinatari della lettera di invito, dovranno presentare offerta nei termini ivi stabiliti.

(...)”.

Si rammenta, infine, che il termine ultimo per la presentazione delle “manifestazioni di interesse” è il **20/03/2019 - 16:00**.

3) Domanda

Si chiede di precisare rispetto a quale documento della “manifestazione di interesse” debba essere assolta l’imposta di bollo.

Risposta

Come previsto al par. 12.1 del “Documento descrittivo”: La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo.

“Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l’utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);*
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Consip S.p.A., Via Isonzo, 19/E – Roma, C.F. 05359681003);*
- del codice ufficio o ente (campo 6: RCC);*
- del codice tributo (campo 11: 456T);*

- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Gara _____ ID _____ [indicare denominazione procedura di gara Consip- ID Sigef])>.*

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire a Consip entro il termine di presentazione dell’offerta attraverso il Sistema nell’apposita sezione “comprova imposta di bollo” copia informatica dell’F23”.

Dott.ssa Roberta D’Agostino
(Responsabile Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi)