

OGGETTO: SERVIZI PER LA GESTIONE DELLA CORRISPONDENZA A MONTE DEL RECAPITO PER L'INAIL (ID 2915) NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER SERVIZI POSTALI (ID 2675)

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it; www.acquistinretepa.it.

Chiarimento 1)

Avrei bisogno di capire a quale zona verrà affidata.

Risposta

Come previsto al paragrafo 4 del Capitolato d'Oneri, "(...) *il servizio è erogato nella sede del Consolidatore individuato attraverso il presente Appalto specifico*". Si evidenzia inoltre che, ai sensi del paragrafo 5.3.3 del Capitolato tecnico, "*Il conferimento degli invii non preaffrancati avviene presso le sedi del Consolidatore dove sono eseguite le attività di stampa e imbustamento*" e che, ai sensi del paragrafo 5.3.4. del medesimo capitolato, "*Il conferimento degli invii preaffrancati avviene, senza oneri aggiuntivi per l'Istituto, presso i centri di raccolta del FSU abilitati alla ricezione della posta massiva, scelti a discrezione del Consolidatore*".

Chiarimento 2)

Al punto 4.1 del Capitolato Tecnico viene fatto riferimento alla "*definizione di eventuali nuovi template in funzione delle esigenze dell'Istituto*" in aggiunta a quelli in uso, ma nella tabella PREZZI OFFERTA CO.51 non è prevista la voce di remunerazione del servizio: si chiede conferma che si tratta di refuso.

Risposta

Non si conferma. La definizione di nuovi template, per la cui disciplina si rinvia al paragrafo 5.1.2 del Capitolato tecnico, si intende ricompresa nel prezzo complessivo offerto.

Chiarimento 3)

Al punto 5.3 del Capitolato Tecnico, nel dettagliare le operazioni relative, ai servizi di stampa ed imbustamento, si fa riferimento a "*Frontespizio eventuale. Foglio contenente gli indirizzi mittente e destinatario nelle corrette posizioni rispetto alle finestre della busta*" che, però, non è inserito nella tabella PREZZI OFFERTA CO.51: si chiede conferma che si tratta di refuso.

Risposta

Non si conferma. Come chiaramente indicato al paragrafo 5.3 del Capitolato tecnico, il frontespizio eventuale "(...) *deve intendersi equiparato ad un foglio aggiuntivo*". In caso di frontespizio, la voce di offerta del servizio sarà quella relativa ai "*Fogli aggiuntivi*" di cui alla tabella 3 – Basi d'asta del paragrafo 20.4 del Capitolato d'Oneri.

Chiarimento 4)

Il punto 5.3 del Capitolato Tecnico cita: "*L'Inail si riserva di richiedere anche la stampa di comunicazioni per le quali non è prevista l'attività di piegatura e imbustamento; per tali stampati (fogli A4 non imbustati) il Consolidatore provvede al loro confezionamento in pacchi di peso fino a 20 kg indirizzati nel territorio nazionale o all'estero.*", tuttavia, nella tabella PREZZI OFFERTA CO.51 non è prevista la voce di remunerazione della fornitura: si chiede conferma che si tratta di refuso.

Risposta

La fornitura, stampa e trattamento di ogni foglio A4 non imbustato, di cui al paragrafo 5.3.2.2. del Capitolato tecnico, coincide con la voce di offerta "Moduli continui" di cui alla tabella 3 – Basi d'asta, paragrafo 20.4 del Capitolato d'Oneri.

Chiarimento 5)

Nella tabella “Quantitativi stimati” riportata al punto 4.2” del Capitolato Tecnico vengono riportate le voci “Moduli continui” e “Card plastificata”, puntualmente previsti nella tabella PREZZI OFFERTA CO.51, ma di cui non vengono descritte le caratteristiche tecniche, indispensabili per la presentazione di un’offerta congrua e consapevole, nonché per la valorizzazione dei costi della manodopera. Si chiede a questa Spettabile S.A. di integrare la documentazione di gara con le relative informazioni.

Risposta

Con riferimento ai moduli continui, si rimanda al paragrafo 5.3.2.2. (*Stampe di comunicazioni non imbustate*) del Capitolato Tecnico di gara.

Le card plastificate, dovranno essere almeno di tipo “standard” ovvero rispettando le seguenti caratteristiche: lunghezza 85,60 mm × larghezza 53,98 mm x spessore 0,76 mm e prive di tecnologia integrata (quali ad esempio chip, bande magnetiche, ecc.).

Chiarimento 6)

Con riferimento ai modelli dichiarativi messi a disposizione da codesto Spettabile Ente, si chiede se in sede di offerta debbano essere allegati alla documentazione amministrativa anche la dichiarazione familiare conviventi (allegato 7) e la dichiarazione DPCM n.187/1991 (allegato 8). Si chiede inoltre se debba essere allegata eventuale documentazione relativa a misure di self cleaning così come indicato in tabella all’art. 16 del Capitolato d’Oneri.

Risposta

Come previsto al paragrafo 28 del Capitolato d’Oneri “*Adempimenti per la stipula del contratto*”, l’allegato 7 “*dichiarazione familiare conviventi*” e l’allegato 8 “*dichiarazione DPCM n.187/1991*”, saranno richiesti all’aggiudicatario a seguito della comunicazione di cui all’art. 90, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023. Pertanto, in sede di offerta i suddetti allegati non dovranno essere prodotti con la documentazione amministrativa.

Mentre, come indicato al paragrafo 16 del Capitolato d’Oneri, la documentazione relativa a misure di self cleaning, dovrà essere inserita nella “Documentazione amministrativa”.

Chiarimento 7)

In merito al conferimento al recapitista come da art 5.3.3 del Capitolato, si chiede cortesemente di confermare che tutta la corrispondenza non preaffrancata sarà ritirata presso la sede del consolidatore a cura e carico del recapitista.

Risposta

Si conferma.

Chiarimento 8)

Con riferimento al processo di omologazione dei prodotti postali, il Capitolato Tecnico, al paragrafo 5.4, parametro 2.1, prevede un termine massimo di 2 mesi dalla data del verbale di avvio del servizio per il completamento delle attività di omologazione.

Si chiede di confermare se, nel suddetto termine di 2 mesi, siano ricomprese anche eventuali attività di competenza dell’aggiudicatario del servizio di recapito.

In caso di risposta affermativa, si chiede cortesemente di indicare quali siano i tempi di riscontro, previsti da parte dell’aggiudicatario del recapito, ai fini del completamento dell’iter di omologazione ivi compreso l’attivazione dell’area di scambio.

Risposta

Si conferma che nel termine dei due mesi sono ricomprese le eventuali attività di omologazione di competenza dell’esecutore del servizio di recapito. Il tempo massimo di esecuzione dei test di omologazione delle buste da parte del recapitista è pari a 10 giorni lavorativi dal ricevimento dei campioni da parte del Consolidatore. Eventuali ritardi imputabili al recapitista non comporteranno l’applicazione di penali a carico del consolidatore.

Chiarimento 9)

Con riferimento alle attività non gestite tramite GPM (extra GPM), si chiede di conoscere il numero dei layout da tenere in considerazione ai fini della corretta formulazione dell'offerta tecnica.

Risposta

Come previsto al paragrafo 5.1.2. del Capitolato tecnico, *"Il numero attuale (non vincolante per il futuro) dei template definiti e gestiti dal Consolidatore è pari a 5"*.

Chiarimento n.10)

Si chiede il numero totale di template di comunicazioni attualmente in essere presso le sedi, con la rispettiva distribuzione attuale per singola sede.

Risposta

In merito al numero di template si rimanda alla risposta al chiarimento n. 9. I predetti template non sono distribuiti per sede ma sono tutti in gestione presso il Consolidatore.

Chiarimento n.11)

Si chiede la numerosità giornaliera media e la frequenza di invio dei lotti di comunicazioni.

Risposta

Sono inviati, in media, circa 330 lotti di comunicazioni al giorno.

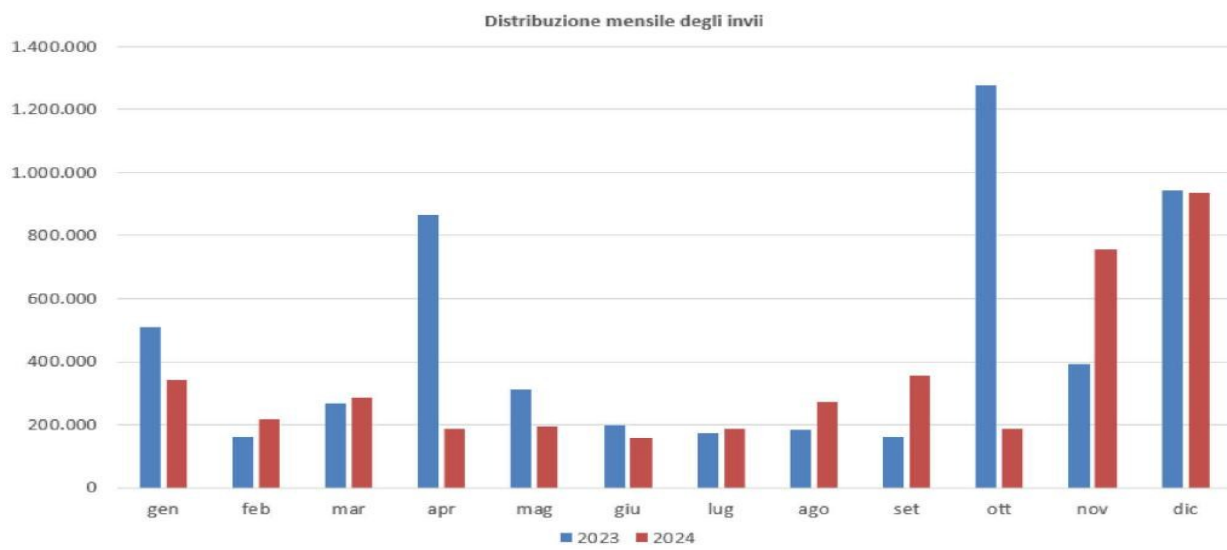
Chiarimento n.12)

Si chiede di poter avere esempio di template specifico e card, nonché la frequenza di invio, in merito alle relative spedizioni.

Risposta

Non è disponibile a priori un modello di template; come riportato al paragrafo 5.1.2. del Capitolato Tecnico, *"Il Consolidatore viene istruito dal Referente tecnico INAIL in merito alla composizione di ogni template"*. Relativamente alle card, si rimanda anche alla risposta al chiarimento n. 5.

Per consentire ai concorrenti una migliore comprensione dei volumi interessati, si riporta di seguito l'andamento delle spedizioni di tutte le tipologie di prodotti assegnate al recapitista nei mesi degli anni 2023 e 2024. Tale dato non è vincolante per l'Inail.



Chiarimenti n. 13)

Si chiede di poter avere esempio di tabulati ad oggi prodotti, nonché numerosità media giornaliera e frequenza di invio.

Risposta

La domanda non è chiara.

Divisione Sourcing Sanità, Beni e Servizi
Il Responsabile
(Dott. Gianandrea Greco)