



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

CAPITOLATO TECNICO

FORNITURA DI SMARTCARD E SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER L’AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

INDICE

1	PREMESSA	4
1.1	Definizioni.....	4
1.2	Contesto di riferimento	5
2	OGGETTO DEL CAPITOLATO.....	7
2.1	Fornitura di smart card.....	7
2.1.1	CARATTERISTICHE DELLE SMART CARD.....	7
2.1.2	CARATTERISTICHE DEI KIT DI SVILUPPO	9
2.2	Servizio di supporto specialistico	9
2.3	Struttura di coordinamento	11
2.3.1	PERSONALIZZAZIONE GRAFICA E CONFIGURAZIONE INIZIALE.....	11
2.3.2	CONSEGNA.....	13
2.3.2.1	CONSEGNA DELLE SMART CARD.....	14
2.3.2.2	CONSEGNA DEI KIT DI SVILUPPO	16
2.3.3	MANUTENZIONE IN GARANZIA (SOSTITUZIONE DEI PRODOTTI DIFETTOSI)	16
3	VERIFICA DI CONFORMITÀ	18
3.1	Verifica di compatibilità del prodotto	18
3.2	Verifica di conformità degli oggetti di fornitura.....	19
3.2.1	FASE DI CONTROLLO GENERALE.....	20
3.3	Verifica di conformità del servizio di supporto specialistico.....	20
4	GESTIONE DEL CONTRATTO.....	21
4.1	Responsabile delle attività contrattuali	21



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

4.2	Adempimenti per la Sicurezza	21
4.3	Modalità di comunicazione	22
4.4	Riservatezza.....	22
5	MODALITA’ DI FATTURAZIONE.....	23
6	PENALI	24



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura e il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A.;
- **Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (ADM):** beneficiaria della fornitura e del servizio;
- **Amministrazione:** si intende il Ministero dell’Economia e delle Finanze, che è proprietario dell’intero capitale di Sogei, con riferimento alle proprie strutture organizzative destinatarie dei servizi erogati dalla Sogei sia attraverso infrastrutture proprietarie che attraverso infrastrutture proprietarie delle singole strutture organizzative; rientrano nella presente definizione le altre Amministrazioni, ivi compresi gli Enti e le Società Pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attraverso le proprie infrastrutture informatiche, per disposizione legislativa o amministrativa (decreto ministeriale, decreto di natura normativa o decreto presidenza consiglio dei ministri), ogni altra attività di natura informatica. Resta fermo che la Sogei potrà utilizzare il contratto per affidamenti di analogo oggetto per esigenze societarie o per altri clienti per i quali Sogei opera già o opererà in virtù di provvedimenti di legge, provvedimenti ministeriali o atti/disposizioni amministrative. Si precisa che per analogo oggetto si dovrà intendere che l’ambito applicativo, funzionale e tecnologico, nonché il contesto organizzativo nel quale i servizi dovranno essere erogati, siano strettamente coerenti con quelli descritti nella presente gara e che le modalità operative risultino compatibili con l’organizzazione, gli strumenti e le competenze richieste dalla documentazione di gara;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovranno conformarsi la fornitura ed il servizio;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l’impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovranno conformare la fornitura ed il servizio;
- **Fornitura e Servizio:** l’insieme dei prodotti e servizi richiesti nel presente documento consegnati ed erogati dall’Impresa ed in generale il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura e del servizio;
- **Malfunzionamento:** qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d’uso;



- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- Sistema Informativo: il sistema informativo della fiscalità con sede in Via Mario Carucci 99;
- Applet: software sviluppato da Sogei da installare sulla smart card a cura dell’Impresa;
- Artwork: illustrazione grafica presente sulla superficie della smart card;
- ATR: “Answer To Reset”, risposta inviata dalla smart card alla ricezione del segnale di reset;
- Chip: componente elettronico che integra al suo interno un circuito elettronico;
- O.S. Operating System: Sistema Operativo;
- Parti: Sogei e l’Impresa aggiudicataria della Fornitura;
- Quadricromia, tecnica di riproduzione fotomeccanica che consiste nella sovrapposizione dei quattro colori fondamentali. Un colore viene stampato usando una combinazione dei quattro inchiostri in quadricromia, vale a dire ciano, magenta, giallo e nero (CMYK);
- Scheda di gioco, l’insieme dei componenti hardware e software, comprese le memorie, l’alloggiamento per il dispositivo di controllo di ADM e le interfacce di comunicazione, necessari al funzionamento del programma di gioco, del protocollo di comunicazione ed alla memorizzazione dei contatori, come previsto dalla normativa relativa agli apparecchi da intrattenimento di cui all’art. 110, comma 6, lett. a), del T.U.L.P.S.;
- Smart card, carta a microprocessore con le caratteristiche tecniche minime indicate nel presente documento;
- Smart card di esercizio, smart card destinata ad essere installata sugli apparecchi di gioco, con Artwork grafico, ATR e numero seriale conformi alle specifiche Sogei, sulla quale l’Impresa installerà l’Applet fornita da Sogei;
- Smart card di test, smart card con Artwork grafico, ATR e numero seriale conformi alle specifiche Sogei sulla quale il personale Sogei installerà, attraverso il software fornito dall’Impresa, l’Applet per eseguire i test di corretto funzionamento.

1.2 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (AAMS, ora Agenzie delle Dogane - ADM), d’intesa con il Ministero dell’interno – Dipartimento della pubblica sicurezza, del 4 dicembre 2003, così come modificato dal decreto del 19 settembre 2006, prevede che gli apparecchi da intrattenimento con vincita in denaro siano dotati di un “*dispositivo di controllo di AAMS*”, cioè una Smart Card da installare nell’apposito alloggiamento collocato nella scheda di gioco, di cui è dotato ciascun apparecchio.

Capitolato tecnico



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

Il suddetto dispositivo svolge alcune funzioni di controllo tramite un software, sviluppato da Sogei secondo specifiche concordate con ADM, installato sul dispositivo stesso; detto software garantisce, tra l’altro, la riservatezza e l’integrità del colloquio tra:

- la scheda di gioco ed un sistema remoto collegato all’apparecchio tramite la rete telematica di ADM,
- la scheda di gioco ed il dispositivo di controllo di ADM, installato sulla scheda stessa.

I dispositivi di controllo vengono trattati da un’apposita struttura Sogei, che per mezzo di un software sviluppato dalla stessa Sogei:

- verifica la rispondenza alle caratteristiche richieste,
- personalizza i dispositivi,
- assegna e spedisce le Smart Car ai produttori richiedenti.



2 OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente Capitolato disciplina la fornitura di smart card e il servizio di supporto specialistico da erogare nei confronti dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, per **72 (settantadue) mesi**, comprensiva di 36 (trentasei) mesi di manutenzione in garanzia delle smart card decorrente dalla data di positiva verifica di conformità, ivi comprese tutte le attività connesse allo svolgimento delle prestazioni medesime così come regolamentate, oltre che dal presente Capitolato, anche dalle Condizioni contrattuali e dal Disciplinare di Rdo.

In particolare si richiede:

- la fornitura di n. 200.000 smart card (comprehensive di sistema operativo e di n. 15 Kit di sviluppo),
- l’erogazione di n. 50 giornate di supporto specialistico,

Si segnala che l’importo totale offerto indicato nella Rdo a Sistema sarà considerato soltanto ai fini dell’aggiudicazione.

L’importo a base d’asta di € 210.000,00 al netto dell’IVA che gli Operatori economici troveranno nella Rdo a Sistema, è da considerarsi come importo massimo stimato.

Sogei, qualora ne abbia necessità, potrà pertanto richiedere la fornitura di smart card nonché l’erogazione del servizio di supporto specialistico fino al raggiungimento dell’importo di € 210.000,00 al netto dell’IVA sulla base degli importi unitari offerti dall’operatore economico nel Dettaglio tecnico economico, anche se ciò dovesse determinare il superamento delle quantità stimate indicate al precedente par. 2 nonché all’interno del Dettaglio tecnico economico.

Si precisa, inoltre, che la Società dovrà fornire le smart card ed il servizio di supporto specialistico solo a seguito di esplicita richiesta di Sogei. Alla società aggiudicataria, verrà comunque garantito l’acquisto di quanto indicato nel presente capitolato per un importo pari al 10% dell’importo contrattuale.

2.1 FORNITURA DI SMART CARD

2.1.1 CARATTERISTICHE DELLE SMART CARD

Le smart card oggetto di fornitura dovranno essere in possesso delle seguenti caratteristiche tecniche:

- le smart card devono essere in materiale plastico, con caratteristiche fisiche conformi alla norma ISO/IEC 7810 2003 e di dimensione nominale 85,60 mm x 53,98 mm - come specificato dalla stessa norma per i componenti di tipo ID-1 - dotate di microprocessore conforme allo standard ISO 7816, almeno nelle sue parti 1-2-3-4;

Capitolato tecnico



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

- le smart card devono essere in grado di funzionare con qualsiasi lettore che supporti lo standard ISO 7816;
- lo sviluppo dei servizi sulle Smart Card e l’accesso agli stessi deve essere indipendente dalla piattaforma in uso, dai terminali e dalle interfacce specifiche per la smart card: questa, infatti, verrà installata dai produttori delle schede di gioco, che scelgono liberamente, senza alcun vincolo, il lettore da collegare alla scheda stessa;
- le smart card devono rispondere al segnale di Reset con un ATR conforme alle specifiche fornite da Sogei;
- ogni smart card dovrà essere identificata tramite un numero seriale univoco, le cui specifiche sono fornite da Sogei unitamente alle specifiche per le funzioni di lettura del seriale stesso. Tale numero seriale, una volta associato, non deve poter essere modificato.

Nella seguente tabella sono riepilogati tutti i requisiti minimi richiesti.

Requisiti minimi smart card
Javacard con Java Card Virtual Machine (JCVM) versione 2.2.1 o superiore
EPROM almeno 128 KB contigui disponibili per il caricamento dell’applicazione
RAM almeno 1 KB disponibili per l’esecuzione dell’applicazione
Alimentazione da 3V a 5V
Conformità norma ISO 7816 parti 1-2-3-4
ATR definito su specifiche SOGEI
Impostazione del numero seriale della smart card definito su specifiche SOGEI.
Il numero seriale, una volta associato ad una smart card, non deve poter essere modificato
Supporto protocollo di comunicazione T=0
Supporto nativo del sistema operativo dell'algoritmo crittografico 3DES a 128 bit, in modalità "ECB" e senza padding (due chiavi DES differenti)
Lunghezza chiave 3DES almeno 128 bit (2 chiavi DES differenti)
Supporto nativo del sistema operativo dell'algoritmo crittografico RSA senza padding
Lunghezza chiave RSA 1024 bit
Hashing SHA-1
Durata della smart card nella sua interezza (parti elettriche, meccaniche, plastiche, ecc.) garantita per tutta la durata del contratto



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

Operatività della smart card nella sua interezza (parti elettriche, meccaniche, plastiche, ecc.) nell’intervallo di temperatura da 0° a 70° Celsius
Capacità di supportare 500.000 cicli di lettura/scrittura nell’intervallo di temperature sopra specificato
Conformità a Java Card System Protection Profile – profilo minimal, che disabilita la possibilità di aggiornare la smart card dopo la consegna da parte dell’Impresa.
Conformità allo standard Global Platform 2.1 o superiori
Persistenza dei dati per almeno 10 anni

2.1.2 CARATTERISTICHE DEI KIT DI SVILUPPO

Ciascun kit di sviluppo dovrà essere fornito con le relative licenze d’uso ed essere costituito dai seguenti componenti hardware e software:

- n. 5 Smart Card da usare per i test opportunamente configurate con l’ATR Sogei il quale verrà comunicato con apposita segnalazione dopo l’aggiudicazione della procedura;
- n. 1 lettore di smart card, con interfaccia USB 2.0 e comprensivo del relativo driver PC/SC per sistema operativo Windows 7 64-bit e versioni successive, per installare il software sulla smart card;
- n. 1 applicazione, per sistema operativo Windows 7 64-bit e versioni successive, per la gestione delle *applet* sulla smart card fornita, avente i requisiti minimi obbligatori riportati nella seguente tabella.

Requisiti minimi kit di sviluppo
Il kit di sviluppo dovrà consentire installare ed eliminare l’applet ed il relativo package sulla smart card
Il kit di sviluppo dovrà consentire di rendere selezionata di default l’applet installata
Il kit di sviluppo dovrà rendere cifrata la comunicazione di caricamento dell’applet e dovrà essere possibile cambiare le relative chiavi di cifratura
Il kit di sviluppo dovrà consentire di inviare istruzioni/comandi alla smart card

2.2 SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

L’Impresa dovrà garantire, a seguito di esplicita richiesta da parte di Sogei, l’erogazione di servizio di supporto specialistico, durante tutto il periodo di valenza contrattuale, fino a un massimo di 50 (cinquanta) giorni persona, così articolato:

- Analista funzionale – 30 gg/pp,
- Programmatore – 20 gg/pp.

La Sogei si riserva di consumare in tutto o in parte il numero massimo di giornate di cui sopra sulla base delle esigenze che emergeranno in corso di vigenza contrattuale, nonché di utilizzare ciascuna figura

Capitolato tecnico



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

professionale in misura maggiore o minore rispetto al numero di giorni persona sopra indicato, nei limiti dell’importo massimo contrattuale.

Il servizio è finalizzato ad assicurare le migliori modalità di gestione ed esecuzione della fornitura e delle eventuali problematiche connesse nonché, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- l’installazione e l’inizializzazione dell’applet realizzata da Sogei alle caratteristiche della smart card oggetto della fornitura;
- l’adeguamento e l’ottimizzazione dell’applet;
- il supporto per la corretta implementazione delle funzioni di personalizzazione (inserimento chiavi di cifratura, ecc.);
- l’analisi e soluzione delle problematiche che Sogei dovesse incontrare in fase di sviluppo e/o test di nuove versioni dell’applet.

Le giornate di supporto saranno preventivamente pianificate di concerto tra il Direttore dell’esecuzione ed il Responsabile della fornitura. In relazione al piano concordato l’Impresa si impegna a garantire, nei giorni previsti, la presenza delle risorse richieste.

Le risorse professionali impiegate dall’Impresa per l’esecuzione del supporto potranno operare *“in house”*, presso la sede dell’Impresa ovvero *“on site”*, presso le sedi Sogei di Roma, in accordo con il *“Piano Operativo”* concordato

Il servizio potrà essere erogato tutti i giorni feriali, dalle 9.00 alle 17.00, esclusi il sabato, la domenica e le altre festività nazionali. Per particolari e straordinarie urgenze, la Sogei potrà richiedere interventi anche al di fuori dell’orario lavorativo standard senza oneri aggiuntivi.

Al termine di ciascun mese, il Responsabile della fornitura predisporrà un *“consuntivo attività”*, dichiarando l’impegno, in termini di giorni persona, effettivamente erogato, e la descrizione di quanto svolto. Tale consuntivo dovrà essere firmato, per accettazione, dal Direttore dell’esecuzione, ed allegato alla fattura.

L’Impresa dovrà mettere a disposizione personale che, con riferimento all’ambiente java card, appartenga alle seguenti figure professionali:

- ANALISTA FUNZIONALE, con almeno 5 anni di esperienza nell’analisi e disegno di applicazioni software;
- PROGRAMMATORE, con almeno 3 anni di esperienza nella realizzazione di applicazioni software, in particolare in ambiente java card.

Fermo restando l’obbligo di assicurare la prosecuzione e la continuità delle attività contrattuali, l’Impresa, nel caso in cui debba provvedere alla sostituzione di una risorsa coinvolta, dovrà darne comunicazione a Sogei, indicando la nuova risorsa professionale proposta, almeno con 10 (dieci) giorni

Capitolato tecnico



lavorativi di anticipo. Sogei si riserva la facoltà di valutare il profilo professionale proposto; la sostituzione del personale potrà avvenire solo previa autorizzazione della Sogei.

L'Impresa riconosce, altresì, alla Sogei, la facoltà di richiedere la sostituzione di unità di personale addetto alle prestazioni, qualora fossero ritenute dalla medesima non idonee alla perfetta esecuzione del presente contratto. In tal caso, l'Impresa dovrà proporre una nuova risorsa professionale entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla richiesta di Sogei e si obbliga a provvedere alla sostituzione entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di assenso da parte di Sogei. L'esercizio da parte della Sogei di tale facoltà non comporterà alcun onere per la stessa.

2.3 STRUTTURA DI COORDINAMENTO

Entro 20 (venti) giorni lavorativi dalla sottoscrizione del Contratto, il Fornitore dovrà costituire una Struttura di coordinamento e pianificazione che dovrà rimanere attiva e a disposizione per tutta la durata del contratto.

La Struttura di coordinamento deve essere composta da personale tecnico dedicato allo svolgimento della funzione di interfaccia con i referenti della Sogei per:

- la pianificazione delle attività da svolgere per portare a buon fine la fornitura, in accordo con gli indirizzi indicati dal Direttore dell'esecuzione;
- la gestione delle attività di personalizzazione grafica delle Smart Card;
- la gestione delle manutenzioni delle Smart Card, a fronte di malfunzionamenti e di eventuali sostituzioni da questi derivanti;
- la gestione delle manutenzioni sui kit di sviluppo, a fronte di malfunzionamenti.

Contestualmente il Fornitore dovrà fornire i riferimenti (numero di telefono, indirizzo e-mail/pec) necessari per la comunicazione con la struttura ed il nominativo ed i riferimenti del responsabile della suddetta struttura.

La Struttura dovrà assicurare di norma la disponibilità nell'orario di lavoro dalle 09:00 alle 18:00, nei giorni dal lunedì al venerdì, con esclusione delle festività nazionali.

2.3.1 PERSONALIZZAZIONE GRAFICA E CONFIGURAZIONE INIZIALE

Le smart card devono pervenire in Sogei già personalizzate graficamente e configurate.

Tutte le smart card (di test e di esercizio) possiedono un Artwork costituito da una parte fissa e da parti variabili, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Elemento	Smart Card di esercizio	Smart Card di esercizio	Note
----------	-------------------------	-------------------------	------



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

Logo di Agenzia delle Dogane e dei Monopoli	X	X	Uguale per le due tipologie di smart card
Testo fisso	X	X	Uguale per le due tipologie di smart card
Testo variabile	X	X	Variabile a seconda delle due tipologie di smart card
Numero identificativo stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128	X	X	Variabile a seconda delle due tipologie di smart card
Data ed un numero che identificano la versione dell’applet installata sulla smartcard	X		

Sogei fornirà all’Impresa, con apposita comunicazione:

- le specifiche dell’Artwork della smart card, di test e di esercizio, completo di tutti gli elementi previsti;
- l’Applet e gli ulteriori elementi necessari alla configurazione iniziale della smart card, concordando con l’Impresa le relative modalità di consegna sicura.

Si richiede che la stampa sia in quadricromia, da eseguirsi preferibilmente con tecnica offset, sia per il logo di ADM che per il testo fisso.

È richiesta la stampa monocromatica dei seguenti elementi variabili:

- testo variabile;
- numero identificativo;
- data e numero identificativo la versione dell’applet.

Questo secondo tipo di stampa può essere effettuato con tecniche diverse come, ad esempio, *laser engraving* o stampa termografica.

Per il retro non è richiesta alcuna stampa, ma solo lo sfondo bianco utilizzabile per un’eventuale successiva personalizzazione grafica mediante stampa termografica.

In particolare, per le smart card di esercizio:

- la personalizzazione grafica, secondo l’artwork fornito da Sogei, comprende almeno:
 - il numero seriale della smart card, stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128;
 - il logo di ADM;



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

- una frase di testo;
- una data ed un numero che identificano la versione dell’applet installata sulla smart card;
- la configurazione comprende almeno:
 - generazione del numero seriale univoco associato a ciascuna smart card, secondo specifiche fornite da Sogei e memorizzazione di tale numero seriale all’interno della smart card in modo da renderlo non modificabile;
 - generazione dell’ATR secondo le specifiche fornite da Sogei;
 - installazione della *applet* fornita da Sogei.

In particolare, per le smart card di test:

- la personalizzazione grafica, secondo un artwork fornito da Sogei, comprende almeno:
 - il numero seriale della smart card, stampato, contestualmente tramite matrice univoca, sia in caratteri che in formato codice a barre secondo lo standard Code128;
- la configurazione comprende almeno:
 - generazione del numero seriale univoco associato a ciascuna smart card, secondo specifiche fornite da Sogei e memorizzazione di tale numero seriale all’interno della smart card in modo da renderlo non modificabile;
 - generazione dell’ATR secondo le specifiche fornite da Sogei.

Da quanto descritto consegue che:

- l’intera fornitura può essere predisposta con la stampa del logo di ADM e la frase di testo indicata come “testo fisso” e con la generazione dell’ATR secondo le specifiche di Sogei;
- gli ulteriori servizi (stampa della frase di testo indicata come “testo variabile”, generazione del numero univoco secondo le specifiche fornite da Sogei e relativa stampa, data e versione dell’applet, installazione dell’applet) possono essere erogati soltanto a valle delle comunicazioni con le quali Sogei richiede la consegna dei lotti.

2.3.2 CONSEGNA

Entro 20 (venti) giorni solari dalla data di sottoscrizione del Contratto la Sogei si impegna a comunicare al Fornitore una pianificazione di massima relativa alle consegne richieste nel corso della fornitura e ad eventuali rilasci pianificati del software da installare sulle smart card.

Capitolato tecnico



Tale pianificazione di massima sarà aggiornata trimestralmente da Sogei in un Piano Operativo concordato e approvato con il Fornitore. Il Piano Operativo approvato include il cronoprogramma di consegna dei lotti di fornitura delle smart card, finalizzato anche all’erogazione dell’anticipazione del 20 per cento del prezzo relativo a tale fornitura. Qualora la consegna di un lotto di smart card subisca un ritardo, per cause imputabili al Fornitore, che si protragga oltre 20 giorni lavorativi dalla data di consegna prevista, il Fornitore decade dall’anticipazione, con obbligo di restituzione delle somme anticipate.

Nel Piano Operativo saranno stabiliti anche i termini per l’esecuzione delle verifiche di conformità (quella di conformità del prodotto e quelle in corso di esecuzione contrattuale).

Il Fornitore dovrà mettere a disposizione della Committente un elenco contenente i dati identificativi dei beni e che dovrà essere inviato alla casella postale asset@sogei.it, oltre a consegne_hw@sogei.it.

Di seguito si riporta il tracciato record, a cui il Fornitore dovrà attenersi per la consegna/invio dei dati:

- Repertorio Contratto
- Tipologia
- Costruttore
- Modello
- Matricola

2.3.2.1 CONSEGNA DELLE SMART CARD

Entro 15 (quindici) giorni solari dalla data di sottoscrizione del Contratto la Sogei si impegna a comunicare al Fornitore le specifiche dell’Artwork della smart card.

Ricevute le specifiche, l’Impresa si impegna a fornire, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla consegna delle specifiche stesse, l’Artwork delle due tipologie di smart card (test ed esercizio) per l’approvazione definitiva.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall’approvazione dell’Artwork, l’Impresa dovrà consegnare a Sogei un campione composto da almeno due smart card personalizzate graficamente e configurate, per la verifica della corretta leggibilità del codice a barre nonché della corrispondenza con l’Artwork approvato. Nel medesimo termine, dovrà essere definito un “Piano di collaudo”, contenente la proposta dei test da effettuare all’atto della verifica di compatibilità del prodotto e la successiva verifica di conformità dei singoli lotti. Si precisa che, la verifica di compatibilità del prodotto è vincolante per l’avvio di consegna dei lotti di fornitura delle smart card.



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

In caso di esito positivo della verifica di compatibilità del prodotto, l’Impresa si impegna a consegnare le smart card, secondo quanto indicato nel Piano Operativo concordato e nei corrispondenti ordinativi, nei quali verranno specificati:

- il numero di smart card di esercizio e/o di test di cui si richiede la consegna;
- il testo variabile da stampare sulla smart card di test e/o di esercizio, nonché, relativamente a queste ultime, la data e la versione dell’applet;
- le specifiche da utilizzare per generare il numero identificativo di ciascuna smart card.

Le consegne avverranno per lotti di consegna dalla consistenza variabile, distribuiti per tutto l’arco della fornitura, fino ad un massimo di 50.000 smart card per lotto. Si precisa che tali previsioni potranno essere soggette a variazione, in funzione di specifiche esigenze di Sogei, fermo restando che, in ragione della disciplina contrattuale, è garantito esclusivamente il 10% della fornitura globale.

La consegna verrà effettuata dall’Impresa presso la sede di Sogei sita in Roma in Via Mario Carucci 99, secondo le tempistiche concordate nel Piano Operativo.

Fino alla consegna presso la sede di Sogei sarà cura dell’Impresa provvedere alla custodia delle smart card oggetto di ciascun lotto.

Le smart card relative a ciascun lotto oggetto di consegna, configurate e personalizzate e consegnate nei quantitativi richiesti, dovranno essere contenute in apposite scatole, ciascuna scatola dovrà contenere 100 smart card in ordine strettamente crescente di numero identificativo.

Contestualmente alla consegna, l’Impresa è tenuta a trasmettere a Sogei un’apposita nota che contenga:

- numero di repertorio del contratto;
- ordine di acquisto di riferimento;
- codice commessa;
- codice di riferimento della singola spedizione;
- numero di scatole consegnate;
- numero di smart card per le tipologie richieste;
- versione dell’applet installato;
- quantità smart card consegnate nella spedizione.



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

Per ciascuna consegna, l’Impresa dovrà inoltre spedire a un indirizzo di posta elettronica, comunicato da Sogei, la lista degli identificativi delle smart card consegnate, secondo specifiche fornite dalla Sogei. La lista dovrà comprendere eventuali chiavi crittografiche associate a ciascuna smart card, cifrate con modalità definite da Sogei.

2.3.2.2 CONSEGNA DEI KIT DI SVILUPPO

L’Impresa si impegna a fornire, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla sottoscrizione del Contratto, un campione del software dei Kit di sviluppo, affinché ne possa essere effettuata la verifica di conformità.

In caso di esito positivo della verifica, l’Impresa si impegna a consegnare i Kit di sviluppo, sulla base del Piano Operativo concordato.

Il software presente nel kit di sviluppo dovrà essere consegnato tramite supporto ottico (CD oppure DVD).

Il software presente nel supporto dovrà essere installato almeno in una postazione Sogei e dovrà essere utilizzato per il caricamento dell’applet su alcuni esemplari di smart card di test in dotazione del kit.

Durante la fase di caricamento dell’applet, che avverrà necessariamente su postazioni Sogei, dovranno essere utilizzati i lettori smart card dei kit al fine di verificarne la corretta compatibilità e l’effettivo utilizzo.

Qualora sia presente nel kit di sviluppo un *tool* di *debug* tramite emulatore di smart card, l’emulatore dovrà essere configurato correttamente per poter eseguire dei test con l’applet Sogei.

2.3.3 MANUTENZIONE IN GARANZIA (SOSTITUZIONE DEI PRODOTTI DIFETTOSI)

È richiesto il servizio di manutenzione in garanzia su tutti i prodotti compresi nella fornitura (smart card e kit di sviluppo), per tutta la durata del contratto. Il servizio di manutenzione si applica ai prodotti che hanno superato con esito positivo le verifiche di conformità e che, in fase di esercizio, presentano difetti o malfunzionamenti.

Ai fini della manutenzione sarà considerato l’orario lavorativo dalle ore 09:00 alle ore 18:00, nei giorni dal lunedì al venerdì, ad esclusione delle sole festività nazionali.

Gli interventi possono essere effettuati o protrarsi al di fuori dell’orario sopra indicato, solo su richiesta Sogei e senza oneri aggiuntivi per la Sogei stessa

L’Impresa dovrà garantire, per 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla “Data di accettazione della fornitura/verifica di conformità positiva” di ciascuno specifico lotto di consegna, la manutenzione in garanzia delle smart card sia di esercizio che di test nonché dei kit di sviluppo, consistente nella sostituzione dei prodotti che risultino non funzionanti, a causa di vizi o difetti o, comunque, per cause imputabili alla responsabilità dell’Impresa.

Capitolato tecnico



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

In relazione ai kit di sviluppo, la Società dovrà garantire la fornitura di nuove release dei prodotti software compresi nel kit, ivi incluse quelle conseguenti a correzioni di problemi riscontrati; dovrà essere, anche, garantita la compatibilità del software fornito con le versioni successive del sistema operativo Microsoft.

A tal fine, l’Impresa si impegna a mettere a disposizione il proprio personale per la diagnosi dei malfunzionamenti, che sarà condotta congiuntamente tra la l’Impresa e Sogei, che potrà avvalersi per tali attività anche di soggetti esterni.

Potendo consegnare lotti di smart card entro il 36esimo mese decorrente dalla data di stipula del contratto, ed essendo richiesto un servizio di manutenzione di 36 mesi decorrenti dalla data di accettazione della fornitura, la Società dovrà pertanto assicurare il servizio di manutenzione in garanzia per 72 mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto

La sostituzione delle Smart Card dovrà essere effettuata dell’Impresa stessa, a propria cura e spese. La Sogei invierà all’Impresa una segnalazione, contenente la lista degli identificativi delle smart card da sostituire, tramite e-mail, (confermata via fax e/o pec) alla struttura di coordinamento.

Per ogni segnalazione l’impresa dovrà associare un numero identificativo di log, da cui sia evincibile l’orario della segnalazione e comunicare tale log alla Sogei. L’Impresa si impegna alla consegna dei nuovi prodotti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla suddetta segnalazione.



3 VERIFICA DI CONFORMITÀ

3.1 VERIFICA DI COMPATIBILITÀ DEL PRODOTTO

La verifica di compatibilità del prodotto sarà subordinata alla verifica dell’artwork e sarà effettuata nel rispetto dei tempi previsti all’interno del Piano Operativo nonché alle prove descritte nel Piano di collaudo consegnato dal fornitore e sulla base delle ulteriori prove tecnico/funzionali che Sogei intenderà condurre nella medesima verifica.

Per la verifica di compatibilità il fornitore dovrà consegnare un campione di 60 smart card preliminarmente configurate con l’ATR che sarà fornito da Sogei.

Tale verifica sarà a sua volta articolata in due fasi distinte:

- Fase 1 - verifica della compatibilità della smart card con l’applet da installare sulla smart card stessa,
- Fase 2 - verifica della compatibilità della smart card con le schede di gioco.

In relazione alla Fase 1, in questa fase si provvederà al caricamento dell’applet sulle smart card consegnate, da effettuarsi a cura dell’Impresa alla presenza di personale Sogei. In caso di modifica della versione dell’applet da caricare sulla smart card, la Sogei provvederà a consegnare la nuova versione con almeno 10 (dieci) giorni lavorativi di preavviso.

Per l’effettuazione del caricamento dell’applet sarà cura della Sogei comunicare all’Impresa il termine a decorrere dal quale potrà effettuare il caricamento.

Entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione di tale comunicazione, l’Impresa dovrà provvedere all’installazione dell’applet sulle smart card tramite l’utilizzo delle componenti hardware e software facenti parte del kit di sviluppo, che verranno preventivamente installate su una postazione fissa del personale Sogei.

In tale fase il kit di sviluppo potrà essere dotato di una licenza provvisoria necessaria al conseguimento delle attività di test.

Tutti i dispositivi hardware necessari dovranno rimanere nella sede del Sistema Informativo Sogei di via Carucci in Roma per tutto il tempo di svolgimento dell’attività.

Al termine dell’attività l’Impresa dovrà consegnare una dichiarazione cartacea attestante l’esito dell’operazione di caricamento dell’applet.

In relazione alla Fase 2, si procederà alla verifica della compatibilità delle smart card con le schede di gioco maggiormente rappresentative del mercato. In particolare, i produttori dei modelli di schede di gioco maggiormente rappresentativi del mercato, opportunamente selezionati da Sogei, predisporranno un ambiente di test su cui sarà installato ciascuno dei campioni di smart card consegnati, nonché appositi software di simulazione dell’azione del giocatore, che simuli il

Capitolato tecnico



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

funzionamento degli apparecchi da intrattenimento, nell’esecuzione ciascuno di un numero di partite non inferiore a 150.000, successivamente ad una corretta procedura di attivazione.

Al fine di riprodurre il più possibile le condizioni di esercizio, nel corso della simulazione si potrà procedere all’invio periodico alla scheda di gioco delle interrogazioni previste dal protocollo di comunicazione.

La fase sarà considerata superata positivamente se tutte le simulazioni avviate si concluderanno senza alcun errore/anomalia generato dalla smart card. In presenza di eventuali malfunzionamenti delle smart card è onere del fornitore illustrare/motivare la natura del malfunzionamento e ripristinare il corretto funzionamento della smart card.

L’esito positivo della verifica tecnica è legato al superamento di entrambe le fasi. Il mancato superamento anche di una sola fase comporterà l’esito negativo della verifica.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, qualora tale esito sia imputabile alla smart card, potrà essere richiesto all’Impresa di sostituire il prodotto per ripetere la verifica; in tal caso, il prodotto dovrà essere sostituito a cura dell’Impresa, entro 2 (due) giorni lavorativi a partire dalla richiesta, ferma l’applicazione delle penali previste dal contratto.

Nell’ipotesi in cui anche la seconda verifica di conformità dia esito negativo, la Sogei, ferma restando l’applicazione delle penali, avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

In sede di verifica di conformità, l’Impresa si impegna a fornire alla Sogei tutta la documentazione tecnica ed i dati necessari al fine di consentire alla medesima di provvedere direttamente o tramite terzi alla manutenzione delle apparecchiature.

Le smart card fornite per effettuare la Verifica di compatibilità descritta precedentemente non saranno riconsegnate all’Impresa e saranno conservate da Sogei quale dimostrazione delle prove effettuate.

3.2 VERIFICA DI CONFORMITÀ DEGLI OGGETTI DI FORNITURA

Tutti gli oggetti di fornitura saranno sottoposti a Verifica di conformità, nei tempi stabiliti dal Piano Operativo, utilizzando le prove descritte nel Piano di collaudo consegnato dal fornitore e sulla base delle ulteriori prove tecnico/funzionali che Sogei intenderà condurre sui medesimi oggetti.

L’Impresa prende atto e accetta dunque che la Verifica di conformità può comprendere anche prove diverse indicate dalla Sogei.

Il Piano Operativo delinea le consegne concordate con il fornitore, la quantità e le relative tempistiche che il fornitore si impegna a trasmettere a Sogei. Alla ricezione della merce Sogei effettuerà le opportune verifiche priva di avviare la successiva fase di fatturazione.

Le smart card di ciascun lotto verranno sottoposte, a cura di Sogei ed in contraddittorio con il Fornitore, ad un processo di verifica. Sarà cura della Sogei comunicare all’Impresa la data di effettuazione della



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

verifica e le modalità di partecipazione del fornitore. La verifica di conformità delle smart card prevede una fase di controllo generale della smart card di seguito descritta.

3.2.1 FASE DI CONTROLLO GENERALE

Durante la Fase di controllo generale, verranno considerate non rispondenti ai requisiti tutte le smart card per le quali si riscontri almeno una “difettosità”, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- assenza o non leggibilità di uno degli elementi della personalizzazione grafica;
- numero identificativo della smart card non conforme alle specifiche fornite dalla Sogei;
- errorea stampa esterna del numero seriale;
- stampa di un numero identificativo esterno diverso da quello memorizzato all’interno della smart card.

La Sogei invierà quindi all’Impresa una comunicazione contenente la lista degli identificativi delle Smart Card difettose.

L’Impresa si impegna alla sostituzione delle smart card difettose, a propria cura e spese, procedendo alla consegna, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla suddetta comunicazione, delle nuove smart card.

3.3 VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO

La corretta erogazione del servizio di supporto specialistico sarà dichiarata mediante “consuntivi attività” trimestrali. Tali consuntivi, che certificheranno la regolarità delle attività svolte e delle prestazioni erogate, dovranno essere predisposti dal Responsabile della fornitura e dovranno essere firmati, per accettazione, dal Direttore dell’esecuzione.



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

4 GESTIONE DEL CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula, per **72 (settantadue) mesi**, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

La Società potrà consegnare, a seguito di esplicita richiesta da parte di Sogei, le smart card e gli altri oggetti di fornitura entro 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto

Come indicato nei paragrafi precedenti, per ciascun lotto di consegna delle smart card, il Fornitore deve garantire i servizi di manutenzione in garanzia dei dispositivi e del software inclusi nel lotto stesso per 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla “Data di Accettazione della fornitura/verifica di conformità positiva” dello specifico lotto, come definita nel presente documento, e comunque fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

4.1 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

La Società dovrà comunicare a Consip, trasmettendolo con la documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile delle attività contrattuali, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all’organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Il Responsabile non farà parte di alcun gruppo di lavoro e non costituirà alcun onere aggiuntivo per la Committente.

4.2 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società s’impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell’Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l’obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

4.3 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

4.4 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società, Sogei e ADM sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei/ADM.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei/ADM o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.



Consip S.p.A.

“Fornitura di smart card e servizio di supporto specialistico per l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”

5 MODALITA’ DI FATTURAZIONE

Per quanto riguarda la fornitura di smart card di cui al precedente paragrafo 2, il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla SOGEI previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale/certificato di positivo verifica di conformità per un importo determinato sulla base del numero di smart card effettivamente consegnate e dei relativi prezzi unitari, comprensivi di tutte le attività ed i servizi di cui al presente capitolato tecnico.

In relazione al servizio di supporto specialistico di cui al precedente par. 2.2, la Società dovrà presentare una relazione trimestrale dettagliata delle attività effettuate nel periodo di riferimento, nonché dare evidenza del numero di giornate/uomo erogate. In base a questo documento verrà effettuata da parte di Sogei la verifica di conformità che, se positiva, consentirà l’adempimento della fatturazione entro il quinto giorno del mese successivo al trimestre di riferimento per il pagamento del numero di giornate/uomo effettivamente erogate

All’atto della presentazione le fatture dovranno essere corredate, pena l’inesigibilità delle stesse, dalla seguente documentazione:

- copia del Verbale di Consegna;
- copia del verbale/certificato di verifica di conformità positivo;
- riferimenti contrattuali (n. repertorio del contratto e Cig).



6 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo nella consegna dei prodotti, rispetto a tutte le tempistiche indicate al precedente par. 2.3.2, si applicherà una penale pari all’1 (uno) per mille dell’importo massimo del contratto;
- in caso di esito negativo della verifica di conformità di cui al paragrafo 3, si applicherà una penale pari all’1‰ (uno per mille) dell’importo massimo contrattuale, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;
- nel caso di mancata disponibilità dei professionisti rispondenti ai requisiti indicati, di cui al precedente par. 2.2, si applicherà una penale pari all’1 (uno) per mille dell’importo massimo del contratto;
- nel caso di sostituzione del professionista richiesta formalmente da Sogei, di cui al precedente par. 2.2, si applicherà una penale pari all’1 (uno) per mille dell’importo massimo del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo nella sostituzione;
- nel caso di sostituzione del professionista decise in autonomia dalla Società, di cui al precedente par. 2.2, si applicherà una penale pari all’1 (uno) per mille dell’importo massimo del contratto per ogni giorno lavorativo di ritardo nella comunicazione.

Nell’ipotesi in cui l’importo delle penali applicabili superi l’ammontare del 10% (dieci per cento) dell’importo contrattuale complessivo, la Sogei avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell’eventuale maggior danno.