

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZI DI SUPPORTO OPERATIVO PER GESTIONE SEDE CONSIP***

## INDICE

1	Definizioni .....	3
2	Oggetto e durata .....	3
2.1	Servizi a canone .....	4
2.1.1	Servizio quotidiano di fattorinaggio automunito – fascia oraria 10:30 – 12:30 .....	4
2.1.2	Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito – fascia oraria 09:00 – 18:30 .....	5
2.1.3	Servizio a chiamata di facchinaggio automunito – fascia oraria 10:00 – 17:30 .....	5
2.2	Servizi extra canone .....	5
2.2.1	Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito - fascia oraria 09:00– 18:30 .....	6
2.2.2	Servizio a chiamata di facchinaggio automunito - fascia oraria 09:00 – 18:30 .....	6
2.2.3	Servizio a chiamata di facchinaggio con furgone - fascia oraria 09:00 – 18:30 .....	6
3	Sopralluogo facoltativo .....	6
4	Modalità di esecuzione del contratto .....	7
4.1	Generalità .....	7
4.2	Responsabile dell'erogazione dei servizio .....	7
4.3	Gestione delle risorse incaricate dell'esecuzione dei servizi .....	7
4.4	Modalità di comunicazione .....	7
5	Adempimenti per la sicurezza .....	7
6	Obblighi di riservatezza .....	8
7	Modalità di fatturazione .....	8
8	Livelli di servizio .....	8
9	Penali .....	8

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- a. **Committente:** la Consip S.p.A.;
- b. **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- c. **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- d. **Società:** la società aggiudicataria del servizio.

## 2 Oggetto e durata

Oggetto del presente capitolato sono servizi di supporto alla gestione della sede aziendale della Committente, specificatamente riferiti al trasporto ed alla consegna di corrispondenza, plichi, pacchi e dotazioni d'ufficio tra le diverse sedi lavorative della Committente ed altre destinazioni nel Comune di Roma.

Le sedi lavorative della Committente nella città di Roma sono:

- Via Isonzo 19/d;
- Via di Villa Ada n. 55;
- Via XX Settembre presso Ministero dell'Economia e delle Finanze (di seguito MEF).

I servizi oggetto del presente capitolato saranno ripartiti in attività a canone (paragrafo n. 2.1) ed attività extracanone (paragrafo n. 2.2), meglio dettagliate nei paragrafi successivi, per i quali l'operatore economico dovrà disporre di proprio personale, di automezzi idonei al trasporto di persone e cose e delle attrezzature necessarie ad effettuare le attività previste dal contratto.

Gli automezzi messi a disposizione della Società dovranno essere costantemente in regola con la normativa di riferimento in materia di Sicurezza Stradale (Revisione, dotazioni di sicurezza attive e passive, Copertura Assicurativa in linea con i massimali richiesti ex lege, Tassa Regionale, etc.).

Inoltre, gli automezzi messi a disposizione per i servizi oggetto del presente capitolato dovranno rispettare le disposizioni dell'art. 122, co. 2 del D.lgs n. 209/2005, munendosi di una assicurazione per la responsabilità per i danni alla persona causati ai trasportati, qualunque sia il titolo in base al quale è effettuato il trasporto. Pertanto è richiesta almeno una assicurazione RCA con tutela dei terzi.

La Società dovrà attivare un numero telefonico presidiato tutti i giorni feriali dalle 8:30 alle 18:30.

Inoltre, la Società dovrà garantire l'attivazione di un sistema informativo a mezzo email tramite il quale consentire alla Committente di inviare le richieste di intervento e rilasciare la ricevuta di avvenuta consegna per ogni trasporto effettuato.

Nel costo indicato per l'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere ricompresi i costi imputabili a:

- assicurazione per la circolazione degli autoveicoli ed il trasporto dei dipendenti (RCA con tutela dei terzi);
- permessi per accedere alle zone ZTL del Comune di Roma nel rispetto delle normative locali in tema di ecosostenibilità;

- parcheggi e occupazioni di suolo pubblico.

Nell'ambito delle attività inerenti i servizi di facchinaggio, sono a carico del personale della Società la fornitura di materiali di imballaggio, le operazioni di inscatolamento e di ritiro e smaltimento degli imballaggi presso gli appositi centri di raccolta.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo si indica di seguito il materiale di imballaggio da utilizzare:

- scatole di cartone di varie dimensioni;
- nastro adesivo per imballaggi;
- rotolo pluriball;
- patatine in polistirolo per imbottitura biodegradabili.

La Società dovrà altresì utilizzare tecniche e prodotti di imballaggio di quantità e qualità adeguata a garantire l'integrità dei beni e materiali movimentati, tenuto conto delle loro caratteristiche e dei mezzi di trasporto utilizzati.

Il contratto avrà decorrenza per 12 mesi a partire dalla data di sottoscrizione.

## **2.1 Servizi a canone**

I servizi richiesti a canone prevedono l'erogazione delle seguenti attività:

1. servizio quotidiano di fattorinaggio automunito;
2. servizio a chiamata di fattorinaggio automunito;
3. servizio a chiamata di facchinaggio automunito.

### **2.1.1 Servizio quotidiano di fattorinaggio automunito – fascia oraria 10:30 – 12:30**

La Società dovrà mettere a disposizione della Committente nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì dalle 10:30 alle 12:30, un fattorino dotato di macchina (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: Fiat Panda), con base nella sede della Committente in Via Isonzo 19/d, per l'effettuazione dei seguenti compiti:

- a. ritiro e consegna di corrispondenza, plichi o dotazioni di ufficio (carta, toner, ecc.) alle sedi lavorative Consip di Via di Villa Ada e di Via XX Settembre (presso il MEF) o ad altre destinazioni nel Comune di Roma, all'interno del Grande Raccordo Anulare;
- b. ritiro di analogo materiale da consegnare alla sede Consip di Via Isonzo 19/d;
- c. accompagnamento di n. 1 (uno) dipendente della Committente per disbrigo pratiche presso Uffici pubblici. Il fattorino dovrà oltre che accompagnare il dipendente attendere la conclusione delle attività e riportare il dipendente in sede – Via Isonzo 19/d.

Tale servizio computa n. 2 (due) ore giornaliere con partenza e rientro in sede della Committente in Via Isonzo 19/d per un totale di n. 480 (quattrocentottanta) ore complessive da erogare nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

### **2.1.2 Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito – fascia oraria 09:00 – 18:30**

La Società dovrà garantire la messa a disposizione, su chiamata della Committente, di un fattorino per il ritiro e/o la consegna di documenti, plichi o pacchi da/per le sedi della Committente di via Isonzo 19/d, via di Villa Ada n. 55, Via XX Settembre presso il MEF ed altre destinazioni nel Comune di Roma, fino a raggiungere una distanza massima di n.1 (uno) Km fuori dal Grande Raccordo Anulare.

Il fattorino dovrà essere dotato di macchina oppure scooter a propria discrezione, salvo specifiche indicazioni da parte della Committente in caso di plichi ingombranti da trasportare od altre indicazioni relativamente ad uno specifico trasporto.

La Committente effettuerà la chiamata per la richiesta del servizio con 1 (una) ora di preavviso rispetto all'esigenza.

Il servizio potrà prevedere inoltre, su richiesta, il trasporto di n. 1 (uno) dipendente della Committente, incluso il ritorno in sede.

L'effettuazione del servizio potrà essere richiesta dalla Committente dal lunedì al venerdì tra le ore 9:00 e le ore 18:30.

Il servizio a chiamata di fattorinaggio automunito è aggiuntivo rispetto al servizio quotidiano di fattorinaggio automunito (rif. n. 2.1.1). Al servizio descritto in questo paragrafo sono destinate n. 120 (centoventi) ore complessive da erogare nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

### **2.1.3 Servizio a chiamata di facchinaggio automunito – fascia oraria 10:00 – 17:30**

La Società dovrà garantire la messa a disposizione, su chiamata della Committente, di un fattorino/facchino per il ritiro e/o la consegna di materiali, incluse le relative attività di facchinaggio e movimentazione archivi, da/per le sedi della Committente di via Isonzo 19/d, via di Villa Ada n. 55 ed altre destinazioni nel Comune di Roma, fino a raggiungere una distanza massima di n.1 (uno) Km fuori dal Grande Raccordo Anulare.

La risorsa dovrà essere dotata di macchina oppure furgone (a titolo esemplificativo e non esaustivo una Fiat Panda Van oppure un Fiat Ducato) su specifica indicazione da parte della Committente.

La Committente effettuerà la chiamata per la richiesta del servizio con almeno 4 (quattro) ore di preavviso rispetto all'esigenza.

Il servizio, su richiesta, potrà prevedere inoltre il trasporto di n. 1 (uno) od anche n. 2 (due) dipendenti della Committente, incluso il ritorno in sede.

L'effettuazione del servizio potrà essere richiesta dalla Committente dal lunedì al venerdì tra le ore 10:00 e le ore 17:30.

A questo servizio sono destinate n. 160 (centosessanta) ore complessive da erogare nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

## **2.2 Servizi extra canone**

I servizi previsti ad extra canone, aggiuntivi rispetto ai precedenti e da effettuare su richiesta della Committente, riguardano l'erogazione delle seguenti attività:

1. servizio a chiamata di fattorinaggio automunito;
2. servizio a chiamata di facchinaggio automunito;
3. servizio a chiamata di facchinaggio con furgone.

### **2.2.1 Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito - fascia oraria 09:00– 18:30**

Possono essere richieste dalla Committente ore integrative ai Servizi di fattorinaggio automunito già descritti e qui integralmente richiamati (rif. 2.1.1 e 2.1.2), con o senza accompagnamento di 1 (uno) dipendente della Committente, nella fascia oraria compresa tra le ore 09:00 alle 18:30.

Il servizio sarà erogato dal lunedì al venerdì, tuttavia in caso di necessità, potrà essere richiesto dalla Committente nella giornata di sabato, senza costi aggiuntivi.

La Committente effettuerà la chiamata per la richiesta del servizio con un 1 (una) ora di preavviso rispetto all'esigenza.

Per questo servizio può essere stimato un impegno massimo di n. 200 (duecento) ore complessive nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

### **2.2.2 Servizio a chiamata di facchinaggio automunito - fascia oraria 09:00 – 18:30**

Possono essere richieste dalla Committente ore integrative al Servizio di facchinaggio automunito già descritto e qui integralmente richiamato (rif. 2.1.3), per trasporto materiali e/o movimentazione archivi, con o senza accompagnamento di 1 (uno) oppure n. 2 (due) dipendenti della Committente.

Il servizio sarà erogato dal lunedì al venerdì tra le ore 09:00 e le ore 18:30.

La Committente effettuerà la chiamata per la richiesta del servizio con almeno 4 (quattro) ore di preavviso rispetto all'esigenza.

Per questo servizio può essere stimato un impegno massimo di n. 100 (cento) ore complessive nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

### **2.2.3 Servizio a chiamata di facchinaggio con furgone - fascia oraria 09:00 – 18:30**

Possono essere richieste dalla Committente ore integrative al Servizio di facchinaggio con furgone di media grandezza fino a 35q (es. Ducato), già descritto e qui integralmente richiamato (rif. 2.1.3), per trasporto materiali e/o movimentazione archivi con o senza accompagnamento di 1 (uno) oppure n. 2 (due) dipendenti della Committente.

Il suddetto servizio potrà essere richiesto dal lunedì al sabato ed effettuato tra le ore 09:00 e le ore 18.30 e richiederà l'impiego di n. 2 (due) operai.

La Committente effettuerà la chiamata per la richiesta del servizio con n. 12 (dodici) ore di preavviso rispetto all'esigenza.

Per questo servizio può essere stimato un impegno massimo di n. 80 (ottanta) ore complessive da erogare nell'arco dei 12 mesi contrattuali.

## **3 Sopralluogo facoltativo**

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare, per la formulazione dell'offerta, gli aspetti di natura tecnica e organizzativa, potrà essere effettuato un sopralluogo facoltativo degli ambienti oggetto del servizio, nei giorni lavorativi dal 03 al 05 ottobre p.v. dalle ore 09:00 alle ore 17:00. In caso di avvenuto sopralluogo la Committente rilascerà apposita attestazione che dovrà essere inviata al momento della presentazione dell'offerta. A tal fine, dovranno essere presi contatti con l'Area Gestione Sedi e la Divisione Sistemi

Informativi e Sicurezza Aziendale, inviando un'email al seguente indirizzo: [gestione.sedi@consip.it](mailto:gestione.sedi@consip.it) e, per conoscenza, a [sicurezza.aziendale@consip.it](mailto:sicurezza.aziendale@consip.it).

## **4 Modalità di esecuzione del contratto**

### **4.1 Generalità**

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società. Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

### **4.2 Responsabile dell'erogazione dei servizi**

La Società dovrà comunicare, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto, il nominativo del proprio rappresentante, designato quale Responsabile delle attività. Il Fornitore deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Consip S.p.A. Sarà compito del Responsabile del servizio curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

### **4.3 Gestione delle risorse incaricate dell'esecuzione dei servizi**

Per tutta la durata dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato sarà richiesta la disponibilità di n. 1/n. 2 operai in riferimento a quanto indicato al paragrafo n. 2 del presente Capitolato.

Al riguardo, verrà riconosciuta alla Committente la facoltà di richiedere la sostituzione degli operai che non vengano ritenuti adeguati alla esecuzione del servizio, ovvero che non presentino corrispondenza rispetto ai requisiti tecnici dichiarati in sede di offerta, di cui al paragrafo 3 "Modalità di aggiudicazione dell'Offerta" delle Condizioni particolari di Rdo.

In tali casi, la Società dovrà mettere a disposizione la nuova risorsa nel termine massimo di 2 gg. lavorativi. L'esercizio da parte della Committente di tale facoltà, nonché l'eventuale sostituzione dell'operaio, non comporterà alcun onere economico.

### **4.4 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare, contestualmente alla stipula del contratto, un numero di telefono, un indirizzo e-mail e /o un sito web al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa alle attività.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Consip S.p.A. eventuali modifiche.

## **5 Adempimenti per la sicurezza**

La Società si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti di Consip, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

La Società si impegna a fornire entro 2 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, la documentazione necessaria per l'integrazione/aggiornamento del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischio da Interferenze).

## 6 Obblighi di riservatezza

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.

## 7 Modalità di fatturazione

La fatturazione ed il pagamento delle attività che saranno svolte in sede di esecuzione di contratto saranno effettuate in ottemperanza agli artt. 12 e 15 della condizioni di contratto, secondo il regime dello *split-payment*.

E' garantito il pagamento delle ore indicate per i servizi a canone descritti nel presente capitolato.

Le ore indicate per i servizi extracanone descritti nel presente capitolato saranno, invece, corrisposte in base alle ore di servizio effettivamente erogate.

## 8 Livelli di servizio

I livelli di servizio richiesti per l'espletamento delle attività oggetto del presente capitolato, verranno calcolati in riferimento a quanto già indicato per ogni tipologia di attività descritta al paragrafo n. 2 e di seguito riepilogati nella seguente tabella:

Rif.	Servizio richiesto	Tempo di preavviso
2.1.1	Servizio quotidiano di fattorinaggio automunito – (10:30 – 12:30)	n.a.
2.1.2	Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito – (09:00 – 18:30)	1 ora
2.1.3	Servizio a chiamata di facchinaggio automunito – (10:00 – 17:30)	4 ore
2.2.1	Servizio a chiamata di fattorinaggio automunito – (09:00 – 18:30)	1 ora
2.2.2	Servizio a chiamata di facchinaggio automunito – (09:00 – 18:30)	4 ore
2.2.3	Servizio a chiamata di facchinaggio con furgone – (09:00 – 18:30)	12 ore

## 9 Penali

Oltre a quanto previsto nelle condizioni contrattuali, Consip S.p.A. si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

- Per ogni 30 minuti di ritardo rispetto ai termini stabiliti di cui al paragrafo n. 2.1.1, Consip si riserva di applicare una penale pari 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale;
- per ogni ora di ritardo rispetto ai termini stabiliti nei livelli di servizio di cui al paragrafo n. 8, Consip si riserva di applicare una penale pari a 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale;



- per ogni inadempienza del personale della Società alle norme in materia di sicurezza sul lavoro (inclusi uso DPI e attrezzature), Consip si riserva di applicare una penale pari a € 200,00 (duecento/00 euro) e si riserva la facoltà di impedire l'effettuazione del servizio.