

CAPITOLATO TECNICO**FORNITURA PIATTAFORMA PER EROGARE SEMINARI FORMATIVI ON-LINE**

INDICE

1	Definizioni	3
2	Oggetto e durata	3
2.1	Premesse	3
2.2	Oggetto della Fornitura.....	4
2.3	Durata.....	4
3	Modalità di esecuzione del contratto.....	4
3.1	Luogo di svolgimento del servizio	4
3.2	Responsabile della fornitura e modalità di comunicazione.....	4
4	Obblighi di riservatezza	5
5	Verifica di Conformità.....	5
6	Modalità di fatturazione e pagamento.....	5

1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Contratto:** il contratto che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio erogato dal Fornitore aggiudicatario;
- **Fornitore:** il Fornitore aggiudicatario del servizio
- **PNRR:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- **Responsabile della fornitura:** la persona individuata dal Fornitore come interlocutore di Consip e responsabile di tutte le attività contrattuali.

2 Oggetto e durata

2.1 Premesse

Consip S.p.A. è una società per azioni, **partecipata al 100% dal Ministero dell'Economia e delle Finanze**, che opera, secondo gli indirizzi strategici definiti dall'azionista, al servizio esclusivo della Pubblica Amministrazione.

Attualmente la formazione on-line inerente alla piattaforma di Acquisti in Rete viene erogata utilizzando cinque licenze del SW GoToWebinar, che consentono di svolgere fino a cinque sessioni in contemporanea un massimo di 1.000 utenti per sessione (Licenze GoToWebinar Pro) e fino a 3.000 utenti per sessione (Licenze GoToWebinar Enterprise).

Consip prevede nei prossimi due anni esigenze formative analoghe a quelle attuali.

In relazione all'obiettivo PNRR M1C1-75 è emersa la necessità di poter identificare una gestione integrata nel CRM degli eventi di formazione al fine di poter identificare tutti gli utenti e contabilizzare il numero di utenti formati.

Per tale motivo è stato rilasciato in esercizio il nuovo processo di creazione, gestione ed erogazione degli eventi di formazione che integri tecnologicamente tre sistemi in stretta collaborazione fra loro: il portale e-Proc, il CRM Salesforce e la piattaforma GoToWebinar.

Grazie all'integrazione del SW GoToWebinar con il nuovo sistema di CRM basato su piattaforma Salesforce, tutti gli eventi di formazione sono visualizzabili sul portale e-Proc e gestiti tramite interfaccia utente sul CRM Salesforce che, a sua volta, guida l'integrazione con GoToWebinar per tutte le operazioni necessarie all'erogazione della formazione.

Difatti l'integrazione del CRM con GoToWebinar consente, inoltre, la creazione e modifica dei Webinar, la gestione delle iscrizioni, l'assegnazione dei co-organizer e la raccolta dei dati dei partecipanti.

Per garantire la continuità tecnologica e gli investimenti sostenuti, in modo da assicurare continuità di servizio sia per gli utenti interni (Consip-MEF) che per gli utenti esterni (PPAA e Imprese) è necessario procedere con l'acquisizione delle licenze GoToWebinar in continuità con l'attuale fornitura.

2.2 Oggetto della Fornitura

Oggetto della fornitura è l'acquisto di:

- A) n. 3 licenze GotoWebinar Pro (connessione fino a 1.000 utenti in contemporanea)
- B) n. 2 licenze GotoWebinar Enterprise (connessione fino a 3.000 utenti in contemporanea)

Lo storico delle attività relative alle licenze GoToWebinar attualmente in uso e gli indirizzi e-mail associati dovranno essere mantenuti.

2.3 Durata

Il contratto acquista efficacia dalla data stipula e avrà una durata di 24 mesi a partire dall'attivazione delle nuove licenze.

Si precisa che le licenze attualmente in uso scadranno il 17/11/2024 ed è necessario che le nuove licenze vengano attivate in continuità alle precedenti.

3 Modalità di esecuzione del contratto

Il Fornitore dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti e le modalità indicati nel presente Capitolato e nel rispetto dei tempi indicati dalla Committente.

3.1 Luogo di svolgimento del servizio

Le attività per il corretto svolgimento del servizio contrattuale dovranno essere svolte da remoto.

3.2 Responsabile della fornitura e modalità di comunicazione

Il Fornitore dovrà comunicare, alla stipula del contratto, il nominativo del Responsabile della fornitura, nonché un numero di telefono, un indirizzo PEC e un indirizzo e-mail al quale Consip potrà rivolgersi per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico della Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

Sarà cura del Responsabile della fornitura verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, l'organizzazione del servizio di comunicazione dovrà essere interamente a carico del Fornitore, che dovrà garantirne la piena funzionalità e dovrà informare tempestivamente la Committente circa eventuali variazioni, comprese quelle inerenti alla figura del Responsabile della Fornitura.

4 Obblighi di riservatezza

Il Fornitore si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.

5 Verifica di Conformità

La verifica di conformità, di cui all'articolo 12 delle Condizioni Contrattuali, verrà eseguita al termine delle attività previste nel presente Capitolato Tecnico e sarà volta a certificare che le stesse siano state eseguite secondo le modalità ed i requisiti indicati.

6 Modalità di fatturazione e pagamento

In relazione all'oggetto di fornitura (paragrafo 2.2), le fatture elettroniche dovranno essere emesse successivamente alla consegna ed attivazione delle licenze, a fronte dell'emissione della verifica di conformità positiva, come previsto dall'art. 14 delle Condizioni Contrattuali.

I termini di pagamento sono previsti a 30 giorni data ricevimento fattura.