



Consip S.p.A.

"ELEARNING MASTERCLASS, SKILLA CARDS, EXPLORING E-LEARNING"

CAPITOLATO TECNICO

ELEARNING MASTERCLASS, SKILLA CARDS, EXPLORING E-LEARNING



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni.....	3
1.2	Contesto di riferimento	3
2	OGGETTO.....	5
2.1	e-learning Masterclass	5
2.2	Skilla Cards.....	6
3	GESTIONE DELLA FORNITURA E DURATA.....	8
3.1	Durata.....	8
3.2	Modalità di consuntivazione, Verifica di conformità e fatturazione.....	8
3.3	Responsabile delle attività contrattuali	9
3.4	Modalità di comunicazione	9
3.5	Adempimenti per la Sicurezza	9
3.6	Luogo di svolgimento	9
3.7	Lingua	9
3.8	Riservatezza.....	10
3.9	Penali.....	10



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio di formazione oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., beneficiaria del servizio;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- Servizio di formazione: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria del servizio;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali
- Sistema Informativo: il sistema informativo della fiscalità con sede in Via Mario Carucci 99.

1.2 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Nel 2020, Sogei ha inaugurato una nuova strategia di apprendimento basata su un approccio consapevole e proattivo allo sviluppo grazie alla collaborazione con il management, le comunità di competenza e i partner esterni per assicurare la continuità della formazione a tutti i livelli aziendali e rispondere in maniera veloce, flessibile e innovativa alle esigenze formative. La crescita e lo sviluppo di un'organizzazione sono legati alla sua capacità di far crescere ed evolvere le proprie risorse, con percorsi di apprendimento efficaci e coinvolgenti. Il corso Train the Trainer erogato da Skilla Academy per il team di sviluppo e formazione e per le comunità di competenza, ha l'obiettivo di trasferire in maniera pratica e interattiva competenze, metodi e strumenti per progettare, produrre, gestire e comunicare percorsi di apprendimento blended in accordo con la Learning Strategy aziendale che vede al centro il learner nel suo percorso di apprendimento attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti digitali. Il corso è fondamentale per la costruzione di un modello nel quale operino professionisti di metodi e format nella progettazione di contenuti formativi. Un percorso blended tra aula, virtual classroom, e formazione eLearning.

Al termine del percorso formativo sarà rilasciato ai partecipanti un Open Badge per poter visionare in



autonomia le Pillole Formative sul tema Train the Trainer.

Parallelamente, offrire ai Digital Learning Expert un tool di autoproduzione di contenuti formative è fondamentale. Si prosegue nell'utilizzo dello strumento "Skilla Learning Cards", tool che consente di creare "learning cards" finalizzate a veicolare uno o più contenuti sotto forma di e-learning aventi l'aspetto di un mazzo di carte. I contenuti supportati possono essere testi, audio e video.

La produzione e l'editing dello strumento avvengono in uno spazio cloud dedicato, mentre la successiva diffusione avviene attraverso la piattaforma e-learning di SOGEI, sulla quale l'e-learning viene caricato sotto forma di pacchetto scorm 1.2.

Questo tool consentirà di:

- Gestire in autonomia la produzione di contenuti multimediali;
- Mettere in campo uno strumento ed una metodologia di formazione che vadano nella direzione del microlearning e consentano di creare percorsi costituiti da unità didattiche estremamente brevi, da fruire in pochi minuti, anche in momenti non espressamente dedicati e in modalità mobile;
- Facilitare la sistematizzazione delle conoscenze aziendali (tecniche e non solo) e renderle fruibili ed accessibili;
- Creare repository di contenuti che diano risposte rapide a problemi contingenti (performance support, training on the job).



2 OGGETTO

Il presente Capitolato disciplina i seguenti servizi da erogarsi in favore di SOGEI, ivi comprese tutte le attività connesse allo svolgimento delle prestazioni medesime.

In particolare SOGEI richiede:

- A. n. 25 quote di partecipazione al eLearning Masterclass per 10 giornate, da 6 h ciascuna per un totale di 60 h, in modalità blended (8 giornate in virtual classroom e 2 giornate in presenza presso la sede di SOGEI), la classe del corso sarà costituita da solo personale SOGEI e l'accesso per la durata di 12 mesi alla piattaforma www.skillacloud.com per poter visionare le Pillole Formative (formazione e-learning asincrona, circa 25h) sul tema Train the Trainer;
- B. licenza d'uso per 24 mesi, per 5 account, del tool "Skilla Cards" strumento per la creazione di corsi e-Learning;
- C. n. 2 accessi per n. 2 giorni evento "Exploring e-Learning" che sarà effettuato a settembre 2023 a Milano, evento di fondamentale importanza, destinato a due risorse del team Sviluppo e Formazione in termini di network e indirizzo delle principali soluzioni e metodi utilizzati nell'ambito digital learning.

2.1 E-LEARNING MASTERCLASS

In seguito al perfezionamento contrattuale dell'iniziativa, il referente SOGEI concorderà con il referente della Società la calendarizzazione delle sessioni formative.

Il nominativo dei discenti sarà fornito alla Società almeno 3 giorni lavorativi prima della data di erogazione del corso.

SOGEI si riserva di sostituire un nominativo con un altro fino alla data di inizio del corso.

SOGEI potrà disdire la partecipazione di una persona mediante comunicazione scritta alla Società almeno 3 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso.

La Società dovrà inviare a SOGEI un documento che riporti la partecipazione dei discenti alla sessione del corso.

Le dispense e l'eventuale materiale per le esercitazioni devono essere resi disponibili ai discenti in formato digitale.



2.2 SKILLA CARDS

Il servizio di abbonamento biennale a Skilla Cards, il tool per la creazione in autonomia di contenuti di microlearning, si articola in:

- **Abbonamento Biennale a Skilla Cards:**
 - Fornitura della licenza d'uso del tool per la creazione autonoma di contenuti in microlearning;
 - Licenza d'uso per 24 mesi (fino a 5 Account Aziendali);
 - 2GB di spazio per il repository;
- **Set up**
 - Creazione e attivazione degli account nei database del tool;
 - Creazione ed assegnazione degli spazi di cloud storage dedicato;
 - Assegnazione del mazzo di esempio ai nuovi account;
- **Formazione online sul metodo e sulle tecniche di sviluppo delle card**
 - Formazione asincrona tramite percorso e-learning messo a disposizione;
 - 2h di formazione via webinar per ciascun anno di abbonamento;
- **Spazio repository extra**
 - Fino a 10GB/anno totali di spazio per il repository, che verranno suddivisi tra 5 diversi account che potranno essere attivati;
- **Sessione di consulenza sui risultati del DAMI**
 - N. 2 Sessioni sui risultati del DAMI – Digital Academy Maturity Index;
 - Durata: 2 h.

Il tool consente di creare learning card su ogni tipo di contenuto, in pochi semplici passi, tramite un'interfaccia di authoring intuitiva e semplice da utilizzare.

Ogni card è un contenuto di microlearning, molto breve, granulare, autoconsistente, adatto ad una fruizione veloce (da 30 secondi a un minuto).

Le card possono essere raggruppate in mazzi costituiti da card omogenee per argomento; le card del mazzo possono essere suddivise in temi afferenti al medesimo argomento.

Ogni mazzo creato può essere esportato come pacchetto Scorm 1.2 per essere caricato all'interno dell'LMS aziendale e garantire il tracciamento delle attività/utente che fruisce i contenuti.

Le Card giocano sull'utilizzo e la combinazione di linguaggi multimediali differenti, sempre all'insegna della brevità.

Possono essere create card costituite da:

- testo



- immagini
- video
- audio
- galleria di immagini
- quiz vero/falso
- quiz a risposta multipla

e tutte le loro combinazioni possibili

L'utilizzo delle card comporta numerosi vantaggi.

Dal punto di vista di chi crea i contenuti formativi, l'utilizzo del tool:

- Rende semplice la creazione di contenuti formativi
- Aiuta a sistematizzare la conoscenza aziendale
- Facilita la creazione di percorsi progettati e pensati "mobile first"
- Favorisce l'ingaggio ed il coinvolgimento dei destinatari dei percorsi

Dal punto di vista di chi fruisce i contenuti formativi è possibile:

- Formarsi in ogni luogo ed in ogni momento, anche da mobile, inserendo momenti formativi brevi nel tempo disponibile (nelle pause dal lavoro, negli spostamenti, nelle attese ecc.)
- Avere rapidamente risposte on demand a problemi specifici
- Favorire la memorizzazione e la messa a fuoco dei concetti

Si specifica che il prodotto darà la possibilità al team di SOGEI di creare contenuti e-learning conformi alle "Linee guida sull'accessibilità degli strumenti informatici" emanate da AgID nell'ambito dell'art. 11 dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4 aggiornata dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 106 (Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici)."



3 GESTIONE DELLA FORNITURA E DURATA

3.1 DURATA

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula, per 24 mesi e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

La decorrenza dell'abbonamento "Skilla cards" sarà dal 08/07/2023.

3.2 MODALITÀ DI CONSUNTIVAZIONE, VERIFICA DI CONFORMITÀ E FATTURAZIONE

La consuntivazione, le relative verifiche di conformità e la fatturazione sono di seguito disciplinate in base al servizio e alla fornitura di riferimento:

- Per le quote di partecipazione alle eLearning masterclass e per all'evento "Exploring e-Learning", rispettivamente alla lettera A) e C) del paragrafo 2 – Oggetto, la consuntivazione avverrà alla fine del mese in cui sono state erogate le attività richieste, sulla base di questa verrà redatta la relativa verifica di conformità. La fatturazione sarà su base mensile entro il mese successivo a quello in cui le attività sono state consuntivate;
- Per l'abbonamento "Skilla Cards", lettera B) del paragrafo 2 – Oggetto, le verifiche di conformità saranno 2 (due) da effettuarsi rispettivamente il 15 luglio 2023 e il 15 luglio 2024. La fatturazione seguirà il seguente schema:
 - 50% dell'importo complessivo nel mese di Luglio 2023;
 - 50% dell'importo complessivo nel mese di Luglio 2024.

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui le prestazioni contrattuali siano state eseguite in conformità e nel rispetto di condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

A completamento della verifica positiva sarà prodotto il "Verbale di conformità" che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile Sogei e controfirmato dal Responsabile della Fornitura.

Il documento attestante la verifica di conformità dovrà essere allegato alla fattura al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

Il verbale di verifica di conformità positiva è elemento essenziale per la presentazione della fattura da parte della Società.

In caso esito negativo della verifica di conformità, la Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte l'attività a terzi in danno della Società e fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni comunque subiti.



3.3 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

Il fornitore dovrà comunicare a CONSIP, mediante compilazione del facsimile "*Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi*", contestualmente alla presentazione dell'offerta, il nominativo del Responsabile del Servizio, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da SOGEI.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.4 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a SOGEI eventuali modifiche.

3.5 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società s'impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell'Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

Si evidenzia che le attività di cui al presente capitolato rientrano nelle fattispecie di cui al comma 3-bis del suddetto articolo, per le quali non sussiste l'obbligo di redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

3.6 LUOGO DI SVOLGIMENTO

Il servizio e le attività dovranno essere erogate presso la sede Sogei di Via Mario Carucci 99, 00143 Roma e/o mediante l'utilizzo di tool di collaborazione remota.

Gli eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale della Società, sono a carico della stessa e devono intendersi compresi negli importi contrattuali che saranno riconosciuti da SOGEI.

3.7 LINGUA

Tutte le attività e la documentazione saranno in lingua italiana.



3.8 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e SOGEI sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi SOGEI.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da SOGEI o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

3.9 PENALI

SOGEI applicherà le penali, secondo i seguenti casi:

- in caso di esito negativo della verifica di conformità, si applicherà una penale pari allo all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale complessivo, per ogni giorno lavorativo intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo;
- nel caso la Società comunicasse la cancellazione di una o più sessioni formative, la SOGEI applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale complessivo per ciascuna sessione cancellata.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, la SOGEI avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.