

CURRICULUM VITAE

ATTUALE POSIZIONE

Da Gennaio 2019

Da Maggio 2018

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

Settembre 2017-Dicembre 2018

2013-Settembre 2017

VALERIA MANCINI

Responsabile Area Compliance – Divisione Compliance e Societario Consip S.p.A.

L'Area ha la responsabilità di:

- assicurare la compliance alle normative di interesse aziendale trasversali (D.Lgs. 231/01, L. 190/12, D.Lgs. 33/13 e D.Lgs. 231/07, ecc...)
- presidiare l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE/2016/679, D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/2018)
- gestire le attività e i programmi associati alle politiche di anticorruzione, trasparenza, responsabilità amministrativa degli enti, privacy e antiriciclaggio, supportando gli Organi incaricati

DPO – Data Protection Officer di Consip S.p.A.

Divisione Compliance e Societario

- Supporto legale in materia di privacy (Regolamento UE/2016/679, D.Lgs. 196/03 e s.m.i.)
- Supporto legale in materia di diritto societario / procure / statuto
- Supporto legale per la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs. 231/01)
- Supporto legale in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/12, D.Lgs. 33/13, D.Lgs. 39/13), incompatibilità e conflitto di interessi
- Attività di compliance rispetto alle normative di interesse aziendale trasversali (D.Lgs. 231/01, L. 190/12, D.Lgs. 33/13 e D.Lgs. 231/07, ecc...)
- Supporto legale in materia di riservatezza delle informazioni
- Supporto legale per il rilascio dell'Abilitazione preventiva alla sicurezza e del NOS

Affari Societari ed Evoluzione Normativa - Direzione Legale e Societario Legale d'azienda:

- cura delle problematiche giuridico-legali di natura civile e societaria anche mediante la redazione di pareri ed approfondimenti ad uso dei vertici e delle varie funzioni aziendali;
- redazione e modifica di statuti societari, gestione del sistema procure;
- cura delle problematiche di natura giuslavoristica (redazione di approfondimenti e di pareri, predisposizione contratti di lavoro, di consulenza, di collaborazione e atipici);
- supporto legale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro D. Lgs. 81/2008;
- assistenza legale per la gestione del contratto di locazione della sede della Consip S.p.A.
- cura delle problematiche di carattere legale legate alla pubblicazione di materiale editoriale; redazione di contratti di cessione di royalties e di contratti di edizione;
- questioni attinenti la privacy (D.Lgs. 196/2003) e cura delle problematiche giuridiche afferenti il trattamento dei dati personali in ambito aziendale; supporto legale per la definizione e gestione del Sistema Privacy della Società;
- supporto legale in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs. 231/01; supporto legale per la redazione e l'aggiornamento del Modello di Organizzazione e Gestione e del Codice Etico;
- supporto legale in materia di prevenzione della corruzione (L. 190/2012) e di trasparenza dell'attività amministrativa (D.Lgs. 33/2013).

Area Affari Societari e Normativi**Legale d'azienda:**

- gestione delle attività e degli adempimenti societari;
- organizzazione delle sedute del C.d.A., Assemblee azionisti e riunioni del Collegio Sindacale; redazione dei verbali delle sedute dei predetti organi;
- cura delle problematiche giuridico-legali di natura societaria anche mediante la redazione di pareri ed approfondimenti ad uso dei vertici e delle varie funzioni aziendali;
- redazione e modifica di statuti societari e di procure generali e speciali;
- cura delle problematiche di natura giuslavoristica (redazione di approfondimenti e di pareri, predisposizione contratti di lavoro, di consulenza, di collaborazione a progetto e atipici);
- supporto legale in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro anche ai sensi della riforma intervenuta con il D. Lgs. 81/08;
- assistenza legale per la gestione dei contratti di locazione delle sedi della Consip S.p.A.;
- cura delle problematiche di carattere legale legate alla pubblicazione di materiale editoriale; redazione di contratti di cessione di royalties e di contratti di edizione;
- questioni attinenti la privacy e cura delle problematiche giuridiche afferenti il trattamento dei dati personali in ambito aziendale;
- cura delle problematiche riguardanti il settore della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs. 231/01; redazione e aggiornamento del Modello di Organizzazione e Gestione e del Codice Etico;
- cura delle problematiche legali e della normativa comunitaria e nazionale di interesse generale della Consip S.p.A. ivi incluse quelle relative alla razionalizzazione della spesa ed agli appalti pubblici di forniture e servizi.

**ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTE**

2000 -2003

Praticante avvocato

Studio Legale Fortunato Vitale – Associazione Professionale, Viale G. Mazzini n. 140

La collaborazione è consistita nell'attività giudiziale e stragiudiziale su questioni di diritto civile, del lavoro, della previdenza sociale, delle locazioni, dei contratti, della famiglia, della responsabilità civile e professionale. Redazione atti giudiziari, redazione pareri, partecipazione alle udienze, contatti con i clienti e OO.SS., Enti di Patronato, Fondi Previdenziali ed Enti Bancari, nonché organizzazione dello studio legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

2002

Corso di formazione forense, organizzato dal centro studi CEIDA di Roma.

2000

Laurea in Giurisprudenza - Università "La sapienza" Roma

Corsi di formazione

2018 "Master - Il DPO e nuovo Regolamento europeo sulla Privacy"

2018 "Forum GDPR e Cybersecurity"

2018 "Il Responsabile per la protezione dei dati nelle Pubbliche Amministrazioni"

2017 "Privacy - Adempimenti e organizzazione per il passaggio al nuovo Regolamento UE"

2017 "Regolamento Europeo Privacy e protezione dei dati nell'era digitale"

2017 "Conferenza sul General Data Protection Regulation"

2016 "Percezione della corruzione e le misure di reazione del sistema paese"

2016 "Il Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/01"

2016 "Anticorruzione e trasparenza"

2015 "La cultura del whistleblowing"
2015 "La nuova disciplina delle società a partecipazione pubblica dopo la Legge di Stabilità 2015"
2014 "Le società pubbliche tra Anticorruzione e D.Lgs. 231/01"
2014 Focus anticorruzione pubblica amministrazione - Synergia Formazione
2014 "Piano anticorruzione e trasparenza" - Synergia Formazione
2013 Convegno Italian Privacy Day
2012 "Il D. Lgs. 231/01 e La Responsabilità Da Organizzazione"
2009 "D.lgs. 231/2001 e Organismo di Vigilanza" - Business International
2009 "Forum sulla Governance societaria Paradigma
2007 "Internal Audit e Corporate Governance" Business International
2005 nov/feb "Master di Specializzazione in diritto societario", organizzato dalla Scuola di Formazione IPSOA, Wolters Kluwer Italia s.r.l..
2004 febbraio: "Il nuovo diritto societario e gli appalti", Ita
2003 giugno: "La corporate governance nelle S.r.l. e nelle S.p.A.: patrimoni destinati ad un unico affare" Paradigma

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.