

CURRICULUM VITAE

ALICE COLOMBO

ATTUALE POSIZIONE dal 2016

Program Manager
Area Gestione Programma
Divisione Programma Razionalizzazione Acquisti PA
Consip SpA

Gestione della pianificazione delle attività funzionali al raggiungimento degli obiettivi del Programma di Razionalizzazione degli acquisti delle PA e monitoraggio delle attività e degli obiettivi stabiliti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Cura della formulazione del Piano Annuale delle Attività del Disciplinare Acquisti, in collaborazione con le altre Aree e Divisioni aziendali interessate, nonché la redazione di numerosi adempimenti previsti dal Disciplinare Acquisti e degli altri adempimenti richiesti dall'Amministrazione e dalle Divisioni aziendali (es. comunicazione Budget, Piano Strategico Triennale, Stato Avanzamenti Costi trimestrali, relazioni etc.).

ESPERIENZA PROFESSIONALE

PRECEDENTE 2013-2016

Senior Consultant
EY Ernst & Young Financial-Business Advisors S.p.A

Servizi di assistenza tecnica, tra cui controlli amministrativo-contabili di primo e secondo livello, per la gestione del Fondo Europeo per i Rifugiati, Fondo Europeo per i Rimpatri, Fondo Europeo per l'Integrazione e delle Misure d'Urgenza e dei casi emergenziali per il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione.

Supporto a progetti di valutazione dell'impatto delle politiche per la Commissione Europea.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017 **Master di II livello in Ingegneria per la Pubblica Amministrazione**
Università di Roma Tor Vergata

2012 **Laurea Magistrale in Economia e Management delle amministrazioni pubbliche delle organizzazioni internazionali**
Università commerciale Luigi Bocconi, Milano

2010 **Laurea Triennale in Scienze Politiche e Relazioni Internazionali**
Università di Pisa

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.