



Consip S.p.A.

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## ***CAPITOLATO TECNICO***

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DELLE APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE INSTALLATE NELLE SEDI DELLA SOGEI**



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

## INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b> .....	<b>4</b>
1.1	Definizioni.....	4
<b>2</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO</b> .....	<b>5</b>
2.1	Consistenza apparecchiature audiovisive .....	5
2.2	Durata .....	6
2.3	Prescrizioni in materia di Sicurezza .....	6
2.4	Sopralluogo.....	7
<b>3</b>	<b>GESTIONE DELLA FORNITURA</b> .....	<b>8</b>
3.1	Responsabile delle attività contrattuali .....	8
3.2	Modalità di comunicazione .....	8
3.3	Costituzione strutture e funzionalità .....	9
3.3.1	<i>Struttura di coordinamento e pianificazione</i> .....	9
3.3.2	<i>Strutture di assistenza tecnica</i> .....	10
3.4	Riservatezza.....	10
<b>4</b>	<b>REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE TECNICO</b> .....	<b>11</b>
4.1	Tecnico esperto apparati audio-video.....	11
4.2	Tecnico esperto di sale regia .....	12
<b>5</b>	<b>SERVIZI DI MANUTENZIONE</b> .....	<b>13</b>
5.1	Modalità di erogazione dei servizi di manutenzione .....	13
5.2	Manutenzione preventiva .....	14
5.3	Manutenzione correttiva.....	15
5.4	Attività supplementari di assistenza .....	16



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

5.4.1	Assistenza tecnica su richiesta .....	16
5.4.2	Assistenza tecnica sala regia e sala conferenze Sogei.....	17
5.5	Parti di ricambio e materiale di consumo .....	17
5.6	Fornitura opzionale di lampade per videoproiettori.....	18
5.7	Documentazione .....	19
5.7.1	Nota di intervento .....	19
5.7.2	Nota di assistenza .....	20
<b>6</b>	<b>LIVELLI DI SERVIZIO .....</b>	<b>21</b>
6.1	Orario e tempi di ripristino.....	21
<b>7</b>	<b>MONITORAGGIO DELLE COMPETENZE.....</b>	<b>22</b>
<b>8</b>	<b>PENALI .....</b>	<b>23</b>
<b>9</b>	<b>MODALITÀ DI CONSUNTIVAZIONE.....</b>	<b>24</b>
<b>ALLEGATO 1</b>	<b>.....</b>	<b>25</b>
<b>1.</b>	<b>CONSISTENZA APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE ESISTENTI .....</b>	<b>26</b>
1.1.	SOGEI – Sede Carucci 99, Carucci 85 e Piazza Dalmazia 1 (escluso Totalizzatore Ippico e Sportivo) .....	26
1.2.	Sogei - Sede Carucci 99 (Totalizzatore Ippico e Sportivo) .....	32
1.3.	Sogei - Sala di controllo Business Continuity presso la sede AAMS di Roma in Piazza Mastai	
11	35	
1.4.	Sogei – “altre ubicazioni” - Sede dei proiettori non precedentemente indicati .....	37



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **1 PREMESSA**

### **1.1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., beneficiaria del Servizio;
- AAMS: l'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con sede in Roma, in Piazza Mastai 11;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi il servizio;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria del servizio;
- Malfunzionamento/i: qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità del servizio e comunque di alcune delle funzionalità delle apparecchiature audiovisive rispetto a quanto riportato sulla documentazione tecnica e sulla manualistica d'uso;
- Manutenzione: le attività di manutenzione correttiva “on-site”, di tipo “Full Services & Consumables”, delle apparecchiature audiovisive esistenti, installate nelle sedi previste nel presente capitolato tecnico, in grado di assicurare il ripristino delle funzionalità in presenza di malfunzionamento/i e la sostituzione dei materiali di consumo e delle parti di ricambio;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **2 OGGETTO DEL SERVIZIO**

Lo scopo del servizio oggetto di acquisizione è di assicurare la manutenzione fuori garanzia delle apparecchiature audiovisive e di audio e video-comunicazione attualmente in uso ed ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi:

- manutenzione preventiva;
- manutenzione correttiva;
- attività supplementari di assistenza su richiesta finalizzate a garantire:
  - l’assistenza tecnica specialistica per ripristino e riconfigurazione delle apparecchiature, trasferimenti o nuove installazioni;
  - l’assistenza tecnica sale regia e sale conferenza.
- fornitura opzionale, su autorizzazione e richiesta esplicita della Sogei, di lampade per videoproiettori. Il costo di tali parti di ricambio è parte integrante della base d’asta; la SOGEI, nel caso in cui si manifesti l’esigenza di sostituire una o più lampade, potrà acquistarle al prezzo stabilito in sede di offerta dalla Società. Sogei non necessariamente utilizzerà l’intero importo massimale previsto per la fornitura di tali materiali.

Le apparecchiature oggetto dei servizi sono dislocate presso le seguenti sedi:

- SOGEI, sale riunioni, conferenza TC04, regia TC03 e Totalizzatore, presso le sedi di Via Carucci 99 e 85, Via Atanasio Soldati 80 e Piazza Dalmazia 1 in Roma;
- SOGEI, sala di Controllo Business Continuity presso la sede AAMS, Piazza Mastai 11, in Roma;
- qualsiasi altra sede o località dove SOGEI per le proprie attività istituzionali, sia chiamata a presiedere o partecipare;

### **2.1 CONSISTENZA APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE**

La consistenza complessiva delle apparecchiature audiovisive esistenti e la loro ubicazione, che potrà essere soggetta a modifica durante il periodo di efficacia contrattuale, sono riportate in Allegato 1 al presente Capitolato Tecnico. Tutte le sedi interessate sono comunque comprese nel territorio della provincia di Roma.

La SOGEI si riserva il diritto di aggiungere e/o togliere dalla consistenza degli impianti in manutenzione, apparecchiature audiovisive, anche di tipologia diversa da quella contrattuale, con effetto dal 1° giorno del mese successivo a quello della relativa comunicazione scritta, e comunque con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni.



Consip S.p.A.

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **2.2 DURATA**

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula e dovrà essere garantito per una durata di **36 (trentasei) mesi**. L'appalto resterà comunque efficace fino al termine del periodo di manutenzione e, comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

## **2.3 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Le parti di ricambio fornite devono essere conformi alla normativa vigente che regola la loro produzione, commercializzazione ed utilizzazione; devono rispettare, inoltre, ciascuna per le singole specifiche caratteristiche, le seguenti prescrizioni in materia di sicurezza:

- **Legge 1 marzo 1968, n. 186 e successive modificazioni**, *“disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici”*;
- **Legge 18 ottobre 1977, n. 791 e successive modificazioni**, così come modificata dal D. Lgs. 25 novembre 1996 n. 626, *“attuazione della direttiva 93/68/CEE in materia di marcatura CE del materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione”*;
- **D. Lgs. 25 luglio 2005, n. 151 e successive modificazioni**, *“attuazione delle direttive 2002/95/CE, 2002/96/CE e 2003/108/CE, relative alla riduzione dell'uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché allo smaltimento dei rifiuti”*;
- **D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni**, *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- **Norme Tecniche** di riferimento.

La Società s'impegna inoltre a porre in essere, prima dell'inizio delle attività contrattuali, quanto necessario a garantirne l'esecuzione in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008, fornendo, in particolare, un documento in cui siano esplicitate, fra l'altro, tipologia di attrezzature utilizzate e modalità di espletamento delle attività di cui al presente Capitolato, ai fini anche dell'aggiornamento/integrazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischio da Interferenze) di cui al comma 3 dell'art. 26 del suddetto decreto.

Tutte le parti di ricambio devono essere nuove di fabbrica e costruite utilizzando parti nuove ed essere marcate CE, devono essere corredate di informazioni utili al loro smaltimento integrale o di parti di esse, in conformità con la vigente normativa in materia.

La Società dovrà fornire idonea documentazione in merito alla sicurezza di quanto fornito; in particolare, dovrà documentare l'eventuale presenza di sostanze nocive o cancerogene.



Consip S.p.A.

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

#### **2.4 SOPRALLUOGO**

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare, per la formulazione dell’offerta, gli aspetti di natura tecnica e organizzativa, si rende necessario il sopralluogo degli ambienti oggetto del servizio, che dovrà essere effettuato nei soli giorni lavorativi **dal 15/02/2017 al 17/02/2017 e dal 20/02/2017 al 23/02/2017**. Il sopralluogo dovrà essere effettuato presso ciascuna sede interessata dal servizio.

Di seguito i riferimenti da poter contattare:

Massimiliano Mosetti, tel. 0650253580 - [servizimultimediali@sogei.it](mailto:servizimultimediali@sogei.it)

Effettuato il sopralluogo, verrà rilasciato il relativo attestato di presa visione da allegare alla RDO Mepa sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it).



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

### **3 GESTIONE DELLA FORNITURA**

#### **3.1 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI**

La Società dovrà comunicare a Sogei, al momento della stipula del contratto, il nominativo del proprio rappresentante, designato quale responsabile delle attività contrattuali e del coordinamento delle stesse; in particolare la persona designata dovrà disporre di ampia autonomia e capacità al fine di incidere significativamente nella:

- gestione dei tecnici periferici sia in termini di numero di risorse che di skill professionali;
- libertà decisionale in merito all’acquisizione ed al reintegro delle parti di ricambio nei magazzini;
- attivazione degli specialisti di secondo livello al fine di far intervenire immediatamente le strutture preposte a fronte di un escalation del problema;
- gestione delle comunicazioni con i responsabili della Sogei al fine di assicurare, attraverso un costante impegno, il raggiungimento degli obiettivi richiesti;
- partecipazione alle riunioni periodiche;
- espletamento di tutte le attività amministrative previste;
- capacità di intraprendere tutte le azioni correttive necessarie a migliorare il servizio.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento ed all’organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

La Società dovrà fornire, contestualmente all’indicazione del nominativo, i riferimenti (numero di telefono e/o Fax, indirizzo E-Mail etc.) del responsabile di cui sopra.

#### **3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

La Società si impegna a comunicare entro 5 (cinque) giorni dalla stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono fisso ed uno mobile al quale rivolgersi h24, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

L’organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

### **3.3 COSTITUZIONE STRUTTURE E FUNZIONALITÀ**

La Società, entro 30 (trenta) giorni successivi alla comunicazione di aggiudicazione della gara, dovrà costituire e rendere disponibili:

- struttura di coordinamento e pianificazione;
- strutture di assistenza tecnica;
- magazzino di parti di ricambio;

Le suddette strutture rimarranno attive e a disposizione per tutta la durata del contratto.

La Società dovrà comunque garantire, dal primo giorno di decorrenza del contratto, la gestione degli interventi di manutenzione anche in assenza degli strumenti richiesti (linee trasmissione dati, etc.), attuando procedure di gestione che garantiscano comunque la risoluzione degli interventi entro i tempi previsti nel successivo paragrafo 6. Tutti i componenti hardware e software necessari alla costituzione delle suddette strutture saranno a cura e a carico della Società, ivi inclusi i componenti per la diagnosi e risoluzione dei malfunzionamenti.

#### **3.3.1 Struttura di coordinamento e pianificazione**

Nel rispetto dei termini temporali specificati nel precedente paragrafo, la Società dovrà predisporre ed attivare una struttura di coordinamento e pianificazione coordinata dal Responsabile delle attività contrattuali di cui al precedente paragrafo 3.1. Tale struttura dovrà essere ubicata nella provincia di Roma, presso locali della Società, e dovrà essere composta da personale tecnico dedicato allo svolgimento delle attività di seguito specificate:

- funzione di interfaccia con i referenti della Sogei per tutto il periodo in cui il contratto rimarrà attivo;
- coordinamento delle strutture dell'assistenza tecnica della Società, compresi i magazzini di parti di ricambio, al fine di assicurare l'esecuzione tempestiva degli interventi di risoluzione dei guasti ed il ripristino della buona funzionalità dei sistemi;
- diagnosi e risoluzione degli inconvenienti software, assistenza e contatti con i laboratori responsabili dei prodotti, individuazione dei possibili by-pass dei problemi;
- gestione delle richieste urgenti riguardanti il CED Totalizzatore Ippico e Sportivo e il Controllo Business Continuity di piazza Mastai anche attraverso un numero telefonico mobile dedicato, attivo H24;



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- gestione dell'escalation dei problemi tramite l'affidamento a specialisti di secondo livello al fine di individuare le opportune azioni atte al ripristino della piena funzionalità delle apparecchiature;
- monitoraggio dei livelli di servizio erogati e confronto con i livelli di servizio richiesti;
- gestione delle comunicazioni con i responsabili della Sogei al fine di assicurare, attraverso un costante impegno, il raggiungimento degli obiettivi richiesti;
- espletamento di tutte le attività amministrative previste.

Il servizio di coordinamento e pianificazione deve assicurare di norma la copertura con il seguente orario di lavoro: dalle 08:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì ad esclusione delle festività nazionali.

### **3.3.2 Strutture di assistenza tecnica**

Nel rispetto dei termini temporali specificati al precedente paragrafo 3.3, la Società dovrà predisporre ed attivare, presso propri locali ubicati nella provincia di Roma, le seguenti strutture:

- una sede di assistenza tecnica presidiata da personale avente le capacità e l'esperienza per intervenire su apparecchiature analoghe a quelle oggetto dei servizi richiesti;
- un magazzino di parti di ricambio per le apparecchiature oggetto della Fornitura.

Tutte le parti di ricambio necessarie al ripristino della piena funzionalità delle apparecchiature sono a totale carico della Società, fatta eccezione per i soli materiali di consumo che sono a carico utente.

Tale struttura dovrà prevalentemente svolgere le attività di seguito illustrate:

- esecuzione tempestiva dell'intervento e della successiva corretta risoluzione del guasto;
- gestione dell'escalation dei problemi su guasti bloccanti, tramite l'attivazione delle strutture di secondo livello sia sistemistiche che tecniche e monitoraggio del processo fino alla conclusione dell'evento;

### **3.4 RISERVATEZZA**

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

#### **4 REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE TECNICO**

Il personale tecnico deve possedere le seguenti e qualificate caratteristiche professionali:

- esperienza di almeno quattro anni nelle attività di manutenzione di apparecchiature analoghe a quelle oggetto del servizio;
- esperienza di almeno due anni nelle attività di assistenza tecnica su servizi analoghi a quelli oggetto del servizio.

Il tecnico specializzato dovrà essere in grado di eseguire autonomamente, in modo competente ed entro le scadenze previste, l'installazione, il controllo, l'attivazione, la manutenzione e la riparazione di apparecchi del settore elettronico e radiotelevisivo.

##### **4.1 TECNICO ESPERTO APPARATI AUDIO-VIDEO**

Figura tecnica qualificata nella riparazione di apparecchi elettrici ed elettronici, impianti radio-TV e di amplificazione sonora. L'operaio specializzato dovrà essere in grado di eseguire autonomamente, in modo competente ed entro le scadenze previste, l'installazione, il controllo, l'attivazione, la manutenzione e la riparazione di apparecchi del settore elettronico e radiotelevisivo.

##### **Attività:**

In base ad istruzioni generali, utilizzando in modo razionale le attrezzature ed osservando le norme ed i regolamenti in vigore in materia di sicurezza e di protezione dei beni e dell'ambiente dovrà svolgere le seguenti attività:

- misurazione e interpretazione dei dati elettrici e non elettrici tipici della professione;
- montaggio e cablaggio degli apparati audio video;
- installazione ed allacciamento di linee di alta e bassa frequenza;
- installazione di antenne, parabole e dispositivi ausiliari;
- controllo, attivazione e manutenzione di impianti tv, ricerca di guasti e sostituzione dei singoli dispositivi del settore tecnico radiotelevisivo;
- installazione e manutenzione dei dispositivi specifici di protezione delle persone e dei beni;
- verifica dell'installazione realizzata per assicurarne il funzionamento corretto e sicuro;
- registrazione dei dati tecnici relativi al processo lavorativo ed ai risultati della produzione (relativamente all'attività di rendicontazione dei processi manutentivi e correttivi effettuati sugli impianti);



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- scelta e provvista del materiale necessario, verificando la corretta corrispondenza alle esigenze.

#### **4.2 TECNICO ESPERTO DI SALE REGIA**

Tale figura professionale si occupa del controllo tecnico degli apparati in sala conferenze.

**Attività:**

- verifica in tempo reale di tutti gli standard;
- controllo della correttezza dei livelli di immagine;
- controllo della parte audio (microfoni, linee audio in ingresso e uscita, distribuzione della parte audio a tutti i partecipanti);
- registrazione sulle apparecchiature preposte;
- gestione e controllo di apparati di videoconferenza.

E' richiesta la conoscenza approfondita degli standard audio, video e delle tipologie dei segnali utilizzati in sala e la conoscenza approfondita delle apparecchiature e problematiche dei sistemi di traduzione simultanea. Inoltre è richiesta conoscenza ed esperienza sulla programmazione di mixer digitali.

E' altresì richiesta la conoscenza dei sistemi di videoconferenza e della loro integrazione in una architettura basata sui protocolli standard utilizzati.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **5 SERVIZI DI MANUTENZIONE**

Attraverso l'erogazione dei servizi di manutenzione la Società dovrà garantire la piena funzionalità di tutte le apparecchiature oggetto del Servizio di manutenzione.

### **5.1 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE**

I servizi consistono nel mantenere in stato di perfetta efficienza e funzionalità le apparecchiature che sono oggetto del presente capitolato tecnico.

Tutte le attività di manutenzione dovranno essere svolte attenendosi esattamente a quanto dichiarato negli specifici manuali tecnici del costruttore di ogni singola apparecchiatura.

La manutenzione richiesta per le apparecchiature audiovisive esistenti dovrà essere erogata “On-site” nella tipologia “Full Service & Consumables” per tutta la durata contrattuale e dovrà prevedere la possibilità di sostituire l'apparecchiatura malfunzionante, se non riparabile sul posto, con altra di caratteristiche equivalenti o superiori per il tempo necessario alla riparazione.

La manutenzione riguarda anche tutti i componenti e gli accessori delle apparecchiature audiovisive esistenti, tra i quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- interfacce di comunicazione, integrate o esterne;
- rete didattica Teachnet;
- sistemi di ricezione satellitare e terrestre (per il Totalizzatore Ippico e Sportivo);
- matrici audio video;
- parabole ed antenne di ricezione;
- cuffie, microfoni e amplificatori;
- switch video;
- cavetteria varia.

In particolare, il servizio, comprende tutte le attività relative a:

- manutenzione preventiva;
- manutenzione correttiva;

In base ad istruzioni generali, utilizzando in modo razionale le attrezzature ed osservando le norme ed i regolamenti in vigore in materia di sicurezza e di protezione dei beni e dell'ambiente dovrà svolgere le seguenti attività:



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- misurazione e interpretazione dei dati elettrici e non elettrici tipici della professione;
- montaggio e cablaggio degli apparati audio video;
- installazione ed allacciamento di linee di alta e bassa frequenza;
- installazione di antenne, parabole e dispositivi ausiliari;
- controllo, attivazione e manutenzione di impianti tv, ricerca di guasti e sostituzione dei singoli dispositivi del settore tecnico radiotelevisivo; installazione e manutenzione dei dispositivi specifici di protezione delle persone e dei beni;
- verifica dell'installazione realizzata per assicurarne il funzionamento corretto e sicuro;
- registrazione dei dati tecnici relativi al processo lavorativo ed ai risultati della produzione (relativamente all'attività di rendicontazione dei processi manutentivi e correttivi effettuati sugli impianti);
- scelta e provvista del materiale necessario, verificando la corretta corrispondenza alle esigenze.

A fronte della chiusura di qualunque tipologia di intervento, il tecnico della Società dovrà effettuare una verifica di perfetto funzionamento dell'apparecchiatura ripristinata, comunicandone l'esito ai referenti della Sogei.

La Sogei si riserva di verificare in ogni momento la corretta esecuzione del servizio anche attraverso la richiesta di reportistica ad hoc o copia dei rapporti di intervento.

## **5.2 MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Le attività di manutenzione preventiva consistono nella verifica periodica e programmata delle apparecchiature con lo scopo di assicurare la perfetta funzionalità di tutti i loro componenti prevenendo possibili situazioni di errore e/o degrado.

Tale attività deve essere effettuata con frequenza trimestrale e comunque con le modalità e nei tempi concordati con Sogei. Su specifica richiesta della Sogei, detti interventi potranno essere effettuati anche con frequenza diversa, senza che per questi vengano riconosciuti oneri aggiuntivi.

L'avvenuta esecuzione dell'intervento dovrà risultare da un apposito rapporto denominato “Relazione di intervento di manutenzione preventiva”, contenente le seguenti informazioni:

- il giorno e l'ora dell'esecuzione del servizio;
- la casa costruttrice, il tipo e il modello delle apparecchiature oggetto dell'intervento;
- il tipo di intervento effettuato;



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- le eventuali parti e/o dispositivi sostituiti.

Tali documenti dovranno essere mantenuti nella sede di assistenza tecnica. La Sogei si riserva la possibilità di richiedere i suddetti documenti per eventuali verifiche.

### **5.3 MANUTENZIONE CORRETTIVA**

La manutenzione correttiva ha la finalità di ripristinare la piena funzionalità delle apparecchiature audiovisive oggetto dei servizi richiesti, sulle quali si riscontreranno malfunzionamenti, attraverso interventi on-site mirati al ripristino della piena funzionalità delle stesse. Sono esclusi i danni di origine dolosa e quelli derivanti da cause estranee al normale uso delle apparecchiature. In questi ultimi casi, su esplicita richiesta, la Società è tenuta a sottoporre ad approvazione il preventivo di spesa predisposto al fine del ripristino delle apparecchiature guaste. Ad approvazione ottenuta la Società sarà autorizzata all'intervento, il cui costo verrà fatturato a parte.

Il servizio consiste nel ripristino di eventuali malfunzionamenti che si potranno verificare sugli apparati oggetto del servizio di manutenzione, riconducibili al normale utilizzo degli stessi.

In caso di guasto, non ripristinabile sul posto, la Società dovrà provvedere alla sostituzione dell'apparecchiatura con altra di medesima funzionalità per il tempo necessario alla riparazione. Pertanto la Società dovrà costituire un proprio magazzino per gestire tali apparecchiature.

La segnalazione del guasto alla Società sarà effettuata dalla Sogei preferibilmente attraverso l'invio di un fax o di un messaggio di posta elettronica, mentre l'uso del telefono sarà riservato ai casi particolari in cui risultino difficoltose o impossibili le altre due modalità. Al momento della segnalazione potrà essere richiesto l'intervento con procedura d'urgenza.

La Società dovrà quindi mettere a disposizione della Sogei, immediatamente dopo la stipula del contratto di affidamento, un numero fax, una casella di posta elettronica, un numero telefonico fisso e un numero telefonico mobile per la segnalazione dei malfunzionamenti e le comunicazioni relative all'espletamento degli obblighi contrattuali.

L'assistenza tecnica della Società dovrà comunicare il giorno e l'ora del previsto intervento, fermo restando che dovrà assicurare la risoluzione del guasto ed il ripristino dell'apparecchiatura al massimo entro i tempi previsti dai livelli di servizio.

A tal fine l'assistenza tecnica della Società dovrà:

- effettuare in loco la diagnosi definitiva del guasto;
- sostituire le parti difettose degli apparati;
- effettuare il test per la verifica dell'avvenuto ripristino e del buon funzionamento dell'apparecchiatura presso i locali in cui è installata l'apparecchiatura interessata.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

La Società dovrà estendere la diagnosi del malfunzionamento a tutte le componenti dell'apparecchiatura anche se non comprese nel contratto di assistenza; nel caso in cui il malfunzionamento sia rilevato su un componente non oggetto del servizio in manutenzione, la Società dovrà notificarlo al Responsabile del Contratto Sogei.

Nel caso si presenti la necessità di dismissione di apparecchiature o di loro parti, a seguito di sostituzione, sarà a cura e spese della Società lo smaltimento delle stesse secondo la normativa vigente.

Ove la riparazione del malfunzionamento richieda un tempo superiore a quello stabilito, ovvero comporti il trasferimento dell'apparecchiatura in un luogo diverso da quella dove è installata, la Società concorderà con il responsabile Sogei le modalità operative dell'intervento.

Nel caso si renda necessario la sostituzione temporanea dell'apparecchiatura la Società dovrà provvedere a propria cura e spese alla sostituzione dell'apparecchiatura stessa, per l'intero periodo del ripristino, con altra avente analoghe caratteristiche tecniche.

A fronte di una qualunque tipologia di intervento, il tecnico della Società dovrà effettuare una verifica di perfetto funzionamento dell'apparecchiatura ripristinata con il responsabile della Sogei.

Per ogni distinta sala e/o apparecchiatura comprese nell'elenco dell'allegato 1 sarà aperto un unico intervento.

#### **5.4 ATTIVITÀ SUPPLEMENTARI DI ASSISTENZA**

Le attività supplementari di assistenza dovranno essere erogate per tutte le tipologie e per tutte le sedi delle apparecchiature audiovisive esistenti indicate all'interno dell' "Allegato 1" al presente capitolato tecnico.

La Società, a seguito di richiesta di assistenza tecnica sulle apparecchiature audiovisive esistenti, formalizzata con almeno due giorni di anticipo, dovrà presentare alla Sogei un preventivo di spesa che riporti la stima delle ore di lavoro e degli eventuali materiali e/o attrezzature necessari allo svolgimento delle attività. Sui suddetti presupposti verrà concordato un calendario delle attività.

Sono richieste complessivamente n. 250 (duecentocinquanta) ore/persona di assistenza tecnica su richiesta per le apparecchiature audiovisive esistenti.

Nel seguito sono meglio specificate tipologia e consistenza delle attività di assistenza tecnica richieste per le apparecchiature audiovisive esistenti.

##### **5.4.1 Assistenza tecnica su richiesta**

La Società dovrà erogare alla Sogei le attività di assistenza tecnica per le apparecchiature audiovisive esistenti, di cui all'allegato 1 al presente capitolato tecnico, finalizzate a garantire:



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- la riconfigurazione delle apparecchiature per manomissione, cattivo uso, danni da eventi naturali;
- l'assistenza tecnica specialistica per ripristino e riconfigurazione delle apparecchiature o trasferimenti.

La Società dovrà altresì prestare servizio di assistenza tecnica per l'installazione di apparecchiature nuove, simili a quelle indicate nell'allegato 1.

#### **5.4.2 Assistenza tecnica sala regia e sala conferenze Sogei**

La Società dovrà erogare alla Sogei il servizio di assistenza tecnica su richiesta per le apparecchiature audiovisive esistenti installate nella sala regia TC03, attigua alla sala conferenze TC04 della Sogei, presso la sede in Roma di Via Carucci 99, finalizzate a garantire, in base ad un programma preventivamente concordato, la gestione:

- delle riprese attraverso telecamere brandeggiabili;
- i microfoni di sala;
- gli output sugli schermi;
- l'eventuale registrazione dell'evento, se richiesto;
- la gestione degli apparati di videoconferenza.

Il servizio di assistenza tecnica nella sala regia TC03 della sala conferenze TC04 della Sogei sarà richiesto alla Società mediante chiamata telefonica o via posta elettronica, con un preavviso minimo di 2 (due) giorni lavorativi.

Il costo del servizio sarà rapportato alle ore prestate secondo la tariffa oraria offerta per i servizi di assistenza su richiesta.

#### **5.5 PARTI DI RICAMBIO E MATERIALE DI CONSUMO**

Devono intendersi compresi nella manutenzione delle apparecchiature audiovisive ed a carico della Società la fornitura e messa a disposizione di tutte le parti di ricambio e dei componenti accessori. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono compresi:

- Switch VGA 2 o 4 vie;
- Splitter VGA 2 o 4 vie;
- Filtri proiettori;



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- Spray pulente;
- Cavetteria varia;
- Telecomandi e batterie.

Tutte le parti di ricambio utilizzate, sia a fronte di interventi di manutenzione preventiva sia a fronte di interventi di manutenzione correttiva, dovranno essere nuove, originali ed identiche alle parti sostituite e sono da intendersi comprese nel corrispettivo del servizio. Tutti i materiali di consumo, inclusi filtri e batterie, saranno forniti senza alcun onere aggiuntivo dovendo intendersi il loro costo compreso nel corrispettivo del servizio.

Le parti sostituite saranno ritirate dalla Società stessa che ne acquisirà la proprietà. L'eventuale loro recupero o avviamento ad ulteriore destinazione dovrà essere effettuato nel rispetto delle vigenti normative in materia di tutela ambientale e smaltimento rifiuti.

Resta inteso che i materiali di ricambio ed i materiali di consumo dovranno essere conformi ai requisiti tecnici della fornitura originaria ed ai requisiti di sicurezza prescritti dalla vigente normativa, sia al fine di assicurare continuità al funzionamento delle apparecchiature audiovisive esistenti che al fine di salvaguardare l'incolumità degli operatori.

#### **5.6 FORNITURA OPZIONALE DI LAMPADE PER VIDEOPROIETTORI**

Restano escluse dalla fornitura delle parti di ricambio solamente le lampade dei videoproiettori; la Società ne fisserà il costo netto totale secondo il numero e la tipologia riportata nella seguente tabella:

<b>Tabella 4 – LAMPADE VPR</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Numero</b>
Sony VPL CX85	1
Epson EBG 5100	8
Epson EBG 5300	3
Epson EBG 6370	4
3M X62W	2
3M X75	10
3M X80	1



Consip S.p.A.

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

<b>Tabella 4 – LAMPADE VPR</b>	
3M DMS710	6
3M PX5	1

Come tutte le altri parti di ricambio, anche le parti di cui alla precedente “Tabella 4” dovranno essere nuove, originali ed identiche alle parti sostituite.

Il costo di tali parti di ricambio è parte integrante della base d’asta; la Sogei, nel caso in cui si manifesti l’esigenza di sostituire una o più lampade, potrà acquistarle al prezzo stabilito in sede di offerta dalla Società.

## **5.7 DOCUMENTAZIONE**

Di seguito è richiamata la documentazione che deve essere prodotta dalla Società per le singole attività oggetto del capitolato.

Il formato dei documenti e il dettaglio dei contenuti verrà concordato in corso d’opera, fermo restando quanto di seguito riportato a titolo indicativo e non esaustivo.

MANUTENZIONE CORRETTIVA	Nota di intervento
ASSISTENZA SU RICHIESTA	Nota di assistenza

### **5.7.1 Nota di intervento**

Tale documento riporterà:

- numero identificativo dell’intervento assegnato dalla Società (come scheda intervento);
- nome del referente che ha richiesto l’intervento;
- eventuale richiesta di procedura d’urgenza;
- data e ora della presa in carico della richiesta;
- data e ora effettiva dell’inizio intervento “on- site”;
- data e ora della risoluzione del malfunzionamento;



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

- marca e modello dell'apparecchiatura interessata dall'intervento;
- descrizione dell'intervento;
- parti e/o apparecchiature sostituite;
- nome del tecnico responsabile per l'intervento;
- test funzionali effettuati;
- firma del referente della SOGEI;
- note.

**5.7.2 Nota di assistenza**

Tale documento riporterà:

- numero progressivo della Nota;
- data e ora dell'inizio del servizio;
- numero di persone impegnate;
- durata complessiva (numero persone per tempo impegnato) del servizio;
- descrizione delle attività svolte;
- indicazione delle parti di ricambio e/o apparecchiature fornite;
- marca e modello dell'apparecchiatura interessata dall'intervento;
- nomi dei tecnici che hanno svolto il servizio;
- firma del referente della SOGEI.



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

## 6 LIVELLI DI SERVIZIO

### 6.1 ORARIO E TEMPI DI RIPRISTINO

La Società dovrà provvedere alla rimozione dei malfunzionamenti riscontrati e al ripristino della piena funzionalità delle apparecchiature esistenti di cui all'allegato 1 al presente capitolato tecnico secondo la tempistica specificata nelle seguenti tabelle:

<b>Tabella 2 – Manutenzione correttiva</b>	
<b>SEDI INTERESSATE</b>	<b>ORARIO SERVIZIO</b>
Sedi Carucci 99 e 85, Piazza Dalmazia 1, Via Atanasio Soldati 80 - Roma (sale riunioni, aula didattica TF11, sala conferenze TC04 e regia TC03)	<ul style="list-style-type: none"><li>• 08.00 – 19.00 dal lunedì al venerdì</li><li>• festivi esclusi</li></ul>
Sede Carucci 99 Roma (Totalizzatore ippico e sportivo)	<ul style="list-style-type: none"><li>• H24</li><li>• Call desk attivo H24</li></ul>
AAMS sede Piazza Mastai 11 Roma (Sala SOGEI Controllo Business Continuity)	<ul style="list-style-type: none"><li>• H24</li><li>• Call desk attivo H24</li></ul>

<b>Tabella 3 - TEMPI DI RIPRISTINO</b>	
<b>NORMALE</b>	<b>2 giornate lavorative</b>
<b>CON RICHIESTA URGENZA</b>	<b>4 ore lavorative</b>



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **7 MONITORAGGIO DELLE COMPETENZE**

Prima della stipula, la Società dovrà fornire i curriculum vitae per ciascuna delle risorse impiegate nello svolgimento delle attività oggetto del servizio, aventi competenze non inferiori a quelle richieste al precedente paragrafo 4.

La Sogei si riserva la facoltà di esaminare, successivamente alla stipula del contratto, le risorse proposte dalla Società attraverso un breve colloquio conoscitivo, per verificarne sia i livelli di conoscenza sia la generale idoneità allo svolgimento dei servizi richiesti ed eventualmente chiederne la sostituzione. La Società si impegna a sostituire le risorse, entro 5 (cinque) giorni dalla richiesta di sostituzione avanzata dalla Sogei, con altre risorse aventi i medesimi requisiti indicati al precedente paragrafo 5. Il mancato rispetto dei termini sopraindicati comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo paragrafo 8.

Eventuali variazioni (in ingresso o in uscita) da parte della Società alla composizione dell'elenco del personale dichiarato dovranno essere comunicate anticipatamente e debitamente motivate. La Società dovrà comunicare entro 5 (cinque) giorni la sostituzione, dichiarando in modo ufficiale e formale il possesso, da parte delle nuove risorse, di requisiti professionali definiti nel presente capitolato. La Società si impegna fin d'ora a sostituire le risorse ritenute non idonee entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta di Sogei. Il mancato rispetto dei termini sopraindicati comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo paragrafo 8.

La Società si impegna a fornire il personale indicato per tutto il periodo di validità contrattuale.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **8 PENALI**

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di comunicazione di cui al precedente paragrafo 3.1, la Sogei applicherà alla Società una penale pari a € 20,00 (venti/00).
- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di comunicazione di cui al precedente paragrafo 3.2, la Sogei applicherà alla Società una penale pari a € 20,00 (venti/00).
- Per ogni giorno solare di ritardo nella sostituzione delle risorse rispetto ai tempi indicati al precedente paragrafo 7, la Sogei applicherà alla Società una penale pari a € 50,00 (cinquanta/00).
- Per ogni decade o frazione di decade di ritardo rispetto al termine stabilito per rendere operativa le strutture di cui al precedente paragrafo 3.3, la Sogei applicherà alla Società una penale pari a € 300,00 (trecento/00).
- Qualora il personale impiegato risulti non adeguato e/o con qualifica non rispondente rispetto a quanto indicato al precedente paragrafo 4, la Sogei applicherà alla Società una penale giornaliera di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni persona.
- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini previsti per gli interventi periodici e programmati di manutenzione preventiva, la Sogei applicherà alla Società una penale pari all'0,3‰ del corrispettivo contrattuale complessivo.
- In caso di mancata presenza del personale richiesto per gli interventi di assistenza tecnica, la Sogei applicherà alla Società una penale pari all'1‰ del corrispettivo contrattuale complessivo.
- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini per gli interventi di manutenzione correttiva, la Sogei applicherà alla Società una penale pari all'0,3‰ del corrispettivo contrattuale complessivo.
- Per ogni ora solare di ritardo rispetto ai termini per gli interventi di manutenzione con richiesta di urgenza, la Sogei applicherà alla Società una penale pari all'1‰ del corrispettivo contrattuale complessivo.
- Qualora l'importo complessivo delle penali inflitte all'Impresa raggiunga la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale si ha facoltà, in qualunque tempo, di risolvere di diritto il contratto oltre il risarcimento di tutti i danni. Si conviene, inoltre, che l'ammontare delle penali, comunque inflitte, non potrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **9 MODALITÀ DI CONSUNTIVAZIONE**

Relativamente al servizio di manutenzione preventiva e correttiva di cui ai par. 5.2 e 5.3, la Società potrà emettere fatture trimestrali posticipate, successivamente al verbale di conformità prodotto dalla Sogei.

Relativamente alla fornitura opzionale di lampade di cui al precedente paragrafo 5.7 la Società dovrà emettere fattura successivamente alla nota di accettazione di avvenuta consegna.

La Sogei si riserva di chiedere alla Società la consegna dei dati relativi al consuntivazione delle attività in formato elettronico, compatibile con i propri sistemi automatici di contabilità.



**Consip S.p.A.**

**“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”**

## **ALLEGATO 1**

**CONSISTENZA APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE OGGETTO DEI SERVIZI RICHIESTI**



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

## 1. CONSISTENZA APPARECCHIATURE AUDIOVISIVE ESISTENTI

Le apparecchiature esistenti sono installate presso le sedi della SOGEI e presso le sedi dell'amministrazione finanziaria, di seguito elencate:

- SOGEI, sedi in Roma di Via Carucci 99 e 85, Piazza Dalmazia 1, per la consistenza delle apparecchiature di cui ai successivi punti 1.1 e 1.2;
- SOGEI, sala di controllo Business Continuity presso la sede AAMS di Roma in Piazza Mastai 11, per la consistenza delle apparecchiature di cui al successivo punto 1.3.
- SOGEI, “altre ubicazioni” - sedi dei proiettori non precedentemente indicati, per la consistenza delle apparecchiature di cui al successivo punto 1.4. Per tali apparecchiature si chiede **esclusivamente** l'eventuale sostituzione delle lampade e **non la manutenzione preventiva e correttiva ordinaria**.

### 1.1. SOGEI – SEDE CARUCCI 99, CARUCCI 85 E PIAZZA DALMAZIA 1 (ESCLUSO TOTALIZZATORE IPPICO E SPORTIVO)

Le apparecchiature audiovisive esistenti, appresso elencate, sono installate nelle sale riunioni, aule didattiche ed in generale negli uffici della SOGEI presso le sedi in Roma di Via Carucci 99 e 85.

Descrizione	Q_tà
<b>SALA RIUNIONI 1B04</b>	
VPR Epson EB-G5100 SN KV8F990150L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
AMPLIFICATORE TOA A-1803	1
<b>SALA RIUNIONI 2A17</b>	
Epson EB-G5100 SN. KV8F990155L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
<b>SALA RIUNIONI 2F02</b>	



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
Epson EB-G5100 KV8F9Y0072L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
<b>SALA RIUNIONI 3B11</b>	
Epson EB-G5100 SN. KV8F9Y0099L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
Bosch Plena MOD. LBB1906	1
<b>SALA RIUNIONI 3D16</b>	
Epson EB-G5100SN. KV8F990153L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
Bosch Plena MOD. LBB1906	1
<b>SALA RIUNIONI 4B07</b>	
Epson EB-G5100 SN. KV8F9Y0071L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
Bosch Plena MOD. LBB1906	1
<b>SALA RIUNIONI 4D04 (CDA)</b>	
Epson EBG 6370	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
LG D77 RECORDER	1



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
TOA A-1706	1
<b>SALA RIUNIONI 4D14</b>	
Epson EBG 6370	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
LG D77 RECORDER	1
AMPLIFICATORE TOA A-1706	1
<b>SALA RIUNIONI 5E06</b>	
Epson EB-G5100 SN. KV8F990154L	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
Bosch Plena MOD. LBB1906	1
CODEC SONY CON TELECAMERA MOD. PCS1P SN 400824	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
<b>SALA RIUNIONI 5F04</b>	
VIDEOPROIETTORE 3M X75	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
<b>SALA RIUNIONI 7H07</b>	
3M X75	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
<b>SALA RIUNIONI CD20</b>	
Epson EB-G5100 SN. KV8F9Y0100L	1
DVD-VHS LG VC8804M	1



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
AMPLIFICATORE TOA A-1803	1
CODEC SONY CON TELECAMERA MOD. PCS1P SN 400787	1
<b>SALA RIUNIONI TB01</b>	
3MX75	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
AMPLIFICATORE TOA A-1061	1
CODEC SONY CON TELECAMERA MOD. PCS1P SN 43689	1
SAMSUNG SV-DVD3E	1
<b>SALA RIUNIONI TC02</b>	
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
<b>SALA CONFERENZE TC04</b>	
VDP SX Epson EB-G5300	1
VDP CENTRALE Epson EB-G5300	1
VDP DX Epson EB-G5300	1
SCHERMO MOTORIZZATO 600X200	1
MIC DA TAVOLO PHILIPS LBB3534/50	5
MIC WM-4220 TOA	2
MIC WM-4310 TOA	3
TELECAMERA PANASONIC AW-E300AE	2
SUPPORTO BRANDEGGIABILE PANASONIC AW-PH300AE	2



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
MONITOR PLANOS HANTAREX	4
<b>AULA DIDATTICA TF11</b>	
3M X62W	1
SCHERMO MOTORIZZATO 200X150	1
DVD-VHS LG VC8804M	1
AMPLIFICATORE TOA A1031-ER	1
CENTRALINA TEACHLAB	1
MIC PHILIPS MOD. LBB9091/00	1
<b>SALA REGIA TC03</b>	
MIXER VIDEO PANASONIC AG MX70E G3TVA0011	1
CONTROLLO TELECAMERE PANASONIC AWRP301 H2TVA0009-4	2
MIXER AUDIO YAMAHA MG12/4 JI03250	1
SCAN CONVERTER VHX480 SN AU176	1
DVS.10 ELCA	1
SWITCH AUDIO VIDEO CS8S	1
MATRICE VGA MOD. MVX88VGAA	1
DVD RECORDER PANASONIC MOD. DMR-HS2	1
RICEVITORE SAT FREE MOD. FELCON	1
DVD-VHS MOD LG VC8704	1
DIVERSITY WIRELESS TUNER TOA WT.4800	4



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
VIDEOCONFERENZA SONY PCS-P1P 400585	1
MONITOR HANTAREX PLANOS 15"	2
MONITOR 6"LM609	3
TV LCD SAMSUNG 42"	1
DSB SONY SN 100634	1
MACCHINA FOTOGRAFICA NIKON V1	1
MACCHINA FOTOGRAFICA CANON	1
<b>IMPIANTI RICEZIONE E ANTENNE</b>	
IMPIANTO CENTRALIZZATO RICEZIONE SAT E ANTENNA TORRE E	1
IMPIANTO CENTRALIZZATO RICEZIONE SAT E ANTENNA TORRE F	1
IMPIANTO CENTRALIZZATO RICEZIONE SAT E ANTENNA "CROCI" (EDIFICI A, B, C, D)	1
IMPIANTO RICEZIONE SAT STANZA CD18 CED	1
IMPIANTO RICEZIONE SAT PER SALA REGIA TC03	1
IMPIANTO RICEZIONE DVB PER SALA 7H07	1

Descrizione	Q_tà
<b>SALA RIUNIONI 310 (PIAZZA DALMAZIA)</b>	
PROIETTORE 3M X75	1
SCHERMO MOTORIZZATO 2 MT.	1



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Descrizione	Q_tà
SWITCH VIDEO	1

## 1.2. SOGEI - SEDE CARUCCI 99 (TOTALIZZATORE IPPICO E SPORTIVO)

Le apparecchiature audiovisive esistenti, appresso elencate, sono installate nelle sale di controllo del Totalizzatore Ippico e Sportivo della Sogei presso la sede in Roma di Via Carucci 99.

TOTALIZZATORE STANZA TE03B	SN	Q_tà	POSIZIONE SU RACK ARMADIO 1
SCIENTIFIC ATLANTA D9850	UA 4092237-9 RN 25900989	1	1
SCIENTIFIC ATLANTA D9223V	UA 1668482-9 RN 04181040	1	2
SCIENTIFIC ATLANTA PowerVu B	UA 2406175-9 RN 22150035	1	3
SCIENTIFIC ATLANTA PowerVu	UA 1654353-2 RN 03974414	1	4
ELCA MATRICE MX1616TVASS	6106	1	5
LOGISITEM SAT ROUTER	110211	1	6
LOGISITEM SAT ROUTER	11326	1	7
TECHINISAT TECHINSTAR SI		1	8
IRD 2980 QPSK 29	26123	1	9
EFFECTS QUAD SP	40500-40501	2	10
SCIENTIFIC ATLANTA D9850	UA 5301034-6 RN 34095003	1	12



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

TOTALIZZATORE STANZA TE03B	SN	Q_tà	POSIZIONE SU RACK ARMADIO 1
CODICO IRD-250 TADIRAN SCOPUS (DV Compression)	5038	1	13

TOTALIZZATORE STANZA TE03B	SN	Q_tà	POSIZIONE POSIZIONE RACK ARMADIO2
TOA AMPLIFICATORE MOD. 1803	NS. 04H8743020	1	2
LOGISISTEM LGS-6		1	3
LOGISISTEM-NET		1	4
INTELLINET 24 PORT SWITCH		1	5
LOGIGRAF LGS-6 IPPICA NAZIONALE		1	6
LOGIGRAF VIDEA7		1	7
LOGIGRAF VIDEA7		1	8
LOGIGRAF VIDEA7		1	9

Q_tà	DESCRIZIONE
	<b>TOTALIZZATORE STANZA TE04 SCOMMESSE SPORTIVE</b>
2	DDT Premium
1	ELCA MATRICE MOD. MX16-16 NS 06218
10	Tv Samsung 22" LCD



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Q_tà	DESCRIZIONE
4	Tv Samsung 22” LED
1	Samsung Led 55”
<b>TOTALIZZATORE STANZA TE05</b>	
2	TV SAMSUNG 22” LED
1	TV SAMSUNG 22” LCD
<b>TOTALIZZATORE STANZA TE06</b>	
1	TV Samsung 32" ANALOGICO
3	TV SAMSUNG 22” LED
2	DDT Premium
<b>TOTALIZZATORE STANZA TE09 Commissione AAMS</b>	
1	Postazione TV 50" PLASMA HYUNDAI
<b>TOTALIZZATORE STANZA TEA03 CED centrale impianto antenna</b>	
8	Trasmodulatori mod. 505403
2	DVB 2455603
1	TV Amplifier
<b>TOTALIZZATORE STANZA TE03</b>	
27	TV SAMSUNG 26 LCD”
4	Diffusori a soffitto
1	Samsung TV LCD 55”
1	SWICH AUDIO



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Q_tà	DESCRIZIONE
	<b>TOTALIZZATORE STANZA TE01</b>
1	Postazione TV 55” SAMSUNG
1	Matrice Elca 4x4
4	TV SAMSUNG 26”
	<b>TOTALIZZATORE TORRE E IMPIANTO SATELLITARE, TERRESTRE E TELEIPPICA</b>
4	PARABOLE CON BASAMENTO 120CM
1	ANTENNA TRADIZIONALE DIGITALE TERRESTRE
1	PARABOLA RICEZIONE TELEIPPICA

### 1.3. SOGEI - SALA DI CONTROLLO BUSINESS CONTINUITY PRESSO LA SEDE AAMS DI ROMA IN PIAZZA MASTAI 11

Le apparecchiature audiovisive esistenti, appresso elencate, sono installate nella sala SOGEI di Controllo Business Continuity presso la sede AAMS in Roma in Piazza Mastai 11.

Q_tà	DESCRIZIONE	NUMERI SERIE
1	APART AMPLIFICATORE USO COMM 4 CANALI mod. MA35	0712-0038
2	Bose Freespace DS16SE cod. 040786	
3	Humax ricevitore digitale terrestre mod. DTS9000	63710204400610W 63710204400696W 63710204400693W
1	Kramer matrice video mod. VS-828	02110866794
1	Kramer matrice video mod. VS-848	02050812937



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Q_tà	DESCRIZIONE	NUMERI SERIE
2	Scientific Atlanta Satellite Receiver mod. D9834	UA5381584-2 UA5381618-4
2	Televes alimentatore cod. 5029	
1	Televes amplificatore cod. 5075	
2	Televes distributori cod. 5136	
1	Televes Multiswitch cod. 7339	
15	Televes processore di canale cod. 5179	
1	TECHINISAT TECHINSTAR SI	
2	Hyundai LCD TV 32" mod. SV320D cod. 0228161	SV32RABT08BT00798 SV32RABT08BT007803
3	Hyundai LCD TV Mf 22" mod. L22WD	L22DPABT8BT00293 L22DPABT8BT00296 L22DPABT8BT00297



Consip S.p.A.

“Affidamento del servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature audiovisive installate nelle sedi della Sogei”

Q_tà	DESCRIZIONE	NUMERI SERIE
10	Hyundai Monitor Mfunc LCD 19" TV cod. L19WG	L19WAABT89T03479 L19WAABT89T03743 L19WAABT89T03371 L19WAABT89T03399 L19WAABT89T04478 L19WAABT89T00398 L19WAABT89T02991 L19WAABT89T03738 L19WAABT89T03746 L19WAABT89T03379
2	Antenne Satellitari con parabola da cm 120 con illuminatore LNB a 4 calate	
1	Samsung LCD TV 52" mod. LE52A558P3F	ALEW3SFQ500093

**1.4. SOGEI – “ALTRE UBICAZIONI” - SEDE DEI PROIETTORI NON PRECEDENTEMENTE INDICATI**

Tipologia	Numero	Ubicazione
Sony VPL CX85	1	Via Carucci
3M X75	4	Via Carucci
3M X80	1	Via Carucci
3M DMS710	6	Via Carucci
3M PX5	1	Via Carucci