



**CAPITOLATO TECNICO**

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE AUTOMATISMO INGRESSI**



## **INDICE**

1	DEFINIZIONI .....	3
2	OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO .....	3
3	MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO .....	3
3.1	ATTIVITÀ A CANONE .....	3
4	ATTIVITÀ EXTRACANONE .....	6
5	RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ .....	7
6	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE .....	7
7	ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA .....	7
8	SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO .....	8
9	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO .....	8
10	ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA .....	8
11	PENALI .....	8



## **1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

## **2 OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Oggetto del presente Capitolato è il servizio di manutenzione ordinaria con cadenza semestrale e di manutenzione straordinaria, su richiesta, degli impianti presenti all'ingresso della sede Consip.

La durata contrattuale è pari a 24 mesi dalla data di stipula, salvo esaurimento anticipato del valore complessivo del contratto pari a 2.500 €.

Di seguito la specifica degli impianti oggetto del servizio:

- a) n.1 sistema di automazione FAAC - cancello scorrevole,
- b) n. 2 barriere automatiche
- c) n. 2 sistemi di comando GSM
- d) n. 1 cancello a battente

## **3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

La Società dovrà eseguire le prestazioni oggetto del Servizio a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili della Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

Si elencano di seguito le attività oggetto del servizio.

### **3.1 ATTIVITÀ A CANONE**

#### **A. Manutenzione programmata**



Il servizio di manutenzione ordinaria dovrà essere effettuato con cadenza semestrale e prevede le seguenti attività:

a) n.1 sistema di automazione FAAC – cancello scorrevole

- Verifica della funzionalità statica della struttura metallica;
- Verifica dello stato di usura delle parti in movimento;
- Regolazione dei componenti soggetti ad usura;
- Lubrificazione degli organi meccanici;
- Verifica dell'impianto di messa a terra;
- Controllo dei collegamenti elettrici e delle connessioni meccaniche;
- Verifica dei componenti elettrici/meccanici (allineamento fotocellule, tempi di lavoro della centralina, lampeggiante, ecc...)
- Eventuale ripristino delle corrette funzioni di esercizio e di sicurezza dell'impianto (taratura frizioni anti schiacciamento – fotocellule – coste sensibili – ecc.);
- Controllo fermi meccanici in apertura/chiusura;
- Controllo riscontri metallici dei fine corsa;
- Verifica validità del sistema antiribaltamento;
- Controllo fissaggi o saldature della cremagliera;
- Controllo dei rulli della guida superiore;
- Controllo della distanza tra pignone del motore e cremagliera;
- Controllo dello stato delle ruote e dei relativi cuscinetti;
- Controllo integrità del binario di scorrimento;
- Pulizia e lubrificazione della guida;
- Eventuale fornitura dell'olio idraulico, grasso, lubrificanti vari e minuterie necessarie per la manutenzione ordinaria;

b) n. 2 barriere automatiche

- Verifica della funzionalità statica della struttura metallica;
- Verifica dello stato di usura delle parti in movimento;
- Regolazione dei componenti soggetti ad usura;
- Lubrificazione degli organi meccanici;
- Verifica dell'impianto di messa a terra;
- Controllo dei collegamenti elettrici e delle connessioni meccaniche;
- Verifica dei componenti elettrici/meccanici (allineamento fotocellule, tempi di lavoro della centralina, lampeggiante, ecc...)
- Eventuale ripristino delle corrette funzioni di esercizio e di sicurezza dell'impianto (taratura frizioni anti schiacciamento – fotocellule – coste sensibili – ecc.);
- Controllo integrità dell'asta e del corpo barriera;



- Lubrificazione degli snodi del motore;
- Eventuale fornitura dell'olio idraulico, grasso, lubrificanti vari e minuterie necessarie per la manutenzione ordinaria;

c) n. 2 sistemi di comando GSM

- Controllo dello stato generale e dell'integrità dei componenti.
- Controllo della funzionalità degli apparecchi.
- Controllo dello stato generale e dell'integrità dei contenitori a vista, dei coperchi delle cassette e delle scatole di passaggio.
- Sostituire i conduttori danneggiati o deteriorati.
- Effettuare una pulizia della centrale e dei suoi componenti utilizzando aspiratori e raccogliendo in appositi contenitori i residui della pulizia
- Effettuare una pulizia degli apparecchi e delle connessioni per eliminare eventuali accumuli di materiale che possano compromettere il regolare funzionamento degli apparecchi.

d) n. 1 cancello a battente

- Verifica della funzionalità statica della struttura metallica;
- Verifica dello stato di usura delle parti in movimento;
- Regolazione dei componenti soggetti ad usura;
- Lubrificazione degli organi meccanici;
- Verifica dell'impianto di messa a terra;
- Controllo dei collegamenti elettrici e delle connessioni meccaniche;
- Rabbocco olio motore (per attuatori oleodinamici);
- Lubrificazione degli snodi del motore;
- Verifica dei componenti elettrici/meccanici (allineamento fotocellule, tempi di lavoro della centralina, lampeggiante, ecc.);
- Eventuale ripristino delle corrette funzioni di esercizio e di sicurezza dell'impianto (taratura frizioni anti schiacciamento – fotocellule – coste sensibili – ecc.);
- Controllo fermi meccanici in apertura/chiusura;
- Verifica validità del sistema paracadute;
- Controllo dello stato dei bilici superiori e inferiori e dei relativi cuscinetti (qualora presenti);
- Pulizia e lubrificazione dei cardini;
- Eventuale fornitura dell'olio idraulico, grasso, lubrificanti vari e minuterie necessarie per la manutenzione ordinaria;

Ciascuno degli interventi di manutenzione deve essere riportato dalla Società sull'apposito Registro di manutenzione.



Qualora, nell'ambito delle attività sopra descritte, la Società verifichi la necessità di effettuare interventi straordinari sugli impianti, dovrà informarne Consip e potrà intervenire solo dopo autorizzazione scritta della Committente.

#### **B. Servizio tecnico di pronto intervento**

La Società deve garantire un Servizio di Reperibilità e Pronto Intervento, da attivare attraverso la chiamata ad un numero telefonico predefinito. Il servizio prevede l'intervento presso la sede Consip, entro e non oltre 8 ore dalla chiamata, di un tecnico abilitato e specializzato per la risoluzione di tutti i possibili interventi di manutenzione al fine di garantire il corretto funzionamento degli impianti. Tutti i costi relativi a detto servizio rientrano nel canone.

#### **4 ATTIVITA' EXTRACANONE**

Gli interventi da remunerarsi "extracanone" consistono in:

- interventi di sostituzione di impianti o componenti in caso di guasto non riparabile, non imputabile a cattiva o mancata manutenzione da parte del Fornitore;
- interventi relativi ad attività di manutenzione successiva a guasto necessarie al ripristino della normale funzionalità degli impianti;
- tutti gli interventi a richiesta del Committente relativi ad attività di manutenzione aventi ad oggetto adeguamenti, nuove installazioni, modifiche ed integrazioni impiantistiche dell'esistente.

Per il calcolo dell'importo degli interventi extra-canone si deve fare riferimento ai Listini ed ai corrispettivi della manodopera indicati nell'ultima edizione del Prezzario degli Impianti Tecnologici del DEI, ai quali si applicherà la percentuale di sconto offerta in fase di gara.

Il preventivo degli interventi "extracanone" dovrà essere inviato a Consip e approvato prima dell'esecuzione.

Al termine di ciascuna attività il fornitore dovrà rilasciare, contestualmente, un rapporto di lavoro firmato e timbrato; dovrà inoltre inviare via mail alla Committente (in formato pdf), entro e non oltre i 3 giorni successivi, l'aggiornamento del Registro delle manutenzioni circa tutti gli interventi effettuati.

Le attività dovranno essere effettuate in giorni da concordare, dal lunedì al venerdì; Consip si riserva peraltro di comunicare al Fornitore l'eventuale necessità di effettuare interventi nelle giornate del sabato e/o festive, senza costi aggiuntivi.

Il Fornitore dovrà adottare tutti i provvedimenti necessari in tema di gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti in conformità alla normativa vigente. Il Fornitore assume il ruolo di produttore effettivo del rifiuto e la responsabilità di gestione della tracciabilità del rifiuto prodotto fino al trattamento finale. Egli indicherà



quindi su ogni Formulario di Identificazione del Rifiuto (F.I.R.), la propria ragione sociale quale produttore del rifiuto e “cantiere operativo c/o Consip S.p.A. via Isonzo 19/D Roma” quale luogo di produzione del rifiuto, rilasciandone copia a Consip.

L’impiego dei mezzi, delle attrezzature e dei prodotti necessari per l’espletamento del servizio dovrà avvenire nel rispetto degli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, nonché di quanto previsto dai regolamenti aziendali relativamente all’accesso alla sede. Il Fornitore si obbliga inoltre a garantire la formazione e l’addestramento del personale sull’utilizzo delle apparecchiature e dei mezzi impiegati durante lo svolgimento del servizio.

## **5 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ**

Il Fornitore dovrà comunicare, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto, il nominativo del proprio rappresentante, designato quale Responsabile delle attività.

Il Fornitore deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all’organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Consip S.p.A. Sarà compito del Responsabile del servizio curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

## **6 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

Il Fornitore si impegna a comunicare, contestualmente alla stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono e /o un sito web al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa alle attività.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, il Fornitore dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Consip eventuali modifiche.

## **7 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

Il Fornitore si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l’esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti di Consip, ai fini degli adempimenti di cui all’art. 26 del citato decreto.

Il Fornitore si impegna a fornire entro 2 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, la documentazione necessaria per l’integrazione/aggiornamento del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischio da Interferenze).

Il personale del Fornitore dovrà adottare tutte le misure necessarie (DPI, attrezzature, ecc.) per eseguire le lavorazioni oggetto del contratto in sicurezza.



## **8 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Al fine di consentire ai partecipanti di valutare, per la formulazione dell'offerta, gli aspetti di natura tecnica e organizzativa, dovrà essere effettuato un sopralluogo obbligatorio degli impianti oggetto del servizio, nei giorni 17 e 18 maggio 2018, dalle ore 09:00 alle ore 17:00. In caso di avvenuto sopralluogo Consip rilascerà apposita attestazione che dovrà essere inviata al momento della presentazione dell'offerta. A tal fine, dovranno essere presi contatti con l'Area Gestione Sedi inviando una email al seguente indirizzo: [gestione.sedi@consip.it](mailto:gestione.sedi@consip.it).

## **9 FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato da Consip previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nelle Condizioni contrattuali.

In particolare, nel caso di specie, si applica la disciplina prevista in caso di servizi a canone, come disciplinato dall'art. 15 comma 4 delle Condizioni contrattuali e di seguito riportata:

*Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, inerente l'erogazione di servizi a canone, il Fornitore dovrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata riportata nel contratto, nella RDO o nel capitolato Tecnico, successivamente alla relativa verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento.*

## **10 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti di Consip, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

La Società si impegna a fornire entro 2 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto, la documentazione necessaria (es. DVR) per l'integrazione/aggiornamento del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione Rischio da Interferenze).

## **11 PENALI**

Oltre a quanto previsto nelle condizioni contrattuali Consip S.p.A. si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali:

- Per ogni giorno lavorativo di ritardo, rispetto alla scadenza della manutenzione semestrale di cui al paragrafo 3.1, lett. A, la Committente si riserva di applicare una penale pari allo 0,1 per mille dell'importo contrattuale;
- Per ogni ora lavorativa di ritardo, rispetto ai tempi previsti relativamente agli interventi di manutenzione straordinaria di cui al paragrafo 3.1, lett. B, nonché per la mancata consegna del rapporto di lavoro, la Committente si riserva di applicare una penale pari a Euro 100,00 (cento/00 euro);





- per ogni inadempienza del personale del Fornitore alle norme in materia di sicurezza sul lavoro (inclusi uso DPI e attrezzature), Consip si riserva di applicare una penale pari a Euro 200,00 (duecento/00 euro) e si riserva la facoltà di impedire la lavorazione.