



**Consip S.p.A.**

**“Subscription dei prodotti Sonatype Nexus”**

**CAPITOLATO TECNICO**

**SUBSCRIPTION DEI PRODOTTI SONATYPE NEXUS**



## INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSA.....</b>	<b>3</b>
1.1	DEFINIZIONI .....	3
<b>2</b>	<b>OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA.....</b>	<b>3</b>
2.1	CONSEGNA E MANUTENZIONE IN GARANZIA .....	4
2.2	RIATTIVAZIONE DEL SERVIZIO .....	4
<b>3</b>	<b>GESTIONE DELLA FORNITURA.....</b>	<b>5</b>
4.1	RESPONSABILE DELLA FORNITURA.....	5
4.2	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE .....	5
<b>4</b>	<b>FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO.....</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>VERIFICA DI CONFORMITA' .....</b>	<b>6</b>
<b>6</b>	<b>DIVIETO DI SUBAPPALTO.....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA.....</b>	<b>6</b>



## **1 PREMESSA**

Sogei ha espresso la necessità di acquisire la versione aggiornata del prodotto Sonatype Nexus in quanto, nell’ambito di erogazione di servizi per l’Amministrazione Finanziaria, è impegnata nella realizzazione di nuove funzionalità ottenuto attraverso lo sviluppo di applicazioni e moduli ai diversi livelli dell’architettura software.

Le moderne tecniche di sviluppo del software fanno sempre più leva su automatismi in grado di aumentare la produttività e la qualità del software prodotto. Tali automatismi, replicabili indefinite volte, vanno ad eliminare la possibilità di errori umani durante l’attuazione di processi fondamentali nel ciclo di vita del software. Inoltre vanno ad esonerare le persone dall’esecuzione di continui task di verifica, controllo e gestione sul software prodotto.

### **1.1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., committente e beneficiaria;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società aggiudicataria;
- Fornitura: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d’uso;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.

## **2 OGGETTO E DURATA DELLA FORNITURA**

L’acquisizione si riferisce a:

- **subscription del prodotto Sonatype Nexus per 45 utenti CONTEMPORANEI, (codice SONA-02), comprensiva del servizio di manutenzione in garanzia per 24 mesi;**



il servizio di manutenzione dovrà essere erogato **fino al 04/08/2024**.

Nella tabella si riportano le componenti di Sonatype e le quantità richieste:

Prodotto	Quantità	Validità
IQ Server	1	05/08/2022 – 04/08/2024
Lifecycle	45	05/08/2022 – 04/08/2024
Repository PRO	45	05/08/2022 – 04/08/2024
Firewall	45	05/08/2022 – 04/08/2024

## 2.1 CONSEGNA E MANUTENZIONE IN GARANZIA

La Società dovrà effettuare la **consegna** del software oggetto della fornitura descritto nel seguente capitolato in base a quanto concordato con la committente.

Fatta salva diversa indicazione, almeno 5 (cinque) giorni prima dell'inizio delle attività di consegna, il Fornitore dovrà mettere a disposizione di Sogei un elenco contenente i dati identificativi dei prodotti software e che dovrà essere inviato alla casella di posta [asset\\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it). La Società dovrà inviare a tale indirizzo ogni informazione necessaria al fine di permettere l'identificazione del prodotto e la conseguente possibilità di utilizzarlo. A mero titolo esemplificativo e non esaustivo, il Fornitore si impegna a comunicare i dati relativi a: Produttore, Nome licenza, Unità di misura, Quantità, Prezzo unitario, Versione e Sistema Operativo. La Società dovrà inviare il link da cui scaricare la licenza d'uso o, in alternativa, la chiave di accesso che consente di scaricare la licenza dal portale del fornitore o la licenza stessa all'indirizzo [asset\\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it), e a eventuali ulteriori destinatari indicati dalla committente. La casella di posta [asset\\_sw@sogei.it](mailto:asset_sw@sogei.it) dovrà essere inoltre utilizzata per segnalare la disponibilità delle nuove versioni e/o aggiornamenti del prodotto. La Società potrà prevedere, inoltre, la consegna di un supporto ottico/magnetico al magazzino Sogei.

Per tutta la durata del periodo di **manutenzione** (fino al 04/08/2024) dovranno essere garantiti, entro 3 (tre) giorni dalla data della loro disponibilità:

- l'aggiornamento del software fornito all'ultima versione disponibile;
- la fornitura delle eventuali patch correttive ed evolutive.

Contestualmente alla stipula del contratto, la Società dovrà rendere disponibile un indirizzo e-mail e un numero telefonico tramite i quali contattare un esperto specializzato nel Prodotto per la segnalazione dei malfunzionamenti.

## 2.2 RIATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

La fornitura prevede di attivare, contestualmente alla stipula del contratto:



- il ripristino del servizio di manutenzione dei prodotti software, per il periodo intercorrente dal 05/08/2022 alla data di stipula;
- il servizio di manutenzione che sarà avviato dalla data di stipula fino al 04/08/2024.

Entro 10 giorni lavorativi dalla data di stipula del contratto il fornitore effettuerà un’attività di ricognizione ed analisi (assessment) del prodotto per verificare lo stato di aggiornamento del software; l’output di tale assessment sarà, qualora necessaria, una checklist con l’elenco delle azioni eventualmente necessarie al ripristino da concordare con Sogei.

Successivamente, entro i successivi 5 (cinque) giorni lavorativi il fornitore dovrà attuare le azioni identificate nella checklist. In alternativa, qualora non siano necessari interventi di ripristino, dovrà produrre una attestazione di conformità.

### **3 GESTIONE DELLA FORNITURA**

#### **4.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA**

La Società aggiudicataria dovrà comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, il nominativo e i riferimenti del proprio Responsabile della Fornitura.

Il Responsabile della Società aggiudicataria sarà l’interlocutore unico della SOGEI per gli aspetti amministrativi, per l’organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali. Sarà cura del responsabile verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Per facilitare e velocizzare l’attività amministrativa di entrambe le parti, ogni comunicazione riguardante aspetti contrattuali dovrà essere scambiata, sia in formato cartaceo che elettronico, tra il responsabile SOGEI e quello della Società aggiudicataria.

#### **4.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

La Società si impegna a comunicare a Consip, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione, informando tempestivamente circa eventuali modifiche.

La Società dovrà rilasciare le informazioni richieste attraverso la compilazione del documento denominato “Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”.



#### **4 FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Sogei previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nello Schema di contratto.

In particolare, per la fornitura di beni, si applica la disciplina prevista all'art. 15 comma 1 dello Schema di contratto e di seguito riportata:

*Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo.*

#### **5 VERIFICA DI CONFORMITA'**

La verifica di conformità verrà eseguita una volta che siano state ultimate le attività di attivazione oggetto del contratto.

La verifica di conformità verrà eseguita direttamente dal Responsabile Sogei in contraddittorio con il Responsabile della Fornitura.

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte e secondo la documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Solo a seguito della positiva verifica di conformità verrà emesso il relativo verbale, la cui data, in caso di esito positivo, verrà considerata come data di accettazione.

#### **6 DIVIETO DI SUBAPPALTO**

La Società non potrà affidare ad altre imprese il Servizio, o parte delle sue attività, oggetto del presente Capitolato Tecnico.

#### **8 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.