

DETERMINA A CONTRARRE
ART. 32 D.LGS. 50/2016

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Servizi di formazione ufficiale e autorizzata IBM per gli utenti della Ragioneria Generale dello Stato.	
CODICE IDENTIFICATIVO	RdA Consip n°: 51128	
BENEFICIARIO	RGS – Ragioneria Generale dello Stato	
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA	Affidamento diretto su MEPA ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016	
IMPORTO MASSIMO STIMATO	Euro: 36.000,00 IVA esclusa	
DURATA DEL CONTRATTO	Mesi: 12	
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	<p>I. Requisiti generali: - non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.</p> <p>II. Certificazioni - L'operatore economico dovrà essere possesso delle seguenti certificazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • certificazione ISO 9001:2015 con ambito di certificazione esteso all'erogazione della formazione, • IBM Global Training Provider. <p>III. Tecnici: l'operatore economico dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fornire Student Books IBM; • fornire laboratori ufficiali IBM; • offrire il catalogo completo dei corsi ufficiali IBM. <p>IV. Requisito di abilitazione - L'operatore economico che intende partecipare alla procedura dovrà risultare, "abilitato" al MEPA e, specificatamente, al Bando Mepa "Servizi" – Categoria "Servizi di Formazione".</p>	
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Non applicabile	
MOTIVAZIONI	L'affidatario sarà individuato, a seguito di valutazioni comparative dei preventivi, sulla base del minor prezzo.	
NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO	Non applicabile	
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	Condizioni contratto standard Sogei	
DEROGHE AL BANDO TIPO	Non applicabile	
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	<p>Il Responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Tosques, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016.</p> <p>Il Responsabile individuato ai sensi dell'art. 1, comma 1 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Pianificazione e Supporto Operativo, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.</p>	
FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA	Gianandrea Greco (Responsabile Divisione Sourcing Operation)	Vale la data della firma digitale del documento