

***CAPITOLATO TECNICO***

***BANCA DATI GIURIDICA - DE JURE***

## **INDICE**

1	Definizioni .....	3
2	Oggetto e durata .....	3
3	Caratteristiche del Servizio .....	3
4	Responsabile della fornitura.....	4
5	Assistenza .....	4
6	Modalità di comunicazione .....	4
7	Verifica di Conformità e Fatturazione .....	4
8	Obblighi di riservatezza .....	5

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio.

## 2 Oggetto e durata

Oggetto del presente affidamento è l'acquisizione a corpo, per le funzioni legali aziendali di Consip, di n.8 utenze per l'accesso alla Banca dati giuridica DeJure, come specificato al successivo Par. 3.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata di 36 mesi a partire da tale data.

## 3 Caratteristiche del Servizio

Il servizio comprenderà l'accesso profilato (username e password personali) alla consultazione del portale di aggiornamento in materia di appalti e contratti pubblici DeJure, nella configurazione "Top major" (<https://dejure.it/>).

Sarà pertanto possibile accedere alla consultazione, al minimo, delle principali sezioni del servizio:

**Giurisprudenza.** Repertorio di massime e sentenze per esteso di legittimità e di merito.

**Fonti Normative.** Normativa nazionale dal 1861, sia in testo vigente che in testo originale; normativa comunitaria; normativa regionale e prassi in testo vigente.

**Dottrina e note a sentenza.** Panorama del pensiero giuridico italiano dal 1995 alla data corrente.

**Formulari.** Raccolta di atti e modelli utili per la redazione degli atti giuridici.

**Bibliografia.** Archivio di informazioni bibliografiche in materia giuridica, aggiornato con le ultime pubblicazioni editate da tutte le case editrici italiane.

**Giurisprudenza commentata.** Sentenze commentate tratte dai portali di materia forniti dalla Società, per approfondimenti del panorama giuridico.

**Strumenti.** Selezione di strumenti operativi utili alla pratica professionale.

Sarà inoltre possibile utilizzare i seguenti "percorsi mirati":

- *Correlazioni:* dal documento in consultazione accesso a tutti i contenuti correlati (sentenze, massime, normativa, formulari e altri contenuti tratti dai portali della Società). Individuazione dei casi simili a quello in esame grazie ad un sistema di intelligenza artificiale.

- *Sistema di ricerca evoluto*: Identificazione del documento necessario attraverso la ricerca libera o avanzata. Perfezionamento delle ricerche attraverso i filtri dinamici e visualizzazione dell'anteprima dei singoli documenti.
- *Homepage personalizzata*: personalizzazione dei contenuti delle news visualizzabili in home page tra tutte le materie disponibili.

## 4 Responsabile della fornitura

La Società dovrà comunicare, alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico della Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

## 5 Assistenza

Il servizio di assistenza include tutti gli interventi necessari al ripristino della normale operatività, a seguito di segnalazioni di malfunzionamento che la Committente invierà alla Società utilizzando le modalità di cui al paragrafo 4.

La Società si impegnerà a rendersi disponibile a ricevere tali segnalazioni secondo i seguenti orari:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00
- Sabato e domenica dalle ore 8:00 alle ore 13:00

È altresì prevista la possibilità per ciascun utente di avvalersi del Servizio Clienti secondo le modalità descritte sul portale della società.

## 6 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente alla Committente le eventuali variazioni.

## 7 Verifica di Conformità e Fatturazione

La Verifica di Conformità verrà eseguita alla consegna delle chiavi d'accesso al servizio e attesterà la ricezione e la funzionalità dei parametri forniti, nonché la completa rispondenza del servizio a quanto previsto nel presente capitolato tecnico e alle eventuali migliorie apportate dalla società nel corso della durata contrattuale. La Verifica di Conformità è inoltre disciplinata all'art. 12 delle condizioni contrattuali.

Le attività saranno oggetto di fatturazione all'attivazione del contratto, dopo il rilascio del documento che attesta la Verifica di Conformità positiva da parte di Consip, da allegare alla fattura. La fatturazione è soggetta altresì alla disciplina dell'art. 15, comma 3, delle Condizioni contrattuali.

## **8 Obblighi di riservatezza**

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo della Committente.