

## Avviso di indagine di mercato

**Procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016, comma 6, ed ex art. 36, comma 6, D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della L. n. 120/2020, art. 1, comma 2, lett. b) previa indagine di mercato e consultazione di elenco operatori, per l'affidamento del servizio di supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo.**

Firma del responsabile approvazione

**Divisione Sourcing Operation**

*Il Responsabile*

(Gianandrea Greco)

Vale la data della firma digitale del documento



**Avviso di indagine di mercato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 per l'esperienza della Procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. n. 50/2016, comma 6, ed ex art. 36, comma 6 D.Lgs. n. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della L. n. 120/2020, art. 1, comma 2, lett. b), previa indagine di mercato e consultazione di elenco operatori, per l'affidamento del servizio di supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo.**

La Consip S.p.A. a socio unico, intende avviare una indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla *"Procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. 50/2016, comma 6, ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della Lg 120/2020, art. 1, co. 2 lett. b) previa indagine di mercato e consultazione di elenco operatori, per l'affidamento del servizio di supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo"*, che verrà effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (per il seguito "MEPA"), i cui dettagli sono riportati di seguito.

La procedura negoziata in oggetto si svolgerà mediante sistema telematico di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016 (per il seguito "Sistema").

La procedura viene esperita da Consip in favore della Sogei, in virtù di quanto stabilito dall'art. 4, comma 3 bis e comma 3 ter del D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012, nonché dalla Convenzione in attuazione di detto disposto, verrà realizzata nel rispetto delle seguenti regole, a parziale modifica della documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico.

Il tutto nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza e di quanto definito nelle Linee Guida ANAC n. 4 del 2016 in materia di "procedure di affidamento sotto la soglia comunitaria".

#### **1. Oggetto e durata**

Sogei Spa si è determinata nell'acquisto di un servizio di assistenza e supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo, in ragione della particolare complessità della materia, della continua evoluzione della normativa di riferimento e della copertura non totale del dominio con professionalità interne, ancorché presenti.

A tal proposito si richiede il servizio di supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo che consiste in particolare nell'erogazione di attività di supporto specialistico relative all'esecuzione degli adempimenti necessari al corretto e puntuale assolvimento di quanto previsto dalla normativa in materia fiscale, civilistico/contabile e amministrativa

È richiesto, in particolare, lo svolgimento delle seguenti attività:

- assistenza e supporto in materia di imposte dirette ed indirette;
- assistenza e supporto nella redazione delle dichiarazioni dei redditi, dei sostituti d'imposta ed IVA e di ogni altra dichiarazione e comunicazione prevista dalla normativa fiscale in materia di società;



- assistenza e supporto in materia contabile ed amministrativa (normativa civilistica in materia di redazione del Bilancio, Principi contabili, ecc.), anche con riferimento alle specificità di Sogei, quale Società interamente partecipata dallo Stato;
- aggiornamento tempestivo (mediante comunicazioni email) su evoluzioni normative in materia amministrativa, contabile e fiscale, rilevanti per Sogei, anche con riferimento alle novità normative in materia di agevolazioni e benefici fiscali che possono riguardare Sogei;
- assistenza e supporto nella risoluzione di problematiche di natura fiscale relative a specifiche attività, operazioni, processi e iniziative della Sogei e comunque nella valutazione sulla compliance contabile-fiscale delle stesse;
- assistenza e supporto nell'ambito di operazioni societarie straordinarie, con riferimento agli aspetti contabili, civilistici e fiscali;
- assistenza e supporto nell'ambito di operazioni di finanza strutturata, con riferimento agli aspetti contabili, civilistici e fiscali;
- formazione al personale Sogei su nuove tematiche per le quali non sia stata riscontrata la disponibilità di corsi tramite i consueti canali formativi;
- formulazione di pareri e predisposizione di richieste di chiarimento/interpelli all'Agenzia delle Entrate e Associazioni di categoria;
- assistenza e supporto nella gestione delle problematiche riguardanti la gestione dei pagamenti, considerata la specifica normativa di riferimento per Sogei quale società interamente partecipata dallo Stato, e le disposizioni di cui alla L.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- assistenza e supporto nella gestione degli adempimenti in materia di regolarità contributiva, con particolare riferimento alle problematiche in materia di DURC e di intervento sostitutivo e specialmente nell'ambito delle attività connesse ai pagamenti;
- assistenza e supporto nella gestione degli adempimenti in materia di controlli Agenzia delle Entrate-Riscossione ex art. 48 bis - D.P.R n. 602/73 e art. 80, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e specialmente nell'ambito delle attività connesse ai pagamenti;
- assistenza e supporto nell'ambito delle problematiche, di natura contabile, amministrativa, fiscale e in materia di pagamenti, che possono derivare dall'applicazione del Codice Appalti;
- assistenza e supporto nella gestione delle problematiche contabili e fiscali in materia di fatturazione elettronica e di piattaforma per la certificazione dei crediti e relativa attività di aggiornamento sull'evoluzione normativa di riferimento.

Le attività dovranno essere prestate in modo continuativo e, comunque, in base alle specifiche richieste di Sogei, dalle figure professionali incaricate.

Per l'avvio delle attività, il Responsabile delle attività contrattuali di Sogei condividerà con la Società un approfondimento sui profili fiscali, gli obiettivi da perseguire e le modalità di erogazione.

Sulla base delle informazioni acquisite, le parti individueranno una pianificazione annuale di massima che la Società si impegna a riportare in un documento "Piano delle attività" da trasmettere alla Sogei a mezzo PEC. Il supporto specialistico sarà erogato anche a seguito di richieste specifiche per la



risoluzione di problematiche estemporanee e non pianificabili formulate dalla Committente. La Società si impegna a fornire trimestralmente a Sogei un "Report trimestrale delle attività svolte".

La data in cui viene trasmesso il "Piano delle attività" relativo alla prima annualità coincide con la data di avvio delle attività.

Le modalità di svolgimento dell'incarico dovranno riguardare, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- prestazioni contrattuali da svolgersi presso gli uffici di Sogei, siti in Roma Via Mario Carucci 99, o in modalità diversa secondo l'esigenza di Sogei, dovranno essere eseguite, di norma, nel corso del normale orario di lavoro degli uffici. Peraltro, la Società prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, gli uffici di Sogei, continueranno ad essere utilizzati, per la loro destinazione istituzionale, dal proprio personale e/o di terzi autorizzati;
- Al riguardo, si precisa che gli eventuali costi di trasferimento e soggiorno sono a carico del fornitore e devono intendersi compresi negli importi contrattuali che saranno riconosciuti da Sogei;
- la Società si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni senza alcun onere aggiuntivo, salvaguardando le esigenze di Sogei, e di terzi autorizzati, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto, e a procedere, eventualmente, alla riduzione in pristino dei locali;
- per le prestazioni contrattuali dovute, la Società si obbliga altresì ad avvalersi esclusivamente di risorse altamente specializzate;
- le risorse preposte all'esecuzione delle attività contrattuali da svolgersi presso gli uffici di Sogei potranno accedervi nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza e accesso, previa comunicazione a Sogei, almeno 10 (dieci) giorni solari prima dell'inizio delle attività suddette, dei relativi nominativi e dati anagrafici unitamente agli estremi di un documento di identificazione, della Società di appartenenza e dei riferimenti del presente contratto.

Al fine dell'espletamento dell'incarico, i professionisti incaricati dalla Società, avranno accesso ai locali, agli uffici ed alle strutture di Sogei, nel rispetto delle procedure di accesso ivi previste e nel rispetto di quanto precedentemente definito.

La Società si impegna, altresì, ora per allora, a fornire, negli ultimi due mesi di efficacia del presente contratto, ovvero alla scadenza di un singolo intervento, ovvero nel caso di cessazione anticipata del rapporto contrattuale, il personale necessario al trasferimento del know-how e delle competenze a personale di Sogei o a terzi da questa designati, nei limiti previsti nel Capitolato Tecnico.

Le modalità di esecuzione di tali attività di affiancamento verranno congiuntamente concordate.

Efficacia per 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto.

## **2. Importo stimato del contratto e criterio di aggiudicazione**

L'importo massimo del contratto da affidare è pari a 163.250,00 (in euro, CPA 4% e IVA escluse).

L'affidamento avverrà mediante Procedura negoziata ex art. 63 D.Lgs. 50/2016, comma 6, ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016 ai sensi e per gli effetti della Lg 120/2020, art. 1, co. 2 lett. b) previa indagine di mercato e consultazione di elenco operatori, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.



### **3. Requisiti amministrativi, tecnici ed economici richiesti ai fini della partecipazione alla procedura**

Di seguito si indicano i requisiti di partecipazione alla procedura in esame, che dovranno essere posseduti dagli operatori economici che intendono partecipare, al momento dell'invio della "richiesta di partecipazione" di cui al successivo art. 6, nelle modalità di seguito definite:

#### **I. Requisiti generali**

Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

#### **II. Requisiti professionali**

È richiesta l'iscrizione del Professionista all'albo dei dottori commercialisti, degli Esperti Contabili e al Registro dei Revisori Contabili da almeno 10 (dieci) anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato.

#### **III. Requisito di abilitazione**

L'operatore economico, in qualità singolo partecipante o le imprese eventualmente costituende in RTI, che intende/ono partecipare alla procedura dovrà/anno risultare, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle "richiesta di partecipazione", "abilitato/e" al MEPA e, specificatamente, al Bando Mepa "Servizi" – Categoria "Servizi professionali fiscali e tributari", seguendo le indicazioni pubblicate all'interno del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e conformemente a quanto disciplinato dalle Regole del Sistema di eProcurement.

In alternativa a quanto sopra, l'operatore economico, in qualità singolo partecipante o le imprese eventualmente costituende in RTI, che intende/ono partecipare alla procedura potrà/anno presentare "richiesta di partecipazione", attestando di aver presentato - entro il termine perentorio di cui al successivo par. 5 – apposita e valida "domanda di abilitazione" al Bando Mepa "Servizi" – Categoria "Servizi professionali fiscali e tributari", seguendo le indicazioni pubblicate all'interno del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e conformemente a quanto disciplinato dalle Regole del Sistema di eProcurement.

In caso di costituendo RTI, ciascuna delle imprese raggruppande dovrà attestare nella "richiesta di partecipazione" di aver presentato, entro il termine perentorio di cui al successivo par. 5, apposita e valida "domanda di abilitazione".

Si precisa che, in ogni caso, l'operatore economico che abbia presentato la "richiesta di partecipazione" attestando di aver tempestivamente prodotto apposita "domanda di abilitazione", in conformità a quanto sopra previsto, verrà preso in considerazione, ai fini della seconda fase ad inviti solo se, una volta scaduto il termine perentorio di cui al successivo par. 5, lo stesso venga effettivamente "abilitato" al suddetto al Bando Mepa "Servizi" – Categoria "Servizi professionali fiscali e tributari"; il tutto fermo



restando quanto stabilito nel successivo par. 6 in ordine alle modalità di individuazione degli operatori economici da invitare alla seconda fase.

Non saranno, dunque, presi in considerazione per la seconda fase ad inviti:

- Gli operatori economici che non abbiano attestato nella “richiesta di partecipazione” di essere “abilitati” (al bando MePA e alla categoria di pertinenza) e che - al contempo - non abbiano attestato di aver presentato valida e tempestiva “domanda di abilitazione” (al bando MePA e alla categoria di pertinenza);
- gli operatori economici che, avendo attestato tempestivamente di aver presentato apposita “domanda di abilitazione”, non avranno ottenuto l’abilitazione in questione al momento dell’inoltro delle Richiesta d’Offerta.

Si rammenta che l’abilitazione deve sempre essere posseduta - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata.

#### **4. Informazioni e chiarimenti**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente avviso di indagine di mercato dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante a mezzo PEC alla seguente casella [ufficioacquistisottosoglia@postacert.consip.it](mailto:ufficioacquistisottosoglia@postacert.consip.it) entro il **30/11/2022**.

Le risposte verranno rese disponibili sul sito entro il **07/12/2022**.

#### **5. Modalità di produzione della documentazione richiesta ai fini dell’indagine di mercato:**

L’operatore economico che intenda partecipare dovrà inoltrare a mezzo PEC, alla casella [ufficioacquistisottosoglia@postacert.consip.it](mailto:ufficioacquistisottosoglia@postacert.consip.it) entro e non oltre il termine perentorio del **13/12/2022** riportando nell’oggetto della stessa **“Riscontro ad avviso di indagine di mercato – Servizio di supporto specialistico in ambito fiscale, civilistico, contabile ed amministrativo – Iniz. 198-2021 – RdA n. 50886”** una “richiesta di partecipazione” alla presente procedura.

**In particolare la “richiesta di partecipazione” dovrà includere necessariamente una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/200 - resa conformemente all’allegato 1, sotto forma di “documento informatico” sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto dotato di comprovati poteri di firma dell’operatore economico, contenente le dichiarazioni in ordine alla:**

- **espressa volontà di voler partecipare alla presente procedura;**
- **al possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra meglio specificati ai punti I, II e III dell’art. 3.**

In caso di Consorzio ordinario o RTI costituendo, ciascuna delle consorziande e delle raggruppande dovrà produrre la suddetta richiesta di partecipazione.

In caso di Consorzio ordinario o RTI costituito, sarà sufficiente la richiesta di partecipazione prodotta dalla sola mandataria.

In caso di Consorzio Stabile, la richiesta di partecipazione dovrà essere prodotta dal Consorzio stesso.

Unitamente alla predetta “richiesta di partecipazione”, l’operatore economico dovrà far pervenire - a pena di non ammissione alla successiva fase ad inviti - entro il termine perentorio di produzione previsto per la “richiesta di partecipazione”, la documentazione a comprova della sussistenza del requisito professionale di cui al precedente punti II del presente avviso, mediante presentazione di



copia conforme all'originale, attestante il possesso della iscrizione del Professionista all'albo dei dottori commercialisti, degli Esperti Contabili e al Registro dei Revisori Contabili da almeno 10 (dieci) anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato.

#### **6. Modalità di svolgimento della procedura e criteri di rotazione**

Saranno invitati tutti gli operatori economici che hanno fatto pervenire, nelle modalità e nei tempi sopra definiti, le relative "richiesta di partecipazione", previo esito positivo della verifica del **requisito professionale e del requisito di abilitazione (v. precedente par. 3, punti II e III)** richiesto dal presente avviso di indagine di mercato, fatto salvo per quanto di seguito disposto.

In linea con quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 del 2016 (in materia di "procedure sottosoglia"), **qualora le richieste di partecipazione validamente presentate siano più di 5 (cinque)** si selezioneranno gli Operatori economici validamente in possesso del requisito di cui al par. 3 punto II, in possesso dello stesso da più anni.

La Consip si riserva altresì - **nel caso in cui le richieste di partecipazione validamente presentate siano inferiori a 5 (cinque)** - in coerenza con quanto previsto dall'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e con quanto stabilito nelle Linee Guida ANAC n. 4 del 2016 sulle "procedure sotto la soglia comunitaria" (aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018), di invitare al confronto competitivo operatori economici ulteriori rispetto a quelli che hanno presentato validamente "richiesta di partecipazione", in riscontro all'Avviso di indagine di mercato in oggetto. Gli operatori economici eventualmente sorteggiati su MePA fra gli operatori abilitati al Bando "Servizi" Categoria "Servizi professionali fiscali e tributari" dovranno essere in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, dei requisiti di partecipazione indicati nella Determina.

Tale invito non vincolerà Consip S.p.A. in ordine all'aggiudicazione e alla stipula del contratto.

Fermo restando quanto previsto nel presente Avviso, l'ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell'offerta medesima, per i concorrenti ammessi e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nella Condizioni Particolari di RdO.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere con la seconda fase ad inviti. La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà insindacabile di sospendere, revocare o annullare la procedura, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto. Tale decisione sarà comunicata a tutti i candidati a norma dell'art. 76 D.Lgs. n. 50/2016.**

Si precisa che, secondo quanto sarà meglio indicato nelle Condizioni Particolari di RdO, sino al momento della presentazione dell'offerta, sarà ammessa la modifica delle unità concorrenti prequalificate, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- i concorrenti prequalificati ed invitati quali imprese singole potranno presentare offerta anche quali mandatarî (capogruppo) di un R.T.I. con uno o più operatori economici mandanti in possesso dei requisiti minimi prescritti al punto III del par. 3 del presente avviso;



- i concorrenti prequalificati ed invitati quali R.T.I., ferma restando la immodificabilità dell'impresa mandataria (capogruppo), possono modificare la propria compagine soggettiva presentando offerta con uno o più operatori economici mandanti in possesso dei requisiti minimi prescritti dal presente avviso (al punto III del par. 3 del presente avviso) in aggiunta/sostituzione degli operatori economici mandanti prequalificati, sempre che la modifica non risulti preordinata a sopperire ad una carenza intervenuta *medio tempore* o esistente *ab origine*;
- i concorrenti prequalificati ed invitati quali imprese singole non potranno presentare offerte quali mandanti di un R.T.I. con altra impresa singola già prequalificata ed invitata o di un R.T.I. già prequalificato ed invitato.

**Si precisa che, in sede di presentazione dell'offerta, tutte le nuove imprese mandanti dovranno produrre tutta la documentazione prescritta nelle Condizioni particolari di RDO ai fini della qualificazione dei concorrenti da invitare a presentare offerta.**

**Non saranno presi in considerazione ai fini della fase ad inviti, i soggetti che avranno presentato il riscontro all'indagine di mercato con modalità diverse da quelle prescritte nel presente avviso.**

## **7. Trattamento dati e Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità e base giuridica del trattamento**

In relazione alle attività di competenza svolte dalla Consip, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Natura del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip sono comunicati, in caso di aggiudicazione, alla Committente per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.





### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. Il trattamento dei "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (c.d. dati giudiziari), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e dalla Committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici della medesima società che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. e la Committente svolgano attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, potranno essere diffusi tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it).

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D.Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D.Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it), sezione "Società Trasparente".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente.



Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Nell'ambito della procedura di affidamento non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

#### **Diritti dell'interessato**

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

#### **Titolare del trattamento**

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. e Sogei S.p.A., con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e in Via Mario Carucci 99.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, le società potranno essere contattate ai seguenti indirizzi:

- Data Protection Officer di Consip S.p.A.: [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it)
- Data Protection Officer di Sogei S.p.A.: c/o Ufficio affari legali - SOGEI S.p.A. al seguente indirizzo: Via Mario Carucci, 99 – 00143 Roma.

Al fine di agevolare il rispetto dei termini di legge, è necessario che le richieste avanzate riportino la dicitura "Esercizio diritti ex art. 15 e ss del Regolamento UE n. 2016/679".

#### **Consenso al trattamento dei dati personali**

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione della richiesta di partecipazione, il legale rappresentante pro tempore dell'operatore economico prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. o della Committente per le finalità sopra descritte.



Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Stefano Intini, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Pianificazione e Supporto Operativo, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.

Allegati:

allegato 1 – richiesta di partecipazione.