

CAPITOLATO TECNICO

***ACQUISIZIONE DI ESTRAZIONE DI DATI A LIVELLO SETTORIALE DI DATI DI IMPRESE MERCATO RECAPITISTI
E CORRIERI***

INDICE

1	Definizioni	3
2	Oggetto e durata	3
3	Modalità di esecuzione del contratto.....	4
3.1	Generalità.....	4
3.2	Responsabile della fornitura.....	5
3.3	Modalità di comunicazione	5
4	Adempimenti per la sicurezza	5
5	Obblighi di riservatezza	5
6	Modalità di fatturazione e pagamento.....	5

1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

2 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è l'acquisizione di un servizio di estrazione dati anagrafici ed economico-finanziari per l'analisi dello scenario nazionale delle imprese del settore dei recapitisti e dei corrieri. Le caratteristiche e le funzionalità del servizio sono descritte di seguito.

Il perimetro di interesse è delimitato dai seguenti codici ATECO di riferimento:

49	TRASPORTO TERRESTRE E TRASPORTO MEDIANTE CONDOTTE
49.41.00	Trasporto di merci su strada
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI
52.29.1	Spedizionieri e agenzie di operazioni doganali
53	SERVIZI POSTALI E ATTIVITÀ DI CORRIERE
53.10.00	Attività postali con obbligo di servizio universale
53.20.00	Altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale

All'interno di tale perimetro devono essere estrapolate le 4.000 imprese che abbiano registrato il più alto fatturato medio negli ultimi tre anni.

L'estrazione deve essere resa disponibile in un formato elaborabile: preferibilmente in formato .xlsx o .csv.

Per ciascuna delle imprese estrapolate devono essere fornite le seguenti informazioni:

Informazioni anagrafiche/organizzative/economico/finanziarie

- Nome/Ragione sociale
- Codice fiscale/Partita IVA
- Classificazione ATECO

- Tipologia di struttura societaria (SPA, SRL, Soc. Coop. SCARL, Società artigiana, etc.)
- Eventuale denominazione/ragione sociale del network/rete di impresa di appartenenza
- Sede legale
- Identità dell'azionista (Nome/Ragione sociale, Codice fiscale/Partita IVA), *al fine di identificare la compagine degli azionisti*
- Denominazione delle eventuali imprese controllate e relativa percentuale di proprietà dell'azionista
- Marchi associati alla tracciatura della consegna (elenco)
- Sedi di raccolta e distribuzione (elenco o almeno numerosità)
- Fatturato annuo **degli ultimi 3 anni**
- Numero annuo dei dipendenti **degli ultimi tre anni**
- Nel caso in cui si tratti di Network/Rete di imprese, elenco o almeno informazioni numeriche delle imprese che lo/la compongono

Ulteriori informazioni economico/finanziarie riferite all'ultimo anno disponibile

- Valore aggiunto
- Ammortamento
- EBIT
- Costo del lavoro
- CCNL applicato (per i dipendenti che svolgono l'attività specifica oggetto dell'attività di impresa)

Inoltre deve essere sempre fornita la data di aggiornamento delle informazioni estratte.

L'estrazione deve poter essere aggiornata fino a due volte nel corso del periodo contrattuale dopo la prima estrazione, su richiesta della Committente, al fine di ottenere informazioni aggiornate per l'analisi dello scenario. Le tempistiche saranno pianificate e concordate con la Committente.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione fino al completamento delle attività contrattuali e comunque con una durata non superiore a 12 mesi dalla data di sottoscrizione.

3 Modalità di esecuzione del contratto

3.1 Generalità

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili della Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

3.2 Responsabile della fornitura

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

3.3 Modalità di comunicazione

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

4 Adempimenti per la sicurezza

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

5 Obblighi di riservatezza

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.

6 Modalità di fatturazione e pagamento

In relazione alle tipologie di fornitura di cui al paragrafo 2, la Società potrà emettere fattura per un importo pari al 80% del valore contrattuale all'accettazione della prima estrazione. Il restante 20% sarà fatturabile all'accettazione dell'eventuale secondo aggiornamento se richiesto, in caso contrario alla scadenza del contratto.

Per il pagamento delle fatture emesse dovrà essere allegata a ciascuna la verifica di conformità di cui all'art. 12 delle condizioni contrattuali.