

***CAPITOLATO TECNICO***

***ACQUISTO SERVIZI DI FOTORIPRODUZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE***

**INDICE**

1	Definizioni .....	3
2	Oggetto e durata .....	3
3	Modalità di esecuzione del contratto.....	5
3.1	Generalità .....	5
3.2	Luogo di svolgimento del servizio .....	5
3.3	Responsabile della fornitura.....	5
3.4	Modalità di comunicazione .....	6
3.5	Consegne .....	6
3.6	Verifica di conformità e resi .....	6
4	Adempimenti per la sicurezza .....	7
5	Obblighi di riservatezza .....	7
6	Modalità di fatturazione e pagamento.....	7
7	Livelli di servizio .....	7

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

## 2 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è la fornitura di un servizio di fotocopie come meglio dettagliato di seguito.

Categoria servizio	Dettaglio servizio	Quantità stimata per anno (A)	Importo unitario a base d'asta (€)
FOTOCOPIE	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n carta 80 gr	2300	€ 0,02
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n cartoncino bianco 160 gr	700	€ 0,03
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n carta colorata 80 gr	350	€ 0,02
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n cartoncino colorato 160 gr	400	€ 0,04
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n carta da lucido	300	€ 0,12
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n laser carta 80 gr	700	€ 0,21
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n laser cartoncino	400	€ 0,25
	FOTOCOPIE FORMATO A4 b/n laser acetato per proiezione	300	€ 0,29
	FOTOCOPIE FORMATO A4 colori laser carta 80 gr	2800	€ 0,26
	FOTOCOPIE FORMATO A4 colori laser acetato per proiezioni	800	€ 0,58
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n carta 80 gr	300	€ 0,04
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n cartoncino bianco 160 gr	80	€ 0,07
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n carta colorata 80 gr	80	€ 0,04
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n cartoncino colorato 160 gr	80	€ 0,08
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n carta da lucido	70	€ 0,23
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n laser carta 80 gr	80	€ 0,42
	FOTOCOPIE FORMATO A3 b/n laser cartoncino	70	€ 0,51
	FOTOCOPIE FORMATO A3 colori laser carta 80 gr	80	€ 0,54
STAMPE	STAMPE FORMATO A4 colori laser carta 80 gr	10000	€ 0,29
	STAMPE FORMATO A4 laser colori supporto	700	€ 1,16

	adesivo		
	STAMPE FORMATO A4 colori laser acetato per proiezioni	500	€ 0,58
	STAMPE FORMATO A4 colori laser cartoncino	900	€ 0,41
	STAMPE FORMATO A4 b/n laser carta 80 gr	10000	€ 0,14
	STAMPE FORMATO A4 b/n laser cartoncino	900	€ 0,25
	STAMPE FORMATO A4 b/n laser acetato per proiezioni	500	€ 0,29
	STAMPE FORMATO A4 laser b/n supporto adesivo	700	€ 0,74
	STAMPE FORMATO A3 colori laser carta 80 gr	80	€ 0,58
	STAMPE FORMATO A3 colori laser cartoncino	70	€ 0,69
	STAMPE FORMATO A3 b/n laser carta 80 gr	80	€ 0,29
	STAMPE FORMATO A3 b/n laser cartoncino	70	€ 0,41
SCANSIONI	SCANSIONI FORMATO A4	4000	€ 0,03
	SCANSIONI FORMATO A4 OCR	3000	€ 0,19
RILEGATURE	RILEGATURA A PETTINE TERMOSALDATO Senza nastro telato (con cartoncino 280 gr e trasparente 200 micron)	50	€ 2,54
	RILEGATURA A PETTINE TERMOSALDATO Con nastro telato (con cartoncino 280 gr e trasparente 200 micron)	100	€ 2,89
	RILEGATURA CON FORATURA FOGLI + RACCOGLITORE ANELLI BLU/BIANCO (varie misure)	50	€ 5,57

Nella tabella di cui sopra, i valori di:

- “Quantità stimate per anno” sono riportati a titolo puramente indicativo e rappresentano una stima del fabbisogno riferito all’anno solare per i singoli servizi e sono da intendersi non vincolanti per la Committente, utilizzate ai soli fini dell’aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del minor prezzo;
- “Importo unitario a base d'asta” rappresenta il valore massimo che la Società potrà offrire nel formulare la sua offerta per quel dato servizio.

I prezzi offerti dalla Società sono da intendersi comprensivi di ritiro, trasporto e consegna.

Gli ordini saranno trasmessi dalla Committente secondo le modalità di comunicazione di cui al paragrafo 3.4 e saranno valorizzati sulla base degli “importi unitari offerti” indicati nell’offerta economica; il relativo costo andrà ad erodere il valore massimo del contratto.

La Società dovrà ritirare il materiale presso la sede di cui al paragrafo 3.2.

La consegna e la verifica di conformità dovranno essere eseguite secondo quanto disciplinato nei paragrafi 3.5 e 3.6.

Nulla sarà dovuto in assenza di richieste.

La Società deve provvedere a svolgere il Servizio richiesto nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati nel paragrafo 7.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata pari a 12 mesi salvo esaurimento anticipato del valore massimo del contratto pari ad euro 10.000,00 IVA esclusa, e sarà prorogabile fino ad ulteriori 6 mesi (in disponibilità del valore massimo contrattuale).

### **3 Modalità di esecuzione del contratto**

#### **3.1 Generalità**

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

#### **3.2 Luogo di svolgimento del servizio**

Il ritiro e la consegna dei prodotti oggetto della presente Servizio dovranno essere eseguiti presso la sede Consip sita in Via Isonzo 19E a Roma.

Resta inteso che eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato sono comunque a carico della Società.

#### **3.3 Responsabile della fornitura**

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

### **3.4 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

### **3.5 Consegne**

Alla consegna dei prodotti ordinati, la Società dovrà indicare nel documento di trasporto (DDT) oltre a tutte le indicazioni di legge, anche le seguenti informazioni:

- numero di repertorio del contratto in oggetto inserito dalla Committente tramite la procedura di acquisto, al momento dell'emissione dell'ordine;
- codice commessa e numero di Ordine di acquisto (ODA);
- numero identificativo dell'ordine che viene assegnato ad ogni acquisto effettuato.

La Società è tenuta a contattare preventivamente la Committente per la definizione delle modalità di consegna.

Ogni imballo dovrà essere idoneo al trasporto e doverosamente chiuso. All'esterno dovrà essere riportata un'etichetta dalla quale sia desumibile la tipologia e la quantità di merce contenuta, i riferimenti contrattuali.

Non sono ammesse consegne ripartite salvo diverso accordo tra le parti. La fornitura dovrà corrispondere alle quantità e qualità richieste, eventuali eccedenze non autorizzate, non saranno riconosciute e pertanto non pagate.

Sono da intendersi a carico della Società tutti gli oneri relativi alla consegna quali imballaggio, trasporto, e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, ivi incluso l'eventuale transpallet elettrico per lo scarico della merce all'interno della sede della Committente.

### **3.6 Verifica di conformità e resi**

La Società dovrà offrire le più ampie garanzie per la perfetta esecuzione delle prestazioni relative al presente Capitolato per quanto riguarda la rispondenza dei prodotti forniti rispetto a quelli richiesti in termini di specifiche tecniche e qualità.

La Società garantisce che tutti i prodotti offerti siano rispondenti alle normative nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Nel caso in cui la Committente giudicasse la merce consegnata conforme per quantità e/o qualità all'ordinativo, la Società potrà procedere con la fatturazione secondo quanto riportato nel paragrafo 6.

Nel caso in cui la Committente giudicasse la merce consegnata difforme per quantità e/o qualità rispetto all'ordinativo, la Committente potrà attivare le pratiche di reso secondo le modalità di comunicazione di cui al paragrafo 3.4, chiedendo alla Società la sostituzione dei prodotti difformi. In tale caso, la Società potrà procedere con la fatturazione secondo quanto riportato nel paragrafo 6 solo per le quantità riscontrate conformi a quanto richiesto.

In caso di prodotti difformi la Committente potrà attivare il reso e chiedere la sostituzione dei prodotti difformi. In tale caso, la Società potrà procedere con la fatturazione solo per le quantità riscontrate conformi a quanto richiesto.

Tutte le operazioni di ritiro e sostituzione sono a completo carico della Società.

#### **4 Adempimenti per la sicurezza**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

#### **5 Obblighi di riservatezza**

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.

#### **6 Modalità di fatturazione e pagamento**

In relazione alle tipologie di fornitura di cui al paragrafo 2, le fatture dovranno essere prodotte secondo quanto disciplinato all'art. 15 comma 2 delle Condizioni contrattuali.

Per il pagamento delle fatture emesse dovrà essere allegata a ciascuna, la verifica di conformità di cui all'art. 12 delle condizioni contrattuali.

#### **7 Livelli di servizio**

Di seguito vengono rappresentati i livelli di servizio che la Società dovrà rispettare a partire da una data/evento.

- tutte le attività operative devono essere svolte nei giorni ed orari di apertura della sede della Committente, dalle ore 08:00 alle 18:00 nei giorni dal lunedì al venerdì ad esclusione delle sole festività nazionali;
- la Società deve assicurare la consegna dei prodotti richiesti al massimo entro e non oltre il termine di 24 (ventiquattro) ore lavorative successive al ritiro della documentazione cartacea e/o supporti CD;
- i prodotti richiesti, in formato cartaceo e/o supporti CD, devono essere esenti da vizi dovuti a errata esecuzione o a deficienze dei materiali impiegati, che ne diminuiscano il valore e/o che li rendano inidonei, anche solo parzialmente, all'uso cui sono destinati; in caso contrario la Società si impegna a rimuovere tali vizi senza alcun onere aggiuntivo, con la sostituzione dei prodotti nel rispetto dei tempi indicati nella richiesta da parte di Consip.

In casi di particolare urgenza si potrà richiedere che i prodotti vengano consegnati prima dei suddetti termini, senza alcun onere aggiuntivo.