

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZI PER ADEMPIMENTI SICUREZZA***

**INDICE**

1	Definizioni .....	3
2	Oggetto e durata .....	3
2.1	Riferimenti normativi .....	5
2.2	Requisiti docenti.....	5
3	Modalità di esecuzione del contratto.....	6
3.1	Generalità .....	6
3.2	Luogo di svolgimento del servizio .....	6
3.3	Responsabile della fornitura.....	6
3.4	Modalità di comunicazione .....	7
3.5	Richieste di erogazione corsi .....	7
4	Adempimenti per la sicurezza .....	7
5	Obblighi di riservatezza .....	7
6	Modalità di fatturazione.....	8

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio;

## 2 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è l'erogazione di corsi di formazione ed aggiornamento ai sensi del D.Lgs. 81/08 destinati ai lavoratori della Committente e specificati nella tabella seguente.

ID	Corso	Modalità di erogazione		
		Classe	Individuale	e-learning
1	Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro per lavoratori - Rischio basso (durata 8 ore)	Si	Si	Si
2	Corso di aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro per lavoratori - Rischio basso (durata 6 ore)	Si	Si	Si
3	Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro per preposti (durata 8 ore)	Si	Si	Si <sup>1</sup>
4	Corso di aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro per preposti (durata 6 ore)	Si	Si	Si
5	Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro per dirigenti (durata 16 ore)	Si	Si	Si
6	Corso di aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro per dirigenti (durata 6 ore)	Si	Si	Si
7	Corso di formazione sulla sicurezza sul lavoro per RLS (durata 32 ore)	Si	Si	Si
8	Corso di aggiornamento sulla sicurezza sul lavoro per RLS (durata 8 ore)	Si	Si	Si
9	Corso antincendio - Rischio medio (durata 8 ore: 5 ore di teoria e 3 ore di pratica)	Si	Si	No
10	Corso di aggiornamento antincendio - Rischio medio (durata 5 ore: 2 ore di teoria e 3 ore di pratica)	Si	Si	No
11	Corso antincendio - Rischio elevato <sup>2</sup> (durata 16 ore: 12 ore di teoria e 4 ore di pratica)	No	Si	No
12	Corso di aggiornamento antincendio - Rischio elevato <sup>2</sup> (durata 8 ore: 5 ore di teoria e 3 ore di pratica)	No	Si	No
13	Corso di formazione primo soccorso – Azienda	Si	Si	No

	gruppo B e C (durata 12 ore: 8 ore di teoria e 4 ore di pratica)			
14	Corso di aggiornamento di primo soccorso – Azienda gruppo B e C (durata 4 ore di pratica)	Si	Si	No
15	Corso di formazione BLSD – per utilizzo del defibrillatore (personale laico non impegnato nelle emergenze sanitarie) (durata 5 ore)	Si	Si	No
16	Corso di aggiornamento BLSD – per utilizzo del defibrillatore (personale laico non impegnato nelle emergenze sanitarie) (durata 3 ore)	Si	Si	No

<sup>1</sup> La formazione dei Preposti può essere svolta in modalità e-learning esclusivamente per i punti da 1 a 5 di 8 complessivi del corso, dovrà quindi essere integrata mediante una formazione in aula.

<sup>2</sup> Il corso si intende comprensivo di tutti gli oneri economici (es. versamenti su c/c postale, marche da bollo, tariffe orarie VVF, accertamento per il rilascio dell’attestato di idoneità ecc.), amministrativi ed organizzativi ai fini della partecipazione all’esame da svolgere presso la sede del Comando dei Vigili del Fuoco più vicina alla sede della Committente, fino al rilascio del relativo attestato

E’ richiesto che i suddetti corsi siano erogabili nelle seguenti modalità:

- Classe: in presenza, per un massimo di 35 partecipanti
- Individuale: in presenza, per un solo partecipante
- e-learning: a distanza, mediante accesso via internet a piattaforma online messa a disposizione dalla Società senza oneri aggiuntivi

I corsi in modalità Classe ed Individuale dovranno svolgersi presso la sede della Committente di cui al paragrafo 3.2, dal lunedì al venerdì tra le ore 9.00 e le ore 18.00.

Si precisa che la mansione svolta dalla maggior parte dei dipendenti che parteciperanno ai suddetti corsi è quella di videoterminalista (art. 173 D.lgs. 81/08).

Per i corsi in modalità Classe ed individuale, sarà facoltà della Committente modificare i nominativi ed il numero dei partecipanti (per la sola modalità Classe) fino al giorno prima di avvio del corso.

Entro il giorno prima di avvio del corso, la Società dovrà inviare alla Committente:

- nominativo del docente e relativo attestato di possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2.2
- copia della richiesta di collaborazione inviata agli enti bilaterali-organi paritetici (ove applicabile)
- materiale didattico attinente al corso

Sarà onere della Società rendere disponibili tutti i materiali, i dispositivi ed il personale necessario alla corretta erogazione dei corsi. A titolo puramente esemplificativo:

- per i corsi di primo soccorso e BLSD dovrà fornire manichini e defibrillatori;
- per i corsi antincendio dovrà fornire attrezzature di spegnimento e di protezione individuale.

Al termine di ogni corso, la Società dovrà prevedere delle prove di valutazione per i singoli partecipanti.

Entro due giorni successivi alla conclusione del corso, la Società dovrà inviare alla Committente:

- Esito prove di valutazione dei singoli partecipanti
- Attestato di frequenza dei singoli partecipanti in formato digitale e cartaceo, conforme alla normativa vigente
- Registro delle presenze firmato dal docente e dai partecipanti o equivalente documentazione attestante la fruizione del corso in modalità e-learning

La Committente, fino a tre giorni prima dell'avvio del corso, si riserva di poter richiedere una nuova pianificazione o annullarlo senza nulla a pretendere da parte della Società. In caso di annullamento oltre il termine indicato, la Società potrà consuntivare detto corso come erogato.

I corsi erogati saranno remunerati a consumo sulla base delle richieste formulate dalla Committente e saranno valorizzati secondo gli importi unitari offerti.

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata pari a 18 mesi salvo esaurimento anticipato del valore massimo del contratto pari ad euro 37.000,00 IVA esclusa.

Le richieste di erogazione dei corsi saranno inviate dalla Committente secondo quanto disciplinato nel paragrafo 3.5 ed il relativo costo andrà ad erodere il valore massimo del contratto. Nulla sarà dovuto in assenza di richieste.

## 2.1 Riferimenti normativi

I corsi in oggetto dovranno essere erogati nel rispetto dei riferimenti normativi di seguito riportati:

- D. Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011
- Accordo Stato-Regioni del 25/07/2012
- Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016
- D.M. 15/07/2003, n. 388
- D.M. 10/03/1998
- Circolare Ministero dell'Interno n.12653 del 23/02/2011
- Nota n. 1014 del 26/01/2012 della Direzione Regionale VV.F. dell'Emilia Romagna
- Nota del Ministero della Salute DGPROGS 0013917 del 20/05/2014 avente ad oggetto "Indirizzi per il riconoscimento dei soggetti abilitanti all'erogazione di corsi di formazione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del defibrillatore semiautomatico esterno (DAE) – ai sensi del dm 18 marzo 2011"

## 2.2 Requisiti docenti

I docenti utilizzati dalla Società per erogare i corsi in oggetto dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Per tutti i corsi di cui al paragrafo 2, i docenti devono possedere i requisiti espressi dal Decreto interministeriale del 06 marzo 2013 il quale detta i criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro individuati dalla Commissione consuntiva permanente per la salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 6, comma 8, lett. m-bis) del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

- Per i corsi antincendio di cui ai punti 9, 10, 11, 12 del paragrafo 2, i docenti devono essere Professionisti antincendio che operano nell'ambito delle proprie competenze ed iscritti negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139 (ex legge 818/84).
- Per i corsi di primo soccorso di cui ai punti 13 e 14 del paragrafo 2, i docenti devono possedere i requisiti espressi dal D.M. 15/07/2003, n. 388;  
Per i corsi BLSD di cui ai punti 15 e 16 del paragrafo 2, i docenti devono essere accreditati presso il registro regionale degli istruttori della Regione Lazio – ARES 118

### **3 Modalità di esecuzione del contratto**

#### **3.1 Generalità**

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili del Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

#### **3.2 Luogo di svolgimento del servizio**

L'erogazione dei servizi oggetto del presente Contratto dovrà essere svolta presso la sede Consip in Via Isonzo 19 E, Roma.

Limitatamente alle prove pratiche previste per i corsi antincendio di cui ai punti 7, 8, 9, 10 del paragrafo 2, la Società dovrà mettere a disposizione una sede idonea sita nel Comune di Roma, entro il Grande Raccordo Anulare facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici, ovvero con una distanza da percorrere a piedi non superiore a 500m dalla più vicina fermata della metropolitana. Resta inteso che eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato sono comunque a carico della Società.

#### **3.3 Responsabile della fornitura**

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

### **3.4 Modalità di comunicazione**

La Società si impegna a comunicare, entro 5 giorni dalla stipula del contratto, un indirizzo e-mail, un numero di telefono al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

### **3.5 Richieste di erogazione corsi**

Le richieste saranno trasmesse dalla Committente secondo le modalità di comunicazione di cui al paragrafo 3.4. La richiesta inviata conterrà:

- elenco dei corsi da attivare rispetto alle tipologie di cui al paragrafo 2
- elenco provvisorio dei partecipanti per i singoli corsi richiesti
- modalità di erogazione dei corsi richiesti (classe, individuale, e-learning)
- data richiesta per lo svolgimento dei corsi richiesti (per le modalità classe ed individuale)

La Società, ricevuta la richiesta, dovrà contattare la Committente entro 2 giorni lavorativi per confermare le date di erogazione richieste o proporre date alternative che non potranno comunque essere fissate oltre i 15 giorni lavorativi successivi alla data di richiesta, salvo diverso accordo fra le Parti.

Nel dettaglio tecnico economico sono riportati a titolo indicativo le stime del fabbisogno riferito all'intero periodo contrattuale in termini di numero di corsi erogabili per tipologia/modalità di erogazione.

## **4 Adempimenti per la sicurezza**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti del Committente, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 26 del citato decreto.

## **5 Obblighi di riservatezza**

La Società si impegna ad adottare tutte le misure necessarie per garantire la massima riservatezza delle informazioni raccolte durante le attività descritte nel presente Capitolato tecnico e a non divulgare, in nessun caso, a terzi i predetti dati, documenti, informazioni o parti di essi senza il preventivo ed esplicito accordo del Committente.

## **6 Modalità di fatturazione**

La rendicontazione dei corsi erogati nel mese dovrà risultare da un apposito “consuntivo attività”, predisposto mensilmente dalla Società ed inviato alla Committente entro il giorno 10 (dieci) di ogni mese successivo a quello di riferimento – o entro il primo giorno lavorativo utile in caso di festività.

In seguito all’esplicita approvazione del “consuntivo attività” da parte della Committente, la Società potrà emettere fattura secondo quanto disciplinato all’art. 15 comma 3 delle Condizioni contrattuali.

Per il pagamento delle fatture emesse dovrà essere allegata a ciascuna, la verifica di conformità di cui all’art. 12 delle condizioni contrattuali.