



Consip S.p.A.

Noleggio licenze software Linkurious Enterprise Edition

CAPITOLATO TECNICO

NOLEGGIO LICENZE SOFTWARE “LINKURIOUS ENTERPRISE EDITION”



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni.....	3
2	OGGETTO E DURATA	3
3	GESTIONE DEL SERVIZIO	3
3.1	Responsabile delle attività contrattuali	3
3.2	Modalità di comunicazione	3
3.3	Consegna.....	4
3.4	Verifiche e controlli.....	4
3.5	Servizi di supporto tecnico	4
3.6	Riservatezza.....	5
4	LIVELLI DI SERVIZIO	5
5	PENALI	5



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante affida il Servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., beneficiaria del Servizio.
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare il Servizio;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio.

2 OGGETTO E DURATA

Il presente Capitolato ha a oggetto la disciplina del servizio di noleggio di n. 100 licenze software "Linkurious Enterprise Edition" comprensive di supporto tecnico standard.

Il servizio decorrerà dalla data di stipula del contratto e terminerà allo scadere dei 6 mesi successivi alla data di attivazione delle licenze.

3 GESTIONE DEL SERVIZIO

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione del Servizio.

3.1 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

La Società dovrà comunicare a SOGEI, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla stipula del contratto, il nominativo del proprio rappresentante, designato quale Responsabile delle attività contrattuali.

La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da SOGEI.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni o richieste scambiate tra SOGEI e la Società dovranno essere effettuate utilizzando i canali di comunicazione descritti nel presente documento.

Al fine di assicurare il coordinamento del servizio, il Responsabile delle attività contrattuali della Società dovrà garantire la reperibilità negli orari di esecuzione del servizio. A tal fine la Società comunicherà alla SOGEI, contestualmente alla stipula del contratto, un numero di telefono, un indirizzo di e-mail ed un numero di fax ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a SOGEI eventuali modifiche.



3.3 CONSEGNA

Il Fornitore dovrà effettuare la consegna completa di tutte le licenze oggetto del servizio entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del Contratto fornendo eventualmente tutte le informazioni necessarie per l'attivazione.

In particolare dovranno essere forniti i dati di registrazione e scadenza di tutte le licenze software che dovranno essere inviate in formato elettronico (ad indirizzi e-mail comunicati successivamente) e dovranno contenere al minimo i dati indicati nella tabella che segue:

Repertorio/Contratto	Tipologia	Produttore	Prodotto/Versione	Unità di Misura	Part Number	Scadenza

3.4 VERIFICHE E CONTROLLI

A seguito delle operazioni di attivazione, la SOGEI effettuerà tutte le verifiche che riterrà necessarie per accertare la conformità del Servizio a quanto specificato nel presente Capitolato.

La verifica di conformità verrà effettuata ai sensi dell'art. 314 del DPR 207/2010 e comunque entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione di consegna. Delle operazioni di Verifica di conformità verrà redatto apposito verbale. La Verifica di conformità si intende positivamente superata solo in caso le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale. La fatturazione è consentita a valle dell'esito positivo della verifica di conformità il cui verbale dovrà essere allegato alla fattura che dovrà inoltre riportare il numero di repertorio del contratto e il numero di ordine di acquisto (oda) al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società. Si precisa che la mancanza di uno di questi elementi consente al committente di rifiutare la fattura entro il termine previsto.

In caso di esito negativo della verifica, ferma restando l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 5, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà comunicato dalla SOGEI, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati. Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze, SOGEI procederà ad una nuova verifica nei termini e con le modalità di cui ai commi precedenti.

In caso di ulteriore esito negativo della verifica, SOGEI avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte il servizio a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni comunque subiti.

3.5 SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO

La Società dovrà garantire il servizio di supporto tecnico delle licenze di cui al paragrafo 2 per un periodo di 6(sei) mesi a decorrere dalla data di attivazione delle licenze.

Il servizio, in particolare, dovrà garantire:

- il supporto tecnico sia sui prodotti in oggetto che sui successivi aggiornamenti software del prodotto;
- la fornitura delle nuove release e degli aggiornamenti dei prodotti;
- la risoluzione dei malfunzionamenti quali correzione di bug e patch forniti dal produttore, sia sui prodotti in oggetto che sui successivi aggiornamenti software del prodotto;
- l'accesso a note tecniche, articoli e documenti del produttore;



- l'accesso agli strumenti di supporto web-based.

La Società a seguito dell'intervenuta segnalazione del malfunzionamento e/o anomalia, che verrà segnalata dalla SOGEI attraverso le modalità da concordare, dovrà prendere in carico la problematica, attivando tutte le strutture a sua disposizione per la diagnosi dell'errore e per l'individuazione e la correzione del malfunzionamento e/o anomalia riscontrati, secondo i livelli di servizio dettagliati nel paragrafo 4.

3.6 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e SOGEI sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi SOGEI.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

4 LIVELLI DI SERVIZIO

I livelli di servizio richiesti per il ripristino delle normali funzionalità dei prodotti software verranno misurati in base alla fascia oraria di seguito indicata:

- Dalle ore 09:00 alle 19:00, dal lunedì al venerdì con esclusione delle festività nazionali

La Società dovrà rispettare le tempistiche previste dal produttore per il servizio di supporto tecnico per il quale i tempi di risposta sono:

- entro 48 ore lavorative

La Società, di comune accordo con la SOGEI, concorderà un termine per la correzione dei malfunzionamenti provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato per la correzione stessa.

Qualora si accerti che per la correzione del malfunzionamento e/o anomalia segnalati sia necessario un tempo superiore a quello indicato precedentemente, la Società, di comune accordo con la SOGEI, concorderà un nuovo termine per la correzione provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato per la correzione della stessa. Tale nota dovrà essere sottoscritta dal Responsabile delle attività contrattuali SOGEI e dal Responsabile delle attività contrattuali della Società.

In tale ipotesi la Società dovrà fornire una soluzione temporanea al malfunzionamento, che assicuri in ogni caso l'esecuzione di prestazioni equivalenti conformi ai requisiti tecnici garantiti, e mantenere costantemente informata la SOGEI circa l'avanzamento delle azioni intraprese e dei risultati conseguiti per la diagnosi e la correzione del malfunzionamento e/o anomalia.

5 PENALI

La SOGEI, nel corso della esecuzione delle attività contrattuali, si riserva di applicare le penali nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine per la comunicazione del nominativo del Responsabile delle attività contrattuali indicato al paragrafo 3.1, si applicherà alla Società una penale pari a € 100,00 (cento/00);



- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine di consegna come indicato al paragrafo 3.3, si applicherà alla Società una penale pari a € 100,00 (cento/00);
- in caso di esito negativo della verifica di consegna di cui al paragrafo 3.4, si applicherà alla Società una penale pari a € 100,00 (cento/00), per ogni giorno lavorativo fino alla data di verifica con esito positivo;
- nel caso in cui, nell'ambito del servizio di supporto tecnico, si verifichi un ritardo rispetto al termine previsto per i tempi di risposta, di cui al precedente paragrafo 4, si applicherà alla Società una penale pari a € 100,00 (cento/00) per ogni giorno o frazione di ritardo;
- nel caso in cui, nell'ambito del servizio di supporto tecnico, si verifichi un ritardo rispetto al termine concordato per la risoluzione del malfunzionamento e/o dell'anomalia, di cui al precedente paragrafo 4, si applicherà alla Società una penale pari a € 100,00 (cento/00) per ogni giorno o frazione di ritardo.

Nell'ipotesi che l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, SOGEI avrà il diritto di risolvere il contratto, totalmente o parzialmente, in danno alla Società, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.