



Consip S.p.A.

“FORNITURA PRODOTTI E SERVIZI PER L’IGENIZZAZIONE DELLA SEDE DEL MEF”

CAPITOLATO TECNICO

“FORNITURA PRODOTTI E SERVIZI PER L’IGENIZZAZIONE DELLA SEDE DEL MEF”



INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	DEFINIZIONI	3
2	OGGETTO DELLA FORNITURA	4
2.1	TIPOLOGIA E QUANTITATIVI	4
3	SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE	5
4	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE.....	5
4.1	RISERVATEZZA	6
4.2	LINGUA	6
5	LIVELLI DI SERVIZIO	6
5.1	VERIFICA DI CONFORMITÀ DEI PRODOTTI	7
6	PENALI.....	7
7	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA.....	8



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente servizio, affida il servizio oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., beneficiaria del Servizio;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare il servizio;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Servizio:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del Servizio.



2 OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente documento definisce la fornitura in comodato d'uso ed il relativo approvvigionamento periodico di materiale igienico sanitario, comprensivo dei relativi servizi di trasporto ed installazione entro **10 (dieci)** giorni dalla data di stipula del contratto.

La consegna dei prodotti dovrà avvenire presso la sede del Ministero dell'Economia e delle Finanze di Via Atanasio Soldati 80 (loc. La Rustica), Roma.

Nella fornitura sono comprese le operazioni di ritiro, smaltimento e sgombero, a lavoro ultimato, delle attrezzature e dei materiali residui.

La durata contrattuale prevista per la fornitura è di **12 (dodici) mesi**, dal 01/01/2017 al 31/12/2017 .

2.1 TIPOLOGIA E QUANTITATIVI

Di seguito la tipologia dei prodotti oggetto di fornitura con breve descrizione:

Rif. Par. 5	Servizio	Tipologia	Caratteristiche
Par. 5 (a)	Rifornimento e manutenzione bimestrale	Apparecchi deodoranti per ambienti in comodato d'uso	-materiale plastico lavabile
Par. 5 (b)	Rifornimento e manutenzione bisettimanale	Barriere antipolvere Large	-materiale polipropilene
Par. 5 (c)	Svuotamento ed igienizzazione 2 (due) volte la settimana	Contenitori in comodato d'uso per assorbenti igienici WC	-materiale plastico/polipropilene lavabile - colore bianco -capacità almeno 15 lt Materiale di consumo: -busta di raccolta

Nello specifico le **quantità** richieste sono;

- n.**39** Apparecchi deodoranti per ambienti in comodato d'uso (lett. a)
- n.**2** Barriere antipolvere Large (lett. b)



- n.40 Contenitori in comodato d'uso per assorbenti igienici WC (lett.c)

Nel corso dell'appalto, sono a carico della società la manutenzione e la sostituzione di dispenser/contenitori danneggiati o usurati.

3 SERVIZIO DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE

La Società dovrà provvedere ad installazione entro **10 (dieci)** giorni dalla data di stipula del contratto, dovrà disporre di una struttura di assistenza tecnica, collocata sul territorio italiano, per erogare i servizi di manutenzione per tutta la durata e nei tempi previsti dallo schema di contratto, al fine di garantire la piena funzionalità di tutti i prodotti in manutenzione, nonché un intervento tempestivo e tracciabile per l'espletamento dei servizi nei tempi previsti.

Nel caso in cui la Sogei, dovesse riscontrare malfunzionamenti, la Società dovrà, entro 5 (cinque) giorni dalla segnalazione, concordare con Sogei il tempo necessario al ripristino o alla sostituzione del prodotto, provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato.

Tale nota dovrà essere sottoscritta dal responsabile contratto della Sogei e dal Responsabile della Società.

4 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

Tutte le comunicazioni o richieste scambiate tra Sogei e la Società devono essere effettuate utilizzando i canali di comunicazione descritti nel presente documento e nel rispetto degli standard previsti dalla Sogei.

Al fine di assicurare il coordinamento del servizio, il responsabile delle attività contrattuali dovrà garantire la reperibilità negli orari di esecuzione del servizio. A tal fine la Società comunicherà alla Sogei, prima della stipula del contratto, un numero di telefono, almeno due numeri di fax e un indirizzo di e-mail ai quali potrà essere inviata ogni comunicazione relativa all'esecuzione delle attività contrattuali.

L'organizzazione del suddetto servizio di comunicazione dovrà essere a carico della Società.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente alla Sogei eventuali modifiche di numerazione.



4.1 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Consip sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Consip.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Consip o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

4.2 LINGUA

Tutte le attività e la documentazione saranno in lingua italiana.

5 LIVELLI DI SERVIZIO

Di seguito sono indicati i livelli di servizio temporali ammessi per l'espletamento dei servizi oggetto della fornitura unitamente ai relativi servizi di assistenza, supporto e manutenzione.

- a) servizio bimestrale, entro il 5° giorno lavorativo del mese di riferimento;
- b) servizio bisettimanale, entro il 3° giorno lavorativo della settimana di riferimento;
- c) servizio due volte la settimana, in giorni preventivamente concordati.

La Società dovrà fornire il nominativo e i riferimenti (numero di telefono e/o Fax, indirizzo E-Mail etc.) di almeno un responsabile per la fornitura.

Le consegne dovranno essere effettuate presso la sede del Ministero dell'Economia e delle Finanze, sito in Via Atanasio Soldati 80 (loc. La Rustica), Roma, rispettando l'orario di ricezione merci dalle 08,30 alle 16,00 dal lunedì al venerdì. Le date di consegna dovranno comunque essere concordate, con adeguato anticipo, con i responsabili della Sogei.



5.1 VERIFICA DI CONFORMITÀ DEI PRODOTTI

La Società dovrà offrire le più ampie garanzie per la perfetta esecuzione della Fornitura, sia per quanto riguarda la rispondenza degli articoli forniti rispetto a quelli richiesti, in termini di caratteristiche tecniche e qualità, sia per i servizi richiesti.

Il prezzo pattuito per ciascun prodotto s'intende comprensivo della garanzia prevista dal produttore. I termini di garanzia dovranno rispondere alla durata prevista per legge.

La Società dovrà garantire che tutti i prodotti offerti siano:

- esenti da difetti e/o vizi occulti;
- pienamente compatibili con le caratteristiche tecniche dichiarate nel presente documento;
- garantiti per un sicuro funzionamento e rispondenti alle normative nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Saranno considerati non conformi i componenti che, anche successivamente alla consegna, risulteranno esternamente integri ma con contenuto interno palesemente danneggiato per difetto di produzione, di imballaggio, di trasporto etc.

Nei suddetti casi la Sogei provvederà ad effettuare il reso di tutti gli articoli non conformi, entro 30 giorni dalla consegna stessa. In tal caso, il Fornitore dovrà procedere al ritiro ed alla sostituzione entro e non oltre i primi 5 (cinque) giorni lavorativi del mese successivo alla data di richiesta, fermo restando l'eventuale applicazione delle penali ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

6 PENALI

La Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste dal contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di cui al precedente paragrafo 4 lett. a), la SOGEI applicherà una penale pari ad € 50,00 (cinquanta/00)
- per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di cui al paragrafo 4 lett. b), c), d), la SOGEI applicherà una penale pari ad € 25,00 (venticinque/00)
- per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine di cui al precedente paragrafo 3, la SOGEI applicherà una penale pari ad € 50,00 (cinquanta/00)



7 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

La Società s'impegna a porre in essere quanto necessario a garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente e degli uffici dell'Amministrazione Finanziaria presso cui dovranno essere svolte le attività contrattuali, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.