

RILEVAZIONE CAMPIONARIA SULLE ISTITUZIONI NON PROFIT

31 DICEMBRE 2020 |
Programma Statistico Nazionale – IST02578

1. DATI ANAGRAFICI E STATO DI ATTIVITÀ

1.1 Verificare che i dati riportati corrispondano alla sede unica o centrale dell'istituzione non profit, indicando negli appositi spazi eventuali variazioni e/o integrazioni:

Denominazione	Campo precompilato e modificabile
Indirizzo	Campo precompilato e modificabile
Comune	Campo precompilato e modificabile
CAP	Campo precompilato e modificabile
Provincia	Campo precompilato e modificabile
Sito web	Campo precompilato e modificabile
E-mail	Campo precompilato e modificabile
PEC	Campo precompilato e modificabile
Telefono	Campo precompilato e modificabile

NOTA BENE: la sede centrale è definita come il luogo in cui hanno concreto svolgimento le attività amministrative e di direzione dell'istituzione non profit e dove operano i suoi organi istituzionali, amministrativi o di rappresentanza.

1.1.1 Verificare il codice fiscale dell'istituzione non profit e correggere se necessario:

Codice fiscale

Campo precompilato e modificabile

1.2 Al momento della compilazione del questionario, l'istituzione non profit è¹:

1 ☐ Attiva 2 ☐ Inattiva 3 ☐ Cessata dal |__|_|/|__|_|/|__|_|_|_|

1.3 L'istituzione non profit ha svolto attività nel corso del 2020?

- 1 ☐ Sì, con continuità e regolarità per tutto il 2020
- 2 ☐ Sì, con continuità e regolarità in alcuni mesi del 2020 (indicare il numero di mesi) |__|_|
- 3 ☐ Sì, in modo saltuario o occasionale
- 4 ☐ No, per inattività o cessazione dall'inizio del 2020 **vai alla Sezione** e termina la compilazione**

1.4 Il 31/12/2020 l'istituzione non profit era:

- 1 ☐ Attiva
- 2 ☐ Inattiva ➔ **rispondere solo ai quesiti 1.5, alla Sezione 4, ai quesiti 5.1, 5.1.1, 5.9 e 5.9.1 e alla Sezione 8**
- 3 ☐ Cessata ➔ **vai alla Sezione** e termina la compilazione**

1. L'istituzione non profit è considerata:

- **Attiva** se, alla data di riferimento, svolge attività e impiega risorse umane e/o economiche. È da considerarsi attiva anche l'istituzione non profit che svolge attività con periodicità stagionale.
- **Inattiva** se, alla data di riferimento, ha sospeso temporaneamente la propria attività, a causa di eventi fortuiti, ristrutturazioni dei locali, problemi economici contingenti, eccetera.
- **Cessata** se ha terminato definitivamente l'attività, non impiegando più né risorse umane né risorse economiche.

2. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

2.1 . Verificare la forma giuridica dell'istituzione non profit indicata e correggere, se necessario:

Forma giuridica

Campo precompilato e modificabile

NOTA BENE. Non costituisce forma giuridica lo status o la qualifica acquisiti in virtù di leggi speciali come, ad esempio, lo status di Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS), Organizzazione di volontariato, Associazione di promozione sociale, Organizzazione non governativa (ONG), Associazione sportiva dilettantistica, Ente morale, Impresa sociale, eccetera

2.2 L'istituzione non profit è iscritta al Registro unico degli Enti del Terzo Settore?

- 1 ☐ Sì (vai al quesito 2.3)
2 ☐ No (vai al quesito 2.2.1)
3 ☐ Non lo conosco (vai al quesito 2.4)

Se 2.2 = 2 (no)

2.2.1 L'istituzione non profit ha intenzione di iscriversi al Registro unico degli Enti del Terzo Settore

- 1 ☐ Sì (vai al quesito 2.3)
2 ☐ No (vai al quesito 2.2.2)

Se 2.2=2 (No) e 2.2.1=2 (No)

2.2.2 Per quale motivo non si è iscritta e non ha intenzione di iscriversi?

- 1 ☐ Non ne vedo il vantaggio
2 ☐ Troppo oneroso dal punto di vista amministrativo
3 ☐ Altro (specificare)

Se 2.2=1 (Sì) o 2.2.1=1 (Sì)

2.3 Per quali motivi si è iscritta o ha intenzione di iscriversi? (sono possibili più risposte)

- 1 ☐ Per accedere a facilitazioni/incentivi di tipo fiscale
2 ☐ Per garantire maggiore trasparenza a soci/partner/donatori
3 ☐ Per acquisire una maggiore visibilità
4 ☐ Per facilitare la raccolta fondi
5 ☐ Per favorire la collaborazione con altri ETS
6 ☐ Altro (specificare)

2.4 L'istituzione non profit ha soci/associati con diritto di voto?

- 1 ☐ Sì 2 ☐ No (vai al quesito 2.5)

2.4.1 Al 31/12/2020, qual era il numero di soci o associati (persone fisiche) con diritto di voto?

1.	Maschi		
2.	Femmine		
3.	Totale		

2.4.2 Al 31/12/2020, qual era il numero di enti soci o associati con diritto di voto?

1.	Istituzioni/imprese pubbliche		
2.	Imprese private		
3.	Istituzioni non profit		
4.	Totale		

2.4.3.A chi sono destinati i servizi offerti dall'istituzione non profit? (è possibile una sola risposta)

- 1 ☐ Solo ai soci/associati
2 ☐ Sia ai soci/associati sia ad altri
3 ☐ Solo ad altri

2.5 L'istituzione non profit ha un organo direttivo⁴?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 2.4](#)

4. L'organo direttivo è il soggetto istituzionale che sovrintende alle attività e alla gestione dell'istituzione non profit.

2.5.1. Al 31/12/2020, quanti erano i componenti dell'organo direttivo in carica, distinti fra maschi e femmine?

	Maschi	Femmine	Totale
1. Numero componenti	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
di cui			
1.1 soci/associati con diritto di voto	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.5.2. Al 31/12/2020, quanti erano i componenti dell'organo direttivo distinti per posizione/ruolo prevalente nell'istituzione non profit?

	Numero
1. Lavoratori retribuiti	<input type="text"/>
2. Volontari	<input type="text"/>
3. Utenti/clienti/destinatari	<input type="text"/>
4. Donatori	<input type="text"/>
5. Fornitori di beni e servizi	<input type="text"/>
6. Prestatori di capitale	<input type="text"/>
7. Altro (specificare)	<input type="text"/>
8. Totale	<input type="text"/>

NOTA BENE: il totale dei componenti dell'organo direttivo deve corrispondere al totale indicato al punto 1 del quesito 2.4.1.

Le voci 3,4,5,6 includono anche eventuali rappresentanti di enti (imprese, istituzioni pubbliche e/o non profit) presenti in qualità di utenti, donatori, fornitori di beni e servizi e/o prestatori di capitali.

2.5.3. Al 31/12/2020, quanti erano i componenti dell'organo direttivo nominati/espressi da:

	Numero
1. Assemblea dei soci/associati (se esistente)	<input type="text"/>
2. Organo direttivo precedente	<input type="text"/>
3. Altre istituzioni non profit	<input type="text"/>
4. Imprese private	<input type="text"/>
5. Istituzioni/imprese pubbliche	<input type="text"/>
6. Altro (specificare)	<input type="text"/>
7. Totale	<input type="text"/>

NOTA BENE: il totale dei componenti dell'organo direttivo deve corrispondere al totale indicato al punto 1 del quesito 2.4.1.

2.6 Lo statuto o il regolamento dell'istituzione non profit prevede l'elezione del Presidente (o carica istituzionale equivalente)?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 3.1](#)

2.6.1 Informazioni relative al Presidente (o carica istituzionale equivalente) in carica

2.6.1.1 Sesso 1 ☐ Maschio 2 ☐ Femmina

2.6.1.2 Anno di nascita

2.6.1.3 Anno di prima elezione/nomina

3. RISORSE UMANE

3.1 Al 31/12/2020 l'istituzione non profit aveva volontari¹ in organico?

1 ☐ Sì 2 ☐ No ➔ [vai al quesito 3.2](#)

3.1.1 Al 31/12/2020 quanti erano i volontari in organico, distinti fra maschi e femmine?

		Maschi	Femmine	Totale
1	Volontari			
1.1	di cui: soci/associati con diritto di voto			

1. Il volontario è colui che presta la propria opera, anche saltuaria, senza ricevere alcun corrispettivo, presso l'istituzione non profit. I soci/asso-cati che prestano la propria attività in forma volontaria, libera e gratuita, sono considerati volontari e devono essere indicati al punto 1.1.

Tra i volontari non devono essere inclusi:

- i donatori di sangue, organi, midollo e tessuto, a meno che non svolgano anche attività volontaria presso l'istituzione non profit;
- i religiosi che prestano la propria opera presso l'istituzione non profit senza ricevere alcun corrispettivo. Essi devono essere indicati al quesito 3.2.1 se non iscritti nel libro unico del lavoro (ex libro paga);
- i giovani del servizio civile volontario.

3.1.2 Al 31/12/2020 quanti erano i volontari in organico distinti per classe d'età e genere?

Classe di età	Maschi	Femmine	Totale
1. Fino a 18 anni			
2. Da 19 a 29 anni			
3. Da 30 a 54 anni			
4. Da 55 a 64 anni			
5. Oltre 64 anni			
6. Totale			

3.1.3 Al 31/12/2020 quanti erano i volontari in organico distinti per condizione professionale e genere?

Condizione professionale	Maschi	Femmine	Totale
1. Occupati			
2. Ritirati dal lavoro (pensionati)			
3. Studenti			
4. Altra condizione ³			
5. Totale			

3.1.4 Al 31/12/2020 quanti erano i volontari in organico distinti per cittadinanza e genere?

Cittadinanza	Maschi	Femmine	Totale
1. Italiana			
2. Non italiana			
3. Totale			

2. Sono inclusi casalinghe, disoccupati e invalidi.

3.1.5 Al 31/12/2020 quanti erano i volontari che svolgevano l'attività in maniera sistematica, e quanti in maniera saltuaria, distinti per genere?

	Maschi	Femmine	Totale
1. Sistematica			
2. Saltuaria/occasionale			
3. Totale			

3.2 Al 31/12/2020 l'istituzione non profit aveva religiosi⁵ in organico?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 3.3](#)

5. I religiosi sono persone appartenenti al clero o ad un ordine/una comunità religiosa che prestano la propria attività nell'istituzione non profit, senza ricevere alcun corrispettivo. Non sono inclusi i religiosi iscritti nel libro unico del lavoro (ex libro paga) che devono essere indicati tra i dipendenti (punto 1 del quesito 3.3.1).

3.2.1 Al 31/12/2020 quanti erano i religiosi in organico, distinti fra maschi e femmine?

Maschi	Femmine	Totale
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3.3 Al 31/12/2020 l'istituzione non profit aveva lavoratori retribuiti in organico?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 3.4](#)

3.3.1 Al 31/12/2020 quanti erano i lavoratori retribuiti, in organico, per ciascuna forma contrattuale, distinti fra maschi e femmine?

	Maschi	Femmine	Totale
1. Dipendenti ⁶	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Collaboratori e associati in partecipazione ⁷	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Prestatori di opera occasionale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Lavoratori intermittenti*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Totale	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NOTA BENE: non devono essere indicate tra i lavoratori retribuiti le seguenti tipologie: i lavoratori temporanei (ex interinali); i lavoratori distaccati e/o comandati; coloro che, per il quinquennio antecedente il pensionamento, hanno chiesto l'esonero dal servizio (ai sensi della Legge 133/2008) e svolgono in modo continuativo attività di volontariato presso l'istituzione non profit; coloro che operano in regime di partita IVA.

6. In tale categoria **devono essere inclusi:** i dipendenti con contratto permanente e i dipendenti con contratto a termine; coloro che hanno un contratto di inserimento o di apprendistato; i religiosi iscritti nel libro unico del lavoro (ex libro paga).

7. In tale categoria **devono essere inclusi:** i collaboratori coordinati e continuativi (Co.Co.Co.); gli associati in partecipazione; i lavoratori con rapporto di collaborazione coordinata e continuativa di carattere amministrativo-gestionale, di natura non professionale, reso a favore di società e associazioni sportive dilettantistiche, di cori, bande e filodrammatiche.. **Non devono essere inclusi** gli Istruttori sportivi, tecnici, arbitri, responsabili di manifestazioni sportive dilettantistiche, atleti e figure analoghe che percepiscono compensi erogati nell'esercizio di attività sportive dilettantistiche che, qualora presenti, devono essere indicati al quesito 3.4.1.

*In tale categoria **devono essere inclusi:** i lavoratori con contratto di lavoro a chiamata o 'job on call' che svolgono prestazioni subordinate di carattere discontinuo o intermittente per periodi predeterminati nell'arco della settimana, del mese o dell'anno (D.lgs. n. 81/2015)

3.4 Al 31/12/2020 l'istituzione non profit aveva in organico una o più figure sportive⁸?

1 ☐ Sì [vai al quesito 3.4.1](#) 2 ☐ No [vai al quesito 3.5](#)

8. In tale categoria rientrano: dirigenti sportivi, istruttori sportivi, tecnici, arbitri, direttori di gara, responsabili di manifestazioni sportive dilettantistiche, atleti e figure analoghe.

3.4.1 Al 31/12/2020 quante erano le figure sportive in organico, distinte per genere e tipo di compenso o indennità erogati?

	Maschi	Femmine	Totale
1. figure sportive a cui sono stati erogati compensi nell'esercizio di attività sportive dilettantistiche ⁹	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. figure sportive a cui sono stati erogati solo indennità di trasferta, rimborsi forfettari di spesa e premi nell'esercizio di attività sportive dilettantistiche ¹⁰	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

9. In tale categoria rientrano atleti, tecnici, istruttori, arbitri, direttori di gara, dirigenti sportivi, ai quali sono erogati compensi e/o indennità sulla base di specifici contratti di collaborazione e/o di incarichi (art.67 TUIR). Sono inclusi anche i collaboratori amministrativi che percepiscono compensi e indennità nell'esercizio di attività sportive ai sensi dell'art.67 TUIR.

10. In tale categoria rientrano atleti, tecnici, istruttori, arbitri, direttori di gara, dirigenti sportivi ai quali sono erogati i rimborsi spese forfettari, le indennità chilometriche, i premi per il raggiungimento di un risultato sportivo, diversi da coloro a cui sono stati erogati compensi nell'esercizio di attività sportive dilettantistiche, indicati al punto 5.1.

NOTA BENE

L'istituzione non profit che al 31/12/2020 non impiegava né volontari (quesito 3.1) né lavoratori retribuiti (quesito 3.3) non risponde ai quesiti 3.4 e 3.5 e passa alla Sezione 4

3.5 Al 31/12/2020 quali professioni erano svolte dal personale (volontario e non) nell'ambito delle attività dell'istituzione non profit? Rispondere al quesito indicando il numero di volontari e il numero di lavoratori retribuiti distinti per maschi e femmine.

NOTA BENE: la professione è relativa alle attività concretamente svolte dai lavoratori retribuiti e dai volontari nell'ambito dell'istituzione non profit. Nel caso in cui un volontario svolga più funzioni indicare quella prevalente in base al tempo ad essa dedicato.

	Volontari		Lavoratori retribuiti	
	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
Dirigenti e imprenditori, professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione				
1. Imprenditori ed alta dirigenza Esempio: presidenti, amministratori, dirigenti e/o responsabili di istituzioni sanitarie, scolastiche e di ricerca, di organizzazioni di interesse nazionale e sovranazionale come partiti politici e organizzazioni sindacali, organizzazioni umanitarie, sportive, culturali e simili. Titolari d'impresa nei servizi di sanità e assistenza sociale, in attività sportive, ricreative, ricettive.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Specialisti in scienze matematiche, fisiche, naturali e ingegneristiche Esempio: fisici; chimici; matematici; statistici; ingegneri; architetti; analisti e progettisti di software, di applicazioni web e basi di dati; geologi.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Specialisti della salute e nelle scienze della vita Esempio: medici; biologi; botanici; zoologi; agronomi e forestali; veterinari; farmacisti.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Specialisti della formazione e della ricerca Esempio: professori di scuola pre-primaria, primaria, secondaria e post-secondaria; docenti universitari; formatori; insegnanti per soggetti diversamente abili, tutor d'aula, educatori professionali.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Specialisti nel campo delle scienze sociali Esempio: psicologi clinici e psicoterapeuti, psicologi dello sviluppo e dell'educazione; sociologi; economisti; antropologi; geografi; archeologi; esperti d'arte.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6. Altre professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione Esempio: progettisti; giornalisti; esperti legali; bibliotecari; conservatori di musei, artisti; disegnatori; restauratori di beni culturali; esperti di comunicazione; responsabili per la raccolta fondi, coordinatori di progetto.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Professioni tecniche				
7. Professioni tecniche nel campo della salute Esempio: infermieri e/o ostetriche; fisioterapisti; logopedisti; educatori professionali; terapisti; assistenti sanitari; tecnici sanitari, di riabilitazione; dietisti; tecnici della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. Professioni tecniche nelle scienze della vita Esempio: tecnici agronomi; tecnici forestali; zootecnici; tecnici di laboratorio biochimico e/o veterinario; tecnici dei prodotti alimentari.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. Insegnanti nella formazione professionale, istruttori, allenatori Esempio: atleti, istruttori sportivi e/o di tecniche artistiche, arbitri.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10. Professioni tecniche nei servizi sociali Esempio: assistenti sociali; tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale; mediatori interculturali; tecnici dei servizi per l'impiego; responsabili della sicurezza e vigilanza; responsabili della comunicazione sociale.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11 Professioni tecniche nei servizi culturali Esempio: tecnici dei musei e/o delle biblioteche; tecnici del restauro; grafici; allestitori di scene, truccatori, fonici, costumisti, operatori di ripresa, scenografi, fotografi, attori, registi, musicisti.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12 Altre professioni tecniche Esempio: tecnici web; gestori di basi di dati, di reti e di sistemi telematici; tecnici del risparmio energetico e delle energie rinnovabili; tesoriери; contabili; segretari; tecnici delle pubbliche relazioni; responsabili di magazzini; tecnici di marketing turistico, animatori turistici; guide turistiche.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Professioni esecutive d'ufficio e qualificate nelle attività commerciali e nei servizi				
13 Professioni esecutive nel lavoro d'ufficio Esempio: impiegati addetti a funzioni di segreteria, macchine da ufficio, movimenti di denaro, assistenza clienti, controllo, conservazione e recapito della documentazione, gestione del personale, accoglienza.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14 Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali Esempio: operatori socio-sanitari; animatori sociali, operatori sociali di strada.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

15 Professioni qualificate nei servizi culturali, di sicurezza, di pulizia e alla persona Esempio: addetti alla sorveglianza di bambini; operatori di ludoteca; assistenti socio-assistenziali; assistenti domiciliari e simili; esercenti di cinema e teatri, di circoli ricreativi, di attività ricreative e/o sportive, di locali notturni; addestratori e custodi di animali; addetti alla sicurezza, guardie ecologiche.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Professioni qualificate nelle attività commerciali, ricettive e della ristorazione Esempio: esercenti delle vendite; addetti alle vendite; esercenti nelle attività ricettive; esercenti e addetti nelle attività di ristorazione; cuochi; assistenti di viaggio (accompagnatori turistici e hostess).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professioni non qualificate, artigiani, operai specializzati, agricoltori e conducenti veicoli				
17. Professioni non qualificate Esempio: dialogatori; collaboratori scolastici; portantini; addetti alle pulizie; inservienti; operatori ecologici; uscieri; addetti alle consegne, all'imballaggio e al magazzino; personale non qualificato nei servizi culturali, ricreativi di ristorazione; personale non qualificato addetto alla cura del verde o alla cura di animali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Artigiani, operai specializzati, agricoltori e conducenti veicoli Esempio: artigiani del legno, cuoio o tessuto; elettricisti; idraulici; conducenti di autoveicoli per il trasporto sanitario e di soccorso, conducenti di mezzi di trasporto sociale e scolastico; meccanici; giardinieri.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TOTALE				

3.6 In che modo l'istituzione non profit ha investito nell'ultimo triennio (2019-2021) e/o intende investire nel triennio 2022-2024 nelle seguenti aree di competenza? Indicare il tipo di investimento per ciascuna area di competenza.

Aree di competenza	Nessun investimento fatto o previsto	Formazione del personale presente	Assunzione di nuovo personale	Ricorso a personale esterno (esempi...)
1. Pianificazione strategica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Gestione economico-finanziaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Gestione delle risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Progettazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Rendicontazione ¹¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Valutazione d'impatto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Information & Communication Technology ¹²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Uso dei Social network	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Fundraising e crowdfunding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Comunicazione esterna e pubbliche relazioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Competenze relazionali ¹³	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Conoscenza lingue straniere	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

11. Sono inclusi i corsi relativi all'utilizzo di fondi europei.

12. Sono inclusi i corsi di grafica e digitalizzazione.

13. Sono inclusi i corsi di comunicazione inter-personale, ascolto psicologico, gestione dei conflitti, problem solving.

3.6.1. Ci sono altre aree di competenza in cui si è investito o si ha intenzione di investire nel prossimo triennio?

1 ☐ Sì 2 ☐ No

3.7 Quali delle seguenti iniziative di Responsabilità sociale ha intrapreso l'istituzione non profit nel corso del 2020?

	Sì	No
1. Adottato misure di riduzione dell'impatto ambientale delle proprie attività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Intrapreso iniziative per migliorare il benessere lavorativo, le pari opportunità, la genitorialità e la conciliazione lavoro-famiglia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Favorito politiche di <i>diversity management</i> e di inclusione sociale di soggetti in condizione di svantaggio oltre i requisiti di legge	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Nominato un referente interno per la responsabilità ambientale e/o sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Ottenuto certificazioni di qualità (ISO 9001, OHSAS 18001, ISO 14001, SA8000)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Ottenuto un riconoscimento per il proprio impegno in campo ambientale e/o sociale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. RISORSE ECONOMICHE

4.1 Indicare il tipo di bilancio/rendiconto redatto dall'istituzione non profit per l'anno 2020: (è possibile una sola risposta)

1 ☐ Per competenza economica¹ (proventi e oneri)

➔ **Compila il quadro A**

2 ☐ Per cassa² (entrate e uscite)

➔ **Compila il quadro B**

3 ☐ In forma ibrida³

➔ **Compila il quadro B**

1. Il bilancio di competenza riporta i proventi e gli oneri che l'istituzione non profit attribuisce al 2020, anche se non si sono ancora manifestati i relativi movimenti di cassa.
2. Il bilancio di cassa riporta le spese effettivamente liquidate e le entrate effettivamente incassate dall'istituzione non profit nel corso del 2020.
3. Contabilità di cassa per l'attività istituzionale e di competenza per le attività commerciali. Le istituzioni non profit che redigono il bilancio in forma ibrida devono includere nel bilancio per cassa anche proventi e oneri derivanti da attività commerciali.

NOTA BENE: l'istituzione non profit che non approva il bilancio d'esercizio a chiusura dell'anno solare (31/12/2020) deve fare riferimento all'ultimo bilancio chiuso nel 2020.

QUADRO B: SOLO PER L'ISTITUZIONE NON PROFIT CHE REDIGE UN BILANCIO PER CASSA O IN FORMA IBRIDA

4.5 A quanto ammontava il totale delle entrate registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2020?

|_|.|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|,00 €

4.5.1 Indicare la distribuzione percentuale delle entrate:

Entrate di fonte pubblica	%
Imposte sul reddito	45,0
Imposte sul consumo	35,0
Imposte sul patrimonio	10,0
Imposte sul lavoro	10,0
Altre entrate	0,0

- | | |
|---|------|
| 1. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi nel 2020 | □□□□ |
| 2. Sussidi e contributi a titolo gratuito da istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali concessi in anni diversi dal 2020 | □□□□ |
| 3. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati nel 2020 | □□□□ |
| 4. Entrate da contratti e/o convenzioni con istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali stipulati in anni diversi dal 2020 | □□□□ |

Entrate di fonte privata

- | | |
|--|------|
| 5. Contributi annui degli aderenti (comprese quote sociali e contributi del fondatore) | □□□□ |
| 6. Entrate derivanti da vendita di beni e servizi | □□□□ |
| 7. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi nel 2020 | □□□□ |
| 8. Contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari e liberalità concessi in anni diversi dal 2020 | □□□□ |
| 9. Entrate derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale | □□□□ |
| 10. Alienazioni di patrimonio strumentale e finanziario | □□□□ |
| 11. Accensione di prestiti e mutui | □□□□ |
| 12. Altre entrate di fonte privata | □□□□ |

13. Totale	100
------------	-----

1. e 2. Sussidi e contributi a fondo perduto.
3. e 4. Entrate ottenute in base ad un contratto per la prestazione di servizi e/o in base al finanziamento di progetti da parte di istituzioni e/o enti pubblici nazionali e internazionali.
5. Quote di iscrizione, quote sociali e quote straordinarie.
6. Sono incluse: vendite di beneficenza; vendite di beni acquisiti da terzi a titolo gratuito a fini di sovvenzione; cessione di beni prodotti dagli assistiti e dai volontari; somministrazione di alimenti e bevande in manifestazioni e simili; prestazioni di servizi rese in conformità alle finalità istituzionali.
7. e 8. Finanziamenti di progetti, sponsorizzazioni, trasferimenti da strutture superiori, erogazioni liberali da parte di privati, ivi compresi i fondi derivanti dal versamento della quota del 5 per mille IRPEF.
9. Interessi attivi, dividendi e altre entrate di tipo finanziario e patrimoniale.
10. Entrate da vendita di beni immobili, titoli e cessione di crediti ad istituzioni finanziarie.
11. Entrate derivanti da accensione di prestiti e mutui.
12. Altre entrate da fonte privata non comprese nelle tipologie citate.

4.6 A quanto ammontava il totale delle uscite registrate nel bilancio/rendiconto relativo al 2020?

|_|.|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|,00 €

4.6.1 Indicare la distribuzione percentuale delle uscite:

%

- | | |
|--|------|
| 1. Spese per i dipendenti | □□□□ |
| 2. Spese per i collaboratori | □□□□ |
| 3. Rimborsi spese ai volontari | □□□□ |
| 4. Acquisti di beni e servizi | □□□□ |
| 5. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi nel 2020 | □□□□ |
| 6. Sussidi, contributi ed erogazioni a terzi concessi in anni diversi dal 2020 | □□□□ |
| 7. Spese derivanti dalla gestione finanziaria e patrimoniale | □□□□ |
| 8. Spese di manutenzione straordinaria e investimenti in beni strumentali | □□□□ |
| 9. Spese per investimenti in attività finanziarie | □□□□ |
| 10. Rimborsi mutui e prestiti | □□□□ |
| 11. Imposte e tasse | □□□□ |
| 12. Altre spese | □□□□ |

13. Totale	100
------------	-----

1. Retribuzioni per i dipendenti e oneri sociali a carico del datore di lavoro.
2. Compensi per i collaboratori e oneri sociali a carico del datore di lavoro.
3. Spese documentate rimborsate ai volontari.
4. Sono incluse le spese per: prestazioni in regime di partita IVA; consulenze professionali e per i lavoratori temporanei (ex interinali); acquisto di materie prime e materiale di consumo, cancelleria, utenze missioni e attività di rappresentanza; stampe e pubblicazioni; manutenzione ordinaria di locali e/o impianti, premi di assicurazione, fitti passivi.
- 17 Contributi a favore di persone o altre istituzioni non profit (ivi compreso il finanziamento di progetti) riferiti esclusivamente al 2020.
5. Contributi a favore di persone o altre istituzioni non profit (ivi compreso il finanziamento di progetti) riferiti ad anni diversi dal 2020.
6. Spese per la gestione del patrimonio compresi interessi passivi, commissioni per la gestione di titoli e fondi, spese per immobili dati in affitto.
7. Acquisto di beni durevoli.
8. Acquisto di titoli, azioni e partecipazioni.
9. Spese per rimborso mutui e prestiti.
10. Spese per imposte e tasse.
11. Altre spese non comprese nelle tipologie citate.

4.7 L'istituzione non profit ha ricevuto nel corso del 2020 contributi, offerte, donazioni, lasciti testamentari dai seguenti soggetti?

	Sì	No
1. Persone fisiche		
2. Imprese	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Fondazioni e altre istituzioni non profit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Enti pubblici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4.8 Nel corso del 2020 l'istituzione non profit ha operato in base a contratti e/o convenzioni onerose con istituzioni pubbliche?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 5.1](#)

NOTA BENE: considerare sia i contratti e/o convenzioni onerose stipulati/e nel 2020 sia quelli stipulati in anni precedenti e ancora in vigore nel 2020.

4.8.1 Quanti erano i contratti e le convenzioni onerose in vigore nel 2020? Indicarne il numero in base al tipo di istituzione pubblica

		Numero di contratti e convenzioni onerose
1.	Unione Europea e/o organismo internazionale	<input type="text"/>
2.	Ministero, Ente e/o Agenzia dello Stato	<input type="text"/>
3.	Regione e/o Provincia Autonoma	<input type="text"/>
4.	Provincia e/o città metropolitana	<input type="text"/>
5.	Comune singolo e/o associato	<input type="text"/>
6.	Azienda sanitaria locale, ospedaliera o di servizi pubblici alla persona	<input type="text"/>
7.	Scuola e/o università pubblica	<input type="text"/>
8.	Altra istituzione pubblica	<input type="text"/>
9.	Totale	<input type="text"/>

5. ATTIVITÀ

5.1 In quale/i settore/i di attività ha operato l'istituzione non profit nel corso del 2020? Indicare il/i settore/i tra le voci contrassegnate con la lettera, e le relative attività svolte tra le voci contrassegnate con i numeri: (sono possibili più risposte)

CULTURA, SPORT E RICREAZIONE

A Attività culturali e artistiche

1. ☐ Gestione di biblioteche, centri di documentazione e archivi
2. ☐ Gestione/sorveglianza di musei, monumenti, siti archeologici o paesaggistici
3. ☐ Realizzazione di spettacoli teatrali, musicali, corali, cinematografici
4. ☐ Realizzazione di visite guidate
5. ☐ Organizzazione di esposizioni e/o mostre
6. ☐ Organizzazione di corsi tematici
7. ☐ Tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale (usi, costumi, tradizioni, dialetti)
8. ☐ Altro (specificare)

B Attività sportive

9. ☐ Gestione di impianti sportivi
10. ☐ Organizzazione di corsi per la pratica sportiva
11. ☐ Organizzazione di eventi sportivi
12. ☐ Promozione e diffusione della pratica sportiva
13. ☐ Altro (specificare)

C Attività ricreative e di socializzazione

14. ☐ Organizzazione di spettacoli di intrattenimento
15. ☐ Organizzazione di viaggi ed escursioni
16. ☐ Organizzazione di eventi, feste, sagre e altre manifestazioni
17. ☐ Gestione di centri aggregativi e di socializzazione
18. ☐ Altro (specificare)

ISTRUZIONE E RICERCA

D Istruzione primaria e secondaria

19. ☐ Istruzione in scuole dell'infanzia (materne)
20. ☐ Istruzione in scuole primarie (elementari) e/o scuole secondarie di primo grado (medie)
21. ☐ Istruzione in scuole di secondo grado (superiori)
22. ☐ Corsi integrativi del curriculum scolastico (corsi e/o laboratori di musica, lingua, teatro, ecc.)
23. ☐ Supporto all'istruzione (conciliazione scuola-lavoro)
24. ☐ Altro (specificare)

E Istruzione universitaria

25. ☐ Corsi di laurea
26. ☐ Master e corsi post-lauream
27. ☐ Supporto all'istruzione (orientamento e Placement)
28. ☐ Altro (specificare)

F Istruzione professionale e degli adulti

29. ☐ Formazione e aggiornamento professionale
30. ☐ Organizzazione di università popolari e/o corsi di educazione permanente per adulti
31. ☐ Altro (specificare)

G Ricerca

32. ☐ Ricerca in campo artistico
33. ☐ Ricerca nelle scienze umane e sociali
34. ☐ Ricerca nelle scienze mediche, fisiche, matematiche e naturali
35. ☐ Altro (specificare)

SANITÀ

H Servizi ospedalieri generali e riabilitativi

36. ☐ Interventi sanitari in ricovero
37. ☐ Interventi riabilitativi
38. ☐ Servizi ambulatoriali (generali e specialistici)

39. ☐ Day hospital
40. ☐ Altro (specificare)

I Servizi sanitari residenziali e semiresidenziali (non ospedalieri)

41. ☐ Gestione di strutture residenziali o semiresidenziali
42. ☐ Servizi terapeutici-riabilitativi
43. ☐ Servizi socio-riabilitativi
44. ☐ Altro (specificare)

J Servizi psichiatrici ospedalieri e non ospedalieri

45. ☐ Gestione di strutture residenziali o semiresidenziali per malati psichiatrici
46. ☐ Interventi riabilitativi (anche a domicilio)
47. ☐ Servizi ambulatoriali e/o attività di consulenza
48. ☐ Altro (specificare)

K Altri servizi sanitari

49. ☐ Servizi sanitari a domicilio
50. ☐ Servizi ambulatoriali
51. ☐ Soccorso e trasporto sanitario
52. ☐ Donazioni di sangue, organi, tessuti e midollo
53. ☐ Attività di Pet Therapy
54. ☐ Servizi di accoglienza e/o orientamento (sportelli per immigrati, servizi di accesso all'assistenza sanitaria)
55. ☐ Promozione della salute ed educazione agli stili di vita salutari
56. ☐ Altro (specificare)

ASSISTENZA SOCIALE E PROTEZIONE CIVILE

L Servizi di assistenza sociale

57. ☐ Gestione di strutture socio-educative per la prima infanzia (asili nido)
58. ☐ Gestione di centri diurni (anche estivi) e strutture semi-residenziali
59. ☐ Gestione di strutture socio-assistenziali residenziali (escluse quelle che forniscono servizi sanitari)
60. ☐ Assistenza domiciliare (aiuto domestico e/o sostegno in ospedale o residenza protetta)
61. ☐ Gestione di centri/sportelli di accoglienza, orientamento e/o ascolto tematico
62. ☐ Pronto intervento sociale
63. ☐ Interventi per l'integrazione sociale dei soggetti deboli o a rischio (incluse le misure alternative alla detenzione)
64. ☐ Interventi di supporto alle vittime di reati
65. ☐ Accoglienza temporanea di minori stranieri non accompagnati
66. ☐ Sostegno socio-educativo scolastico, territoriale e domiciliare
67. ☐ Mediazione e integrazione interculturale
68. ☐ Segretariato sociale
69. ☐ Mensa sociale e/o pasti a domicilio
70. ☐ Trasporto sociale
71. ☐ Altri servizi alla persona
72. ☐ Altro (specificare)

M Protezione civile e assistenza nelle emergenze

73. ☐ Interventi di soccorso e prima assistenza nelle calamità naturali e nelle emergenze umanitarie (anche a profughi e rifugiati)
74. ☐ Vigilanza stradale e in manifestazioni pubbliche
75. ☐ Preparazione e addestramento della popolazione per fronteggiare calamità naturali (esercitazioni pratiche)
76. ☐ Supporto all'organizzazione delle comunità in emergenza
77. ☐ Altro (specificare)

N Erogazione di contributi monetari e/o in natura

78. ☐ Contributi economici a integrazione
79. ☐ Raccolta e distribuzione di vestiario, pacchi alimentari, medicinali e attrezzature
80. ☐ Altro (specificare)

AMBIENTE E ANIMALI

O Protezione dell'ambiente

81. ☐ Gestione e valorizzazione delle aree protette (inclusi Parchi, Riserve e Monumenti Naturali)
82. ☐ Censimento e monitoraggio delle specie floristiche
83. ☐ Interventi di salvaguardia dell'ambiente (inclusa la pulizia di sentieri e spiagge)

- 84. ☐ Promozione di energie alternative e produzioni sostenibili
- 85. ☐ Promozione di interventi per il riciclo, riuso, smaltimento rifiuti
- 86. ☐ Promozione di iniziative per il contrasto all'inquinamento e il contenimento degli effetti dei cambiamenti climatici
- 87. ☐ Corsi di educazione ambientale
- 88. ☐ Promozione di iniziative per il contenimento dell'utilizzo di risorse naturali
- 89. ☐ Altro (specificare)

P Protezione degli animali

- 90. ☐ Soccorso, trasporto e ospitalità degli animali (inclusi i servizi veterinari)
- 91. ☐ Censimento e monitoraggio delle specie animali
- 92. ☐ Promozione della salvaguardia di specie a rischio
- 93. ☐ Tutela degli animali e prevenzione del randagismo (inclusa l'adozione di animali)
- 94. ☐ Altro (specificare)

SVILUPPO ECONOMICO E COESIONE SOCIALE

Q Promozione dello sviluppo economico e coesione sociale della collettività

- 95. ☐ Servizi di protezione sociale per categorie/soggetti vulnerabili
- 96. ☐ Promozione e gestione di forme di previdenza
- 97. ☐ Conciliazione di conflitti tra gruppi e/o individui
- 98. ☐ Microcredito e finanza etica
- 99. ☐ Commercio equo e solidale
- 100. ☐ Consumo critico e gruppi di acquisto solidale
- 101. ☐ Sviluppo di conoscenza informatica e servizi in rete
- 102. ☐ Promozione del consumo collaborativo di beni, servizi e/o conoscenze (sharing economy)
- 103. ☐ Banca del tempo
- 104. ☐ Gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata
- 105. ☐ Recupero e riuso di aree e immobili inutilizzati
- 106. ☐ Promozione e valorizzazione del territorio (inclusi i prodotti tipici)
- 107. ☐ Promozione e sviluppo delle filiere corte e dei sistemi produttivi locali (agro-alimentari, artigianali e manifatturieri, produzioni ittiche)
- 108. ☐ Promozione e sviluppo del turismo sostenibile
- 109. ☐ Promozione di iniziative per ridurre spreco alimentare (da parte di produttori e/o consumatori)
- 110. ☐ Promozione agricoltura sostenibile
- 111. ☐ Altro (specificare)

R Tutela e sviluppo del patrimonio abitativo

- 112. ☐ Autocostruzione e recupero di unità abitative
- 113. ☐ Finanziamento di opere di edilizia sociale
- 114. ☐ Gestione di immobili sociali
- 115. ☐ Monitoraggio e intervento per la sicurezza degli edifici pubblici
- 116. ☐ Altro (specificare)

S Addestramento, avviamento professionale e inserimento lavorativo

- 117. ☐ Orientamento professionale
- 118. ☐ Inserimento lavorativo in impresa o cooperativa
- 119. ☐ Sostegno (sul posto di lavoro) a persone vulnerabili, disabili e/o inabili al lavoro
- 120. ☐ Contrasto lavoro minorile
- 121. ☐ Altro (specificare)

TUTELA DEI DIRITTI E ATTIVITÀ POLITICA

T Servizi di tutela e protezione dei diritti

- 122. ☐ Presentazione di reclami e/o denunce a tutela dei consumatori/utenti
- 123. ☐ Interventi volti alla salvaguardia dei diritti
- 124. ☐ Campagne per il riconoscimento o la tutela dei diritti
- 125. ☐ Promozione della legalità
- 126. ☐ Corsi di educazione civica, alla legalità, allo sviluppo
- 127. ☐ Altro (specificare)

U Servizi legali

- 128. ☐ Promozione di azioni legali (civili, penali, amministrative)
- 129. ☐ Informazione e consulenza

130. ☐ Assistenza e patrocinio
131. ☐ Altro (specificare)

V Servizi di organizzazione dell'attività di partiti politici

132. ☐ Campagne di tesseramento
133. ☐ Formazione politica
134. ☐ Altro (specificare)

FILANTROPIA E PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO

W Erogazione di contributi filantropici

135. ☐ Erogazione di contributi a individui (premi e borse di studio)
136. ☐ Erogazione di contributi a organizzazioni
137. ☐ Raccolta fondi per il sostegno di attività e/o progetti di altre organizzazioni
138. ☐ Forme di credito e/o sostegno a PMI
139. ☐ Altro (specificare)

X Promozione del volontariato

140. ☐ Formazione dei volontari
141. ☐ Informazione, sensibilizzazione e promozione del volontariato
142. ☐ Orientamento e accompagnamento al volontariato (anche attraverso stage e tirocini)
143. ☐ Promozione del volontariato giovanile
144. ☐ Promozione del volontariato d'impresa
145. ☐ Altro (specificare)

COOPERAZIONE E SOLIDARIETÀ INTERNAZIONALE

Y Attività per il sostegno economico e umanitario all'estero

146. ☐ Progetti di cooperazione allo sviluppo
147. ☐ Gestione di strutture all'estero (sanitarie, scolastiche, assistenziali)
148. ☐ Iniziative per la pace e la soluzione di conflitti
149. ☐ Sostegno e adozione a distanza
150. ☐ Campi di lavoro internazionale (di breve e lunga durata)
151. ☐ Altre attività di solidarietà internazionale (sostegno a progetti di sviluppo e/o in caso di emergenze umanitari)
152. ☐ Altro (specificare)

RELIGIONE

Z Attività di religione e culto

153. ☐ Formazione dei religiosi
154. ☐ Attività missionarie
155. ☐ Educazione religiosa
156. ☐ Altro (specificare)

RELAZIONI SINDACALI E RAPPRESENTANZA DI INTERESSI

AA Tutela e promozione degli interessi degli imprenditori e dei professionisti

157. ☐ Tutela degli interessi di categorie professionali
158. ☐ Assistenza previdenziale e/o fiscale per imprenditori e professionisti
159. ☐ Altro (specificare)

AB Tutela e promozione degli interessi dei lavoratori

160. ☐ Rappresentanza sindacale
161. ☐ Assistenza previdenziale e/o fiscale per lavoratori dipendenti
162. ☐ Promozione di iniziative a tutela della sicurezza negli ambienti di lavoro
163. ☐ Promozione di iniziative di responsabilità sociale (cfr q. imprese)
164. ☐ Altro (specificare)

ALTRI SETTORI DI ATTIVITÀ

165. ☐ AC Agricoltura, silvicoltura e pesca
166. ☐ AD Attività manifatturiere
167. ☐ AE Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata; fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento
168. ☐ AF Costruzioni

169. ☐ AG Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli
 170. ☐ AH Attività dei servizi di alloggio e ristorazione
 171. ☐ AI Servizi di informazione e comunicazione (incluse le attività editoriali)
 172. ☐ AJ Attività finanziarie e assicurative
 173. ☐ AK Attività immobiliari; attività professionali, scientifiche e tecniche
 174. ☐ AL Trasporto e magazzinaggio

5.2.1 Se l'istituzione non profit ha indicato più settori di attività, specificare la lettera relativa al settore di attività prevalente: ☐☐☐

NOTA BENE: la prevalenza è individuabile sulla base delle risorse economiche utilizzate o, in mancanza di tale informazione, del numero di risorse umane dedicate all'attività.

5.3 Nel corso del 2020 quali attività di advocacy ha realizzato l'istituzione non profit?

		Sì	No
1.	Campagne di informazione e sensibilizzazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Promozione di interventi e di proposte per nuove politiche pubbliche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Monitoraggio e/o valutazione rispetto ad un tema emergente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Coinvolgimento dei cittadini in azioni collettive (manifestazioni pubbliche, petizioni, raccolta di firme, sottoscrizione di adesioni, azioni dimostrative)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Partecipazione a piani di zona e/o altre attività di pianificazione urbana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.4 Nel corso del 2020 per quale finalità generale ha operato l'istituzione non profit?

		Sì	No
1.	La promozione e la tutela dei diritti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Il sostegno e il supporto di soggetti deboli e/o in difficoltà	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	La cura e lo sviluppo di beni comuni (es: acqua, parchi, edifici e monumenti pubblici e privati)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5.5 Quanto l'istituzione non profit conosce l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile?

1	Ne ha solo sentito parlare	<input type="checkbox"/>
2	Ne conosce le finalità generali	<input type="checkbox"/>
3	Ne conosce le finalità generali e gli obiettivi specifici	<input type="checkbox"/>
4	Non la conosce	<input type="checkbox"/>

5.6 Nello svolgimento delle proprie attività, l'istituzione non profit è impegnata nel conseguimento di uno o più obiettivi di sviluppo sostenibile previsti dall'Agenda 2030?

1 ☐ Sì 2 ☐ No

5.7 A quale fascia di età si rivolge prevalentemente l'istituzione non profit? (è possibile una sola risposta)

- 1 ☐ Minori di 18 anni
 2 ☐ Giovani (da 18 a 34 anni)
 3 ☐ Adulti (da 35 a 64 anni)
 4 ☐ Anziani (oltre 64 anni)
 5 ☐ Nessuna prevalenza

5.8 L'attività dell'istituzione non profit è orientata: (è possibile una sola risposta)

- 1 ☐ Solo a persone con specifici disagi
 2 ☐ Prevalentemente a persone con specifici disagi
 3 ☐ Sia a persone con specifici disagi sia ad altri
 4 ☐ Alla collettività in generale¹ **vai al quesito 6.1**

¹ Per attività orientate alla "collettività in generale" si intendono quelle dirette ad un vasto pubblico (non a singoli individui) come, ad esempio, le attività di protezione civile in favore delle popolazioni colpite da calamità, di pubblica sicurezza e le attività di protezione dell'ambiente.

5.8.1 Quale categoria di persone con specifici disagi ha beneficiato dei servizi erogati dall'istituzione non profit, nel corso del 2020? (sono possibili più risposte)

1.	Persone in difficoltà economica e/o lavorativa (es. povertà economica, mancanza di cibo, acqua, disoccupazione, in cerca di occupazione)	<input type="checkbox"/>
2.	Persone senza dimora o con disagio abitativo	<input type="checkbox"/>
3.	Persone con disabilità fisica, psichica, sensoriale e/o relazionale	<input type="checkbox"/>
4.	Persone con disagio psico/sociale	<input type="checkbox"/>
5.	Persone affette da patologia psichiatrica	<input type="checkbox"/>
6.	Persone con dipendenze patologiche (alcolisti, tossicodipendenti, ludopatici)	<input type="checkbox"/>
7.	Persone con comportamenti devianti (inclusi bullismo e vandalismo)	<input type="checkbox"/>
9.	Persone vulnerabili (es. in condizione di solitudine, ISOLAMENTO)	<input type="checkbox"/>
10.	Minori in difficoltà ²	<input type="checkbox"/>
11.	Minori stranieri non accompagnati ³	<input type="checkbox"/>
12.	Gestanti o madri minorenni	<input type="checkbox"/>
13.	Immigrati	<input type="checkbox"/>
14.	Richiedenti asilo, rifugiati, profughi	<input type="checkbox"/>
15.	Rom, Sinti e Camminanti	<input type="checkbox"/>
16.	Persone vittime di tratta ⁴	<input type="checkbox"/>
17.	Persone vittime di violenze, abusi e/o maltrattamenti ⁵	<input type="checkbox"/>
18.	Persone vittime di discriminazione	<input type="checkbox"/>
19.	Persone detenute e/o ex detenute	<input type="checkbox"/>
20.	Persone vittime di calamità naturali	<input type="checkbox"/>
21.	Persone malate in fase terminale	<input type="checkbox"/>
22.	Altre persone malate e/o traumatizzate (inclusi i sieropositivi)	<input type="checkbox"/>
23.	Familiari di persone con disagio	<input type="checkbox"/>
24.	Persone con altro tipo di disagio (specificare:.....)	<input type="checkbox"/>

2. Sono inclusi i minori allontanati dal nucleo familiare (per problemi economici/abitativi, per incapacità educativa, per problemi psico-fisici, per problemi giudiziari dei genitori) e/o accuditi per altri motivi (non riconosciuti alla nascita, decesso o presunto abbandono dei genitori).

3. Il minore straniero non accompagnato è il minore di età che non ha la cittadinanza italiana o di altri stati dell'Unione Europea e che, non avendo presentato domanda di asilo, si trova per qualsiasi causa nel nostro Paese, privo di assistenza e rappresentanza da parte dei genitori o di altri adulti per lui legalmente responsabili in base alle leggi vigenti nell'ordinamento italiano.

4. Sono incluse le vittime della prostituzione.

5 Sono incluse le persone vittime di violenza familiare.

6. RETI DI RELAZIONE, COMUNICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

6.1 L'istituzione non profit aderisce alle seguenti forme aggregative?

	Si	No
1. Organizzazioni internazionali di secondo livello (network europei, reti internazionali)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Organizzazioni nazionali di secondo livello (federazioni, confederazioni, leghe, unioni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Organizzazioni subnazionali di secondo livello (regionali o provinciali)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Consorzi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Coordinamenti tematici e/o territoriali (coalizioni e alleanze su temi specifici)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.2. Considerando i soggetti con cui l'istituzione non profit ha relazioni significative, indicarne le modalità di coinvolgimento realizzate nel corso del 2020:

	Consultazione diretta per la definizione delle attività dell'istituzione non profit ¹	Progettazione delle attività dell'istituzione e non profit	Realizzazione di progetti dell'istituzione e non profit ²	Monitoraggio e valutazione dei risultati dell'attività dell'istituzione non profit	Fornitura gratuita all'istituzione non profit di spazi, servizi e strumenti	Finanziamento dell'attività dell'istituzione non profit
Persone fisiche						
1. Destinatari/beneficiari/utenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Donatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Soci/associati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Lavoratori retribuiti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Volontari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Finanziatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Istituzioni/gruppi/imprese						
7. Ministeri, Enti, Agenzie dello Stato ³	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Regioni e Enti pubblici locali ⁴	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Aziende sanitarie locali, ospedaliere o di servizi pubblici alla persona	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Scuole, università, enti di ricerca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Fondazioni di diritto civile	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Fondazioni ex bancarie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Organizzazioni di secondo livello ⁵	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Partiti politici, sindacati, associazioni di categoria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Enti religiosi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Reti, movimenti sociali, gruppi di interesse generale ⁶	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Organi di stampa, emittenti radio-televisive	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Istituti di credito	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Altre istituzioni non profit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Altre imprese private	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Altro..... (specificare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. Sono considerate modalità di consultazione diretta indagini, focus group, discussioni e feedback online, comitati consultivi.

2. Sono inclusi gli accordi formalizzati finalizzati a stabilire forme di collaborazione per la realizzazione di obiettivi comuni.

3. Sono incluse le strutture funzionali dei Ministeri (es. Soprintendenze, Musei, Biblioteche, Tribunali, ecc.).

4. Sono incluse le Province, le Città metropolitane, i Comuni, gli Enti parco, le CCIAA, ecc.

5. Sono incluse network europei, reti internazionali, federazioni, confederazioni, leghe e unioni.

6. Sono inclusi i comitati di quartiere.

6.3 Nel corso del 2020 l'istituzione non profit ha utilizzato strumenti di comunicazione?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 6.4](#)

6.3.1 Indicare, per ciascuno degli obiettivi elencati, gli strumenti di comunicazione utilizzati dall'istituzione non profit nel corso del 2020:

		Sms, telefono, posta elettronica chat	Sito web e/o blog dell'istituzione non profit	Social network, blog, microblog ⁷	Piattaforme per la condivisione di contenuti multimediali ⁸	Stampa, Radio e Televisione
1.	Promozione delle attività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Diffusione dei risultati raggiunti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Sensibilizzazione su temi d'interesse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Reclutamento volontari e tesseramento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Richiesta di pareri, opinioni, suggerimenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Coinvolgimento della comunità locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Altro (specificare:.....)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Sono inclusi Facebook, LinkedIn, Instagram, Xing, Yammer, Twitter, Present.ly, Tumblr, Wordpress

8. Sono inclusi YouTube, SlideShare, Podcasting e videocasting, Vimeo

6.4 Nel corso del 2020, quali dei seguenti prodotti l'istituzione non profit ha realizzato?

		Sì	No
1.	Comunicati e brochure informative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Newsletter periodica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Riviste/periodici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Pubblicazioni scientifiche/rapporti di ricerca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Bilancio di missione/bilancio sociale/sostenibilità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Guide e carte dei servizi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Codice etico/carta dei valori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Rapporto di rendicontazione su raccolta fondi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Altro (specificare:)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.5 Nel corso del 2020 l'istituzione non profit ha svolto attività di raccolta fondi?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 6.6](#)

6.5.1 Indicare le modalità di raccolta fondi utilizzate: (sono possibili più risposte)

1	Appelli su mezzi di comunicazione di massa	<input type="checkbox"/>
2	Siti web e social media ⁹	<input type="checkbox"/>
3	Realizzazione di eventi e/o manifestazioni pubbliche	<input type="checkbox"/>
4	Vendita di beni e/o prodotti	<input type="checkbox"/>
5	Contatto diretto ¹⁰	<input type="checkbox"/>
6	Crowdfunding ¹¹	<input type="checkbox"/>
7	Corporate fundraising ¹²	<input type="checkbox"/>
8	Altro.....	<input type="checkbox"/>

9. Social network, blog, microblog, piattaforme per la condivisione di contenuti multimediali.

10. Sono inclusi anche i contatti telefonici.

11. Attività di raccolta fondi realizzata attraverso la partecipazione di soggetti che sostengono iniziative e progetti specifici.

12. Attività di raccolta fondi realizzata attraverso sponsorizzazione e/o partnership con altre imprese e/o istituzioni non profit.

6.6 Qual è il livello di informatizzazione attuale adottato dall'Istituzione non profit per le attività elencate?

	Attività	Utilizzo di applicazioni specifiche con o senza la condivisione in rete di procedure, strumenti o base dati	Utilizzo di applicazioni comuni (word, excel, access)	Nessun utilizzo di tecnologie informatiche	Attività non svolta
1.	Gestione delle risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Gestione contabilità economica e finanziaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Organizzazione delle attività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Erogazione di servizi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Organizzazione delle assemblee dei soci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Consultazione di lavoratori, volontari e/o utenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Raccolta fondi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6.7 L'istituzione non profit utilizza una o più delle seguenti tecnologie?

		Sì	No
1.	Web ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Servizi di cloud computing ²	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Applicazioni Mobile ³	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Internet delle Cose - IoT (<i>Internet of Things</i>) ⁴	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. La tecnologia web si configura come un programma, eseguito in un navigatore (browser), che permette di interagire con un altro programma, eseguito su un computer remoto, al fine di compiere attività operative, quali lettura e scrittura di messaggi in posta elettronica, collegarsi con altri siti per acquisire informazioni, effettuare acquisti, procedere a vendite e così via.

2. Per cloud computing si intende un insieme di servizi informatici utilizzabili tramite Internet che consentono l'accesso a software, potenza di calcolo, capacità di memorizzazione, esecuzione di software non proprietario, hosting di database, ecc.

3. Le applicazioni "mobile" o app sono programmi specificatamente sviluppati per essere utilizzati su dispositivi quali smartphone o tablet.

4. L'IoT, dall'inglese *Internet of Things*, consente, attraverso l'uso di dispositivi tecnologici di piccole dimensioni incorporati in oggetti (tag, sensori), la raccolta e la trasmissione di dati che possono essere elaborati ad esempio per semplificare i rapporti con i cittadini e le imprese nei servizi di trasporto locale, mobilità, energia, di identità e di pagamento.

6.8 Con riferimento al 2020, alcuni dei seguenti fattori hanno inciso negativamente sul processo di digitalizzazione dell'Istituzione non profit? (sono possibili più risposte)

		Sì	No
1.	Carenza di staff qualificato in materia ICT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Mancanza di adeguata formazione in materia ICT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Mancanza di risorse finanziarie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Mancanza di investimenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Altro, specificare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. INNOVAZIONE SOCIALE

7.1 Nel corso del 2020 l'istituzione non profit ha realizzato un'attività/progetto/intervento che ha:

		Sì	No
1.	portato allo sviluppo di nuovi servizi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	individuato nuove tipologie di utenti cui indirizzare le attività	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	portato allo sviluppo di nuovi processi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	creato nuove relazioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NOTA BENE: se le risposte al quesito sono tutti no vai al quesito 8.1

7.1.1. L'istituzione non profit ha realizzato l'attività/progetto/intervento indicato nel quesito 7.1 in partnership con altri soggetti pubblici e/o privati?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 7.1.2](#)

7.1.1.1 Indicare la/le tipologie di soggetti con cui è stata realizzata l'attività/progetto/intervento:

1.	Istituzioni/amministrazioni pubbliche	<input type="checkbox"/>
2.	Università e centri di ricerca	<input type="checkbox"/>
3.	Altre istituzioni non profit	<input type="checkbox"/>
4.	Imprese private	<input type="checkbox"/>
5.	Reti/movimenti	<input type="checkbox"/>

7.1.1.2 Nella realizzazione dell'attività/progetto/intervento, l'istituzione non profit ha svolto il ruolo di promotore?

1 ☐ Sì 2 ☐ No

7.1.2 Quali delle condizioni elencate si sono verificate per la realizzazione dell'attività/progetto/intervento indicato nel quesito 7.4?

		Sì	No
1.	L'istituzione non profit ha scambiato informazioni/conoscenze/know-how con altri soggetti pubblici e/o privati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	L'istituzione non profit ha coinvolto i beneficiari nella fase progettuale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	L'istituzione non profit ha coinvolto i partner nella fase decisionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	L'attività/progetto/intervento è nata per la risoluzione di un problema della comunità	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	L'attività/progetto/intervento ha previsto l'uso o il riuso di beni comuni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Sono stati prodotti effetti positivi inattesi rispetto all'output previsto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	È stata realizzata una nuova organizzazione del lavoro (es. tempi, modi e/o spazi)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7.1.3 Qual è stato l'ambito territoriale di riferimento dell'attività/progetto/intervento indicato nel quesito 7.4?

1.	Comunale	<input type="checkbox"/>
2.	Provinciale	<input type="checkbox"/>
3.	Regionale	<input type="checkbox"/>
4.	Nazionale	<input type="checkbox"/>
5.	Europeo	<input type="checkbox"/>
6.	Extraeuropeo	<input type="checkbox"/>

7.1.4 Nella realizzazione dell'attività/progetto/intervento, l'istituzione non profit ha impiegato le tecnologie digitali?

1 ☐ Sì 2 ☐ No [vai al quesito 8.1](#)

7.1.4.1 Indicare una o più finalità per le quali sono state impiegate le tecnologie digitali:

		Sì	No
1.	come supporto al processo decisionale condiviso con i partner del progetto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	per gestire le relazioni con i partner del progetto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	per gestire le relazioni con i beneficiari del progetto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	per raggiungere nuove categorie di beneficiari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	per lo sviluppo di prodotti e/o servizi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	altro (specificare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8.1 Indicare chi ha compilato il questionario: (sono possibili più risposte)

- 1 ☐ Presidente/Dirigente/Amministratore 3 ☐ Socio/Volontario
- 2 ☐ Funzionario/Impiegato 4 ☐ Altro

8.2 Indicare i riferimenti del compilatore o di un referente a cui rivolgersi per eventuali chiarimenti sulle risposte fornite:

Cognome

Nome _____

Telefono 1

[] [] [] []	[] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
prefisso	telefono

Telefono 2

[] [] [] []	[] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] []
prefisso	telefono

[illegible]