

Classificazione Documento: Consip Public

**Oggetto: Gara a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro ai sensi del d. lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi in ottica cloud e l'affidamento di servizi di PMO per le Pubbliche Amministrazioni ID 2212**

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: [www.consip.it](http://www.consip.it); [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it); [www.mef.gov.it](http://www.mef.gov.it)

\*\*\*

#### 1) Domanda

Rif. Capitolato d'Oneri, art. 7.2 "Requisiti di capacità tecnica e professionale" (pag. 17)

Il requisito richiede per i lotti 1, 2, 3, 4 e 5 l'esecuzione negli ultimi tre anni di un progetto di implementazione di sistemi applicativi con adozione del paradigma Cloud. E' inoltre richiesto che *"il progetto deve comunque essere stato concluso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte"*. Si chiede conferma che progetti di implementazione di sistemi applicativi con adozione del paradigma Cloud attivati entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, per i quali è previsto un periodo contrattuale di gestione operativa e manutenzione che si estende oltre tale termine, siano ammessi quale valido requisito di capacità tecnica e professionale.

#### Risposta

Si conferma, purché la fase progettuale si sia conclusa entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. In tal caso, l'avvenuta conclusione della fase progettuale, entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dovrà essere comprovata in sede di verifica dei requisiti di partecipazione.

#### 2) Domanda

Rif. CAPITOLATO D'ONERI 17.1 - SS3

Si chiede di confermare che, ai fini del calcolo del punteggio tecnico corrispondente:

- a) Con riferimento al profilo CLOUD ARCHITECT, ai fini delle certificazioni richieste per il profilo, si possa considerare anche il possesso della "Certified Information Systems Security Professional (CISSP)" di (ISC)<sup>2</sup> in quanto basata sui medesimi argomenti e conoscenze richieste;
- b) Con riferimento al profilo CLOUD ARCHITECT, ai fini delle certificazioni richieste per il profilo, si possa considerare anche il possesso della "CCSK Foundation" di Cloud Security Alliance (CSA), in quanto basata sui medesimi argomenti e conoscenze richieste, ai fini del calcolo del punteggio tecnico corrispondente;
- c) Con riferimento al profilo CLOUD ARCHITECT, ai fini delle certificazioni richieste per il profilo, si possa considerare anche il possesso della LPIC-3 303: Security, in quanto basata sui medesimi argomenti e conoscenze richieste, ai fini del calcolo del punteggio tecnico corrispondente;
- d) Con riferimento al profilo CLOUD SECURITY ai fini delle certificazioni richieste per il profilo, si possa considerare anche il possesso della "OSCP - Offensive Security Certified Professional", in quanto basata sui medesimi argomenti e conoscenze richieste.

#### Risposta

Si premette che, in corrispondenza del criterio SS3, B, del Capitolato d'Oneri:

1. per “Cloud Architect” si intende la figura del “Cloud Application Architect” di cui al capitolo 3 dell’Appendice 1 al Capitolato Tecnico speciale relativo ai lotti applicativi (“Profili Professionali”)
2. per “Cloud Security” si intende la figura del “Cloud Security Specialist” di cui al capitolo 5 della suddetta Appendice.

Si vedano le rettifiche all’Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

In particolare, alla luce delle rettifiche apportate all’Appendice 1, il punteggio tecnico di cui al criterio SS3, B, potrà essere assegnato anche qualora le figure professionali indicate siano in possesso di certificazioni equivalenti rispetto a quelle richiamate nel criterio per la specifica figura professionale.

Ne consegue che, quanto agli specifici quesiti posti:

- con riferimento al quesito *sub a)*, non si conferma, essendo la certificazione proposta specifica dell’ambito della cybersecurity, e pertanto non attinente con l’ambito cloud richiesto dal criterio;
- con riferimento al quesito *sub b)*, si conferma, trattandosi di certificazione avente i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze delle certificazioni in ambito cloud previste per la figura del Cloud Application Architect al paragrafo 3 dell’Appendice 1 al capitolato tecnico speciale relativo ai lotti applicativi;
- con riferimento al quesito *sub c)*, non si conferma, essendo la certificazione proposta specifica dell’ambito della cybersecurity, e pertanto non attinente con l’ambito cloud richiesto dal criterio;
- con riferimento al quesito *sub d)*, si conferma, trattandosi di certificazione avente i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze delle certificazioni previste per la figura del Cloud Security Specialist al paragrafo 5 dell’Appendice 1 al capitolato tecnico speciale relativo ai lotti applicativi;

Resta inteso che, come previsto nella richiamata Appendice 1, anche le certificazioni offerte dovranno essere mantenute aggiornate e in corso di validità per tutta la durata contrattuale e dovranno seguire l’evoluzione del prodotto/tecnologia/linguaggio a cui si riferiscono.

### 3) Domanda

#### Rif. Appendice 1 al CTS - Lotti Applicativi - Profili Professionali

Con riferimento alle certificazioni richieste per il profilo CLOUD APPLICATION SPECIALIST, in considerazione dell’equivalenza dei syllabus e competenze richieste ai fini dell’ottenimento della certificazione, si chiede di confermare che si possano considerare:

- a) “Red Hat Certified System Administrator” e “Suse Administration” equiparabili a LPIC-1; “Red Hat Certified Engineer” e “Suse Engineer”, equiparabili a LPIC-2; “Red Hat Certified Architect” e “Suse Architect”, equiparabili a LPIC-3.
- b) “Red Hat Certified Specialist in OpenShift Application”, “Red Hat Certified Specialist in OpenShift Administration”, “Red Hat Certified Specialist in Ansible Automation”, “Docker Certified Associate (DCA) di Docker”; “Linux Professional Institute DevOps Tools Engineer” di Exin” equiparabili a Certified Kubernetes Administrator.

#### Risposta

Alla luce dell’Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, così come rettificata in tema di equivalenza, con riferimento ad entrambi i quesiti si conferma trattandosi di certificazioni aventi i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze delle certificazioni previste.

### 4) Domanda

#### Rif. Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi - Profili Professionali

Con riferimento alle certificazioni sulle piattaforme Cloud utilizzate dall'Amministrazione (AWS, Microsoft, Oracle, IBM e Google) richieste per il profilo CLOUD APPLICATION SPECIALIST, si chiede di confermare che si possano considerare tutte le tipologie di certificazione appartenenti al medesimo vendor.

#### **Risposta**

Il quesito non è chiaro, in quanto non è dato comprendere cosa si intenda per "tutte le tipologie di certificazione appartenenti al medesimo vendor".

Si vedano in ogni caso le rettifiche all'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, laddove è stata precisata la possibilità di presentare certificazioni equivalenti o superiori.

In particolare, è stato precisato, in sede di rettifica, che *"per certificazione equivalente si intende una certificazione avente i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze e afferenti allo specifico prodotto/tecnologia/linguaggio, ove previsto, della certificazione sostituita"*

Ne consegue che, seppur appartenenti al medesimo vendor, le certificazioni devono essere in ogni caso specifiche per la piattaforma cloud di riferimento e inerenti ai rispettivi servizi, nell'ambito delle attività e delle competenze richieste per il profilo professionale.

#### **5) Domanda**

**Rif.** Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi - Profili Professionali

Con riferimento alle certificazioni in ambito Project Management e PM Agile richieste per il profilo BUSINESS INFORMATION MANAGER, si chiede di confermare che si possano considerare

- a) La UNI
- b) PMI agile practitioner

#### **Risposta**

Alla luce delle rettifiche apportate all'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, in tema di equivalenza:

- con riferimento al quesito *sub a)*, si conferma e si precisa che, a titolo esemplificativo, la certificazione UNI 11648 per Project Manager può essere considerata equivalente alle certificazioni indicate nel gruppo Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM, in quanto avente i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze;
- con riferimento al quesito *sub b)*, si conferma che PMI agile practitioner - PMI Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)® può essere considerata equivalente alle certificazioni indicate nel gruppo Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master, in quanto avente i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze.

#### **6) Domanda**

**Rif.** Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi - Profili

Con riferimento alle certificazioni DevOps richieste per il profilo DEVOPS EXPERT, si chiede di confermare che si possano considerare le certificazioni DevOps rilasciate da altri enti di certificazione (ad es. "DASA DevOps Professional Enable and Scale").

#### **Risposta**

Alla luce delle rettifiche in tema di equivalenza apportate all'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, si conferma, purché le certificazioni rilasciate dagli altri enti di certificazione abbiano i medesimi obiettivi e contenuti in termini di livello e ambito delle conoscenze/competenze/esperienze.

## 7) Domanda

**Rif.** Capitolato Speciale i Lotti applicativi §5.3

Nel Capitolato Speciale per i Lotti applicativi al § 5.3 (Servizio MI) al punto “Presupposti per l’attivazione del servizio” si dice: “L’Amministrazione disporrà della **Roadmap di Migrazione** e della/e **Scheda/e di Assessment** degli applicativi da migrare – come previsti nel **Cloud Enablement Kit** - che costituiranno le macro specifiche tecniche in input al presente servizio da allegare al Piano dei Fabbisogni o Richiesta d’Offerta”.

Nel Capitolato Generale a pagina 7 vengono descritte in sintesi le 4 Gare Strategiche ICT a supporto dello sviluppo del Piano Triennale.

Ciò premesso, per meglio chiarire le modalità e i “confini” del servizio MI e al fine di poter predisporre un’offerta che risponda completamente alle esigenze delle Amministrazioni nell’ambito della presente procedura, si chiede di chiarire:

- nell’ipotesi che un’Amministrazione si avvalga di tutti gli strumenti contrattuali a sua disposizione, nell’ambito di quale delle 4 Gare Strategiche dovrebbero essere prodotti i documenti “**Roadmap di Migrazione**” e “**Scheda/e di Assessment**”?
- quali sono le caratteristiche e i contenuti di questi due documenti che le Amministrazioni consegneranno in input al fornitore al momento dell’attivazione del servizio?
- il **Cloud Enablement Kit** è un altro documento che sarà consegnato in input al fornitore all’attivazione del servizio?

## Risposta

Con riferimento al quesito di cui al primo *bullet*, si fa presente che la produzione dei documenti richiamati è richiesta nell’ambito della gara Id 2213 “Public Cloud”.

Con riferimento al quesito di cui al secondo *bullet*, si rinvia al documento Capitolato Tecnico Speciale Lotto 2-6- Fase S3 Studio di Fattibilità, allegato alla documentazione relativa alla menzionata gara Id 2213 “Public Cloud”

Con riferimento al quesito di cui al terzo *bullet* il Cloud Enablement Kit è disponibile nell’ambito della documentazione pubblica relativa al “Cloud Enablement Program”, al link espressamente richiamato al paragrafo 2.4 del Capitolato Tecnico Generale.

Si precisa in ogni caso che:

- le strategie che comprendono interventi di natura applicativa, di migrazione dei dati e di integrazione e/o validazione funzionale sono oggetto della presente iniziativa (Servizio 5.3. Servizio di Migrazione Applicativa al Cloud di cui al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi);
- la strategia Re-hosting, che non implica interventi applicativi, è invece oggetto della gara Id 2213 “Public Cloud” Lotto 1.

## 8) Domanda

**Rif.** Capitolato Speciale Lotti applicativi - Attività di subentro

Al Capitolo 8 del Capitolato Speciale si dice: “*SUBENTRO: il fornitore dovrà partecipare ad uno specifico addestramento erogato dalla Amministrazione o da terzi indicati dall’Amministrazione secondo i tempi contrattualmente previsti; tale attività dovrà essere prevista anche qualora la Amministrazione ne faccia richiesta*”.

Si chiede di chiarire:

- è presente un refuso e la frase finale dovrebbe essere “tale attività dovrà essere prevista anche qualora la Amministrazione non ne faccia richiesta?”

- Se la risposta alla domanda precedente è positiva, si chiede di chiarirne il senso: quale attività dovrà essere prevista comunque? Se l'Amministrazione non è disposta a organizzare uno specifico addestramento, cosa dovrebbe fare il fornitore?

#### Risposta

La parola "anche", riportata nel citato periodo di cui al capitolo 8 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, costituisce un refuso. Pertanto la frase corretta è *"tale attività dovrà essere prevista qualora la Amministrazione ne faccia richiesta"*.

Infatti, come meglio precisato al paragrafo 8.1 del Capitolato Tecnico relativo ai lotti applicativi: *"[...] l'Amministrazione potrà specificare:*

- *se intende richiedere le sole attività di SET-UP;*
- *se, oltre alle attività di SET-UP, intende richiedere il subentro, specificando la relativa fascia d'impegno tra le seguenti:*
  - **Subentro Standard** (circa un mese di durata)
  - **Subentro Complesso** (circa due mesi di durata) [...]"

Ne consegue che, in assenza di richiesta di subentro (standard o complesso) da parte dell'Amministrazione, sarà obbligatoria per il Fornitore la sola esecuzione delle attività di SET-UP.

#### 9) Domanda

Rif. Capitolato Speciale Lotti applicativi

Il fornitore dovrà effettuare un subentro nel caso l'Amministrazione lo richiedesse (standard o complesso a seconda della richiesta).

Si chiede di chiarire se la richiesta di subentro potrà avvenire solo se la fornitura prevede l'affidamento dei servizi di manutenzione oppure se può avvenire comunque anche se fossero affidati ad esempio solo dei servizi realizzativi.

#### Risposta

Ove richiesto dall'amministrazione, il subentro potrà riguardare qualunque servizio. Si veda in ogni caso la risposta alla precedente domanda n. 8).

#### 10) Domanda

Rif. Capitolato Speciale Lotti applicativi - Servizi

Relativamente ai servizi realizzativi 5.1, 5.2 e 5.6 e ai servizi di manutenzione 5.5, si chiede di chiarire se potranno anche riguardare la realizzazione e/o la manutenzione di applicativi non in cloud.

#### Risposta

Si conferma.

Si precisa in ogni caso che, al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai Lotti Applicativi, in corrispondenza della sezione relativa ai Requisiti tecnici di dettaglio, richiamata anche al paragrafo 5.2, è previsto che *"Cloud first: le pubbliche amministrazioni sono tenute a valutare l'adozione di servizi digitali disponibili in cloud prima di qualsiasi altra soluzione tradizionale"*, ciò ovviamente per quanto applicabile, come si evince da tenore testuale del medesimo paragrafo 5.1.

#### 11) Domanda

Rif. Capitolato Speciale Lotti applicativi - Cap. 2 Servizi oggetto di fornitura

Si chiede di chiarire se un'Amministrazione potrà acquisire un qualunque mix di servizi.

Ad esempio:

- potrà affidare il solo servizio di Mac?

- L'affidamento dei servizi 5.7 e/o 5.8 è compatibile con l'affidamento di altri servizi, quali quelli realizzativi, se attengono agli stessi applicativi?

#### **Risposta**

Si conferma.

Infatti, come previsto al capitolo 2 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, *“L'Amministrazione acquisisce uno o più servizi in funzione delle proprie scelte di affidamento e della propria strategia digitale e/o necessità di evolvere e/o mantenere le funzionalità applicative esistenti”*.

I servizi che l'Amministrazione intenderà acquisire, come meglio precisato nel Capitolato Tecnico Generale, saranno indicati nel comparatore e nel Piano dei Fabbisogni o comunque nella documentazione relativa all'Appalto Specifico.

#### **12) Domanda**

**Rif.** Capitolato Speciale Lotti applicativi e Capitolato d'oneri

In alcuni punti del Capitolato si fa riferimento a sistemi gestionali; ad esempio:

- per il servizio di Gestione applicativi e basi dati si dice che comprende l'insieme di attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione delle applicazioni prevalentemente gestionali
- nell'indicare le esperienze che un'Amministrazione potrebbe richiedere si fa riferimento a sistemi informativi gestionali integrati.

Analogamente nel Capitolato d'oneri in molti criteri si fa riferimento a sistemi gestionali o a sistemi gestionali integrati (criteri GF4, EV2, EV3, MI2, CF3).

Si chiede di chiarire cosa si intende esattamente per sistemi gestionali e se solo le applicazioni di questo tipo siano oggetto della fornitura.

In caso di risposta positiva, si chiede di chiarire in quale degli AQ, riportati quali strumenti di attuazione per le Amministrazioni del Piano Triennale per l'informatica nel Capitolato generale al § 2.2, saranno comprese le attività di evoluzione/migrazione e manutenzione in ottica cloud delle applicazioni “non gestionali”.

#### **Risposta**

Nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, in corrispondenza dei paragrafi 5.1, 5.2 e 5.4, sezione “Ambito Progettuale”, viene di volta in volta chiarito l'ambito relativo ai sistemi gestionali integrati, cui pertanto si rinvia.

In particolare, l'ambito sistema gestionale integrato fa riferimento ad interventi evolutivi in cui si aggiungono o modificano funzionalità utente distintive di sistemi gestionali ossia, come da letteratura tecnica in materia, che automatizzano i processi amministrativi core dell'ente quali sistemi di amministrazione, finanza e controllo, beni e patrimonio, acquisti e magazzino, risorse umane, tributi, ecc... si aggiunge la parola “integrati” per specificare che è di interesse la capacità progettuale di lavorare su sistemi integrati e non solo tradizionali a silos.

Si precisa altresì che, come si evince dal Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi e dal Capitolato Tecnico Generale, l'oggetto della fornitura non è costituito dai soli sistemi gestionali o sistemi gestionali integrati, i quali potranno costituire una particolare modalità di esecuzione del servizio, che potrà essere, se del caso, indicata dall'Amministrazione nell'ambito del comparatore/Piano dei Fabbisogni o in sede di Appalto Specifico.

#### **13) Domanda**

**Rif.** Allegato 10 al Capitolato d'Oneri

L'allegato 10 al Capitolato d'Oneri riporta lo schema di risposta previsto per i POC richiesti nei criteri tecnici.

Si chiede di confermare che sia possibile utilizzare uno schema differente purché rimangano invariati titoli e contenuti delle varie sezioni; cioè anche in considerazione che per i POC viene richiesta una risposta formata da slide Power Point.

#### **Risposta**

Si conferma, purché, come previsto nell'allegato 10 D al Capitolato d'Oneri, la scheda PoC contenga tutti gli elementi richiesti nello schema ivi riportato.

Resta inteso che ciascuna scheda PoC dovrà essere costituita da una presentazione PPT (PowerPoint o programma analogo), possibilmente con estensione del file .pdf

#### **14) Domanda**

**Rif.** ID 2212 – Capitolato D'oneri pag. 43

Con riferimento alla tabella dei Criteri di valutazione dei Lotti 1,2,3,4 e 5, relativamente ai criteri CF1, CF2, CF3 e CF4 si chiede di confermare che:

- tali criteri fanno riferimento al "Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (CF)" e indicabili con il numero 4;
- trattasi di refuso la mancanza di un titolo, con il progressivo 4, prima di questo gruppo di criteri

#### **Risposta**

Si conferma, con riferimento ad entrambi i quesiti. Si veda a tal fine l'allegato 10 A al Capitolato d'Oneri ("Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi"), in cui i criteri indicati sono raggruppati sotto l'apposito titolo "4. Servizi di Configurazione e/o Personalizzazione di Software di terze parti, open source o riuso".

#### **15) Domanda**

**Rif.** ID 2212 –Capitolato D'oneri pag. 44

Con riferimento alla tabella dei Criteri di valutazione dei Lotti 1,2,3,4 relativamente ai criteri AD1, AD2, AD3 si chiede di confermare che:

- tali criteri fanno riferimento al "Servizi di Manutenzione Adeguativa"
- trattasi di refuso la mancanza di un titolo, con il progressivo 5.A, prima di questo gruppo di criteri

#### **Risposta**

Si conferma, con riferimento ad entrambi i quesiti. Si veda a tal fine l'allegato 10 A al Capitolato d'Oneri ("Schema di Offerta Tecnica Lotti Applicativi"), in cui i criteri indicati sono raggruppati sotto l'apposito titolo "5A. Servizi di Manutenzione Adeguativa".

#### **16) Domanda**

**Rif.** ID 2212 –Capitolato D'oneri pag. 42 - Criterio MI1

Nel criterio si dice: "Descrivere la soluzione tecnica, con particolare riferimento all'architettura funzionale e applicativa e allo stack tecnologico scelto e, se applicabile, ai servizi specifici del CSP di riferimento (tra quelli qualificati da AgID)" Si chiede di chiarire se con la richiesta di descrivere i servizi specifici del CSP di riferimento si richiede al fornitore di indicare quale sia il CSP a suo parere più adatto alla situazione presentata oppure di prendere a riferimento un CSP per descrivere in maniera più concreta la soluzione proposta.

#### **Risposta**

Si premette che il riferimento al Criterio MI1 riportato in epigrafe al quesito è errato in quanto tale criterio non richiede la presentazione di schede PoC. Infatti, il periodo menzionato nel quesito è contenuto nell'Allegato 10 D al Capitolato d'Oneri ("Schede PoC Lotti Applicativi"), quale indicazione compilativa in relazione all'elemento "Soluzione Tecnica".

In proposito si precisa che, ove richiesto, nell'ambito della scheda PoC dovrà essere indicato un CSP di riferimento (tra quelli qualificati AgID) ritenuto utile per descrivere concretamente la soluzione proposta, in relazione alla tematica descritta per lo specifico criterio nell'ambito del citato Allegato 10 D. Resta inteso che nella scheda non dovranno essere descritte le motivazioni che hanno indotto alla scelta di un CSP piuttosto che un altro.

In ogni caso, come precisato nell'ambito del medesimo Allegato 10 D, *"ciascun concorrente si impegna ad utilizzare, nel corso dell'Accordo Quadro e di ciascun Contratto Esecutivo, le metodologie, le modalità operative e gli elementi innovativi riportati in ciascun PoC presentato"*.

### **17) Domanda**

#### **Rif. ID 2212 – Allegato 10 A Offerta tecnica Lotti 1,2,3,4 e 5 pag. 3**

*Nell'allegato si dice "... le schede esperienze pregresse – Lotti Applicativi e le schede PoC – Lotti Applicativi, conformi alle previsioni di cui, rispettivamente, all'Allegato 10 C e all'Allegato 10 D al Capitolato d'Oneri, possono essere contenute in appositi documenti distinti, in un unico documento congiunto oppure all'interno del medesimo documento contenente la Relazione Tecnica, in una sezione dedicata e identificabile. In tali casi, il numero massimo di pagine previsto nell'Allegato 10 C, quello previsto nell'Allegato 10 D e, se del caso, quello previsto nel presente documento, si intenderanno cumulati. Vale in ogni caso quanto previsto al precedente punto."*

Si chiede di confermare che, qualora il fornitore scelga di presentare le schede esperienze e le schede PoC all'interno del medesimo documento contenente la Relazione Tecnica, in una sezione dedicata e identificabile, debba essere rispettato il solo totale complessivo, pari a 155 pagine e sia quindi possibile - ad esempio - utilizzare meno di 60 pagine per l'insieme dei paragrafi sui POC e più di 80 pagine per l'insieme dei paragrafi che non si riferiscono né ai POC né alle esperienze.

In caso di risposta negativa si chiede di chiarire cosa si intende con: "In tali casi, il numero massimo di pagine previsto nell'Allegato 10 C, quello previsto nell'Allegato 10 D e, se del caso, quello previsto nel presente documento, si intenderanno cumulati".

### **Risposta**

Non si conferma.

Infatti, come espressamente previsto nel richiamato paragrafo dell'Allegato 10 A al Capitolato d'Oneri, le schede esperienze pregresse e le schede PoC devono comunque essere conformi alle previsioni di cui, rispettivamente all'allegato 10 C e 10 D, le quali impongono specifici limiti massimi di pagine.

Pertanto, qualora per esempio, un concorrente intendesse predisporre un unico documento contenente la relazione tecnica, 5 schede esperienze pregresse e 5 schede PoC:

- il numero massimo complessivo di pagine del documento sarà pari a 155 (a tal fine non saranno considerati nel computo, la copertina, l'indice, la premessa, la sezione relativa alla presentazione e descrizione dell'offerente e la sezione relativa alla documentazione coperta da riservatezza);
- il numero massimo di pagine della componente del documento relativa alla relazione tecnica sarà pari a 80;
- il numero massimo di pagine della componente relativa a ciascuna scheda esperienze pregresse sarà pari a 3;
- il numero massimo di pagine della componente relativa a ciascuna scheda PoC sarà pari a 12.

### **18) Domanda**

#### **Rif. CAPITOLATO D'ONERI - Capitolo/Paragrafo: 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Con riferimento al criterio di valutazione tecnica dell'offerta GF4 dei Lotti 1, 2, 3, 4 e 5, inerente il "valore aggiunto derivante da esperienze pregresse nell'ambito progettuale dei sistemi gestionali integrati - periodo di riferimento dal 2016 ad oggi", si chiede conferma a che le esperienze pregresse da indicare per



il sotto-criterio "B. Re-ingegnerizzazione completa di un sistema esistente" debbano riferire gli ambiti progettuali di cui al paragrafo 5.1 "Servizio di Sviluppo di Applicazioni Software Ex-novo- Green Field (GF)" dell'Allegato 2A "Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi", comprendendo dunque anche la digitalizzazione dei processi/procedimenti (digitalizzazione ed automazione di processi operativi e amministrativi, la produzione e dematerializzazione degli atti collegati).

#### **Risposta**

L'esperienza pregressa richiesta per il criterio GF4, alla lettera B, per quanto al proprio interno possa comprendere anche eventualmente aspetti legati alla digitalizzazione dei processi e dei procedimenti, deve essere attinente alla re-ingegnerizzazione completa di un sistema esistente, secondo le indicazioni specifiche previste al paragrafo 5.1 del capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi. La valutazione pertanto, basata sull'aderenza e sulla concreta applicabilità dell'esperienza nell'ambito del contesto del lotto di riferimento e sul valore aggiunto apportato, anche in termini di innovatività dell'esperienza descritta, si riferirà necessariamente ed esclusivamente all'esperienza in termini di re-ingegnerizzazione del sistema esistente, così come richiesto dal Capitolato d'Oneri, diversamente dal criterio GF3, dove è invece richiesta una scheda PoC espressamente riferita all'ambito di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi rivolti a cittadini/imprese/altri enti.

#### **19) Domanda**

##### **Rif. CAPITOLATO D'ONERI- Capitolo/Paragrafo: 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Con riferimento al criterio di valutazione tecnica dell'offerta EV2 dei Lotti 1, 2, 3, 4 e 5, inerente "*valore aggiunto derivante da esperienze pregresse nell'ambito progettuale di evoluzione funzionale e di reingegnerizzazione parziale- periodo di riferimento dal 2016 ad oggi*", si chiede conferma a che le esperienze pregresse da indicare per il sotto-criterio "A. reingegnerizzazione parziale di applicazione" debbano riferire gli ambiti progettuali di cui al paragrafo 5.2 "Servizio di Evoluzione di Applicazioni Esistenti (EV)" dell'Allegato 2A "Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi", potendo dunque comprendere anche la digitalizzazione dei processi/procedimenti (digitalizzazione ed automazione di processi operativi e amministrativi, la produzione e dematerializzazione degli atti collegati).

#### **Risposta**

L'esperienza pregressa richiesta per il criterio EV2, alla lettera A, per quanto al proprio interno possa comprendere anche eventualmente aspetti legati alla digitalizzazione dei processi e dei procedimenti, deve essere attinente alla re-ingegnerizzazione parziale di un'applicazione secondo le indicazioni specifiche previste al paragrafo 5.2 del capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi. La valutazione pertanto, basata sull'aderenza e sulla concreta applicabilità dell'esperienza nell'ambito del contesto del lotto di riferimento e sul valore aggiunto apportato, anche in termini di innovatività dell'esperienza descritta, si riferirà necessariamente ed esclusivamente all'esperienza in termini di re-ingegnerizzazione parziale di un'applicazione, così come richiesto dal Capitolato d'Oneri, diversamente dal criterio EV3, dove è invece richiesta una scheda PoC espressamente riferita ad una proposta progettuale di digitalizzazione/evoluzione di funzionalità rivolte agli utenti.

#### **20) Domanda**

##### **Rif. ALLEGATO 10 C AL CAPITOLATO D'ONERI - SCHEDE ESPERIENZE PREGRESSE LOTTI APPLICATIVI (1, 2, 3, 4 E 5**

Con riferimento ai criteri di valutazione tecnica dell'offerta GF4, EV2, CF3 e CF4 dei Lotti 1, 2, 3, 4 e 5, si chiede conferma a che la singola esperienza pregressa da indicare per i Lotti PAL sia indipendente dalla macro-area geografica (Nord, Centro/Sud) in cui ricade l'Ente cui riferisce, ferma restando la rispettiva aderenza con la tipologia di Ente (PAL) cui è destinato il Lotto per cui si presenta offerta.

**Risposta**

Non si conferma. La locuzione “in funzione del lotto di riferimento” presente nel Capitolato d’oneri, in corrispondenza dei criteri relativi ad esperienze pregresse nell’ambito dei lotti applicativi, identifica il lotto tanto in termini di “comparto” (PAC o PAL), tanto in termini geografici (ove presenti), in coerenza con le indicazioni fornite al capitolo 3 del Capitolato Tecnico Generale.

**21) Domanda**

**Rif. ALLEGATO 10 A - OFFERTA TECNICA LOTTI APPLICATIVI - Capitolo/Paragrafo: pag.2**

Si chiede conferma che la prescrizione di font almeno pari a 8, applicabile a figure o schemi esplicativi, sia valida anche per le tabelle, fatta salva la loro leggibilità.

**Risposta**

Si conferma. In particolare per “schemi esplicativi”, nell’ambito degli Schemi di Offerta Tecnica relativi a tutti i lotti, si intendono anche le tabelle.

**22) Domanda**

**Rif. Capitolato D’oneri – 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA - Allegato 2A - 5.5 Servizi di Manutenzione**

Si chiede conferma che il servizio indicato in Capitolato d’oneri con la sigla “AD” (manutenzione applicativa) corrisponda al servizio indicato in Capitolato Tecnico Speciale con la sigla “MD” (manutenzione adeguativa).

**Risposta**

Si conferma. Si veda altresì la risposta alla precedente domanda n. 15).

**23) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2 Capitolato d’Oneri cap. 22.1 garanzia definitiva pg. 61**

In merito a quanto riportato al punto 2) del cap. 22.1 per il calcolo della garanzia definitiva, sembra esserci discordanza con quanto descritto al già menzionato punto e l’esempio riportato. Mantenendo le assunzioni riportate nell’esempio del punto 2) del capitolato d’Oneri ed utilizzando l’importo massimo dell’accordo quadro si possono ottenere due diversi valori economici della garanzia.

**Caso 1**

Importo Massimo Accordo Quadro	495.000.000,00 €		
Massimale 1% di 495.000.000	4.950.000,00 €		
Ribasso	24%		Valore Garanzia
Cauzione Base 0,5% (50% del 1%)	0,50%	0,50%x495.000.000	2.475.000,00 €
dal 10% al 20% del ribasso (1x10%)	10%	10%x4.950.000	495.000,00 €
dal 20% al 24% del ribasso (2x4%)	8%	8%x4.950.000	396.000,00 €
Importo Garanzia Definitiva			3.366.000,00 €

**Caso 2**

Importo Massimo Accordo Quadro	495.000.000,00 €		
Massimale = Imp. Massimo AQ	495.000.000,00 €		
Ribasso	24%		Valore della garanzia
Cauzione Base 0,5% (50% del 1%)	0,50%	0,50%x495.000.000	2.475.000,00 €
dal 10% al 20% del ribasso (1x10%)	10%	10%x495.000.000	49.500.000,00 €
dal 20% al 24% del ribasso (2x4%)	8%	8%x495.000.000	39.600.000,00 €
Importo garanzia definitiva			91.575.000,00 €

Si chiede di confermare che il calcolo corretto è quello del CASO 1 in caso contrario si prega gentilmente di fornire un esempio utilizzando il valore economico a Base d'asta della gara per indicare la corretta procedura di valorizzazione della garanzia definitiva.

**Risposta**

Non si conferma.

Come precisato al paragrafo 22.1 del Capitolato d'Oneri, l'importo della garanzia definitiva base in favore delle Amministrazioni è pari all'1% dell'importo massimo stabilito nell'Accordo Quadro. L'esempio di cui al paragrafo 22.1 è riferito all'ipotesi di due aggiudicatari con conseguente ripartizione della garanzia (dell'1%) tra i due.

Si segnala in ogni caso un refuso nel suddetto esempio, che deve ritenersi corretto come segue, in coerenza con le previsioni del Capitolato d'Oneri:

Massimale = 1.000.000,00			Valore garanzia
Ribasso		24%	
Cauzione base	1%	1%	10.000,00
dal 10% al 20% del ribasso (offerto in fase di AQ)	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso (offerto in fase di AQ)	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA			190.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA IN CASO DI DUE AGGIUDICATARI			50% DI 190.000,00 95.000,00

Si precisa altresì che il valore del massimale riportato nell'esempio di cui alla precedente tabella è meramente fittizio.

**24) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2** Capitolato d'Oneri cap. 3.1 partecipazione a più lotti pg. 11

Si chiede gentilmente conferma che, se la società A partecipa in forma singola o associata ai lotti "Medi-Piccoli Contratti" (3, 4 e 5) essa potrà essere utilizzata come subappaltatrice da altra impresa o Raggruppamento (che non partecipa ai lotti 3,4,5), nei lotti "Grandi Contratti" (1 e 2), questo a prescindere che la società A risulta assegnataria nei lotti "Medi-piccoli".

**Risposta**

Non si conferma. Come previsto al paragrafo 9 del Capitolato d'Oneri **"l'impresa, che sarà indicata come subappaltatrice in un lotto, ai fini dell'autorizzazione non dovrà aver partecipato ad un altro lotto per il quale è presente un vincolo di partecipazione"**. Pertanto, sussistendo un vincolo di partecipazione tra i lotti 1 e 2 da un lato e i lotti 3, 4 e 5 dall'altro, un'impresa partecipante ai lotti 3, 4, e 5 non potrà essere utilizzata come subappaltatrice nell'ambito dei lotti 1 e/o 2. In fase esecutiva, l'Amministrazione verificherà il rispetto di tali vincoli e, nel caso in cui ne riscontri la violazione, non autorizzerà il subappalto o revocherà l'autorizzazione eventualmente concessa in precedenza.

**25) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2 ID 2212 All. 2 A** Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi **Pagg 28-29**

A pag 28-29 del Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi viene descritto un Livello di Prestazione per il servizio di Manutenzione Correttiva Sw “Pregresso e non in garanzia” ove “L’Amministrazione può ricorrere, in base alla rilevanza e criticità delle applicazioni e/o componenti in questione, all’attivazione di due distinte classi di servizio,...” una di queste è il servizio Premium che prevede una “Maggiorazione Tariffe - Operatività Premium su canone Manutenzione Correttiva” del 10% a base d’asta.

Avendo la voce di “Maggiorazione Tariffe - Operatività Premium su canone Manutenzione Correttiva” un peso del 3% risulta, riferendosi in questo caso al Lotto 1, un valore a Base d’asta pari a 14.850.000€.

Si prega gentilmente (sempre riferendosi in questo caso al lotto 1, ma la domanda vale anche per il lotto 2):

di chiarire a quali voci va applicata la maggiorazione del 10% per ottenere il valore a base d’asta della Maggiorazione tariffe Operatività Premium su Canone Manutenzione Correttiva; di esplicitare la ricostruzione del valore di 14.850.000€ utilizzando i valori a base d’asta dei servizi coinvolti.

### Risposta

Si premette che il valore del 10% riportato in corrispondenza della voce n. 10 della tabella relativa ai lotti 1, 2, 3, 4 e 5 di cui al capitolo 16 del Capitolato d’Oneri (“Maggiorazione Tariffe - Operatività Premium su canone Manutenzione Correttiva”), costituisce di per sé il valore unitario percentuale a base d’asta riferito esclusivamente a tale voce n. 10, come si evince dall’epigrafe stessa della tabella.

In proposito si precisa che, come espressamente previsto al medesimo capitolo 16 del Capitolato d’Oneri, ciascun concorrente, in corrispondenza delle voci relative a “maggiorazioni” dovrà indicare in offerta economica il “valore unitario delle maggiorazioni percentuali”, per tale intendendosi il semplice valore percentuale offerto per la maggiorazione, migliorativo rispetto al rispettivo valore unitario a base d’asta riportato nella tabella (es. in caso di offerta di una maggiorazione del 5%, in sede di offerta economica, in corrispondenza della voce relativa alla maggiorazione, il concorrente dovrà inserire un valore pari a 5).

Fermo restando quanto sopra, con specifico riferimento al quesito posto si rappresenta che:

- nel corso dell’esecuzione contrattuale, la percentuale di “Maggiorazione Tariffe - Operatività Premium su canone Manutenzione Correttiva” di cui alla voce n. 10 della tabella, così come offerta in sede di Accordo Quadro (ed eventualmente migliorata in fase di Appalto Specifico), sarà applicata, a seconda della metrica prescelta dall’Amministrazione Contraente, al “*Canone per 1 PF affidato al servizio mensilmente al servizio di Manutenzione Correttiva di “SW pregresso e non in garanzia”*” di cui alla voce n. 8 della citata tabella e/o al “*Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Correttiva sw pregresso non in garanzia*” di cui alla voce n. 9 della citata tabella, così come risultanti dall’offerta economica di AQ, anche eventualmente migliorata in Appalto Specifico (resta inteso che, come previsto al paragrafo 5.5 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi “*Qualora siano acquistate congiuntamente la manutenzione correttiva del “sw pregresso e non in garanzia” e la manutenzione Adeguativa, la maggiorazione Premium sul canone di Correttiva offerta sarà applicata al 25% del canone comprensivo di entrambe le manutenzioni*”);
- i pesi riportati nella colonna denominata “Peso % voce (Wu\_v)” delle tabelle di cui al paragrafo 16 del Capitolato d’Oneri costituiscono valori stimati, meramente strumentali al calcolo del ribasso medio ponderato, ai fini dell’attribuzione del punteggio economico relativo all’Accorso Quadro.

In particolare, tali pesi sono stati calcolati sulla base della miglior stima teorica, in considerazione tanto dell’importanza dei vari servizi, tanto della pluralità di metriche oggetto di valorizzazione nell’ambito di ciascun servizio. Ne consegue che tali pesi non avranno alcuna rilevanza ai fini dell’esecuzione contrattuale, a maggior ragione ove si consideri che, alla luce delle previsioni di cui al Capitolato Tecnico Generale, in sede di utilizzo del Comparatore/Piano dei Fabbisogni e in sede di Appalto Specifico, ciascuna Amministrazione Contraente sarà libera di ridimensionare i servizi sulla base della propria specifica esigenza, pur nel rispetto delle regole ivi previste.

### 26) Domanda

**Rif. Lotti 1-2** Par.7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria – Capitolato d’Oneri – lett.b) (pag. 16/69)

*(“Per tutti i lotti: fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dello specifico lotto di partecipazione negli ultimi n. 2 esercizi finanziari disponibili ovverosia approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte”),* si chiede di confermare che, nel caso in cui una Società abbia un esercizio fiscale del biennio preso a riferimento di 5 mesi e non di 12 che sia consentito, per arrivare ai 24 mesi di fatturato specifico richiesto, integrare il conteggio degli ultimi 2 esercizi finanziari approvati con i 7 mesi dell’esercizio precedente al primo preso in considerazione, come di seguito specificato: esercizio fiscale approvato 2018 (da 11/2017 a 03/2018) di 5 mesi + esercizio fiscale approvato 2019 (da 04/2018 a 03/2019) di 12 mesi + 7 mesi esercizio fiscale approvato 2017 (da 04/2017 a 10/2017) per un TOTALE MESI = 24

#### **Risposta**

Il Capitolato d’oneri, al paragrafo 7.2, fa espresso riferimento agli ultimi due esercizi finanziari approvati, in quanto, di norma, il singolo esercizio finanziario, seppur eventualmente non coincidente con l’anno solare, fotografa un arco temporale di attività aziendale pari a 12 mesi. Tuttavia, ove così non sia, il concorrente, ai fini del possesso del requisito, potrà validamente computare il fatturato realizzato negli ultimi 24 mesi anche se afferenti a (o ricadenti in) un numero di esercizi superiore a due, purché tali esercizi siano consecutivi e i relativi bilanci siano stati tutti regolarmente approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Alla luce di quanto sopra, si conferma l’esempio riportato.

#### **27) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2** Par.7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria – lett.b) (pag. 16/69)

Capitolato d’Oneri “comprova del requisito” (“originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati dall’amministrazione/ente pubblico contraente, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione.”) si chiede di confermare che, nel caso di certificati rilasciati dal committente pubblico/privato privi di firma digitale e sottoscritti in forma autografa, con l’indicazione dell’oggetto, dell’importo e del periodo di esecuzione, possa ritenersi valida, ai fini della comprova, la copia dichiarata conforme all’originale, sottoscritta digitalmente dal procuratore dell’azienda concorrente.

#### **Risposta**

Si conferma. La dichiarazione di conformità all’originale dovrà essere rilasciata ai sensi del DPR 445/2000.

#### **28) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2** Par. 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale lett.c) – comprova - Capitolato d’Oneri

In riferimento a quanto indicato al Par. 7.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale del Capitolato d’oneri - comprova del requisito -Si chiede di confermare che ai fini della comprova sono sufficienti le sole dichiarazioni da parte dei committenti contenenti tutte le indicazioni specifiche richieste (contratto di riferimento, tipologia attività prestate ivi comprese le caratteristiche tecniche del progetto, il coinvolgimento effettivo del concorrente nell’esecuzione ed il buon esito) e che pertanto non è necessario che le stesse siano rilasciate ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

#### **Risposta**

Non si conferma. Le dichiarazioni sostitutive previste, ai fini della comprova, al paragrafo 7.3 dovranno essere rilasciate in ogni caso ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. 445/2000.

#### **29) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2 - Par. 7.3** Requisiti di Capacità tecnica e professionale lett. c) – Capitolato d’Oneri

*("Per i soli lotti 1,2,3,4,5: esecuzione negli ultimi 3 anni di un progetto di implementazione di sistemi applicativi con adozione del paradigma Cloud")* si chiede di confermare che gli ultimi tre anni sono antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara.

**Risposta**

I tre anni indicati devono essere antecedenti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (anche eventualmente prorogato), come si evince anche dal tenore del paragrafo 7.3 del Capitolato d’Oneri, laddove è stabilito che “Il progetto deve comunque essere stato concluso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte”.

Si precisa in ogni caso che i tre anni si intendono solari. Pertanto, qualora, per esempio, il termine di scadenza per la presentazione delle offerte fosse il 27 luglio 2020, i tre anni saranno quelli ricompresi tra il 27 luglio 2017 e il 27 luglio 2020 (inclusi).

**30) Domanda**

**Rif. ID 2212 All. 2 A** Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf - cap.5.6 Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l’Amministrazione (CW)

In riferimento al sotto paragrafo “**Profili Professionali e mix medio stimato di AQ**” ed in particolare alla “Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ” si rileva che il mix-medio complessivo del team è del 96% e non del 100%. Si chiede pertanto di indicare il team-mix corretto.

**Risposta**

Trattasi di un refuso. Infatti il Capitolato d’Oneri riporta la “Tariffa Mix GG.PP a consumo (8 ore al giorno) - Sviluppo e Evoluzione in Co-Working con l’Amministrazione” corrispondente al team medio corretto stimato per il servizio. In ogni caso la Tabella 5.7 corretta è stata riportata nell’ambito delle rettifiche al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

**31) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2 ID 2212 All. 2 A** Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf – cap 5.4 Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni terze parti/ open source/riuso (CF)

In riferimento al sotto paragrafo “Team di lavoro” nell’elenco dei profili riportato a pag. 23 non è previsto il profilo di Test Specialist che invece viene indicato nella pag 24. Si chiede di chiarire quali sono le figure professionali che devono essere previste nel Team Ottimale

**Risposta**

Trattasi di un refuso nell’elenco riportato a pag. 23 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi. Infatti, tra i profili professionali relativi al Team di Configurazione e Personalizzazione, è previsto anche il Test Specialist, così come indicato a pag. 24 del medesimo Capitolato. In ogni caso l’elenco corretto dei profili professionali previsti nel Team di Configurazione e Personalizzazione è stato riportato nell’ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi ripubblicato.

**32) Domanda**

**Rif. Lotti 1-2 Par.7.2** Requisiti di capacità economica e finanziaria – lett.b) (pag. 17/69) Capitolato d’Oneri

Comprova ("copia delle fatture, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf").

Si chiede di confermare che, qualora i clienti privati non rilascino dichiarazioni/certificati ed i relativi contratti abbiano stringenti clausole di confidenzialità, si possa dimostrare il possesso del requisito fornendo copia delle fatture contenenti tutte le informazioni necessarie a comprovare il requisito richiesto e oscurando il nominativo dei clienti.

#### **Risposta**

Si conferma. Sarà possibile oscurare i nominativi dei clienti, sempre che il documento sia sufficientemente chiaro nel comprovare il requisito richiesto.

#### **33) Domanda**

Rif. Capitolato d'Oneri cap. 17 par 7.3, lett. c)

Si chiede di confermare che il requisito di capacità tecnica e professionale si considera soddisfatto nell'aver il concorrente eseguito tanti progetti quanti sono i lotti per i quali intende partecipare.

#### **Risposta**

Non si conferma. Come previsto al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri, sezione REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIÙ LOTTI, pag. 19, "Fermi i limiti di partecipazione previsti, con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al punto 7.3, lett. c), del presente Capitolato d'oneri, previste per i soli Lotti Applicativi, **sarà sufficiente il possesso di un unico progetto di cui precedente al punto 7.3, lett. c), anche in caso di partecipazione a più lotti.**"

#### **34) Domanda**

Rif. ID 2212 -All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag. 60, par.9.5.1 Attività previste a corpo

In riferimento al capoverso: "In funzione della tipologia di progetto, il fornitore dovrà far partecipare almeno un referente per competenza tra RUAC, Referente per i servizi realizzativi di Software, referente tecnologico specializzato nello sviluppo Cloud native e nel caso di progetti di riuso o co-working con altre amministrazione anche il Referente Territoriale."

si chiede di precisare su quale documento è reperibile la descrizione di ruolo e responsabilità del Referente Territoriale."

#### **Risposta**

Si precisa che il riferimento al "Referente Territoriale", costituisce un mero refuso. Tale riferimento, in particolare, deve intendersi sostituito con il riferimento al RUAC del Contratto Esecutivo, cui sono espressamente attribuite, nell'ambito del Capitolato Tecnico Generale, tra l'altro, specifiche competenze territoriali, o eventuali suoi delegati sul territorio, in possesso di profilo professionale analogo a quello del medesimo RUAC, cui possono essere attribuite le sole competenze territoriali previste per il RUAC nel Capitolato Tecnico Generale.

#### **35) Domanda**

Rif. Lotto1 Lotto2 - ID 2212 Capitolato d'Oneri.pdf - Paragrafo 14.3.1 Dichiarazioni integrative - punto 9, pag. 33

"si impegna a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto". Si chiede di confermare che la dichiarazione di impegno a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012 debba essere resa.

In caso affermativo, si chiede di indicare dove e in quale allegato debba essere inserito l'impegno a sottoscrivere la suddetta conformità non essendo ricompresa tale punto 9 negli allegati di gara 6, 7 e 8.

#### **Risposta**

Il punto 9 di cui al paragrafo 14.3.1 del Capitolato d'Oneri costituisce un mero refuso. Pertanto, come correttamente riportato nell'allegato 7, la relativa dichiarazione non deve essere resa.

#### **36) Domanda**

**Rif. Lotto1 Lotto2 - Schema CE Lotti Applicativi - Appendice 2 CTG pagg. 16-22-Polizza Assicurativa**

Con riferimento al possesso di una adeguata copertura assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi e di responsabilità professionale nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in particolare, con riferimento a quanto previsto nello Schema di Contratto Esecutivo articolo 16 e nell'Appendice 2 al Capitolato Tecnico Generale, si chiede di confermare che il possesso e la produzione di tale copertura assicurativa dovranno essere garantiti in sede di singolo Contratto Esecutivo e non in sede di stipula dell'Accordo Quadro.

In caso di mancata conferma, il Fornitore segnala che sono in essere e manterrà in essere per l'intera durata contrattuale le polizze assicurative e i relativi massimali, di seguito descritti:

- a) una polizza assicurativa definita "General Liability " (Polizza Responsabilità Civile Terzi/Prodotti) a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), derivanti dall'attività svolta dal Fornitore nonché a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), causati dai prodotti fabbricati, venduti e distribuiti dal Fornitore. in ogni caso in cui derivino da negligenza del Fornitore e per i quali il Fornitore sia legalmente responsabile; Massimale assicurato: USD 15M per sinistro e per anno assicurativo;
- b) una polizza assicurativa definita "Professional Liability" (Polizza RC Professionale ) a copertura della responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di un fatto colposo, nell'esercizio dei servizi professionali prestati dal Fornitore (ove per fatto colposo si intende qualsiasi negligenza, errore, dichiarazione inesatta o omissione, commessa esclusivamente nello svolgimento dei servizi professionali prestati) che assicura i rischi derivanti dall' attività professionale svolta dallo stesso Fornitore; Massimale assicurato: USD 10M per sinistro e per anno assicurativo;

E chiede di confermare che tali polizze assicurative e i relativi massimali, così come sopra descritti, soddisfino quanto richiesto al riguardo da codesta Stazione Appaltante e possono considerarsi allineati alle previsioni della documentazione di gara.

Si chiede inoltre di confermare che:

1. Ai fini della prova delle coperture assicurative richieste sarà sufficiente produrre copia dei certificati assicurativi relativi alle polizze in essere e non l'intera polizza;
2. Non è necessario che i singoli tipi di copertura assicurativa indicati nel contratto siano separatamente dettagliati nelle polizze assicurative, essendo sufficiente che, da un punto di vista sostanziale, sia garantita la copertura di tutti gli elementi richiesti dal contratto.

#### **Risposta**

Si conferma che non è prevista alcuna polizza assicurativa a copertura dell'Accordo Quadro, ma che, come si evince dal tenore dello Schema di Contratto Esecutivo, sarà la singola Amministrazione a poter richiedere al Fornitore la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa, se del caso avvalendosi del "Facsimile condizioni di assicurazione" messo a disposizione da Consip. Le valutazioni inerenti la conformità della documentazione prodotta ai fini delle coperture assicurative eventualmente richieste potranno essere pertanto opportunamente svolte unicamente nell'ambito delle attività di verifica da parte di ciascuna Amministrazione in sede di Contratto Esecutivo.



### 37) Domanda

Rif. Lotto1 Lotto2 3 Lotto1 Lotto2 Capitolato d'Oneri 5 14 pag.15 Condizioni di Partecipazione

Con riferimento al passaggio *“non è ammessa la partecipazione in RTI o in Consorzio ordinario di due o più imprese che – anche avvalendosi di società terze nelle modalità riportate al successivo paragrafo 8 – siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione”* si chiede di confermare che debba essere interpretato come segue:

- Non possono essere parte di un medesimo RTI o Consorzio due imprese che siano singolarmente in possesso dei requisiti economici di partecipazione;
- Un'impresa in possesso dei requisiti economici di partecipazione non può ricorrere allo strumento dell'avvalimento con specifico riferimento agli stessi requisiti economici.

In caso di mancata conferma si chiede di chiarire quale sia il significato corretto da attribuire alla proposizione incidentale *“anche avvalendosi di società terze nelle modalità riportate al successivo paragrafo 8”* nel contesto di cui sopra.

### Risposta

Con riferimento al primo *bullet*, si conferma e si precisa che, ai fini dell'operatività del divieto, almeno due o più imprese devono essere in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione. Pertanto il RTI o Consorzio **non** sarà considerato c.d. *“sovrabbondante”* i) se nessuna impresa del RTI possiede singolarmente i requisiti economici di partecipazione; ii) oppure se un'unica impresa del RTI possiede singolarmente i requisiti economici di partecipazione e le altre imprese del RTI, ciascuna singolarmente, non posseggano tali requisiti ovvero li posseggano in misura inferiore al 100%.

Con riferimento al secondo *bullet*, si conferma che, come previsto al paragrafo 8 del Capitolato d'Oneri, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione.

### 38) Domanda

Rif. Lotto1 Lotto2 ID2212 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf par. 5.1 e 5.4, pagg. 9- 10, 23 e 24 UX Designer o UX Expert

Nel team di lavoro è riportato il profilo professionale UX Designer (pag 9 e 23) mentre alle pagine 10 e 24 è descritto il profilo professionale UX Expert. Si chiede di confermare che la figura professionale da utilizzare è quella di User Experience Designer.

### Risposta

Si precisa che, nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, con l'acronimo UX Designer o UX Expert, ci si riferisce al profilo professionale User Experience Designer di cui al capitolo 7 dell'Appendice 1 (*“Profili Professionali”*) al medesimo Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

### 39) Domanda

Rif. Lotto1 Lotto2 ID 2212 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf, par. 5.1 pagg. 9 e 10 Test Specialist  
Nel team di lavoro è descritto a pagina 10 la figura del Test Specialist, che non è menzionato nella lista iniziale del team di lavoro ottimale a pag. 9. Si chiede di confermare che detta figura è da considerarsi inclusa nel team di lavoro ottimale.

### Risposta

Trattasi di un refuso nell'elenco riportato a pag. 9 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi. Infatti, tra i profili professionali relativi al Team di Sviluppo ex-novo Green Field, è previsto anche il Test Specialist, così come

indicato a pag. 10 del medesimo Capitolato. In ogni caso l'elenco corretto dei profili professionali previsti nel Team di Sviluppo ex-novo Green Field è stato riportato nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi ripubblicato.

#### **40) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 1 Capitolato Tecnico Generale.pdf par. 4.3.1.1, pag. 15 Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri.

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio MD sono corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri.

#### **Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 22).

Si precisa altresì che nella tabella 4.3 di cui al Capitolato Tecnico Generale alcune righe risultano disallineate. Si vedano a tal fine le rettifiche al Capitolato Tecnico Generale.

#### **41) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 -ID 2212 All. 1 Capitolato Tecnico Generale.pdf, par. 4.3.1.1 pag. 15 Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri.

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio **MD+MC** sono corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri.

#### **Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 40).

#### **42) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 1 Capitolato Tecnico Generale.pdf, par. 4.3.1.1 pag. 15 Tabella 4.3 -Associazione Servizi e Gruppi di criteri.

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio **GA** sono corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri.

#### **Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 40).

#### **43) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 1 Capitolato Tecnico Generale.pdf, par. 4.3.1.1, pag. 15 Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri.

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio **FE** sono corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri.

#### **Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 40).

#### **44) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 1 Capitolato Tecnico Generale.pdf, par. 4.3.1.1 pag. 15 Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri.

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio **GA+FE** sono corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri.

**Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 40).

**45) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 - ID 2212 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf, par. 5.1 Servizio di Sviluppo di Applicazioni Software, pag. 14 - Tabella 5.3 Percentuale per affidamento parziale interventi in PF.

Si chiede di rettificare con le percentuali revisionate relative alla tabella 5.3, stante il risultato maggiore di 100% per la somma delle voci.

*Tabella 5.3 Percentuale per affidamento parziale interventi in PF*

FASE	% per esternalizzazione
<b>Definizione e Analisi</b>	25 %
<b>Disegno</b>	28 %
<b>Realizzazione</b>	50 %

**Risposta**

Non si conferma.

Infatti, come previsto al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico relativo ai lotti applicativi, *“qualora l’Amministrazione in sede di Piano dei Fabbisogni preveda di affidare al fornitore solo alcune fasi del ciclo, utilizzerà le % di impiego rispetto al prezzo offerto rappresentate nella Tabella 5.3”*.

Tale tabella, pertanto, si riferisce al solo caso di affidamenti parziali, e non riguarda l’intero processo.

Ne consegue che il costo totale, dato dalla somma dei distinti affidamenti parziali a diversi aggiudicatari, nell’ambito di più Contratti Esecutivi, potrà essere superiore rispetto al costo di un unico affidamento completo e quindi superiore al 100%.

**46) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf, par. 5.5 Servizi di Manutenzione, pag. 31 - Tabella 5.6 Riduzione del canone di MC su baseline PF in base alla difettosità.

Si chiede conferma che i valori della quinta colonna da sinistra della tabella debbano essere sostituiti con i seguenti:

<=12, <=21, <=30, <=39, <=45, <=51, <=54, <=57, <=60

Ovvero che la % di riduzione del corrispettivo in PF sarà pari al 50% in tutti i casi in cui gli interventi mensili medi rilevati nell’ultimo anno sono compresi tra 0 e il corrispondente valore riportato nella quarta colonna da sinistra.

**Risposta**

Non si conferma. La riduzione del 50% si applica qualora il numero dei malfunzionamenti sia almeno quello riportato nella corrispondente colonna. Sotto tale limite, non può essere applicata la metrica a canone per PF.

**47) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 - ID 2212 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf, par. 5.6 Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co- working con l'Amministrazione (CW); pag. 32, Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ.

La composizione delle percentuali di partecipazione al team delle figure professionali previste risulta pari al 96%. Si chiede di fornire le percentuali revisionate.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 30).

**48) Domanda**

**Rif.** Lotto1 Lotto2 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf, par. 9.5.1 Attività previste a corpo, pag. 61.

Nel caso di obiettivi realizzati con ciclo di vita iterativo lo scostamento dovrà essere calcolato tra la stima iniziale e la somma dei conteggi delle singole iterazioni. Si chiede cortese conferma che, essendo previsti cicli di vita agili, la frase: *“Nel caso di obiettivi realizzati con ciclo di vita iterativo lo scostamento dovrà essere calcolato tra la stima iniziale e la somma dei conteggi delle singole iterazioni.”* debba essere letta come segue: *“Nel caso di obiettivi realizzati con ciclo di vita agile lo scostamento dovrà essere calcolato tra la stima iniziale e il conteggio a consuntivo di ciascuna delle singole iterazioni.”*

**Risposta**

Non si conferma. Si veda a tal fine l'Appendice 3 al Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi (*“Cicli e Prodotti”*) con particolare riferimento alla definizione dei *cicli di vita (paragrafo 2)* e alla definizione del Piano di Lavoro di obiettivo (paragrafo 4.6).

**49) Domanda**

**Rif.** Lotti 6-7-8-9, Capitolato d'Oneri art. 14.2.

è previsto che: il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica di volervi ricorrere (l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto sarà indicato nella successiva fase di affidamento dei Contratti Esecutivi).

Tale previsione sembra non concordare con il *“Sistema”* che, al passo 2 *“Scelta Lotti”*, richiede tassativamente la compilazione dei seguenti campi: • Quota % massima di attività oggetto di subappalto; • Descrizione delle attività oggetto di subappalto e, ove richiesto, indicazione della terna di subappaltatori. Si chiedono chiarimenti sulla modalità di compilazione dei suddetti campi, conformemente alla previsione della *lex specialis* di gara che rimanda alla fase di affidamento dei contratti esecutivi l'indicazione di tali informazioni.

**Risposta**

Si precisa che i campi del Sistema richiamati risultano ininfluenti ai fini della corretta formulazione dell'offerta e della sua successiva valutazione, nonché ai fini della successiva autorizzazione al subappalto. Infatti, i dati sul subappalto ivi riportati non confluiranno in alcun documento riconducibile alle buste A, B e C da produrre in gara e, di conseguenza, né la Consip S.p.A., né la Commissione, né, successivamente, le Amministrazioni, ne avranno visibilità. Pertanto faranno fede solamente i documenti prodotti in sede di offerta, nei quali è richiesta la sola specificazione della volontà o meno di ricorrere al subappalto.

Stante quanto sopra, ciascun concorrente potrà indicare qualunque quota e qualunque attività, indipendentemente da quella che saranno successivamente la quota e le attività oggetto di subappalto che saranno effettivamente indicate alla singola amministrazione.

**50) Domanda**

**Rif.** Lotti Applicativi - Capitolato Tecnico Generale -Associazione Servizi e Tariffe Unitarie

A pagina 18 è riportata la Tabella 4.5 Associazione Servizi e Tariffe Unitarie. Una delle tariffe unitarie riportate è "PFI Fase da CT" che però non è presente come Voce Economica nel punto 16 del Capitolato d'Oneri. Si chiede di confermare che tale valore sia un refuso e che non debba essere considerato. In caso contrario si chiede di specificare il valore unitario a base d'asta da considerare.

**Risposta**

Non si conferma.

Tale voce si riferisce all'applicazione, alle tariffe offerte in relazione ai punti funzione per i servizi GF ed EV, delle percentuali di cui alla tabella 5.3 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi in caso di affidamenti parziali di interventi in PF. Si veda altresì la risposta alla precedente domanda n. 45).

**51) Domanda**

**Rif** -Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi -Schede esperienze -Con riferimento ai Lotti 4 e 5 si chiede di confermare che nella compilazione delle schede esperienze non sia rilevante ai fini della valutazione la collocazione geografica dell'esperienza descritta ma solo la tipologia di PA, e cioè ad es. che un'esperienza realizzata per una PAL nella -macroarea -Centro-Sud -(ambito -del -Lotto -5) -possa essere presentata anche nell'offerta tecnica relativa alla macroarea Nord (Lotto 4).

**Risposta**

Non si conferma. Si veda la risposta alla precedente domanda n. 20).

**52) Domanda**

**Rif** -Capitolato d'Oneri Par. 9 -Subappalto –

Si richiede di confermare che in caso di ricorso al subappalto, in presenza di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, in fase esecutiva ciascuna Impresa possa provvedere autonomamente alla stipula di contratti di subappalto, fermo restando che l'istanza di autorizzazione al subappalto sarà richiesta dalla Mandataria.

**Risposta**

Si conferma, purché, come previsto al paragrafo 9 del Capitolato d'Oneri, in fase di offerta in sede di AQ la singola impresa del RTI abbia dichiarato di voler ricorrere al subappalto.

**53) Domanda**

**Rif.** -Capitolato d'Oneri - Par.1 - Modalità di pagamento del bollo

In considerazione del protrarsi dello stato di emergenza attuale, si chiede se alternativamente al pagamento del modello F23 dove è necessario recarsi presso gli sportelli bancari, l'imposta di bollo possa essere assolta mediante contrassegno ossia tramite marca da bollo del medesimo valore.

**Risposta**

Si conferma. Limitatamente al periodo di emergenza sanitaria, alternativamente al modello F23, il pagamento dell'imposta di bollo potrà avvenire mediante contrassegno, quindi tramite marca da bollo del medesimo valore di cui al paragrafo 14.1 del Capitolato d'Oneri. Si precisa che, in tale ultimo caso, è obbligo dell'Impresa conservare il contrassegno per 3 anni, per l'eventualità di verifiche da parte dell'Agenzia delle Entrate.

#### 54) Domanda

**Rif.** -Capitolato tecnico speciale Lotti applicativi -5.6 Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l'Amministrazione (CW) –

Con riferimento alla Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ del Capitolato tecnico speciale Lotti applicativi, la percentuale del Mix medio è 96%. Si chiede di indicare i valori finali della tabella in questione per raggiungere la percentuale di 100%.

#### Risposta

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 30).

#### 55) Domanda

**Rif.** -Capitolato tecnico speciale Lotti applicativi -Punti Funzione –

Con riferimento alla Tabella 5.3 Percentuale per affidamento parziale interventi in PF, la sommatoria della percentuale indicata è 103%. Si chiede di indicare i valori finali della tabella in questione per raggiungere la percentuale di 100%.

#### Risposta

Si veda risposta alla precedente domanda n. 45).

#### 56) Domanda

Alcune premesse per inquadrare meglio il chiarimento:

- l'azienda A NON è in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione ad alcuno dei singoli lotti 1 o 2;
- l'azienda A parteciperà in qualità di MANDANTE solamente ad uno o più dei lotti 3, 4 e/o 5;

si chiede di dare conferma alle seguenti 4 affermazioni:

- qualora una azienda B, aggiudicatrice di uno dei due lotti (1 o 2), abbia previsto di subappaltare determinate attività, e nel caso in cui l'azienda A NON risultata aggiudicataria in nessuno dei tre lotti (3,4 e 5), si chiede di confermare che l'azienda B possa affidare in subappalto alcune delle prestazioni all'azienda A.
- qualora una azienda B, aggiudicatrice di uno dei due lotti (1 o 2), abbia previsto di subappaltare determinate attività, e nel caso in cui l'azienda A risultata AGGIUDICATARIA in uno o più dei tre lotti (3,4 e 5), si chiede di confermare che l'azienda B possa affidare in subappalto alcune delle prestazioni all'azienda A.
- qualora una azienda C, aggiudicatrice di uno dei tre lotti (3, 4 o 5), abbia previsto di subappaltare determinate attività, e nel caso in cui l'azienda A NON risultata aggiudicataria in nessuno dei tre lotti (3,4 e 5), si chiede di confermare che l'azienda C possa affidare in subappalto alcune delle prestazioni all'azienda A.
- qualora una azienda C, aggiudicatrice di uno dei tre lotti (3, 4 o 5), abbia previsto di subappaltare determinate attività, e nel caso in cui l'azienda A risultata AGGIUDICATARIA in uno dei tre lotti (3,4 e 5) differente da quello aggiudicato all'azienda C, si chiede di confermare che l'azienda C possa affidare in subappalto alcune delle prestazioni all'azienda A.

#### Risposta

Fermo restando che l'impresa che intenda partecipare ai lotti 3, 4 e/o 5, non potrà partecipare anche ai lotti 1 e/o 2, si precisa quanto segue:

1. con riferimento alla prima affermazione, non si conferma e si rinvia alla risposta alla domanda n. 24);
2. con riferimento alla seconda affermazione, non si conferma e, parimenti, si rinvia alla risposta alla domanda n. 24);

3. con riferimento alla terza affermazione, si precisa che, come previsto all'art. 105, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, il subappalto potrà essere autorizzato solamente qualora *“l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto”*. Pertanto non potrà essere autorizzato il subappalto qualora l'impresa aggiudicataria indichi quale subappaltatrice un'altra impresa che abbia partecipato al medesimo lotto dell'Accordo Quadro. Ne consegue che l'affermazione si intende confermata solamente per quei lotti (3 e/o 4 e/o 5), che si sia aggiudicata l'impresa C, a cui non abbia partecipato anche l'impresa A;
4. con riferimento alla quarta affermazione, si conferma, ma limitatamente all'ipotesi in cui le due imprese A e C siano risultate aggiudicatrici e abbiano partecipato a lotti diversi nell'ambito dei lotti 3, 4 e 5. Si rinvia infatti al precedente punto tre della presente risposta.

#### **57) Domanda**

##### **Rif. capitolato d'oneri, par. 7.3, lett. c) “requisiti di capacità tecnica e professionale”**

*“(...) esecuzione, negli ultimi tre anni di un progetto di implementazione di sistemi applicativi con adozione del paradigma Cloud. Si precisa che:*

- *per “implementazione” si intende attività di sviluppo di nuovi sistemi o di evoluzione di sistemi esistenti,*
- *per utilizzo del paradigma Cloud si rimanda alla definizione del National Institute of Standards and Technology (NIST) (...).”*

Con riferimento alle modalità di comprova previste per il suddetto requisito, si chiede di confermare che sia possibile procedere anche mediante la seguente modalità, sia in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni/enti pubblici, che di committenti privati: copie dei contratti oggetto delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione, corredate dalle fatture regolarmente quietanzate in relazione alle attività eseguite, nonché, laddove non evincibile direttamente dai predetti documenti, mediante dichiarazioni rese dai committenti contenenti l'indicazione precisa: (i) della tipologia delle attività prestate, nonché, eventualmente, (ii) della quota del servizio riferibile al concorrente laddove quest'ultimo abbia svolto tale servizio in raggruppamento con altri soggetti.

#### **Risposta**

Si conferma, purché dalla documentazione prodotta si possa evincere, come previsto al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri, (i) il contratto al quale le fatture/certificazioni/dichiarazioni afferiscono, (ii) la tipologia delle attività prestate, ivi comprese le caratteristiche tecniche del progetto, (iii) il coinvolgimento effettivo del concorrente nell'esecuzione (anche per mezzo dell'indicazione della quota del servizio riferibile al concorrente laddove quest'ultimo abbia svolto tale servizio in raggruppamento con altri soggetti). Quanto alla forma delle dichiarazioni, si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 28).

#### **58) Domanda**

##### **Rif. capitolato d'oneri, par. 9 “Subappalto”**

*“(...) Il concorrente indica:*

- *all'atto dell'offerta, nella prima fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, di voler ricorrere al subappalto;*
- *nell'ambito del Piano Operativo (o dell'offerta in caso di rilancio competitivo), nella seconda fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle disposizioni dei commi 2e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, che a seguito delle sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di Piano Operativo/Offerta di seconda fase delle parti del servizio che intende subappaltare, l'affidatario non potrà ricorrere al subappalto. Gli operatori economici indicano, in ogni caso, in tale sede la quota che intendono subappaltare (...).”*

Si chiede di confermare che in questa fase:

- il concorrente non debba inserire sul sistema alcuna percentuale di subappalto, né l'elenco delle prestazioni da subappaltare ma che sia sufficiente l'indicazione della volontà di ricorrere al subappalto;
- in luogo della quota % il concorrente possa inserire nel campo "Quota % massima di attività oggetto di subappalto" presente sul sistema la seguente indicazione: "0";
- in luogo dell'elenco delle prestazioni da subappaltare il concorrente possa inserire nel campo "Descrizione delle attività oggetto di subappalto" presente sul sistema la seguente indicazione: *"le parti del servizio e la quota % massima di attività oggetto di subappalto verranno indicate nella seconda fase di aggiudicazione dell'Accordo Quadro, così come previsto nel capitolato d'oneri, par. 9"*
- nel DGUE sia sufficiente che il concorrente indichi la volontà di ricorrere al subappalto senza indicazione delle prestazioni da subappaltare, né della quota %.

#### **Risposta**

Si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 49). Si conferma altresì che nel DGUE è sufficiente che il concorrente indichi la sola volontà o meno di ricorrere al subappalto.

#### **59) Domanda**

##### **Rif. Lotti 6, 7, 8, 9**

In riferimento al criterio di valutazione dei lotti 6,7,8,9 C02 "RIUTILIZZO DI ESPERIENZE PREGRESSE - *Ciascun concorrente dovrà descrivere 5 esperienze pregresse, realizzate nel triennio precedente alla pubblicazione della presente gara (2017 – 2018 – 2019), nell'ambito dei servizi di PMO oggetto della presente iniziativa, secondo il modello Allegato 10 E.*" si chiede di confermare se il riferimento ai servizi di PMO per le esperienze pregresse è relativo ai soli servizi "S1-Project Management" e "S2- Supporto al Monitoraggio" previsti nel capitolato tecnico speciale Lotti PMO o anche a servizi "S3-change management", "S4-demand Management" e "S5- Customer Satisfaction".

#### **Risposta**

Come previsto nel Capitolato d'Oneri e nel relativo Allegato 10 E, le esperienze pregresse richieste per il criterio C2 dovranno essere attinenti ai servizi di PMO oggetto della presente iniziativa e quindi presenti nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti PMO (S1-S2-S3-S4-S5).

A tal fine:

- non è necessario che ad ogni esperienza corrisponda un distinto servizio (potranno essere presentate anche più esperienze differenti afferenti al medesimo servizio);
- la medesima esperienza potrà riguardare contemporaneamente anche più servizi. In tal caso, tuttavia, tale esperienza sarà conteggiata un'unica volta ai fini dell'attribuzione del punteggio.

#### **60) Domanda**

##### **Rif. Lotti 6, 7, 8, 9**

In riferimento ai servizi di Project management previsti nel capitolato tecnico speciale Lotti PMO si chiede di confermare che tra i servizi di PMO previsti nella presente fornitura, ed in particolare nei servizi S1-Project Management" e "S2- Supporto al Monitoraggio", rientrano anche i seguenti servizi:

- Controllo del dimensionamento delle attività di sviluppo/manutenzione'
- Servizi di gestione e monitoraggio degli SLA"

#### **Risposta**



Con riferimento al primo *bullet* si precisa che le attività legate al controllo del dimensionamento sono solamente quelle espressamente previste nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti PMO. In ogni caso, non rientrano nel perimetro dei lotti PMO le prestazioni di cui al paragrafo 5.7 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

Con riferimento al secondo *bullet* si conferma, nel rispetto di quanto previsto nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti PMO.

#### 61) Domanda

Si chiede conferma che le società Enel, ENI, Poste Italiane, in quanto partecipate da enti della PAC, atteso che fungono da stazioni appaltanti, rientrino nella definizione di enti della PAC e che quindi si possano presentare esperienze pregresse che sono state svolte per tali società.

#### Risposta

Come previsto al Capitolo 3 del Capitolato Tecnico Generale, sezione A, si intendono ricompresi, ai fini della presente iniziativa, tra le Pubbliche Amministrazioni Centrali, tra l'altro, *"gli Organismi di diritto pubblico e le Società, partecipati, anche indirettamente, dai soggetti di cui a tutti i punti precedenti, qualificabili come stazioni appaltanti (in caso di società partecipate da soggetti di tipologie diverse – es. partecipati contestualmente da soggetti rientranti nella PAC e da soggetti rientranti nella PAL – si intenderanno ricompresi nella PAC, ai fini della presente iniziativa, gli Organismi di diritto pubblico e le Società partecipati in misura maggioritaria, anche indirettamente, dai soggetti di cui ai precedenti punti)"*.

Pertanto, le società indicate nel quesito, potranno considerarsi rientranti nella PAC qualora:

- abbiano operato quali stazioni appaltanti ai sensi dell'art. 3, lettera o), del D.Lgs. 50/2016;
- siano partecipate da uno o più delle Amministrazioni ed Enti indicati alla suddetta sezione A. Resta inteso che, qualora tali società siano partecipate sia da Amministrazioni/Enti di cui alla sezione A sia da Amministrazioni/Enti di cui alla sezione D del medesimo paragrafo 3 del Capitolato Tecnico Generale, per essere considerate appartenenti alla "PAC", tali società dovranno risultare partecipate in misura maggioritaria (anche indirettamente) da Amministrazioni/Enti di cui alla sezione A.

#### 62) Domanda

Le referenze in ambito PA devono riferirsi solo ed unicamente ad una PA italiana?

#### Risposta

Il quesito non è chiaro. In ogni caso, qualora con la locuzione "referenze in ambito PA" si intendano le esperienze pregresse, si precisa che:

- con riferimento criteri GF4, EV2, CF3 e CF4 relativi ai lotti applicativi, le esperienze pregresse dovranno essere state realizzate esclusivamente presso le PA riportate al capitolo 3 del Capitolato d'Oneri, in funzione del lotto di riferimento. Infatti, come previsto all'Allegato 10C al Capitolato d'Oneri, *"ciascuna esperienza pregressa descritta per i criteri GF4, EV2, CF3 e CF4 dovrà essere stata svolta presso un'Amministrazione ricompresa tra la PAC o la PAL, a seconda del lotto di riferimento per il quale si presenta offerta"*. **Si veda altresì la risposta alla precedente domanda n. 20);**
- con riferimento, invece, al criterio MI3 relativo ai lotti applicativi e al criterio C2 relativo ai lotti PMO, essendo indifferente l'avvenuta realizzazione dell'esperienza presso un soggetto pubblico o un soggetto privato, sarà possibile altresì la presentazione di esperienze realizzate presso soggetti (pubblici o privati) stranieri.

#### 63) Domanda

Rif. Lotti 1-2-3-4-5

Il documento Allegato 10C, in merito alle esperienze pregresse da descrivere, riporta *“Nel caso in cui l’esperienza progettuale sia ricompresa all’interno di un contratto più ampio, il concorrente dovrà descrivere soltanto la componente relativa alla componente di servizi richiesta dal criterio ed erogata dall’impresa concorrente.”*

Si interpreta pertanto che ad esempio per un Contratto, che includa la realizzazione di una “Evoluzione di Applicazioni Esistenti”, con successiva manutenzione per più anni di quanto realizzato, sia possibile enucleare e presentare in gara lo specifico servizio di Evoluzione, purché svolto e concluso nel periodo dal “Gennaio/2016 ad OGGI” (come riportato nei criteri di valutazione di cui al capitolato d’Oneri), anche se ad “OGGI” il contratto non risulta concluso ma ancora in corso per il servizio di manutenzione.

Si chiede conferma di tale interpretazione.

Si richiede inoltre conferma che per “OGGI” debba intendersi la data di scadenza per la presentazione dell’offerta.

#### **Risposta**

Si conferma, con riferimento ad entrambi i quesiti.

#### **64) Domanda**

##### **Rif. Allegato 2A - Capitolato tecnico speciale -Lotti applicativi**

Pag. 7 – Nella descrizione del servizio di Sviluppo di Applicazioni Software Ex-novo – Green Field (GF) è indicato nella sezione *Ambito progettuale* che *“(…) l’Amministrazione potrà richiedere, attraverso il comparatore (o in sede di Richiesta di Offerta), esperienza specifica sui seguenti ambiti di intervento:*

1. (...);
2. digitalizzazione procedimenti: rientrano in questo ambito progetti di digitalizzazione, smaterializzazione, automazione dei processi amministrativi e di produzione di atti;
3. (...).”

Si chiede di confermare o meno che il secondo item sopra citato non è ricompreso tra i criteri specifici per il servizio in oggetto (criteri GFn) poiché sembra essere il criterio CF4, relativo ai Servizi di configurazione e/o personalizzazione.

#### **Risposta**

Non si conferma. Il criterio GF3 di cui al Capitolato d’Oneri si riferisce espressamente allo “sviluppo Green Field in ambito progettuale digitalizzazione procedimenti”.

Si veda in ogni caso la risposta alla precedente domanda n. 18).

#### **65) Domanda**

##### **Rif. Capitolato d’oneri**

In relazione ai requisiti di partecipazione alla gara, considerato che il D.Lgs. 50/2016, art. 83, comma 8, prevede che *“(…) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria”*, si chiede di confermare che entrambi i requisiti di partecipazione alla gara - punti 7.2, lett. b) e 7.3, lett. C) del Capitolato d’oneri - debbano essere posseduti in misura maggioritaria dalla mandataria. Laddove, considerata la non frazionabilità del requisito di cui al punto 7.3, lett. c), ciò equivale al possesso dello stesso da parte della sola mandataria.

#### **Risposta**

Non si conferma.

Solamente il requisito relativo al fatturato specifico deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, risultando il requisito di capacità tecnico professionale, di cui al paragrafo 7.3, lett. c), del Capitolato d'Oneri, non frazionabile. A tal fine, al paragrafo 7.4 del Capitolato d'Oneri, è previsto che:

*“Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 7.2 lett. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria in senso relativo dalla mandataria.*

**Il requisito di cui al precedente punto 7.3 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso e, pertanto, deve essere posseduto da almeno una delle società del raggruppamento medesimo”.**

#### **66) Domanda**

**Rif.** All.1 Capitolato Tecnico Generale, pag. 44, Lotti Applicativi

Si afferma *“Il fornitore procederà alla realizzazione del Portale sulla base di quanto proposto nell’Offerta Tecnica”* Tuttavia il contenuto dell’Offerta Tecnica deve riflettere i criteri di valutazione di cui al § 17.1, che non includono alcuna richiesta di descrizione del Portale della fornitura. Si chiede di confermare che, essendo il Portale elemento obbligatorio della fornitura, la sua descrizione può essere omessa nell’Offerta Tecnica. In caso contrario, si chiede di specificare in quale punto dell’Offerta Tecnica debba essere descritto.

#### **Risposta**

Per ciascuno dei lotti dell’AQ, ogni fornitore dovrà rendere disponibile un Portale della Fornitura rispettando i requisiti minimi descritti nel Capitolato Tecnico Generale e nel Capitolato Tecnico Speciale dei Lotti Applicativi.

In particolare, per i lotti applicativi, a differenza dei lotti PMO, non è previsto espressamente alcun punteggio tecnico premiante relativo al Portale della Fornitura, quindi si conferma.

Resta inteso che ciascun concorrente potrà menzionare eventuali elementi migliorativi al Portale della Fornitura, ove pertinenti, in corrispondenza degli altri criteri tecnici, nel rispetto dei requisiti minimi descritti nel Capitolato Tecnico Generale e nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

#### **67) Domanda**

**Rif.** Allegato 10 A -Offerta tecnica lotti - applicativi, pag. 4

Si afferma *“Il concorrente, fatta salva la chiarezza espositiva per ciascun criterio, può strutturare l’offerta utilizzando il ‘titolo’ del criterio, comprensivo della relativa numerazione riportata nel Capitolato d’Oneri, come titolo di paragrafo o di capitolo”.* Si chiede se, per semplificare la leggibilità dell’offerta tecnica, il concorrente può strutturare l’offerta tecnica numerando progressivamente i capitoli (mantenendo nei titoli dei capitoli il riferimento puntuale al criterio di valutazione). In tale ipotesi, ad esempio il §4sarebbe riferito alla *“TR1 -Soluzione proposta per il subentro”* ed il §5 al *“TR2 - Miglioramento delle condizioni in caso di subentro complesso”* e così via.

#### **Risposta**

Si conferma.

#### **68) Domanda**

**Rif.** Capitolato d’oneri, pag.44, Lotti Applicativi

In relazione al criterio di valutazione *“AD3: Innalzamento del livello di qualità del sw”* si richiede che ciascun concorrente dovrà descrivere un piano di innalzamento del livello di qualità del sw in relazione ai livelli minimi richiesti nell’Appendice Livelli di Servizio”. Nell’appendice Livelli di servizio non sono individuabili Livelli di

servizio relativi al servizio di Adeguamento software. Si chiede di specificare quali sono i Lds per i quali si richiede di innalzare i livelli minimi previsti

#### **Risposta**

Si veda preliminarmente la risposta alla precedente domanda n. 15).

Stante quanto sopra, come si evince dall'epigrafe stessa del criterio che reca la sigla AD, i livelli di servizio ivi previsti sono quelli associati, al paragrafo 4.1 dell'Appendice Livelli di Servizio del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, al servizio di Manutenzione Adeguativa, ricompresa nell'elenco, riportato nell'appendice medesima, relativo ai Servizi Realizzativi.

#### **69) Domanda**

**Rif.** Capitolato d'oneri, pag. 17

In relazione alla comprova del requisito 7.3-C Requisiti di capacità tecnica e professionale si chiede conferma del fatto che, oltre alle modalità di comprova previste esplicitamente a pagina 17 (ovvero Copia di contratti e fatture oppure certificati/dichiarazioni sostitutive ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 resi/e dai committenti pubblici che attestino la prestazione a proprio favore), sia possibile comprovare il possesso del requisito anche mediante produzione di dichiarazione resa dal collegio sindacale riportante il contratto di riferimento, la tipologia delle attività prestate e l'importo fatturato.

#### **Risposta**

Si conferma, che, in alternativa alle eventuali *"fatture regolarmente quietanzate in relazione alle attività eseguite"*, potrà essere prodotta apposita dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) e riportante altresì il contratto di riferimento. Resta inteso che tale dichiarazione non potrà in ogni caso essere ritenuta sufficiente, dovendo la stessa essere corredata dalla restante documentazione a comprova prevista al paragrafo 7.3 del Capitolato d'Oneri (copia dei contratti oggetto delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione; documentazione attestante la regolare esecuzione; ove esistenti: Capitolati Tecnici, eventuali relative Offerte Tecniche, eventuale atto costitutivo del RTI/Consorzio; laddove non evincibile direttamente dai predetti documenti, dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 dai committenti contenenti l'indicazione precisa della tipologia delle attività prestate, ivi comprese le caratteristiche tecniche del progetto sopra indicate, e del coinvolgimento effettivo del concorrente nell'esecuzione.

#### **70) Domanda**

**Rif.** Capitolato d'Oneri, pag. 46

Nella descrizione del criterio CW2B si afferma che "Saranno altresì assegnati punti tecnici ai concorrenti che dichiareranno di impegnarsi a garantire che, nell'ambito di ciascun Contratto Esecutivo, le risorse professionali con la qualifica di "Cloud Developer" siano in possesso di certificazione Professional Cloud Developer (PCD) o equivalente (per equivalente si intende una certificazione in ambito di sviluppo cloud) in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo, nella seguente misura:

(Percentuale di risorse offerte in possesso del requisito migliorativo)

- oltre il 75% delle risorse (1 punto) (on=coefficiente 1; off=coefficiente 0);
- tra il 50% e il 75% delle risorse (0,5 punti) (on=coefficiente 1; off=coefficiente 0)."

Confermare che si intende:

- > 75% 1 punto
- >= 50% e <=75% 0,5 punti
- <50% 0 punti

#### Risposta

Si conferma.

#### 71) Domanda

Rif. Capitolato d'Oneri, pag. 46-47 - Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali, pag. 11 e pag. 16

Nella descrizione del criterio SS3 si afferma che:

*"1) tutte le figure professionali con qualifica di Cloud Architect, che saranno impiegate nel servizio di supporto specialistico, saranno in possesso di almeno 2 certificazioni tra quelle espressamente previste per l'ambito cloud nell'Appendice "Profili Professionali" (0,5 di punto). Ai fini dell'attribuzione del punteggio vale quanto segue: on=coefficiente 1; off=coefficiente 0;*

*2) tutte le figure professionali con qualifica di Cloud Security Specialist, che saranno impiegate nel servizio di supporto specialistico, saranno in possesso di almeno 3 certificazioni tra quelle previste nell'Appendice "Profili professionali" (0,5 di punto). Ai fini dell'attribuzione del punteggio vale quanto segue: on=coefficiente 1; off=coefficiente 0."*

- a) confermare che al punto 1) con **Cloud Architect** si intende **Cloud Application Architect** come descritto all'Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali
- b) chiarire se le 2 certificazioni richieste al punto 1) devono essere possedute da ciascuna risorsa di tipo Cloud Architect o cumulativamente dalle risorse di tipo Cloud Architect
- c) chiarire se le 2 certificazioni che il Cloud Architect dovrà possedere possono essere tra tutte quelle citate per il Profilo Cloud Application Architect, ovvero:
  - a. Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Application Architecture, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA Professional Cloud Administrator/ PCSM Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect)
  - b. AWS Certified Solution Architect; Microsoft Certified Azure Solutions Architect; Oracle Cloud Infrastructure Architect; IBM Cloud Certified (Solution Architect - Cloud Solution Architecture / Solution Advisor - Cloud
  - c. Computing Architecture); Google Cloud Certified - Cloud Application Architect
- d) confermare che con Microsoft Certified Azure Solutions Architect si intende Microsoft Certified Azure Solutions Architect Expert
- e) chiarire se le 3 certificazioni richieste al punto 2) devono essere possedute da ciascuna risorsa di tipo Cloud Security Specialist o cumulativamente dalle risorse di tipo Cloud Security Specialist
- f) chiarire se le 3 certificazioni che il Cloud Security Specialist dovrà possedere possono essere solo tra le quattro citate per il Cloud Security Specialist, ovvero:
  - OSWP (Offensive Security Wireless Professional)
  - CISSP - Certified Information Systems Security Professional
  - Certified Cloud Security Professional (CCSP)
  - CEH - Certified Ethical Hacking

#### Risposta

Con riferimento al quesito *sub a)*, si veda la risposta alla precedente domanda n. 2).

Con riferimento al quesito *sub b)*, come espressamente previsto in corrispondenza del citato criterio, ai fini dell'attribuzione del punteggio, le due certificazioni dovranno essere possedute da ciascuna figura professionale con qualifica di Cloud Architect, che sarà impiegata nel servizio di supporto specialistico.

Con riferimento al quesito *sub c)*, non si conferma. Come espressamente previsto dal criterio SS3, lett. B), n. 1, infatti, le certificazioni ivi richieste per l'attribuzione del punteggio devono essere ricomprese esclusivamente tra quelle previste nell'elenco espressamente riferito all'ambito cloud di cui al paragrafo 3 dell'Appendice "Profili Professionali" (o equivalenti o superiori, alla luce delle rettifiche apportate alla suddetta Appendice 1).

Con riferimento al quesito *sub d)*, si conferma che il titolo corretto della certificazione è "Microsoft Certified Azure Solutions Architect Expert". Si precisa tuttavia che, essendo tale certificazione richiamata al paragrafo 3 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi nell'elenco relativo alle certificazioni su specifiche piattaforme cloud, e non quindi nell'elenco generale espressamente riferito alle certificazioni "in ambito cloud", la stessa non potrà essere utilizzata ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico di cui al criterio SS3, lett. B), n. 1.

Con riferimento al quesito *sub e)*, come espressamente previsto in corrispondenza del citato criterio, ai fini dell'attribuzione del punteggio, le tre certificazioni dovranno essere possedute da ciascuna figura professionale con qualifica di Cloud Security Specialist, che sarà impiegata nel servizio di supporto specialistico.

Con riferimento al quesito *sub f)*, si conferma, ma si vedano anche le rettifiche apportate all'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi in tema di equivalenza.

## 72) Domanda

**Rif.** Allegato 10 A - Schema Offerta Tecnica Lotti Applicativi, pag. 10; Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi

Confermare che per il criterio GT MIGLIORAMENTO ORARIO DI EROGAZIONE DEI SERVIZI "...- l'eventuale impegno a garantire per tutta dell'Accordo Quadro e dei Contratti Esecutivi,..." è da intendersi

- l'eventuale impegno a garantire per tutta **la durata** dell'Accordo Quadro e dei Contratti Esecutivi.

Confermare che è corretto intendere che le ore da indicare in Offerta Tecnica sono **le ore di riduzione** del tempo di preavviso rispetto ai valori di preavviso minimo di prolungamento dell'orario di servizio indicati all'Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi (ovvero, nella stessa giornata lavorativa: 4 ore lavorative; disponibilità il sabato, la domenica e/o nei giorni festivi: 8 ore lavorative) e non le ore di preavviso minimo offerte nei due casi.

## Risposta

Con riferimento al primo quesito si conferma.

Con riferimento al secondo quesito, non si conferma. Le ore da indicare in corrispondenza del criterio GT sono quelle di preavviso minimo offerte. Si precisa altresì che: i) qualora il fornitore indichi 3 ore o 4 ore lavorative di preavviso minimo nella stessa giornata lavorativa, con riferimento al sub-criterio 1) otterrà il coefficiente 0 (valori superiori a 4 costituiranno invece una violazione del requisito minimo); ii) qualora il fornitore indichi 5 o 6 o 7 o 8 ore lavorative di preavviso minimo per il sabato/domenica e/o giorni festivi, con riferimento al sub-criterio 2) otterrà il coefficiente 0 (valori superiori a 8 costituiranno invece una violazione del requisito minimo).

## 73) Domanda

**Rif.** Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag. 23 - **Tabella Team di Configurazione e Personalizzazione**

Si chiede conferma che nel Team di Configurazione e Personalizzazione devono essere presenti entrambi i profili professionali ICT Consultant e ICT Consultant Senior. Solo il secondo dei due è espressamente previsto nell'elenco delle figure obbligatorie per il servizio mentre nella successiva descrizione del servizio si cita anche l'altro profilo.

### Risposta

Trattasi di un refuso nell'elenco riportato a pag. 23 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi. Infatti, tra i profili professionali relativi al Team di Configurazione e Personalizzazione, è previsto anche il profilo ICT Consultant, così come indicato a pag. 24 del medesimo Capitolato. In ogni caso l'elenco corretto dei profili professionali previsti nel Team di Configurazione e Personalizzazione è stato riportato nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi ripubblicato.

### 74) Domanda

**Rif. Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi, pag. 32 Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ**

Nella tabella dei team mix sembra esserci un refuso nelle percentuali indicate (il totale non è pari al 100%). Si chiede di indicare le percentuali del Team mix corrette.

### Risposta

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 30).

### 75) Domanda

**Rif. Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali pag. 6 -Possesso delle certificazioni per i profili professionali Business Information Manager, Project Manager, Enterprise Architect**

Si chiede di confermare che nel gruppo di specialisti con profilo professionale ad esempio di Project Manager, non è necessario che ogni risorsa sia in possesso di una certificazione per ognuno dei gruppi elencati ma è sufficiente che il gruppo di specialisti appartenenti al profilo copra **complessivamente** le certificazioni richieste:

- Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM
- Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master
- Service Management: ITIL 4, COBIT
- Certificazione IFPUG CFPS per i progetti misurati in Punti Funzione e similamente per gli altri profili professionali

### Risposta

Non si conferma.

Con particolare riferimento alla figura professionale del Project Manager, riportata nel quesito a titolo esemplificativo, al capitolo 2 dell'Appendice 1 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi è espressamente stabilito che "**Ciascun Project Manager deve possedere almeno una certificazione per ognuno dei seguenti gruppi [...]**".

Più in generale, per le regole relative al possesso delle certificazioni da parte delle figure professionali, si deve fare riferimento, in relazione a ciascuna figura professionale, a quanto espressamente indicato in corrispondenza della voce certificazioni di ciascun capitolo dell'Appendice 1.

### 76) Domanda

**Rif. Capitolato d'Oneri, § 17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica. Criterio GA2 pag. 48**

Uno degli elementi di valutazione previsti per il criterio è relativo a:

- 1) l'efficacia di strumenti e competenze a supporto dell'individuazione e della diagnostica preventiva, aggiuntivi/migliorativi rispetto al livello di prestazione "Standard".

Si chiede di confermare che l'espressione "dell'individuazione" è un refuso. In caso contrario si chiede di specificare a cosa questa si riferisca.

**Risposta**

Non si conferma. Per l'integrazione del testo del criterio, che è incompleto, si vedano le rettifiche al Capitolato d'Oneri.

**77) Domanda**

**Rif. Capitolato d'Oneri, § 17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - Criteri ADx pag. 44**

In relazione agli Adeguamenti tecnologici per la trasformazione digitale si chiede di confermare che la definizione di Manutenzione Applicativa, di cui al criterio AD1 sia da intendersi Manutenzione Adeguativa che i criteri di valutazione ADx siano da riferirsi al servizio di Manutenzione Adeguativa il cui codice, come riportato nella Tabella a pag. 37 e nel Capitolato speciale Lotti Applicativi § 5.5 Servizi di Manutenzione, è MD.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 22).

**78) Domanda**

**Rif. Capitolato d'Oneri, § 17.1. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica pagg. 43 - 44**

Nella griglia di valutazione, relativamente ai criteri CF1 - CF4 e AD1 – AD3 mancano i titoli dei gruppi di criteri. È corretto che i titoli siano questi di seguito:

4. Servizio di Configurazione e Personalizzazione di Soluzioni di terze parti/open source/riuso (CF)
- 5A. Adeguamenti tecnologici per la trasformazione digitale (AD).

**Risposta**

Si vedano le risposte alle precedenti domande nn. 14) e 15).

**79) Domanda**

**Rif. Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi § 5.9 pag.**

Nel servizio Gestione portafoglio applicativo-front end, tra le attività richieste per il sottoservizio Monitoraggio e Tuning è presente quella di supporto multilingua ed eventualmente servizi di traduzione. A tale proposito si chiede di chiarire le modalità di erogazione dell'attività.

**Risposta**

I siti multilingua richiedono supporto, assistenza e tuning sulla documentazione, sulle funzionalità, sui template della sezione in lingua.

Ciò comporta anche la gestione di richieste di assistenza e attività di publishing in lingua limitatamente alle componenti tecniche, in quanto le amministrazioni provvedono alla componente amministrativa.

Il supporto multilingua, come sopra dettagliato, costituisce pertanto un requisito minimo di esecuzione del servizio Gestione del Portafoglio Applicativo, che dovrà essere in ogni caso garantito dal Fornitore.

**80) Domanda**

**Rif. Lotti 1, 2, 3, 4, 5 - Capitolato tecnico generale § 6.1 - Portale della fornitura**

Si chiede di confermare che:



- a) è prevista la realizzazione di 4 Portale della fornitura a livello di AQ, uno per ciascun ambito di competenza dei lotti di PMO
- b) la realizzazione dei portali di cui al punto a) è a carico dei fornitori aggiudicatari dei Lotti PMO
- c) la realizzazione dei portali di fornitura dei singoli AS rientra nei compiti dei fornitori aggiudicatari dei Lotti PMO.

#### Risposta

Il quesito, seppur in epigrafe riferito ai lotti applicativi (1, 2, 3, 4 e 5), nel testo reca i riferimenti ai lotti PMO. Si rammenta quindi preliminarmente che, come previsto al paragrafo 3.1 del Capitolato d'Oneri, sussiste un vincolo di partecipazione tra le due tipologie di lotti.

Fermo restando quanto sopra, si precisa che:

- con riferimento al quesito *sub a)*, non si conferma. Come previsto al paragrafo 6.1 del Capitolato Tecnico Generale, ***“Per ciascuno dei lotti dell’AQ, ogni Fornitore dovrà rendere disponibile un “Portale della Fornitura”.*** Pertanto: i) per i lotti applicativi, nell'ambito di ogni lotto ciascun aggiudicatario dovrà rendere disponibile un Portale della Fornitura; ii) per i lotti PMO, nell'ambito di ogni lotto l'aggiudicatario dovrà rendere disponibile un Portale della Fornitura. Fermi restando i vincoli di partecipazione e di aggiudicazione elencati al paragrafo 3.1 del Capitolato d'Oneri, se il medesimo operatore economico risulterà aggiudicatario di più lotti, lo stesso potrà costituire un unico Portale della Fornitura, purché recante al proprio interno la netta suddivisione tra i vari lotti aggiudicati;
- con riferimento al quesito *sub b)*, non si conferma. Infatti, la realizzazione del Portale di Fornitura è a carico di ogni aggiudicatario di ciascuno specifico lotto, sia per i lotti applicativi, sia per i lotti PMO;
- con riferimento al quesito *sub c)*, non si conferma. Infatti, premesso che gli Appalti Specifici sono ammessi solamente nell'ambito dei lotti applicativi e non nell'ambito dei lotti PMO espressamente richiamati nel quesito, in ogni caso il Portale della Fornitura di cui al paragrafo 6.1 del Capitolato Tecnico Generale, per ciascun lotto, deve essere realizzato solamente a livello di Accordo Quadro. In caso di lotti applicativi, resta inteso che, nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione, dovranno essere riportati gli elementi richiesti per la gestione dei Contratti Esecutivi affidati allo specifico aggiudicatario, secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico Generale e in quello Speciale relativo ai lotti applicativi.

#### 81) Domanda

##### Rif. Capitolato d'oneri pag 37 - Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi § 5 Servizi di Manutenzione pag.30

In riferimento all'elenco dei servizi riportati nel Capitolato Tecnico, pag 30, in particolare al servizio di Manutenzione Adeguativa, Tabella 5.5, si chiede di confermare che tale servizio erogato in modalità progettuale a corpo, non faccia parte dei servizi da erogare in quanto non presente nell'elenco riportato in tabella pag. 36 del Capitolato d'oneri con le basi d'asta unitarie per ciascuna voce economica. In caso contrario, si chiede di indicarne la base d'asta unitaria e il relativo peso.

#### Risposta

Non si conferma. Il team ottimale e la relativa tariffa saranno i medesimi, utilizzabili tanto per il solo servizio “MD”, tanto per il servizio “MD-MC”. Ciò si evince sia dalla tabella 5.5 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai servizi applicativi, sia dal tenore del paragrafo 5.5, sezione Team di Lavoro, del medesimo Capitolato Tecnico, laddove è previsto che *“Il fornitore sarà libero di organizzare le figure indicate in precedenza nell'ambito del proprio Team Ottimale per l'erogazione: del servizio di Manutenzione Adeguativa (MD); di entrambi i servizi (MD-MC); rendendosi disponibile a eventuali verifiche dell'Amministrazione in fase di esecuzione. La tariffa offerta in giorni persona si riferisce al Giorno Team Ottimale (pari a 8 ore lavorative)”*.

#### 82) Domanda

**Rif. Capitolato Tecnico speciale lotti applicativi, § 5.6 "Servizio di sviluppo e evoluzione sw in co-working con l'Amministrazione (CW)"**

In riferimento al servizio in oggetto, in particolare alla Tabella 5.7 "Composizione Team medio Co-Working CT AQ", si chiede di voler confermare la percentuale di coinvolgimento indicata per ciascuna figura professionale in quanto il totale del mix fornito non porta al 100%.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 30).

**83) Domanda**

**Rif. APPENDICE 2 AL CAPITOLATO TECNICO GENERALE -FACSIMILE CONDIZIONI DI ASSICURAZIONE**

L'appendice 2 stabilisce dettagliatamente le previsioni che devono contenere le garanzie assicurative in ordine alla RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E DIPENDENTI e RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE.

Nel Capitolato d'oneri non si rinvencono però le previsioni in ordine alla modalità di attivazione da parte delle Amministrazioni delle predette garanzie.

Si chiede pertanto di voler confermare che le stesse verranno attivate solo se richieste da parte di ciascuna Amministrazione che procederà alla stipula del Contratto Esecutivo.

**Risposta**

Si conferma e si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 36).

**84) Domanda**

**Rif. Schema di Accordo Quadro – Art. 11 – Corrispettivi e fatturazione nei contratti esecutivi a condizioni tutte fissate**

*33. Alle Amministrazioni Contraenti che effettueranno il pagamento dell'importo indicato in fattura in un termine inferiore rispetto a quello indicato al precedente comma \_\_\_ <verificare puntamento> verrà riconosciuto uno sconto pari a <qualora non costituisca elemento dell'offerta indicare lo sconto offerto dall'aggiudicatario in sede di documenti per la stipula>. Lo sconto verrà riconosciuto, fatto salvo diverso accordo tra le parti, nella fattura relativa all'ultimo \_\_\_\_\_ <inserire il momento in cui verrà emessa l'ultima fattura mese/bimestre/trimestre/ecc. > contrattuale, previa verifica del Fornitore dei pagamenti effettuati in anticipo rispetto ai termini di cui al comma \_\_\_ <verificare puntamento>.*

*34. Alle Amministrazioni Contraenti che all'atto dell'invio dell'Ordinativo di fornitura si impegnano a corrispondere l'importo indicato in fattura mediante addebito SEPA Direct Debit (SDD) verrà riconosciuto uno sconto pari a <qualora non costituisca elemento dell'offerta, indicare lo sconto offerto dall'aggiudicatario in sede di documenti per la stipula>.*

*35. <clausola eventuale da inserire soltanto se il Fornitore, all'atto della stipula dell'Accordo Quadro, offrirà lo sconto facoltativo oggetto del presente comma: Alle Amministrazioni Contraenti diverse da quelle di cui al precedente comma 27 <verificare> che, all'atto dell'invio dell'Ordinativo di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto – ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 - al Fornitore la facoltà di cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura, nelle modalità e nei termini di cui ai successivi commi, il Fornitore applicherà uno sconto pari a \_\_\_, fatto salvo quanto previsto nel presente documento e quanto stabilito all'art. 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016. Qualora, l'Amministrazione Contraente riconosca successivamente la possibilità di cessione, il Fornitore avrà facoltà di applicare il medesimo sconto.*

In considerazione del fatto che l'art 113-bis del Codice dei contratti introdotto dalla Legge Europea 2018, L.37/2019, non prevede lo sconto sulle fatture pagate in un termine inferiore ai 30 giorni, si chiede conferma che lo sconto previsto al comma 33 e 34 non rivesta carattere di obbligatorietà per l'aggiudicatario.

Analogamente, per il comma 35, si chiede conferma della non obbligatorietà dello sconto nel caso di pagamento tramite bonifico bancario o di cessione del credito. In caso non si confermi si chiede alla SA con quali modalità e in quale documento di risposta alla gara si debba indicare tale sconto.

#### **Risposta**

Si conferma che l'indicazione di entrambe le tipologie di sconto non riveste carattere di obbligatorietà.

#### **85) Domanda**

##### **Rif. Capitolato d'oneri – par 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria - 7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale – Comprova**

Si chiede di confermare che gli attestati di regolare esecuzione rilasciati da committenti pubblici e privati possano essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal legale rappresentante/procuratore del concorrente.

#### **Risposta**

Si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 27).

#### **86) Domanda**

**Rif. Documento: ALLEGATO 2A - CAPITOLATO TECNICO SPECIALE - LOTTI APPLICATIVI § 5.9. Servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo.**

Con riferimento alla configurazione del servizio "Gestione del Portafoglio Applicativo" si chiede di confermare, nel caso in cui l'Amministrazione richieda la "Gestione trasversale del Portafoglio Applicativo", che sia esclusa la possibilità di utilizzare anche gli altri due servizi:

- ·Gestione applicativi e basi dati (GA);
- ·Gestione del Front-End Digitale, Publishing e contenuti di Siti Web (FE)

In ogni caso, si chiede di chiarire quale sia la maggiorazione dei prezzi unitari di "Alta Reattività" sia per i singoli servizi sia nel caso di "Gestione trasversale del Portafoglio Applicativo".

#### **Risposta**

Con riferimento al primo quesito, non si conferma. Infatti, l'Amministrazione potrà attivare il servizio più adatto alla gestione del proprio parco applicativo o parte di esso. Pertanto la singola Amministrazione potrà richiedere l'attivazione della Gestione trasversale del Portafoglio Applicativo per una o più aree applicative (uno o più sistemi) e, contestualmente, l'attivazione della Gestione applicativi e basi dati su altre applicazioni, oltre alla Gestione del Front-End Digitale, Publishing e contenuti di Siti Web su altre.

Con riferimento al secondo quesito, alla luce di quanto previsto nel Capitolato d'Oneri e nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, la maggiorazione Alta Reattività si applica alla voce economica "Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati".

In ogni caso, come previsto al paragrafo 5.9 del Capitolato d'oneri, qualora siano acquistate congiuntamente la Gestione applicativa e basi dati e la Gestione del front-digitale, publishing e contenuti di siti web, la maggiorazione Alta Reattività sul canone di Gestione Applicativa e Basi dati offerta sarà applicata al 50% del canone di Gestione Trasversale - comprensivo di entrambe le gestioni.

### 87) Domanda

**Rif. Documento:** Capitolato d'Oneri § 22.1 GARANZIA DEFINITIVA.

Con riferimento all'esempio riportato nella tabella di pag. 61 (calcolo del massimale da garantire in favore delle Amministrazioni Contraenti) relativo alla ipotesi che siano presenti due aggiudicatari, si chiede conferma della correttezza del calcolo.

In particolare, nella premessa si fa riferimento al numero di aggiudicatari per calcolare l'importo finale della garanzia e la percentuale del 50% viene correttamente presa in considerazione nel calcolo della "Cauzione base" riportata in tabella. Invece, nel calcolo della quota derivante dalla percentuale di sconto superiore al 10%, la percentuale del 50% non viene più presa in considerazione nel calcolo.

### Risposta

Si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 23).

### 88) Domanda

**Rif. Documento:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.1, pag. 7

*Testo "Il servizio di Sviluppo di Applicazioni Software Ex-novo è finalizzato alla creazione di soluzioni informatiche personalizzate per l'Amministrazione."*

Al fine di tutelare la proprietà intellettuale del codice sorgente sviluppato ex novo e di favorire il suo riutilizzo da parte sia della Pubblica Amministrazione, sia di Terze Parti, si chiede di specificare quale, tra diverse tipologie di licenze open source approvate dalla OSI o giudicate free dalla FSF, debba essere utilizzate nell'ambito di tale servizio (es. GNU, LGPL, etc...)

### Risposta

Il quesito non è chiaro. Con riferimento al software realizzato, come previsto all'art. 22 dello Schema di Contratto, *"l'Amministrazione acquisisce il diritto di proprietà e, quindi, di utilizzazione e sfruttamento economico, di tutto quanto realizzato dal fornitore in esecuzione del presente contratto (a titolo meramente esemplificativo ed affatto esaustivo, trattasi dei prodotti software e dei Sistemi sviluppati, degli elaborati, delle procedure software e più in generale di creazioni intellettuali ed opere dell'ingegno), dei relativi materiali e documentazione creati, inventati, predisposti o realizzati dal fornitore o dai suoi dipendenti nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente contratto"*.

In ogni caso, sarà la singola Amministrazione a indicare la tipologia di licenza open source eventualmente richiesta, nel rispetto delle prassi di riferimento (Linee Guida AgID, ecc.).

### 89) Domanda

**Rif. Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.1, pag. 9**

Testo: *Per erogare il presente servizio il fornitore dovrà disporre delle competenze, esperienze e capacità richieste ai profili professionali indicati nel seguito, che devono, tutte, obbligatoriamente fare parte del Team di Lavoro (o Team Ottimale) del servizio.*

Domanda: Si chiede di confermare che la composizione del Team di Lavoro del singolo progetto, che per sue caratteristiche non necessita di alcune competenze specifiche (es. una P.A. potrebbe chiedere una soluzione applicativa che non preveda un database, rendendo così ridondante la presenza della figura di Database Specialist and Administrator), possa differire dalla composizione del Team Ottimale (che include tutte le competenze, esperienze e capacità richieste ai profili professionali)

### **Risposta**

Non si conferma. Come previsto nell'ambito del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, tutte le figure professionali specificamente elencate devono "obbligatoriamente" far parte del Team ottimale, per il quale, peraltro, l'operatore economico ha formulato specifica offerta in sede di AQ.

Il Fornitore sarà comunque libero di organizzare le suddette figure nell'ambito del proprio Team Ottimale, rendendosi disponibile a eventuali verifiche dell'Amministrazione in fase di esecuzione.

### **90) Domanda**

Documento: Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.1, pag. 9

Testo: *Il Fornitore sarà libero di organizzare le suddette figure nell'ambito del proprio Team Ottimale, rendendosi disponibile a eventuali verifiche dell'Amministrazione in fase di esecuzione*

Domanda: Si chiede conferma del fatto che una singola risorsa, soddisfatti i requisiti di certificazioni e le competenze richiesti, possa, nell'ambito del Team Ottimale offerto alla P.A. soddisfare più ruoli professionali, anche per gli altri servizi richiesti in gara.

### **Risposta**

Considerata l'alta specializzazione dei profili professionali richiesti, l'esperienza nel ruolo e l'obbligo di mantenimento/aggiornamento/adeguamento delle competenze e conoscenze richieste alle evoluzioni del prodotto/tecnologia/linguaggio a cui si riferiscono, l'ipotesi descritta appare inverosimile.

In ogni caso, si conferma, purché effettivamente la risorsa sia in possesso di tutti i requisiti richiesti per ciascuna delle figure professionali cui è associata.

Quanto sopra vale ovviamente solamente con riferimento al team ottimale genericamente inteso, fermo restando che lo specifico team utilizzato presso la singola Amministrazione, dovrà essere composto da specifiche risorse per ciascuna figura professionale. Pertanto, per esempio, una risorsa associabile a più figure professionali, potrà essere impiegata con un determinato ruolo in un team specifico e, contestualmente, con un diverso ruolo solamente in un diverso team, nel rispetto in ogni caso dell'effort richiesto, dei CCNL e della normativa in materia di diritto del lavoro.

### **91) Domanda**

Rif.: Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.1, pag. 11

Testo: *Il fornitore dovrà tenere conto nella formulazione dell'offerta economica che la tariffa unitaria offerta del Punto Funzione remunererà anche i requisiti non funzionali*

Domanda: Si chiede conferma di tale requisito, dato che la stessa IFPUG (International Function Point Users Group) ha evidenziato la non congruità tra requisiti funzionali e non funzionali, tanto che, per quantificare questi ultimi, ha sviluppato una precisa metodologia, SNAP (Software Non-Functional Assessment Process), distinta dal IFPUG CPM/Counting Practice Manual e non riconducibile allo standard ISO/IEC 20926:2009.

In questo caso si chiede quindi di definire la modalità di remunerazione relativa ai requisiti non funzionali. In caso contrario, si chiede di specificare la regola di conversione che l'Amministrazione dovrà adottare per ricondurre gli NPF in PF ADD e, ove applicabile, PF CHG e PF DEL.

### **Risposta**

Il conteggio dei Punti Funzione deve seguire il manuale Ifpug 4.3.1., nonché le previsioni riportate al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, in corrispondenza della sezione, INDICAZIONI SPECIFICHE PER IL DIMENSIONAMENTO IN PUNTI FUNZIONE (ADD/CHG/DEL).

Resta inteso che, ogni concorrente dovrà offrire un prezzo che tenga conto, tra l'altro, dell'incidenza dei requisiti non funzionali. Pertanto, il prezzo offerto deve remunerare anche i requisiti non funzionali sottostanti alle funzionalità utente. Trattasi infatti di prezzo a corpo onnicomprensivo. A tal fine sono previsti distinti importi a unitari a base d'asta per i due servizi che prevedono la metrica in Punto Funzione (precisamente il servizio di sviluppo ex – novo Green Field (GF) ed il servizio di Manutenzione Evolutiva (EV)), i quali si intendono comprensivi anche della componente non funzionale associata ai requisiti minimi richiesti.

In ogni caso, come previsto al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, e, segnatamente, nella tabella 5.1, troverà applicazione il meccanismo relativo al "Grado di Complessità Globale per interventi in PF", il quale implica una valutazione atta a determinare una modulazione della tariffa per variazioni rispetto al livello di qualità non funzionale richiesto.

### 92) Domanda

**Rif.** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.2, pag. 15

Testo: *Il servizio manutenzione evolutiva di software ad hoc comprende gli interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità, o comunque volti a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti.*

Domanda: Si chiede di chiarire come il perimetro di tale servizio sia limitato ad applicazioni soggette alla licenza opensource e/o il cui codice sorgente sia proprietà dell'Amministrazione

Nel caso in cui il software sia di proprietà dell'Amministrazione e/o di terze parti, si chiede di confermare che il fornitore potrà non eseguire le attività richieste in assenza di una manleva da parte dell'Amministrazione e/o della terza parte, per tutelare il fornitore del servizio da eventuali azioni legali intentate dal titolare della proprietà intellettuale del codice sorgente (rif. sentenza n.11075, del 13 marzo 2018 dalla Corte di Cassazione Penale).

### Risposta

Il quesito non è chiaro, considerato che, come indicato al paragrafo 5.2 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, il servizio manutenzione evolutiva si riferisce espressamente ad un "software ad hoc", in quanto tale di proprietà dell'Amministrazione e sviluppato proprio per la stessa.

Stante quanto sopra, non è prevista alcuna manleva da parte dell'Amministrazione ai fini dell'esecuzione delle attività ricomprese nel suddetto servizio, le quali dovranno essere quindi in ogni caso eseguite secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

### 93) Domanda

**Rif.** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.3, pag. 18

Testo: *Nel corso dell'AQ il fornitore deve garantire conoscenze e competenze aggiornate sui servizi gestiti dai Cloud Service Provider qualificati da AgID.*

Domanda: Si chiede conferma che il perimetro di tale servizio riguardi esclusivamente le soluzioni IaaS, PaaS e SaaS dei CSP presenti nel Cloud Marketplace AgID (<https://cloud.italia.it/marketplace/>) e non la totalità dei servizi erogabili dai CSP.

### Risposta

Si conferma che le conoscenze e competenze aggiornate devono riguardare esclusivamente le soluzioni IaaS, PaaS e SaaS gestite dai Cloud Service Provider qualificati da AgID.

### 94) Domanda

**Rif.** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.5, pag. 28

Testo: Per “software non in garanzia” nel periodo di conteggio definito dall’Amministrazione (trimestre/semestre) si intende il software non coperto dalla garanzia del fornitore uscente, come previsto per legge, e il software non modificato dal fornitore aggiudicatario del Contratto Esecutivo, in quanto i servizi realizzativi includono la garanzia da parte del fornitore stesso sul software realizzato e/o modificato

Domanda: Si chiede conferma che tale definizione non comprenda il software classificato in End of Support da parte del vendor.

#### **Risposta**

Come indicato espressamente al paragrafo 5.6 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi: “Dovranno essere escluse dalla baseline:

- le funzionalità/applicazioni “pregresse” coperte da licenza o gestite esternamente;
- le funzionalità/applicazioni “pregresse” in garanzia di altro fornitore ...”.

#### **95) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 5.5, pag. 30

Testo: Nel caso di Manutenzione Correttiva a canone mensile su “baseline di Punti Funzione relativi a Sw pregresso e non in garanzia” l’Amministrazione, nel Piano dei Fabbisogni, o in caso di Rilancio Competitivo entro 5 giorni dalla stipula del Contratto Esecutivo, indicherà la difettosità media rilevata nell’ultimo anno sul software (al netto della difettosità del software che rimarrà in garanzia del fornitore uscente) in termini di numero di interventi mensili.

Domanda: Si chiede conferma che, nel caso su un software sia erogato il servizio di Manutenzione Correttiva, questo escluda attività (es. riferite ai servizi EV, MD e GF) che modifichino la baseline di PF, utilizzata nella tabella 5.6 nel calcolo della riduzione del Canone.

In caso contrario, si chiede di specificare il meccanismo di adeguamento del canone mensile che tenga conto della variazione di tali PF. In maniera analoga a quanto proposto per la variazione delle difettosità rilevate.

#### **Risposta**

Il quesito non è chiaro. Si precisa in ogni caso quanto segue:

- il servizio di GF riguarda lo sviluppo di applicazioni software ex novo, il quale, pertanto, non può essere stato in precedenza oggetto di manutenzione correttiva;
- un software oggetto di manutenzione correttiva può essere, invece, successivamente, oggetto dei servizi EV e/o MD.

Fermo restando quanto sopra, come espressamente previsto al paragrafo 5.5 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, con riferimento al servizio di manutenzione correttiva non in garanzia “dovranno essere escluse dalla baseline: ... le funzionalità/applicazioni “pregresse” modificate dai servizi realizzativi”, **“in quanto i servizi realizzativi includono la garanzia da parte del fornitore stesso sul software realizzato e/o modificato”.**

Ne consegue che, nel caso di software successivamente modificato dai servizi di EV e AD, le funzionalità modificate non saranno più oggetto del servizio di manutenzione correttiva non in garanzia, in quanto già ricomprese nella garanzia inclusa nei servizi realizzativi.

Quindi, in tal caso, sarà ridotta la baseline di riferimento su cui misurare i difetti del resto del software non modificato e preesistente, mentre la difettosità indotta o rilevata sulle funzionalità modificate dai servizi di EV e AD sarà rimossa in sede di garanzia dei servizi realizzativi, senza alcun onere aggiuntivo per l’Amministrazione.

Si precisa inoltre che il canone di correttiva dovrà sempre essere calcolato sulla baseline ridotta e pertanto in nessun caso potrà essere richiesto un canone su software in garanzia.

**96) Domanda**

Rif.: Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par. 8.2, pag. 49

Testo: *Nel Portale della fornitura, il fornitore pubblicherà i CV delle risorse proposte (ivi compresi i Referenti e Specialisti aggiuntivi, le reti di competenze attivate) e la valutazione specifica del personale da impiegare nelle attività previste dalla fornitura, con la documentazione comprovante la partecipazione ai progetti richiesti, le certificazioni, i corsi effettuati sulle specifiche tematiche.*

Domanda: Si chiede conferma che, in linea con quanto previsto dalla direttiva GDPR, tali curricula debbano essere anonimizzati.

**Risposta**

In linea con quanto previsto al paragrafo 8.2 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, necessitano di pubblicazione sul Portale della Fornitura solamente i CV dei Responsabili tecnici per l'erogazione dei servizi di cui al paragrafo 5.2.2 del Capitolato Tecnico Generale, nell'ambito dei quali dovranno essere rese note le rispettive generalità e gli elementi richiesti al medesimo paragrafo 8.2. Tali documenti, non anonimizzati, dovranno in ogni caso essere contenuti in un'area del Portale della Fornitura accessibile, mediante specifica profilazione, esclusivamente alle Amministrazioni, a Consip S.p.A. e agli Organismi di coordinamento e controllo.

Tutti gli altri CV eventualmente pubblicati dovranno essere anonimizzati.

Resta inteso, in ogni caso che:

- il CV del RUAC dovrà essere fornito, completo di tutti i dati in ogni caso a Consip S.p.A., prima dell'attivazione dell'Accordo Quadro;
- come previsto al paragrafo 4.3 e seguenti e 5.2.1 del Capitolato Tecnico Generale, il fornitore selezionato dovrà, rispettivamente, includere nel proprio Piano Operativo (in caso di Ordine) e produrre all'Amministrazione entro 10 giorni dalla stipula del Contratto Esecutivo (in caso di Appalto Specifico), i CV delle risorse professionali che verranno impiegate per l'erogazione dei servizi, con le relative certificazioni richieste e/o proposte, nonché il nominativo e il relativo CV per il RUAC del Contratto Esecutivo. Tali CV, specificamente prodotti alle Amministrazioni, dovranno essere completi dei riferimenti puntuali atti ad identificare le singole risorse. Del resto, come previsto al medesimo paragrafo 8.2 del Capitolato Tecnico speciale relativo ai lotti applicativi *"Per l'accettazione del personale proposto, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere ad un colloquio tecnico di approfondimento (può comprendere prove tecniche specifiche), per verificare la corrispondenza delle competenze elencate nel CV e l'effettivo possesso di competenze ed expertise"*.

**97) Domanda**

Rif.: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.3, pag.13

Testo: *"Si rappresenta che, per quanto riguarda l'Ecosistema Salute, è in corso di predisposizione la gara strategica "Sanità Digitale", la cui data di pubblicazione stimata è prevista per la fine del primo semestre del 2020. Pertanto, qualora, nell'arco temporale di validità degli Accordi Quadro scaturenti dalla presente procedura, si addivenisse all'attivazione della predetta gara "Sanità Digitale", le Amministrazioni e gli Enti, quando operano nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, in caso di sovrapposizioni, saranno tenuti ad acquisire i servizi descritti nel Capitolato Tecnico (Generale e Speciali) nell'ambito della surrichiamata procedura specifica dedicata al relativo Ecosistema."*

Domanda: Si chiede di chiarire come Enti ed Amministrazioni dell'Ecosistema Salute possano aderire all'AQ oggetto della gara. Si chiede di avere una anticipazione degli ambiti che portano a condizioni di sovrapposizione con la gara "Sanità Digitale".

**Risposta**



Quando sarà attivata la gara “Sanità Digitale”, in caso di sovrapposizione tra le prestazioni ivi previste e quelle oggetto della presente iniziativa, le Amministrazioni e gli Enti, qualora operino nell’ambito del Servizio Sanitario Nazionale, saranno tenuti ad acquistare tali prestazioni nell’ambito della gara “Sanità Digitale”.

Non è tuttavia possibile ad oggi fornire un’anticipazione degli ambiti che potranno portare a condizioni di sovrapposizione con la gara “Sanità Digitale”. Infatti le prestazioni di dettaglio oggetto di tale gara saranno descritte nel relativo Capitolato Tecnico.

#### **98) Domanda**

Rif.: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.4.3.1.3, pag.21

Testo: *“L’inutile decorso di tale termine sarà considerato quale rinuncia del fornitore alla stipula del Contratto Esecutivo.”*

Domanda: Si chiede di chiarire cosa è inteso con il termine “inutile”

#### **Risposta**

Per “inutile decorso di tale termine” si intende l’avvenuto decorso del termine senza che sia pervenuto, a mezzo PEC, all’Amministrazione che ne abbia fatto richiesta, il “Piano Operativo”.

#### **99) Domanda**

Rif.: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.4.3.1.3, pag.21

Testo: *“l’aggiudicatario potrà richiedere all’Amministrazione di condurre, o, sopralluoghi presso la sede/i, allo scopo di verificare gli impatti e le modalità dell’attivazione dei servizi, secondo quanto richiesto dall’Amministrazione nel Piano dei fabbisogni.”*

Domanda: Si chiede di confermare che in presenza di eventuali sopralluoghi, questi determinino una sospensione del periodo di 15gg lavorativi utili alla predisposizione del piano operativo dato che la calendarizzazione dei sopralluoghi è funzione di accordi con le amministrazioni.

#### **Risposta**

Non si conferma.

Come previsto al paragrafo 4.3.1.3 del Capitolato Tecnico Generale, il Piano Operativo deve essere trasmesso a mezzo PEC all’Amministrazione “entro un termine massimo di 15 giorni lavorativi dall’invio del Piano dei fabbisogni o dal maggiore termine eventualmente indicato dall’Amministrazione (comunque non superiore a 30 giorni solari)”. Al medesimo paragrafo del Capitolato Tecnico Generale è altresì precisato che i sopralluoghi che potranno essere richiesti dal Fornitore all’Amministrazione dovranno avvenire “compatibilmente con i tempi di elaborazione del Piano Operativo”.

Ne consegue che, sarà facoltà dell’Amministrazione, anche eventualmente a fronte della richiesta di sopralluogo, concedere un termine maggiore, superiore rispetto a quello massimo di 15 giorni lavorativi, che comunque non potrà superare i 30 giorni solari.

#### **100) Domanda**

Rif.: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.4.3.1.5, pag.23

Testo: *“Qualora l’Amministrazione abbia l’esigenza di affidare contestualmente servizi applicativi che, nei casi specifici sotto elencati, richiedono aggiudicatari distinti, la stessa potrà procedere a suddividere la propria esigenza in due Piani dei fabbisogni.”*

**Domanda:** Si chiede di chiarire, nel caso l'importo del fabbisogno complessivo è superiore a 5.000.000 € ed al contempo sussistano le condizioni per la suddivisione del fabbisogno che dà seguito a fabbisogni di importo inferiore ai 5.000.000€, a quali lotti si dovrà far riferimento (dimensioni rilevanti o dimensioni medio/piccole)?

**Risposta**

Qualora, a seguito della suddivisione del fabbisogno nei casi indicati al paragrafo 4.3.1.5 del Capitolato Tecnico Generale, una o entrambe le quote parte di fabbisogno risultino di importo uguale o inferiore a € 5.000.000,00, l'Ordinativo relativo alla quota/e parte di fabbisogno uguale o inferiore a tale soglia sarà emesso nell'ambito dei lotti 3, 4 e/o 5, in funzione di quanto stabilito al capitolo 3 del medesimo Capitolato Tecnico Generale, mentre l'eventuale restante quota di importo superiore rispetto a tale soglia sarà oggetto di Ordinativo emesso nell'ambito dei lotti 1 e/o 2.

**101) Domanda**

Rif.: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.5.2.2, pag.42

**Testo:** *i Responsabili tecnici devono essere reperibili telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle ore 20 e sempre tramite posta elettronica, senza oneri aggiuntivi. Il Fornitore dovrà mettere a disposizione i seguenti Responsabili Tecnici: Lotti 1, 2, 3, 4 e 5: i) un referente per i servizi realizzativi di software ...omissis... un referente per i servizi di gestione del portafoglio applicativo ...omissis... un referente per i servizi di supporto specialistico e quality assurance ...omissis... un referente tecnologico, specializzato nello sviluppo cloud native;*

**Domanda:** Si chiede conferma:

1. che una persona possa svolgere la funzioni di Responsabile Tecnico per più servizi, qualora in possesso delle caratteristiche richieste;
2. che la figura di Responsabile Tecnico possa fruire di una turnazione opportuna a garanzia della copertura della reperibilità richiesta.

**Risposta**

Con riferimento al quesito *sub 1*, non si conferma. Infatti, considerata la specificità dei contenuti dei servizi cui è responsabile ciascuna figura di Responsabile Tecnico, l'associazione dei ruoli in capo alla medesima risorsa potrebbe comportare un pregiudizio in termini di qualità delle attività che gli stessi saranno chiamati a svolgere per le Amministrazioni.

Con riferimento al quesito *sub 2*, si conferma. A tal fine potranno essere impiegate più risorse con la qualifica di Responsabile Tecnico per garantire la copertura della reperibilità richiesta, purché tutte tali risorse corrispondano al profilo professionale minimo corrispondente a quanto indicato al paragrafo 5.2.2 del Capitolato Tecnico Generale. Si veda in proposito anche la risposta alla precedente domanda n 96).

**102) Domanda**

Rif. Lotti Applicativi: Allegato 1 – Capitolato Tecnico Generale, par.6.1, pag.44

**Testo:** *“Per ciascuno dei lotti dell’AQ, ogni Fornitore dovrà rendere disponibile un “Portale della Fornitura”, multicanale e raggiungibile tramite Internet”*

**Domanda:** In riferimento al Portale della Fornitura si chiede di chiarire cosa si intende per Portale “multicanale”.

**Risposta**

Per multicanalità si intende la capacità del Portale di gestire/essere fruito da più canali comunicativi migliorando e favorendo l'esperienza comunicativa degli utenti. Nel caso specifico si richiede, a titolo esemplificativo, l'accesso attraverso device differenti, comprendendo quantomeno i principali strumenti mobile, quali smartphone (sia Android sia IOS), tablet, ecc.

**103) Domanda**

**Rif.** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.4, pag. 6

Testo: *“Il fornitore deve disporre di strumenti per il collegamento da remoto ai sistemi dell’Amministrazione che garantiscano il rispetto del livello di sicurezza dei sistemi dell’Amministrazione stessa.”*

Domanda: Si chiede di confermare che gli strumenti per il collegamento da remoto ai sistemi dell’Amministrazione debbano essere configurati dal fornitore su apparati HW (es. terminatori VPN) messi a disposizione dall’Amministrazione stessa presso le proprie sedi.

**Risposta**

Non si conferma. Il Fornitore, a proprio carico e con propri mezzi, deve disporre di strumenti che consentano il collegamento da remoto ai sistemi dell’Amministrazione, garantendo il rispetto del livello di sicurezza dei sistemi dell’Amministrazione stessa. A tal fine tali strumenti devono consentire, per esempio, il collegamento con i sistemi di VPN o di virtual desktop più diffusi sul mercato.

**104) Domanda**

**Rif.** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.1, pag. 8

Testo: *“Utilizzo di soluzioni già presenti e disponibili su [Developers.it](https://developers.it)”*

Domanda: Si chiede di confermare che il sito a cui si fa riferimento sia <https://developers.italia.it/>.

**Risposta**

Si conferma, il riferimento deve intendersi alla community Developers Italia realizzata dal Team per la Trasformazione Digitale durante il suo mandato, in collaborazione con l’Agenzia per l’Italia Digitale (AgID).

**105) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.1, pag. 9

Testo: *“UX Designer”*

Domanda: Si chiede di confermare che la figura professionale di UX Designer sia equivalente alla figura di UX Expert indicata a pag.10.

**Risposta**

Si conferma. Si veda la risposta alla precedente domanda n. 38).

**106) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.1, pag. 10

Testo: *“Test Specialist: contribuisce a determinare la correttezza e la completezza del nuovo sviluppo garantendo che la soluzione soddisfi i requisiti tecnici e dell’utente;”*

Domanda: Si chiede di confermare che la figura professionale di Test Specialist sia una figura richiesta nell’ambito di erogazione dei servizi GF ed EV. In caso affermativo si chiede di integrarla nella lista dei profili professionali del team di lavoro presente a pag.9.

**Risposta**

Si conferma e si veda la risposta alla precedente domanda n. 39).

**107) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.1, pag. 14

**Testo:** *"2. CHGciclo realizzativo misurato come da metodologia utilizzata: valutato al 50% della tariffa FPADD\_ciclo realizzativo calcolata come indicati al punto 1);"*

**Domanda:** Si chiede di confermare che FPADD\_ciclo realizzativo corrisponda ADDciclo realizzativo

**Risposta**

Si conferma.

**108) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.3, pag. 20

**Testo:** *"lo UX Designer è responsabile della progettazione dell'esperienza utente di tutti gli attori del processo da automatizzarsi, secondo i principi di centralità dell'utente (cittadino/impresa/utente amministrativo). Collabora con il Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist per la definizione dei prototipi delle interfacce utente."*

**Domanda:** Si chiede di specificare come debba avvenire la collaborazione con il Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist in quanto la figura del Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist non è riportata tra i profili professionali del team ottimale del servizio MI.

**Risposta**

Si tratta di un mero rifiuto. La figura del UX Designer, nell'ambito del servizio di Migrazione Applicativa al Cloud, non è tenuta a collaborare con il Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist per la definizione dei prototipi delle interfacce utente. Infatti la figura del Digital Media Specialist/Mobile Media Specialist non è prevista nell'elenco dei profili professionali relativi al Team di Migrazione Applicativa al Cloud, a pag 19 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, che devono obbligatoriamente far parte del team Ottimale del servizio.

**109) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.4, pag. 24

**Testo:** *"l'ICT Consultant: fornisce competenze specialistiche del pacchetto/prodotto specifico, supporta il team tecnico e contribuisce alla definizione della soluzione tecnica."*

**Domanda:** Si chiede di confermare la presenza del profilo professionale ICT Consultant nel team ottimale del servizio CF. In caso affermativo si chiede di integrarla nella lista dei profili professionali del team di lavoro presente a pag.23.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 73).

**110) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.4, pag. 24

**Testo:** *"il Test Specialist: contribuisce a determinare la correttezza e la completezza del nuovo sviluppo garantendo che la soluzione soddisfi i requisiti tecnici e dell'utente;"*

**Domanda:** Si chiede di confermare la presenza del profilo professionale Test Specialist nel team ottimale del servizio CF. In caso affermativo si chiede di integrarla nella lista dei profili professionali del team di lavoro presente a pag.23.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 31).

**111) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.5, pag. 28

**Testo:** *“Per “software non in garanzia” nel periodo di conteggio definito dall’Amministrazione (trimestre/semestre) si intende il software non coperto dalla garanzia del fornitore uscente, come previsto per legge, e il software non modificato dal fornitore aggiudicatario del Contratto Esecutivo, in quanto i servizi realizzativi includono la garanzia da parte del fornitore stesso sul software realizzato e/o modificato.”*

**Domanda:** Si chiede di confermare che nel caso di software modificato la garanzia è valida solo per la componente di codice modificata e non per l’intera applicazione soggetta a modifica.

**Risposta**

Non si conferma. Tutte le funzioni utenti collegate alla modifica devono essere eliminate dalla baseline di manutenzione correttiva non in garanzia, mentre la relativa difettosità verrà risolta senza oneri aggiuntivi nell’ambito della garanzia inclusa servizi realizzativi.

Si veda in ogni caso la risposta alla precedente domanda n. 95).

**112) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.5, pag. 29

**Testo:** *“Tabella 5.4 Composizione Team medio MC a consumo - CT AQ”*

**Domanda:** Si chiede di confermare che la composizione del team medio possa configurarsi con le sole figure professionali espresse in tabella 5.4 e per eventuali altri profili professionali sia necessario ricorrere allo strumento dell’AS.

**Risposta**

Come precisato nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi subito dopo la tabella 5.4, la composizione di cui a tale tabella *“non è rappresentativa della singola esigenza di una specifica amministrazione, ma rappresenta la miglior stima - alla data di pubblicazione - della sommatoria delle esigenze future delle Amministrazioni”*.

Ne consegue che, tanto in caso di Ordine, tanto in caso di AS, l’Amministrazione potrà indicare anche figure diverse rispetto a quelle previste nella tabella, purché ricomprese tra quelle di cui all’Appendice 1 al medesimo Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi.

Resta inteso che la seguente previsione *“L’Amministrazione, esclusivamente in fase di AS, potrà richiedere eventualmente, in termini migliorativi, altre figure professionali purché previste all’interno dell’AQ”*, riportata sotto la tabella 5.4, si riferisce in realtà al Team Ottimale.

**113) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.6, pag. 32-33

**Testo:** *“Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ”*

**Domanda:** Si chiede di confermare che la composizione del team medio possa configurarsi con le sole figure professionali espresse in tabella 5.7 e per eventuali altri profili professionali sia necessario ricorrere allo strumento dell'AS.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 112). Infatti, il principio ivi espresso con riferimento al paragrafo 5.5 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi trova applicazione per tutti i servizi per cui è prevista l'erogazione a consumo.

**114) Domanda**

**Rif.:** Allegato 2a - Capitolato Tecnico Speciale - Lotti Applicativi, par.5.7, pag. 33

**Testo:** *“Nella misurazione della qualità del patrimonio software applicativo in esercizio il Fornitore deve adottare modalità conformi a quanto specificato dalle norme ISO e linee guida AgID indicate al Capitolato Tecnico Generale (cfr. 2.4 Inquadramento Normativo) e i parametri, le metriche e le modalità di misurazione sono quelle indicate nell'appendice Livelli di Servizio e ulteriori richieste dall'Amministrazione.”*

**Domanda:** In riferimento alle ulteriori richieste dell'Amministrazione, si chiede di specificare in che momento e secondo quali modalità tali ulteriori richieste siano comunicate al fornitore.

**Risposta**

Come previsto al paragrafo 4.3 del Capitolato Tecnico Generale, ciascuna Amministrazione potrà richiedere Livelli di Servizio diversi e ulteriori rispetto a quelli disciplinati nell'ambito dell'Appendice 2 al Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi e/o differenti configurazioni dei servizi **solamente in sede di Appalto Specifico**, mediante la procedura di rilancio competitivo.

Fermo restando quanto sopra, in caso di utilizzo della modalità “a Ordine”, nei limiti di quanto consentito dal comparatore in relazione a ciascun servizio, in sede di definizione dei propri fabbisogni l'Amministrazione indicherà i Livelli di Servizio previsti dalla suddetta Appendice (come eventualmente migliorati in sede di offerta tecnica di AQ) che saranno in concreto applicati nel Contatto Esecutivo che intende stipulare, nonché, tra l'altro, le metriche e le modalità di misurazione prescelte tra quelle consentite dalla documentazione contrattuale dell'Accordo Quadro. Tale dettaglio sarà contenuto nell'ambito del Piano dei Fabbisogni, che dovrà essere in ogni caso coerente con i dati inseriti nel comparatore.

**115) Domanda**

**Rif.:** All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par. 4.3, pag. 14 di 47

**Testo:** ***Al verificarsi anche di uno solo dei seguenti criteri oggettivi, sarà obbligatorio per***

***l'Amministrazione Contraente procedere all'affidamento del Contratto Esecutivo mediante la riapertura del confronto competitivo. In assenza di uno o più dei seguenti criteri l'Amministrazione sarà, invece, tenuta a procedere con la modalità ad ordine.***

**Domanda:** il secondo periodo sembra contraddire il primo, pertanto si chiede di confermare che l'obbligo per l'Amministrazione Contraente di riaprire il confronto competitivo sussiste anche in presenza di uno solo dei criteri oggettivi indicati nella Tab. 4.2 di pag. 14 del Capitolato Tecnico Generale.

**Risposta**

Si conferma.

**116) Domanda**

**Rif.:** All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par. 4.3.1.1, pag. 15 di 47

**Testo:** *Item 5A e 5C di Tab. 4.3.*

**Domanda:** nella Tabella 4.3 si rileva un'apparente inversione dei criteri specifici associati agli item 5A (servizio: Manutenzione Adeguativa) e 5C (servizio: Manutenzione Adeguativa + Manutenzione Correttiva SW pregresso). Si chiede di confermare che trattasi di refuso e rettificare il contenuto della tabella.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 40).

**117) Domanda**

**Rif.:** All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par. 4.3.1.1, pag. 15 di 47

**Testo:** *Item 9A, 9B e 9C di Tab. 4.3.*

**Domanda:** si rileva che nella Tabella 4.3 i contenuti delle colonne "Servizio" e "Criteri Specifici" non corrispondono, per gli item 9A, 9B e 9C, ai rispettivi contenuti della colonna "Codice". Si chiede di confermare che trattasi di refuso e rettificare il contenuto della tabella.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 40).

**118) Domanda**

**Rif.:** *Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5- All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par. 5.2.1, pag. 40 di 47*

**Testo:** *Inoltre, il RUAC dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo dovranno, per quanto di rispettiva competenza:*

- *garantire il presidio su tutto il territorio di riferimento del lotto (tanto in caso di lotti nazionali, tanto in caso di lotti territoriali), attraverso il pronto supporto alle Amministrazioni richiedenti;*
- *raccogliere, condividere e presentare, almeno trimestralmente, agli Organismi di coordinamento e controllo l'andamento degli indicatori di digitalizzazione, nonché garantire l'uniformità e standardizzazione delle metodologie e degli strumenti;*
- *rendere disponibili alla Consip S.p.A. e comunque agli Organismi di coordinamento e controllo visite periodiche di sintesi sull'andamento dei contratti e sulle attività di supporto alle Amministrazioni;*
- *gestire a livello territoriale quanto previsto per la figura del RUAC, interfacciandosi, ove necessario, con i responsabili tecnici per l'erogazione dei servizi.*

**Domanda:** si chiede di esplicitare in che modo i RUAC dei Contratti Esecutivi possano svolgere funzioni di coordinamento e gestione a livello di lotto (sia esso nazionale che territoriale), dal momento che il loro perimetro di responsabilità è limitato al singolo Contratto Esecutivo. Si prega di chiarire se il riferimento al RUAC del Contratto Esecutivo va considerato un refuso o altrimenti spiegare. Inoltre si chiede di confermare che, in caso di partecipazione a più lotti, sia ammesso l'impiego della stessa risorsa professionale come RUAC di Contratti Esecutivi afferenti a lotti diversi, sia nazionali che territoriali.

**Risposta**

Come espressamente riportato nella citata previsione di cui al paragrafo 5.2.1 del Capitolato Tecnico Generale, le attività ivi previste sono riconducibili al RUAC dell'Accordo Quadro e/o al RUAC del Contratto Esecutivo "**per quanto di**

**rispettiva competenza**". Ne consegue che le funzioni del RUAC del Contratto Esecutivo ivi menzionate si intendono limitate a quanto di competenza in relazione allo specifico Contratto Esecutivo, mettendo in ogni caso il RUAC dell'Accordo Quadro nelle condizioni di poter assolvere le proprie funzioni, anche nei confronti degli Organismi di Coordinamento e Controllo e di Consip S.p.A.

Si conferma inoltre la possibilità di indicare la stessa risorsa professionale come RUAC di più Contratti Esecutivi, anche afferenti a Lotti diversi.

#### **119) Domanda**

**Rif.:** All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par.5.2, pag. 39 di 47, e par. 5.2.2, pag. 41 di 47

**Testo:** (pag. 39) *Per tutti i referenti richiesti e/o offerti, il Fornitore dovrà indicare un numero di telefono cellulare e un indirizzo di posta elettronica attivo durante l'orario di lavoro richiesto per la fornitura e garantire la risposta ai quesiti posti dall'Amministrazione entro 4 ore lavorative dall'inoltro o dal contatto telefonico, pena l'applicazione delle penali contrattualmente previste.*

(pag. 41) *In considerazione della natura delle attività da svolgere e a garanzia dell'operatività dei servizi, i Responsabili tecnici devono essere reperibili telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 alle ore 20 e sempre tramite posta elettronica, senza oneri aggiuntivi.*

**Domanda:** Si chiede di confermare che anche in caso di contatto via posta elettronica valgano gli orari di reperibilità indicati per il contatto telefonico (lun. – ven., dalle 8 alle 20), e che l'avverbio "sempre" vada riferito alla disponibilità della casella di posta (attiva 24x7x365), e non alla effettiva reperibilità del Responsabile tecnico. Quest'ultimo dovrà quindi garantire tempi di risposta alle domande poste dall'Amministrazione (4 ore lavorative dall'inoltro della richiesta) calcolati sulla base dell'orario sopra indicato, a prescindere dalla modalità di contatto (telefonica o via mail).

#### **Risposta**

Si conferma. Si vedano altresì la risposta alla precedente domanda n. 101) e, con riferimento ai lotti applicativi, la risposta alla successiva domanda n. 124).

#### **120) Domanda**

**Rif.:** Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5, All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par.6.1, pag. 44 di 47

**Testo:** *Il Portale dovrà essere implementato utilizzando un'infrastruttura hardware e software che il fornitore stesso provvederà a realizzare e mantenere in esercizio. Il fornitore procederà alla realizzazione del Portale sulla base di quanto proposto nell'Offerta Tecnica.*

**Domanda:** Si rileva che, nel Capitolato d'Oneri e negli Schemi di Offerta Tecnica (per Lotti Applicativi e per Lotti PMO), la descrizione del Portale della Fornitura viene richiesta solo nel caso dei Lotti PMO (Criterio di valutazione C11, associato a 5 punti discrezionali). Si chiede pertanto di indicare se e dove tale descrizione vada inserita nell'Offerta Tecnica dei Lotti Applicativi e, nel caso, specificare il punteggio associato, qualora si offra un portale che includa funzionalità aggiuntive rispetto ai requisiti minimi di par. 6.1.

#### **Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 66).

#### **121) Domanda**

**Rif.:** Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5 - All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par.6.1, pag. 44 di 47

**Testo:** *Previsioni specifiche per i Lotti Applicativi*



**Domanda:** Si chiede di confermare che, per i Lotti Applicativi, il Portale della Fornitura dovrà soddisfare, oltre alle “Previsioni specifiche per i Lotti Applicativi” di pag. 44, anche tutti i requisiti di carattere generale indicati nel par. 6.1; in particolare si chiede conferma che ciascun Portale dei Lotti Applicativi dovrà essere organizzato nelle 5 aree di fruizione elencate a pag. 43 e prevedere accessi differenziati per le tipologie di utenti indicate nei primi 5 “bullet” di pag. 44.

**Risposta**

Si conferma. Inoltre si precisa che, ulteriori aspetti e adempimenti inerenti al Portale della Fornitura sono espressamente previsti nel Capitolato Tecnico Speciale relativo ai Lotti Applicativi.

**122) Domanda**

**Rif.:** Allegato 10C Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi, pag. 2 di 2

**Testo:** *“ciascuna esperienza pregressa descritta per i criteri GF4, EV2, CF3 e CF4 dovrà essere stata svolta presso un’Amministrazione ricompresa tra la PAC o la PAL, a seconda del lotto di riferimento per il quale si presenta offerta secondo quanto indicato al capitolo 3 del Capitolato Tecnico Generale”*

**Domanda:** Si richiede di specificare se sia possibile presentare, nel caso di partecipazione ai Lotti Applicativi 4 e 5, che sono entrambi riferiti alle PAL e si distinguono solo per la diversa territorialità (PAL Nord per il Lotto 4 e PAL Centro Sud per il Lotto 5), la stessa esperienza pregressa, senza distinzione territoriale, per ciascuno dei criteri GF4, EV2, CF3 e CF4.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 20).

**123) Domanda**

**Rif.:** Allegato 10C Schede esperienze pregresse Lotti Applicativi, pag. 2 di 2

**Testo:** *“l’esperienza pregressa descritta per il criterio MI3 potrà essere stata svolta, indifferentemente, presso qualsiasi soggetto pubblico o privato.”*

**Domanda:** Si richiede di specificare se sia possibile, nel caso di partecipazione a più Lotti Applicativi (2 o al massimo 3), presentare per i 2 o 3 Lotti la stessa esperienza pregressa per il criterio MI3, che potrà riguardare sia un soggetto pubblico che un soggetto privato.

**Risposta**

Si conferma.

**124) Domanda**

**Rif.:** All. 1 Capitolato Tecnico Generale, par.5.2, pag. 39 di 47

**Testo:** *Per tutti i referenti richiesti e/o offerti, il Fornitore dovrà indicare un numero di telefono cellulare e un indirizzo di posta elettronica attivo durante l’orario di lavoro richiesto per la fornitura e garantire la risposta ai quesiti posti dall’Amministrazione entro 4 ore lavorative dall’inoltro o dal contatto telefonico, pena l’applicazione delle penali contrattualmente previste.*

**Domanda:** Nel caso l’Amministrazione ponga il quesito via mail, si fa notare che, trattandosi di posta elettronica ordinaria e non di pec, non c’è garanzia che all’inoltro di un messaggio segua una ricezione immediata dello stesso. Pertanto si chiede di confermare che le 4 ore lavorative decorrano dalla ricezione del messaggio e non dal suo inoltro.

**Risposta**

Si conferma, purché il Fornitore sia in grado di dimostrare che la mancata ricezione dell'e-mail non sia dipesa dal fatto del Fornitore medesimo.

Resta inteso che, in caso di lotti applicativi, dovrà comunque essere garantita la contemporanea disponibilità anche degli ulteriori strumenti, previsti al paragrafo 9.6 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi, per garantire la tempestività e efficacia dei canali comunicativi.

Infatti, al paragrafo 9.6 del Capitolato Tecnico Speciale relativo ai lotti applicativi è espressamente previsto che *“oltre a quanto disposto dal Capitolato Generale Cap.5 Requisiti organizzativi, i referenti per i servizi realizzativi di software ed il referente per i servizi di gestione del portafoglio applicativo e manutenzione correttiva dovranno disporre di una APP mobile di reperibilità o funzione di reperibilità tramite il Portale affinché l'Amministrazione possa segnalare le problematiche urgenti”*.

Si veda in ogni caso la risposta alla precedente domanda n. 101).

## **125) Domanda**

**Rif. Pag 11/47** - D. Pubblica Amministrazione Locale

Si intendono ricomprese, ai fini della presente iniziativa, tra le Pubbliche Amministrazioni Locali:

[...] Istituti zooprofilattici sperimentali

Si chiede conferma che la corretta classificazione degli Istituti zooprofilattici sperimentali sia nel punto A. Pubblica Amministrazione Centrale, come riportato all'interno della Gazzetta Ufficiale del 30 settembre 2019 n.229, in cui si riporta che: *“Ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 31 dicembre 2009, n.196 e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica)”* l'Istat è tenuto, con proprio provvedimento, a pubblicare annualmente tale lista sulla Gazzetta ufficiale, di cui al seguente link:

[https://www.istat.it/it/files//2016/09/ISTAT\\_lista\\_AAPP\\_30\\_settembre2019\\_GU\\_numero229.pdf](https://www.istat.it/it/files//2016/09/ISTAT_lista_AAPP_30_settembre2019_GU_numero229.pdf).

## **Risposta**

Non si conferma. Come previsto al capitolo 3 del Capitolato Tecnico Generale, sezione D, ai soli fini della presente iniziativa, gli Istituti zooprofilattici sperimentali si considerano ricompresi tra le Pubbliche Amministrazioni Locali.

## **126) Domanda**

**Rif. Capitolato d'Oneri**

Il MIT ha comunicato tramite la direttiva *“applicazione dell'articolo 103 del decreto – legge 17 marzo 2020 alle procedure disciplinate dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”, in merito all'art. 103 del decreto “Cura Italia”* (Decreto-Legge 17 Marzo 2020, art. 103), che si applica il pro-lungamento delle attività anche alle procedure di appalto, come riportato: *“Al fine di corrispondere alle specifiche richieste di chiarimenti formulate a questo Ministero dalle stazioni appaltanti dipendenti e vigilate e di assicurare un'uniforme interpretazione della disciplina sopra riportata, si evidenzia che la disposta sospensione “dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data” per il periodo compreso tra il 23 febbraio 2020 ed il 15 aprile 2020 si applica, ad eccezione dei casi per cui il medesimo articolo 103 prevede l'esclusione, a tutti i procedimenti amministrativi e, dunque, anche alle procedure di appalto o di concessione disciplinate dal decreto legislativo 30 aprile 2016, n. 50.”*

Si chiede conferma che anche per la procedura in oggetto è applicabile tale proroga della scadenza dei termini per un periodo di 52 giorni.

## **Risposta**

Si veda l'Avviso di Rettifica, nella parte relativa alla proroga dei termini.

**127) Domanda**

**Rif. Capitolato d’Oneri, Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5, pag. 46 - criterio CW2B:**

*Assegnazione di punti tecnici per le risorse professionali con la qualifica di “Cloud Developer” in possesso di certificazione Professional Cloud Developer (PCD) o equivalente*

Si chiede di confermare che il punteggio migliorativo viene assegnato a fronte della % di risorse offerte in possesso del requisito migliorativo:

- se > 75% viene assegnato 1 punto
- se ≥50% e ≤ 75% vengono assegnati 0,5 punti
- se < 50% vengono assegnati 0 punti.

**Risposta**

Si conferma e si precisa che, come previsto nel Capitolato d’Oneri, i suddetti punti tecnici saranno assegnati *“ai concorrenti che dichiareranno di impegnarsi a garantire che, nell’ambito di ciascun Contratto Esecutivo, le risorse professionali con la qualifica di “Cloud Developer” siano in possesso di certificazione Professional Cloud Developer (PCD) o equivalente (per equivalente si intende una certificazione in ambito di sviluppo cloud) in corso di validità per tutta la durata del singolo contratto esecutivo”*, nelle misure sopra indicate.

Si veda altresì l’ultimo capoverso della risposta alla precedente domanda n. 2).

**128) Domanda**

**Rif. Capitolato d’Oneri, Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5, pag. 44 - Criterio di valutazione per i Servizi di Manutenzione Adeguata “AD3: Innalzamento del livello di qualità del sw”**

Si chiede di specificare quali sono i Livelli di servizio per i quali si richiede di innalzare i livelli minimi previsti.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 68).

**129) Domanda**

**Rif. Capitolato d’Oneri, pag. 46-47; Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali, pag. 11 e pag. 16.**

*criterio SS3: Assegnazione di punti tecnici per le figure professionali con qualifica di*

- 1) *Cloud Architect*
- 2) *Cloud Security Specialist*

Si chiede di:

- confermare che al punto 1) con **Cloud Architect** si intende **Cloud Application Architect** come descritto all’Appendice 1 al CTS Lotti Applicativi – Profili Professionali
- chiarire se le 2 certificazioni richieste al punto 1) devono essere possedute da ciascuna risorsa di tipo Cloud Architect o cumulativamente dalle risorse di tipo Cloud Architect
- chiarire se le 2 certificazioni che il Cloud Architect dovrà possedere possono essere tra tutte quelle citate per il Profilo Cloud Application Architect, ovvero: Cloud Certified Professional (CCP), CompTIA Cloud +, NCTA Cloud Application Architecture, Cloud Credential Council (CTA-Cloud Technology Associate/PCA

Professional Cloud Administrator/ PCSM Professional Cloud Service Manager/PCSA-Professional Cloud Solutions Architect)

AWS Certified Solution Architect; Microsoft Certified Azure Solutions Architect; Oracle Cloud Infrastructure Architect; IBM Cloud Certified (Solution Architect - Cloud Solution Architecture / Solution Advisor - Cloud Computing Architecture); Google Cloud Certified - Cloud Application Architect

- confermare che al punto 2) con Microsoft Certified Azure Solutions Architect si intende Microsoft Certified Azure Solutions Architect Expert
- chiarire se le 3 certificazioni richieste al punto 2) devono essere possedute da ciascuna risorsa di tipo Cloud Security Specialist o cumulativamente dalle risorse di tipo Cloud Security Specialist
- chiarire se le 3 certificazioni che il Cloud Security Specialist dovrà possedere possono essere solo tra le quattro citate per il Cloud Security Specialist, ovvero:
  - OSWP (Offensive Security Wireless Professional)
  - CISSP - Certified Information Systems Security Professional
  - Certified Cloud Security Professional (CCSP)
  - CEH - Certified Ethical Hacking

#### **Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 71).

#### **130) Domanda**

**Rif. Capitolato d'Oneri** (esperienze pregresse *Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5*), pag. 43 e seguenti

*Criterio CF3-CF4-GF4-EV2: Valore aggiunto derivante da esperienze pregresse*

Si chiede di chiarire quante schede di esperienze pregresse si devono presentare per ciascuno dei criteri sopraelencati.

Ad esempio per il criterio CF3 si chiede di chiarire se, per poter ambire al massimo del punteggio tecnico, si devono descrivere 3 esperienze pregresse a fronte dei temi:

- A. configurazione e personalizzazione di soluzioni open-source
- B. configurazione e personalizzazione di soluzioni in riuso da altre amministrazioni
- C. configurazione e personalizzazione di soluzioni commerciali.

#### **Risposta**

Come si evince dal Capitolato d'Oneri, dovrà essere presentata una scheda relativa ad un'esperienza pregressa per ciascuno dei temi menzionati in ciascuno dei citati criteri. Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna esperienza sarà quello indicato nel Capitolato d'Oneri in corrispondenza di ciascuno dei citati criteri.

#### **131) Domanda**

**Rif. Allegato 10 C al Capitolato d'oneri - Schede esperienze pregresse lotti applicativi**

Si chiede di confermare l'ammissibilità delle esperienze pregresse maturate in progetti di ricerca cofinanziati a livello nazionale o internazionale realizzati in collaborazione con la Pubblica Amministrazione

#### **Risposta**

Si conferma. Si veda tuttavia anche la risposta alla precedente domanda n. 62).

**132) Domanda**

**Rif. Allegato 10 A - Schema Offerta Tecnica Lotti Applicativi**, pag. 10; **Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi**, pag. 63

*Criterio GT: Miglioramento orario di erogazione dei servizi*

Si chiede di confermare che in Offerta Tecnica si devono indicare le ore di riduzione del tempo di preavviso rispetto ai valori di preavviso minimo di prolungamento dell'orario di servizio indicati nel Capitolato Tecnico:

- nella stessa giornata lavorativa: 4 ore lavorative;
- disponibilità il sabato, la domenica e/o nei giorni festivi: 8 ore lavorative

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 72).

**133) Domanda**

**Rif. Allegato 2A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi**, pag. 23

Si chiede di confermare che nel Team di Configurazione e Personalizzazione devono far parte i profili professionali ICT Consultant e ICT Consultant Senior.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 73).

**134) Domanda**

**Rif. Allegato 10 A -Schema Offerta Tecnica Lotti Applicativi**, pag. 2 -*Relazione tecnica*

Si chiede di confermare che: copertina, indice e presentazione dell'offerente, non concorrendo al numero delle 80 pagine della Relazione Tecnica, possano avere una numerazione autonoma.

Si chiede di confermare che la dichiarazione sulla documentazione coperta da riservatezza, che in genere è l'ultima pagina della Relazione Tecnica sottoscritta digitalmente, possa essere riportata nell'ultima pagina non numerata del Rif..

**Risposta**

Si conferma. Si precisa altresì che, tanto con riferimento all'offerta tecnica relativa ai lotti applicativi, tanto con riferimento all'offerta tecnica relativa ai lotti PMO, anche la sezione inerente alla "premessa" non concorre al numero limite complessivo di pagine.

**135) Domanda**

**Rif. Allegato 10 D al Capitolato d'oneri – Schede POC Lotti Applicativi**, pag. 4 e seguenti

*Ambito del lotto di appartenenza*

Si chiede di confermare che per "*Amministrazione-tipo del lotto di appartenenza*" sia da intendere la qualificazione dimensionale (contratti: grandi o di dimensioni medio-piccole) e di comparto (PAC o PAL) e non la qualificazione territoriale.

**Risposta**

Non si conferma. Con riferimento alla rilevanza dell'aspetto territoriale, infatti, valgono anche per le Schede PoC i principi riportati nella risposta alla precedente domanda n. 20), relativi alle esperienze pregresse. A differenza delle

esperienze pregresse, tuttavia, ciascuna scheda PoC deve essere altresì coerente con l'aspetto dimensionale del lotto di partecipazione (Lotto avente ad oggetto contratto grandi / Lotto avente ad oggetto contratti medio-piccoli), fermo restando il divieto di inserimento di elementi afferenti all'offerta economica nell'ambito dell'offerta tecnica.

**136) Domanda**

**Rif. Allegato 1 Capitolato Tecnico Generale**, pag. 15 - *Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5 - Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri*

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio MD+MC siano corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri

**Risposta**

Si veda risposta alla precedente domanda n. 40).

**137) Domanda**

**Rif. Allegato 1 Capitolato Tecnico Generale**, pag. 15 - *Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5 - Tabella 4.3 Associazione Servizi e Gruppi di criteri*

Si chiede di confermare che i Criteri Specifici indicati in tabella per il Codice Servizio GA+FE siano corretti. In caso di risposta negativa si chiede di specificare i nuovi criteri

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 40).

**138) Domanda**

**Rif. Allegato 1 Capitolato Tecnico Generale**, pag. 32 - *Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5 - Tabella 5.7 Composizione Team medio Co-Working CT AQ*

Si chiede di verificare le percentuali di partecipazione al team delle figure professionali previste

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 30).

**139) Domanda**

**Rif. Allegato 1 Capitolato Tecnico Generale**, pag. 43

*Portale della Fornitura – Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5*

Si chiede di chiarire dove deve essere descritta la soluzione prevista per il Portale e se sia oggetto di valutazione.

In caso di risposta affermativa si chiede di chiarire in quale criterio di valutazione viene ricompreso.

**Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 66).

**140) Domanda**

**Rif. APPENDICE 1 Capitolato Tecnico Speciale - Profili professionali, – Lotti Applicativi 1, 2, 3, 4 e 5 pag. 6.**

*Possesso delle certificazioni (Business Information Manager, Project Manager, Enterprise Architect)*

Si chiede di confermare la seguente interpretazione:

nel gruppo di specialisti con profilo professionale ad esempio di Business Information sono coperte complessivamente tutte le certificazioni richieste:

- Project Management: PRINCE2®, PMI/PMP, IPMA, ISIPM
- Agile Project Management: AgilePM®, Scrum Master
- Service Management: ITIL 4, COBIT
- Certificazione IFPUG CFPS per i progetti misurati in Punti Funzione

#### **Risposta**

Si veda la risposta alla precedente domanda n. 75).

#### **141) Domanda**

**Rif. Capitolato d'Oneri**, pag. 18 - *Requisito di capacità tecnica e professionale - Partecipazione a più lotti*

Si chiede di chiarire se, in caso di partecipazione a più lotti, il requisito di fatturato per la partecipazione debba essere almeno pari alla somma del valore di fatturato richiesto per ciascuno dei lotti per cui si presenta offerta.

In caso di risposta affermativa si chiede di confermare che il requisito di fatturato di cui al 7.2 lett. b di pag. 16 sia da intendersi relativo al fatturato complessivo del biennio e non al fatturato medio annuo.

Per maggiore chiarezza, riprendendo l'esempio del Capitolato d'Oneri:

- per partecipare al Lotto 1 e 2, si chiede di confermare che il fatturato specifico richiesto deve essere non inferiore al valore complessivo di 56.000.000,00 di euro per gli ultimi 2 esercizi finanziari approvati
- per partecipare al Lotto 3 e 4, si chiede di confermare che il fatturato specifico richiesto deve essere non inferiore al valore complessivo di 11.000.000,00 di euro per gli ultimi 2 esercizi finanziari approvati.

#### **Risposta**

Premesso che, come previsto al paragrafo 7.2 del Capitolato d'Oneri, il requisito di capacità economico-finanziaria ivi previsto si riferisce al **fatturato specifico medio annuo** relativo agli ultimi n. 2 (due) esercizi finanziari disponibili ovvero approvati, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in caso di partecipazione a più lotti, il suddetto requisito deve essere posseduto con le modalità indicate al paragrafo 7.3, sezione REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI, del medesimo Capitolato d'Oneri.

Ne consegue che:

- con riferimento al primo esempio riportato nel quesito, si conferma che, come previsto nel Capitolato d'Oneri, "se un concorrente intende partecipare al Lotto 1 e al Lotto 2, esso dovrà possedere il requisito del fatturato di cui al punto 7.2 lett. b del Capitolato d'oneri dato dalla **somma** del valore richiesto per ciascuno dei due lotti, che sarà quindi pari ad Euro 56.000.000,00". Per cui, per poter partecipare ai lotti 1 e 2, ciascun concorrente dovrà possedere un fatturato specifico medio annuo relativo agli ultimi due esercizi finanziari approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte almeno pari a € 56.000.000,00 (somma del fatturato specifico medio annuo richiesto per il lotto 1 e di quello richiesto per il lotto 2);
- con riferimento al secondo esempio riportato nel quesito, si conferma che, come previsto nel Capitolato d'Oneri, "se un concorrente intende partecipare al Lotto 3 e al Lotto 4, esso dovrà possedere il requisito del fatturato di cui al punto 7.2 lett. b del Capitolato d'Oneri dato dalla **somma** del valore richiesto per ciascuno dei due lotti, che sarà quindi pari ad Euro 11.000.000,00". Per cui, per poter partecipare ai lotti 3 e 4, ciascun concorrente dovrà possedere un fatturato specifico medio annuo relativo agli ultimi due esercizi finanziari

approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte almeno pari a € 11.000.000,00 (somma del fatturato specifico medio annuo richiesto per il lotto 3 e di quello richiesto per il lotto 4).

**142) Domanda**

**Rif.** SEGNALAZIONE DIFFICOLTA PAGAMENTO F23 - 2493351 - Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di PMO - Lotti 1, 2 , 3, 4, 5 - Lotti Applicativi

Con riferimento all'imposta di bollo di € 16,00, in considerazione dello stato di attuale emergenza sanitaria e della difficoltà di effettuare il pagamento dell'imposta di bollo con modello F23 per il quale occorre recarsi presso gli sportelli bancari/postali, si chiede gentilmente di consentire, in via eccezionale, che il detto pagamento sia effettuato tramite marca da bollo, con contestuale obbligo per l'Impresa di conservare il contrassegno per 3 anni, per l'eventualità di verifiche da parte dell'Agenzia delle Entrate

**Risposta**

Si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 53).

**143) Domanda**

si richiede di confermare che non siano previste quote minime di copertura del requisito economico-finanziario per le mandanti in caso di RTI, indipendentemente dalla quota di partecipazione al RTI di tali mandanti. Fermo restando il vincolo che il requisito debba essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria e complessivamente dall'intero RTI.

**Risposta**

Si conferma.

**144) Domanda**

Saranno previste determinazioni, relativamente al Art. 103 Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza previste nel Decreto-legge - 17/03/2020 - n. 18 - Decreto "Cura Italia", riferite a Procedure di Gara che come oltre quella in oggetto, rientrano nell'ambito del suddetto Decreto Legge?

**Risposta**

Si rinvia alla risposta alla precedente domanda n. 126).

**145) Domanda**

**Rif.** L1 e L2-ID 2212 All. 2 A Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi.pdf-par.5.7 Servizio di Software Quality Assurance, Compliance e Measurement (QA) e 5.8 Servizio di Supporto Specialistico (SS)-pagg. 33-34

I servizi si compongono di una serie di interventi, che vengono attivati singolarmente o sulla base di un piano di azione definito dall'Amministrazione. La metrica per i due servizi richiesti è Giorni/Persona a consumo.

Pertanto, l'Amministrazione definirà la composizione puntuale del team - indicando le singole figure professionali necessarie- nel proprio Piano dei Fabbisogni.

Si chiede di confermare che la "metrica e dimensionamento" relativa ai due servizi di "Servizio di Software Quality Assurance, Compliance e Measurement" (QA) e del "Servizio di Supporto Specialistico" (SS) in base alla natura dei servizi richiesti e dei relativi KPI e SLA da rispettare, contrariamente a quanto riportato nell'Allegato del Capitolato, siano: (i) erogati esclusivamente in modalità progettuale a corpo e la metrica considerata sia Giorni del Team Ottimale di riferimento (Giorno/Team pari a 8 ore lavorative), (ii) dimensionati come previsto al paragrafo 9.5.1 del medesimo



Allegato del Capitolato, (iii) il fornitore sarà libero di organizzare le figure indicate nell'ambito del proprio Team Ottimale per l'erogazione rendendosi disponibile a eventuali verifiche dell'Amministrazione in fase di esecuzione.

**Risposta**

Non si conferma. Si rinvia a quanto previsto dal Capitolato Tecnico Speciale Lotti applicativi par. 5.7 (QA) e 5.8. (SS).

Divisione Sourcing ICT

Il Responsabile

(Ing. Patrizia Bramini)