

**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA
AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I., PER GARA A PROCEDURA
APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.,
PER L’AFFIDAMENTO IN OUTSOURCING DELLE ATTIVITÀ DI PAYROLL DI
CONSIP S.P.A. E PER LA FORNITURA DEI RELATIVI SERVIZI DI BUDGET E
DEI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO**

ID 1659



SOMMARIO

1. OGGETTO	5
2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA	6
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
4. Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi, avvalimento, nonché PARTECIPAZIONE DI imprese controllate E/O COLLEGATE	15
4.1 Le regole ai fini della partecipazione	15
4.2 Le regole sulla documentazione da produrre	20
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	23
5.1 Il plico	23
5.2 Le buste	25
5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico	27
5.4 Richiesta informazioni	29
6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA	30
6.1 Accesso	43
6.2 Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	44
6.3 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	44
7. SUBAPPALTO	45
8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL contratto	46
9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	47
10. CAUZIONI e polizza assicurativa	49
10.1 Cauzioni per la stipula del contratto	49
10.2 Polizza assicurativa	51
11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001	52
12. ALLEGATI	53

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

2 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO IN OUTSOURCING DELLE ATTIVITÀ DI PAYROLL DI CONSIP S.p.A. E PER LA FORNITURA DEI RELATIVI SERVIZI DI BUDGET E DEI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO
ID 1659**

PREMESSA

La Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in un unico lotto CIG [6472557AFF], per **“l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico”**, mediante Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 27/11/2015, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul “profilo del committente” www.consip.it (d'ora in poi “Sito”).

Si precisa che i richiami ed i rinvii al Bando di gara, contenuti nel presente Disciplinare e nei suoi Allegati, devono intendersi riferiti al Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dai siti www.consip.it e www.mef.gov.it, (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo di cui al punto 1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Sul sito www.consip.it, è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale – in entrambi i casi - la versione firmata digitalmente.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it.

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art.41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art.1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato nella prestazione di servizi di payroll, di cui

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche del numero e della tipologia degli utenti coinvolti.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto 17.2 lettera a) del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. l'AVCP (ora A.N.AC.) ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre *"dal 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta"*

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



pari o superiore a € 40.000,00”.

Ciascun Concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: www.avcp.it.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa; sul punto si veda il successivo par. 2.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., dalla Deliberazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 111 del 20 dicembre 2012 nonché dalla legge di conversione 27 febbraio 2014, n. 15, la Consip procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCIP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

1. OGGETTO

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "Impresa"), la Consip S.p.A. stipulerà apposito contratto con il quale verrà regolamentato l'affidamento dei seguenti servizi:

- a) Servizi di Payroll;
- b) Servizio di Budget;
- c) Servizi di supporto specialistico per la Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Sistemi.

Si ritengono, inoltre comprese nell'oggetto della fornitura le attività di affiancamento a inizio fornitura ed il trasferimento di *know how a fine fornitura*.

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.241/1990 e dell'art.11 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate dai partecipanti e del numero di concorrenti che si prevede interverranno alla presente gara che potrebbe comportare un prolungamento delle attività della Commissione di gara, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



E' designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, limitatamente alla fase ad evidenza pubblica la Dr.ssa Marika Lo Presti.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi, così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto, il servizio oggetto di fornitura si presenta sostanzialmente modulare nelle sue attività, con elevata complementarietà tra i servizi messi a gara, non sarebbe, quindi, efficiente ricorrere alla suddivisione della fornitura con individuazione di due distinti fornitori.

2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Nella busta **"A - Documenti"** il Concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

a) Dichiarazione conforme all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta **"A - Documenti"**, unitamente all'**Allegato 1**, dovrà essere inserita, a pena d'esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell'**Allegato 1** il Concorrente dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da **Luigi Marroni** (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., ai procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art 79 comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'Allegato 1 al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto sia il numero di fax. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza , il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta; diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'Allegato 1.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'Allegato 1 bis da parte dei su richiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la "Dichiarazione necessaria" conforme all'Allegato 1 al presente Disciplinare renda le dichiarazioni in essa contenute esclusivamente nei propri confronti.

Resta fermo quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

b) con riferimento al **punto 14 del bando di gara**, una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, di importo pari ad Euro 6.329,00 = (seimilatrecentoventinove/00) e con validità fino al 22/01/2017.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione potrà essere:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. IT06Q0558403230000000050214 intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Agenzia 447, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento; in caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione potrà essere:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Si precisa in particolare che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 (i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015) e nelle more della loro completa applicazione, la garanzia provvisoria potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Sempre a pena di esclusione la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

In alternativa

-da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione di apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di gestione per la qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre, nella **Busta "A - Documenti"**, la seguente documentazione:

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



ISO 9000

OVVERO

- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la validità.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che:

in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/le garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente aggiudicatario nonché ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 75 D.Lgs. n. 163/2006 - anche in accordo con quanto previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 10 dicembre 2014, n. 34 - nel caso in cui l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel Bando di gara (ivi inclusa l'ipotesi di mancato possesso dei requisiti di ordine generale ex art.38 del D.Lgs. n. 163/2006 in capo al concorrente non aggiudicatario) - e viene altresì escussa ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e di quanto previsto nel bando di gara in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali.

c) Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Si precisa che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del 3.4.2015 - e nelle more della loro completa applicazione, l'impegno potrà essere rilasciato da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

- d) Copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- e) in caso di partecipazione di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 163/06 non iscritto alla CCIAA, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, dovrà essere prodotta copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni; la mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.
- f) in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP – ora A.N.AC.- n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal successivo paragrafo 8;
- g) in caso di ricorso al cd. avvalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- h) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (**CIG**) riportato nel **Bando di gara**. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “servizio riscossione” dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “sistema di riscossione” della medesima;
ovvero
- **in contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;

i) in caso di concordato preventivo con continuità aziendale,

dichiarazione - resa nell’ambito dell’Allegato 1 - inerente il deposito del ricorso per l’ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all’art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 nonché inerente l’essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l’affidamento di contratti pubblici dal competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

oppure

dichiarazione - resa nell’ambito dell’Allegato 1 - di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all’art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

Il Concorrente, in conformità all’Allegato 11 “Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale”, dovrà in entrambi i casi e **a pena di esclusione** produrre i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

ii) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l’operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l’affidamento dell’appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all’appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

- 1) attesta il possesso, in capo all’impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all’art. 38 del Codice, l’inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la Consip a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento

oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo: dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Sempre all'interno della Busta A - Documentazione Amministrativa il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La busta "**B – Offerta Tecnica**" dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena d'esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana, conforme al fac-simile di cui all'**Allegato 2** al presente Disciplinare, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

La Relazione dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "**A – Documenti**"). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Alla Relazione in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf “). Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare.

Oltre alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato “.pdf “).

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

L'indice e la Relazione Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.

Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta **“C – Offerta Economica”** il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme all'**Allegato 3** al presente Disciplinare, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta **“A - Documenti”**).

All'interno della busta **“C – Offerta Economica”**, il Concorrente potrà produrre, in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportate esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - Giustificazioni”**, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i), gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliori offerte, le spese generali, l'utile che il Concorrente intende perseguire). Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo **6.1 “Accesso”**, le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da **Luigi Marroni** (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Si applica, altresì, quanto previsto dall'art.35 del D.L. 24 giugno 2014 n.90 come convertito dalla legge 11 agosto 2014 n.114.

4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, AVVALIMENTO, NONCHÉ PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE

4.1 Le regole ai fini della partecipazione

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria in senso relativo.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 4.2 in ordine al possesso dei requisiti in RTI/Consorzio Ordinario.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente disciplinare, se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

È invece ammessa senza limitazione la partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006. Per quanto riguarda i consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento' dovrà produrre , a pena di esclusione, nella **Busta "A" – Documenti**, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento Allegato 9 al presente Disciplinare:

- a) **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta, a pena d'esclusione, apposita procura)

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da **Luigi Marroni** (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



attestante tra l'altro:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) e m-ter) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'Impresa ausiliaria dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

- l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso la Consip

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



S.p.A., di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante **Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.** quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- procuratori muniti di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta; diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al punto b).

La produzione delle **Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da **Luigi Marroni** (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Le su menzionate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00, devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella **"Busta "A – Documenti"** e sempre a **pena di esclusione**:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del Contratto. Il predetto contratto dovrà, ai sensi dell'art.88 comma 1 lett.a) del DPR 207/2010, essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;

ovvero

- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia) nonché riportante l'indicazione in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente l'oggetto dell'avvalimento, delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa.
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

4.2 Le regole sulla documentazione da produrre

Ferme le indicazioni e le prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione e di cui al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione del plico e delle buste "A", "B" e "C", cui si rimanda, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

Relativamente ai documenti da produrre nella busta "**A - Documenti**", pena l'esclusione della gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata:

- (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti sia costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;
- (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti; i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativi indicati alla/e lettera/e 17.2 lettera a) e 17.3 lettera a) del Bando dovranno essere posseduti dal consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- la garanzia provvisoria di cui al **punto 14 del Bando di gara** dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP –ora A.N.AC.- n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 8;

- in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:
 - (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il consorzio nella presente procedura, dovrà indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7 del d. lgs. n. 163/2006 e art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006.;
- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- Documento, prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) indicate al paragrafo 2 lettera g) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara dovranno essere così posseduti e dichiarati, a pena d'esclusione:

- a) con riferimento alla situazione personale di cui al **punto 17.1, lettera a)**, del Bando di gara, tale requisito dovrà essere posseduto:
 - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
 - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 (sia costituito sia costituendo);
 - (iii) dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) con riferimento al requisito di cui punto **17.1, lettera b)**, del Bando di gara lo stesso dovrà essere posseduto:
 - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
 - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituito;
 - (iii) da ciascuna delle imprese consorziate e dal consorzio nel caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito;
 - (iv) dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;
- c) fatto salvo il possesso dell'intero requisito di cui al **punto 17.2, lettera b)**, del Bando di Gara da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal consorzio ordinario ovvero dal Consorzio stabile ovvero, ove indicate, dalle consorziate esecutrici, la relativa dichiarazione dovrà essere resa: (i) da ciascuna impresa componente il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 (costituito ovvero costituendo); (ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle consorziate indicate

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

22 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



quali esecutrici, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

Relativamente ai documenti da produrre nella busta "**B - Offerta Tecnica**" e busta "**C - Offerta Economica**", l'offerta tecnica e l'offerta economica contenute, rispettivamente, nelle buste "**B**" e "**C**", sia se prodotte in formato cartaceo sia se prodotte su supporto ottico, come infra specificato, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, per esteso nell'ultima:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E – 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 28/01/2016**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla gara dell'operatore economico.

5.1 Il plico

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI o Consorzio, costituito o costituendo.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà recare all'esterno la firma e/o sigla del soggetto dell'Impresa offerente in grado di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli, nonché la seguente dicitura:

“Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta”

Al fine di consentire alla Consip l’espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, la dicitura “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta” nonché la denominazione dell’Impresa concorrente, dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l’offerta.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all’esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale nonché il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell’art. 34 del D. Lgs. n. 163/06

Il plico dovrà recare all’esterno, la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell’art. 34 del D. Lgs. n. 163/06;

nonché la seguente dicitura:

“Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta”

Al fine di consentire alla Consip l’espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura **“Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 -**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Offerta", nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

* * *

Il plico, sia se prodotto dall'Impresa che partecipi singolarmente sia se prodotto dalle Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia se prodotto da Consorzio, potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura **"Gara per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta"**, nonché la denominazione dell'Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5.2 Le buste

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste, identificate dalle lettere **"A"**, **"B"** e **"C"**, chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta **"C"**, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

25 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



A pena di esclusione, le buste “A”, “B” e “C” dovranno recare all’esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le tre buste “A”, “B” e “C”, dovranno, inoltre, recare la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli.

La busta C, contenente l’Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste “A”, “B” e “C”, dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Documenti”;

busta “B” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta tecnica”;

busta “C” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta economica”

Per i R.T.I. e i Consorzi, costituiti o costituendi,:

A pena di esclusione, le buste “A”, “B” e “C” dovranno recare all’esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell’art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Le tre buste “A”, “B” e “C” dovranno recare la firma e/o sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli:

- dell’impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

La busta C, contenente l’Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Le tre buste “A”, “B” e “C” dovranno, inoltre, riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta “A” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659- Documenti”;

busta “B” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta tecnica”;

busta “C” – “Gara per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID SIGEF 1659 - Offerta economica”

I contenuti delle buste “B” e “C” sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli **Allegati 2 e 3** del presente Disciplinare.

5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo – contenuti nelle Buste “A”, “B” e “C” - le Imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (Cd Rom) in formato .pdf firmati digitalmente.

In tal caso:

per la busta “A”

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, potranno essere prodotte su supporto ottico (Cd Rom) secondo una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

ovvero, in alternativa:

- copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall’art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all’originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell’ipotesi di cui all’art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell’art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Potranno, inoltre, essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005, tutti i documenti da inserirsi nella busta "A" secondo quanto indicato nel precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, ad eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- dichiarazioni bancarie;
- Documento, prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) indicate al paragrafo 2 lettera g) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.
- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all'avvalimento;
- in caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA, copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, dovrà essere prodotta copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorzio indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni; la mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

Il Cd Rom contenente i documenti firmati digitalmente e i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti nella busta "A", confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2.

- per la busta "B"

La Relazione tecnica - di cui all'**Allegato 2** - dovrà essere prodotta in formato .pdf, firmata digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005

Rimane inteso che all'originale della Relazione Tecnica prodotta in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie a prevalere sarà – in ogni caso – quanto riportato sull'originale.

- per la busta "C"

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Relativamente all'Offerta economica, la parte A della Dichiarazione d'Offerta – di cui all'**Allegato 3** dovrà essere prodotta in formato pdf, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005.

Le giustificazioni eventualmente prodotte dal Concorrente dovranno essere invece rese su supporto cartaceo.

I Cd Rom prodotti non devono essere riscrivibili.

Per le Imprese che partecipano singolarmente:

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'Impresa partecipante.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi, :

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale :

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'Impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

5.4 Richiesta informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse **esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 11/01/2016.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato CdRom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero sopra indicato al punto 1 del Bando di gara, specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui al **punto 1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Criterio	Punteggio massimo
punteggio tecnico	60
punteggio economico	40
Totale	100

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.

L'importo complessivo massimo non superabile della presente gara è pari a:

Euro 316.450,00 = (trecentosedicimilaquattrocentocinquanta/00) IVA esclusa.

Le tariffe unitarie poste a base d'asta, **non superabili**, a pena d'esclusione, sono riportate di seguito:

- relativamente al servizio di payroll, per singolo cedolino mensile elaborato, comprensivo di tutti i servizi previsti dal capitolato tecnico, è pari a **Euro 11,00 (undici/00)**;
- relativamente al servizio di supporto specialistico per la Direzione Risorse Umane e Organizzazione, gli importi massimi, espressi in giorni/persona (G/P) sono i seguenti:

Figura professionale	Giorno/Persona (G/P)
Consulente Senior	€ 468,00 = (quattrocentosessantotto/00)
Consulente Junior	€ 364,00 = (trecentosessantaquattro/00)

- Relativamente al servizio di Budget, il canone mensile, non superabile, è pari a Euro **1.000,00** (mille/00).

Le attività oggetto di appalto non danno origine a rischi interferenti, pertanto non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

30 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Dalle verifiche eseguite risulta che gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza (non soggetti a ribasso) sono pari a zero.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
 - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
 - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche di ufficio.

Si precisa che:

- la Consip S.p.A. si riserva, il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006; b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente; c) la Consip S.p.A. si riserva di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 360 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

31 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, nell'ambito delle successive procedure di gara indette da Consip ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'articolo 68, R.D. n. 827/1924. Consip si riserva, altresì, di segnalare all'Autorità Giudiziaria l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informativo le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC.) n. 1 del 10/01/2008.

* * *

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006, la quale, il giorno 28/01/2016, con inizio alle ore 15.00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà in seduta aperta al pubblico, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. La comprova di detti requisiti sarà svolta esclusivamente tramite la BDNCP. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la produzione sulla BDNCP, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto 17.2, lettera a) del Bando di gara**:
 - dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore,

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

32 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



conforme al modello di cui all'**Allegato 8** e formulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato specifico,

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi indicati al **punto 17.2 lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione

ovvero

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati rese ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000 che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Qualora non prodotti in originale, i certificati dovranno essere accompagnati da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo Concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al **punto 17.2, lettera a del Bando di gara**, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

- per il requisito di cui al **punto 17.3, lettera a), del Bando di gara**:
 - dichiarazione formulata ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'articolo 38 D.P.R. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Presidente del Collegio Sindacale della Società, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, con l'indicazione dei contratti stipulati nel biennio, specificando la data, la durata, il committente, numero di cedolini gestiti e tipologia di Ccnl;
ovvero
 - originale o copia dichiarata conforme all'originale dei contratti;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

33 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



ovvero

- produzione dei certificati e/o dichiarazioni rilasciati dai Committenti che attestino la sussistenza dei contratti, con indicazione del periodo (anni e durata) e del numero di cedolini gestito, tipo di CCNL.

Per i requisiti di cui ai punti 17.2 lettera a) e 17.3 lettera a) del Bando di gara, la Consip S.p.A. procederà alla verifica in ordine al possesso del/i detto/i requisito/i, esclusivamente, tramite la consultazione della BDNCP.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste "A" Documenti.

Ai sensi degli artt. 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza degli elementi e delle dichiarazioni ivi richiamati ovvero di irregolarità che vengano reputate essenziali dalla Commissione stessa, il concorrente verrà invitato da Consip, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine non superiore a dieci giorni, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria come quantificata e secondo le modalità previste nel bando di gara. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, la Consip procederà alla sua esclusione.

I Concorrenti, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., potranno essere inviati a completare

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate assegnando un termine entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nelle buste **“A” Documenti**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all’apertura delle buste **“B”** per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell’Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d’esclusione.

L’accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati dai concorrenti nella busta **“B” Offerta Tecnica**.

Terminata la fase di accertamento del possesso delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà alla valutazione dell’offerte tecniche e all’attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto da Capitolato tecnico, in base ai seguenti criteri:

<i>j</i>	Merito tecnico	<i>w_j</i>
1	Organizzazione generale dei servizi in termini di risorse, con particolare riferimento alla ripartizione dei ruoli e dei carichi di lavoro, ai processi di controllo per lo svolgimento delle attività e alle soluzioni poste in essere per garantire la intercambiabilità e/o sostituibilità delle risorse che operano nel gruppo di lavoro dedicato al committente.	5
2	Modalità operative per la gestione delle attività di payroll con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">– Acquisizione dei dati anagrafici, retributivi e contrattuali;– Trattamento dei dati ed elaborazione dei cedolini;– Elaborazioni post paga;– Elaborazioni delle dichiarazioni annuali	4
3	Modalità operative con cui il Fornitore intende organizzare le attività inerenti l’elaborazione del Budget HR (e forecasting) con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none">- piano specifico ed esecuzione delle attività di start-up del servizio;- modalità tecnico-organizzative del processo di verifica dei dati consuntivi (riconciliazione con dati contabili);- modalità tecnico-operative del processo di implementazione delle variabili di costo;- tecniche di analisi dei fenomeni di scostamento;	5

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

35 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



<i>j</i>	Merito tecnico	<i>w_j</i>
	- reportistica aggiuntiva o integrativa a quella prevista.	
4	Modalità operative per la gestione delle attività inerenti il supporto normativo alla DRUOS con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> – strumenti di aggiornamento periodico; – calendario normativo; – consulenza telefonica a richiesta. 	6
5	Caratteristiche tecniche e funzionali dei sistemi software/soluzioni di Payroll e di Budget. In particolare verranno tenuti in considerazione i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"> - esaustività delle funzionalità applicative e modularità delle soluzioni proposte; - architettura e sicurezza. Si precisa che verranno valutati: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>(per) il sistema di payroll;</div> <div>Fino ad un massimo di punti 4</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>(per) il sistema di budget;</div> <div>Fino ad un massimo di punti 3</div> </div>	7
6	(In caso di offerta del servizio aggiuntivo di reportistica direzionale): descrizione della soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura) da realizzarsi entro la data di inizio attività, relativamente al servizio di reportistica direzionale (dashboard HR) inerente sia le informazioni amministrative e di performance (es. analisi assenteismo, straordinari, ferie, ed eventi tutelati) sia le analisi economiche con dettaglio per qualifica, linea di business e centro di costo secondo le specifiche indicate nel Capitolato Tecnico al Par. 3.4.1. Verranno valutati i seguenti aspetti: <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>soluzione globale proposta;</div> <div>Fino ad un massimo di punti 4</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>fruibilità del sistema;</div> <div>Fino ad un massimo di punti 2</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>modalità di presentazione (es. cruscotti, grafica)</div> <div>Fino ad un massimo di punti 2</div> </div>	8
7	(In caso di offerta del servizio aggiuntivo di reportistica inerente il dossier storico dipendenti e i dati di post paga e di costo): descrizione della soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura), da realizzarsi entro la data di inizio attività per il servizio di reportistica inerente il <i>dossier</i> storico dei dipendenti e i dati di post paga e di costo così come indicati nel Capitolato Tecnico al Par. 3.4.2.	5
8	(In caso di offerta di caratteristiche migliorative del Portale del cedolino): descrizione	8

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

36 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



j	Merito tecnico	w_j
	<p>della soluzione proposta (compresa nel corrispettivo globale della fornitura), da realizzarsi entro la data di inizio attività, per il Modello di cedolino e dei servizi web al dipendente (Portale del cedolino) così come indicati nel Capitolato Tecnico al Par. 3.4.3.</p> <p>Verranno valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - esaustività dei dati esposti nel cedolino: Fino ad un massimo di punti 2 - chiarezza delle informazioni riportate nel cedolino: Fino ad un massimo di punti 2 - fruibilità del Portale: Fino ad un massimo di punti 2 - aspetti grafici del Portale ed esposizione dei contenuti: Fino ad un massimo di punti 2 	
9	<p>(In caso di offerta di un documento contenente le Linee guida operative di tutti i servizi/attività della fornitura in modo da consentire alla Direzione Risorse Umane, Organizzazione e Sistemi di conoscere le procedure messe in atto dal fornitore per garantire la correttezza degli output previsti dai servizi oggetto della fornitura e per il monitoraggio del rispetto degli SLA) Descrizione sintetica e schematizzata delle procedure messe in atto per la verifica della correttezza degli output previsti dai servizi oggetto della fornitura e per il monitoraggio del rispetto degli standard e/o delle linee guida su tutti i servizi/attività della fornitura. Verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - strumenti per la facilitazione del controllo (es: check list, documentazione specifica, strumenti automatici); - semplicità e concretezza della metodologia e del processo proposti. 	4
10	<p>Soluzioni per l'addestramento delle risorse del fornitore per la presa in carico dei servizi e delle attività ad inizio fornitura. Le soluzioni saranno valutate in termini di risorse, strumenti e modalità operative che l'Impresa propone, in modo da massimizzarne l'efficacia e ridurre i rischi del subentro, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piano di lavoro: Fino ad un massimo di punti 2 - gruppo di lavoro (dimensionamento e competenze): Fino ad un massimo di punti 2 - modalità di addestramento sull'utilizzo delle soluzioni informatiche utilizzate per l'esecuzione dei servizi e di aggiornamento sulle tematiche giuslavoristiche: Fino ad un massimo di punti 2 - utilizzo, nei servizi oggetto della fornitura, delle medesime risorse impiegate nella attività di presa in carico: Fino ad un massimo di punti 2 	8

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte si è deciso di assegnare ad ognuna delle voci, identificate dall'indice j , inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, salvo nei casi espressamente specificati, un punteggio pesato in funzione dell'importanza

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

37 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom

SpA



della singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, all'uopo, previsti sei giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio provvisorio pt_j corrispondente ad una percentuale del punteggio massimo attribuibile per la stessa voce, e segnatamente:

- OTTIMO
- PIÙ CHE ADEGUATO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- SCARSAMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- Ottimo	100 %
- Più che Adeguato	80 %
- Adeguato	60 %
- Parzialmente adeguato	40 %
- Scarsamente adeguato	20 %
- Inadeguato	0 %

(Es. Voce "xxxx" - punteggio massimo previsto: 10 – se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il "Giudizio espresso" è "più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il "Giudizio espresso" è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il "Giudizio espresso" è "parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il "Giudizio espresso" è "scarsamente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 2; se il "Giudizio espresso" è "inadeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Si precisa che, nel caso dei criteri suddivisi in ulteriori subcriteri ($j = 5, 6, 8, 10$) il metodo sopra descritto sarà utilizzato per ciascun subcriterio. I punteggi così attribuiti a ciascun subcriterio saranno dunque sommati per determinare il punteggio provvisorio di ciascun criterio j -esimo.

Successivamente, ai fini della determinazione del Punteggio Tecnico PT attribuito a ciascuna offerta, la Commissione, in ottemperanza a quanto previsto al punto IIa dell'Allegato P al D.P.R. 6 novembre 2010, n. 207 ed alla relativa c.d. "riparametrazione", procederà in base al metodo di seguito descritto:

- (i) Per ciascun criterio j , si procederà a trasformare i punteggi tecnici provvisori pt_j in punteggi tecnici definitivi PT_j , attribuendo il punteggio massimo all'offerta che abbia ottenuto la valutazione più elevata, riproporzionando ad essa il valore conseguito dalle altre offerte e moltiplicando il risultato ottenuto per il punteggio massimo w_j definito nella sovrastante tabella. Si applicherà dunque la formula seguente:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

38 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



$$PT_j = w_j \times \frac{pt_j}{\max(pt_j)}$$

dove $\max(pt_j)$ è il punteggio provvisorio più elevato attribuito dalla Commissione relativamente al criterio j .

Si precisa che qualora, per un singolo criterio j , la Commissione attribuisca a tutte le offerte punteggio provvisorio pari a zero, relativamente a detto criterio a tutte le offerte sarà attribuito un punteggio tecnico pari a w_j .

- (ii) I punteggi così ottenuti saranno sommati tra loro ed il risultato di tale somma costituirà il punteggio tecnico provvisorio totale pt attribuito a ciascuna offerta tecnica:

$$pt = \sum_j PT_j$$

- (iii) I punteggi provvisori totali così determinati saranno trasformati in Punteggi Tecnici totali definitivi PT , attribuendo il punteggio massimo (pari a 60 punti) all'offerta tecnica che ha ottenuto il punteggio tecnico provvisorio più elevato $\max(pt)$ e proporzionando a esso il valore conseguito dalle altre offerte, sulla base della seguente formula:

$$PT = 60 \times \frac{pt}{\max(pt)}$$

L'intera procedura di calcolo sarà effettuata senza procedere ad arrotondamenti, dunque utilizzando tutte le cifre decimali rese disponibili dal software utilizzato (MS Excel). Nei valori finali PT saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT : 3,2346 punteggio attribuito 3,234).

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura del punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun Concorrente, alla apertura delle buste "C" ed alla lettura dei prezzi offerti, come di seguito specificato.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate.
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;

3. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica.

In particolare, il punteggio totale relativo al prezzo sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE_i = 40 \times c_i$$

$$c_i = \begin{cases} x \times \frac{R_i}{R_{med}} & se \ R_i \leq R_{med} \\ x + (1 - x) \times \frac{R_i - R_{med}}{R_{max} - R_{med}} & se \ R_i > R_{med} \end{cases}$$

Dove:

PE_i è il punteggio economico assegnato all'offerta del concorrente i -esimo;

c_i è il coefficiente di punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i -esimo

R_i è il ribasso offerto dal concorrente i -esimo rispetto all'importo complessivo posto a base di gara (BA, pari a € 316.450,00), determinato in ragione della formula $R_i = 1 - P_i/BA$, dove P_i è il prezzo globale offerto determinato secondo quanto meglio specificato di seguito.

R_{med} è la media aritmetica dei ribassi R_i offerti dai concorrenti;

R_{max} è il massimo ribasso offerto in gara;

x è il parametro numerico che determina la pendenza della funzione di punteggio, pari a 0,90.

Si precisa, tuttavia, che qualora il numero di offerte valide risulti inferiore a 3, i coefficienti di punteggio economico c_i saranno attribuiti in ragione della formula seguente:

$$c_i = \frac{R_i}{R_{max}}$$

Il prezzo globale offerto (P_i) è determinato dalla somma dei prezzi unitari offerti per ciascuna j -esima voce di offerta economica ($p_{j,i}$) moltiplicati per le relative quantità stimate (q_j), riportate nella seguente tabella:

$$P_i = \sum_{j=1}^4 q_j \times p_{j,i}$$

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

40 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



id. j	Remunerazione	Tariffa unitaria a base d'asta (bj)	Quantità stimata totale (qj)	Importo globale a base d'asta (bj x qj)
1	Cedolino mensile (13 mesi/anno)	11,00 €	22.230	244.530 €
2	Canone mensile Assistenza Budget	1.000,00 €	48	48.000 €
3	Consulente S (gg/pp)	468,00 €	20	9.360 €
4	Consulente J (gg/pp)	364,00 €	40	14.560 €
				316.450 €

Si precisa che tali quantità stimate, determinate al meglio delle conoscenze attuali di Consip, sono indicative e funzionali esclusivamente all'individuazione della migliore offerta.

4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta
5. In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.
6. al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di anomalia o comunque qualora la Commissione intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei Concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito..

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si specifica che – in virtù di quanto previsto dal comma 4 dell'art.13 della L. 11 novembre 2011 n.180 - la Consip non procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art.48 comma 2 nel caso in cui il

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Concorrente secondo in graduatoria rientri tra le Micro, Piccole e Medie Imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003.

Qualora la Micro, Piccola e Media Impresa partecipi alla gara in forma associata, la stessa verrà sottoposta, unitamente all'intera compagine, alle verifiche di cui all'art. 48 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e smi.

Relativamente a quanto previsto dall'art.12 comma 1 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata, esclusivamente attraverso la BDNCP. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio di 10 giorni dalla relativa richiesta ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

Atteso che:

(i) come sopra esposto, in ottemperanza alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/2006 - e, in particolare, a quanto previsto dall'Allegato "P" del citato D.Lgs. n. 163/2006 – trova applicazione, per la valutazione degli aspetti qualitativi delle offerte presentate (Offerte tecniche), la c.d. "riparametrazione" e, per la valutazione degli aspetti quantitativi delle offerte presentate (Offerte economiche), la formula di attribuzione del punteggio economico sopra riportata,

(ii) tali modalità di valutazione delle offerte possono determinare una "interdipendenza" tra le diverse offerte nell'attribuzione dei punteggi definitivi;

si precisa che nelle ipotesi in cui un concorrente venga escluso o, comunque, non partecipi alla gara (di seguito, per brevità, "Concorrente escluso") dopo che la sua offerta sia stata oggetto di valutazione ed attribuzione di Punteggio Tecnico, la Commissione procederà alla "revisione" dei punteggi tecnici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, effettuando una nuova "riparametrazione" delle stesse senza più prendere in considerazione l'Offerta tecnica del Concorrente escluso. Allo stesso modo, ove una tale ipotesi si verifichi dopo l'attribuzione da parte della Commissione sia dei punteggi tecnici, sia dei punteggi economici, la Commissione stessa procederà alla conseguente "revisione" dei punteggi

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

42 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



tecnici e dei punteggi economici attribuiti alle diverse offerte rimaste in gara, senza più prendere in considerazione l'Offerta (tecnica ed economica) del Concorrente escluso.

Si precisa tuttavia che, in ossequio ai principi di speditezza e celerità delle procedure ad evidenza pubblica, nel caso in cui l'esclusione di un concorrente – o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara – si verifichi successivamente alla chiusura – comprensiva delle eventuali esclusioni – della fase di comprova di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di "revisione" dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla Gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla – o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla – Gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.

Le sedute della Commissione, diverse da quelle di apertura delle buste "A", delle buste "B" e "C" nonché quella ex art. 121 D.P.R. 207/2010 e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

6.1 Accesso

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all' *"Allegato 2 Offerta Tecnica - Schema di Risposta"*) sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

6.2 Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale e Societario della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

6.3. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 7 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo Allegato 1, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alla lettera D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'Allegato 9 e all'Allegato 11, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alla lettera D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nella dichiarazione di cui al punto 7 lettere d) ed e) dell'Allegato 1 al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.

Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: **"Gara per per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico - ID 1659 - Documenti – variazioni intervenute"**.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



7. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Se il concorrente intende subappaltare, dovrà indicare all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice; nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un Consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del Consorzio.
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal Bando di Gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni.

È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Nella contrattazione e stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello schema di contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- a) dichiarazione, conforme all'Allegato 10 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi.
- b) dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati.

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- c) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 10.1 del presente Disciplinare; si precisa che al fine di poter fruire del beneficio di riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme di cui al successivo paragrafo 10 del presente Disciplinare la documentazione indicata nel predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- d) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 10.2 del presente Disciplinare di gara;

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui al precedente punti a) e b) dovrà essere presentata:
 - i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 di tipo orizzontale e s.m.i., dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



6, del D.Lgs. n. 163/2006;

iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 dal Consorzio stesso;

dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo con l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'allegato 1 Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio; per il RTI/Consorzio, sia nel caso in cui la mandataria abbia il mandato all'incasso da parte delle mandanti facenti parte del RTI/Consorzio sia qualora le imprese facenti parte del medesimo RTI/Consorzio fatturino ed incassino direttamente il corrispettivo fatturato da ciascuna per la parte di prestazioni/forniture effettivamente erogate, il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTI/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 4 del 7 luglio 2011).

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare entro 5 (cinque) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione sopra indicata.

In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare di gara.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alle stesse resi.

Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalle due società:

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- i dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per la partecipazione alla gara nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto nonché la sua gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, al Ministero dell'Economia e delle Finanze o ad altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. svolga attività ai sensi dello statuto sociale, alla Agenzia per l'Italia Digitale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza dell'attività amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, potranno essere pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.consip.it, per le attività di rispettiva competenza.

Diritti dell'interessato

Agli interessati del Trattamento vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede legale, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e per chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento la società potrà essere contattata al seguente indirizzo:

- Consip S.p.A.: esercizio.diritti.privacy@consip.it

Consenso dell'interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali da parte della Consip S.p.A. per le finalità sopra descritte.

10. CAUZIONI E POLIZZA ASSICURATIVA

10.1 Cauzioni per la stipula del contratto

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della Consip S.p.A., autenticata da notaio. Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo massimo stabilito di euro 1.000.000,00.

Esempio

Importo massimo stabilito		1.000.000,00	
Ribasso		24%	
Cauzione base	10%	10%	100.000,00
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA		28%	280.000,00

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme della serie UNI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; si precisa tuttavia che, stante anche l'adozione delle disposizioni attuative del D.Lgs. 141/2010 - i.e. il DM del 2.4.2015, n. 53 e la Circolare della Banca d'Italia 288 del

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

50 di 53

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



3.4.2015 - e nelle more della loro completa applicazione, la suddetta garanzia potrà essere rilasciata da (i) intermediari finanziari che risultano già iscritti al nuovo albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 o (ii) intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia dovrà essere predisposta nel rispetto del facsimile di cui all'Allegato **6 – Facsimile di cauzione per la stipula del contratto** - e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Consip S.p.A. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contatto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto garante, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale documento è emesso periodicamente da Consip S.p.A. in accordo con le prescrizioni di cui agli art. 312 e seguenti del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

10.2 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara; ovvero (in via alternativa)

b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata del Contratto (comprese le eventuali proroghe) l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conforme/i a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al precedente par. 7 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'aggiudicatario dovrà uniformarsi ai principi e

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento in outsourcing delle attività di payroll di Consip S.p.A. e per la fornitura dei relativi servizi di budget e dei servizi di supporto specialistico

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Luigi Marroni* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



doveri etici richiamati nel Codice Etico in vigore presso Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione del predetto Codice Etico, a disposizione presso gli uffici della Consip S.p.A. e, comunque, disponibile in rete sul sito www.consip.it.

12. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato 1 – Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Allegato 1 bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Allegato 2 - Offerta tecnica

Allegato 3 - Offerta economica

Allegato 4 - Schema di Contratto (Condizioni Speciali e Condizioni Generali)

Allegato 5 - Capitolato Tecnico

Allegato 6 – Fac-simile di cauzione per la stipula del Contratto

Allegato 7 A - Requisiti generali delle coperture assicurative

Allegato 7 B – Condizioni di assicurazione

Allegato 8 - Modulo dichiarazione fatturato specifico

Allegato 9 – Modello di dichiarazione di avalimento

Allegato 10 – Facsimile Dichiarazione familiari conviventi

Allegato 11- Modello per imprese in concordato preventivo con continuità aziendale

CONSIP S.p.A.

L'Amministratore Delegato

Ing. Luigi Marroni