

## CURRICULUM VITAE

### LEVI GIORGIO

#### ATTUALE POSIZIONE dal 2018

#### Area Verifica documentazione Amministrativa e supporto RdP – Divisione Supporto Operativo – Consip SpA

Svolge attività di supporto all'attività dei Responsabili di Procedimento delle procedure di gara, con particolare riferimento alla comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria ed alla verifica dei costi della manodopera.

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE IN CONSIP

##### Dal 2014 al 2017

Nell'ambito della Direzione Progetti per la PA ha svolto attività di supporto – in tema di acquisizione di beni e servizi - per primarie Amministrazioni Pubbliche.

##### Dal 2017 al 2018

Nell'Ambito della Direzione Sourcing Operation ha svolto attività di supporto nei progetti di revisione dei processi aziendali finalizzati al miglioramento dell'efficienza operativa.

Ha partecipato, quale componente, alle seguenti Commissioni di gara:

- Manutenzione sw Symantec e supporto specialistico per Sogei
- Gara per servizi di sviluppo sistemi strumentali
- GE Sogei rinnovo licenze Qlickview
- Sistemi Gestionali
- Coperture Assicurative Sogei
- Gara per l'affidamento dei servizi postali di gestione della corrispondenza a monte e a valle del recapito
- SW McAfee e servizi connessi ed. 3
- VMware per INAIL
- Fotocopiatrici multifunzione ed. 32 (fascia media)

È stato nominato Responsabile del Procedimento per le seguenti procedure di gara:

- Servizio di sviluppo contenuti multimediali
- Servizi di supporto metodologico e analisi economico-statistica di mercato per la definizione di requisiti di capacità economico-finanziaria
- Coperture sanitarie CdC
- Stampa e spedizioni comunicazioni
- Rilevazione telefonica ISTAT con sistema C.A.T.I. (consumi energetici)
- Rilevazione telefonica ISTAT con sistema C.A.T.I. (lavoro)

#### ESPERIENZA PROFESSIONALE PRECEDENTE

##### Dal 2009 al 2014

#### SICOT Sistemi di consulenza per il Tesoro S.r.l.

Società di consulenza nella gestione delle società partecipate dal MEF  
Business analyst

Analisi di Piani, budget e bilanci delle società partecipate dal MEF, con particolare riferimento alle quotate in borsa.

##### Dal 1998 al 2008

#### Alitalia S.p.A. e Alitalia Servizi S.p.A.

Business planner/ controller

Responsabile dell'Area Pianificazione di Corporate e consolidamento Piani.

In tale funzione ha assunto responsabilità diretta nella elaborazione formale dei Piani Industriali utilizzati per le presentazioni al CdA, alle Autorità

istituzionali ed alla Comunità finanziaria. Dal 2004 ha lavorato nella Direzione di Internal Auditing, con l'incarico di coordinare le attività per la revisione del modello organizzativo al fine di ottenere la rispondenza ai requisiti richiesti dal D.Lgs. 231/2001. Dal 2005 ha assunto la responsabilità degli enti Acquisti, Pianificazione e Controllo ed Amministrazione nella Business Unit Servizi Informatici e Telecomunicazioni di Alitalia Servizi. Nella funzione ricoperta ha inoltre seguito progetti specifici assegnati dall'Alta Direzione nell'ambito della gestione straordinaria.

**Dal 1991 al 1998**

**IRI S.p.A.**

Nell'ambito della Direzione Pianificazione e Controllo ha svolto l'attività di predisposizione della documentazione di reporting interno (Vertici Istituto e C.d.A.) ed esterno (Autorità Istituzionali e Governative competenti) per tutti gli eventi ordinari (Piani, Budget, Riprevisions infra-annuali) e straordinari (Piani di ristrutturazione, Privatizzazioni, etc.) delle aziende del Gruppo Alitalia.

**Dal 1989 al 1991**

**Efibanca S.p.A.**

Istituto di credito a medio termine  
Analista finanziario. Ha svolto l'attività di analisi di bilancio e valutazione di piani finanziari nell'area finanziamenti interni a medio-lungo termine

**Dal 1986 al 1989**

**Arthur Young ( ora Ernst & Young )**

Società di certificazione di bilancio

Revisore di bilancio

Ha svolto attività di revisione dei conti al fine del rilascio della Certificazione di Bilancio presso diverse società; ha inoltre partecipato ad incarichi speciali finalizzati ad operazioni straordinarie. Dal 1988 ha conseguito la qualifica di Senior con acquisizione di responsabilità diretta della gestione del Team presso il cliente.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1985

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Roma

## **CERTIFICATI DI IDONEITÀ**

Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (iscrizione all'Albo dal 1988 al 2000)

Iscrizione al Registro dei Revisori Legali

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiaro e attesto la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.