

## CLASSIFICAZIONE CONSIP PUBLIC

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS.  
163/2006 E S.M.I., PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO,  
CONDUZIONE, MANUTENZIONE E SUPPORTO DEL SISTEMA  
INFORMATIVO DELL’AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E  
DEL MERCATO - ID SIGEF 1426



## SOMMARIO

<b>1. OGGETTO .....</b>	<b>6</b>
<b>2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA .....</b>	<b>7</b>
2.1 Partecipazione a più lotti .....	15
<b>3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>16</b>
<b>4. Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi, avvalimento, nonché PARTECIPAZIONE DI imprese controllate E/O COLLEGATE .....</b>	<b>17</b>
4.1 Le regole ai fini della partecipazione .....	17
4.2 Le regole sulla documentazione da produrre .....	22
<b>5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>25</b>
5.1 Il plico .....	25
5.2 Le buste .....	28
5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico .....	29
5.4 Richiesta informazioni .....	31
<b>6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA .....</b>	<b>32</b>
6.1 Accesso: .....	51
6.2 Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale .....	52
6.3. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura .....	52
<b>7. SUBAPPALTO.....</b>	<b>53</b>
<b>8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL contratto.....</b>	<b>54</b>
<b>9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>56</b>
<b>10. CAUZIONI e polizza assicurativa.....</b>	<b>58</b>
10.1 Cauzioni per la stipula del contratto.....	58
10.2 Polizza assicurativa.....	60
<b>11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001 .....</b>	<b>62</b>
<b>12. ALLEGATI .....</b>	<b>63</b>



**DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D.LGS. 163/2006 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SVILUPPO, CONDUZIONE, MANUTENZIONE E SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO - ID SIGEF 1426**

**PREMESSA**

La Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto della Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito per brevità anche Committente o AGCM), in virtù di quanto stabilito dall'art. 4, comma 3 bis e comma 3 ter del D.L. n. 95/2012 convertito in L. 135/2012, nonché dalla convenzione sottoscritta in attuazione delle summenzionate norme, ha indetto una gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in n. 2 lotti, Lotto 1 CIG 5621318A5A; Lotto 2 CIG 5621322DA6, per *“l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM”*, mediante Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **27/02/2014**, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul “profilo del committente” [www.consip.it](http://www.consip.it), [www.agcm.it](http://www.agcm.it) (d'ora in poi “Sito”), nonché per estratto sui seguenti quotidiani:

- Il Corriere della Sera,
- Repubblica,
- Il Messaggero,
- Il Tempo.

Si rende noto che, ai sensi dell'articolo 34 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate alla Consip S.p.A. da parte dell'Aggiudicatario dei/l lotto/i entro il termine indicato dalla citata normativa. Tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 3.000,00; rimane inteso che la Consip S.p.A. si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dal sito [www.consip.it](http://www.consip.it) (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Sul sito [www.consip.it](http://www.consip.it), è disponibile la versione elettronica della documentazione in

---

Classificazione del documento: Consip Public



formato PDF non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale - in entrambi i casi - la versione firmata digitalmente.

Sul sito [www.agcm.it](http://www.agcm.it) , sarà invece disponibile il collegamento con il sito [ww.consip.it](http://ww.consip.it), nell'area ove è disponibile la documentazione nelle modalità sopra espresse.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it).

Consip S.p.A. effettuerà la consultazione dell'Osservatorio contenente le annotazioni sugli operatori economici istituito presso l'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici relativamente a tutti i Concorrenti che hanno presentato offerta.

In ragione di quanto previsto dall'art.41 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art.1 comma 2 bis lett. b) della legge del 7 agosto 2012 n.135, si precisa che Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato, per il Lotto 1, nella prestazione di servizi di sviluppo, manutenzione, gestione applicazioni, posta elettronica su piattaforma Lotus Notes, e per il Lotto 2 nella prestazione dei servizi di manutenzione hardware e servizi sistemistici, di cui al punto III.2.2, lett. a) del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi , in considerazione anche del numero e della tipologia degli utenti della Committente.

Ciò detto, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.2.2, lett. a) del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

4 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



la partecipazione di RTI o Consorzi.

A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

#### **Registrazione al Sistema AVCpass e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici.**

L'art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., così come introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), della legge 4 aprile 2012 n. 35, prevede che la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica debba essere acquisita esclusivamente attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (di seguito, per brevità, AVCP).

In attuazione a quanto previsto dal suindicato art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. l'AVCP ha emesso la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con la quale vengono, tra l'altro, individuati "i dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte da inserire nella BDNCP al fine di consentire alle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori di verificare il possesso dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento dei contratti pubblici".

L'art. 9 della suindicata Deliberazione, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, prevede che l'obbligo di procedere alla verifica stessa esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS decorre "dal 1° gennaio 2014 per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00".

Ciascun Concorrente, dovrà registrarsi al Sistema AVCpass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it).

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta A contenente la documentazione amministrativa.

In adempimento a quanto previsto dall'art. 6 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Consip procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa esclusivamente tramite la BDNCP.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCpass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

5 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

## **1. OGGETTO**

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "Impresa"), la Committente stipulerà apposito contratto con il quale verrà regolamentata l'affidamento dei seguenti servizi:

### **[per il Lotto 1]**

Lotto 1 - Servizi applicativi

Servizio di Sviluppo Nuove Applicazioni/Progetti,

Servizio di Manutenzione Evolutiva (MEV),

Servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD e MAC),

Servizio di Conduzione Applicativa,

Servizio di Supporto Specialistico,

### **[per il Lotto 2]**

Lotto 2 - Servizi sistemistici

Servizio di Conduzione Progetti Tecnologici,

Servizio di Manutenzione Hardware,

Servizio di Gestione dei dispositivi di informatica d'utente,

Servizio di Supporto Specialistico.

Tutti i prodotti/servizi sopra indicati devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L.n. 241/1990 e dell'art.11 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

E' designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, limitatamente alla fase ad evidenza pubblica il Dott. Erminio Discepolo.

Si informano le Imprese concorrenti, che Consip S.p.A. si riserva di indire, nel periodo compreso tra la data di pubblicazione del presente bando ed il termine previsto per la richiesta di chiarimenti, una sessione informativa sulla gara. La fissazione della data in cui si terrà la predetta sessione sarà pubblicata sul sito internet [www.consip.it](http://www.consip.it) ed equivarrà a comunicazione. Nella stessa verranno specificate le modalità di partecipazione.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

**6 di 63**

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



## 2. DOCUMENTI DA PRESENTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

Nella busta “**A - Documenti**” il Concorrente dovrà inserire, a pena d’esclusione, la seguente documentazione:

a) Dichiarazione conforme all’**Allegato 1** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell’ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura. Nella busta “**A - Documenti**”, unitamente all’**Allegato 1**, dovrà essere inserita, a pena d’esclusione, copia del documento di identità del dichiarante.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell’art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nell’**Allegato 1** il Concorrente dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima, dichiarata dal giudice dell’esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all’art.38 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l’impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l’estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d’azienda o di ramo d’azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all’art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell’anno antecedente la pubblicazione

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi

7 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



del bando e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Ai sensi dell'art 79 comma 5 quinquies del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare nell'Allegato 1 al Disciplinare di gara, a pena d'esclusione, sia il domicilio eletto sia il numero di fax. Consip, a suo insindacabile giudizio, invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura utilizzando l'inoltro di raccomandata con avviso di ricevimento anticipando la trasmissione della medesima a mezzo fax o la trasmissione via fax o mediante inoltro a mezzo posta elettronica certificata.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta all'Allegato 1, produrre tanti Allegati 1 Bis quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

8 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui all'Allegato 1.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'Allegato 1 bis da parte dei su richiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione conforme all'**Allegato 1** al presente Disciplinare renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Resta fermo quanto puntualmente indicato ai paragrafi 4 e 5 del presente Disciplinare.

- b) con riferimento al **punto III. 1.1. del bando di gara**, una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, di importo pari ad Euro 19.585,20 (diciannovemilacinquecentoottantacinque/20) per il Lotto 1 e ad Euro 19.288,56 (diciannovemiladuecentoottantotto/56) per il Lotto 2 e con validità fino al **13/10/2014** (pari a 180 gg) a far data dalla data ultima di presentazione delle offerte.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione potrà essere:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. IT06Q0558403230000000050214 intestato alla Consip S.p.A., presso la Banca Popolare di Milano, Agenzia 447, Corso d'Italia n. 32/F, 00198 Roma; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento; in caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione potrà essere:

- bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

9 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



1998, n. 58.

Sempre a pena di esclusione la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

- da una autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la Consip si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

*In alternativa*

-da dichiarazione notarile inerente autenticazione di firma.

Ferma la produzione di apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la Consip provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di gestione per la qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre, nella **Busta "A - Documenti"**, la seguente documentazione:

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000

**OVVERO**

- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la validità.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.



Si precisa inoltre che:

in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La/le garanzia/e provvisoria/e verrà/verranno svincolata/e contestualmente alla comunicazione della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario relativamente al solo/ai soli Lotti per cui si è proceduto alla stipula del Contratto.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci.

In caso di partecipazione a più lotti dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

- c) Ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, produrre l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 8 del presente Disciplinare, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. Si precisa inoltre che in caso di partecipazione a più Lotti dovranno essere prodotte, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- d) copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;
- e) in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni di cui al successivo paragrafo 4.1 del presente Disciplinare;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- f) in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal successivo paragrafo 4;
- g) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica dell'atto costitutivo del consorzio;
- h) in caso di ricorso al cd. avvalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare;
- i) documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel **Bando di gara**. A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra potrà avvenire:
  - **on line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “servizio riscossione” dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal “sistema di riscossione” della medesima;  
*ovvero*



- **in contanti**, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita ove si è effettuato il pagamento;

Sempre all'interno della Busta A - Documentazione Amministrativa il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio AVCPASS. Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. La Consip provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

La busta "**B - Offerta Tecnica**" dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché, a pena d'esclusione dalla gara, la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana, conforme al fac-simile di cui all'**Allegato 2** al presente Disciplinare, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei prodotti e servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati dal Capitolato Tecnico.

La Relazione dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta "**A - Documenti**"). In caso di R.T.I. o Consorzio, si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Alla Relazione in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (p.es. in formato ".pdf "). Per quanto attiene alla produzione dei documenti su supporto ottico, si rimanda a quanto espresso in proposito al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare.

Rimane inteso che qualora le copie della Relazione Tecnica vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

L'indice e la Relazione Tecnica dovranno essere redatti in lingua italiana.

---

Classificazione del documento: Consip Public



Si precisa che nel caso in cui i surrichiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Nella busta **“C - Offerta Economica”** il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme all'**Allegato 3** al presente Disciplinare, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nella busta **“A - Documenti”**).

All'interno della busta **“C - Offerta Economica”**, il Concorrente potrà produrre, in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportate esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - Giustificazioni”**, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non il costo del lavoro rispetto alle prestazioni oggetto della presente fornitura, le voci del costo del lavoro per ogni figura professionale impiegata nell'appalto come determinato periodicamente nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relative al/ai contratto/i collettivo/i applicato/i), gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali anche, eventualmente, in ragione delle migliorie offerte, le spese generali, l'utile che il Concorrente intende perseguire). Le giustificazioni dovranno contenere, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo **6.1 “Accesso”**, le indicazioni del Concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non sarà causa di esclusione dalla presente procedura.

Si fa presente che, solo per il Lotto 2, il Fornitore dovrà esplicitare nella Dichiarazione d'Offerta Economica, in corrispondenza della indicazione **“Impegno per risorsa professionale per il servizio di Gestione dispositivi di informatica d'utente”**, l'impegno in caso di aggiudicazione a:

- a. mettere a disposizione dell'AGCM la risorsa professionale rispondente, in relazione alle caratteristiche del servizio, ai requisiti minimi indicati nel profilo professionale

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

14 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



posto nell'Appendice 2 del Capitolato Tecnico, presentandone il relativo CV nei modi e termini stabiliti nel successivo par. 6 del presente Disciplinare ;

***in alternativa***

- b. a formulare una proposta di riassunzione, almeno alle medesime condizioni economiche e giuridiche dell'attuale contratto di assunzione, nei confronti della risorsa del precedente aggiudicatario che attualmente svolge le attività relative al servizio in oggetto, e quindi a mettere a disposizione dell'AGCM la suddetta risorsa presentando il relativo CV aggiornato nei modi e termini stabiliti nel successivo par. 8 del presente Disciplinare.

Si comunica altresì che tutte le informazioni necessarie alla valutazione di una proposta di riassunzione della risorsa attualmente in forze presso l'AGCM verranno comunicate in una seduta fissata per il giorno **27 marzo 2014 alle ore 11:00** presso la sede dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato in piazza G. Verdi 6/A Roma. Ai fini della formulazione dell'offerta potrà partecipare a tale seduta un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della AGCM, dovrà essere comunicato alla Consip mediante fax da trasmettere al n. 06/85449288 **entro il giorno precedente la data di seduta**, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale. A tale seduta parteciperà sia il Responsabile del procedimento Consip dott. Erminio Discepolo sia un referente dell'AGCM.

In caso di R.T.I. o Consorzio, per la presentazione dei documenti e dichiarazioni previste (o eventualmente dei certificati che tali dichiarazioni sostituiscono), nonché per il possesso dei requisiti minimi richiesti, vale quanto stabilito nel successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare.

Si precisa che nel caso in cui la dichiarazione di offerta sia redatta in lingua diversa dall'italiano, essa dovrà essere corredata da traduzione giurata.

## **2.1 Partecipazione a più lotti**

Il concorrente che intenda partecipare a più lotti è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) ed in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del concorrente e del soggetto in forma associata cui il concorrente partecipa.

In caso di partecipazione a più lotti, il plico contenente l'offerta del concorrente dovrà essere unico, **con una unica Busta "A" e tante Buste "B" e "C" quanti sono i Lotti cui si intende partecipare**. In tal caso, comunque, dovranno essere prestate **tante, distinte ed**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

15 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



**autonome cauzioni provvisorie quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.**

\*\*\*

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al **punto III.2 del Bando di gara**, il concorrente che intenda partecipare a più lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione economica di cui al punto III.2.2. del Bando in misura almeno pari alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.). Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più lotti non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ai predetti lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, R.T.I. o consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente al/i lotto/i per i quali possiede i requisiti in ragione del seguente ordine:

- Lotto 1
- Lotto 2

\*\*\*

Si precisa che il concorrente risultato primo nelle graduatorie relative a entrambi i lotti potrà aggiudicarsi provvisoriamente solo ed esclusivamente qualora risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione a ciascuno dei predetti lotti. In difetto sarà escluso dalla/e graduatoria/e sulla base dei seguenti criteri:

- Lotto 1
- Lotto 2

### **3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

E' ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 della Legge n. 248/2006 e s.m.i.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

**16 di 63**

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI, AVVALIMENTO, NONCHÉ PARTECIPAZIONE DI IMPRESE CONTROLLATE E/O COLLEGATE**

##### **4.1 Le regole ai fini della partecipazione**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

E' ammessa inoltre la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria in senso relativo.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 4.2 in ordine al possesso dei requisiti in RTI/Consorzio Ordinario.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'**Allegato 1** al presente disciplinare, se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

È invece ammessa senza limitazione la partecipazione dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006. Per quanto riguarda i consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella busta "A

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

17 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- **Documenti**") di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n.163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento' dovrà produrre , a pena di esclusione, nella **Busta "A" - Documenti**, le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento Allegato 9 al presente Disciplinare:

- a) **Dichiarazione di avvalimento del concorrente** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura (in caso di procuratore il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta, a pena d'esclusione, apposita procura) attestante tra l'altro:
  - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:

- ✓ i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- ✓ i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- ✓ i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- ✓ gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- ✓ i procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
- ✓ i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

18 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel l'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'Impresa ausiliaria dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

- l'obbligo incondizionato ed irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante ***Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.*** quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

19 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;  
diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al punto b).

La produzione delle **Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m) ter del d.lgs 163/2006 e s.m.i.** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte dell'impresa ausiliaria anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai procuratori speciali titolari di poteri equiparabili a quelli di un amministratore dotato di poteri di rappresentanza, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.  
Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50 %) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

20 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



Le su menzionate dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. n. 445/00, devono essere corredate, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente dovrà, altresì, produrre, sempre nella "Busta "A - Documenti" e sempre a pena di esclusione:

- a) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessarie per tutta la durata del Contratto; si evidenzia che il contratto dovrà esplicitare, a pena d'esclusione, in modo compiuto, esplicito, specifico ed esauriente i requisiti e le risorse e/o i mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; ovvero
- b) in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi di cui all'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa.
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n.163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

21 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

#### 4.2 Le regole sulla documentazione da produrre

Ferme le indicazioni e le prescrizioni di cui al precedente paragrafo 2 in ordine ai requisiti di ammissione e di cui al successivo paragrafo 5 del presente Disciplinare in ordine ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione del plico e delle buste “A”, “B” e “C”, cui si rimanda, i concorrenti che intendano presentare un’offerta in R.T.I. o con l’impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno osservare le condizioni di seguito elencate.

Relativamente ai documenti da produrre nella busta “A - Documenti”, pena l’esclusione della gara:

- la dichiarazione conforme al facsimile di cui all’**Allegato 1** del presente Disciplinare dovrà essere presentata:

(i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti sia costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio;

(ii) in caso di Consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti;

I requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativi indicati alla/e lettera/e III.2.2. e III.2.3 del Bando dovranno essere posseduti dal consorzio e/o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- la garanzia provvisoria di cui al **punto III. 1.1. del Bando di gara** dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorziate con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;



- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio. Il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Resta inteso che qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula secondo le modalità previste dal paragrafo 8;
- in caso di R.T.I. costituendo, ovvero di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda dovrà:
  - (solo per i R.T.I.) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
  - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006;
- in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, la Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il consorzio nella presente procedura, dovrà indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7 del d. lgs. n. 163/2006 e art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006.;
- copia della procura speciale in caso di dichiarazione resa da Procuratore speciale il cui nominativo e i relativi poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A.;

- documento, prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la  
Classificazione del documento: Consip Public



Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera i) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

Nella compilazione della Dichiarazione di cui all'**Allegato 1** del presente Disciplinare inoltre, i requisiti di cui al Bando di gara relativi alla situazione giuridica, alla capacità economica e alla capacità tecnica richiesti ai fini della partecipazione alla gara dovranno essere così posseduti e dichiarati, a pena d'esclusione:

- a) con riferimento alla situazione personale di cui al **punto III. 2.1, lettera a)**, del Bando di gara, tale requisito dovrà essere posseduto:
  - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
  - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 (sia costituito sia costituendo);
  - (iii) dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) con riferimento al requisito di cui punto **III. 2.1, lettera b)**, del Bando di gara lo stesso dovrà essere posseduto:
  - (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito sia costituendo);
  - (ii) da ciascuna delle imprese consorziande in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 non ancora costituito;
  - (iii) da ciascuna delle imprese consorziate e dal consorzio nel caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito;
  - (iv) dal consorzio e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006;
- c) fatto salvo il possesso dell'intero requisito di cui al **punto III. 2.2, lettera a)**, del Bando di Gara da parte del R.T.I. nel suo complesso ovvero dal consorzio ordinario ovvero dal Consorzio stabile ovvero, ove indicate, dalle consorziate esecutrici, la relativa dichiarazione dovrà essere resa: (i) da ciascuna impresa componente il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 (costituito ovvero costituendo); (ii) dal consorzio o, ove indicate, dalle consorziate indicate quali esecutrici, nel caso di

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

24 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006. Inoltre, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

- d) la certificazione di cui al **punto III. 2.3, lett. a) e b)** del Bando di gara dovrà essere posseduta dall'impresa/e che svolgerà/anno l'attività oggetto della certificazione all'interno del R.T.I. ovvero del Consorzio (costituiti ovvero costituendi).

Relativamente ai documenti da produrre nella busta "**B - Offerta Tecnica**" e busta "**C - Offerta Economica**", l'offerta tecnica e l'offerta economica (Dichiarazione d'offerta, composta da Parte A e Parte B, contenute, rispettivamente, nelle buste "**B**" e "**C**", sia se prodotte in formato cartaceo sia se prodotte su supporto ottico, come infra specificato, dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte, pena l'esclusione dalla gara, per esteso nell'ultima:

- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio (di qualsiasi natura) che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

## **5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall'italiano corredata da traduzione giurata, dovrà pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 Roma, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 16/04/2014** pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione dalla gara dell'operatore economico.

### **5.1 Il plico**

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI o Consorzio, costituito o costituendo.



**Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà recare all'esterno la firma e/o sigla del soggetto dell'Impresa offerente in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli, nonché la seguente dicitura:

**“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM; ID SIGEF 1426 - Offerta”.**

Al fine di consentire alla Consip l'espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, la dicitura **“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM; ID SIGEF 1426 - Offerta”** nonché la denominazione dell'Impresa concorrente, dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

**Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:**

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale nonché il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06

Il plico dovrà recare all'esterno, la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.



nonché la seguente dicitura:

**“Gara per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM; ID SIGEF 1426 - Offerta”.**

Al fine di consentire alla Consip l’espletamento delle necessarie attività di ricezione dei plichi, si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura **“Gara per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM; ID SIGEF 1426 - Offerta”**, nonché la denominazione dell’Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l’offerta.

\* \* \*

Il plico, sia se prodotto dall’Impresa che partecipi singolarmente sia se prodotto dalle Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi, sia se prodotto da Consorzio, potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell’impresa - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati la dicitura **“Gara per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM; ID SIGEF 1426 - Offerta”**, nonché la denominazione dell’Impresa/RTI/Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l’offerta.

L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM - ID 1426

27 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



## 5.2 Le buste

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite tre diverse buste, identificate dalle lettere "A", "B" e "C", chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta "C", contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

### **Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno, inoltre, recare la firma e/o la sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli.

La busta C, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste "A", "B" e "C", dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta "A" - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - Documenti";

busta "B" - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - Offerta tecnica - Lotto ....";

busta "C" - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - Offerta economica - Lotto .....".

### **Per i R.T.I. e i Consorzi, costituiti o costituendi,:**

A pena di esclusione, le buste "A", "B" e "C" dovranno recare all'esterno la denominazione o ragione sociale, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Le tre buste "A", "B" e "C" dovranno recare la firma e/o sigla del soggetto in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli:

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

28 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di Consorzio.

La busta **C**, contenente l'Offerta Economica, dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

Le tre buste **"A"**, **"B"** e **"C"** dovranno, inoltre, riportare rispettivamente le seguenti diciture:

busta **"A"** - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - Documenti";

busta **"B"** - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM" Lotto n° .....

busta **"C"** - "Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM" Lotto n° .....

I contenuti delle buste **"B"** e **"C"** sia in caso di Impresa che partecipi singolarmente sia in caso di Imprese che partecipino in RTI già costituito o da costituirsi sia in caso di Consorzio, sono indicati rispettivamente negli **Allegati 2 e 3** del presente Disciplinare.

### 5.3 Produzione dei documenti su supporto ottico

In alternativa alla produzione dei documenti su supporto cartaceo - contenuti nelle Buste **"A"**, **"B"** e **"C"** - le Imprese concorrenti potranno produrre alcuni dei documenti richiesti, su supporto ottico (Cd Rom) in formato .pdf firmati digitalmente.

In tal caso:

#### **per la busta "A"**

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, potranno essere prodotte su supporto ottico (Cd Rom) secondo una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

#### **ovvero, in alternativa:**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. Potranno, inoltre, essere prodotti su supporto informatico con firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005, tutti i documenti da inserirsi nella busta "A" secondo quanto indicato nel precedente paragrafo 2 del presente Disciplinare, ad eccezione dei seguenti documenti che dovranno essere prodotti necessariamente su supporto cartaceo:

- documento, prodotto secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici indicate al paragrafo 2 lettera g) del presente Disciplinare di gara, attestante l'avvenuto pagamento del contributo inerente il codice di identificazione della procedura di gara (CIG) di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.
- copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza (per R.T.I. già costituito), ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio (per Consorzio);
- documentazione ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, in caso di ricorso all'avvalimento;
- in caso di partecipazione in consorzio stabile, copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni di cui al precedente paragrafo 4.1 del presente Disciplinare;

In aggiunta a quanto sopra, il Concorrente dovrà produrre:

Il Cd Rom contenente i documenti firmati digitalmente e i documenti sopraindicati da produrre su supporto cartaceo dovranno essere contenuti nella busta "A", confezionata secondo le modalità stabilite nel precedente paragrafo 5.2.

#### **- per la busta "B"**

La Relazione tecnica - di cui all'**Allegato 2** - dovrà essere prodotta in formato .pdf, firmata digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005.

Rimane inteso che all'originale della Relazione Tecnica prodotta in formato .pdf dovranno essere aggiunte due copie su cd-rom. Tali copie non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie a prevalere sarà - in ogni caso - quanto

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

30 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



riportato sull'originale.

**- per la busta "C"**

Relativamente all'Offerta economica, la parte A della Dichiarazione d'Offerta - di cui all'**Allegato 3** dovrà essere prodotta in formato pdf, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005; la parte B della Dichiarazione d'Offerta dovrà essere prodotta in formato excel, firmata digitalmente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, D.Lgs. 82/2005. Le giustificazioni eventualmente prodotte dal Concorrente dovranno essere invece rese su supporto cartaceo.

***I Cd Rom prodotti non devono essere riscrivibili.***

**Per le Imprese che partecipano singolarmente:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale dell'Impresa partecipante.

**Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:**

Ferme le modalità e le prescrizioni previste per il confezionamento del plico e delle buste, i tre Cd Rom dovranno recare su una delle due facce la denominazione o ragione sociale :

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
- del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D. Lgs. n. 163/06.

Si precisa che qualunque tipo di danneggiamento che possa subire il supporto, durante la fase di trasporto, sarà di completa responsabilità dell'Impresa concorrente. Si consiglia pertanto di produrre i supporti ottici entro contenitori che, ferme le prescrizioni su espresse in tema di confezionamento del plico e delle buste, siano idonei a proteggerli da rotture accidentali.

#### **5.4 Richiesta informazioni**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di contratto, del Capitolato tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse **esclusivamente a**

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

31 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



mezzo fax al n. 06/85449288 e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 31/03/2014.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno inviati via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato CdRom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero sopra indicato al **punto I.1 del Bando di gara**, specificando i dati necessari per consentire l'invio, e pubblicati in formato elettronico, anche firmato digitalmente, sui siti di cui al **punto I. 1 del Bando di gara**.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

## 6. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

### Lotto 1

Criterio	Punteggio massimo
punteggio tecnico	65
punteggio economico	35
<b>Totale</b>	<b>100</b>

### Lotto 2

Criterio	Punteggio massimo
punteggio tecnico	60
punteggio economico	40
<b>Totale</b>	<b>100</b>

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.





Il quantitativo totale della presente gara è pari a:

- Base d'asta per il Lotto 1 : Euro 979.260,00 (Novecentosettantanovemiladuecentosessanta/00), IVA esclusa, soggetta a ribasso;
- Base d'asta per il Lotto 2 : Euro 964.427,50 (Novecentosessantaquattromilaquattrocentoventisette/50), Iva esclusa, soggetta a ribasso.

***Sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2 , i rischi interferenziali sono pari a zero.***

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di prodotti che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto.

Saranno altresì esclusi:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:
  - a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
  - b) costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche di ufficio.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo globale offerto come indicato dai concorrenti e la somma dei prezzi complessivi, sarà ritenuto valido il prezzo globale offerto. Al fine di non incorrere nella situazione sopra descritta, le Imprese concorrenti



potranno usare il foglio excel di lavoro “Economica” - all’uopo predisposto dalla Consip - di cui all’**Allegato 3** - Offerta economica.

- in caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quanto più favorevole a Consip S.p.A.;
- la Consip S.p.A. si riserva, anche con riferimento al singolo lotto, il diritto di: a) non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto contrattuale in conformità a quanto previsto dall’articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006; b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente; c) di procedere all’aggiudicazione anche di un singolo Lotto; la Committente si riserva di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l’aggiudicazione;
- ai sensi dell’art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Consip S.p.A. e/o la Commissione giudicatrice si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l’esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d’ufficio;
- qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, nell’ambito delle successive procedure di gara indette da Consip ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell’articolo 38, comma 1, lettera f), D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell’articolo 68, R.D. n. 827/1924. Consip si riserva, altresì, di segnalare all’Autorità Giudiziaria l’eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso;
- la Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM - ID 1426

34 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



\* \* \*

La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita Commissione, nominata dalla Consip S.p.A., ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. 163/2006, la quale, il giorno **16/04/2014**, con inizio alle ore 15.00 presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, Roma, procederà in seduta aperta al pubblico, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A", "B" e "C";
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D. Lgs. 163/2006;
- all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti. In caso di produzione dei documenti firmati digitalmente su supporto ottico (Cd Rom), si procederà alla verifica del contenuto dello stesso.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati secondo le modalità sopra indicate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. La comprova di detti requisiti sarà svolta esclusivamente tramite la BDNCP. In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la produzione sulla BDNCP, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto III. 2.2, lettera a) del Bando di gara**:
  - dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, conforme al modello di cui all'**Allegato 8** e formulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato specifico,  
**ovvero**
  - copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi indicati al **punto III.2.2, del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

35 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



**ovvero**

- fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

**ovvero**

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di servizi - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo Concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato al **punto III. 2.2, lettera a) del Bando di gara**, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

- per il requisito di cui al **punto III. 2.3, lettera a) e b), del Bando di gara**:  
dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che:
  - la certificazione di qualità così come dichiarata nell'Allegato 1 era, alla data di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida;
  - lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da Consip S.p.A.

Per i requisiti di cui ai punti III.2.2. e III.2.3 del Bando di gara la Consip S.p.A. procederà alla verifica in ordine al possesso di detti requisiti, esclusivamente, tramite la consultazione della BDNCP.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso del requisito richiesto non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto. Inoltre, anche qualora la Consip abbia deciso di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti la presente iniziativa tramite la BDNCP, la mancata produzione della documentazione a comprova, nonché la mancata comprova dei requisiti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, l'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. L.gs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 1, del detto Decreto.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

36 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede della Consip S.p.A., dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 06-85449288 entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso la Consip S.p.A. ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale della Consip S.p.A. di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

La Commissione, riunita in apposita seduta riservata, procederà, quindi, all'esame del contenuto dei documenti delle buste **"A" Documenti**; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la *"par condicio"* fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nelle buste **"A" Documenti**, la Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura delle buste **"B"** per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

L'accertamento delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i e delle caratteristiche migliorative saranno svolte esclusivamente sulla documentazione tecnica presentata conformemente alle disposizioni del presente disciplinare e suoi allegati dai concorrenti nella busta **"B" Offerta Tecnica**.

Terminata la fase di accertamento del possesso delle/dei caratteristiche/requisiti minime/i richieste/i, la Commissione procederà alla valutazione dell'offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio tecnico con riguardo alle caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto da Capitolato tecnico, in base ai seguenti criteri:

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

37 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



#### Lotto 1

Criteri tecnici	Punteggio massimo
Organizzazione	24
Soluzioni	31
Qualità	10
<b>Totale</b>	<b>65</b>

#### Lotto 2

Criteri tecnici	Punteggio massimo
Organizzazione	22
Soluzioni	29
Qualità	9
<b>Totale</b>	<b>60</b>

Con riguardo ai punteggi specificati nella tabella sottostante si precisa quanto segue:  
nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;

nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell’esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.

Per il Lotto 1:

L’Organizzazione sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

A - Organizzazione		Punti	
		D	T
<b>A.1 - Organizzazione e interazione dei servizi</b>	Proposta che descriva il modello organizzativo della fornitura in termini di processi e di interazione tra i servizi di cui si compone il lotto e con i servizi del lotto 2. La proposta deve essere tale da: <ul style="list-style-type: none"><li>• garantire la massimizzazione dell’efficacia dell’erogazione dei servizi;</li><li>• garantire il continuo passaggio di conoscenze in relazione alla peculiarità dei ruoli e servizi;</li></ul>	6	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell’AGCM - ID 1426

38 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire il costante aggiornamento degli aspetti salienti della fornitura.</li> </ul> <p>In base a quanto sopra definito verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'aderenza della proposta al contesto della fornitura (max. 3 punti);</li> <li>• la concretezza ed efficacia della soluzione (max. 2 punti);</li> <li>• la copertura di tutti i servizi (max. 1 punto).</li> </ul>		
<b>A.2 - Conoscenza ed esperienza delle risorse proposte</b>	<p>Valutazione della conoscenza e dell'esperienza delle seguenti risorse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per la figura del Responsabile della Fornitura: <ul style="list-style-type: none"> <li>- validità di esperienze analoghe al contesto organizzativo, applicativo e tecnologico dell'Autorità (max. 1 punto).</li> </ul> </li> <li>• per la figura del Capo Progetto: <ul style="list-style-type: none"> <li>- anzianità lavorativa complessiva superiore a 12 anni (1 punto on/off) e specifica nel ruolo superiore a 4 anni (1 punto on/off);</li> <li>- presenza di almeno 2 esperienze analoghe al contesto organizzativo, applicativo e tecnologico dell'Autorità (1 punto on/off);</li> <li>- presenza di Certificazione Professionale PMI (0,5 punti on/off);</li> <li>- presenza di Certificazione Professionale ITIL v.3 Foundation, SS,SD,ST,SO (0,5 punto on/off) o in alternativa Expert (0,5 punti on/off).</li> </ul> </li> </ul>	1	4
<b>A.3 - Centri di Competenza</b>	<p>Proposta organizzativa con cui gli eventuali centri di competenza, presenti all'interno dell'impresa, andranno a supportare i servizi di Sviluppo nuove applicazioni/progetti, Manutenzione evolutiva e Supporto specialistico. Saranno presi in considerazione solo i centri di competenza utili a proporre le migliori soluzioni in termini di innovazione e di specifiche competenze.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verrà valutata:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui i centri di competenza interagiscono all'interno dell'organizzazione della fornitura e forniscono supporto per l'erogazione dei servizi (max. 1 punto);</li> <li>• l'efficacia della proposta nell'ambito del contesto dell'Autorità (max. 1 punto).</li> </ul>	2	
<b>A.4 - Formazione e aggiornamento delle risorse</b>	<p>Proposta organizzativa e operativa per garantire la formazione e l'aggiornamento continuo sulle funzionale, applicativo e tecnologico delle risorse impegnate nella fornitura (sia per i servizi in modalità continuativa sia progettuale), senza pregiudicare i livelli di servizio previsti per la fornitura stessa.</p> <p>L'impresa deve produrre un template del/i deliverable attraverso cui viene fornita all'Autorità, nel corso della fornitura, evidenza dell'applicazione della soluzione proposta. In base a quanto sopra definito, verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità organizzative operative di formazione</li> </ul>	4	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

39 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	<p>delle risorse impegnate l'efficacia e l'aderenza al contesto della fornitura e alle sue evoluzioni (max. 2 punti);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la chiarezza e completezza del template del/i deliverable proposto (max. 1 punto);</li> <li>• i giorni minimi di formazione proposti per ciascuna risorsa impiegata (max. 1 punto).</li> </ul>		
<b>A.5 - Gestione del rischio e cambiamenti</b>	<p>Proposta organizzativa che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità per tutti i servizi e fronteggiare situazioni determinate dalla instabilità e mutevolezza dei requisiti, dalle variazioni del contesto normativo, da eventi imprevisti o da picchi di lavoro, anche tramite l'utilizzo di metodologie e strumenti di gestione del rischio.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la modalità organizzativa ed operativa della proposta (max. 1 punto);</li> <li>• l'efficacia della proposta nell'ambito del contesto dell'Autorità (max. 1 punto).</li> </ul>	2	
<b>A.6 - Utilizzo precedenti esperienze</b>	<p>Soluzione organizzativa proposta per capitalizzare il valore aggiunto potenzialmente rilevante per la fornitura derivante da esperienze pregresse relative ai servizi analoghi della fornitura ed al contesto organizzativo e tecnologico dell'Autorità.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità organizzative ed operative proposte (max. 1 punto);</li> <li>• la validità delle esperienze proposte in relazione al contesto tecnico ed organizzativo dell'Autorità (max. 2 punti);</li> <li>• il valore aggiunto, in termini di efficienza, potenzialmente rilevante (max. 2 punti).</li> </ul>	5	
<b>Totale</b>		<b>20</b>	<b>4</b>

Le Soluzioni saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

<b>B - Soluzioni</b>		<b>Punti</b>	
		<b>D</b>	<b>T</b>
<b>B.1 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Sviluppo Nuove Applicazioni/Progetti e Manutenzione Evolutiva</b>	<p>Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione dei servizi di Sviluppo nuove applicazioni/progetti e Manutenzione Evolutiva.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui lo sviluppo di nuovo software/progetti e la MEV vengono realizzate (max. 3 punti);</li> <li>• la modalità di gestione delle attività progettuali in termini di pianificazione delle attività, milestone, risorse impiegate e dei vincoli (max. 2 punti);</li> <li>• la modalità di aggiornamento e integrazione della</li> </ul>	6	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

40 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





	documentazione prodotta (max. 1 punto).		
<b>B.2 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Manutenzione Correttiva e Adeguativa</b>	Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione dei servizi di Manutenzione Correttiva e Adeguativa anche in garanzia, sia nel corso della fornitura sia nel corso dei 12 mesi di durata contrattuale. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui i servizi sono realizzati (max. 2 punti);</li><li>• la modalità organizzativa ed operativa di gestione dei malfunzionamenti in periodi fuori orario di servizio (max. 2 punti).</li></ul>	4	
<b>B.3 Soluzione per l'erogazione del servizio di Conduzione Applicativa</b>	Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Conduzione applicativa, al fine di garantire gli aspetti di autonomia, competenza ed efficienza del servizio sulle funzionalità correnti e sulle nuove funzionalità sviluppate. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui la conduzione applicativa prende in carico il software realizzato (max. 2 punti);</li><li>• la pianificazione sia delle attività di trasferimento di know-how che delle risorse impiegate nel corso delle fasi dei diversi cicli di vita (max. 2 punti);</li><li>• la modalità di interazione con gli altri servizi del lotto (max. 1 punto).</li></ul>	5	
<b>B.4 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Supporto Specialistico</b>	Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Supporto specialistico. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui il servizio è realizzato (max. 2 punti);</li><li>• le modalità organizzative ed eventuali migliorie proposte nella gestione del servizio al di fuori del normale orario di lavoro (max. 2 punti).</li></ul>	4	
<b>B.5 Soluzione proposta per le modalità di affiancamento di inizio e fine fornitura</b>	Soluzione per la presa in carico ed il trasferimento del know-how dei servizi e delle attività ad inizio e fine fornitura in termini di obiettivi, risorse, strumenti e modalità operative che il concorrente propone in modo da massimizzarne l'efficacia e ridurre i rischi del subentro. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la pianificazione delle attività, l'utilizzo delle risorse e la modalità di dimensionamento dei gruppi di lavoro e relative competenze (max. 3 punti);</li><li>• trasferimento di conoscenze tra il personale impegnato nei vari servizi (max. 1 punto).</li></ul>	4	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

41 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



<b>B.6 Best practice sulle tecnologie</b>	<p>Proposta di applicazione di best practice, linee guida, metodologie e strumenti che il concorrente metterà a disposizione per i servizi a carattere progettuale, con specifici riferimenti ai diversi ambienti tecnologici dell'Autorità (tra cui Java, Oracle, Lotus Notes, Mysql).</p> <p>L'impresa dovrà proporre un template del/i deliverable attraverso cui viene fornita all'Autorità, alla fine della fase di definizione dell'obiettivo, evidenza dell'applicazione della best practice proposta.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>la descrizione delle best practice, linee guida, metodologie, strumenti e benefici derivanti dall'utilizzo degli stessi (max. 2 punti);</li> <li>l'evidenza dei benefici indotti in relazione al contesto tecnologico dell'Autorità (max. 2 punti).</li> </ul>	4	
<b>B.7 Gestione dell'innovazione</b>	<p>Proposta di applicazione di best practice, linee guida, metodologie, proposte progettuali che il concorrente definirà nell'ambito dei servizi a carattere progettuale, con specifico riferimento all'evoluzione del contesto tecnologico e applicativo attuale dell'Autorità.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>le proposte metodologiche, best practice e le linee guida adottate per la formulazione della proposta (max. 2 punti);</li> <li>l'efficacia della proposta e le caratteristiche organizzative della soluzione proposta in termini di processi, modalità esecutive, pianificazione, risorse impiegate (max. 2 punti).</li> </ul>	4	
<b>Totale</b>		<b>31</b>	

La Qualità sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

<b>C - Qualità</b>		<b>Punti</b>	
		<b>D</b>	<b>T</b>
<b>C.1 - Miglioramento soglie degli Indicatori di Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposta di miglioramento della soglia del Turn over del personale - IQ03 - Soglia migliorativa &lt;= 1 1,5 punti (on/off)</li> <li>Proposta di miglioramento della soglia dei rilievi sulla fornitura - IQ05 - Soglia migliorativa &lt;= 2 1,5 punti (on/off)</li> </ul>		3
<b>C.2 Monitoraggio della fornitura</b>	Soluzione metodologica e organizzativa proposta, per eseguire periodiche rilevazioni sull'andamento dei servizi al fine di identificare, per tutti i servizi oggetto della fornitura, eventuali ambiti di ottimizzazione e/o miglioramento. La soluzione deve descrivere anche gli eventuali strumenti adottati dal concorrente per effettuare il monitoraggio e per produrre gli opportuni deliverable. Il concorrente, ai fini dell'attribuzione del punteggio deve inoltre produrre un template del/i deliverable attraverso cui	5	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

42 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	verrà fornita all'Autorità nel corso della fornitura, evidenza dell'applicazione della modalità di monitoraggio proposta. In base a quanto sopra definito, verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"><li>• la metodologia proposta (max. 2 punti);</li><li>• l'organizzazione che sottende a detta soluzione (max. 2 punti);</li><li>• i template dei deliverable prodotti (max. 1 punto).</li></ul>		
<b>C.3 - Rendicontazione SLA</b>	Valutazione delle modalità di rendicontazione e di fruizione del sistema di misura degli indicatori di qualità e dei livelli di servizio. Verrà considerata la soluzione informatica per la determinazione e presentazione degli indicatori a livello di intera fornitura relativamente a metodologie (max. 1 punto) e strumenti e risorse adottate (max. 1 punto).	2	
<b>Totale</b>		<b>7</b>	<b>3</b>

#### Per il Lotto 2

L'Organizzazione sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

<b>A - Organizzazione</b>		<b>Punti</b>	
		<b>D</b>	<b>T</b>
<b>A.1 - Organizzazione e interazione dei servizi</b>	Proposta che descriva il modello organizzativo della fornitura in termini di processi e di interazione tra i servizi di cui si compone il lotto e con i servizi del lotto 1. La proposta deve essere tale da: <ul style="list-style-type: none"><li>• garantire la massimizzazione dell'efficacia dell'erogazione dei servizi;</li><li>• garantire il continuo passaggio di conoscenze in relazione alla peculiarità dei ruoli e servizi;</li><li>• garantire il costante aggiornamento degli aspetti salienti della fornitura.</li></ul> In base a quanto sopra definito verranno valutate: <ul style="list-style-type: none"><li>• l'aderenza della proposta al contesto della fornitura (max. 1 punto);</li><li>• la concretezza ed efficacia della soluzione (max. 1 punto).</li></ul>	2	
<b>A.2 - Conoscenza ed esperienza delle risorse proposte</b>	Valutazione della conoscenza e dell'esperienza delle seguenti risorse: <ul style="list-style-type: none"><li>• per la figura del Responsabile della Fornitura:<ul style="list-style-type: none"><li>- validità di esperienze analoghe al contesto organizzativo, applicativo e tecnologico dell'Autorità (max. 1 punto).</li></ul></li><li>• per la figura del Capo Progetto:<ul style="list-style-type: none"><li>- anzianità lavorativa complessiva superiore a 12 anni (1 punto on/off) e specifica nel ruolo superiore a 4 anni (1 punto on/off);</li><li>- presenza di almeno 2 esperienze analoghe al contesto organizzativo, applicativo e tecnologico dell'Autorità (1 punto on/off);</li><li>- presenza di Certificazione Professionale PMI (0,5 punti on/off);</li></ul></li></ul>	1	4

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

43 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	- presenza di Certificazione Professionale ITIL v.3 Foundation, SS,SD,ST,SO (0,5 punto on/off) o in alternativa Expert (0,5 punti on/off).		
<b>A.3 - Certificazioni delle risorse proposte</b>	Presenza di una o più delle seguenti certificazioni da almeno 8 mesi per le risorse del impiegate nel servizio di Supporto specialistico: <ul style="list-style-type: none"><li>• Sophos Certified Engineer (0,5 punti on/off);</li><li>• Symantec Certified Professional (SCP) in Endpoint Management (0,5 punti on/off);</li><li>• VMware Certified Professional 4 (0,5 punti on/off);</li><li>• Oracle Database 11g Administrator Certified Professional (1 punto on/off);</li><li>• Citrix Certified Professional - Apps and Desktop CCP-AD (0,5 punti on/off);</li><li>• Citrix Certified Administrator (0,5 punti on/off);</li><li>• Microsoft Certified System Engineer (0,5 punti on/off);</li><li>• Cisco Certified Network Professional (1 punto on/off);</li><li>• Cisco Certified Network Associate Voice (CCNA Voice) (1 punto on/off);</li><li>• SUSE Certified Linux Engineer (CLE) (1 punto on/off).</li></ul>		7
<b>A.4 - Centri di Competenza</b>	Proposta organizzativa con cui gli eventuali centri di competenza, presenti all'interno dell'impresa, andranno a supportare i servizi di Conduzione Progetti Tecnologici e Supporto specialistico. Saranno presi in considerazione solo i centri di competenza utili a proporre le migliori soluzioni in termini di innovazione e di specifiche competenze. In base a quanto sopra definito, verrà valutata: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui i centri di competenza interagiscono all'interno dell'organizzazione della fornitura e forniscono supporto per l'erogazione dei servizi (max. 1 punto);</li><li>• l'efficacia della proposta nell'ambito del contesto dell'Autorità (max. 1 punto).</li></ul>	2	
<b>A.5 - Formazione e aggiornamento delle risorse</b>	Proposta organizzativa e operativa per garantire la formazione e l'aggiornamento continuo delle risorse impegnate nella fornitura (sia per i servizi in modalità continuativa sia progettuale) sulle tecnologie e sull'infrastrutture, senza pregiudicare i livelli di servizio previsti per la fornitura stessa. Il concorrente deve produrre un template del/i deliverable attraverso cui viene fornita all'Autorità, nel corso della fornitura, evidenza dell'applicazione della soluzione proposta. In base a quanto sopra definito, verranno valutate: <ul style="list-style-type: none"><li>• le modalità organizzative operative di formazione delle risorse impegnate l'efficacia e l'aderenza al contesto della fornitura e alle sue evoluzioni (max. 1 punto);</li><li>• la chiarezza e completezza del template del/i</li></ul>	3	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

44 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	<p>deliverable proposto (max. 1 punto);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• i giorni minimi di formazione proposti per ciascuna risorsa impiegata (max. 1 punto).</li> </ul>		
<b>A.6 - Gestione del rischio e cambiamenti</b>	<p>Proposta organizzativa che il concorrente si impegna a mettere in atto per garantire un adeguato grado di flessibilità per tutti i servizi e fronteggiare situazioni determinate dalla instabilità e mutevolezza dei requisiti, dalle variazioni del contesto normativo, da eventi imprevedibili o da picchi di lavoro, anche tramite l'utilizzo di metodologie e strumenti di gestione del rischio.</p> <p>In base a quanto sopra definito verrà valutata la modalità organizzativa, della proposta e l'efficacia della stessa nell'ambito del contesto dell'Autorità.</p>	1	
<b>A.7 - Utilizzo precedenti esperienze</b>	<p>Soluzione organizzativa proposta per capitalizzare il valore aggiunto potenzialmente rilevante per la fornitura derivante da esperienze pregresse relative ai servizi analoghi della fornitura ed al contesto organizzativo e tecnologico dell'Autorità.</p> <p>In base a quanto sopra definito, verranno valutate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la validità delle esperienze proposte in relazione al contesto tecnico ed organizzativo dell'Autorità (max. 1 punto);</li> <li>• il valore aggiunto, in termini di efficienza, potenzialmente rilevante (max. 1 punto).</li> </ul>	2	
<b>Totale</b>		<b>11</b>	<b>11</b>

Le Soluzioni saranno valutate sulla base dei seguenti elementi:

<b>B - Soluzioni</b>		<b>Punti</b>	
		<b>D</b>	<b>T</b>
<b>B.1 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Conduzione Progetti Tecnologici</b>	<p>Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Conduzione Progetti Tecnologici. In particolare, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la modalità organizzativa ed operativa con cui i progetti tecnologici verranno realizzati (max. 2 punti);</li> <li>• la modalità di gestione delle attività progettuali in termini di pianificazione delle attività, milestone, risorse impiegate e dei vincoli (max. 2 punti);</li> <li>• la modalità di aggiornamento e integrazione della documentazione prodotta (max. 1 punto).</li> </ul>	5	
<b>B.2 Soluzione per l'erogazione del servizio di Manutenzione Hardware</b>	<p>Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Manutenzione Hardware.</p> <p>In particolare, il Concorrente dovrà descrivere gli strumenti utilizzati per la gestione delle richieste di manutenzione e per la gestione degli asset hardware e le modalità con cui tali strumenti saranno resi</p>	5	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

45 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	disponibili all'Autorità. Inoltre verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa proposta per la gestione delle richieste di manutenzione (max. 3 punti);</li><li>• proposte di miglioramento dell'efficacia del servizio relativamente alle modalità di gestione delle parti di ricambio (magazzino) e alle modalità di manutenzione preventiva (max. 2 punti).</li></ul>		
<b>B.3 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Gestione dei dispositivi di informatica d'utente</b>	Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Gestione dei dispositivi di informatica d'utente. In particolare, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa di gestione delle richieste sia per gli interventi di assistenza agli utenti che per operazioni IMAC (max. 3 punti);</li><li>• proposte di miglioramenti del servizio in relazione alle diverse tipologie di attività facenti parte del servizio in oggetto (max. 1 punto).</li></ul>	4	
<b>B.4 Soluzione per l'erogazione dei servizi di Supporto Specialistico</b>	Soluzione proposta (organizzazione, strumenti e metodologie) per l'erogazione del servizio di Supporto specialistico. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la modalità organizzativa ed operativa di erogazione del servizio (max. 4 punti);</li><li>• la modalità organizzative ed eventuali migliorie proposte nella gestione del servizio al di fuori del normale orario di lavoro (max. 1 punto).</li></ul>	5	
<b>B.5 Soluzione proposta per le modalità di affiancamento di inizio e fine fornitura</b>	Soluzione per la presa in carico ed il trasferimento del know-how dei servizi e delle attività ad inizio e fine fornitura in termini di obiettivi, risorse, strumenti e modalità operative che il concorrente propone in modo da massimizzarne l'efficacia e ridurre i rischi del subentro. In base a quanto sopra definito, verranno valutati, sulla base dei criteri di efficacia ed efficienza, i seguenti aspetti: <ul style="list-style-type: none"><li>• la pianificazione delle attività, l'utilizzo delle risorse e la modalità di dimensionamento dei gruppi di lavoro e relative competenze (max. 2 punti);</li><li>• il trasferimento di conoscenze tra il personale impegnato nei vari servizi (max. 1 punto).</li></ul>	3	
<b>B.6 Best practice sulle tecnologie</b>	Proposta di applicazione di best practice, linee guida, metodologie e strumenti che il concorrente metterà a disposizione per i servizi a carattere progettuale in coerenza con il contesto tecnologico dell'Autorità. L'impresa dovrà proporre un template del/i deliverable attraverso cui viene fornita all'Autorità, alla fine della fase di definizione dell'obiettivo, evidenza dell'applicazione della best practice	3	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

46 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



	proposta. In base a quanto sopra definito, verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> <li>la descrizione delle best practice, linee guida, metodologie, strumenti e benefici derivanti dall'utilizzo degli stessi (max. 2 punti);</li> <li>l'evidenza dei benefici indotti in relazione al contesto tecnologico dell'Autorità (max. 1 punto).</li> </ul>		
<b>B.7 Gestione dell'innovazione</b>	Proposta di applicazione di best practice, linee guida, metodologie e progetti con specifico riferimento all'evoluzione, all'innovazione e all'ottimizzazione del contesto tecnologico dell'Autorità sulla base dei trend di mercato. In base a quanto sopra definito, verranno valutate le caratteristiche delle soluzioni proposte in termini di: <ul style="list-style-type: none"> <li>modalità organizzative ed esecutive delle proposta (max. 2 punti);</li> <li>aderenza ed efficacia delle soluzioni rispetto all'attuale contesto dell'Autorità (max. 2 punti).</li> </ul>	4	
<b>Totale</b>		<b>29</b>	

La Qualità sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

<b>C - Qualità</b>		<b>Punti</b>	
		<b>D</b>	<b>T</b>
<b>C.1 - Miglioramento soglie degli Indicatori di Qualità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proposta di miglioramento della soglia del Turn over del personale - IQ03 - Soglia migliorativa &lt;= 1 1,5 punti (on/off)</li> <li>Proposta di miglioramento della soglia dei rilievi sulla fornitura - IQ05 - Soglia migliorativa &lt;= 2 1,5 punti (on/off)</li> </ul>		3
<b>C.2 - Monitoraggio della fornitura</b>	Soluzione metodologica e organizzativa proposta, per eseguire periodiche rilevazioni sull'andamento dei servizi al fine di identificare, per tutti i servizi oggetto della fornitura, eventuali ambiti di ottimizzazione e/o miglioramento. La soluzione deve descrivere anche gli eventuali strumenti adottati dal concorrente per effettuare il monitoraggio e per produrre gli opportuni deliverable. Il concorrente, ai fini dell'attribuzione del punteggio deve inoltre produrre un template del/i deliverable attraverso cui verrà fornita all'Autorità nel corso della fornitura, evidenza dell'applicazione della modalità di monitoraggio proposta. In base a quanto sopra definito, verranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> <li>la metodologia proposta (max. 2 punti);</li> <li>l'organizzazione che sottende a detta soluzione (max. 1 punto);</li> <li>i template dei deliverable prodotti (max. 1 punto).</li> </ul>	4	
<b>C.3 - Rendicontazione SLA</b>	Valutazione delle modalità di rendicontazione e di fruizione del sistema di misura degli indicatori di qualità e dei livelli di servizio. Verrà considerata la	2	

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

47 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





	soluzione informatica per la determinazione e presentazione degli indicatori a livello di intera fornitura relativamente a metodologie (max. 1 punto) e strumenti e risorse adottate (max. 1 punto).		
<b>Totale</b>		<b>6</b>	<b>3</b>

Si precisa, inoltre, che per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte si è deciso di assegnare ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, salvo nei casi espressamente specificati, un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, all'uopo, previsti sei giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente ad una percentuale del punteggio massimo attribuibile per la stessa voce, e segnatamente:

- OTTIMO
- PIÙ CHE ADEGUATO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- SCARSAMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- |                         |       |
|-------------------------|-------|
| - Ottimo                | 100 % |
| - Più che Adeguato      | 80 %  |
| - Adeguato              | 60 %  |
| - Parzialmente adeguato | 40 %  |
| - Scarsamente adeguato  | 20 %  |
| - Inadeguato            | 0 %   |

(Es. Voce "xxxx" - punteggio massimo previsto: 10 - se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il "Giudizio espresso" è "più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il "Giudizio espresso" è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il "Giudizio espresso" è "parzialmente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il "Giudizio espresso" è "scarsamente adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 2; se il "Giudizio espresso" è "inadeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione aperta al pubblico per procedere alla lettura del punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun Concorrente, alla apertura delle buste "C" ed alla

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

48 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





lettura dei prezzi offerti, come di seguito specificato.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica, per ciascun lotto, delle offerte economiche presentate.
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica.

In particolare, il punteggio totale relativo al prezzo, sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$PE_i = PE_{\max} \cdot \left[ 1 - \left( \frac{PO_i}{BA} \right)^n \right]$$

dove:

- “ $PE_i$ ” rappresenta il punteggio economico attribuito all'offerta del fornitore *i-esimo* per ciascun lotto;
- “ $PE_{\max}$ ” rappresenta il punteggio economico massimo;
- “ $BA$ ” indica la base d'asta riferita a ciascun lotto;
- “ $PO_i$ ” è dato dal prezzo complessivo offerto dal fornitore *i-esimo* sulla totalità delle attività messe a gara per ciascun lotto;
- “ $n$ ” esponente che determina la pendenza della curva pari a 4,7 per il Lotto 1 e pari a 4 per il lotto 2.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PE: 3,23456 punteggio attribuito 3, 234).

4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta
5. In caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta.
6. al calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 86 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di anomalia o comunque qualora la Commissione intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei Concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

49 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto all'art. 121 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta aperta al pubblico dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di ogni singolo lotto.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Inoltre in tale fase, entro il termine di dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, il concorrente primo in graduatoria per ciascun lotto dovrà presentare alla Consip:

- a) i curriculum vitae delle risorse impiegate nell'esecuzione del Contratto, con i requisiti indicati nel Capitolato tecnico, nonché, con specifico riguardo al Lotto 2, il curriculum della persona impiegata per il servizio di gestione dei dispositivi d'informatica d'utente solo nella ipotesi in cui il concorrente abbia indicato una risorsa equivalente (altrimenti in caso di riassunzione della risorsa già presente presso l'AGCM, la documentazione comprovante dovrà essere presentata dal concorrente nei termini previsti nel successivo par. 8 del presente Disciplinare);
- b) le certificazioni eventualmente indicate in sede d'offerta nonché quelle richieste nel Capitolato Tecnico come requisito minimo, necessarie per l'esecuzione delle attività contrattuali.

La mancata presentazione di tale documentazione ovvero la presentazione di documentazione non conforme all'Offerta presentata e/o ai requisiti minimi fissati nel Capitolato tecnico, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara e lo scorrimento della graduatoria provvisoria.

Relativamente a quanto previsto dall'art.12 comma 1 D.Lgs 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i Concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip procederà a richiedere, al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata, esclusivamente attraverso la BDNCP. Consip si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i concorrente/i sarà/anno tenuto/i a

---

Classificazione del documento: Consip Public



fornire attraverso la BDNCP la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2 di detto Decreto.

Si precisa tuttavia che, in ossequio ai principi di speditezza e celerità delle procedure ad evidenza pubblica, nel caso in cui l'esclusione di un concorrente - o, comunque, qualunque causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla gara - si verifichi successivamente alla chiusura - comprensiva delle eventuali esclusioni - della fase di comprova di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, non troverà applicazione il procedimento di "revisione" dianzi indicato.

Pertanto, a seguito delle verifiche di cui al citato articolo 48, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e delle eventuali, conseguenti, esclusioni di concorrenti dalla Gara, qualunque ulteriore eventuale esclusione dalla - o altra causa che determini la non partecipazione di un concorrente alla - Gara non inciderà sui punteggi (tecnici ed economici) già attribuiti ai concorrenti rimasti in gara.

\*\*\*\*\*

Le sedute della Commissione, diverse da quelle di apertura delle buste "A", delle buste "B" e "C" nonché quella ex art. 121 D.P.R. 207/2010 e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 si svolgeranno a porte chiuse.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La partecipazione del rappresentante del concorrente è regolata da quanto espresso in precedenza.

#### **6.1 Accesso:**

Si rappresenta che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica (in osservanza di quanto indicato all' "*Allegato 2 Offerta Tecnica - Schema di Risposta*") sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

51 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

## **6.2 Informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale**

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere indirizzata alla Direzione Legale e Societario della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

## **6.3. Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura**

Il concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip le eventuali variazioni alle dichiarazioni di cui ai nn. 1, 2, 3, 7 dell'Allegato 1 al presente Disciplinare di gara producendo apposita dichiarazione resa, in conformità al medesimo Allegato 1, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il concorrente, comunicare tempestivamente alla Consip le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alla lettera D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria" di cui all'Allegato 9, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria nella presente procedura in conformità a quanto previsto alla lettera D ed E della "Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria".

In entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nella dichiarazione di cui al punto 7 lettere d) ed e) dell'Allegato 1 al presente Disciplinare dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

52 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni. Tale documentazione dovrà essere trasmessa in busta chiusa con la dicitura: **“Gara per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM; ID SIGEF 1426 - Documenti - variazioni intervenute”**.

## **7. SUBAPPALTO**

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% (trentapercento) dell'importo contrattuale, e nel rispetto dei limiti e delle altre disposizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Se il concorrente intende subappaltare, dovrà indicare all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende affidare in subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso l'AGCM copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice; nel caso in cui l'aggiudicatario (Fornitore) sia un RTI o un Consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI o del Consorzio.
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

**53 di 63**

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal Bando di Gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006;

- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni.

È fatto obbligo all'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nella contrattazione e stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello schema di contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

In considerazione della circostanza che il divieto sopra citato, relativo all'affidamento in subappalto ad imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione ha finalità pro-competitiva, tale divieto non opera tra imprese controllate o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

## **8. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Con la comunicazione di cui dell'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'aggiudicatario di ciascun singolo lotto, oltre alle spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del co. 7 dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 come previsto dall'art. 34 del D.L. n. 179/2012 convertito dalla L. 221/2012, di far pervenire alla Consip S.p.A.:

nel termine di 5 (cinque) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

dichiarazione, conforme all'Allegato 10 "Facsimile Dichiarazione familiari conviventi", resa dai soggetti indicati dall'art. 85 del D.Lgs. 6-9-2011 n. 159 in relazione ai familiari conviventi dei soggetti medesimi;

nel termine di 7 (sette) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) ed

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

54 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della Legge n.136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati.

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore dell'AGCM, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 10.1 del presente Disciplinare; si precisa che al fine di poter fruire del beneficio di riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme di cui al successivo paragrafo 10 del presente Disciplinare la documentazione indicata nel predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;

b) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 10.2 del presente Disciplinare di gara;

In caso di R.T.I. e di Consorzi:

- la documentazione di cui al precedente punti a) e b) dovrà essere presentata:
  - i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 di tipo orizzontale e s.m.i., dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
  - iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 dal Consorzio stesso;
- c) **per il solo Lotto 2**, la proposta di riassunzione (con allegato il relativo curriculum aggiornato) già accettata dalla risorsa, nell'ipotesi in cui il concorrente aggiudicatario si è impegnato in sede d'Offerta Economica ad assumerla;

dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo con l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nell'allegato 1 Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio; per il RTI/Consorzio, sia nel caso in cui la mandataria abbia il mandato all'incasso da parte delle mandanti facenti parte del RTI/Consorzio sia qualora le imprese facenti parte del medesimo RTI/Consorzio fatturino ed incassino

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

55 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





direttamente il corrispettivo fatturato da ciascuna per la parte di prestazioni/forniture effettivamente erogate, il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTI/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011).

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. o AGCM si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare entro 5 (cinque), 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione sopra indicata.

In ogni caso, Consip potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, AGCM comunicherà l'avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. e AGCM forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alle stesse resi.

### Finalità del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalle due società:

- i dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per la partecipazione alla gara nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Committente ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi,

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

56 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA





oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso;

Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. e AGCM potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. e da AGCM potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto nonché la sua gestione ed esecuzione economica ed amministrativa.

#### **Dati sensibili**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 196/2003.

#### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e da AGCM in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati, ricorrendone le condizioni, altra Pubblica Amministrazione per la quale Consip S.p.A. e AGCM svolgano attività ai sensi dello statuto sociale, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

57 di 63

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



- comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza dell'attività amministrativa, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e/o la documentazione che la legge impone di pubblicare, potranno essere pubblicati e diffusi tramite i siti internet [www.consip.it](http://www.consip.it). e [www.agcm.it](http://www.agcm.it) per le attività di rispettiva competenza.

#### **Diritti dell'interessato**

Agli interessati del Trattamento vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento**

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. e AGCM, con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e in Piazza Verdi, 6/A. Per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e per chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento le società potranno essere contattate ai seguenti indirizzi:

- Consip S.p.A.: [esercizio.diritti.privacy@consip.it](mailto:esercizio.diritti.privacy@consip.it)
- AGCM: Segretario Generale - Dott. Roberto Chieppa al seguente indirizzo: Piazza Verdi 6/A 00198 Roma (mail: [gara-servizi-IT@agcm.it](mailto:gara-servizi-IT@agcm.it))

#### **Consenso dell'interessato**

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali da parte della Consip S.p.A. o della AGCM per le finalità sopra descritte.

## **10. CAUZIONI E POLIZZA ASSICURATIVA**

### **10.1 Cauzioni per la stipula del contratto**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto,



l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale in favore di AGCM, autenticata da notaio. Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto per ciascun lotto di euro 1.000.000,00.

#### Esempio

Importo complessivo offerto per ciascun lotto		1.000.000,00	
<b>Ribasso</b>		<b>24%</b>	
<b>Cauzione base</b>	10%	10%	100.000,00
<b>dal 10% al 20% del ribasso</b>	10% x 1	10%	100.000,00
<b>dal 20% al 24% del ribasso</b>	4% x 2	8%	80.000,00
<b>IMPORTO FINALE GARANZIA</b>		<b>28%</b>	<b>280.000,00</b>

L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme della serie UNI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'aggiudicatario dovrà produrre, se non precedentemente prodotta, la certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della predetta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; in caso di partecipazione in Consorzio di cui



alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Facsimile di cauzione per la stipula del contratto** - e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contatto.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006. In particolare, lo svincolo avviene subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto garante, di un documento attestante l'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. Tale documento è emesso periodicamente da Consip S.p.A. in accordo con le prescrizioni di cui agli art. 312 e seguenti del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

## 10.2 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto, a presentare, per ciascun lotto per cui è risultato aggiudicatario, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

60 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



riportate; nello specifico, il fornitore dovrà:

a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara;

ovvero (in via alternativa)

b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Il documento prodotto deve essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa dall'italiano, il documento deve essere accompagnato da traduzione.

Posto che per tutta la durata del Contratto (comprese le eventuali proroghe) l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conforme/i a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto alla Committente di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia.

Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al precedente par. 7 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta

---

Classificazione del documento: Consip Public

Gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., per l'affidamento dei servizi

61 di 63

di sviluppo, conduzione, manutenzione e supporto del sistema informativo dell'AGCM - ID 1426

Disciplinare di Gara - Documento firmato digitalmente da *Domenico Casalino* (A.D. Consip SpA) con certificato rilasciato da Postecom SpA



alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti di AGCM delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

In caso di aggiudicazione di più lotti, l'Aggiudicatario potrà presentare distinte polizze espressamente riferite a ciascun singolo lotto o un'unica polizza, corredata da distinte appendici, ciascuna espressamente riferita ad ogni lotto, e, dotata di un proprio identificativo. Ogni polizza o ogni appendice dovrà espressamente garantire per ciascun lotto i massimali indicati nell'Allegato 7B.

#### **11. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. N. 231/2001**

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà uniformarsi ai principi e doveri etici richiamati nel Codice Etico in vigore presso AGCM nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, a seguito della comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione del predetto Codice Etico, a disposizione presso gli uffici di AGCM e, comunque, disponibile in rete sul sito [www.agcm.it](http://www.agcm.it).



## 12. ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato 1 - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Allegato 1 bis - Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Allegato 2 - Offerta tecnica

Allegato 3 - Offerta economica Parte A

Allegato 3 - Offerta economica Parte B

Allegato 4 - Schema di Contratto (Condizioni Speciali e Condizioni Generali)

Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relative Appendici)

Allegato 6 - Fac-simile di cauzione per la stipula del Contratto

Allegato 7 A - Requisiti generali delle coperture assicurative (Lotto 1 e Lotto 2)

Allegato 7 B - Condizioni di assicurazione (Lotti 1 e Lotto 2)

Allegato 8 - Modulo dichiarazione fatturato specifico

Allegato 9 - Modello di dichiarazione di avvalimento

Allegato 10 - Facsimile Dichiarazione familiari conviventi

CONSIP S.p.A.

L'Amministratore Delegato

*Domenico Casalino*