

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA E POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (SERVIZI DI MESSAGGISTICA) NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO DI CONNETTIVITÀ E COOPERAZIONE (SPC).

ID 1275



INDICE

1. INFORMAZIONI GENERALI.....	4
1.1 Reperibilità della documentazione di gara	4
1.2 Richiesta d'informazioni	5
1.3 Lingua della documentazione da produrre.....	5
1.4 Codice identificativo della gara (CIG)	6
1.5 Responsabile del procedimento	6
1.6 Comunicazioni e informazioni all'AVCP	6
2. OGGETTO DEL CONTRATTO QUADRO	6
2.1 Durata	7
2.2 Valore stimato e quantità stimate del Contratto Quadro	7
2.3 Importo massimo contrattuale e corrispettivi.....	8
2.4 Sicurezza	8
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
3.1 Soggetti ammessi	9
3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorti	10
3.3 Requisiti necessari per la partecipazione	10
3.4 Avalimento	12
3.5 Chiarimenti di Commissione	13
4. OFFERTA	13
4.1 Il Sistema.....	13
4.1.1 <i>Gestore del Sistema</i>	14
4.2 La registrazione al Sistema	15
4.3 Presentazione dell'offerta	15
4.3.1 <i>Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio</i>	17
4.3.2 <i>Area comunicazioni</i>	18
4.4 Contenuto dell'offerta.....	18
4.4.1 <i>Documentazione amministrativa</i>	18
4.4.2 <i>Cauzione provvisoria ed impegno del fideiussore</i>	22
4.4.3 <i>Procura</i>	27
4.4.4 <i>Documentazione relativa all'avalimento</i>	27
4.4.5 <i>Atti relativi a R.T.I. e Consorti</i>	29
4.4.6 <i>Offerta tecnica</i>	29
4.4.7 <i>Offerta economica</i>	30
5. AGGIUDICAZIONE	31
5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione.....	31
5.1.1 <i>Punteggio tecnico</i>	32
5.1.2 <i>Punteggio economico</i>	41
5.2 Base d'asta	42
5.3 Ulteriori regole e vincoli	42
5.4 Controllo sul possesso dei requisiti.....	44
5.5 Procedura di gara.....	45
5.6 Accesso	48
5.7 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura	49
5.8 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale	50
6. ADEMPIMENTI per la STIPULA DEL CONTRATTO QUADRO	50
7. GARANZIA	53
7.1 Cauzione definitiva.....	53



7.2	Garanzia per le verifiche ispettive	55
7.3	Polizza assicurativa	55
8.	SUBAPPALTO	56
9.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	58
10.	CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001	59
11.	REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	60
12.	ALLEGATI	61



1. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 163/2006, indetta dalla Consip S.p.A. a socio unico, ai sensi dell'art. 4, comma 3-quater, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 135/2012, per la fornitura dei servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata (servizi di messaggistica) nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC), in unico lotto, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 09/11/2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.consip.it, nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Sole 24 ore, Corriere della Sera, Milano Finanza e Italia Oggi.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006 (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), come dettagliatamente descritto al successivo punto 4.1, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura e presentazione dell'offerta, d'analisi, valutazione e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto 4.2
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 0.8 o superiore e un programma software per la conversione in formato .pdf dei file che compongono l'offerta.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. n. 241/1990, e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 il termine del procedimento è fissato in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Reperibilità della documentazione di gara

La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato, (i) elettronico, firmato digitalmente, scaricabile dal sito www.consip.it; (ii) su supporto Cd Rom, ritirabile presso la Consip S.p.A. all'indirizzo sub I.1 del Bando di gara, nei giorni feriali dalle 9.00 alle 12.00.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei



certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. n. 82/2005 e disponibile sul sito www.digitpa.gov.it.

Sul profilo del committente e sui siti Internet di cui alla precedente lettera (i), è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato PDF/Word/Excel non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

1.2 Richiesta d'informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, dello Schema di Contratto Quadro, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti della procedura, potranno essere richiesti alla Consip S.p.A..

Le richieste dovranno essere trasmesse:

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti,
- b) ovvero, dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. 06/85449288 ovvero via mail all'indirizzo e-mail servizidimessaggistica@acquistinretepa.it.

e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 04/01/2013.

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura verranno inviati dalla Consip S.p.A.:

- a) in via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti,
- b) ovvero via fax a chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cd-rom (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax), nonché a chi, avendo scaricato la versione elettronica firmata digitalmente, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero n. 06/85449288 specificando i dati necessari per l'invio.

In ogni caso, i predetti chiarimenti e informazioni verranno altresì pubblicati in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito www.consip.it.

1.3 Lingua della documentazione da produrre

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.



1.4 Codice identificativo della gara (CIG)

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: **460097088C**. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

1.5 Responsabile del procedimento

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento, l'Ing. Fabrizio De Bonis, ferma restando la competenza delle singole Amministrazioni contraenti in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento e il direttore dell'esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi e del d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, relativamente al singolo Contratto di Fornitura.

1.6 Comunicazioni e informazioni all'AVCP

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

Si precisa inoltre che la Consip S.p.A. procederà nei confronti di tutti i concorrenti che hanno presentato offerta alla consultazione dell'Osservatorio istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

La Consip S.p.A. ha adottato una *“Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati”*, che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO QUADRO

Il presente Contratto Quadro ha ad oggetto la prestazione dei servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata (servizi di messaggistica), per le Pubbliche Amministrazioni, quali definite ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001 (di seguito per brevità Amministrazioni), alle condizioni tutte espressamente stabilite nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto Quadro.

Oggetto del Contratto Quadro che verrà stipulato con l'Aggiudicatario, il quale con la stipula si obbliga ad adempiere ai Contratti di Fornitura, quali contratti esecutivi del Contratto Quadro che verranno stipulati dalle singole Amministrazioni, è la prestazione dei servizi richiesti dalle Amministrazioni e segnatamente:

1. Servizio di posta elettronica (PEL);
2. Servizio di posta elettronica certificata (PEC);
3. Servizio di supporto specialistico;



nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC).

Tutti i servizi sopra indicati devono avere le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico, nonché quelle migliorative eventualmente offerte dall'Aggiudicatario.

La Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005 - apposite verifiche ispettive relativamente al rispetto dei livelli di servizio prestati dall'Aggiudicatario il tutto come meglio descritto nel Capitolato Tecnico. I costi delle predette verifiche ispettive sono a carico dell'Aggiudicatario nella misura pari allo 0,5% del valore dei Contratti di Fornitura, fino ad un importo massimo pari a Euro 153.400,00=, a copertura dei quali è richiesta la garanzia di cui al successivo paragrafo 7.2.

2.1 Durata

Contratto Quadro

La durata del Contratto Quadro è pari a 48 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo.

Il termine entro il quale le Amministrazioni possono utilizzare il medesimo Contratto Quadro mediante la stipula dei Contratti di Fornitura è stabilito alla scadenza del 36° mese di vigenza del Contratto Quadro, ovvero al minore termine determinato dall'esaurimento dell'importo massimo contrattuale del Contratto Quadro medesimo.

In ogni caso, è facoltà del Fornitore accettare, mediante esecuzione, Contratti di Fornitura emessi negli ultimi 12 mesi di vigenza del Contratto Quadro.

Contratto di Fornitura

I singoli Contratti di Fornitura hanno una durata decorrente dalla data di ricezione del Contratto di Fornitura medesimo da parte del Fornitore e sino alla scadenza ultima del Contratto Quadro, salva la previsione nei Contratti di Fornitura di una proroga tecnica di massimo 6 mesi ai soli fini di consentire la migrazione dei servizi ad un nuovo Fornitore al termine del contratto.

In ogni caso, il singolo Contratto di Fornitura non può avere durata inferiore a 12 mesi, salva la facoltà del Fornitore di accettare, mediante esecuzione, Contratti di Fornitura di durata inferiore.

2.2 Valore stimato e quantità stimate del Contratto Quadro

Il valore stimato e base d'asta del presente Contratto Quadro è pari ad Euro 118.000.000,00=, al netto dell'IVA.

Si precisa che il valore stimato del Contratto Quadro è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Amministrazioni che utilizzeranno il Contratto Quadro nell'arco temporale della sua durata.



Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per le Amministrazioni e per la Consip S.p.A. nei confronti dell'Aggiudicatario del Contratto Quadro.

I quantitativi stimati dei servizi oggetto di affidamento sono i seguenti:

- servizio di posta elettronica (PEL): numero caselle 400.000;
- servizio posta elettronica certificata (PEC): numero caselle PEC 90.150;
- servizio di supporto specialistico: numero gg/persona 21.120.

2.3 Importo massimo contrattuale e corrispettivi

L'importo massimo contrattuale è pari all'importo complessivo offerto dal Concorrente che risulterà Aggiudicatario al termine della procedura.

Nel caso in cui prima del decorso del termine di durata del Contratto Quadro sia esaurito il predetto importo massimo contrattuale, la Consip S.p.A. si riserva di incrementare tale quantitativo, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza di due quinti ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.M. 28.10.1985.

I corrispettivi per la prestazione dei servizi sono maturati dall'Aggiudicatario in ragione dei prezzi unitari offerti per le quantità effettivamente erogate di ciascuna tipologia di servizio.

Tuttavia, per il servizio di posta elettronica (PEL) ed il servizio posta elettronica certificata (PEC) (quindi, ad esclusione dei servizi di supporto specialistico), a decorrere dall'inizio del terzo anno di validità del Contratto Quadro (25° mese di durata dello stesso), i corrispettivi unitari subiscono uno sconto fisso, di anno in anno, pari al 3% (tre per cento); pertanto, i corrispettivi che verranno applicati ai Contratti di Fornitura nel corso di durata degli stessi, sono:

- dal 1° mese al 24° mese di durata del Contratto Quadro, pari ai prezzi unitari offerti dall'Aggiudicatario;
- dal 25° mese al 36° mese di durata del Contratto Quadro, pari ai prezzi unitari offerti dall'Aggiudicatario ridotti del 3% (tre per cento);
- dal 37° mese al 48° mese di durata del Contratto Quadro, pari ai prezzi applicati nei 12 mesi antecedenti (dal 25° mese al 36° mese) ridotti di un ulteriore 3% (tre per cento).

Va da sé che il *decalage* dei prezzi unitari si applica ai Contratti di Fornitura sia in corso di validità sia da stipulare in relazione al periodo di riferimento.

2.4 Sicurezza

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto. Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006.



3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1 Soggetti ammessi

È ammessa la partecipazione alla presente procedura dei soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006 n. 223 e s.m.i..

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione, la mandataria dovrà eseguire la prestazione in misura maggioritaria.

Resta fermo quanto eventualmente previsto nel successivo paragrafo 3.3 del presente Disciplinare in ordine al possesso dei requisiti in caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i Concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Ai sensi dell'art 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze.

Consip S.p.A. effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 4 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 come modificato dall'art. 1, comma 2 *bis*, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, Consip S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale - segnatamente, il requisito di fatturato specifico realizzato per l'erogazione dei servizi di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata di cui al punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara - per una serie di motivazioni.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziarie, oltre che tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione anche del numero e della tipologia delle Amministrazioni che utilizzano il Contratto Quadro, stipulato dalla Consip S.p.A. nella sua qualità di centrale di committenza.



Ciò detto, anche sulla base dell'analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato specifico di cui al punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore dei servizi oggetto di gara; nella quantificazione del menzionato requisito è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

A quanto fin qui brevemente esposto, si aggiunga che, al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di RTI o Consorzi. A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato specifico in questione.

3.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

È invece ammessa, senza limitazione, la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre in offerta con le modalità nel seguito indicate), di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

3.3 Requisiti necessari per la partecipazione

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara, il Concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:



- a) i requisiti relativi alla situazione personale richiesti al punto III.2.1) del Bando di gara,
- b) i requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria richiesti al punto III.2.2) del Bando di gara,
- c) i requisiti relativi alla capacità tecnica richiesti al punto III.2.3) del Bando di gara.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta, a pena d'esclusione, con le modalità nel seguito indicate.

In caso di partecipazione in R.T.I o consorzio, i requisiti di partecipazione di cui al Bando di gara dovranno essere così posseduti, a pena di esclusione:

- a) con riferimento alle situazioni personali di cui alle **lettere a) e b) del punto III.2.1) del Bando di gara**: (i) da ciascuna delle imprese raggruppande o raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo); (ii) da ciascuna delle imprese consorzianti o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163 del 2006 (sia costituito che costituendo); (iii) dal Consorzio e dalle imprese indicate quali concorrenti nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163 del 2006;
- b) con riferimento alla situazione personale di cui **alla lettera c) del punto III.2.1) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, dall'impresa costituente il RTI o il consorzio che svolgerà i servizi di posta elettronica certificata (PEC); (ii) dal Consorzio, se partecipa all'esecuzione dell'appalto, o dalle imprese indicate quali concorrenti che svolgeranno i servizi di PEC, in caso di partecipazione in consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06. Resta inteso, pertanto, che i servizi di posta elettronica certificata (PEC) potranno essere eseguiti unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa;
- c) relativamente al requisito soggettivo di cui **al punto III.2.3, lettera a) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, dall'impresa/e facente/i parte del RTI/Consorzio che erogherà/anno i servizi oggetto di gara presso il Centro Servizi; resta inteso che l'attività potrà essere svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio, se partecipa all'esecuzione dell'appalto, o dalle imprese indicate quali concorrenti che erogheranno i servizi oggetto di gara presso il Centro Servizi; resta inteso che l'attività potrà essere svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa;
- d) relativamente al requisito soggettivo di cui **al punto III.2.3, lettera b) del Bando di gara**: (i) in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi, da ciascuna impresa facente parte del RTI/Consorzio; resta inteso



che l'attività potrà essere svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, dal Consorzio, se partecipa all'esecuzione dell'appalto, o da ciascuna delle imprese indicate quali concorrenti; resta inteso che l'attività potrà essere svolta unicamente da imprese in possesso della certificazione stessa.

- e) con riferimento alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara**: (i) dal RTI o dal consorzio nel suo complesso, in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere e), del D.Lgs. n. 163/2006. Resta inteso che ciascuna impresa componente il R.T.I. o il Consorzio ordinario dovrà rendere, comunque, la dichiarazione di cui al *Documento di partecipazione* relativamente al proprio fatturato; ii) dal consorzio o dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006.

Inoltre, in caso di RTI o Consorzio, l'impresa mandataria dovrà possedere il predetto requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

3.4 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il Concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito economico-finanziari e/o tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, ed in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il Concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre in offerta a pena di esclusione la specifica documentazione richiesta al successivo paragrafo 4.4.4.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto Quadro.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa avvalente e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

1. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
2. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
3. è ammesso che il Concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.



3.5 Chiarimenti di Commissione

Consip S.p.A., e per essa la Commissione di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, comma 1, lettera h) del D. Lgs. n. 163/06 e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del Concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

4. OFFERTA

4.1 Il Sistema

Il Sistema è costituito da una piattaforma informatica ed un software applicativo nella disponibilità di Consip S.p.A., conforme alle regole stabilite dal D.Lgs. n. 163/2006 (in particolare art. 77, commi 5 e 6 e Allegato XII), e dal D.Lgs. n. 82/2005.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'Amministrazione, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun Concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 4 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione dei documenti stessi. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire a Consip S.p.A. tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono



conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D.Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Ogni eventuale richiesta, anche di carattere tecnico, inerente l'utilizzo del Sistema, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere rivolte al Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it. Eventuali contestazioni in ordine al malfunzionamento o all'utilizzo del Sistema dovranno, invece, essere rivolte al Responsabile del Procedimento. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel successivo paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara.

4.1.1 Gestore del Sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è la Consip S.p.A., la stessa si avvale, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato Aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è altresì incaricato della conservazione dei documenti prodotti dai soggetti registrati ed inviati attraverso il Sistema nell'ambito delle procedure di gara.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.



4.2 La registrazione al Sistema

Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema.

La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati - tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, Allegato 3, e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

4.3 Presentazione dell'offerta

Ove non diversamente espressamente indicato, tutti documenti relativi alla presente



procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati a Consip S.p.A. esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal Concorrente a Consip S.p.A., attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00:00 del giorno 21/01/2013, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 4.1.

Sul sito www.consip.it, nell'apposita sezione relativa alla gara in oggetto sarà presente il link "partecipa all'iniziativa" che il concorrente dovrà utilizzare per l'accesso, sul sito www.acquistinretepa.it, alla sezione dedicata alla presentazione dell'offerta che dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di passi procedurali che consentono di predisporre ed inviare:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.1,
2. *Offerta tecnica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.6;
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 4.4.7.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf, a pena di esclusione.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "conferma ed invio" dell'offerta medesima.

L'offerta è composta da: A - *Documentazione amministrativa*, B - *Offerta tecnica* e C - *Offerta economica*.

Il Sistema utilizzato dalla Consip S.p.A. adotta una modalità di esecuzione delle predette azioni e attività tale da consentire il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, e tale da garantire la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.

I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema. E' sempre possibile modificare i passi precedentemente eseguiti: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione alla procedura di preparazione dell'offerta guidata dal Sistema, in quanto le modifiche effettuate potranno avere conseguenze sui passi successivi. È in ogni caso onere e responsabilità del Concorrente aggiornare costantemente il contenuto di ogni fase e di ogni passo relativo alla presentazione dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la funzionalità "conferma e invio".



La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il Concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il Concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'offerta potrà ritirarla; un'offerta ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare i *files* che il medesimo Concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica, dettata da vincoli tecnici, riguarda unicamente il nome del *file* e non, beninteso, il suo contenuto che resta, in ogni caso, inalterato.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

4.3.1 Modalità tecniche di partecipazione in caso di R.T.I. o Consorzio

Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (RTI/Consorzi/GEIE sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'offerta indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici che costituiscono o costituiranno il RTI/Consorzio/GEIE.

Il Sistema genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti in R.T.I./Consorzio, che servirà per consentire ai soggetti indicati di



prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

4.3.2 Area comunicazioni

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 *quinquies*, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "Area comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso l'indirizzo, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica che indica al momento della Registrazione ovvero al momento della presentazione dell'offerta.

Ai medesimi fini, in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 ogni impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui Consip S.p.A. lo riterrà opportuno, Consip S.p.A. invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento - eventualmente anticipandola via fax -, ovvero a mezzo fax o per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal Concorrente in sede di Registrazione ovvero al momento di presentazione dell'offerta.

4.4 Contenuto dell'offerta

4.4.1 Documentazione amministrativa

Il Concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Documento di partecipazione alla gara (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.1);
2. Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di cui al successivo paragrafo 4.4.1.2);
3. Cauzione provvisoria (di cui al successivo paragrafo 4.4.2)

Il Concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i presupposti che rendano obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

4. procura (di cui al successivo paragrafo 4.4.3)
5. documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 4.4.4)
6. atti relativi al R.T.I. o Consorzio (di cui al successivo paragrafo 4.4.5).

4.4.1.1 DOCUMENTO DI PARTECIPAZIONE

Il Concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, una



dichiarazione denominata “*Documento di partecipazione*”, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che verrà generata dal Sistema in formato .pdf a seguito della immissione di alcuni dati da parte del Concorrente attraverso una sequenza procedurale guidata dal Sistema.

La predetta dichiarazione contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del Concorrente e la forma di partecipazione - in caso di partecipazione in forma associata (R.T.I. o Consorzi), verranno individuati i riferimenti degli altri operatori associati - la situazione personale rilevante ai fini della partecipazione (ivi includendo le attestazioni di cui al punto III.2.1), lettere a), b) e c), del Bando di gara), nonché l'accettazione delle modalità della procedura.

In particolare, per quanto attiene il possesso dei requisiti di cui al punto III.2.3), lettere a) e b) del Bando di gara:

- la dichiarazione in ordine al possesso della certificazione attinente il Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni, deve essere relativa a tutti i servizi oggetto della fornitura erogati dal Centro Servizi; in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, la dichiarazione deve essere rilasciata dalle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio che erogheranno i servizi oggetto della fornitura presso il Centro Servizi; in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso;
- la dichiarazione in ordine al possesso della certificazione attinente il Sistema di Gestione per la Qualità, deve essere relativa a tutti i servizi oggetto di fornitura; in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, la dichiarazione deve essere rilasciata da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del Consorzio; in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/06, la dichiarazione deve essere rilasciata dal Consorzio stesso.

Detta dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali procure*”, come nel seguito meglio indicato).

In caso di partecipazione alla procedura in R.T.I. o in Consorzio il “*Documento di partecipazione*” dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I. o Consorzio, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali procure*”, come nel seguito meglio indicato):

- i) da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio, in caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.



Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituendi si impegnano, in caso di aggiudicazione, a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, la quale stipulerà il Contratto Quadro in nome e per conto delle mandanti.

Sempre nella medesima dichiarazione le imprese partecipanti al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 costituiti o costituendi dovranno indicare la parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio.

Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del Concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, si precisa che con la predetta dichiarazione il Concorrente dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 *bis*, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-*sexies* del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Il Concorrente, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione *ex art.* 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta al "*Documento di partecipazione*", presentare nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*" tante dichiarazioni di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare sottoscritte con firma digitale, quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);



- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;
diversi dal soggetto che ha sottoscritto il "*Documento di partecipazione*".

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'*Allegato 1* da parte dei surrichiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la dichiarazione conforme al "*Documento di partecipazione*" renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

4.4.1.2 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AVCP

Il Concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione, di cui al punto 1.3 del presente Disciplinare.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'AVCP, il partecipante deve inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema:

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del Concorrente;
- in caso di versamento in contanti - mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del Concorrente;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del Concorrente;
- in qualsiasi caso di versamento, copia (stampa) della pagina web del sito dell'Autorità (www.avcp.it/riscossioni.html) attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico del Concorrente l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere sempre corredata da dichiarazione di



autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del Concorrente.

Nel caso di R.T.I. costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria.

4.4.2 Cauzione provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura il Concorrente dovrà inviare a Consip S.p.A. - con le modalità definite dal successivo paragrafo 4.4.2.1 - una **cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 di importo pari ad Euro 2.360.000,00.

In ragione del requisito di capacità richiesta di cui al punto III.2.3), lettera b) del Bando di gara, l'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50%, pari ad Euro 1.180.000,00=. Per fruire di tale beneficio, il Concorrente deve produrre la documentazione di cui al successivo paragrafo 4.4.2.2.

La cauzione dovrà avere validità fino al 16/06/2013.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: (i) il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario Unicredit avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.; (ii) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Consip S.p.A..

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da una autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In alternativa, la sottoscrizione della garanzia provvisoria potrà essere corredata da autentica notarile.

La mancanza della suddetta dichiarazione o della autentica notarile, non costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Consip S.p.A. si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di Credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento,



- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituito, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b), c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, il Concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della cauzione provvisoria, una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l'esecuzione di cui al paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, qualora il Concorrente risultasse Aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del Contratto Quadro per fatto del Concorrente e verrà altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il Concorrente non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci rilasciate a Sistema o, comunque, nella documentazione d'offerta. Consip S.p.A. si riserva altresì la facoltà di escutere la cauzione nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.

La garanzia provvisoria verrà svincolata contestualmente alla comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto Quadro con l'Aggiudicatario.

La cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il Concorrente risultasse Aggiudicatario, dovranno pervenire alla Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E, 00198 Roma, **entro e non oltre il termine perentorio - di presentazione delle offerte, ovvero - delle ore 16:00:00 del giorno 21/01/2013**, pena l'esclusione dalla procedura.

4.4.2.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CAUZIONE PROVVISORIA

In espressa deroga a quanto previsto dal punto 4.3 con riferimento al formato dei documenti di offerta e alle modalità di invio per via telematica attraverso il Sistema, la cauzione provvisoria può essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte:

- a) in formato elettronico attraverso il Sistema
 - o, in alternativa,
 - b) in formato cartaceo,
- il tutto con le modalità di seguito indicate.



Nel caso di invio in formato cartaceo, la cauzione provvisoria e la suddetta ulteriore documentazione dovranno essere contenute in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del Concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del Concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“Gara per la fornitura dei servizi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata (servizi di messaggistica) nell’ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) - ID 1275 - Cauzione provvisoria”.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del Concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l’indicazione dell’ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L’invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell’ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l’ora indicate all’atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura dei servizi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata (servizi di messaggistica) nell’ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) - ID 1275 - Cauzione provvisoria”***, nonché la denominazione dell’Impresa/R.T.I./Consorzio Concorrente dovranno essere presenti anche sull’involucro all’interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.

Nel caso di invio in formato elettronico, la cauzione provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il Concorrente risultasse Aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema secondo una delle due modalità seguenti:



- sottoforma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; **ovvero, in alternativa:**
- sottoforma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile.

Nel caso di invio in formato elettronico, quanto sopra richiesto dovrà essere inviato e fatto pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "Cauzione provvisoria e documenti a corredo".

4.4.2.2 MODALITÀ DI INVIO DELLA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ PER OTTENERE IL DIMEZZAMENTO DELLA CAUZIONE

Poiché il Concorrente usufruisce del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione secondo quanto precedentemente indicato, il medesimo dovrà produrre unitamente alla cauzione, la certificazione di qualità conforme EN ISO 9001:2008.

La certificazione di qualità dovrà essere prodotta:

- in formato cartaceo:

- a) in originale
- b) ovvero in copia con dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e copia di un documento di identità in corso di validità del medesimo.

- in formato elettronico attraverso il Sistema:

- a) come documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale e inviato attraverso il Sistema;
- b) come copia informatica di documento cartaceo, secondo le modalità previste dall'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, il tutto inviato attraverso il Sistema.



In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Nel caso di invio in formato cartaceo, la certificazione di qualità dovrà essere contenuta, se del caso unitamente alla cauzione provvisoria e all'impegno di cui al precedente comma, in una busta chiusa, sigillata, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

La busta dovrà riportare esternamente oltre al timbro del Concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del Concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale, e la seguente dicitura:

“Gara per la fornitura dei servizi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata (servizi di messaggistica) nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) - ID 1275 - Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità”.

La busta potrà essere inviata mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del Concorrente - soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna - nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte sopra indicato al paragrafo 4.3.

L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui la busta perverrà alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora indicate all'atto della protocollazione della busta da parte della Consip S.p.A..

Si precisa che in caso di invio mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura ***“Gara per la fornitura dei servizi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata (servizi di messaggistica) nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) - ID 1275 - Cauzione provvisoria - Certificazione di qualità”***, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio Concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre la busta contenente la cauzione provvisoria.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del Concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali buste non verranno aperte dalla Commissione di gara, e verranno dichiarate irricevibili in quanto tardive.



4.4.3 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta tecnica e/o offerta economica siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dell'impresa, come risultante dalla dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese (contenuta nella dichiarazione di cui al precedente punto 4.4.1), quindi da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il Concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile. Tale copia dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. con le modalità e nei termini perentori previsti, attraverso il Sistema.

Detta procura dovrà essere inviata e fatta pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*".

La Consip S.p.A. si riserva di richiedere al Concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

4.4.4 Documentazione relativa all'avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento, nei limiti e secondo quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.4 del presente Disciplinare di gara in conformità all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, il Concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*" nell'ambito della *Documentazione amministrativa* le seguenti dichiarazioni rese in conformità al Modello di dichiarazione di avvalimento - Allegato 8 al Disciplinare di gara:

- a) **Dichiarazione di avvalimento del Concorrente** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante dell'impresa Concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) **Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria** sottoscritta - con firma digitale - dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante tra l'altro:
 - il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnico-economici e delle risorse oggetto di avvalimento. Al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/2006, si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà indicare tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato,



passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il Concorrente e verso Consip S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto Quadro e dei contratti attuativi le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)ter del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria*.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione dell'**Allegato 1** da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la *Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria* renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

In caso di ricorso all'avvalimento, il Concorrente dovrà, altresì, inviare sempre



attraverso l'apposita sezione del Sistema sopra indicata e sempre a pena di esclusione, copia del contratto corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e dell'impresa ausiliaria in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto Quadro e dei singoli contratti attuativi, ovvero, in caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva - sottoscritta con firma digitale - attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

4.4.5 Atti relativi a R.T.I. e Consorzi

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il Concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*", copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006, il Concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi*" copia della delibera dell'organo deliberativo.

4.4.6 Offerta tecnica

Con riferimento alla presente procedura, il Concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema una *Offerta Tecnica* a pena di esclusione dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- invio attraverso il Sistema della *Relazione Tecnica* sottoscritta con firma digitale e conforme al modello di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara;
- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti in ordine alle caratteristiche e requisiti tecnici dell'offerta; tali valori verranno riportati dal Sistema su una dichiarazione generata dal Sistema medesimo in formato .pdf denominato "*Scheda tecnica*", che il Concorrente dovrà presentare a Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente;
- invio attraverso l'inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "*Eventuale documentazione coperta da riservatezza*" di una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente e contenente l'indicazione analitica delle parti dell'offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..



La Relazione Tecnica, la Scheda Tecnica e la Dichiarazione in ordine alle parti da segretare, pena l'esclusione dalla procedura, devono essere prive di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico. Tutti i predetti documenti devono essere in lingua italiana; in caso di redazione in lingua diversa dall'italiano i surrichiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

La Relazione Tecnica, la Scheda Tecnica e la Dichiarazione in ordine alle parti da segretare, sempre a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del Concorrente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali procure*”);
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali procure*”) dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006 non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata “*Eventuali procure*”) di tutte le imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda).

La Relazione Tecnica: (i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine; (ii) dovrà essere contenuta entro le 70 pagine complessive; (iii) dovrà rispettare lo “Schema di Relazione Tecnica” di cui all'Allegato 2 del presente Disciplinare di gara.

4.4.7 Offerta economica

Con riferimento alla presente procedura, il Concorrente dovrà inviare e far pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema, a pena di esclusione, una *Offerta economica* secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati automaticamente su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “*Offerta economica*”, che il Concorrente dovrà inviare e fare pervenire a Consip S.p.A. attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.



Ciascun prezzo unitario deve essere offerto e, in ogni caso, sarà considerato comprensivo della prestazione di ogni attività stabilita nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Contratto Quadro.

Con riferimento all'*Offerta economica* nella stessa il Concorrente dovrà, tra l'altro:

- esprimere i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa;
- manifestare l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione della medesima.

L'Offerta Economica, dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del Concorrente (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*");
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") dell'impresa mandataria;
- in caso di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 163/2006, non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante (in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., la procura dovrà essere stata prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali procure*") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda o consorzianda).

Nell'*Offerta economica* tutti gli importi offerti dovranno essere indicati in cifre con 2 (due) decimali dopo la virgola (es. Euro 250,35=).

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Criterio di aggiudicazione e criteri di valutazione

La gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo i criteri e le modalità di seguito stabiliti.



Criterio	Punteggio massimo
<i>Punteggio Tecnico (PT)</i>	30
<i>Punteggio Economico (PE)</i>	70
<i>Totale</i>	100

Soglia di merito tecnico (o soglia di sbarramento):

Saranno considerate non idonee, quindi non ammesse alle successive fasi della gara, ed i relativi offerenti verranno esclusi dalla procedura, le offerte tecniche che non raggiungano il punteggio minimo complessivo (PT) di **15 punti**.

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (***P_{totale}***) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio “***Punteggio Tecnico***” (PT) ed il punteggio relativo al criterio “***Punteggio Economico***” (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

5.1.1 Punteggio tecnico

Con riferimento al criterio “***Punteggio Tecnico***”, le offerte saranno valutate sulla base delle offerte tecniche secondo la seguente formula:

$$PT_i = \sum PT_j$$

laddove deve intendersi:

PT_i: Punteggio Tecnico dell'offerta del Concorrente i-esimo;

PT_j: Punteggio Tecnico assegnato alla j-esima caratteristica migliorativa.

Con riguardo ai punteggi indicati nella tabella sottostante si precisa quanto segue:

- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara;
- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi che saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice.



ID (j)	Criterio di Aggiudicazione	Punteggi massimi	
		D	T
1	Soluzione progettuale per il servizio di PEL	4	
2	Soluzione progettuale per il servizio di PEC	2	
3	Termine per il rilascio dei servizi proposti per il “pronti al collaudo”		1,5
4	Progetto di migrazione dei servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata proposto per il prototipo descritto in Appendice 1 al Capitolato tecnico	6	
5	Tempi di migrazione dei servizi		1,5
6	Numero di referenti specifici della fornitura che seguiranno le Amministrazioni		0,5
7	Disponibilità del servizio di posta elettronica con profilo base		2
8	Percentuale di risoluzione dei problemi segnalati all’Help Desk risolti entro 2 ore		2
9	Salvataggio dei dati di posta elettronica su un sito diverso da quello dove risiede l’infrastruttura		3
10	Spazio disco delle caselle di posta elettronica di profilo base		2,5
11	Spazio disco delle caselle di posta elettronica di profilo avanzato		1,5
12	Spazio disco della funzionalità di email-archiving		1,5
13	Spazio disco delle caselle di posta elettronica certificata di profilo base		1,5



14	Incremento in anni dell'anzianità lavorativa dei profili professionali richiesti per il servizio di supporto specialistico		0,5
TOTALE		12	18



ID (j)	CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	Punti	
		D	T
	<p>Soluzione progettuale per il servizio di PEL. Saranno valutati:</p> <p>a) <i>Proposta tecnica - max 2 punti:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• soluzione tecnologica;• caratteristiche funzionali;• disegno dell'architettura;• integrazioni tra le varie componenti software;• gestione della sicurezza;• funzionalità aggiuntive/migliorative proposte. <p>b) <i>Soluzione realizzativa - max 2 punti:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• modalità atte a garantire le prestazioni e l'affidabilità dell'infrastruttura per l'intera durata contrattuale;• modalità di adeguamento della piattaforma alle ultime versioni dei prodotti per l'intera durata contrattuale;• soluzioni di efficientamento energetico dell'infrastruttura proposta;• soluzione organizzativa proposta in caso di indisponibilità della piattaforma. <p><u>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</u> <u>Per i precedenti punti a) e b), saranno valutati:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>affidabilità della piattaforma, anche in termini di sicurezza delle informazioni;</i>• <i>riutilizzabilità e know how di esperienze pregresse;</i>• <i>il grado di integrabilità fra le varie componenti;</i>• <i>completezza delle funzioni di cui si compone il sistema;</i>• <i>l'utilità delle funzionalità aggiuntive a quelle minime richieste;</i>• <i>semplicità gestionale sia operativa che manutentiva;</i>• <i>efficacia delle soluzioni di efficientamento energetico dell'infrastruttura;</i>• <i>efficacia delle soluzioni per la gestione della piattaforma e soluzioni in caso di una sua indisponibilità.</i>	4	



2	<p>Soluzione progettuale per il servizio di PEC.</p> <p>Saranno valutati:</p> <p>a) <i>Proposta tecnica - max 1 punto:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• soluzione tecnologica;• caratteristiche funzionali;• disegno dell'architettura;• integrazioni tra le varie componenti software;• gestione della sicurezza;• funzionalità aggiuntive/migliorative proposte. <p>b) <i>Soluzione realizzativa - max 1 punto:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• modalità atte a garantire le prestazioni e l'affidabilità dell'infrastruttura per l'intera durata contrattuale;• modalità di adeguamento della piattaforma alle ultime versioni dei prodotti per l'intera durata contrattuale;• soluzioni di efficientamento energetico dell'infrastruttura proposta;• soluzione organizzativa proposta in caso di indisponibilità della piattaforma. <p><u>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</u></p> <p><i>Per i precedenti punti a) e b), saranno valutati:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>affidabilità della piattaforma, anche in termini di sicurezza delle informazioni;</i>• <i>riutilizzabilità e know how di esperienze pregresse;</i>• <i>il grado di integrabilità fra le varie componenti;</i>• <i>completezza delle funzioni di cui si compone il sistema;</i>• <i>l'utilità delle funzionalità aggiuntive a quelle minime richieste (esempio conservazione sostitutiva delle ricevute di consegna/accettazione fruibile tramite interfaccia web);</i>• <i>semplicità gestionale sia operativa che manutentiva;</i>• <i>efficacia delle soluzioni di efficientamento energetico dell'infrastruttura;</i>• <i>efficacia delle soluzioni per la gestione della piattaforma e soluzioni in caso di una sua indisponibilità.</i>	2	
---	---	---	--



3	<p>Termine per il rilascio dei servizi proposti per il “pronti al collaudo”.</p> <p>Indicando con T il termine proposto, espresso in giorni solari, per il pronti al collaudo, il punteggio (PT₃) sarà assegnato applicando la seguente formula:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ PT₃ = 1,5 se T ≤ 30;✓ PT₃ = 1,5 x (60 - T)/30, se 30 < T < 60;✓ PT₃ = 0, se T = 60.		1,5
4	<p>Progetto di migrazione dei servizi di posta elettronica e posta elettronica certificata proposto per il prototipo descritto in Appendice 1 al Capitolato tecnico.</p> <p>Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none">a) le modalità organizzative e di processo adottate per la migrazione dei servizi e per il contenimento degli impatti sull'utenza - max 2 punti;b) il piano delle attività (WBS), con indicazione dei risultati attesi (deliverable) per ciascuna di esse e definizione del piano temporale delle attività (GANTT completo di WBS), con indicazione delle "milestone" e dei relativi criteri di validazione - max 2 punti;c) le modalità operative per la migrazione dei servizi dall'attuale piattaforma alla nuova piattaforma - max 1,5 punti;d) la descrizione dei tool adottati - max 0,5 punti. <p><u>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</u></p> <p><i>per il punto a): efficacia e completezza dell'organizzazione e dei processi adottati per la migrazione dei servizi, con particolare riguardo alla robustezza dell'approccio metodologico e alla proposta di valutazione dell'impatto sull'utenza;</i></p> <p><i>per il punto b): adeguatezza e coerenza del GANTT ai requisiti espressi nel capitolato tecnico ovvero ai tempi migliorativi proposti dal Concorrente;</i></p> <p><i>per il punto c): efficacia e tempestività delle attività operative funzionali alla migrazione dei servizi;</i></p> <p><i>per il punto d): efficacia dei tool adottati per la migrazione dei servizi.</i></p>	6	



5	<p>Tempi di migrazione dei servizi.</p> <p>Riduzione dei tempi di migrazione dei servizi rispetto ai tempi massimi definiti dal Capitolato Tecnico:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ riduzione di 1 mese solare - 0,75 punti;✓ riduzione di 2 mesi solari - 1,5 punti. <p>Si precisa che Il punteggio sarà assegnato solamente nel caso in cui i tempi migliorativi proposti siano coerenti con il piano temporale delle attività di migrazione previsto per il prototipo descritto in Appendice 1.</p>		1,5
6	<p>Numero di referenti specifici della fornitura che seguiranno le Amministrazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ almeno 8 referenti specifici - 0,5 punti.		0,5
7	<p>Disponibilità del servizio di posta elettronica con profilo base.</p> <p>Livelli di disponibilità del servizio di posta elettronica con profilo base migliorativi rispetto a quelli definiti dal Capitolato Tecnico:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ DS1 base = 99,8%: 1 punto;✓ DS1 base = 99,9%: 2 punti.		2
8	<p>Percentuale di risoluzione dei problemi segnalati all'Help Desk risolti entro 2 ore.</p> <p>Indicando con EFRP2 la percentuale dei problemi segnalati all'Help Desk risolti entro 2 ore, il punteggio (PT_8) sarà assegnato applicando la seguente formula:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ $PT_8 = 0$, se $EFRP2 = 60\%$;✓ $PT_8 = 0,33$ se $60\% < EFRP2 \leq 65\%$;✓ $PT_8 = 0,66$ se $65\% < EFRP2 \leq 70\%$;✓ $PT_8 = 1$ se $70\% < EFRP2 \leq 75\%$;✓ $PT_8 = 1,33$ se $75\% < EFRP2 \leq 80\%$;✓ $PT_8 = 1,66$ se $80\% < EFRP2 \leq 85\%$;✓ $PT_8 = 2$ se $EFRP2 > 85\%$. <p>Il valore PT_8 dovrà essere riportato in valore intero percentuale. In caso di valori decimali si procederà ad un troncamento all'unità inferiore.</p>		2



9	<p>Salvataggio dei dati di posta elettronica su un sito diverso da quello dove risiede l'infrastruttura.</p> <p>Erogare un servizio di salvataggio dei dati di posta elettronica su un sito diverso da quello dove risiede l'infrastruttura, tale da garantire a fronte di un evento di inagibilità del sito l'integrità dei dati alla ripartenza del servizio aggiornati almeno al tempo T inferiore rispetto alle 24 ore precedenti l'evento. Il punteggio (PT_9) sarà assegnato secondo la seguente regola:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ $PT_9 = 3$ se $T \leq 2$;✓ $PT_9 = 3 \times (24 - T)/22$, se $2 < t < 24$;✓ $PT_9 = 0$, se $T=24$. <p>Si precisa che Il punteggio sarà assegnato se i tempi offerti risultino coerenti con la soluzione tecnica e/o organizzativa proposta.</p>		3
10	<p>Spazio disco delle caselle di posta elettronica di profilo base.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ spazio disco pari al doppio di quanto richiesto dal Capitolato Tecnico - 2,5 punti.		2,5
11	<p>Spazio disco delle caselle di posta elettronica di profilo avanzato.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ spazio disco pari al doppio di quanto richiesto dal Capitolato Tecnico - 1,5 punti.		1,5
12	<p>Spazio disco della funzionalità di email-archiving.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ dimensione dell'archivio pari 15 Gbyte - 1,5 punti.		1,5
13	<p>Spazio disco delle caselle di posta elettronica certificata di profilo base.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ spazio disco pari al doppio di quanto richiesto dal Capitolato Tecnico - 1,5 punti.		1,5



14	<p>Incremento in anni dell'anzianità lavorativa dei profili professionali richiesti per il servizio di supporto specialistico.</p> <p>Indicando con INC_ANN l'incremento in anni dell'anzianità lavorativa nella funzione specifica svolta rispetto al requisito minimo di anzianità lavorativa prevista nell'Appendice 3 del Capitolato Tecnico, il punteggio (PT_{14}) sarà assegnato sulla base delle seguenti regole, tale che $PT_{14} = (PT_{14a} + PT_{14b})$:</p> <p>a) Architetto:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ $PT_{14a} = 0$ se $INC_ANN < 5$ anni;✓ $PT_{14a} = 0,25$ se $INC_ANN \geq 5$ anni; <p>b) Sistemista Senior:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ $PT_{14b} = 0$ se $INC_ANN < 5$ anni;✓ $PT_{14b} = 0,25$ se $INC_ANN \geq 5$ anni. <p>Si precisa che il punteggio massimo sarà assegnato se l'incremento dell'anzianità lavorativa nella funzione specifica svolta sarà coerente con i rispettivi valori indicati nel curriculum di ciascuna tipologia di figura professionale presentati nell'Offerta Tecnica.</p>		0,5
----	--	--	-----

Il calcolo del punteggio tecnico determinato secondo criteri predefiniti, identificati dalla lettera "T" di cui alla tabella precedente, verrà effettuato automaticamente dal Sistema.

Il calcolo del punteggio determinato secondo criteri discrezionali, identificati dalla lettera "D" di cui alla tabella precedente, verrà effettuato dalla Commissione giudicatrice sulla base dei criteri sopra indicati attraverso l'attribuzione di giudizi tra quelli di seguito riportati:

- OTTIMO;
- PIÙ CHE ADEGUATO;
- ADEGUATO;
- PARZIALMENTE ADEGUATO;
- INADEGUATO;

cui corrispondono rispettivamente le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

- Ottimo 100 %;
- Più che Adeguato 80 %;
- Adeguato 60 %;
- Parzialmente adeguato 40 %;
- Inadeguato 0%;

(Es. Voce "xxxx" - punteggio massimo previsto: 10 - se il "Giudizio espresso" è "ottimo", il punteggio attribuito sarà pari a 10; se il "Giudizio espresso" è "più che adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 8, se il "Giudizio espresso" è "adeguato", il punteggio attribuito sarà pari a 6; se il "Giudizio espresso" è "parzialmente



adeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 4; se il “Giudizio espresso” é “inadeguato”, il punteggio attribuito sarà pari a 0).

Il calcolo dei singoli criteri di valutazione sarà effettuato arrotondando alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 2,230 e 2,235 sarà attribuito un punteggio pari a 2,23; per valori compresi tra 2,236 e 2,240 sarà attribuito un punteggio pari a 2,24).

5.1.2 Punteggio economico

Con riferimento al criterio del “**Punteggio economico**”, il relativo punteggio sarà attribuito automaticamente dal Sistema applicando la seguente formula:

$$PEi = PEmax \cdot \frac{(BA - POi)}{BA}$$

laddove deve intendersi:

- per PEi il punteggio economico attribuito all’offerta del Concorrente i-esimo;
- PEmax rappresenta il punteggio economico massimo (70 punti);
- BA indica la base d’asta riferita all’intero contratto;
- POi è l’importo complessivo offerto dal Concorrente i-esimo. Il POi sarà calcolato dal Sistema a partire dai prezzi unitari offerti dal Concorrente i-esimo, applicando il seguente procedimento:
 1. il prezzo complessivo del primo anno, di ciascuna voce dell’offerta ad eccezione delle voci “Sistemista”, “Sistemista senior” e “Architetto”, sarà calcolato moltiplicando il prezzo unitario mensile offerto per 12 (dodici) e per le relative quantità stimate. Il prezzo complessivo del primo anno di ciascuna voce d’offerta dei Servizi di Supporto Specialistico sarà, invece, calcolato moltiplicando la tariffa uomo giornaliera offerta per le relative quantità di giornate uomo annue stimate;
 2. il prezzo complessivo del secondo anno, di ciascuna voce dell’offerta, sarà pari al relativo prezzo complessivo del primo anno;
 3. il prezzo complessivo del terzo anno, di ciascuna voce dell’offerta, ad eccezione delle voci “Sistemista”, “Sistemista senior” e “Architetto”, sarà pari al relativo prezzo complessivo del secondo anno ribassato del 3%. Il prezzo complessivo del terzo anno di ciascuna voce d’offerta dei Servizi di Supporto Specialistico sarà, invece, pari al relativo prezzo complessivo del secondo anno;
 4. il prezzo complessivo del quarto anno, di ciascuna voce dell’offerta, ad eccezione delle voci “Sistemista”, “Sistemista senior” e “Architetto”, sarà pari al relativo prezzo complessivo del terzo anno ribassato del 3%. Il



prezzo complessivo del quarto anno di ciascuna voce d'offerta dei Servizi di Supporto Specialistico sarà, invece, pari al relativo prezzo complessivo del terzo anno;

5. il prezzo complessivo di ciascuna voce dell'offerta sarà, quindi, pari alla somma dei prezzi complessivi dei 4 anni precedentemente calcolati;
 6. il POi sarà, infine, pari alla somma dei prezzi complessivi di tutte le voci dell'offerta precedentemente calcolati. I prezzi offerti e/o calcolati dal Sistema sono da intendersi espressi in Euro ed IVA esclusa.
- Lo sconto, espresso in centesimi, offerto dal Fornitore i-esimo sarà uguale a $(BA-POi)/BA$.

Il calcolo sarà effettuato automaticamente dal Sistema arrotondando alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 2,230 e 2,235 sarà attribuito un punteggio pari a 2,23; per valori compresi tra 2,236 e 2,240 sarà attribuito un punteggio pari a 2,24).

5.2 Base d'asta

Non saranno ammesse dal Sistema le offerte economiche e comunque saranno esclusi dalla gara i concorrenti che offrano:

- a) **prezzi unitari eccedenti gli importi unitari a base d'asta** di seguito stabiliti;
- b) **un importo complessivo offerto eccedente l'importo complessivo a base d'asta** di seguito stabilito.

Servizio di Posta Elettronica Certificata	Prezzo unitario mensile a base d'asta in Euro, IVA esclusa
Casella di Posta Elettronica Certificata di tipo strutturata	8,00
Casella di Posta Elettronica Certificata di tipo massiva-small	50,00
Casella di Posta Elettronica Certificata di tipo massiva-medium	100,00
Casella di Posta Elettronica Certificata di tipo massiva-large	200,00

L'Importo complessivo a base d'asta è fissato ad Euro 118.000.000,00=, IVA esclusa.

5.3 Ulteriori regole e vincoli

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto Quadro e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di



fornitura;

- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto Quadro, ovvero di servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto Quadro.

Le offerte anormalmente basse verranno calcolate in automatico dal Sistema ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Consip S.p.A. si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il Contratto Quadro anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, i concorrenti potranno essere invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

La Consip S.p.A. ha adottato una "Direttiva sui tempi e le modalità di divulgazione delle informazioni ai soggetti interessati", che è consultabile sul sito internet www.consip.it.

Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n.



287/1990 -, la Consip S.p.A. si riserva la relativa valutazione, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione delle successive procedure di gara indette dalla Consip S.p.A. stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara. La Consip S.p.A. si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione (o il tentativo) nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti attuativi, da annotare nel Casellario, il cui onere di comunicazione rimane in capo alle singole Amministrazioni.

5.4 Controllo sul possesso dei requisiti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati - con le modalità di cui al successivo paragrafo 5.5 - la presentazione, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera a), del Bando di gara** copia conforme all'originale delle certificazioni **ISO 27001** o certificazione equivalente, in corso di validità;
- per il requisito di cui al **punto III.2.3, lettera b), del Bando di gara** copia conforme all'originale delle certificazioni **EN ISO 9001:2008** o certificazione equivalente, in corso di validità, sempre che la stessa non sia presentata ai fini della dimidiazione della cauzione provvisoria;
- per il requisito di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara** dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
ovvero copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al **punto III.2.2, lettera a), del Bando di gara** con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di



partecipazione;

ovvero fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino la prestazione a proprio favore di forniture - con indicazione dei relativi importi e date -, complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Tali documenti potranno essere presentati, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione, alternativamente a scelta del Concorrente attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione ovvero in formato cartaceo, in busta chiusa da inviarsi a Consip S.p.A., Via Isonzo 19/E - 00198 ROMA, mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano da un incaricato del Concorrente (in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 17:00, comunque entro e non oltre il termine perentorio di presentazione di 10 giorni dalla relativa richiesta.

L'invio dei documenti è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, i documenti non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione; per quanto riguarda la prova della data e dell'ora in cui i documenti perverranno alla Consip S.p.A. faranno fede la data e l'ora del Sistema ovvero quelle indicate all'atto della protocollazione da parte della Consip S.p.A..

Qualora la predetta documentazione non venga fornita entro il termine richiesto, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova si procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, così come previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

5.5 Procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto.

Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, una Commissione di gara per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 22/01/2013, con inizio alle ore 15:00, dalla Commissione all'uopo nominata che si riunirà presso gli uffici della Consip



S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di *Documentazione amministrativa*, *Offerta tecnica* e *Offerta economica* (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nel precedente paragrafo 4.3, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) la Commissione di gara procederà - attraverso apposito dispositivo elettronico del Sistema - ad effettuare il sorteggio attraverso un meccanismo casuale automatico di un numero di concorrenti non inferiore al 10%, arrotondato all'unità superiore, delle offerte presentate, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) successivamente la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione di gara, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Commissione procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Inoltre, nella predetta seduta della Commissione di gara, la stessa procederà altresì alla constatazione della tempestività della presentazione delle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e apertura dell'offerta tecnica e dell'offerta economica il Concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al Concorrente.

La Commissione di gara, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa* e nelle buste contenenti le cauzioni provvisorie e le dichiarazioni di impegno del fideiussore; in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse della Consip S.p.A., il Concorrente, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del D. Lgs. 163/2006, verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Al termine della analisi dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa*, la Commissione, riunita in seduta pubblica, procederà allo sblocco e all'apertura delle *Offerte tecniche* per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.



Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, la Commissione procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti minime/i dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (PT) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 5.1.1 del presente Disciplinare di gara.

Non verranno ammesse alle successive fasi le offerte che non raggiungeranno almeno 15 punti tecnici.

Successivamente si procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle *Offerte economiche* dei concorrenti ammessi.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- preliminarmente, il punteggio tecnico (PT) precedentemente attribuito;
- i prezzi offerti.

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 38, comma 2, del D. Lgs 163/2006;
3. all'attribuzione del punteggio economico sulla base del calcolo automatico effettuato dal Sistema secondo i criteri di cui al paragrafo 5.1.2;
4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
5. in caso di parità in graduatoria, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985: a tal fine si rappresenta l'opportunità che alla relativa seduta partecipi un rappresentante del Concorrente munito di un documento idoneo ad attestare i poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta;
6. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.



Nel caso di anomalia, o comunque qualora intenda procedere ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la valutazione di congruità delle offerte, la Commissione comunica al responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti le cui offerte sono risultate anomale o che hanno presentato una offerta non ritenuta congrua; lo stesso responsabile del procedimento procederà, anche avvalendosi della stessa Commissione di gara, ad effettuare tutte le attività di verifica, in accordo con quanto previsto agli artt. 121 e 284 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207.

La Commissione, infine, in seduta pubblica dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Successivamente, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/2006 ivi comprese le attività di cui all'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006.

Relativamente a quanto previsto dall'art. 12, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. il termine viene fissato in 60 gg. Tale termine potrà essere prorogato con comunicazione di Consip S.p.A. a tutti i concorrenti.

Entro il termine di 5 giorni dall'aggiudicazione, Consip S.p.A. effettuerà la comunicazione dell'aggiudicazione stessa ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 163/2006.

Con riferimento a quanto disciplinato dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, Consip S.p.A. procederà a richiedere al Concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al Concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Consip S.p.A. si riserva la facoltà di fissare un termine perentorio entro il quale il/i Concorrente/i sarà tenuto a fornire la documentazione di cui sopra. Qualora la predetta documentazione non venga fornita nel termine perentorio assegnato ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del Concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n. 163/06 così come previsto dall'art. 48, comma 2, di detto Decreto.

5.6 Accesso

Si evidenzia, preliminarmente, che l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato con le modalità, i limiti e la tempistica previsti agli articoli 13 e 79 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si rappresenta, altresì, che il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente sia nell'Offerta Tecnica sia nelle giustificazioni prodotte (nel caso di una eventuale offerta anomala) le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.



Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il Concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela.

Consip S.p.A. garantirà comunque visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione, e conseguente attribuzione del punteggio, da parte della Commissione giudicatrice qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Rimane inteso che la Consip S.p.A. in ragione di quanto dichiarato dal Concorrente e di ciò che è stato sottoposto a valutazione dalla Commissione giudicatrice, procederà ad individuare in maniera certa e definitiva le parti che debbano essere segretate dandone opportuna evidenza nella comunicazione di aggiudicazione.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari rinvenuti nella documentazione presentata dal Concorrente nonché le informazioni annotate sul Casellario istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

5.7 Variazioni intervenute durante lo svolgimento della procedura

Il Concorrente dovrà comunicare tempestivamente alla Consip S.p.A. le eventuali variazioni alle dichiarazioni contenute nel *“Documento di partecipazione”* producendo, attraverso il Sistema, apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma.

Anche l'impresa ausiliaria dovrà, tramite il Concorrente, comunicare tempestivamente alla commissione le variazioni intervenute alle dichiarazioni di cui alle lettere D ed E della *“Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria”* di cui all'Allegato 8, producendo apposita dichiarazione resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma della medesima impresa ausiliaria in conformità a quanto previsto alle lettere D ed E della *“Dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria”*.

Nel caso in cui le variazioni riguardino l'impresa ausiliaria, il Concorrente dovrà inviare la surrichiamata dichiarazione in busta chiusa con la dicitura: ***“Gara per la fornitura dei servizi di Posta Elettronica e Posta Elettronica Certificata (servizi di messaggistica) nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC) - ID 1275 - Documenti - variazioni intervenute”***.

Rimane inteso che in entrambi i casi al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale del Concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione relativamente a tale causa di esclusione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

La documentazione di cui sopra dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. e Consorzi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio che abbiano subito le dette variazioni.



5.8 L'informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

L'informativa di cui all'art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. che il Concorrente intenda eventualmente presentare, resa nelle modalità indicate dal predetto articolo, dovrà essere inviata al di fuori del Sistema e indirizzata alla Direzione Legale della Consip S.p.A. che assume il ruolo di soggetto Responsabile di tale fase del procedimento.

6. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO QUADRO

Con la comunicazione di cui all'art. 79, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006, viene richiesto all'Aggiudicatario di far pervenire alla Consip S.p.A., al di fuori del Sistema:

nel termine di 7 giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione:

- dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/i conto/i corrente dedicato/i, anche non in via esclusiva, al presente appalto nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, in adempimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010 n. 136. Limitatamente alle generalità dei predetti soggetti delegati l'Aggiudicatario dovrà fornire, contestualmente, espressa autorizzazione scritta dei medesimi alla pubblicazione delle surrichiamate generalità sulla sezione del sito dedicato alle Amministrazioni Registrate al sistema delle Convenzioni Consip S.p.A.. Si rappresenta, altresì, che: i) in caso di mancata autorizzazione alla pubblicazione delle generalità e del codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul conto/i corrente/i dedicato/i, il Fornitore si obbliga, sin d'ora, a comunicare i surrichiamati dati alle Amministrazioni Contraenti all'atto di accettazione del Contratto di Fornitura secondo le modalità indicate nello schema di Contratto Quadro; ii) l'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai surrichiamati dati;

nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della suddetta comunicazione la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore della Consip S.p.A. e delle Amministrazioni Contraenti, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara; si precisa che, al fine di fruire del beneficio della riduzione del cinquanta per cento della suddetta garanzia, l'Aggiudicatario dovrà produrre, nei modi e nelle forme stabilite al successivo paragrafo 7.1 del presente Disciplinare di gara, la documentazione di cui al predetto paragrafo, ove non precedentemente prodotta;
- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della Consip S.p.A. a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive effettuate da



Organismi di Ispezione accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005, secondo le modalità, importi e condizioni indicate nel paragrafo 7.2 del presente Disciplinare di gara;

- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 7.3 del presente Disciplinare di gara;
- d) eventuale e solo nel caso in cui chi sottoscriva il Contratto Quadro sia differente dal soggetto che ha sottoscritto il *“Documento di partecipazione”* o non abbia prodotto l'Allegato 1, dichiarazione, resa dal soggetto che sottoscriverà il Contratto Quadro, conforme all'Allegato 1, nonché specifico atto, autenticato nelle forme di legge, comprovante i poteri di colui che sottoscriverà il Contratto Quadro. Si evidenzia che al fine di consentire alla Consip S.p.A. di valutare la moralità professionale ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, nella dichiarazione dovranno essere indicati tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima dichiarata dal giudice dell'esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza;
- e) (eventuale) dichiarazione del legale rappresentante di indicazione di uno sconto da applicare ai prezzi offerti in favore delle Amministrazioni Contraenti che, all'atto dell'invio del Contratto di Fornitura avranno preventivamente riconosciuto al Fornitore la facoltà di cedere i crediti derivanti dalla regolare esecuzione del contratto di fornitura secondo le modalità e nei termini indicati nello Schema di Contratto Quadro;
- f) dichiarazione del legale rappresentante attestante la nomina dei seguenti Responsabili/Referenti, di cui al paragrafo 6.2 del Capitolato tecnico:
 - Responsabile del Centro Servizi;
 - Responsabile della sicurezza dei servizi erogati dal Centro Servizi;
 - Referente Generale della fornitura;
 - Referenti specifici della fornitura.

con allegati i CV dei medesimi, che dovranno rispettare i requisiti richiesti nel medesimo Capitolato Tecnico.

È in facoltà dell'Aggiudicatario provvisorio presentare in luogo della cauzione definitiva di cui alla precedente lettera a) e della cauzione a garanzia del pagamento delle verifiche ispettive di cui alla precedente lettera b) un unico documento comprovante la prestazione di una cauzione di importo corrispondente alla somma degli importi stabiliti per le suddette cauzioni, secondo le modalità e condizioni indicate rispettivamente alle citate lettere a) e b).

In caso di partecipazione in R.T.I. e consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c) ed e):

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b) e c) dovrà essere presentata:



- (i) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
- (ii) in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006;
- (iii) in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso;
- la documentazione di cui ai precedenti punti e) e f) dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I., dall'Impresa mandataria; (ii) in caso di Consorzio di qualsivoglia natura, dal Consorzio stesso;
- dovrà, inoltre, essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà, così come riportate nel "*Documento di partecipazione*", ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato speciale del R.T.I. o l'atto costitutivo del consorzio dovrà espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto della Legge n. 136/2010.

Scaduto il termine sopra menzionato, Consip S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa nonché formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Inoltre, entro i 30 (trenta) giorni lavorativi successivi alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva l'Aggiudicatario è tenuto a:

- compilare il catalogo elettronico sulla base del modello messo a disposizione da Consip S.p.A. con i prodotti/servizi oggetto del Contratto Quadro;
- inviare il catalogo elettronico compilato a Consip S.p.A. attraverso l'apposita funzione disponibile sul Sistema;
- previa approvazione di Consip S.p.A. del catalogo inviato dall'Aggiudicatario, sottoscrivere con firma digitale il documento in formato "pdf" riassuntivo del catalogo e inviarlo a Consip S.p.A. attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Allo scadere di detto termine, qualora l'Aggiudicatario non abbia provveduto all'invio del documento riassuntivo del catalogo firmato digitalmente, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione.



Ove Consip S.p.A. non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006, procederà all'aggiudicazione della gara al Concorrente che segue nella graduatoria, che, in tal caso, sarà tenuto a presentare rispettivamente entro 7 (sette) e 15 (quindici) giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata. In ogni caso, Consip S.p.A. potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'Aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

Con l'Aggiudicatario verrà stipulata un Contratto Quadro, conforme allo Schema di Contratto Quadro allegato al presente Disciplinare di gara.

Successivamente, Consip S.p.A. comunicherà l'avvenuta stipulazione del Contratto Quadro con l'Aggiudicatario.

6.1 Contributo Consip S.p.A.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 4, comma 3-quater, D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in Legge 7 agosto 2012, n. 135, è dovuto a Consip S.p.A. il contributo di cui all'art. 18, comma 3, del D.Lgs. 1° dicembre 2009, n. 177.

Le Amministrazioni che aderiscono al Contratto Quadro versano il contributo a Consip S.p.A. entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla stipula del Contratto di Fornitura, in ragione dell'importo del contratto medesimo.

7. GARANZIA

7.1 Cauzione definitiva

Ai fini della stipula del Contratto Quadro, l'Aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo complessivo offerto, in favore delle Amministrazioni contraenti e di Consip S.p.A.. Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.

A mero titolo esemplificativo, si riporta di seguito una dimostrazione del calcolo necessario ai fini della determinazione dell'importo della garanzia fideiussoria, nel caso di un ribasso pari al 24% ed un importo complessivo offerto di euro 1.000.000,00.

Esempio



Importo complessivo offerto		1.000.000,00	
Ribasso		24%	
Cauzione base	10%	10%	100.000,00
dal 10% al 20% del ribasso	10% x 1	10%	100.000,00
dal 20% al 24% del ribasso	4% x 2	8%	80.000,00
IMPORTO FINALE GARANZIA		28%	280.000,00

L'importo della suddetta cauzione è ridotto del cinquanta per cento in virtù del requisito richiesto al punto III.2.3) lettera b) del Bando di gara.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 1 del Disciplinare** e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima - anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta delle Amministrazioni e/o della Consip S.p.A.. La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del Contratto Quadro e dei Contratti di Fornitura e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'Aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Contratto Quadro.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% (settantacinque per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 113, comma 3, D.Lgs. n. 163/2006 In



particolare, ai sensi dell'art. 306, D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, lo svincolo verrà effettuato dalla Consip S.p.A. con periodicità semestrale, subordinatamente alla preventiva consegna alla medesima Consip S.p.A., da parte delle Amministrazioni Contraenti, dei certificati di verifica di conformità di cui all'articolo 322 del D.P.R. 207/2010, relativi a ciascun singolo Contratto di Fornitura.

Ai fini dello svincolo progressivo è ammessa altresì la possibilità che i certificati di verifica di conformità relativi a ciascun Contratto di Fornitura, così come rilasciati dalle Amministrazioni Contraenti, siano inviati alla Consip S.p.A. dal Fornitore.

7.2 Garanzia per le verifiche ispettive

Il Fornitore, al momento della stipula del Contratto Quadro, è inoltre tenuto a costituire in favore della Consip S.p.A. una fideiussione a garanzia dell'adempimento dell'obbligo di pagamento dei costi delle verifiche ispettive che Consip S.p.A. potrà effettuare - anche avvalendosi di Organismi di Ispezione accreditati secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2005.

L'importo della predetta garanzia pari a Euro 76.700,00= è a carico del Fornitore.

Tale cauzione può essere costituita a scelta dell'Aggiudicatario in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Consip S.p.A.. In caso di contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario presso la Unicredit Banca avente codice IBAN IT 40 D 02008 05365 000004887937 intestato alla Consip S.p.A.. La cauzione può altresì essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, nel rispetto del facsimile di cui all'**Allegato 6 - Modello 2** del Disciplinare.

La garanzia dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

Si procederà allo svincolo progressivo di tale garanzia in ragione della presentazione da parte del Fornitore alla Consip S.p.A. delle fatture quietanzate in ordine al pagamento dei costi delle dette verifiche ispettive.

7.3 Polizza assicurativa

L'Aggiudicatario è obbligato, ai fini della stipula del Contratto Quadro, a presentare, idonea copertura assicurativa, per le garanzie individuate nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B al presente Disciplinare di gara, attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto Quadro e dei singoli Contratti di Fornitura.

In particolare, l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate; nello specifico, il Fornitore dovrà:

- a) produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto conformi alle condizioni e alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'Allegato 7B



al presente Disciplinare di gara;
ovvero (in via alternativa)
b) produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano resi conformi ai contenuti dell'allegato 7A e alle condizioni dell'allegato 7B al presente Disciplinare di gara
La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

Si precisa che potrà essere prodotto o il documento integrale di polizza assicurativa (eventualmente oscurato per le parti coperte da brevetto) ovvero un estratto di polizza con una dichiarazione della Compagnia di Assicurazioni attestante l'esistenza della stessa e delle clausole/vincoli assicurative/i previste/i nell'Allegato 7A e 7B del Disciplinare. Consip S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere comunque l'integrale documento di polizza

Posto che per tutta la durata del Contratto Quadro e dei contratti attuativi (compresa la proroga tecnica di massimo 6 mesi ai soli fini di consentire la migrazione dei servizi ad un nuovo Fornitore al termine del contratto) l'Aggiudicatario ha l'obbligo di avere sempre attiva una o più polizze di assicurazione conformi a quanto indicato negli allegati 7A e 7B, lo stesso dovrà produrre, tra i documenti richiesti per la stipula del Contratto Quadro, polizze di durata non inferiore a 60 gg. decorrenti dalla comunicazione di aggiudicazione.

Si rammenta che in ogni caso valgono gli obblighi assunti dalla Compagnia di Assicurazione previsti dall'allegato 7A con particolare riguardo all'impegno a dare avviso scritto a Consip S.p.A. di ogni modifica contrattuale in senso peggiorativo rispetto alle clausole previste nell'Allegato 7A e nell'allegato 7B, nonché di ogni inadempienza del Contraente che possa comportare l'inoperatività della garanzia. Tale obbligo di comunicazione vale anche in caso di naturale scadenza o eventuale disdetta della polizza.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che come previsto al successivo par. 8 del presente Disciplinare, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.



Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni contraenti e della Consip S.p.A. delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'Aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il Concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'Aggiudicatario (Fornitore) deve depositare presso la Consip S.p.A. copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'Aggiudicatario (Fornitore) deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice. Nel caso in cui l'Aggiudicatario (Fornitore) sia un R.T.I. o un consorzio, analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio;
- con il deposito del contratto di subappalto l'Aggiudicatario (Fornitore) deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e successive modificazioni.

È inoltre fatto obbligo all'Aggiudicatario (Fornitore), ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'Aggiudicatario (Fornitore) non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'Aggiudicatario (Fornitore).



Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello Schema di Contratto Quadro allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

Conformemente alla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 14 del 15 ottobre 2003 non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto ad imprese che abbiano effettivamente partecipato alla presente gara.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" (di seguito la "Legge"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa resi.

Finalità del trattamento

- I dati forniti vengono acquisiti da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal Concorrente Aggiudicatario vengono acquisiti da Consip S.p.A. ai fini della stipula del Contratto Quadro, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto Quadro stessa.
- Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'Aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste



dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e ad ogni altra Amministrazione o Autorità laddove previsto per legge, relativamente ai dati forniti dal Concorrente Aggiudicatario;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10/01/2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del Concorrente Aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet www.consip.it.

Diritti del Concorrente interessato

Al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Consip S.p.A., con sede in Roma, Via Isonzo n. 19/E alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e chiedere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento scrivendo al seguente indirizzo e-mail esercizio.diritti.privacy@consip.it

10. CODICE ETICO - MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EX D.LGS. N. 231/2001

Nello svolgimento delle attività oggetto del Contratto Quadro, dovrà uniformarsi ai principi e doveri richiamati nel Codice Etico in vigore presso la Consip S.p.A. nonché ai principi e alle previsioni contenute nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima Consip S.p.A. ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

A tal fine, in seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del Contratto Quadro, l'Aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti



documenti presso il sito www.consip.it.

11. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, Consip S.p.A. segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del Sito ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni



delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente. A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

12. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- *Allegato 1 - Modello di Dichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;*
- *Allegato 2 - Modello di Relazione tecnica;*
- *Allegato 3 - Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione;*
- *Allegato 4 - Schema di Contratto Quadro;*
- *Allegato 5 - Capitolato Tecnico (e relativi appendici);*
- *Allegato 6 - Facsimile di cauzioni per la stipula del Contratto Quadro (Mod. 1 e Mod. 2);*
- *Allegato 7A - Condizioni Generali della polizza assicurativa;*
- *Allegato 7B - Condizioni Particolari della polizza assicurativa;*
- *Allegato 8 - Modello di dichiarazione di avvalimento costituita da dichiarazione di avvalimento e da dichiarazione di messa a disposizione del requisito dell'impresa ausiliaria.*

Consip S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Dott. Domenico Casalino)