

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO IN AMBITO SDAPA ICT PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO TECNOLOGICO IN AMBIENTE DELL-TECHNOLOGIES PER SOGEI - ID 2665.

I chiarimenti della gara sono visibili sui siti: www.consip.it e www.acquistinretepa.it

Si comunica che la Consip S.p.A. con il presente documento ha provveduto a fornire chiarimenti alle sole richieste di informazioni complementari/supplementari sulla documentazione di gara, ai sensi dell'art. 74, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016. Ne consegue che non è stato riprodotto – e pertanto non sarà oggetto di riscontro - tutto ciò che non rientra nell'ambito di applicazione della predetta previsione normativa.

CHIARIMENTI

1. DOMANDA

Con riferimento al Capitolato d'Oneri allegato alla Lettera di Invito e alla richiesta di garanzia provvisoria art. 10 e successivamente definitiva art. 26 si chiede di specificare se tali documenti debbano essere intestate a favore di Consip o di Sogei.

RISPOSTA

Con riferimento alla garanzia provvisoria di cui all'art.10 del Capitolato d'Oneri, il soggetto garantito dovrà essere la stazione appaltante, ovvero la Consip S.p.A. Con riferimento alla garanzia definitiva di cui all'art. 26.1 del Capitolato d'Oneri il soggetto garantito dovrà essere la Committente, ovvero la Sogei S.p.A.

2. DOMANDA

Per la comprova del fatturato specifico è necessario allegare i bilanci approvati degli ultimi due anni e copia delle fatture accompagnate da dichiarazione di conformità già in sede di presentazione dell'offerta?

RISPOSTA

Come precisato al paragrafo 7.4.2 del Capitolato d'Oneri: I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sul Sistema o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

3. DOMANDA

Nel capitolato si fa riferimento alla “domanda di ammissione” che non troviamo tra gli allegati. Dove possiamo recuperarla?

RISPOSTA

Si precisa che per la partecipazione al presente appalto specifico non è necessario predisporre alcuna “Domanda di Ammissione”. All'interno del Capitolato d'Oneri con “domanda di ammissione” si fa riferimento alla richiesta effettuata dagli Operatori Economici per l'abilitazione allo SDAPA ICT, nello specifico alla categoria merceologica **Servizi di Manutenzione, assistenza tecnica e gestione**. Per informazioni relative all'eventuale aggiornamento delle dichiarazioni rese in sede di “Domanda di ammissione” si faccia riferimento al paragrafo 24 del Capitolato d'Oneri.

4. DOMANDA

Con riferimento ai servizi oggetto dell'appalto riportati nel Capitolato D'oneri, art. 4:

- Servizi Resident Implementation Specialist;
- Implementation Specialist a consumo;
- Solution Architect a consumo

e con riferimento a quanto normato in Capitolato Tecnico in premessa e ai paragrafi 2.1 definizione dei servizi e 4.2 Erogazione dei servizi.

In considerazione della circostanza che **(i)** i predetti servizi non figurano in modo simile nel catalogo prodotti del vendor perché hanno caratteristiche diverse e **(ii)** della natura esclusivamente intellettuale delle attività, nonché **(iii)** del fatto che i predetti servizi devono considerarsi per la quasi totalità "*labour intensive*" e, pertanto, non possono essere definiti prodotti, si chiede conferma a Codesta Stazione Appaltante che tali attività configurano unicamente subappalto e non possono rientrare nella categoria della subfornitura a catalogo di prodotti informatici di cui all'art. 105, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50 del 2016 e smi.

RISPOSTA

Premesso che, come previsto dal paragrafo 17.1 del Capitolato d'Oneri, trattasi di servizi standardizzati ovvero predefiniti e identificati attraverso codici prodotto definiti dalla casa madre, si precisa che come riportato anche nel capitolato tecnico, paragrafi 4.2.1 e 4.2.2, i servizi stessi verranno erogati da tecnici specializzati della casa madre.

5. DOMANDA

Si chiede conferma che la polizza provvisoria debba essere emessa indicando come beneficiario consip, e la definitiva come beneficiario Sogei.

RISPOSTA

Si faccia riferimento alla risposta relativa alla **domanda 1** sopra riportata.

Divisione Sourcing Digitalizzazione
Il Responsabile
(Ing. Patrizia Bramini)
