

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZI DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DELLA REPORT DI SOSTENIBILITÀ CONSIP 2020***

## INDICE

1	Definizioni .....	3
2	Contesto .....	3
3	Oggetto e durata .....	3
3.1	Attività di redazione del Report di Sostenibilità .....	4
3.1.1	Fase di definizione dei contenuti .....	4
3.1.2	Fase di definizione di elaborazione del documento .....	5
4	Modalità di esecuzione del contratto .....	5
4.1	Generalità .....	5
4.2	Piano di lavoro .....	5
4.3	Luogo di svolgimento del servizio .....	6
4.4	Responsabile della fornitura e comunicazione .....	6
5	Riservatezza .....	7
6	Modalità di fatturazione .....	7

## 1 Definizioni

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **Committente:** la Consip S.p.A.;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la Fornitura;
- **Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria del servizio.

## 2 Contesto

Nel 2018, Consip ha avviato un percorso di rendicontazione della sostenibilità della sua azione, che si è concretizzato, dapprima nella pubblicazione di due Rapporti di sostenibilità - nel 2018 (relativo all'anno 2017) e nel 2019 (relativo all'anno 2018) proseguendo poi, nel 2020, con l'integrazione del Report all'interno del Bilancio (relativo all'anno 2019).

Attraverso il Report Consip comunica la propria performance non finanziaria (ambientale, economica e sociale) e illustra la propria strategia sociale e di sostenibilità e gli obiettivi di miglioramento di lungo periodo.

Il documento descrive la società e le sue attività, e partendo dall'illustrazione delle modalità di coinvolgimento dei propri portatori di interesse (stakeholder), analizza il percorso di definizione dei temi da trattare (analisi di materialità).

Nel corso del 2021 tale percorso proseguirà con la definizione e la pubblicazione di un nuovo Report.

## 3 Oggetto e durata

Oggetto del presente Capitolato è la fornitura di un servizio di supporto alla realizzazione del Report di sostenibilità per l'anno 2020, secondo le modalità successivamente dettagliate nel paragrafo 3.1

Il contratto acquista efficacia dalla data di sottoscrizione ed avrà una durata pari a sei (6) mesi e sarà prorogabile fino a un massimo di ulteriori tre (3) mesi, fermo restando l'importo contrattuale che resta invariato.

### 3.1 Attività di redazione del Report di Sostenibilità

La Società aggiudicataria dovrà supportare Consip nella redazione del Report di sostenibilità – contenuto all'interno del più ampio Bilancio Consip - attraverso una serie di servizi, che afferiscono a due distinte fasi realizzative del prodotto:

1. Fase di definizione dei contenuti;
2. Fase di elaborazione.

L'attività di elaborazione del Report dovrà essere effettuata tenendo conto delle metodologie e dei principi previsti dai GRI Sustainability Reporting Standards, pubblicati dal Global Reporting Initiative ("GRI Standards"), nonché dei più recenti Sustainable Development Goals (SDGs) dell'ONU.

Le attività delle due distinte fasi, precedentemente elencate, saranno svolte con le modalità e le forme che la Società, in accordo con la Committente, riterrà più idonee al raggiungimento del risultato.

#### 3.1.1 Fase di definizione dei contenuti

Per quanto concerne la fase di definizione dei contenuti del documento, la Società supporterà Consip realizzando le seguenti attività:

- **analisi di benchmark e dei fattori esterni:** la Società procederà ad un'analisi dei Report di sostenibilità presentati negli anni precedenti, per individuare le caratteristiche e il processo di elaborazione dei contenuti. Inoltre, procederà a individuare, in chiave di confronto, le principali tematiche affrontate nei Rapporti di sostenibilità di altre istituzioni e aziende *best practice* nella rendicontazione di sostenibilità e ad aggiornare la mappa dei fattori esterni che caratterizzano il contesto operativo della Committente;
- **individuazione degli stakeholder e analisi di materialità:** la Società dovrà svolgere un'analisi volta a stabilire eventuali cambiamenti nella matrice di materialità alla base dei Report di sostenibilità pregressi e per individuare eventuali variazioni delle materialità e degli interlocutori;
- **mappatura di iniziative:** processi e informazioni che potranno essere oggetto di trattazione nel Report. La Società attraverso interviste mirate con i referenti Consip, analisi di documenti interni e analisi quali-quantitative, elaborerà temi e iniziative ritenute meritorie di trattazione in chiave di racconto di sostenibilità;
- **definizione delle aree di contenuto del documento:** dall'analisi delle risultanze dell'attività di mappatura delle iniziative e dei processi di cui al punto precedente, la Società elaborerà una proposta sui possibili contenuti oggetto di rendicontazione, che sarà oggetto di condivisione con la Committente e di approvazione da parte di quest'ultima.

Output atteso: definizione dei contenuti. La Committente dovrà approvare i risultati scaturenti da questa fase prima di autorizzare l'avvio della fase successiva di elaborazione del documento.

### 3.1.2 Fase di definizione di elaborazione del documento

Per quanto riguarda la fase di elaborazione del documento, il supporto riguarda i seguenti servizi:

- **raccolta dati e informazioni di dettaglio:** in base alle aree di contenuto definite, la Società procederà alla raccolta dettagliata dei dati, delle informazioni qualitative e quantitative necessarie alla stesura del rapporto;
- **definizione della struttura del Report:** sulla base delle aree di contenuto definite e dei dati raccolti nella fase precedente, la Società presenterà alla Committente una proposta di struttura del Report. Anche tale proposta sarà approvata dalla Committente, prima che la Società proceda all'elaborazione del documento
- **elaborazione del Rapporto:** La Società procederà all'elaborazione dei dati e delle informazioni e alla prima stesura del testo del Report, che sarà sottoposto alla Committente. In caso di richieste di modifica e di aggiornamento, si procederà a nuove successive revisioni della prima stesura, fino alla definizione di un documento ritenuto soddisfacente da quest'ultima e da essa approvato.

Output atteso: Report di sostenibilità. La Committente dovrà approvare formalmente la versione definitiva del documento.

## 4 Modalità di esecuzione del contratto

### 4.1 Generalità

La Società dovrà eseguire le prestazioni in oggetto a perfetta regola d'arte, con la necessaria diligenza e competenza professionale e con risorse qualificate secondo i requisiti indicati nel presente Capitolato e nell'offerta della Società.

Tutte le attività dovranno essere svolte in collaborazione con i responsabili della Committente, secondo modalità opportunamente concordate.

### 4.2 Piano di lavoro

Il Servizio sarà regolato tramite il Piano di Lavoro, che rappresenta lo strumento di riferimento per il controllo e l'esecuzione delle attività, attraverso un'opera continua di monitoraggio.

Entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta della Committente, il Responsabile delle attività contrattuali concorderà con il Responsabile di contratto della Società, una riunione di avvio per la condivisione degli obiettivi da perseguire e delle modalità/tempistiche di svolgimento delle attività al fine di predisporre il Piano di Lavoro iniziale.

Il Piano di Lavoro, in accordo con la Committente, potrà essere soggetto a modifiche e ulteriori ripianificazioni, secondo le esigenze e gli indirizzi strategici che emergeranno in corso di svolgimento del Servizio, fermo restando la conclusione delle attività in oggetto entro la scadenza contrattuale.

Il Piano di Lavoro dovrà indicare almeno le seguenti informazioni:

- le attività, codificate in maniera univoca in riferimento alle due fasi di attività individuate nel presente capitolato (cfr. 3.1), e le relative date di inizio e fine;
- le strutture della Committente coinvolte nelle diverse attività e il loro diverso livello di coinvolgimento;
- le risorse della Società allocate su ciascuna attività;
- gli output delle singole attività e le relative date di consegna previste.

La Società si impegna a consegnare gli output attesi nel rispetto delle date di scadenza previste dal Piano di Lavoro e secondo le modalità di comunicazione concordate, affinché la Committente ne dia approvazione formale.

Non è prevista l'approvazione del Piano di Lavoro e degli output attesi per tacito assenso.

### **4.3 Luogo di svolgimento del servizio**

I servizi previsti, in base alla loro natura, saranno svolti o presso la sede Consip (riunioni, raccolta dati attraverso interviste) sia presso la sede della Società (fasi di definizione delle aree di contenuto, elaborazione dati e stesura del documento).

Nel caso di prestazioni rese nella sede Consip, eventuali costi di trasferimento e soggiorno del personale che svolge attività nell'ambito del presente Capitolato sono comunque a carico della Società.

### **4.4 Responsabile della fornitura e comunicazione**

La Società dovrà comunicare alla stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni.

Il Responsabile della fornitura sarà l'interlocutore unico del Committente per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicandone tempestivamente al Committente le eventuali variazioni.

## **5 Riservatezza**

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e la Committente sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

## **6 Modalità di fatturazione**

In relazione alle tipologie di servizi di cui al paragrafo 3, le fatture dovranno essere prodotte secondo quanto disciplinato all'art. 15 co 3 e co 12 dello schema di contratto.

A ciascuna fattura emessa dovrà essere allegata la verifica di conformità di cui all'art. 12 delle condizioni contrattuali.