

***CAPITOLATO TECNICO
FORNITURA DI DIVISE INVERNALI E ESTIVE PER L'UFFICIO SICUREZZA SOGEI***



INDICE

1	PREMESSA	3
2	OGGETTO E DELLA FORNITURA	4
3	CARATTERISTICHE DEI CAPI DI ABBIGLIAMENTO	4
3.1	VESTITI INVERNALI (N. 25):.....	4
3.2	VESTITI ESTIVI (N. 25):	5
3.3	GIACCHE:	5
3.4	PANTALONI	5
3.5	CAMICIE.....	5
3.6	CRAVATTE	6
3.7	SCARPE.....	6
3.8	GIACCONI	6
4	MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA FORNITURA	7
5	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO	7
6	PENALI	8



1 PREMESSA

Il presente Capitolato riporta la descrizione delle divise complete, estive e invernali, oggetto della fornitura per il personale Sogei, con le quantità necessarie e le caratteristiche tecniche dei relativi capi di abbigliamento.

Nel corpo del presente documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- *capi di abbigliamento*, gli articoli di abbigliamento di cui al successivo punto 2;
- *divisa completa*, l'insieme dei *capi di abbigliamento invernali ed estivi*, comprensivo di *scarpe, camicia e cravatta*, oggetto della fornitura;
- *fornitura*, la *fornitura di divise nelle quantità e con le caratteristiche indicate nel presente documento*;
- *nota tecnica*, il presente documento;
- *personale*, personale dipendente della *SOGEI* di cui al successivo punto 3;
- *Società*, la *Società concorrente invitata dalla SOGEI a presentare offerta tecnico*
- *economica sulla base di quanto richiesto nella nota tecnica*;
- *SOGEI*, la *Società Generale di Informatica S.p.A., con sede in Roma in Via Mario Carucci n. 99 c.a.p. 00143*.



2 OGGETTO E DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato disciplina la fornitura di n. 50 divise, 25 invernali e 25 estive, più dodici cappotti, nell'arco temporale di tre anni dalla stipula del contratto.

Ciascuna divisa, invernale o estiva, deve intendersi composta dai seguenti capi di abbigliamento:

- n. 1 (uno) vestito costituito da una giacca e da un pantalone;
- n. 2 (due) camicie;
- n. 1 (una) cravatta;
- n. 1 (uno) paio di scarpe.

La fornitura delle divise deve essere effettuata a perfetta regola d'arte, nel rispetto dei requisiti di qualità di seguito indicati, con tessuto regolare, uniformemente ben serrati, rifiniti ed esenti da qualsiasi difetto e imperfezione.

Al fine di assicurare la perfetta vestibilità individuale dei vari capi la Società aggiudicataria della fornitura, si impegna a consegnare gli indumenti dopo due prove dei vari capi elencati, da effettuarsi presso la Sede Sogei in Via Carucci, 99 – Roma, o in altri locali indicati dalla Società, se situati nel territorio del Comune di Roma, esenti da qualsiasi difetto e imperfezione precedentemente rilevata.

3 CARATTERISTICHE DEI CAPI DI ABBIGLIAMENTO

Vengono riportate di seguito le principali caratteristiche qualitative di ciascun capo di abbigliamento delle divise oggetto della fornitura. I materiali utilizzati devono essere tutti di prima qualità.

3.1 VESTITI INVERNALI (N. 25):

- tessuto 100% pura lana vergine regolare ed uniforme, esente da difetti e imperfezioni;
- colore grigio antracite e blu scuro;
- diametro fibra non superiore a 19,5 micron;
- lunghezza fibra non inferiore a mm. 68;
- peso gr/m² non superiore a 220



3.2 VESTITI ESTIVI (N. 25):

- 100% pura lana vergine (fresco lana) regolare ed uniforme, esente qualsiasi difetto ed imperfezione;
- diametro fibra non superiore a 19,5 micron;
- lunghezza fibra non inferiore a mm. 68;
- peso gr./m² non superiore a 150.

3.3 Giacche:

il cui confezionamento deve essere conforme ai seguenti requisiti:

- tipo "intelato" a confezionamento semi - su misura;
- taglio a un solo petto con tre bottoni di linea classica;
- 2 tasche con pattina esterna;
- doppio spacco sul fondo giacca dorsale;
- quattro bottoni per ciascun polsino delle maniche;
- impunture di rifinitura;
- asole di tipo chiuso.

3.4 Pantaloni

il cui confezionamento deve essere conforme ai seguenti requisiti:

- taglio di linea classica;
- orlo semplice o con risvolto esterno e rinforzo interno per battitura tacco;
- n. 2 (due) tasche posteriori.

3.5 Camicie

Sono richieste 100 camicie (di cui cinquanta estive e cinquanta invernali), due per ogni divisa, il cui confezionamento deve essere conforme ai seguenti requisiti:

- tessuto in cotone 100%, del tipo denominato "FILAFIL";
- linea classica;
- collo con taglio del tipo denominato "francese";



- senza taschino;
- manica lunga;
- cuciture ribattute;
- colore bianco.

3.6 Cravatte

Sono richieste 50 (cinquanta) cravatte, una per ogni divisa, il cui confezionamento deve essere conforme ai seguenti requisiti:

- tessuto in seta 100%;
- linea regimental.

3.7 Scarpe

Sono richieste 50 (cinquanta) paia di scarpe, 25 estive e 25 invernali, da scegliere su più opzioni offerte, conformi ai seguenti requisiti:

- **scarpe invernali**: in pelle liscia, resistente all'acqua, fodera in pelle, fondo in cuoio con intersuola in gomma, chiusura a laccio con 3/4 fori per parte, colore nero.
- **Scarpe estive**: in pelle leggera di vitello liscia, fondo con cuoio leggero cucito, fodera in pelle, chiusura laccio con 3/4 fori per parte, colore nero.

3.8 Giacconi

Sono richiesti 10 (dieci) giacconi da scegliere su più opzioni offerte, conformi ai seguenti requisiti:

- Giaccone con gilet imbottito antivento;
- Tessuto 100% poliestere;
- Colore grigio scuro o blu scuro.



4 MODALITÀ DI UTILIZZO DELLA FORNITURA

Nell'arco della durata contrattuale Sogei richiederà le divise, o i singoli capi, secondo necessità.

È prevista annualmente la fornitura di una divisa invernale e di una estiva per ogni dipendente interessato. In caso di nuovi dipendenti da approvvigionare, sarà cura della Sogei provvedere ad un eventuale ordine di integrazione, ai prezzi indicati nel dettaglio tecnico.

Inoltre, a fronte di necessità impreviste, Sogei richiederà divise complete o singoli elementi di abbigliamento tra quelli elencati al capitolo 1.

Al momento della richiesta Sogei indicherà la quantità e le singole taglie dei capi ordinati.

Le prove dei singoli capi, per ogni ordine, potranno essere effettuate presso la sede Sogei di Via Mario Carucci 99, o in altri locali indicati dalla stessa, se situati nel territorio del Comune di Roma. Gli eventuali interventi di sartoria sono compresi nella fornitura.

Il singolo ordinativo dovrà essere consegnato, entro il termine massimo di 30 giorni solari dalla richiesta, presso la sede Sogei di via Mario Carucci 125 (Scarico Merci), previa comunicazione al referente SOGEI.

La Società si impegna a garantire, per tutto il periodo di vigore del contratto, la fornitura di indumenti omogenei nella qualità, nel colore e in tutte le altre caratteristiche richieste.

Laddove l'indumento richiesto non rispondesse ai requisiti di cui al punto 3, la Società dovrà provvedere alla sostituzione entro 5 (cinque) giorni lavorativi.

Si specifica che la fornitura è da intendersi a "consumo".

5 FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla SOGEI previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di accettazione dei capi consegnati, in coerenza con quanto previsto nello Schema di contratto.

In particolare, nel caso di specie, si applica la disciplina prevista per la fornitura di beni, come disciplinata dall'art. 15 comma 1 dello Schema di contratto e di seguito riportata:

Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al verbale di accettazione dei capi consegnati.



6 PENALI

A fronte di inadempienze della Società rispetto agli impegni contrattuali assunti, Sogei applicherà delle penali per le seguenti violazioni:

1. Mancato rispetto dei tempi di consegna di cui al punto 4: verrà applicata una penale pari ad € 50,00 per ogni settimana solare di ritardo nella consegna del materiale richiesto;
2. Mancato rispetto dei criteri di qualità: in caso di qualità inferiore dei singoli capi rispetto alle caratteristiche descritte nei capitoli precedenti, verrà applicata una penale pari ad € 15,00 per ogni capo non conforme, oltre a causare il rifiuto dello stesso;
3. La relativa sostituzione, non effettuata entro il termine di cui al punto 4, verrà applicata una penale pari ad € 10,00 per ogni giorno di ritardo.