

DETERMINA A CONTRARRE
ART. 32 D.LGS. 50/2016

OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Corso di aggiornamento su Amministrazione del personale	
CODICE IDENTIFICATIVO	RdA Consip n° : 50671	
BENEFICIARIO	Consip	
AVVISO DI PREINFORMAZIONE	no	
TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA	Affidamento diretto su MEPA (ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016)	
IMPORTO MASSIMO STIMATO	Euro: 800,00 (IVA esclusa)	
DURATA DEL CONTRATTO	Mesi: 1	
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Fornitori abilitati al MePA – bando “Servizi” – categoria “Servizi di Formazione”	
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Non applicabile	
SUDDIVISIONE IN LOTTI	NO	
MOTIVAZIONI	Il corso risulta particolarmente rispondente alle attuali esigenze formative interne, in termini di contenuti didattici e tempistiche di erogazione. Il focus risulta essere la regolamentazione e la gestione delle assenze del personale dipendente che usufruisce di permessi e congedi con un’analisi di tutte le tipologie: malattia, allattamento, maternità, paternità, congedo covid, congedo parentale, assenze per gravi motivi e permessi L.104/92.	
NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO	ITA S.R.L.	
ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO	Condizioni standard MePA	
DEROGHE AL BANDO TIPO	Non applicabile	
RESPONSABILE PROCEDIMENTO	Il Responsabile del procedimento è Francesco Licci, ferma restando l’applicazione dell’art. 31, comma 10, del d.lgs. 50/2016. Il responsabile individuato ai sensi dell’art. 1 comma 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile della Divisione Sourcing Operation, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.	
FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA	Francesco Licci	Vale la data della firma digitale del documento