

**DETERMINA**  
**EX ART. 32 D.LGS. 50/2016**

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE</b>                            | Servizi di spedizione pacchi e plichi per Sogei S.p.A.  |   |
| <b>CODICE IDENTIFICATIVO</b>                                | RdA Consip n°: 50630  |   |
| <b>BENEFICIARIO</b>   | Sogei   |   |
| <b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA PRESCELTA</b>                     | Affidamento diretto su MEPA (ex art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 ed ex art. 36, comma 6 d.lgs. 50/2016)   |   |
| <b>IMPORTO MASSIMO STIMATO</b>                              | Euro: 120.000 (IVA esclusa)   |   |
| <b>DURATA DEL CONTRATTO</b>                                 | Mesi: 36  |   |
| <b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE</b>                          | Fornitori abilitati al Mepa al bando SERVIZI – “SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO E SERVIZI A MONTE E A VALLE DEL RECAPITO”  |   |
| <b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>                           | Minor prezzo  |   |
| <b>SUDDIVISIONE IN LOTTI</b>                                | Non applicabile   |   |
| <b>MOTIVAZIONI</b>  | L'affidatario sarà individuato, a seguito di valutazioni comparative dei preventivi, sulla base del minor prezzo. Aggiudicazione al minor prezzo in quanto il servizio è caratterizzato dall' elevata ripetitività ed ha caratteristiche standardizzate. Mancata suddivisione in lotti: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti in quanto le varie prestazioni oggetto del contratto fanno parte di un'unica tipologia e sono funzionalmente connesse da un punto di vista tecnico. Di conseguenza un'eventuale suddivisione in lotti potrebbe compromettere l'economicità e l'efficienza del servizio oggetto del contratto. |   |
| <b>NOMINATIVO DELL'OPERATORE ECONOMICO</b>                  | Non applicabile   |   |
| <b>ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO</b>                    | Condizioni contratto standard Sogei   |   |
| <b>DEROGHE AL BANDO TIPO</b>                                | Non applicabile   |   |
| <b>RESPONSABILE PROCEDIMENTO</b>                            | Il Responsabile del procedimento è il Dott. Pietro Corbo, ferma restando l'applicazione dell'art. 31, comma 10, del d.lgs.50/2016. Il responsabile individuato ai sensi dell'art. 1 del decreto legge n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n.120/2020, ai fini di quanto previsto nella legge medesima è il Responsabile Divisione Sourcing Operation, che nel rispetto delle deleghe a questi attualmente conferite, valida ed approva le diverse fasi procedurali.  |   |
| <b>FIRMA DEL RESPONSABILE APPROVAZIONE DETERMINA E DATA</b> | Ing. Mario Laurenti (Responsabile Divisione Sourcing Operation)   | Vale la data della firma digitale del documento |

**Per gli acquisti effettuati per altre Amministrazioni/Società nella determina di cui sopra sono recepite le esigenze dalle stesse manifestate**