



CAPITOLATO TECNICO

***SERVIZIO DI CONSULTAZIONE BANCHE DATI LEGGI D'ITALIA, ONE LEGALE E AVVERTIMI
QUANDO***



INDICE

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1 | PREMESSA | 3 |
| 1.1 | DEFINIZIONI | 3 |
| 2 | OGGETTO DELLA FORNITURA E DURATA..... | 4 |
| 2.1 | SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLE BANCHE DATI LEGGI D'ITALIA PA | 4 |
| 2.2 | SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLE BANCHE DATI ONE LEGALE | 5 |
| 2.3 | SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO NORMATIVO SU AMBITI SPECIFICI (“AVVERTIMI QUANDO”) | 5 |
| 3 | GESTIONE CREDENZIALI (LOGIN/PASSWORD)..... | 6 |
| 4 | GESTIONE DELLA FORNITURA | 6 |
| 4.1 | RESPONSABILE DELLA FORNITURA | 6 |
| 4.2 | MODALITÀ DI COMUNICAZIONE | 7 |
| 5 | VERIFICA DI CONFORMITA’..... | 7 |
| 6 | LIVELLI DI SERVIZIO | 7 |
| 7 | MANUTENZIONE/ASSISTENZA..... | 8 |
| 8 | GESTIONE DEI FERMI DI MANUTENZIONE | 9 |
| 9 | REPORTISTICA (BANCHE DATI LEGGI D'ITALIA PA)..... | 9 |
| 10 | ASSISTENZA TELEFONICA AI SERVIZI | 9 |
| 11 | FORMAZIONE UTENTI | 9 |
| 12 | FATTURAZIONE E MODALITA’ DI PAGAMENTO | 10 |
| 13 | ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA | 10 |
| 14 | DIVIETO DI SUBAPPALTO | 10 |
| 15 | PENALI | 10 |



1 PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico definisce le caratteristiche ed i requisiti del “**servizio di consultazione delle banche dati Leggi d'Italia, One Legale e Avvertimi quando**” della **Wolters Kluwer Italia S.r.l.**, coperti da diritti di esclusiva.

Quanto descritto nel presente Capitolato Tecnico rappresenta le caratteristiche e i requisiti minimi per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto. Ogni variazione in senso peggiorativo delle banche dati (e dei servizi connessi) oggetto di acquisizione che dovesse essere apportata dal Fornitore potrà essere causa di risoluzione del contratto.

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., committente e beneficiaria della fornitura;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la Sogei e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Fornitura: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.



2 OGGETTO DELLA FORNITURA E DURATA

I servizi oggetto del presente Capitolato, sono i seguenti.

- Servizio di consultazione delle banche dati “Leggi d’Italia”, “One Legale”;
- Servizio di aggiornamento normativo “Avvertimi quando”.

Si riporta nei paragrafi seguenti la descrizione dettagliata dei servizi.

La durata dell’acquisizione sarà pari a **18 mesi (dall’1/05/2021 al 31/10/2022)**.

2.1 SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLE BANCHE DATI LEGGI D’ITALIA PA

Di seguito si riporta la descrizione delle tipologie di licenze e delle modalità di accesso relativamente alla richiesta di accessi simultanei (con unica login) al servizio di consultazione delle banche dati Leggi d’Italia PA per Sogei.

Le banche dati “Leggi d’Italia PA” contengono una raccolta di documentazione ufficiale (legislazione, giurisprudenza e prassi amministrativa), e di dottrina, nonché ulteriori contenuti diversificati in relazione alla specificità dell’area di appartenenza nonché della singola banca dati.

Le suddette banche dati sono integrate tra loro e collegate tramite collegamenti ipertestuali.

Il Fornitore deve fornire a Sogei l’accesso e la consultazione alle Banche Dati Leggi d’Italia (portale www.pa.leggiditalia.it) attraverso il rilascio di credenziali personalizzate e/o personalizzabili (c.d. “alias”) e con **3 accessi in contemporanea per la Funzione LNS**.

La consultazione deve essere garantita 24 ore su 24 per l’intera durata del contratto.

Le banche dati consultabili sono quelle dell’Area Normativa nazionale e regionale, Giurisprudenza, Normativa Europea, Banche dati Specialistiche, formulari, dottrina.

✓ **Modalità di accesso alle banche dati**

Il Fornitore deve mettere a disposizione di Sogei la possibilità di permettere l’accesso simultaneo di 3 utenti con login dedicata per la Funzione LNS tramite il portale web dedicato alle banche dati “Leggi d’Italia”. Deve essere garantito ai suddetti utenti l’accesso a tutte le sezioni e le funzionalità messe a disposizione sul portale (di proprietà del Fornitore).

Il servizio di consultazione deve essere disponibile presso una Web Farm (sito principale) del Fornitore con banda internet adeguata alla fornitura del servizio (non inferiore a 200 Mbps) ed una disponibilità del servizio superiore al 98,5%: nel caso di un default del sito principale deve essere attivo un sito di “Disaster Recovery” che permette la fruizione del servizio di consultazione.

✓ **Servizio di work efficiency “Link for Microsoft”**

Il Fornitore deve fornire a Sogei il servizio di Link for Microsoft.

Il suddetto servizio è uno strumento plug-in che integra gli strumenti di ricerca legislativa e giurisprudenziale (solo banche dati normative e giurisprudenziali) con i programmi Microsoft Office quali Word e Outlook. E’ possibile verificare il contenuto della normativa nazionale e della giurisprudenza citate nei documenti, nelle mail e negli atti che vengono scritti o ricevuti.

Link for Microsoft individua i riferimenti normativi o di prassi e gli estremi di sentenze all’interno dei documenti che si stanno esaminando, oltre a permettere la consultazione del testo completo e aggiornato, senza la necessità di cambiare ambiente di lavoro o impostare altre ricerche.

E’ previsto il rilascio di **n. 3 licenze per la Funzione LNS** per altrettanti installazioni, e l’uso del servizio di verifica dei contenuti presenti nelle banche dati (c.d. “parser”).



2.2 SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLE BANCHE DATI ONE LEGALE

Il fornitore mette a disposizione della Sogei One Legale, la soluzione digitale sviluppata con le tecnologie più moderne e innovative e tutto il patrimonio di contenuti ed esperienza di Pluris, CEDAM, UTET Giuridica, Leggi d'Italia, IPSOA.

Il Fornitore deve fornire a Sogei l'accesso e la consultazione alle Banche Dati One Legale (**onelegale.wolterskluwer.it**) attraverso il rilascio di credenziali personalizzate con **3 utenze nominative per la Funzione LNS**.

La consultazione deve essere garantita 24 ore su 24 per l'intera durata del contratto.

I contenuti proposti per Sogei sono i seguenti:

- One Legale Start;
- Quotidiano Giuridico;
- Codici commentati;
- Dottrina riviste Legale e Fiscale.

2.3 SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO NORMATIVO SU AMBITI SPECIFICI (“AVVERTIMI QUANDO”)

Di seguito si riporta la descrizione del servizio “AVVERTIMI QUANDO”, un servizio di aggiornamento normativo su ambiti specifici delle banche dati Leggi d'Italia della Wolters Kluwer Italia S.r.l., **in particolare per 5 materie stabilite con Sogei**.

Alla stipula del contratto Sogei (Funzione LNS) fornirà al fornitore uno o più (massimo 3) indirizzi email per la consegna del servizio AVVERTIMI QUANDO.

AVVERTIMI QUANDO consente di attivare una “**newsletter interattiva**” che informa via e-mail sulle modifiche intervenute su **specifici argomenti (fino a 5)** o su un **elenco di provvedimenti normativi (fino a 8)**, selezionati dalla redazione Leggi d'Italia in accordo con Sogei.

In accordo con Sogei vengono individuati gli argomenti di interesse oppure il relativo set di provvedimenti normativi fondamentali da monitorare.

Gli ambiti di interesse di Sogei sono i seguenti:

- 1° ambito, Trasparenza e Anticorruzione;
- 2° ambito, Transizione digitale;
- 3° ambito, Appalti;
- 4° ambito, Società a partecipazione pubblica;
- 5° ambito, Recovery plan.

Nel corso della durata contrattuale sarà possibile sostituire, previo accordo tra le parti, uno degli ambiti prescelti, a parità di servizio e con preavviso di almeno 1 mese. La sostituzione potrà avvenire una sola volta nel corso della durata contrattuale. Eventuali altri ambiti, aggiuntivi rispetto ai tre sopra indicati, andranno quotati a parte.

La redazione di Leggi d'Italia monitora gli aggiornamenti che intervengono sui provvedimenti selezionati e sugli argomenti.

La redazione invia una e-mail secondo il format e la cadenza temporale concordata dalla Sogei (mensile).

La newsletter contiene le segnalazioni relative alle modifiche intervenute sui provvedimenti normativi fondamentali e sulle novità di legge nazionale/regionale relative agli argomenti individuati, nonché la



Prassi amministrativa e la giurisprudenza di legittimità e di merito, i lavori parlamentari correlati ai provvedimenti fondamentali individuati

Le citazioni normative, di giurisprudenza, nonché di Prassi, sono ipertestuali e consentono di consultare il testo integrale nel sistema Leggi d'Italia.

3 GESTIONE CREDENZIALI (LOGIN/PASSWORD)

Il Fornitore fornirà le credenziali (login/password) per l'accesso alle Banche dati.

Le credenziali sono gestite dall'Amministrazione di rete e sono strettamente personali.

Gli Accessi sono concorrenti e/o contemporanei. L'accesso contemporaneo consente la consultazione simultanea per le Banche Dati Leggi d'Italia PA da parte di più utenti, fino al numero massimo di Accessi previsto nel contratto per ciascuna Amministrazione e comunque fino al numero di accessi previsto dal contratto durante il periodo di vigenza.

Gli accessi sono definiti concorrenti o contemporanei nell'arco temporale di 30 minuti.

Si precisa che trascorsi i 30 minuti avviene un log-out automatico di una eventuale utenza inattiva, in modo da liberare automaticamente un accesso ai servizi. Tale sistema viene controllato da un cookie rilasciato sul pc dell'utente.

Per le "Banche Dati ONE Legale" verranno inviate ai singoli utenti le credenziali di accesso che sono singole e nominative.

✓ **Gestione Indirizzi Ip (statico e dinamico)**

Il Fornitore deve associare ad ogni login (credenziali) l'indirizzo IP della struttura dell'Amministrazione per evitare accessi non autorizzati.

Inoltre il Fornitore deve controllare e gestire eventuali cambiamenti di indirizzi IP che devono essere comunicati, esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato dallo stesso al momento della stipula, entro 5 giorni lavorativi dalla data prevista del cambiamento.

✓ **Creazione e gestione accesso con autenticazione**

Il Fornitore è tenuto a mettere a disposizione, su richiesta dell'Amministrazione, un sistema di autenticazione automatico senza obbligare l'utente a loggarsi ogni volta per l'accesso alle Banche dati.

Le modalità di accesso devono essere:

- Client/server: viene fornito un link veloce di accesso ai prodotti (smart login): tipicamente per l'accesso alle banche dati per SOGEI.

4 GESTIONE DELLA FORNITURA

4.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare a Consip, trasmettendolo con la documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali, curando in particolare il rispetto dei



tempi e delle modalità di consegna delle nuove release, degli aggiornamenti dei prodotti software e della relativa documentazione.

4.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

La modalità di comunicazione del fornitore con l'Amministrazione che fruisce dei servizi, avverrà tramite la costituzione entro 5 giorni lavorativi dall'attivazione del contratto, di almeno un numero telefonico di rete fissa, attivo dalle ore 9.00 alle 18.00, dal lunedì al venerdì, per l'assistenza sulle Banche dati.

Nel caso in cui l'addetto al servizio in oggetto non possa rispondere alla chiamata, dovrà essere attiva una segreteria telefonica dove l'utente potrà registrare i propri riferimenti ed essere ricontattato entro e non oltre il giorno lavorativo successivo alla richiesta di assistenza dall'addetto.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 4.1 e 4.2 attraverso la compilazione del documento denominato "Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei".

5 VERIFICA DI CONFORMITA'

La verifica di conformità verrà eseguita una volta che siano state ultimate le attività di attivazione oggetto del contratto.

La verifica di conformità verrà eseguita direttamente dal Responsabile della Fornitura Sogei in contraddittorio con il Fornitore.

La verifica di conformità si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte e secondo la documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Sogei si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, l'Impresa dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari. In tale ipotesi la verifica di conformità verrà ripetuta, ferma l'applicazione delle relative penali.

A seconda della complessità dell'oggetto contrattuale e delle operazioni di Verifica di conformità verrà redatto apposito processo verbale. La data dell'esito positivo della verifica, attestata dal verbale, equivale alla "Data di accettazione dei servizi".

Per i servizi, la verifica di conformità sarà effettuata alla consegna e con cadenza periodica.

6 LIVELLI DI SERVIZIO

Per tutti i documenti, il ritardo massimo di aggiornamento della Banca Dati, dalla data di pubblicazione nelle rispettive GU, non deve superare le 72 ore.



7 MANUTENZIONE/ASSISTENZA

A partire dalla "Data di accettazione dei servizi" e per tutta la durata del contratto, verrà erogato un servizio di manutenzione\assistenza, nei confronti degli utenti delle Banche dati.

Il servizio di manutenzione\assistenza comprende tutti gli oneri necessari per il perfetto e puntuale accesso alla banca dati, nonché ogni altro onere per mantenere e/o riportare la stessa in stato di funzionamento coerente con la documentazione tecnica e manualistica d'uso, nonché le modifiche tecniche atte ad elevare il grado di affidabilità, a migliorarne il funzionamento ed aumentarne la sicurezza.

Il servizio di manutenzione sarà prestato dal Fornitore dal lunedì al venerdì ed esclusi i festivi dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

La Sogei comunicherà i malfunzionamenti ed il relativo livello di severità (descritto di seguito), mediante strumento telematico esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato dal fornitore.

Nella mail dovrà essere indicata la tipologia di errore riscontrata ed il livello di severità attribuito dal richiedente.

Ricevuta la comunicazione il Fornitore si obbliga a prendere in carico il problema mediante comunicazione del numero di ticket, via mail, alla Sogei e/o all'Amministrazione, entro i termini di seguito riportati:

- Per il livello di Severità 1, entro 6 (sei) ore lavorative dalla segnalazione;
- Per il livello di Severità 2, entro 8 (otto) ore lavorative dalla segnalazione;
- Per il livello di Severità 3, entro 16 (sedici) ore lavorative dalla segnalazione.

Ai fini della valutazione dei livelli di severità, di cui sopra, si intende:

- Livello di Severità 1, Critical Business Impact, cioè malfunzionamento che causa blocco totale della Banca Dati;
- Livello di Severità 2, Significant Business Impact, cioè malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di funzioni importanti;
- Livello di Severità 3, Minor Business Impact, cioè richieste relative a caratteristiche e funzionalità ovvero un malfunzionamento che causa la mancata disponibilità di caratteristiche poco significative, in assenza di workaround.

Al fine di ripristinare il corretto funzionamento del servizio, si stabiliscono i seguenti termini:

- Per il livello di Severità 1: risoluzione del 100% dei casi, consuntivati su base trimestrale, in 1 (uno) giorno lavorativo dalla presa in consegna del ticket;
- Per il livello di Severità 2: risoluzione del 100% dei casi, consuntivati su base trimestrale, in 3 (tre) giorni lavorativi dalla presa in consegna del ticket;
- Per il livello di Severità 3: risoluzione del 100% dei casi, consuntivati su base trimestrale, in 6 (sei) giorni lavorativi dalla presa in consegna del ticket.

Si precisa che per tempo di ripristino si intende l'intervallo di tempo tra la presa in consegna del ticket e la risoluzione, anche tramite workaround, fix temporanea, circumvention o bypass, purché seguiti dalla correzione definitiva del malfunzionamento.

Le richieste di intervento verranno gestite da Wolters Kluwer Italia S.r.l. tramite tecnici specializzati.

Per ogni intervento di manutenzione verrà redatta dal Fornitore un'apposita nota di ripristino, nella quale dovranno essere registrati l'ora della comunicazione, l'ora della presa in carico, e quella dell'avvenuto ripristino, nonché le prestazioni effettuate. La suddetta nota verrà confermata dal personale Sogei.

Lo scambio di comunicazioni potrà avvenire per posta elettronica.



8 GESTIONE DEI FERMI DI MANUTENZIONE

I fermi di manutenzione programmata del servizio di accesso alle Banche dati saranno effettuati tre volte l'anno, per una durata massima di 48 ore solari ad intervento.

Laddove possibile, il fermo programmato verrà espletato in periodo prefestivo/festivo.

I fermi di manutenzione programmata devono essere comunicati alle singole Amministrazioni almeno 15 giorni prima della data stabilita per l'intervento.

9 REPORTISTICA (BANCHE DATI LEGGI D'ITALIA PA)

Il monitoraggio della fornitura avverrà per tramite di apposita reportistica sulle statistiche di utilizzo dei servizi e/o dei malfunzionamenti riscontrati, fornita periodicamente dal fornitore.

Il Fornitore, su base semestrale, ovvero entro 10 giorni dallo scadere del 6° mese a partire dalla data di attivazione del Contratto relativo al presente Capitolato Tecnico, deve inviare una reportistica alla Sogei contenente:

- Il riepilogo di tutti i malfunzionamenti nel semestre, con la data, l'ora (fino al dettaglio dei minuti) della segnalazione del malfunzionamento da parte della Sogei, il relativo Livello, la data e l'ora (fino al dettaglio dei minuti) di ripristino delle Banche dati;
- Statistiche di utilizzo delle coppie User ID e Password, includendo: numero di accessi giornalieri e/o settimanali e/o mensili sia per utenze Normali sia per utenze VIP, massimo numero di accessi contemporanei giornalieri;
- Reportistica personalizzata in base alle esigenze della Sogei.

10 ASSISTENZA TELEFONICA AI SERVIZI

La modalità di comunicazione del fornitore con l'Amministrazione che fruisce dei servizi, avverrà tramite la costituzione entro 5 giorni lavorativi dall'attivazione del contratto, di almeno un numero telefonico di rete fissa, attivo dalle ore 9.00 alle 18.00, dal lunedì al venerdì, per l'assistenza sulle Banche dati.

Nel caso in cui l'addetto al servizio in oggetto non possa rispondere alla chiamata, dovrà essere attiva una segreteria telefonica dove l'utente potrà registrare i propri riferimenti ed essere ricontattato entro e non oltre il giorno lavorativo successivo alla richiesta di assistenza dall'addetto.

Si precisa inoltre che gli utenti chiamanti dovranno sostenere il costo della chiamata telefonica.

Sarà altresì attivato un riferimento email istituzionale da utilizzarsi per tutte le tipologie di segnalazione relative alla fruizione dei servizi.

11 FORMAZIONE UTENTI

Il Fornitore, durante il periodo di vigenza del contratto, è tenuto a mettere a disposizione di Sogei, almeno 1 giornata di formazione su base annua (della durata di almeno 3 ore cadauna), in modalità online su piattaforma TEAMS.

La formazione deve essere erogata da personale specializzato del Fornitore.



12 FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Sogei previa presentazione di apposita fattura, che dovrà essere emessa successivamente al verbale di positiva verifica di conformità in coerenza con quanto previsto nello Schema di contratto.

La consuntivazione sarà semestrale e a fine periodo.

13 ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 "Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro", cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

14 DIVIETO DI SUBAPPALTO

La Società non potrà affidare ad altre imprese il Servizio, o parte delle sue attività, oggetto del presente Capitolato Tecnico.

15 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo i seguenti casi:

- Per ogni giorno di ritardo nella consegna della merce, rispetto a quanto indicato nell'ordine di acquisto, Sogei si riserva di applicare al Fornitore una penale pari 1 (uno) per mille dell'importo totale dell'ordine di acquisto stesso per ogni giorno di ritardo maturato;
- Per ogni giorno di ritardo dei termini espressi nel piano operativo approvato, Sogei si riserva di applicare al Fornitore una penale pari 1 (uno) per mille dell'importo totale dell'ordine di acquisto stesso per ogni giorno di ritardo maturato;
- In caso di esito negativo della verifica di conformità, per ogni giorno di ritardo dei termini previsti per l'eliminazione dei vizi, Sogei si riserva di applicare al Fornitore una penale pari 1 (uno) per mille dell'importo totale dell'ordine di acquisto stesso per ogni giorno di ritardo maturato;
- Per ogni giorno di ritardo nel ripristino della funzionalità della fornitura, oggetto del servizio di manutenzione ovvero per ogni punto percentuale peggiorativo del valore soglia del rispettivo livello di servizio della manutenzione, Sogei si riserva di applicare al Fornitore una penale pari 1 (uno) per mille dell'importo totale del contratto stesso per ogni giorno di ritardo maturato.

Nell'ipotesi che l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, Sogei avrà il diritto di risolvere il contratto, totalmente o parzialmente, in danno alla Società aggiudicataria, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.